



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional  
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086  
Telefone: (54) 3449.3350 – [www.ifrs.edu.br](http://www.ifrs.edu.br) – E-mail: [prodi@ifrs.edu.br](mailto:prodi@ifrs.edu.br)

**RELATÓRIO DE AÇÕES E RESULTADOS - (Retificado)**  
2022

Bento Gonçalves, maio de 2023.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional  
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086  
Telefone: (54) 3449.3350 – www.ifrs.edu.br – E-mail: prodi@ifrs.edu.br

---

Reitor

Júlio Xandro Heck

Pró-reitora de Administração

Tatiana Weber

Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional

Amilton de Moura Figueiredo

Pró-reitor de Ensino

Lucas Coradini

Pró-reitora de Extensão

Marlova Benedetti

Pró-reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Eduardo Giroto

Diretor-geral do *Campus* Alvorada

Fábio Azambuja Marçal

Diretor-geral do *Campus* Bento Gonçalves

Rodrigo Otávio Câmara Monteiro

Diretora-geral do *Campus* Canoas

Patrícia Nogueira Hübler

Diretor-geral do *Campus* Caxias do Sul

Jeferson Luiz Fachinetto

Diretor-geral do *Campus* Erechim

Eduardo Angonesi Predebon

Diretor-geral do *Campus* Farroupilha

Leandro Lumbieri

Diretor-geral do *Campus* Feliz  
Marcelo Lima Calixto

Diretora-geral do *Campus* Ibirubá  
Sandra Rejane Zorzo Peringer

Diretora-geral do *Campus* Osório  
Flávia Santos Twardowski Pinto

Diretor-geral do *Campus* Porto Alegre  
Fabrício Sobrosa Affeldt

Diretor-geral do *Campus* Restinga  
Rudinei Muller

Diretor-geral do *Campus* Rio Grande  
Alexandre Jesus da Silva Machado

Diretora-geral do *Campus* Rolante  
Cláudia Dias Zettermann

Diretor-geral do *Campus* Sertão  
Odair José Spenthof

Diretor-geral do *Campus* Vacaria  
Gilberto Luiz Putti

Diretor-geral do *Campus* Avançado de Veranópolis  
Daniel De Carli

Diretor-geral do *Campus* Viamão  
Alexandre Martins Vidor

Gestores de Desenvolvimento Institucional nos *Campi* do IFRS

Ana Paula Gemelli, *Campus* Alvorada

Jonatas Campos Martins, *Campus* Bento Gonçalves

Bruno Diniz Machado, *Campus* Canoas

Greice da Silva Lorenzetti Andreis, *Campus* Caxias do Sul

Alexandro Magno dos Santos Adário, *Campus* Erechim

Jonas Ludwig De Bitencourt, *Campus* Farroupilha

Alexandre Rodrigues Soares, *Campus* Feliz

Lucas de Andrade, *Campus* Ibirubá

Marinês Verônica Ferreira, *Campus* Osório

Karin Tallini, *Campus* Porto Alegre

Divane Floreni Soares Leal, *Campus* Restinga

Liziane Garcia Torchelsen, *Campus* Rio Grande  
Pablo Oliveira, *Campus* Rolante  
Wellington Rogerio Zanini, *Campus* Sertão  
Marcelo Maraschin de Souza, *Campus* Vacaria  
Ernâni Teixeira Liberali, *Campus* Veranópolis  
Carlos Robério Garay Correa, *Campus* Viamão

**Equipe de Elaboração Prodi:**

Bianca Eloize Moro  
Conceição Aparecida Gonçalves Destro  
Letícia Martins de Martins  
Rodrigo Perozzo Noll  
Sídia Tecchio

## LISTA DE SIGLAS

AE	Assistência Estudantil
AFD	Assentamento Funcional Digital
AIPCT	Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica
APL	Arranjos Produtivos Locais
AVA	Ambiente Virtual de Aprendizagem
BICET	Bolsas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica no Ensino Técnico
BICTES	Bolsas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica no Ensino Superior
CAE	Coordenadoria de Assistência Estudantil
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CBEU	Congresso Brasileiro de Extensão Universitária
CGAE	Comitê de Gerenciamento de Ações de Extensão
CGE	Coordenadoria de Gestão de Ensino
CISSPA	Comissão Interna de Saúde, Segurança e Prevenção de Acidentes
CNCT	Catálogo Nacional de Cursos Técnicos
CNE	Conselho Nacional de Educação
COEX	Comitê de Extensão
CONCAMP	Conselho de <i>Campus</i>
CONSUP	Conselho Superior
CPFL	Companhia Paulista de Força e Luz
CRE	Coordenadoria de Relações Empresariais
DAP	Diretoria de Administração e Planejamento
DDI	Diretoria de Desenvolvimento Institucional
DGP	Diretoria de Gestão de Pessoas
DI	Desenvolvimento Institucional
DPE	Departamento de Planejamento Estratégico
DPVAT	Danos Pessoais Causados por Veículos Automotores de Vias Terrestres

