

### EDITAL PROEX Nº 35/2025 SELEÇÃO DE MONITORES(AS) PARA FORMAÇÃO NO PROGRAMA PÉ NO FUTURO - IFRS

A PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 174, de 28/02/2024, torna público o Edital para o Processo de Seleção Simplificada para Monitores(as) para atuação no Programa Pé no Futuro, que vai acontecer nos campi Erechim, Farroupilha, Restinga e Rio Grande do IFRS.

### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- **1.1** Este edital tem como objetivo selecionar bolsistas para atuarem como Monitores(as) no Programa *Pé no Futuro*.
- **1.2.** O Programa *Pé no Futuro* oferece formação e acompanhamento em empreendedorismo para jovens em situação de vulnerabilidade e risco social, na modalidade de Formação Inicial e Continuada (FIC).
- 1.2.1. As atividades têm por finalidade complementar a formação profissional, ética, moral e humana dos participantes, por meio das ações desenvolvidas no âmbito do Programa Pé no Futuro.
- **1.3**. Há duas categorias de Monitor (a):
- **1.3.1.** Monitor(a) servidor(a): deve ter graduação em qualquer área e ser servidor(a) do Instituto Federal do Rio Grande do Sul (IFRS), efetivo(a) ou substituto(a).
- **1.3.2.** Monitor(a) estudante: deve ser maior de idade e estar regularmente matriculado nos cursos técnicos, de graduação ou pós-graduação do IFRS.
- 1.3.2.1. O(A) monitor(a) estudante não poderá acumular o recebimento da bolsa com quaisquer outras modalidades de bolsas de pesquisa, ensino ou extensão do IFRS ou de outras instituições, ressalvandose a possibilidade de acúmulo apenas aos auxílios estudantis ou a outros programas sociais da União.

### 2. DAS VAGAS, FUNÇÃO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA MENSAL E REMUNERAÇÃO

### 2.1. Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Função	-	Carga Horária Semanal	Bolsa
04 no total, sendo 1 vaga por campus:	Monitor (a) Servidor	Apoio a todas as atividades presenciais do programa Pé no Futuro:	12 horas	R\$960,00
1 vaga - Campus Erechim	(a)			



### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)

	PRO-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)				
1 vaga - Campus Farroupilha 1 vaga - Campus Restinga 1 vaga - Campus Rio Grande		I — Zelar pela qualidade pedagógica das atividades de monitoria; II — Participar de todas as atividades programadas pela Coordenação Regional; III — Realizar as atividades previstas no plano de trabalho do monitor (a ser definida no início das atividades); IV — Cumprir outras exigências estabelecidas pela Instituição, dentro dos prazos estabelecidos; V — Orientar Monitores(as) Estudantes.			
06 no total, sendo assim distribuídas:  2 vagas - Campus Erechim 1 vaga - Campus Farroupilha 2 vagas - Campus Restinga 1 vaga - Campus Rio Grande	Monitor (a) Estudant e	Apoio a todas as atividades presenciais do programa Pé no Futuro:  I — Participar de todas as atividades programadas pela Coordenação Regional;  II — Realizar as atividades previstas no plano de trabalho do monitor (a ser definida no início das atividades);  III — Entregar o relatório final, no prazo previsto no plano de trabalho, sob pena de ficar impedido de participar de seleções para outros editais de bolsas do IFRS, até a regularização da situação. Não entregar o relatório final dentro do prazo estabelecido pode ocasionar o não pagamento da última bolsa;  IV — Cumprir outras exigências estabelecidas pela Instituição, dentro dos prazos estabelecidos.	16 horas	R\$960,00	

### 2.2. As vagas possuem os seguintes requisitos:

Vaga	Requisitos mínimos Específicos
Monitor(a) Servidor(a)	Graduação (em qualquer curso/área)



#### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)

Monitor(a) Estudante	Estar devidamente matriculado(a) em cursos técnicos, de graduação ou pós- graduação do IFRS.
	Ser maior de 18 anos

