



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 02/2023

1 Aos vinte e um dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, com início às quatorze horas e sete
2 minutos, foi realizada a **Segunda Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes (CD)** do Instituto
3 Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS). A reunião foi realizada em
4 formato remoto, via webconferência. A sessão foi convocada pelo reitor Júlio Xandro Heck, e
5 secretariada pela servidora secretaria executiva Cíntia Tavares Pires da Silva. **Estiveram presentes**
6 **os seguintes membros do Colégio de Dirigentes:** Júlio Xandro Heck, Reitor do IFRS, Tatiana Weber,
7 Reitora Substituta e Pró-reitora de Administração; Amilton de Moura Figueiredo, Pró-reitor de
8 Desenvolvimento Institucional; Eduardo Giroto, Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação;
9 Lucas Coradini, Pró-reitor de Ensino; Marlova Benedetti, Pró-reitora de Extensão; Marc Emerim,
10 Diretor de Gestão de Pessoas; Alaor Ribeiro de Souza, Diretor-geral substituto do Campus
11 Alvorada; Rodrigo Otávio Câmara Monteiro, Diretor-geral do *Campus* Bento Gonçalves; Patrícia
12 Nogueira Hübler, Diretora-geral do *Campus* Canoas; Jeferson Luiz Fachinetto, Diretor-geral do
13 *Campus* Caxias do Sul; Eduardo Angonesi Predebon, Diretor-geral do *Campus* Erechim; Leandro
14 Lumbieri, Diretor-geral do *Campus* Farroupilha; Marcelo Lima Calixto, Diretor-geral do *Campus*
15 Feliz; Sandra Rejane Zorzo Peringer, Diretora-geral do *Campus* Ibirubá; Éder José Morari, Diretor-
16 geral substituto do *Campus* Osório; Fabrício Sobrosa Affeldt, Diretor-geral do *Campus* Porto Alegre;
17 Rudinei Müller, Diretor-geral do *Campus* Restinga; Alexandre Jesus da Silva Machado, Diretor-geral
18 do *Campus* Rio Grande; Cláudia Dias Zettermann, Diretora-geral do *Campus* Rolante; Odair José
19 Spenthof, Diretor-geral do *Campus* Sertão; Gilberto Luiz Putti, Diretor-geral do *Campus* Vacaria;
20 Daniel de Carli, Diretor-geral do *Campus* Avançado de Veranópolis; e Alexander Ferreira, Diretor-
21 geral substituto do *Campus* Viamão. **Também presente na reunião** o servidor Rodrigo Perozzo
22 Noll. A reunião foi convocada com a seguinte **pauta: 1) Aprovação das seguintes atas: - 2023: Ata**
23 **da 1ª Reunião do Colégio de Dirigentes do IFRS, realizada nos dias 23 e 24 de março de 2023**
24 **(presencial na Reitoria - E-mail enviado ao CD em 24/05/2023; - 2021: Atas das reuniões do CD**

