

# TUTORIAL

CRIAÇÃO DE TURMA DE FÉRIAS

Neste tutorial, vamos compreender como criar uma turma de férias.

As turmas de férias são aquelas que ocorrem nos **períodos de recesso**, geralmente nos meses de janeiro e julho.

Para realizar este procedimento é necessário cadastrar as informações relativas ao **período de férias** dentro do calendário atual.

O primeiro campo a ser cadastrado é "Ano - Período de Férias Vigente".

Por padrão, as férias de **INVERNO (julho)** são identificadas como **ANO/3**, e as férias de **VERÃO (janeiro)** como **ANO/4**.

## Exemplos:

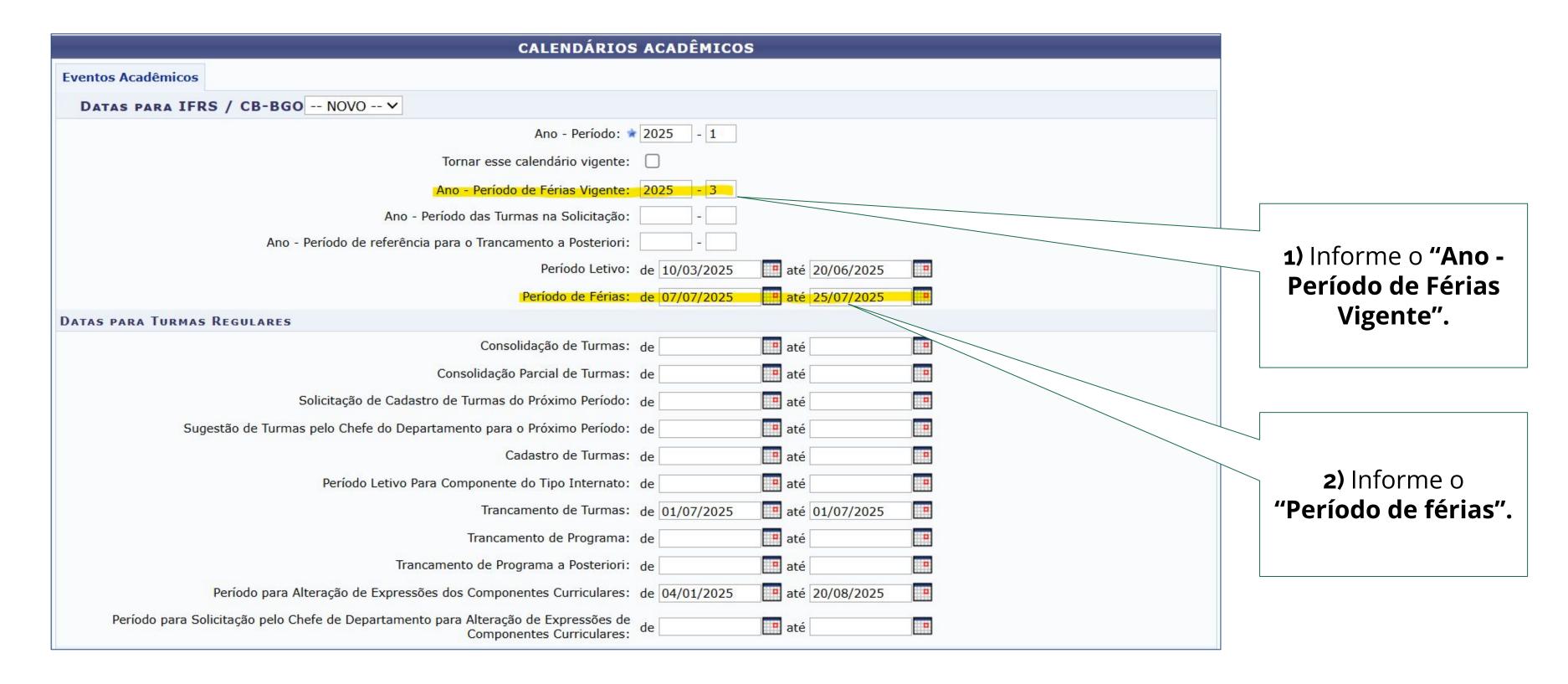
2023/**3** são férias de inverno (meio do ano de 2024)

2023/**4** são férias de verão (início do ano de 2025)