EaD	Educação a Distância
EBC	Empresa Brasil de Comunicação
EJA	Educação de Jovens e Adultos
EPI	Equipamento de Proteção Individual
EPT	Educação Profissional e Tecnológica
FAUBAI	Associação Brasileira de Educação Internacional
FIC	Formação Inicial e Continuada
FNDE	Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
FURG	Universidade Federal do Rio Grande
GAB-CAX	Gabinete da Diretoria - Campus Caxias do Sul
GAB-FRP	Gabinete da Diretoria - Campus Farroupilha
GRO	Gerenciamento de Riscos Ocupacionais
IFs	Institutos Federais
IFRS	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
IN	Instrução Normativa
LDB	Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional
LED	Light Emitting Diode (Diodo Emissor de Luz)
LGPD	Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais
LIBRAS	Língua Brasileira de Sinais
LNC	Levantamento das Necessidades de Capacitação
LND	Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento
LTS	Licença para Tratamento de Saúde
MEC	Ministério da Educação
NAPNE	Núcleo de Atendimento a Portadores de Necessidades Especiais
NEABI	Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas
NEE	Necessidades Educacionais Específicas
NEPGS	Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade
NuMen	Núcleo de Memória

OD	Organização Didática
PA	Plano de Ação
PAA	Programa de Aquisição de Alimentos
PAIEX	Programa de Apoio Institucional à Extensão
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDP	Plano de Desenvolvimento de Pessoas
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações
PEI	Plano Educacional Individualizado
PEPE	Plano Estratégico de Permanência e Êxito
PF	Pessoa Física
PGR	Programa de Gerenciamento de Riscos
PIBEN	Programa Institucional de Bolsas de Ensino
PIBEX	Programa Institucional de Bolsas de Extensão
PIS	Prestação Institucional de Serviços
PNAE	Programa Nacional de Alimentação Escolar
PNLD	Programa Nacional do Livro Didático
PPC	Projeto Pedagógico do Curso
PPCI	Plano de Prevenção e Proteção Contra Incêndio
PROAD	Pró-reitoria de Administração
PRODI	Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional
PROEJA	Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos
PROEN	Pró-reitoria de Ensino
PROEX	Pró-reitoria de Extensão
ProfEPT	Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica
PROPII	Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
RAR	Relatório de Ações e Resultados
SEURS	Seminário de Extensão Universitária da Região Sul

SIG	Sistema Integrado de Gestão
SIGAA	Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
SIGPP	Sistema Integrado de Planejamento e Projetos
TCU	Tribunal de Contas da União
TI	Tecnologia da Informação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO</b> .....	<b>11</b>
<b>1. INTRODUÇÃO</b> .....	<b>12</b>
<b>2. METODOLOGIA UTILIZADA PARA A ELABORAÇÃO DOS RELATÓRIOS DE AÇÕES E RESULTADOS 2022</b> .....	<b>14</b>
<b>3. AÇÕES E RESULTADOS EM 2022</b> .....	<b>19</b>
3.1. Perspectiva Resultados Institucionais .....	19
3.1.1. Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino (R1).....	19
3.1.2. Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão (R2) .....	22
3.1.3. Promover ações de formação para a cidadania (R3) .....	26
3.1.4. Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade (R4) .....	30
3.2. Perspectiva dos Processos.....	37
3.2.1. Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas (P1) .....	37
3.2.2. Aprimorar e consolidar a política de Sustentabilidade ambiental (P2) .....	39
3.2.3. Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos (P3) .....	42
3.2.4. Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional (P4) .....	43
3.2.5. Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE (P5) .....	50
3.2.6. Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional (P6).....	54
3.3. Perspectiva Pessoas e Conhecimento .....	57
3.3.1. Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas (PC1) .....	57
3.3.2. Promover a integração intercampi (PC2).....	61
3.3.3. Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais (PC3) .....	64
3.3.4. Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores (PC4) .....	70
3.4. Perspectiva Orçamento .....	74
3.4.1. Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS (O1).....	74
3.4.2. Ampliar a captação de recursos extraorçamentários (O2) .....	84
3.4.3. Desenvolver meios de economicidade (O3) .....	87
3.5. Programação Orçamentária .....	90
3.5.1. Funcionamento .....	90
3.5.2. Resoluções do Consup.....	98
3.5.3. Investimento .....	102
3.6. Considerações.....	104

<b>4. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA .....</b>	<b>106</b>
---------------------------------------	------------