25 **2021 listadas abaixo (E-mail enviado aos dirigentes em 07/06/2023) - Ata da 6ª Reunião**
26 **Ordinária do CD IFRS, de 24/06/2021; Ata da 7ª Reunião Ordinária do CD IFRS, de 20/08/2021; -**
27 **Ata da 2ª Reunião Extraordinária do CD IFRS, de 24/08/2021; Ata da 10ª Reunião Ordinária do CD**
28 **IFRS, de 12/11/2021; Ata da 3ª Reunião do Comitê de Riscos do IFRS, de 12/11/2021; Ata da 11ª**
29 **Reunião Ordinária do CD IFRS, de 16/12/2021; 2) Orçamento 2024; 3) Editais do fomento interno**
30 **para o ensino, pesquisa e extensão para o ano de 2024; 4) Política de atendimento educacional**
31 **especializado; 5) Projeto Vivências; 6) Apresentação da proposta de indicadores da perspectiva**
32 **orçamentária - PDI 2024-2028; 7) Informes da PROEX (Jogos regionais); 8) Informes da DGP; e 9)**
33 **Orientações sobre os trabalhos da Comissão de Ética.** Iniciada a reunião, às quatorze horas e sete
34 minutos, o presidente Júlio Xandro Heck cumprimentou a todos e imediatamente encaminhou a
35 aprovação do primeiro item de pauta referente a aprovação da ata da reunião anterior e de
36 algumas atas pendentes do Colégio de Dirigentes do IFRS, a saber: **1) Aprovação das seguintes**
37 **atas: - 2023: Ata da 1ª Reunião do Colégio de Dirigentes do IFRS, realizada nos dias 23 e 24 de**
38 **março de 2023 (presencial na Reitoria - E-mail enviado ao CD em 24/05/2023; - 2021: Atas das**
39 **reuniões do CD 2021 listadas abaixo (E-mail enviado aos dirigentes em 07/06/2023) - Ata da 6ª**
40 **Reunião Ordinária do CD IFRS, de 24/06/2021; Ata da 7ª Reunião Ordinária do CD IFRS, de**
41 **20/08/2021; - Ata da 2ª Reunião Extraordinária do CD IFRS, de 24/08/2021; Ata da 10ª Reunião**
42 **Ordinária do CD IFRS, de 12/11/2021; Ata da 3ª Reunião do Comitê de Riscos do IFRS, de**
43 **12/11/2021; Ata da 11ª Reunião Ordinária do CD IFRS, de 16/12/2021. Não havendo objeções e**
44 **abstenções, as atas constantes na pauta foram aprovadas por unanimidade.** Na sequência, o
45 presidente solicitou aos dirigentes a inversão da pauta para que o pró-reitor Lucas Coradini
46 apresentasse primeiramente os itens com os assuntos pertinentes a sua pró-reitoria. **Não houve**
47 **objeções.** **4) Política de atendimento educacional especializado; 5) Projeto Vivências. O pró-reitor**
48 **Lucas Corani anunciou dois informes.** O pró-reitor Lucas Coradini explicou que o Projeto Vivências
49 é uma reformulação do projeto Rondon, pois houve alguns relatos negativos de estudantes em
50 suas experiências, e por isso, esse projeto foi reformulado. Assim, anunciou que o IFRS está dando
51 início ao Projeto Vivências em que serão realizadas atividades formativas que possibilitem para os
52 estudantes experiências em diferentes culturas e contextos sociais, culturais e ambientais em
53 territórios onde o IFRS está inserido. Essas ações estão previstas para ocorrer em assentamentos,
54 quilombos, terras indígenas, propriedades de agricultores familiares, cooperativas de produtores
55 rurais, áreas de proteção ambiental, entre outros. Relatou que a ideia é promover experiências e

56 intercâmbio cultural e que estava nesse momento com edital aberto. Também informou que a
57 primeira iniciativa do Vivências ocorrerá na cidade de Viamão, no Instituto de Educação Josué de
58 Castro, localizado no Assentamento Filhos de Sepé, de 26 a 28 de setembro de 2023, e os
59 interessados em participar devem realizar a inscrição de 16 de agosto até 04 de setembro,
60 conforme as orientações do Edital Proen 20/2023. Disse, que seriam contemplados dois
61 estudantes e um servidor por *campus*, os quais receberão auxílio financeiro para as despesas com
62 hospedagem e alimentação. Solicitou auxílio na divulgação do edital nessa primeira experiência.
63 Sobre a **4) Política de atendimento educacional especializado**, o pró-reitor Lucas informou que o
64 objetivo principal da política é definirmos os parâmetros do atendimento educacional
65 especializado do IFRS, e em outras palavras, normatizar essa política no IFRS. Informou que é uma
66 legislação muito bem definida com resolução do CNE (Conselho Nacional de Educação) que fixa
67 essas diretrizes e que também já há estudos e aplicações na própria Rede Federal. Anunciou que
68 está fazendo parte do grupo de trabalho do FNDE (Fórum dos Dirigentes de Ensino) em que foi
69 feito um estudo na própria Rede com institutos que já estão aplicando essa política em termos de
70 contratação e profissionais especializados. Relatou que o estudo está nesse momento em fase de
71 consulta pública aos Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais
72 Específicas (NAPNEs). Informou que em breve estará submetendo a política aos dirigentes e na
73 sequência ao Conselho Superior do IFRS para discussão de toda comunidade acadêmica. Na
74 sequência, o reitor iniciou o assunto **2) Orçamento 2024** fazendo um relato das discussões
75 ocorridas no Conif (Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional,
76 Científica e Tecnológica). Informou que a Comissão Paritária, formada por três membros do Conif e
77 três membros da Setec (Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica) tem como missão a
78 discussão do Orçamento e apresentação de propostas, mas que com a troca do Governo, os
79 membros foram alterados e somente houve uma reunião no final de maio/início de junho. Relatou
80 que o Conif queria que fosse rodada a nova Matriz Setec, em que seriam beneficiados os números
81 de matrículas e indicadores de eficiência, e que atingiram os objetivos. Todavia, o Conif queria que
82 nenhum instituto tivesse orçamento menor que o Orçamento 2023, para que os menos eficientes
83 ou que não chegaram aos índices desejados não fossem penalizados. Relatou que eram
84 necessários aproximadamente 3,3 ou 3,4 bilhões de reais para atender as duas premissas, e esse
85 era o número que balizava uma discussão justa e real. Informou que aconteceu que o número
86 apresentado foi 2,5 bilhões de reais, exatamente o número de 2023 já com a recomposição

