



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do
Sul
CIS CENTRAL

COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO (CIS) DA CARREIRA DE
SERVIDORES TÉCNICO ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO DO IFRS – CIS
CENTRAL

ATA Nº 04/2025

No décimo dia do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, às nove horas, iniciou-se a abertura da web-reunião, da quarta reunião ordinária da CIS Central, convocada pela Coordenação da Comissão Interna de Supervisão (CIS) da Carreira de Servidores Técnico Administrativos em Educação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS) CIS. Estavam presentes os representantes das CIS locais e demais membros da coordenação: Cayane Genro, coordenadora (Feliz), Jonatan Maicon Antônio Tonin, coordenador adjunto (Erechim), Isabel Castro Duarte, secretária (Rio Grande), Ismael Márcio Neu (Bento Gonçalves), Thais Roberta Koch (Farroupilha), Maryá Gil Grassmann (Osório), Carla Alves (Sertão), Elvis Ricardo Fengler da Rosa (Farroupilha), Bárbara Kuntzer Schlintwein (Ibirubá), Fabio Rios Kwecko (Rio Grande), Cristian Gusberti (Reitoria), Ismael Mario Marcio Neu (Bento Gonçalves), Priscila Valente (Rio Grande) e Grazielle Marin Leite da Secretaria das Comissões Permanentes. A reunião foi convocada com a seguinte pauta: **1) Aprovação da ata da reunião anterior. 2) Apreciação do edital de eleições das CIS locais. 3) Encaminhamentos do “FalaTAE” e relatos da reunião com a DGP. 4) Evento de capacitação da CIS. 5) Apreciação da alteração do Regimento da CIS. 6) Apreciação da IN sobre a Compensação de Recesso de Final de Ano no IFRS.**

Pauta 1. Aprovação da Ata da última reunião. Aprovada por unanimidade sem alterações. **Pauta 2. Apreciação do edital de eleições das CIS locais.** Foi solicitado aos campi a verificação de existência de Comissão Eleitoral em seus Campi e aos que não possuíssem deveriam solicitar a Direção Geral do Campus para sua constituição. O Cronograma do Edital foi apreciado e as datas foram definidas. Fica definido que o edital será enviado aos Gabinetes dos campi para providências. **Pauta 3. Encaminhamentos do “FalaTAE” e relatos da reunião com a DGP.** Cayane comentou que foram feitas reuniões iniciais com a DGP em **28/03 e 03/04** e a DGP se comprometeu com a CIS de estabelecer uma parceria e dar apoio. Decidiram por fazer uma identidade visual para oficializar o programa FalaTAE juntamente com o Facilita. A DGP elogiou a atuação da CIS. Cayane



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do
Sul
CIS CENTRAL

continuou dizendo que foi feita uma reunião com a Melina (do Facilita DGP) e com a Grazielle (secretária das comissões permanentes) no dia **20 de maio** e foram encaminhadas **14 manifestações** recebidas via formulário FalaTAE e que não competem à CIS. A CIS central cobrou via email em **16 de junho** e não obteve retorno. A coordenação da CIS central solicitou nova reunião com a Melina (do Facilita DGP), Grazielle (secretária das comissões) e com o Marc (diretor de gestão de pessoas) no dia **27 de agosto** e expressou frustração com o não cumprimento da parceria com a CIS e com o FalaTAE, conforme tinham se comprometido em reuniões prévias. Marc justificou o atraso em função das inúmeras demandas da DGP, especialmente as alterações na carreira TAE conquistadas na greve. Ainda relatou dificuldades em responder em função do “anonimato” das manifestações, mas destacou que fizeram mediações em alguns campus. Reiteraram o apoio e elogios para a atuação da CIS. Após os relatos, decidiu-se como encaminhamento de seguir divulgando o FalaTAE e cobrando a gestão de pessoas sobre o retorno das manifestações encaminhadas para eles. **Pauta 4. Evento de capacitação da CIS.** Ficou definido dois dias de capacitação, levando em consideração os campi mais longe da reitoria e o deslocamento dos colegas, o encontro será na Reitoria nos dias 26 e 27/11/25. **Pauta 5. Apreciação da alteração do Regimento da CIS.** Foram apresentadas as sugestões de alteração do Regimento e verificado que algumas mudanças não seriam operacionais e portanto foram descartadas, outras por gerarem entendimentos diversos ou confusos também foram descartados. Foi feita a proposta de não se fazer a alteração do Regimento neste momento por causa das eleições, o que causaria retrabalho e que a revisão do Regimento deveria ser retomado com a próxima gestão. Decidiu-se pelo arquivamento da minuta, neste momento, e foi acordado com todos os presentes. **Pauta 6. Apreciação da IN sobre a Compensação de Recesso de Final de Ano no IFRS.** Também houve a proposta de arquivamento da minuta, pois foi notadamente um problema pontual de um Campus. A proposta foi aceita pelos presentes. Para constar, eu, Isabel Castro Duarte, lavrei a presente ata que na próxima reunião, desta comissão, será apreciada.



Emitido em 10/10/2025

ATA DE REUNIÃO Nº 04/25/2025 - CISC - REI (11.01.01.37)
(Nº do Documento: 4)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 19/11/2025 08:55)

CAYANE GENRO SANTOS

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

CRE-FLZ (11.01.10.02.05)

Matrícula: ###635#6

(Assinado digitalmente em 19/11/2025 08:54)

ISABEL CASTRO DUARTE

ADMINISTRADOR

DDI-RGD (11.01.07.05)

Matrícula: ###111#7

(Assinado digitalmente em 19/11/2025 15:04)

JONATAN MAICON ANTONIO TONIN

TECNICO EM ALIMENTOS E LATICINIOS

DE-ERE (11.01.04.02)

Matrícula: ###710#5

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifrs.edu.br/documentos/> informando seu número: **4**
, ano: **2025**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **19/11/2025** e o código de verificação: **12ea32f529**