## LISTA DE QUADROS

Quadro 01 - Resoluções do Consup	15
Quadro 02 - Quadro resumo das ações realizadas para elaboração do RAR 2022 nos campi	16
Quadro 03 - Ações e Percentual de Atendimento R1	20
Quadro 04 - Ações e Percentual de Atendimento R2	23
Quadro 05 - Ações e Percentual de Atendimento R3	27
Quadro 06 - Ações e Percentual de Atendimento R4	31
Quadro 07 - Ações e Percentual de Atendimento P1	38
Quadro 08 - Ações e Percentual de Atendimento P2	40
Quadro 09 - Ações e Percentual de Atendimento P3	43
Quadro 10 - Ações e Percentual de Atendimento P4	44
Quadro 11 - Ações e Percentual de Atendimento P5	51
Quadro 12 - Ações e Percentual de Atendimento P6	56
Quadro 13 - Ações e Percentual de Atendimento PC1	58
Quadro 14 - Ações e Percentual de Atendimento PC2	62
Quadro 15 - Ações e Percentual de Atendimento PC3	66
Quadro 16 - Ações e Percentual de Atendimento PC4	71
Quadro 17 - Ações e Percentual de Atendimento O1	76
Quadro 18 - Ações e Percentual de Atendimento O2	86
Quadro 19 - Ações e Percentual de Atendimento O3	88
Quadro 20 - Ações e Percentual de Atendimento - Funcionamento	91
Quadro 21 - Ações e Percentual de Atendimento - Resolução Consup	99
Quadro 22 - Ações e Percentual de Atendimento - Investimento	102
Quadro 23 - Resumo do Percentual de Atendimento por Objetivo Estratégico	104
Quadro 24 - Valores de recursos orçamentários planejados e executados por perspectiva	106
Quadro 25 - Distribuição percentual do orçamento entre Funcionamento, Resoluções do Consup, ações estratégicas e Investimento planejado comparado com o executado	109

## LISTA DE FIGURAS

Figura 01 - Painel de Ações e Resultados - R1	20
Figura 02 - Painel de Ações e Resultados - R2	22
Figura 03 - Painel de Ações e Resultados - R3	27
Figura 04 - Painel de Ações e Resultados - R4	31
Figura 05 - Painel de Ações e Resultados - P1	38
Figura 06 - Painel de Ações e Resultados - P2	40
Figura 07 - Painel de Ações e Resultados - P3	42
Figura 08 - Painel de Ações e Resultados - P4	44
Figura 09 - Painel de Ações e Resultados - P5	51
Figura 10 - Painel de Ações e Resultados - P6	55
Figura 11 - Painel de Ações e Resultados - PC1	58
Figura 12 - Painel de Ações e Resultados - PC2	62
Figura 13 - Painel de Ações e Resultados - PC3	65
Figura 14 - Painel de Ações e Resultados - PC4	71
Figura 15 - Painel de Ações e Resultados - O1	75
Figura 16 - Painel de Ações e Resultados - O2	85
Figura 17 - Painel de Ações e Resultados - O3	88
Figura 18 - Painel de Ações e Resultados - Funcionamento	90
Figura 19 - Painel de Ações e Resultados - Resoluções do Consup	99
Figura 20 - Painel de Ações e Resultados - Investimento	102

## APRESENTAÇÃO

O Relatório de Ações e Resultados (RAR) 2022 do Instituto Federal do Rio Grande do Sul (IFRS) representa um importante instrumento de transparência para a comunidade. Nele são apresentadas as ações efetivamente executadas e o orçamento liquidado ao longo do ano de 2022, discriminados por *campi*. De forma complementar, são apresentadas as iniciativas, os obstáculos e os desafios das ações planejadas e/ou executadas, destacando as despesas liquidadas relacionadas aos valores orçamentários do ano de 2022. Este relatório complementa o Relato Integrado elaborado conforme o disposto na Decisão Normativa do Tribunal de Contas da União (TCU) nº 187/2020.

Os *campi* do IFRS demonstram as ações propostas e seus resultados com base na estrutura básica de gestão, discriminando os recursos efetivamente utilizados para cada ação. As ações contemplam programas, projetos e propostas de regulamentações e apoiam as iniciativas dos *campi* com foco nas atividades de ensino, pesquisa e extensão do IFRS.

## 1. INTRODUÇÃO

O RAR é um documento que apresenta o comparativo entre o planejamento aprovado no Plano de Ação (PA) de 2022 e os resultados da execução dessas ações pelos *campi* do IFRS, sendo publicado sempre no início do ano subsequente. O processo é coordenado pela Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (Prodi), por meio de seu Departamento de Planejamento Estratégico (DPE) e, nos *campi*, pelos gestores de Desenvolvimento Institucional (DI). Este processo constitui uma ferramenta de transparência que demonstra as ações realizadas nos *campi* ao longo de um ano, como um desdobramento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019-2023.

O PDI do IFRS tem como objetivo orientar a instituição no alcance de suas metas e objetivos planejados, além de ser a principal referência para os processos de avaliação, credenciamento e credenciamento das instituições de ensino superior junto ao Ministério de Educação (MEC) e Conselho Nacional de Educação (CNE).