87 ocorrida no mês de março de aproximadamente vinte por cento. Relatou que não houve
88 discrepância entre o Plano de Ação feito e o valor orçamentário recebido porque já foi previsto
89 esse valor a menor. Anunciou que o coletivo de reitores ficou desconfortável porque esperava um
90 valor maior, mas o MEC (Ministério da Educação) explicou o arcabouço fiscal não votado e as
91 limitações fiscais que impactam esse crescimento no momento. Relatou que o Conif entendeu,
92 mas iniciou uma campanha e relatando que faltará orçamento. Informou que Setec apoiou o Conif,
93 mas informou ser o possível no momento. Ao final da sua fala, o reitor relatou as duas
94 possibilidades reais e concretas de aumento do nosso orçamento: a primeira, na votação e
95 tramitação da PLOA (Projeto de Lei Orçamentária Anual) na Câmara e no Senado; e a segunda, no
96 ano que vem com uma recomposição do orçamento feito pelo Governo como foi feito esse ano de
97 2023. A pré-reitora de Administração Tatiana Weber informou os prazos em que ocorreram essas
98 informações. Falou que em quatro de agosto, uma sexta-feira, a presidência do Conif informou que
99 a tendência era que o orçamento 2024 fosse igual ao orçamento 2023, e na sequência, foram
100 informados os diretores e Coad (Comitê de Administração). Relatou que no mesmo dia, às
101 dezenove horas e quarenta minutos, o sistema foi aberto para lançamento, e como o valor era o
102 mesmo, a servidora Rosane Fabris conseguiu trabalhar e lançar os valores no sábado. Ela reforçou
103 as duas possibilidades de aumento do orçamento expostas pelo reitor Júlio. Lembrou o prazo
104 impreterível de trinta e um de agosto para a votação do PLOA, e também o prazo para os ajustes
105 que poderão ocorrer. Observou que o MEC já está prevendo um limite para cada instituição no
106 sistema, já prevendo uma possibilidade de aumento orçamentário. Assim, a pró-reitora finalizou a
107 sua fala dizendo que os valores para os diretores trabalharem os seu Planos de Ação são os valores
108 que os DAPs (Diretores de Planejamento) já têm, e que foram feitos os seus planejamentos
109 orçamentários. Antes do pró-reitor Eduardo Giroto apresentar o tema seguinte, o presidente Júlio
110 anunciou que todos os cronogramas dos editais de fomento seriam adiantados até o final de 2023
111 devido previsão na resolução aprovada no Consup sobre os encargos docentes, e pedido da CPPD.
112 Relatou que esse adiantamento prejudica um pouco a previsão orçamentária e há dificuldade de
113 prever a quantidade de bolsas, por exemplo. Anunciou que pediu para a Pró-Reitoria de Pesquisa,
114 Pós-graduação e Inovação que fizesse uma alternativa para essa situação. Ressaltou a importância
115 dos *campi* não oferecer um número menor de bolsas do que no ano de 2023. O pró-reitor Girottto
116 apresentou o item **3) Editais do fomento interno para o ensino, pesquisa e extensão para o ano**
117 **de 2024**. Ele iniciou a sua apresentação com propostas de encaminhamentos: lançamento dos