- 2.3. A carga horária prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:
- I) por interesse da Instituição;
- II) por interesse do(a) bolsista, desde que haja a concordância da Coordenação Regional e sem prejuízo das atividades descritas para a função.
- 2.3.1. A alteração para uma carga horária maior da prevista neste edital dependerá da disponibilidade de recurso orçamentário.
- 2.4. O recurso orçamentário de que trata este edital é oriundo de Termo de Execução Descentralizada do Ministério do Empreendedorismo, da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte (MEMP) e gerenciado por Fundação de Apoio específica.
- 2.5. O IFRS não se responsabiliza por eventuais atrasos nos pagamentos de bolsas que venham a ocorrer em função da não descentralização do recurso orçamentário.
- 2.6. Os pagamentos das bolsas do Programa Pé no Futuro serão feitos exclusivamente através de depósito em conta corrente do Banco do Brasil, em nome do(a) titular, não sendo possível depósito em outras modalidades de conta bancária ou em nome de terceiros(as).
- 2.7. A participação no Programa Pé no Futuro, vinculada à concessão da Bolsa, não acarretará interrupção, suspensão ou alteração do período de férias, sejam coletivas ou individuais.

### 3. SOBRE ATUAÇÃO DO(A) MONITOR(A) SERVIDOR(A)

- 3.1. Para bolsista servidor(a) público(a) federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;
- 3.2. É permitido o acúmulo de bolsas para servidores ativos, desde que limitadas à carga horária máxima de vinte horas semanais.
- 3.3. Bolsista servidor(a) público(a) que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento. Somente retomará suas atividades junto ao Programa após o retorno da licença ou afastamento, se houver interesse institucional.

### 4. DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

- 4.1. O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta do curso na respectiva Unidade onde as vagas estão sendo ofertadas e à necessidade institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa Pé no Futuro. Desta forma, as atividades do bolsista poderão ser suspensas a qualquer tempo e retomadas conforme interesse institucional.
- 4.2. Ocorrendo a suspensão e retomada posterior das atividades, é assegurado ao bolsista que ocupava o cargo e cujo processo seletivo ainda possua validade, assumir novamente suas atribuições. Somente será convocado bolsista suplente mediante desistência formal do titular.



#### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)

- 4.3 A vigência da Bolsa será, inicialmente, de 03 (três) meses, podendo ser renovada por mais 06 (seis) ou 12 (doze) meses.
- 4.4 Respeitados os princípios da oportunidade e conveniência da administração o vínculo com o(a) bolsista Monitor(a) pode ser renovado por novo período a ser firmado no Termo de Compromisso, desde que o Monitor(a) não venha a:
- I. Cometer alguma irregularidade;
- II. Para Monitor(a) Estudante: Efetuar trancamento de matrícula.

### 5. DAS INSCRIÇÕES

- 5.1. A inscrição deve ser realizada no prazo estabelecido no cronograma, item 6 deste edital, através de formulário eletrônico específico, disponível em <a href="https://forms.gle/ULkeozSrjaaKMuhQA">https://forms.gle/ULkeozSrjaaKMuhQA</a>.
- 5.2. No momento da inscrição, **para a homologação e classificação**, será necessário incluir no formulário os seguintes documentos, em arquivo PDF:
- a) Documento de identificação válido com foto e CPF.
- b) Comprovante da formação acadêmica para monitor(a) servidor(a) ou comprovante de matrícula para monitor(a) estudante, conforme requisito da função neste edital.
- c) Comprovante de que o candidato se enquadra nas situações apresentadas no subitem 1.3.1, no caso de servidor(a).
- d) Comprovantes de formação acadêmica e atuação profissional, de acordo com a pontuação discriminada no Anexo I deste edital (para fins de classificação e pontuação, só serão consideradas as atividades devidamente comprovadas).
- 5.3. Não serão aceitos documentos enviados fora do prazo de inscrição.
- 5.4. Os documentos enviados devem estar legíveis.
- 5.5. Os comprovantes de formação acadêmica e atuação profissional devem estar em arquivo único, em PDF.
- 5.6. O correto envio dos documentos aludidos no item 5.2. é de inteira responsabilidade do candidato.
- 5.7. No caso de ser efetuada mais de uma inscrição para a mesma vaga/campus, apenas a última será considerada para fins de inscrição, bem como seus anexos, invalidando toda e qualquer inscrição anterior.
- 5.8. Será critério de desclassificação, a qualquer tempo, a constatação de informações inverídicas prestadas pelo candidato à bolsa.
- 5.9. É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) a observância das regras e critérios especificados neste edital. Sua inscrição implica, desde logo, o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas no seu inteiro teor, não podendo o candidato alegar o seu desconhecimento.

