De:

Fiscal do contrato xx/xxxx / Responsável pelo Empenho xxxx.

IFRS - Reitoria

À:

Empresa

Endereço

CEP - Cidade

NOTIFICAÇÃO

Serve o presente para notificar V. Sra. Sobre as irregularidades que estão ocorrendo na prestação dos serviços de xxx (copeiragem, limpeza, entrega de produtos, empenho, etc) no Câmpus xxx, referente ao Contrato/Nota de Empenho xxx, firmado em xx/xx/xxxx, tudo relacionado ao Pregão/Dispensa de Licitação nº XXXX.

Relatar o problema que está ocorrendo da forma mais completa possível, com todas as suas especificidades. Cite as tentativas de contato com a empresa, seja por e-mail ou por telefone – e, se possível, inclua-as em anexo. Esse relato completo é de suma importância para as fundamentações de todo o processo, caso seja aberto.

Desta forma, conceder-se-á o prazo de xxx dias para que o problema acima exposto seja sanado, sob pena de instauração de Processo de Responsabilização de Entes Privados, com a possível aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório ou contrato, sem prejuízo à legislação pertinente, em especial à Lei 14.133/2021.

Atenciosamente,

_____

Gestor do Contrato/Responsável