118 Editais do Fomento Interno (Ensino, Pesquisa e Extensão) na segunda semana de setembro, com
119 cronograma unificado definido pelo COEN, COPPI e COEX); divulgação do orçamento de cada
120 campus destinado para bolsas e custeio até o final de setembro de 2023; divulgação das propostas
121 aprovadas e contempladas com fomento na primeira semana do mês de dezembro de 2023. O pró-
122 reitor Giroto ressaltou que a proposta abre a possibilidade de iniciarmos e adiantarmos as
123 propostas de 2024. Informou a possibilidade de ajustes ao longo do período, e se colocou à
124 disposição dos dirigentes. O pró-reitor Amilton de Moura Figueiredo iniciou a apresentação do
125 item **6) Apresentação da proposta de indicadores da perspectiva orçamentária - PDI 2024-2028.**
126 Ele iniciou informando o andamento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), agradeceu o
127 trabalho dos *campi*, e informou a fase de entregas. Informou o prazo de entrega da OCV no mês de
128 agosto e alguns atrasos. Relatou que optaram por emitir notificações informando exatamente o
129 gargalo da unidade na entrega, de acordo com a especificidade de cada *campus*. Ressaltou a
130 importância dos prazos a serem vencidos devido o cronograma aprovado no Conselho Superior. O
131 pró-reitor Amilton informou que apresentaria uma proposta de encaminhamento no PDI de
132 indicadores da perspectiva orçamentária. O professor Rodrigo Perozzo Noll, chefe do
133 Departamento de Planejamento Estratégico apresentou o resultado da Comissão Temática de
134 Planejamento Estratégico. Em relação a Perspectiva Orçamentária explicou que envolveria
135 basicamente indicadores, medições, metas e iniciativas. Assim, ele informou que nesta proposta
136 seria feita uma atualização e as seções iniciais não seriam alteradas, apenas seria feita uma
137 atualização do PDI iniciando na seção “2.5 indicadores e iniciativas” (Seção 2.5 Objetivos
138 estratégicos, indicadores e iniciativas). Explicou que este item envolveria os seguintes assuntos e
139 subitens: 1. Perspectiva orçamento; 2. Perspectivas pessoas e conhecimento; 3. perspectiva
140 processos; e 4. Perspectiva resultados institucionais. Na sequência, apresentou a Instrução
141 Normativa (IN) Nº 3/2023 – PRODI-REI, referente ao Art. 3º, inciso III – Indicador Institucional e seu
142 § 1º que versa que “cada indicador institucional deverá ter pelo menos uma ação prevista para o
143 seu atendimento em observação a meta estabelecida no PDI”. Informou que o apresentado já está
144 disponibilizado no sistema, e apenas não está sendo utilizado. Ele apresentou para os dirigentes o
145 sistema com as alterações no SIGPP e o modo de preenchimento com as ações a serem feitas pelas
146 unidades. Informou que os indicadores iriam ser recebidos diretamente através dos sistemas
147 governamentais. Informou que a comissão entende que a informação deve ser clara, transparente
148 e toda comunidade deve ter acesso às informações. Para a definição dos indicadores foram