#### 6. DO CRONOGRAMA

6.1. As fases e prazos deste edital, ficam assim definidos, seguindo sempre o horário de Brasília:

FASE	PERÍODO
------	---------



#### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)

	-
1.Publicação do edital	21/10/2025
2. Período de inscrições	21/10/2025 a 28/10/2025
3. Publicação da homologação e classificação parcial do processo de sel	Até 04/11/2025
4. Submissão de recursos quanto à homologação e classificação parcial do processo de seleção	Dias 05 e 06/11/2025
5. Publicação da classificação final do processo de seleção	Até 10/11/2025
6. Envio dos documentos complementares (item 8.8 do edital)	Até 12/11/2025
7. Início das atividades	A partir de 12/11/2025

### 7. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

- 7.1. Somente serão homologadas as inscrições que estiverem em conformidade com as normas constantes no presente edital.
- 7.2. Os recursos da homologação deverão ser realizados através do <u>formulário</u>, conforme prazo estabelecido no cronograma (item 4) deste edital.

### 8. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

- 8.1. O processo de seleção será conduzido pela Coordenação Regional do Programa Pé no Futuro.
- 8.2. A seleção dos(as) bolsistas será composta pela análise técnica documental, que somente analisará os documentos enviados pelo candidato, de acordo com a pontuação discriminada no Anexo I deste edital.
- 8.3. Não serão aceitos outros documentos além dos indicados neste edital.
- 8.4. Os recursos da classificação parcial deverão ser enviados para o <u>formulário</u>, conforme prazo estabelecido no cronograma (item 4) deste edital.
- 8.5. A nota final de cada candidato será a soma dos pontos atribuídos na análise técnica documental.
- 8.5.1.A classificação do processo seletivo obedecerá à ordem decrescente do total de pontos obtidos.
  - 8.5.2. Será considerado selecionado o candidato que obtiver a maior pontuação final.
- 8.6. Em caso de haver empate na pontuação final, será considerado como selecionado(a) o(a) candidato(a) com maior idade, maior tempo no serviço público, e, persistindo, será realizado sorteio.
- 8.7. Os(As) candidatos(as) que não forem selecionados(as) para a vaga irão compor a lista de suplentes.
- 8.8. O(A) candidato(a) classificado(a), quando convocado(a), deverá acusar o interesse na vaga e encaminhar a seguinte documentação para o e-mail penofuturo@ifrs.edu.br, obedecendo os prazos do cronograma:
- a) Cópia do cartão de conta corrente própria no Banco do Brasil;
- b) Termo de Declaração da Chefia Imediata, quando servidor da Administração Pública (Anexo II);
- c) Termo de Compromisso (Anexo III) e
- d) Termo de cessão de uso de imagem e voz (Anexo IV).
- e) Ficha Cadastral da Fundação de Apoio (Anexo V)



### 9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 9.1. É responsabilidade de cada participante acompanhar as publicações referentes a este edital.
- 9.2. A qualquer tempo este edital poderá ser revogado por motivo de interesse público, ou retificado, no todo ou em parte, sem que isso implique direito à indenização de qualquer natureza.
- 9.3. Por interesse da administração, as atividades do Programa Pé no Futuro poderão ser suspensas, bem como o pagamento das bolsas.
- 9.4. No caso de não oferecimento do Programa Pé no Futuro, independentemente do motivo, tornará esta seleção sem efeito.
- 9.5. O prazo de validade deste processo de seleção de bolsista será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período.
- 9.6. A aprovação no presente edital não gera direito à vaga e a contratação dos monitores está sujeita à disponibilidade orçamentária e interesse da administração.
- 9.7. As atividades que vierem a ser exercidas pelos profissionais no âmbito da Bolsa Formação Programa Pé no Futuro não caracteriza vínculo empregatício com qualquer Instituto Federal e os valores recebidos não se incorporam, para qualquer efeito, ao vencimento, salário, remuneração ou proventos recebidos (Lei 12.513/2011, artigo 9º, § 3º).
- 9.8. As bolsas não constituem vínculo trabalhista ou de regime jurídico dos Serviços Públicos, portanto, a elas não se aplicam os benefícios como férias, gratificação natalina, dispensa por motivos de doença ou caso fortuito e de força maior.
- 9.9. Dúvidas relativas ao edital somente serão respondidas durante o período de inscrições pelo e-mail **penofuturo@ifrs.edu.br.**
- 9.10. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação Nacional e Coordenações Regionais do Programa Pé no Futuro.

Bento Gonçalves, 21 de outubro de 2025

MARLOVA BENEDETTI
Pró-reitora de Extensão do IFRS
Portaria nº 174/2024