



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do
Sul
CIS CENTRAL

COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO (CIS) DA CARREIRA DE
SERVIDORES TÉCNICO ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO DO IFRS – CIS
CENTRAL

ATA Nº 02/2025

Ao décimo quarto dia do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, às nove horas, iniciou-se a abertura da web-reunião, da segunda reunião ordinária da CIS Central, convocada pela coordenadora da Comissão Interna de Supervisão (CIS) da Carreira de Servidores Técnico Administrativos em Educação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS) CIS - Cayane Genro Santos (Campus Feliz). Estiveram presentes os representantes das CIS locais e demais membros da coordenação: Jonatan Maicon Antônio Tonin, coordenador adjunto - Erechim, Isabel Castro Duarte, secretária - Rio Grande, Luciano Batista da Conceição e Taiane Lucas Pontel (Caxias do Sul), Thais Roberta Koch (Farroupilha), Pâmela Oruoski e Bárbara Kuntzer Schlintwein (Ibirubá), Maryá Gil Grassmann (Osório), Fabiano Holderbaun (Rolante), Carla Alves (Sertão) Pedro Sérgio Mendes Leite (Restinga), Elyson Emanuel da Silva (Vacaria) e Cristian Gusberti (Reitoria). A reunião foi convocada com a seguinte pauta: **1) Aprovação da Ata da última Reunião; 2) Escolha e/ou votação para definir o representante para participação no Fórum Nacional de Comissões Internas de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico Administrativos em Educação; 3) Criação de GT para elaboração da Resolução da Compensação de Recesso de Final de Ano; 4) Criação de GT para revisão e atualização do Regimento da CIS; 5) Relatos sobre a reunião com a Diretoria de Gestão de Pessoas; 6) Encaminhamentos das respostas recebidas pelo “FalaTAE”; 7) Critérios de pontuação do edital de auxílio a eventos para servidores; 8) Relato reunião DGP/CIS/CPD.** **Pauta 1.** Aprovação da Ata da última reunião. Aprovada por unanimidade sem alterações. **Pauta 2.** Foi apresentado o Ofício Circular nº 3/2025 – CISC/REI, que trata da solicitação de auxílio financeiro para viabilizar a participação de representantes da CIS no Fórum Nacional de Comissões Internas de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE). A Reitoria informou a liberação de aproximadamente R\$ 4.100,00 por pessoa, valor referente a diárias e passagens para participação no evento. Conforme deliberado na 1ª Reunião Ordinária da CIS Central, realizada em 12 de março de 2025, foram indicados para participação os seguintes servidores: Cauê Haase Pacheco, Fabiano Holderbaun, Jonatan Tonin, Maryá Grassmann, Melina Fagundes Borges Vignol e Taiane Lucas Pontel. Posteriormente, a servidora Melina Fagundes Borges Vignol comunicou, via e-mail datado de 17 de abril de 2025, sua desistência da participação. Na presente reunião, a servidora Taiane Lucas Pontel também informou que abrirá mão do recurso disponibilizado pela reitoria, tentando viabilizar



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do
Sul
CIS CENTRAL

sua participação por meio de recursos do próprio campus. Diante da limitação de recursos e das desistências registradas, foi realizado sorteio online para definição do representante que fará uso do auxílio. O resultado foi o seguinte: 1º sorteado (titular): Jonatan Tonin; 2ª sorteada (1ª suplente): Maryá Grassmann; 3º sorteado (2º suplente): Fabiano Holderbaun; 4º sorteado (3º suplente): Cauê Haase Pacheco. A decisão foi registrada para fins de transparência e posterior encaminhamento à Reitoria. **Pauta 3.** Conforme deliberado na 1ª Reunião Ordinária da CIS Central, realizada em 12 de março de 2025, a coordenação da CIS Central ficou responsável pela elaboração da minuta referente à criação de um Grupo de Trabalho (GT) para tratar da Compensação de Recesso de Final de Ano para os Técnicos Administrativos em Educação. Em reunião com a Direção de Gestão de Pessoas (DGP), foi sugerida a formalização do GT e a inclusão de representantes da própria DGP em sua composição. Como encaminhamento, foram indicados os representantes da CIS para o GT: Cayane (CIS do campus Feliz) e Elysson (CIS do campus Vacaria). Um e-mail foi encaminhado aos membros da CIS questionando se há interesse de outros servidores em integrar o grupo. Também foi enviado convite ao sindicato para a indicação de um(a) representante. À DGP foi solicitada a indicação de um(a) servidor(a) para compor o GT. Após a definição de todos os nomes, será solicitada a emissão da portaria correspondente. **Pauta 4.** Foi apresentada e debatida a Resolução CONSUP nº 43, de 28 de junho de 2022, especificamente o Art. 23, que estabelece que alterações no regimento da CIS Central são de competência exclusiva desta comissão, devendo ser aprovadas pelo Conselho Superior e obedecer aos seguintes critérios: I – inserção da proposta na pauta da reunião, respeitados os prazos definidos no regulamento; II – aprovação por, no mínimo, 2/3 (dois terços) dos votos dos(as) membros(as) presentes. Dentre os pontos elencados como prioritários para revisão, destacaram-se a proposta de ampliação da carga horária destinada às atividades da CIS para 8 horas semanais e a inclusão de atribuição formal referente ao acompanhamento do Programa de Gestão e Desempenho (PGD). Como encaminhamento, foram definidos os representantes da CIS que integrarão o Grupo de Trabalho responsável pela elaboração da proposta de alteração: Isabel (CIS do campus Rio Grande), Fabiano (Rolante), Elysson (Vacaria) e Thais (Farroupilha). Será solicitada à Direção de Gestão de Pessoas (DGP) a indicação de um(a) representante e, posteriormente, a emissão da portaria de designação do referido GT. **Pauta 5.** Foi relatada a realização de reunião entre a CIS Central e o Diretor de Gestão de Pessoas, Marc Emerim, ocorrida no dia 28 de março de 2025, às 14h, oportunidade em que foram apresentadas as principais preocupações recebidas pela CIS por meio do formulário inicial de levantamento sobre o Programa de Gestão e Desempenho (PGD). Em continuidade ao diálogo institucional, foi realizada nova reunião no dia 03 de abril de 2025, também às 14h, entre a Coordenação da CIS Central e a equipe da DGP. Participaram da reunião, pela CIS, os servidores Cayane, Isabel e Jonatan; pela DGP, estiveram presentes Marc Emerim, Flavia e Melina, esta última representando a equipe do Facilita DGP. Na ocasião, reafirmou-se o compromisso de colaboração entre a DGP e a CIS Central, destacando-se a participação da DGP nos Grupos de Trabalho organizados pela comissão e o suporte institucional oferecido para a implementação e