Para consecução deste planejamento estratégico, as unidades do IFRS planejam e executam ações táticas e operacionais descritas em um plano de ação, tendo como base o mapa estratégico aprovado no PDI 2019-2023, que está organizado considerando os temas estratégicos derivados de sua missão: Indissociabilidade e Verticalização; Formação Cidadã; Reconhecimento e Excelência Acadêmica; e Sustentabilidade.

A partir dos temas estratégicos, foi construído um conjunto de objetivos agrupados nas seguintes dimensões e perspectivas: Resultados Institucionais, Processos, Pessoas e Conhecimento e Orçamento. No RAR são apresentadas as ações executadas e seus resultados em termos de iniciativas executadas da ação, obstáculos e desafios futuros, juntamente com orçamento planejado e liquidado, atuando como componentes ou etapas para o cumprimento dos objetivos estratégicos e da missão da Instituição. Além das ações planejadas, o RAR demonstra ações que não foram inicialmente previstas no PA, mas foram executadas tendo em vista atender às comunidades locais e demandas que surgiram ao longo do ano.

Referente ao ano de 2022, o RAR foi sistematizado conforme orientações da Instrução Normativa Prodi nº 02/2022 e do Manual de Elaboração, disponíveis no sítio <https://ifrs.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-estrategico/relatorio-de-acoas-e-resultados/>, que estabelecem diretrizes básicas para sua elaboração, buscando sempre atender às especificidades de cada *campus*, no seu contexto regional.

Este documento apresenta as ações e resultados previstos nos respectivos PAs de cada unidade do IFRS, que buscaram atender aos objetivos estratégicos propostos no PDI. Este documento apresenta também a prestação de contas quanto à execução orçamentária dos *campi* e ao atendimento das resoluções do Conselho Superior (Consup) ligadas às Políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão, à Política de Educação Física, Esporte, à Política de Lazer Cultura e Artes e aos percentuais mínimos destinados à Capacitação. Destaca-se ainda que as ações concentradas e coordenadas pela Reitoria são apresentadas no [Relatório de Gestão 2022](#).

## 2. METODOLOGIA UTILIZADA PARA A ELABORAÇÃO DOS RELATÓRIOS DE AÇÕES E RESULTADOS 2022

Para elaboração do RAR 2022 foi publicada Instrução Normativa Prodi nº 02/2022 que estabelece os seguintes princípios norteadores:

- I - Transparência na descrição das ações executadas ao longo do ano de 2022 pelos campi e Reitoria do IFRS;
- II - Comprometimento da equipe gestora institucional na elaboração do RAR;
- III - Utilização do PA 2022, e observância da missão institucional, visão e dos objetivos estratégicos definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS;
- IV - Envolvimento de todas as áreas de Gestão dos campi e da Reitoria do IFRS; e,
- V - Exatidão no lançamento das ações com valores executados.

A Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional sistematizou o processo de elaboração do RAR em um formato comum a todas as unidades administrativas do IFRS, utilizando o Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Projetos (SIGPP), módulo do Sistema Integrado de Gestão (SIG) do IFRS, através de dois menus:

- I. “Ações”, neste menu, para cada ação, a ação interna foi atualizada com os valores executados e com sua situação (concluída ou não).
- II. “Resultados”, neste menu, para cada ação, foram informadas as iniciativas executadas da ação, os obstáculos e os desafios futuros.

No caso dos *campi* que verificaram alguma ação executada, porém não planejada, foi possível fazer a inclusão no RAR 2022, considerando que o planejamento pode sofrer alterações no decorrer de sua execução, embora que se deve partir do PA estabelecido no ano anterior. Além disso, orientou-se que os gestores de DI trabalhassem em consonância com as demais áreas de gestão da Unidade para a construção do documento.

As ações estratégicas foram descritas conforme suas respectivas dimensões previstas no PDI 2019-2023:

- I. Resultados Institucionais;
- II. Processos;
- III. Pessoas e Conhecimento;
- IV. Orçamento.

As dimensões acima descritas se relacionaram aos dezessete objetivos do mapa estratégico do IFRS. Já as ações de funcionamento foram apresentadas considerando a “Dimensão” – Programação Orçamentária:

- I. Funcionamento;
- II. Resoluções do Consup;
- III. Investimento.

Com relação às resoluções do Consup ligadas às Políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão, à Política de Educação Física, Esporte, à Política de Lazer Cultura e Artes e aos percentuais mínimos destinados à Capacitação, o Quadro 01 apresenta os percentuais do orçamento a serem utilizados para seu atendimento.

Quadro 01 - Resoluções do Consup

	<b>% DO ORÇAMENTO</b>	<b>Resolução do CONSUP</b>
Bolsas de Extensão	1,5%	Resolução nº 018, de 03 de março de 2015
PAIEX	1,0%	Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017
Bolsas de Pesquisa	1,5%	Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015
AIPCT	1,0%	Resolução nº 113, de 12 de dezembro de 2017
Bolsas de Ensino	1,5%	Resolução Consup nº 022, de 03 de março de 2015
Política de Educação Física, Esporte e Lazer	0,2%	Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019
Política de Cultura e Artes	0,2%	Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020
Capacitação	2,5%	Resolução nº 046, de 29 de junho de 2021

O processo de elaboração do RAR iniciou nas unidades com a realização da descrição das iniciativas, obstáculos e desafios das ações executadas no ano de 2022, demonstrando os valores orçamentários liquidados para cada ação. Destaque importante é que os valores corresponderam às despesas efetivamente liquidadas tendo em vista o orçamento de 2022. O Quadro 02 demonstra as formas de coleta de informações junto às comunidades dos *campi* para elaboração de seus Relatórios de Ações e Resultados.

