



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 11/2021

1 Aos dezesseis dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e um, com início às nove horas e seis
2 minutos foi realizada a **Décima Primeira Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes (CD) do**
3 **Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS)**. A reunião foi
4 realizada via webconferência. A sessão foi presidida e convocada pelo professor Júlio Xandro Heck,
5 Reitor do IFRS; e secretariada pela servidora Cíntia Tavares Pires da Silva. **Estiveram presentes os**
6 **seguintes membros do Colégio de Dirigentes:** Júlio Xandro Heck, Reitor do IFRS; Tatiana Weber,
7 Pró-reitora de Administração; Amilton de Moura Figueiredo, Pró-reitor de Desenvolvimento
8 Institucional; Lucas Coradini, Pró-reitor de Ensino; Eduardo Giroto, Pró-reitor de Pós-graduação,
9 Pesquisa e Inovação; Marlova Benedetti, Pró-reitora de Extensão; Marc Emerim, Diretor de Gestão
10 de Pessoas; Fábio Azambuja Marçal, Diretor-geral do *Campus* Alvorada; Rodrigo Otávio Câmara
11 Monteiro, Diretor-geral do *Campus* Bento Gonçalves; Patrícia Nogueira Hübler, Diretora-geral do
12 *Campus* Canoas; Greice da Silva Lorenzetti Andreis, Diretora-geral substituta do *Campus* Caxias do
13 Sul; Eduardo Angonesi Predebon, Diretor-geral do *Campus* Erechim; Leandro Lumbieri, Diretor-
14 geral do *Campus* Farroupilha; Marcelo Lima Calixto, Diretor-geral do *Campus* Feliz; Sandra Rejane
15 Zorzo Peringer, Diretora-geral do *Campus* Ibirubá; Éder José Moraria, Diretor-geral substituto do
16 *Campus* Osório, Rudinei Müller, Diretor-geral do *Campus* Restinga; Liziane Garcia Torchelsen,
17 Diretora-geral substituta do *Campus* Rio Grande; Fábio Zschornack, Diretor-geral substituto do
18 *Campus* Rolante; Odair José Spenthof, Diretor-geral do *Campus* Sertão; Gilberto Luiz Putti, Diretor-
19 geral do *Campus* Vacaria; Daniel de Carli, Diretor-geral do *Campus* Avançado de Veranópolis; e
20 Alexandre Martins Vidor, Diretor-geral do *Campus* Viamão. A reunião foi convocada com a seguinte
21 **pauta: 1. Informes do Conif; 2. Atualização do cenário da Pandemia Covid-19; 3. Concursos para**
22 **2022; 4. Emendas parlamentares para 2022; 5. Informes das Pró-reitorias e DGP; e 6. Assuntos**
23 **gerais.** Iniciada a reunião, o reitor Júlio Xandro Heck, agradeceu a presença de todos, inclusive dos
24 professores substitutos. **1. Informes do Conif.** Nos informes do Conif (Conselho Nacional das