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do
Sul
CIS CENTRAL

fortalecimento do FalaTAE. **Pauta 6.** Foi informada a divulgação do formulário da CIS Central no dia 24 de março de 2025, com o objetivo de coletar manifestações da comunidade acerca de temas relacionados ao Programa de Gestão e Desempenho (PGD) e demais demandas dos técnicos administrativos em educação. Até o momento da reunião, foram registradas 30 manifestações, distribuídas da seguinte forma: 8 sugestões, 10 solicitações de esclarecimento de dúvidas, 3 críticas, 5 reclamações e 4 registros classificados como “outros”. Dentre os registros, 6 servidores(as) informaram seus e-mails para contato, e todos receberam retorno por meio eletrônico. Como encaminhamento, deliberou-se o envio de um informativo institucional contendo um compilado das manifestações recebidas, bem como as respectivas respostas, com o intuito de manter a transparência e o diálogo com a comunidade. **Pauta 7.** Foi apresentada solicitação da CIS do Campus Bento Gonçalves referente ao edital da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPI), que trata do apoio à participação de servidores em eventos científicos com apresentação de trabalhos, no âmbito da pesquisa e inovação. A demanda refere-se à estrutura atual dos critérios de pontuação do edital, que são os mesmos para docentes e técnicos administrativos em educação (TAEs). No entanto, foi destacado que alguns desses critérios contemplam atividades inerentes à função docente, como a conclusão de orientações, que não integram as atribuições formais dos TAEs. Diante disso, propõe-se à PROPI a revisão dos critérios de pontuação aplicáveis ao segmento técnico-administrativo, bem como a separação das classificações por segmento, de modo que docentes concorram entre si, com critérios específicos à sua atuação, e os TAEs concorram com critérios próprios de sua carreira. Como encaminhamento, será solicitada à CIS do Campus Bento Gonçalves informação sobre os desdobramentos dados localmente à demanda, e será reforçado, pela CIS Central, o encaminhamento formal da proposta à PROPI. **Pauta 8.** A CIS Central participou de reunião convocada pela Direção de Gestão de Pessoas (DGP) no dia 12 de maio de 2025, às 14h, com o objetivo de realizar alinhamento de pautas entre a CIS e a Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD). Entre os temas discutidos, destacou-se a importância dos canais de comunicação institucionais já implementados, como o FacilitaDGP e o FalaTAE, sendo sugerido que a CPPD também adote um canal específico para o segmento docente. A DGP informou que reajustes foram implementados na folha de pagamento e abordou o processo de aceleração das progressões, com emissão das portarias seguindo ordem alfabética dos servidores. No entanto, não há garantia de que a implementação ocorra já na folha atual, nem quanto ao pagamento de valores retroativos, embora a equipe esteja empenhada na efetivação do processo. Estima-se um total de aproximadamente 950 portarias de técnicos administrativos em tramitação. Foram também apresentados os trabalhos em andamento referentes à revisão de Instruções Normativas (INs), incluindo temas como mobilidade, colaboração técnica e política de qualidade de vida no trabalho. Em relação ao sistema Polare, foi informado que melhorias estão sendo constantemente implementadas. Por fim, a DGP mencionou a previsão de discussões sobre o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) para técnicos administrativos em educação a partir de 2026. Para constar, eu, Isabel



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do
Sul

CIS CENTRAL

Castro Duarte, lavrei a presente ata que na próxima reunião, desta comissão, será apreciada.



Emitido em 14/05/2025

ATA DE REUNIÃO N° Ata 02/2025 - CISC - REI (11.01.01.37)
(N° do Documento: 2)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 31/07/2025 09:32)

CAYANE GENRO SANTOS

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

CRE-FLZ (11.01.10.02.05)

Matrícula: ###635#6

(Assinado digitalmente em 31/07/2025 08:59)

ISABEL CASTRO DUARTE

ADMINISTRADOR

DDI-RGD (11.01.07.05)

Matrícula: ###111#7

(Assinado digitalmente em 31/07/2025 15:48)

JONATAN MAICON ANTONIO TONIN

TECNICO EM ALIMENTOS E LATICINIOS

DE-ERE (11.01.04.02)

Matrícula: ###710#5

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifrs.edu.br/documentos/> informando seu número: 2
, ano: 2025, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: 31/07/2025 e o código de verificação: **b8644d9674**