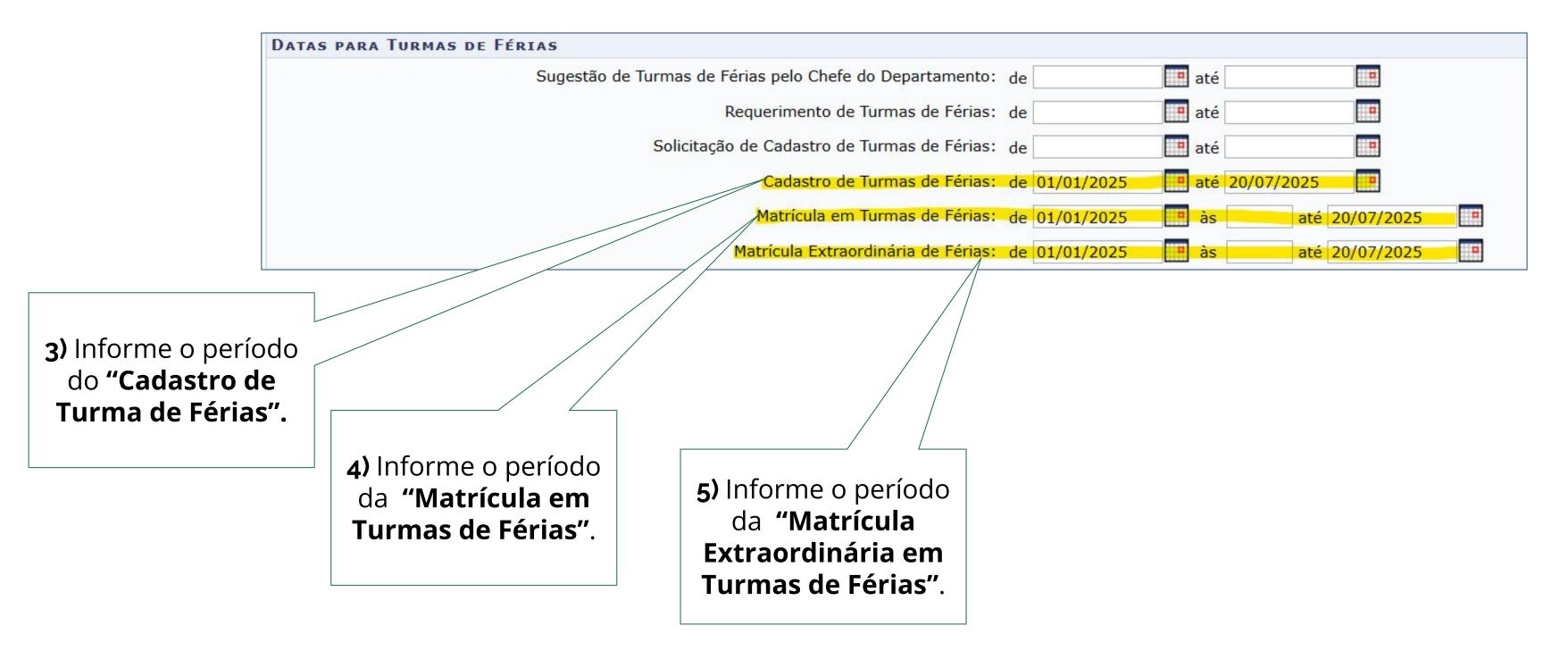
## **Observação:**

É importante que esta forma de cadastro seja adotada como padrão.

Após o cadastro do **Ano**, deve ser preenchido o campo **"Período de Férias"** - é dentro deste intervalo que a turma de férias ocorrerá.

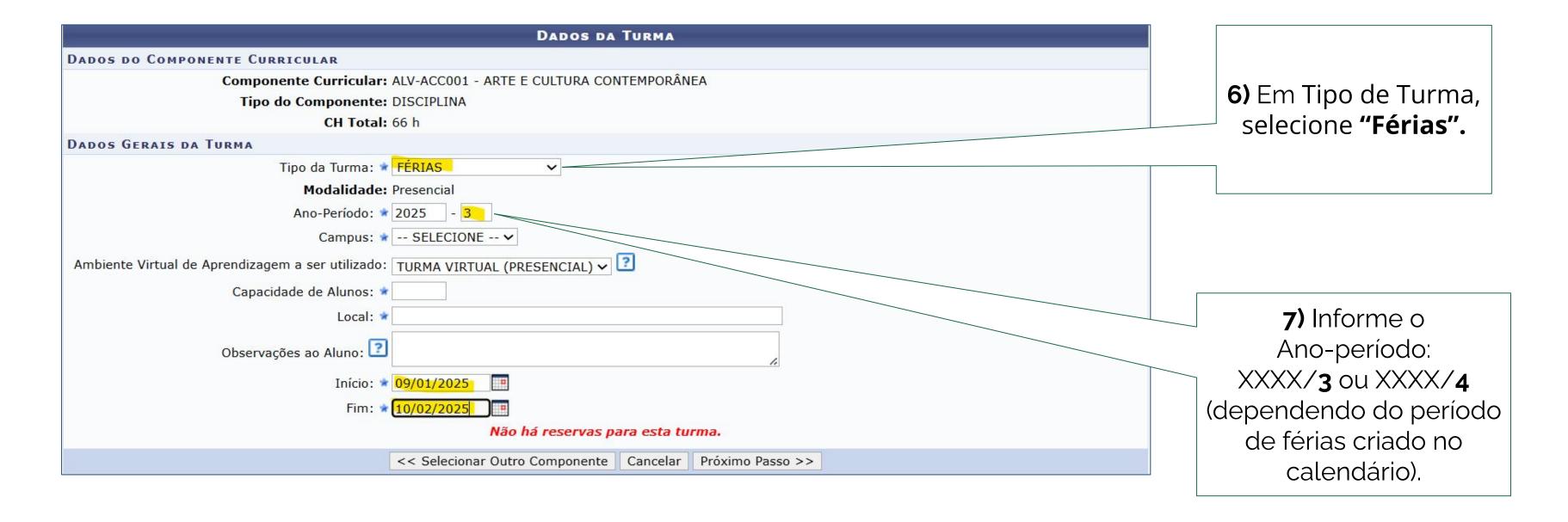


Após a primeira etapa, é preciso cadastrar os períodos nos seguintes campos em destaque:



**Observação:** As datas relativas ao cadastro de turmas e às matrículas são importantes apenas para os Setores de Registros Acadêmicos realizarem os procedimentos dentro desses períodos.

Concluída a etapa do calendário, a turma de férias deverá ser cadastrada desta forma:



**Observação:** Ao digitar o Ano - período, o sistema automaticamente preenche o início e o fim do período de férias conforme fora cadastrado no calendário.

# Atenção:

É recomendável que a matrícula dos alunos neste tipo de turma seja feita de forma manual a partir de uma listagem prévia de interessados.

### **Conteúdo:**

Cristian Gusberti

#### Revisão:

Mara Lisiane Sievert Cesar Germano Eltz

## Diagramação e editoração:

Rafaela Jardim