25 Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica), o reitor anunciou
26 avisos importantes para o ano de 2022. Ele resumiu os tópicos mais importantes, e o primeiro
27 assunto que o reitor relatou que foi discutido no Conif referiu-se ao teletrabalho. Informou que o
28 Ministério da Economia apresentou ao Conif uma proposta para instituir o teletrabalho de forma
29 perene nas instituições de ensino federais, inclusive com um sistema a ser implementado.
30 Informou que no IFRS foram chamadas as CIS da Reitoria e Locais, e a gestão apresentou esse
31 programa para estudo. Também informou que foi tratada a realização do Jogos Nacionais, e
32 relatou que a intenção é que eles aconteçam em 2022 na cidade de Ribeirão Preto/SP, e no
33 segundo semestre do ano (novembro). Outro assunto discutido no Conif foi as próximas eleições e
34 a elaboração de um documento a ser apresentado aos presidentiáveis com um histórico e
35 apresentação da Rede Federal. Relatou que também foi tratado o assunto da Nova Matriz Conif
36 para o ano de 2023, que já foi anunciada nas reuniões anteriores sobre a distribuição
37 orçamentária. Anunciou que foi divulgado o balanço orçamentário da Rede Federal, e o IFRS faz
38 parte do grupo de maior execução orçamentária de toda a Rede Federal, e anunciou que temos
39 cem por cento de orçamento executado tanto para custeio como para investimento. Ressaltou o
40 mérito do trabalho da Proad e também dos *campi*. Salientou o trabalho em conjunto executado. A
41 pró-reitora Tatiana Weber agradeceu a execução do orçamento realizada pelas equipes nos *campi*,
42 e solicitou que os dirigentes transmitissem um agradecimento para equipes DAPs, Financeiro e
43 Licitações e Contratos. **2. Atualização do cenário da Pandemia Covid-19.** O reitor convidou o pró-
44 reitor de Desenvolvimento Institucional, professor Amilton de Moura Figueiredo, para apresentar
45 aos dirigentes a atualização do cenário da Pandemia Covid-19, e as últimas mudanças ocorridas
46 desde a última reunião do CD do dia doze de novembro. O pró-reitor Amilton iniciou a sua
47 apresentação com o título **“1 Informes Plano de Contingência”**, a saber: - *Ele foi revisado conforme*
48 *as últimas normas sanitárias vigentes e em consonância com o atual cenário epidemiológico; -*
49 *Destacadas a seguir as principais alterações: 1- Redução do distanciamento físico para 1m; 2-*
50 *Disponibilização de máscara para quem necessitar (indicamos fortemente pff2); 3- Autorização do*
51 *autosserviço nos refeitórios, mantendo os protocolos da Sec. Saúde (Portaria 390/21); 4-*
52 *Possibilidade de formaturas presenciais a partir de 2022 (com comprovação de vacinação e*
53 *protocolos (Dec. Est. nº 56.120/21); 5- Fim da previsão de aferição de temperatura, pois deixou de*
54 *ser indicado. E na sequência apresentou “2 Informes Portaria IFRS Nº 459/21”: - Reedição –*
55 *Vigência até 31/01/22.* O professor Amilton de Moura Figueiredo ressaltou que após a vigência da

56 portaria, passaremos a trabalhar normalmente, no modo presencial, e apenas com a vigência da IN
57 90 do Ministério da Economia, e do nosso Plano de Contingência. O reitor Júlio observou que o
58 cenário da pandemia é dinâmico, mas salientou que este seria o cenário atualizado. Na sequência,
59 ele convidou o diretor Marc para fazer as considerações sobre o concurso. **3. Concursos para 2022.**
60 O diretor Marc Emerim informou que hoje não temos nenhuma perspectiva de ampliação do
61 quadro de técnicos ou de professores. Relatou que o concurso está sendo vislumbrado para as
62 vagas que temos e não para novas vagas ou vagas recebidas. Referente a forma de condução de
63 processos anteriores, informou que em concursos passados, os processos foram realizados com
64 estrutura e recursos humanos próprios, e que foram processos com muito desgaste da força de
65 trabalho, infraestrutura, e com um alto custo. Assim, avaliando os processos realizados por outras
66 instituições e estudo sobre como está sendo feito esse processo em outros órgãos, e em visita ao
67 IFFar (Instituto Federal Farroupilha), verificaram que o processo deles é feito pela Fundação de
68 Apoio, cabendo a eles a fiscalização de um contrato robusto, e a fiscalização deles é feita passo a
69 passo. Desse modo, fica sob a tutela do IFFar as publicações no Diário Oficial porque é uma
70 atividade restrita a organização pública. Além disso, a prova e toda a execução ficam a cargo da
71 empresa contratada. O Instituto fiscaliza, escolhe conteúdos programáticos, e a forma como
72 precisa que as fases aconteçam. Observou que a perspectiva de celeridade do processo é muito
73 maior do que quando executado pela própria instituição. Relatou que outras instituições já estão
74 utilizando este modelo com muito eficácia, inclusive quanto aos recursos, comissões de
75 heteroidentificação, e as judicializações. O reitor ressaltou a importância desse processo a ser
76 realizado por Fundação de Apoio, mas baseado no tripé celeridade, eficiência e segurança. Relatou
77 que no momento não há perspectivas de curto ou médio prazo de novas vagas, e disse, que o Conif
78 está cobrando sempre a Setec. **4. Emendas parlamentares para 2022.** O reitor anunciou que foi
79 feito um movimento muito grande dos Institutos do estado junto aos parlamentares e está
80 prevista uma Emenda da Bancada Gaúcha para os três Institutos Federais do Rio Grande do Sul.
81 Relatou que o valor previsto será de oito milhões, divididos entre os três institutos do estado. O
82 reitor ressaltou que entendem que seja contemplado com esse valor um projeto institucional que
83 beneficie todo o IFRS, e que seria apresentado aos dirigentes em breve. Agradeceu ao professor
84 Amilton e a professora Tatiana no empenho desta tarefa junto aos *campi*. Assim, foi apresentado o
85 item **“3 Emendas Parlamentares”**: - 3.1- Emenda de bancada: R\$ 8mi (IFRS, IFSUL, IFARR) –
86 *Justificativa: A presente emenda visa alocar recursos aos Institutos Federais Gaúchos IFAR –*