149 apresentados dois itens: 1. Deverão ser considerados método de cálculo, origem de dados
150 rastreável, medição atual, e metas parciais e final; 2. Cada objetivo estratégico deverá ter no
151 mínimo 1 (um) e no máximo 3 (três) indicadores institucionais definidos para medir seu respectivo
152 atendimento. Recomendou a observação do critério mais importante para o atendimento do
153 objetivo. Quanto a origem dos dados, anunciou o desenvolvimento de um Painel em que todos os
154 indicadores ficarão disponíveis para a comunidade. Continuando a exposição, o professor Rodrigo
155 Noll apresentou especificamente o item do PDI “3. Perspectiva Orçamentária: indicadores,
156 medições, metas e iniciativas”. Ele apresentou um “Resumo dos indicadores” com o “Objetivo
157 estratégico” e o “indicador”, respectivamente: O1. Fomentar a infraestrutura adequada a todas as
158 unidades do IFRS, O1.1 - Percentual de investimento em infraestrutura, O1.2 - Percentual de
159 satisfação sobre a infraestrutura oferecida pelo IFRS; O2 – Ampliar captação de recursos
160 extraorçamentários, O2.1 – Percentual de captação de recursos extraorçamentários; O3 –
161 Desenvolver meios de economicidade, O3.1 – Percentual de execução de restos a pagar, O3.2 –
162 valor empenhado em água e luz por pessoa. Ele fez uma explanação sobre metas, objetivos e ações
163 proposta e se colocou à disposição dos dirigentes para apresentações locais para as equipes dos
164 *campi* caso necessário. O reitor agradeceu a apresentação e a ferramenta de gestão que está
165 sendo gerada para acompanhamento do nosso PDI na instituição. **7) Informes da PROEX (Jogos
166 regionais).** O presidente Júlio anunciou a realização dos Jogos Regionais na cidade de Blumenau,
167 no estado de Santa Catarina, e a delegação de mais de cem estudantes nessa ação de fomento a
168 prática esportiva. A pró-reitora de Extensão, Marlova Benedetti, informou a realização dos Jogos
169 Regionais e dos EJIFS, que são os jogos eletrônicos, e que estes últimos estarão se iniciando na data
170 de hoje. Informou que os nossos Jogos Regionais estarão ocorrendo entre 29 (vinte e nove) e 30
171 (trinta) de agosto e 1º (primeiro) de setembro, em Blumenau. Relatou que esta é uma etapa
172 regional para classificação para os Jogos Nacionais que ocorrerão em 23 (cinte e três) a 27 (vinte e
173 sete) de outubro, em Fortaleza, no estado do Ceará. Anunciou que o IFRS estará participando com
174 uma delegação de 105 (cento e cinco) estudantes, e mais 12 (doze) servidores que irão
175 acompanhá-los. Também informou que o IFRS participará nas seguintes modalidades (ambas
176 categorias feminino e masculino): vôlei, basquete, futsal, handebol, vôlei de praia, tênis de mesa,
177 xadrez e atletismo. Informou a saída da delegação no dia vinte e oito de agosto, e retorno no dia
178 primeiro de setembro após o evento. Anunciou que já havia sido providenciada a organização do
179 auxílio financeiro e planejamento do itinerário. Anunciou como chefes de delegação a servidora

180 Leila Schwarz e o servidor Neudy Demichei. Também informou a representação de atletas nos
181 seguintes *campi*: Alvorada, Bento, Canoas, Caxias do Sul, Erechim, Farroupilha, Feliz, Ibirubá,
182 Osório, Feliz, Restinga, Rolante, Sertão, Vacaria, Veranópolis e Viamão. Observou a grande maioria
183 dos *campi* representados e destacou a modalidade de atletismo que em outras edições nós não
184 tínhamos atletas. Informou o deslocamento de três ônibus para os estudantes, com recursos da
185 Proex, Proen e Proad. Anunciou um custo fixo por instituição, auxílio para hospedagem e
186 alimentação, e custeio dos ônibus. Informou que apenas não temos atletas nos *campi* Porto Alegre
187 e Rio Grande. Anunciou a publicação dos editais para o Terceiro Encontro para Formação de
188 Estudantes das CEGAES e Primeiro Encontro de Estudantes Bolsistas de Extensão, que ocorrerá no
189 dia seis de setembro no *Campus* Bento Gonçalves para integração desses estudantes. **8) Informes**
190 **da DGP.** O diretor Marc Emerim disse que apresentaria o andamento de diversas demandas da
191 gestão de pessoas. Primeiramente, informou que referente ao relatório encaminhado para a CGU
192 (Controladoria Geral da União) sobre a jornada de trabalho flexibilizada dos servidores ainda não
193 obtivemos nenhum retorno e também não foi recebido relatório final do órgão. Informou o
194 aguardo do relatório final da CGU quanto a manifestação do IFRS. Quanto ao Programa de Gestão
195 e Desempenho (PGD), o diretor Marc informou a publicação da nova IN sobre o PGD e elencou as
196 principais mudanças, a saber: prazo de uma ano para devida adequação da IN interna a nova
197 norma (informou a criação de um grupo de trabalho nas próximas semanas, com representação de
198 todos os *campi* para essa adequação); não há mais necessidades de criação de tabelas com maior
199 flexibilidade das tarefas; não há mais necessidade de tarefas semana a semana e planos podem ser
200 programados para um ano; preocupação maior com as entregas e maior simplificação na
201 perspectiva da chefia; possibilidade de PGD na modalidade presencial, e ao invés do registro de
202 frequência, o servidor deve ter o cumprimento das atividades previstas no seu plano, e não mais
203 vinculado a lógica de controlar o horário, mas sim controlar a produtividade dos servidores em seu
204 ambiente de trabalho; desvinculação da pandemia e controle da atividade pública pelas entregas.
205 Informou ter pontuado os aspectos mais relevantes da alteração da norma. Anunciou a
206 movimentação da instituição nos próximos dias com as equipes da CIS (Comissão Interna de
207 Supervisão) e COGEP (Comitê de Gestão de Pessoas) para ajustes dessas questões. Sobre o sistema
208 Polare, informou que este é o sistema oficial da Rede Federal, mas que já foram relatadas para a
209 SETEC as suas fragilidades, e anunciou que já oficiamos ao IFPará para melhorias do sistema.
210 Relatou que as informações dos órgãos estarão sendo aglutinadas e organizadas pelo órgão central