Quadro 02 - Quadro resumo das ações realizadas para elaboração do RAR 2022 nos *campi*

<b>Campus</b>	<b>Metodologia de coleta</b>
Alvorada	Para construção do RAR 2022 do Campus Alvorada foi solicitado aos responsáveis pelas ações um relatório sobre o que foi executado no referido ano. Além disso, o Diretor do DAP enviou uma planilha sobre os valores empenhados, liquidados e relativos a Restos a Pagar. A transposição dos dados no SIGPP coube à coordenação de Desenvolvimento Institucional.
Bento Gonçalves	A lista de ações foi compartilhada com os responsáveis para o preenchimento do relatório. Assim, cada área responsável pela ação informou diretamente na planilha a situação das ações sob sua responsabilidade. A transposição dos dados no SIGPP coube à coordenação de Desenvolvimento Institucional.
Canoas	<p>Para elaboração do RAR 2022 parcial e final, no campus Canoas, foi feita uma reunião entre DI, coordenadores e gestão para definir qual seria a melhor forma de coletar os dados.</p> <p>Como no Plano de Ação 2022 havia uma quantidade grande de ações e responsáveis, decidiu-se que seria mais viável disponibilizar uma planilha, separada por responsáveis das ações, na qual cada responsável pudesse atualizar o Status da ação (Ação executada ou não) e detalhar quais foram às iniciativas, obstáculos e desafios para cada uma das ações executadas.</p> <p>Concluída essa etapa, foi realizada uma conferência desses dados e solicitado os ajustes quando necessário. Posteriormente, os dados foram lançados no SIGPP e gerou-se o relatório estruturado para apreciação do CONCAMP.</p>
Caxias do Sul	O Relatório de Ações e Resultados 2022 foi preenchido em duas etapas, uma referente ao primeiro semestre e outra referente ao segundo semestre de 2022. Como estratégia, foi adotado o preenchimento de uma planilha eletrônica compartilhada com as informações a serem lançadas no SIGPP: objetivo estratégico, ação interna, valor planejado, valor liquidado, percentual de cumprimento, iniciativas realizadas e obstáculos enfrentados. Após o preenchimento inicial realizado por diferentes servidores, reuniões com Direção-Geral, Gabinete, Direção de Administração, Coordenação de Infraestrutura, Coordenação de Tecnologia da Informação, Direção e Coordenação de Ensino, Coordenação de Extensão, Coordenação de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Coordenação de Gestão de Pessoas e Coordenadoria de Gestão Orçamentária e Execução Financeira/Contabilidade foram realizadas para conferência e complementação das informações. Após, essas foram lançadas no SIGPP. O RAR 2022 foi aprovado pelo Conselho de <i>Campus (ad referendum)</i> por meio da Resolução Nº 1/2023 - GAB-CAX (11.01.12.11), protocolo 23362.000130/2023-33, em 03/03/2023.
Erechim	A Coordenação de Desenvolvimento Institucional do Campus Erechim descentralizou essa operação de preenchimento e construção do RAR 2022, delegando às coordenações e direções sistêmicas a função de coletar as informações relativas às ações constantes do PA no SIGPP. Cada setor inseriu diretamente no sistema, havendo a conferência final da Coordenação de DI a fim de verificar alguma inconsistência ou ação sem todas as informações necessárias.