87 Instituto Federal Farroupilha, IFRS - Instituto Federal do Rio Grande do Sul, e IFSUL - Instituto
88 Federal Sul-Riograndense para aquisição de equipamentos e materiais permanentes para a
89 melhoria na qualidade de ensino ofertada aos seus alunos, capacitando-os para a inserção no
90 mercado de trabalho. Na sequência, o pró-reitor Amilton apresentou o item **“3.2- Emendas**
91 **Individuais”:** **a) Deputada Fernanda Melchionna** - *“Justificativa: Verba para atender demandas*
92 *dos campi Viamão, Osório, Alvorada, Caxias, Canoas, Restinga, Farroupilha e Rolante do IFRS. Os*
93 *recursos devem ser aportados da seguinte forma: Viamão – 125.000 mil (custeio) e 125.000 mil*
94 *(investimento) – projeto cozinha ecológica e coletiva; Osório – 250.000 (investimento) – construção*
95 *de espaço físico para projeto Equipe de Judô; Alvorada - 250.000 (investimento) – construção sala*
96 *modular para grêmio estudantil e organizações; Caxias – 20.000 (custeio) – 230.000 (investimento)*
97 *– fechamento da quadra, construção de banheiros e vestiários; Canoas - 20.000 (custeio) – 230.000*
98 *(investimento) – fechamento da quadra, construção de banheiros e vestiários; Restinga - 75.000*
99 *(custeio) – 175.000 (investimento) – laboratório de processamento de alimentos de origem vegetal*
100 *e animal e Agricultura Urbana; Restinga/Alvorada – 140.000 (custeio) – Inovação social,*
101 *Empreendedorismo local e Gestão de pequenos negócios entre mulheres em situação de*
102 *vulnerabilidade; Rolante – 20.000 (custeio) – Projeto Contantes e 100.000 (investimento) –*
103 *Estrutura de espaço de convivência para os alunos – GEPEA , Grupo de Estudos e Pesquisa de*
104 *Juventude Antirracismo” - Total R\$: 2.000.060. b) Dep. Bohn Gass – Projetos de agricultura*
105 **familiar e agroecologia** –*“Justificativa: Atender demanda do Instituto. A emenda poderá servir*
106 *para apoiar a gestão administrativa, financeira e técnica, e desenvolvimento de ações visando ao*
107 *funcionamento dos cursos do Instituto; manutenção de serviços terceirizados; pagamento de*
108 *serviços públicos; manutenção de infraestrutura física por meio de reforma, adaptação, aquisição*
109 *ou reposição de materiais, observados os limites da legislação vigente; aquisição e ou reposição de*
110 *acervo bibliográfico e veículos; capacitação de servidores em temas e ferramentas de uso geral;*
111 *prestação de serviços à comunidade; promoção de subsídios para estudos, análises, diagnósticos,*
112 *pesquisas e publicações científicas; bem como demais atividades necessárias à gestão e*
113 *administração da unidade” - Total R\$: 400.000. 5. Informes das Pró-reitorias e DGP. O diretor*
114 **Marc Emerim** iniciou o ponto de pauta referente aos informes. Ele anunciou que foram liquidados
115 os processos de servidores referentes pendências de exercícios anteriores. Informou que está em
116 andamento a ação de saúde referente aos exames periódicos dos servidores, e pediu a
117 colaboração dos dirigentes na divulgação e incentivo. Anunciou que os processos da DGP estão

