**PEDIDO DE DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA**

**CONTRATO xx/xxxx**

**Descrever aqui do que se trata:(Contrato novo, Renovação, Repactuação, Reajuste)**

Do: Setor de Contratos

Ao: Setor de Orçamento e Finanças

Assunto: Recursos Orçamentários para \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prezado(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

Tendo em vista a (modalidade e número da licitação) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no âmbito do Contrato n° \_\_/\_\_\_\_\_ – Serviço de ­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ para o campus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , solicita-se declaração de recursos orçamentários e nota de empenho, considerando que há a possibilidade de contratação/aditamento conforme Lei\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Amparo Legal da Contratação (em que lei se baseia a licitação e o contrato):

Número da contratação no Sistema de Divulgação de Compras (para os casos de dispensas sem disputa e inexigibilidades):

Contratada:

CNPJ:

Objeto do contrato:

Vigência do Contrato/Termo de Apostilamento/Termo aditivo a ser celebrado:

Objeto do Termo de Apostilamento/Termo aditivo:

Tabela de Especificação de Pedido de Disponibilidade Orçamentária:

| **Item** | **Valor Unitário (R$)** | **Quantidade** | **Valor Mensal (R$)** | **Valor Global (R$)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Total |  |  |  |

Observações:

* Descreva os itens.
* Preencha os campos "Valor Unitário" e "Quantidade" para cada item do pedido.
* O campo "Valor Mensal" será calculado multiplicando o valor unitário pela quantidade.
* O campo "Valor Global" será dividido em parcelas para o exercício financeiro corrente e subsequente, conforme vigência contratual.
* Caso haja repactuação e reajuste, inclua também outra tabela com os valores retroativos nos campos correspondentes.
* Adapte o modelo da tabela no que for necessário.

 Atenciosamente,