<b>Campus</b>	<b>Metodologia de coleta</b>
Farroupilha	A metodologia utilizada para a elaboração do RAR 2022 do <i>Campus</i> Farroupilha foi o preenchimento em duas etapas, relativas ao primeiro e ao segundo semestre do ano. Na primeira etapa foi realizado um levantamento parcial da execução das ações. Na segunda etapa, mais detalhada, foram atualizados os valores executados e levadas em consideração as informações coletadas junto aos diretores e coordenadores das áreas de Administração, Desenvolvimento Institucional, Ensino, Pesquisa, Extensão e Gestão de Pessoas, bem como dos coordenadores dos cursos ofertados no <i>Campus</i> . Após o retorno das informações, com as iniciativas executadas em cada ação originalmente prevista, os obstáculos enfrentados e os desafios futuros, o setor de Desenvolvimento institucional encarregou-se de incluir os dados no SIGPP. Posteriormente, o RAR 2022 foi aprovado pelo Conselho de <i>Campus</i> através da Resolução Nº 1/2023 - GAB-FRP (11.01.13.04), protocolo 23364.000092/2023-07, em 24/02/2023.
Feliz	A apuração dos dados, parcial e anual, das ações foi feita pelos respectivos responsáveis, em planilhas compartilhadas. Para as todas as ações envolvendo verba (bolsas, custeio, etc), temos uma plataforma que concentra todas elas ( <a href="https://tools.feliz.ifrs.edu.br/">https://tools.feliz.ifrs.edu.br/</a> ).
Ibirubá	Em Ibirubá, para a metodologia observada para o preenchimento do RAR, foram adotadas algumas iniciativas: preenchimento do RAR parcial, no primeiro semestre de 2022; finalização da planilha de acompanhamento das ações estratégicas de 2022, realizadas com os responsáveis pelas ações; Discussão em reunião de Gestão sobre os prazos e preenchimentos do RAR 2022 no Campus; elaborado um formulário e encaminhado a alguns setores e coordenadores de curso do Campus, para responderem as questões de iniciativas realizadas, obstáculos e desafios futuros; preenchimento no sistema SIGPP, com auxílio do DAP, setor Financeiro, Contabilidade, e também dos valores executados das ações, via planilha encaminhada pela PROAD, em 08/02; Aprovado Ad referendum no campus em um primeiro momento, devido a período de férias escolares, e depois homologado em reunião do Conselho no mês de março.
Osório	O preenchimento das planilhas do RAR foi realizado em dois momentos distintos. O primeiro preenchimento ocorreu no início do segundo semestre e o segundo preenchimento ocorreu no início do ano de 2023. Os dois preenchimentos ocorreram a partir da coleta das informações junto ao coordenador do DAP.
Porto Alegre	Foi realizada a divisão das ações, que não envolviam orçamento, pelas diretorias responsáveis. Cada diretoria realizou o preenchimento de suas ações. A Diretoria de Administração preencheu as ações orçamentárias.
Restinga	A coleta de dados sobre as ações e resultados do Campus Restinga ocorreu através de planilhas compartilhadas com as áreas/integrantes da comissão do PA do Campus, que tiveram a tarefa de informar dentre as ações planejadas aquelas que foram efetivamente executadas, assim como, o orçamento envolvido, se fosse o caso. Cabe destacar que a coleta foi feita de forma parcial no primeiro semestre do ano, e de forma integral no segundo semestre.

<b>Campus</b>	<b>Metodologia de coleta</b>
Rio Grande	No Campus Rio Grande o Relatório de Ações e Resultados (RAR) 2022 foi preenchido de forma parcial no primeiro semestre e com os resultados e valores totais, referentes a todo o ano de 2022. Inicialmente, a necessidade do acompanhamento das ações propostas no Plano de Ação 2022 foi apresentada em reunião com o Diretor Geral, de Administração, de Ensino, Pesquisa e Extensão. Após a reunião foi compartilhada uma planilha com as diretorias sistêmicas de forma que os responsáveis pela proposição das ações pudessem informar o andamento das mesmas. O status e os valores executados/liquidados relacionados ao funcionamento do Campus foram obtidos diretamente com o Diretor de Administração. Posteriormente, as informações foram alimentadas no SIGPP e a partir do relatório gerado foi construído o processo para apreciação pelo CONCAMP. O RAR 2022 do Campus Rio Grande foi aprovado pelo CONCAMP na Resolução Nº 003 de 24 de fevereiro de 2023.
Rolante	Em nosso campus, o preenchimento do RAR foi feito em duas etapas, a primeira executada em acordo com a solicitação da reitoria e o segundo em seu período de fechamento. Quanto à forma de coleta das informações, foi feita de forma direta com os proponentes. Com esse intuito provemos um treinamento básico interno, solicitação para a reitoria cadastrar e liberar os proponentes ou responsáveis por ações e também executar um treinamento com os colaboradores de forma remota no formato de teleaula. Desta maneira, os dados de 2022 foram preenchidos diretamente pelos seus executores e/ou responsáveis. Já adiantando que para 2023 segue a mesma metodologia com a diferença que este trabalho de alimentação dos andamentos das ações tem um cunho mensal. O DI, em 2022, efetuou o trabalho de orientação, ajustes e resolução de problemas dentro do escopo de tradução de ações em consonância com a necessidade de mensuração das ações executadas.
Sertão	Em Sertão, o preenchimento do RAR, iniciou-se com a divulgação na reunião de direção, seguida pela coleta de informações com os responsáveis pelas ações, ao mesmo tempo em que a contabilidade coletava as informações do que foi efetivamente gasto. O DDI sistematizou as informações e junto com o financeiro, informamos no sistema. Finalizando, encaminhamos o Relatório do RAR ao CONCAMP, onde apresentamos e discutimos com os conselheiros. O RAR 2022 foi aprovado no CONCAMP.
Vacaria	No Campus Vacaria foram realizadas reuniões com os setores. Referente ao ensino, pesquisa e extensão foi feita uma reunião no dia 15/12/2022. Referente ao setor administrativa e financeiro foi feita uma reunião no dia 11/01/2023 para consolidação dos valores consolidados em 2022. Diante disso, foi encaminhada uma cópia prévia do relatório para o setor e os valores foram confirmados no dia 25/01/2023.
Veranópolis	Em Veranópolis, o preenchimento do RAR 2022 foi realizado durante o ano pelos responsáveis pelas ações propostas no Plano de Ação 2022. As ações que envolviam orçamento foram preenchidas durante o ano de 2022 pela Coordenação de Administração do Campus. Após o preenchimento do documento, o mesmo foi submetido ao CONCAMP para homologação.
Viamão	Metodologia não foi informada pela unidade.