118 sendo digitalizados, e a DGP espera até o ano de 2023 estar com seus processos cem por cento
119 digitalizados. E também, que a tramitação de todos os processos dos servidores também já seja
120 feito no sistema de protocolo SIPAC. Referente ao Teletrabalho, Programa de Gestão, relatou os
121 possíveis desdobramentos para 2022. Anunciou que o Grupo de Trabalho (GT) formado pela DGP,
122 Sindicatos, e CIS, estão terminando a discussão ainda sobre o estudo da normativa. Informou que
123 em termos de Rede Federal, o Forgep (Fórum dos Dirigentes de Gestão de Pessoal) organizou uma
124 tabela com as atividades e suas complexidades, e que deve implementar isso. Anunciou que temos
125 noventa por cento dos Institutos discutindo a questão e dez por cento em fase de implementação.
126 Referente aos encaminhamentos, informou que na Reitoria está muito forte o anseio por essa
127 implementação e nos *campi* informou que está ocorrendo de maneira mais pontual. Relatou que o
128 GT está concluindo o relatório e que ele será entregue no início do ano oficialmente ao reitor do
129 IFRS. Observou que não podemos confundir o trabalho remoto que ocorreu na pandemia com a
130 regulamentação do teletrabalho, e como ponto mais delicado da discussão apontou que toda a
131 estrutura de trabalho nessa modalidade fica a cargo de servidor, e a instituição não precisa dar
132 nenhum tipo de suporte aos servidores. Ressaltou ser diferente da pandemia, em que os
133 servidores puderam levar para casa equipamentos para trabalhar. O **pró-reitor Lucas Coradini**
134 disse que teria três informes, a saber: sobre resolução em elaboração sobre os sábados letivos;
135 outro sobre contratação de atendimento especializado para estudantes de inclusão; e outro
136 referente FGs (Funções Gratificadas) destinadas ao NAPNEs (Núcleo de Atendimento às Pessoas
137 com Necessidades Educacionais Específicas). Sobre os sábados letivos, informou que a Proen está
138 recebendo uma demanda para regularizar os sábados letivos como forma de harmonizar os
139 calendários acadêmicos. Assim, informou que o GT da Organização Didática (OD) está fazendo essa
140 análise e avaliação, e a demanda será encaminhada em breve para o Consup. O reitor informou
141 que o processo será encaminhado ao Consup no mês de fevereiro para aprovação de metodologias
142 híbridas para os sábados letivos. Sobre a contratação de atendimento especializado para
143 estudantes, o professor Lucas informou o recebimento de um recurso adicional para essa
144 contratação de intérpretes de LIBRAS (Língua Brasileira de Sinais); cuidadores em saúde, para
145 estudantes com modalidade reduzida; e auxiliares de atendimento especializado, que fazem o
146 papel do AEE (Atendimento Educacional Especializado). E por fim, informou o anúncio do MEC de
147 envio de FG -1, destinadas exclusivamente aos NAPNEs para sua estruturação, uma para cada
148 *campi*. O **pró-reitor Eduardo Giroto** informou que para o lançamento dos editais de pesquisa,