211 em tempo real por esse sistema e poderão ser gerados relatórios, e não poderão realizar o PGD os
212 órgãos que não estiverem operando neste sistema. Informou que já está sendo trabalhada a
213 demanda de ligar o sistema Polare ao sistema Sou Gov. O reitor Júlio Heck ressaltou que o sistema
214 Polare é o meio oficial desenvolvido especificamente para a Rede Federal, e embora ainda tenha
215 fragilidades, é o sistema oficial que precisamos utilizar e nos resguardar. Referente ao concurso
216 para servidores, o diretor Marc informou que já estão em tratativas com a FUNDATEC para
217 execução do concurso. Anunciou que a FUNDATEC é a vencedora, e que a DGP está trabalhando no
218 edital no momento. Observou as várias etapas e especificidades para o cargo de professor que
219 atrasa um pouco o cronograma. Anunciou também a previsão de publicação do edital no início de
220 setembro, e homologação do concurso para início de 2024. O reitor observou que não sendo ano
221 eleitoral, será possível fazer um cronograma mais planejado com a intenção de já termos os
222 professores atuando em sala de aula no mês de março. Na sequência, anunciou a publicação no
223 Diário Oficial da União (DOU) de 28 de julho a Portaria Conjunta MGI/MEC nº 28, que amplia o
224 Banco de Professor Equivalente da carreira do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico
225 dos Institutos Federais, e com isso, a possibilidade de ampliação de quarenta e quatro novos
226 códigos de vagas para professor no IFRS. Anunciou o processo já utilizado pela DGP, com a oitiva
227 das unidades, e fundamentação no nosso PDI que já possui o nosso planejamento, e oferta de
228 vagas previstas. **9) Orientações sobre os trabalhos da Comissão de Ética.** O presidente Júlio Heck
229 relatou a cobrança do Ministério Público em relação ao andamento dos processos da Comissão de
230 Ética, e solicitou que o professor Amilton fizesse um informe desse assunto. O pró-reitor Amilton
231 de Moura Figueiredo expôs a cobrança sobre a Reitoria em relação aos trabalhos realizados pela
232 Comissão de Ética do IFRS. Observou que foi cobrada a morosidade da análise dos processos que
233 chegam nessa comissão, mas que entendiam o trabalho delicado e a falta de servidores para
234 realização dos trabalhos. Assim, expôs que a comissão solicitou um tempo de trabalho dedicado
235 para a realização desse trabalho específico da Comissão de Ética do IFRS. Relatou que no último
236 mês foram intensificadas as análises com a ajuda da Ouvidoria e Secretaria, e a partir dessa
237 demanda da comissão, o reitor encaminhou um ofício aos *campi* solicitando aos diretores-gerais e
238 chefias imediatas dos membros da Comissão de Ética, a dedicação de pelo menos um turno de
239 trabalho por semana para que no prazo de três meses, a análise desses processos seja
240 intensificada. Solicitou o atendimento desse pedido dos membros da comissão pelos dirigentes e a
241 comunicação das suas chefias imediatas, para relatoria, análise e encaminhamento desses