Finalizando o processo, a consolidação do RAR do IFRS ficou sob responsabilidade do DPE/Prodi que, através dos capítulos 3 e 4 deste relatório, apresenta o resumo das ações e resultados do IFRS no ano de 2022.

### 3. AÇÕES E RESULTADOS EM 2022

As iniciativas, ações e indicadores apresentados a seguir estão relacionados a cada um dos objetivos estratégicos do PDI 2019-2023 do IFRS ou a uma dimensão da programação orçamentária. O detalhamento das ações, resultados, obstáculos e desafios estão disponíveis publicamente no [Painel de Ações e Resultados - IFRS/PRODI/DPE](#).

#### 3.1. Perspectiva Resultados Institucionais

Nesta perspectiva, os Objetivos Estratégicos estão relacionados à verticalização nas ofertas de cursos, à indissociabilidade entre pesquisa, ensino e extensão, à formação para a cidadania e às ações que visam ao desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.

##### 3.1.1. Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino (R1)

Este objetivo visa promover a verticalização buscando atender à lei de criação dos Institutos Federais<sup>1</sup>. Proporcionar itinerários formativos para os estudantes que contemplem os diferentes níveis de ensino: básico, técnico, tecnológico e pós-graduação. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Divulgar os eixos e respectivos cursos;
2. Promover integração entre os diferentes agentes da comunidade acadêmica;
3. Propor cursos nos eixos já estabelecidos nos campi, seguindo a verticalização;
4. Otimizar recursos humanos e infraestrutura;
5. Proporcionar espaços de trocas entre servidores, visando a construção colaborativa e estimular a atuação de docentes em diferentes níveis e modalidades de ensino.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

---

<sup>1</sup> [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2007-2010/2008/lei/111892.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/111892.htm)

Figura 01 - Painel de Ações e Resultados - R1

## R1 - Promover Verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino



Quadro 03 - Ações e Percentual de Atendimento R1

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1)	70%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1)	50%
CAMPUS CANOAS	Ofertar cursos e vagas, em diferentes níveis forma e modalidade, alinhados com eixos tecnológicos do campus	86%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Resultados Institucionais (R1)	50%
CAMPUS ERECHIM	Aprimorar qualidade dos serviços de biblioteca (R1)	80%
CAMPUS ERECHIM	Fomentar e dar suporte às atividades de ensino	100%
CAMPUS ERECHIM	Implantar novos cursos técnicos e superiores	70%
CAMPUS ERECHIM	Implementar atividades inerentes à Gestão Educacional (R1)	70%
CAMPUS ERECHIM	Manter a funcionalidade e operacionalidade dos laboratórios e salas de ensino	80%
CAMPUS ERECHIM	Organizar e disponibilizar infraestrutura e materiais para Ensino Médio Integrado	80%
CAMPUS FARROUPILHA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1) - Promover a Verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de Ensino.	70%

<b>UNIDADE</b>	<b>AÇÕES</b>	<b>PERCENTUAL ATENDIMENTO</b>
CAMPUS IBIRUBÁ	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1)	5%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1) - Transporte para as visitas técnicas e saídas de campo, conforme previsto nos PPCs dos Cursos, com transporte adaptado	90%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1) Oferta do Curso de Especialização em Docência na EPT, na modalidade EAD e em parceria com o Campus Sertão	50%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1) Criar grupo de trabalho para a revisão dos cursos do campus, de acordo com as demandas	0%
CAMPUS RESTINGA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1)	55%
CAMPUS RIO GRANDE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - R1	40%
CAMPUS ROLANTE	Estudar a ampliação da oferta de cursos técnicos Concomitante/Subsequente, Proeja e Superior, em parceria com o departamento de DI	20%
CAMPUS ROLANTE	Planejar a melhoria e organização de salas e/ou espaços destinados à realização dos atendimentos aos discentes, nos três turnos de funcionamento do campus	10%
CAMPUS ROLANTE	Oferta de vagas pós-pandemia do Curso Superior de Análise e Desenvolvimento de Sistemas	100%
CAMPUS ROLANTE	Ofertar bolsas de extensão para a promover a mobilidade internacional	100%
CAMPUS ROLANTE	Planejar oferta de curso de tecnologia no eixo de recursos naturais	0%
CAMPUS SERTÃO	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1)	90%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Resultados Institucionais (R1)	50%
CAMPUS VIAMÃO	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1)	75%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1)	100%
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	90%