149 ensino e extensão, seria enviado na próxima semana aos *campi* um ofício solicitando aos dirigentes
150 os valores que foram reservados por cada unidade para esses editais. Anunciou a pretensão dos
151 editais serem lançados já em janeiro, e com um bom período e suficiente para a submissão dos
152 projetos. A **pró-reitora Marlova Benedetti** falou sobre os Jogos Nacionais da Rede Federal.
153 Explanou sobre a preocupação da organização quanto aos protocolos de segurança, e que a ação
154 deveria ser muito bem pensada. Fez uma apresentação primeiramente sobre o “*JIFSUL*”, que será
155 organizado pelo IFC (Instituto Federal Catarinense), previsto entre os meses de setembro e
156 outubro de 2022, na cidade de Blumenau - SC. Também anunciou a inclusão nessa edição do
157 “*Jogos Eletrônicos – E-JIF Etapa Nacional*”, entre “*22 a 26/08 com inscrições até 31/07/22*”. E
158 apresentou também o “*JIF Etapa Nacional*”, para quem passar pelo *JIFSUL*, previsto entre “*14 a*
159 “*18/11 com inscrições até 23/10/2022*”, na cidade de “*São José do Rio Preto – SP*”. Referente ao
160 “*Jogos do IFRS*”, relatou que os professores de Educação Física aprovaram em sua maioria a
161 realização do evento no nosso Instituto. Informou a reserva orçamentária para o evento, e
162 destinação de cento e trinta e cinco mil reais no nosso Plano de Ação, sendo que na nossa última
163 edição no *Campus Sertão* foram gastos cento e setenta mil reais. Observou que seriam feitas as
164 devidas adequações, e possivelmente a redução de modalidades. Ressaltou que necessitava muito
165 do apoio dos *campi* nesta próxima edição, e que os protocolos de segurança da nossa instituição
166 seriam rigorosamente seguidos. O diretor-geral Calixto observou positiva a realização do evento e
167 que seria uma forma de incentivo e motivação para os nossos alunos, e se colocou à disposição
168 para apoio. A pró-reitora Marlova ressaltou a importância desse evento para a saúde mental dos
169 estudantes e observou a carência observada por atividades esportivas. O Colégio de Dirigentes
170 externou o apoio para a realização do evento Jogos do IFRS. O reitor agradeceu as manifestações
171 positivas do coletivo, mas ressaltou a avaliação constante do cenário e protocolos da instituição. A
172 pró-reitora Tatiana Weber anunciou que seria publicada hoje à tarde uma Instrução Normativa (IN)
173 da Proad que regulamenta a obrigatoriedade do meio eletrônico para a tramitação de todos os
174 processos na área da Administração a partir da virada do ano (2022). Informou que essa IN tornou-
175 se necessária a partir de dois acórdãos do TCU: o primeiro, que determina essa obrigatoriedade
176 para todas as instituições de ensino; e o segundo, referente ao acesso público de todos os
177 processos de Licitações e Contratos. **6. Assuntos gerais.** O diretor Calixto questionou sobre a
178 implementação das Cantinas e externou a sua preocupação para o retorno das aulas no próximo
179 ano. A diretora Tatiana Weber respondeu que há exigências dos órgãos de controle quanto a

180 alimentação saudável e o não fornecimento de certos alimentos industrializados. Assim, disse que
181 estava sendo criado um GT, formado por Nutricionista, Diretoria de Assuntos Estudantis e
182 Diretores de Administração, para essa avaliação e estudo. O reitor anunciou a primeira reunião do
183 CD de 2022 no formato presencial, agradeceu por todas as reuniões do ano, e desejou Boas Festas
184 para todos os presentes. Às onze horas e quarenta e três minutos, o reitor Júlio Xandro Heck,
185 agradeceu a presença de todos via webconferência, e declarou encerrada a sessão. Nada mais a
186 ser tratado, eu, Cíntia Tavares Pires da Silva, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada será
187 assinada por mim e pelo presidente do Colégio de Dirigentes. Bento Gonçalves, dezesseis de
188 dezembro de dois mil e vinte e um.

Cíntia Tavares Pires da Silva
Secretária do Colégio de Dirigentes do IFRS

Júlio Xandro Heck
Reitor do IFRS - Presidente do Colégio de Dirigentes do IFRS

Tatiana Weber, Pró-reitora de Administração

Amilton de Moura Figueiredo, Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional

Lucas Coradini, Pró-reitor de Ensino

Eduardo Giroto, Pró-reitor de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação

Marlova Benedetti, Pró-reitora de Extensão

Marc Emerim, Diretor de Gestão de Pessoas

Fábio Azambuja Marçal, Diretor-geral do *Campus* Alvorada

Rodrigo Otávio Câmara Monteiro, Diretor-geral do *Campus* Bento Gonçalves

Patrícia Nogueira Hübler, Diretora-geral do *Campus* Canoas

Greice da Silva Lorenzetti Andreis, Diretora-geral substituta do *Campus* Caxias do Sul

Eduardo Angonesi Predebon, Diretor-geral do *Campus* Erechim

Leandro Lumbieri, Diretor-geral do *Campus* Farroupilha

Marcelo Lima Calixto, Diretor-geral do *Campus* Feliz

Sandra Rejane Zorzo Peringer, Diretora-geral do *Campus* Ibirubá

Éder José Morari, Diretor-geral substituto do *Campus* Osório

Rudinei Müller, Diretor-geral do *Campus* Restinga

Liziane Garcia Torchelsen, Diretora-geral substituta do *Campus* Rio Grande

Fábio Zschornack, Diretor-geral substituto do *Campus Rolante*

Odair José Spenthof, Diretor-geral do *Campus Sertão*

Gilberto Luiz Putti, Diretor-geral do *Campus Vacaria*

Daniel de Carli, Diretor-geral do *Campus Avançado de Veranópolis*

Alexandre Martins Vidor, Diretor-geral do *Campus Viamão*