242 processos. Solicitou o apoio dos dirigentes nessa ação e reforçou os termos do ofício encaminhado.
243 O reitor observou que as denúncias aumentaram muito no último ano e pediu a compreensão dos
244 dirigentes para esse força-tarefa e trabalho dos colegas da Comissão de Ética. O professor Júlio
245 também convidou os dirigentes para participação na quarta-feira, no *Campus* Bento Gonçalves, do
246 Encontro do Pesquisadores e Extensionistas, e na sexta-feira, no *Campus* Porto Alegre, o Seminário
247 de Pós-Graduação com a presença do Diretor de Avaliação da CAPES. Por fim, referente ao
248 movimento que está ocorrendo em todo o Brasil sobre “Quero um IF no meu município.”, o reitor
249 esclareceu que a sua fala é sempre a mesma, a de que haja a consolidação primeiramente das
250 unidades já existentes e que ainda precisam de estruturas físicas e de pessoal. Informou o contato
251 de mais de dez municípios interessados. Havendo municípios interessados em expor a sua
252 proposta, informou que os dirigentes poderiam fazer os devidos agendamentos de reuniões nos
253 seus Gabinetes, e recebimento de autoridades municipais nas suas unidades, como já é o
254 procedimento padrão. Ressaltou o movimento legítimo dos municípios, e relatou que o Ministro
255 Camilo tem o mesmo entendimento de atender os débitos das unidades existentes, para depois
256 realizar a criação de novas unidades. Salientou as falas públicas do IFRS nesse sentido de consolidar
257 as urgências dos nossos *campi*. Observou que ninguém cria *campus* a não ser o Ministério da
258 Educação. Agradecendo a presença de todos, às dezesseis horas e trinta e quatro minutos, o reitor
259 Júlio Xandro Heck declarou encerrada a sessão. Nada mais a ser tratado, eu, Cíntia Tavares Pires da
260 Silva, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada pelos membros do Colégio de Dirigentes do
261 IFRS, será assinada por mim e pelo presidente do Colégio de Dirigentes. Bento Gonçalves, vinte e
262 um de agosto de dois mil e vinte e três.

Cíntia Tavares Pires da Silva
Secretária do Colégio de Dirigentes do IFRS

Júlio Xandro Heck
Reitor do IFRS - Presidente do Colégio de Dirigentes do IFRS

Tatiana Weber, Pró-reitora de Administração

Amilton de Moura Figueiredo, Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional

Eduardo Giroto, Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

Lucas Coradini, Pró-reitor de Ensino
Marlova Benedetti, Pró-reitora de Extensão
Marc Emerim, Diretor de Gestão de Pessoas
Alaor Ribeiro de Souza, Diretor-geral substituto do *Campus Alvorada*
Rodrigo Otávio Câmara Monteiro, Diretor-geral do *Campus Bento Gonçalves*
Patrícia Nogueira Hübler, Diretora-geral do *Campus Canoas*
Jeferson Luiz Fachinetto, Diretor-geral do *Campus Caxias do Sul*
Eduardo Angonesi Predebon, Diretor-geral do *Campus Erechim*
Leandro Lumbieri, Diretor-geral do *Campus Farroupilha*
Marcelo Lima Calixto, Diretor-geral do *Campus Feliz*
Sandra Rejane Zorzo Peringer, Diretora-geral do *Campus Ibirubá*
Éder José Morari, Diretor-geral substituto do *Campus Osório*
Fabrício Sobrosa Affeldt, Diretor-geral do *Campus Porto Alegre*
Rudinei Müller, Diretor-geral do *Campus Restinga*
Alexandre Jesus da Silva Machado, Diretor-geral do *Campus Rio Grande*
Cláudia Dias Zettermann, Diretora-geral do *Campus Rolante*
Odair José Spenthof, Diretor-geral do *Campus Sertão*
Gilberto Luiz Putti, Diretor-geral do *Campus Vacaria*
Daniel de Carli, Diretor-geral do *Campus Avançado de Veranópolis*
Alexsander Ferreira, Diretor-geral substituto do *Campus Viamão*



Emitido em 21/08/2023

ATA DE REUNIÃO COLÉGIO DE DIRIGENTES Nº 002/2023 - CONSUP-REI (11.01.01.05)
(Nº do Documento: 2)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 19/03/2024 23:57)

CINTIA TAVARES PIRES DA SILVA

SECRETARIO

CONSUP-REI (11.01.01.05)

Matrícula: ###735#3

(Assinado digitalmente em 20/03/2024 11:56)

JULIO XANDRO HECK

REITOR

IFRS / REI (11.01.01)

Matrícula: ###427#7

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifrs.edu.br/documentos/> informando seu número: **2**
, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO COLÉGIO DE DIRIGENTES**, data de emissão: **19/03/2024** e o código de
verificação: **0a1ba24ccd**