### 3.1.2. Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão (R2)

Este objetivo visa buscar a indissociabilidade do ensino, pesquisa e extensão, valorizando todos os projetos e garantindo que os currículos contemplem ações de ensino, pesquisa e extensão. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Realizar feiras, Mostras, Seminários, etc., integradoras (indissociáveis).
2. Criar conceito/ regulamentação / fomento / editais / ... / específicos para projetos indissociáveis.
3. Dialogar com as comunidades interna e externa para que os projetos atendam as expectativas / anseios.
4. Comunicar e divulgar as ações que já ocorrem nos campi.
5. Envolver todos os agentes da comunidade (técnicos, docentes, alunos, comunidade externa).
6. Criar grupos de trabalho interdisciplinares.
7. Criar cursos e projetos vinculados aos cursos regulares e atuação dos estudantes.
8. Padronizar fluxos para os projetos (ensino, pesquisa e extensão).
9. Editais e comissões indissociáveis.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 02 - Painel de Ações e Resultados - R2

#### R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão



Quadro 04 - Ações e Percentual de Atendimento R2

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CÂMPUS ALVORADA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2)	100%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2)	90%
CAMPUS CANOAS	Promover, apoiar e incentivar ações indissociáveis de Ensino, Pesquisa e Extensão	78%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Resultados Institucionais (R2)	78%
CAMPUS ERECHIM	Implementar atividades inerentes à Gestão Educacional	80%
CAMPUS ERECHIM	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - Executar processos ordinários de gestão de extensão (R2)	100%
CAMPUS ERECHIM	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - Executar processos ordinários de gestão de extensão (R2)	80%
CAMPUS ERECHIM	Realizar Eventos Indissociáveis (R2)	70%
CAMPUS ERECHIM	Realizar Eventos Indissociáveis (R2)	90%
CAMPUS ERECHIM	Realizar Visitas Técnicas e viagens de estudo e pesquisa para cursos técnicos e superiores	100%
CAMPUS FARROUPILHA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) - Fomentar a integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão	70%
CAMPUS FELIZ	Elaborar publicação científica própria do Campus (e-book ou periódico)	0%
CAMPUS FELIZ	Organizar os fluxos das ações de extensão (programas, projetos, cursos, eventos, PIS)	100%
CAMPUS FELIZ	Realizar o acompanhamento e fomentar atividades com os egressos	50%
CAMPUS IBIRUBÁ	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2)	56%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) - Dar início a uma publicação anual de uma revista de teor cultural	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) - Elaboração e impressão de materiais de divulgação Institucional.	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) - Publicação relacionada aos projetos/programas de extensão do Campus.	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) - Realização de ações para que os cursos do campus cumpram a O.D. de 2015 e migrem seus cursos para notas. Isso irá reduzir o custo operacional do Depto de Ensino e da Informática, além de facilitar a operação para os professores e alunos, pois poderão utilizar apenas um único sistema acadêmico.	40%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) - Semana do PROEJA	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) Apoiar a implementação da política de acompanhamento de egressos no âmbito do campus.	50%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) Apoiar e assessorar a implementação de políticas de ações afirmativas, acessibilidade, inclusão e diversidade.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) Fomentar e apoiar o processo de curricularização da extensão nos diferentes níveis de ensino.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) Ofertar capacitação para os servidores com o intuito de fomentar a submissão de ações extensionistas.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) Planejar e executar a Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) Promover o III Encontro Indissociável de Bolsistas de Ensino, Pesquisa e Extensão.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2) Reforma do plano pedagógico (PPC) do curso Técnico em Instrumento Musical, segundo novas orientações do catálogo nacional de cursos do MEC (CNCT).	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Apoiar os servidores e discentes na apresentação de trabalhos científicos	100%
CAMPUS RESTINGA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2)	50%
CAMPUS RIO GRANDE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - R2	90%
CAMPUS ROLANTE	Alinhar ações com coordenações do Ensino, Pesquisa e Extensão.	0%
CAMPUS ROLANTE	Ampliar a oferta de cursos de extensão em parceria com a Coordenadoria de Extensão	100%
CAMPUS ROLANTE	Ampliar programas ou projetos com vistas à integração de ensino/pesquisa/extensão	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Ampliar programas/projetos indissociáveis	50%
CAMPUS ROLANTE	Desenvolver ações diversificadas para atendimento aos estudantes (monitorias, grupos de estudos, nivelamentos, projetos de ensino, etc.)	60%
CAMPUS ROLANTE	Estimular a atuação dos grupos de pesquisa e dos núcleos para publicação em trabalhos desenvolvidos no fomento interno e externo.	100%
CAMPUS ROLANTE	Fomentar a realização de projetos e eventos artístico-culturais	5%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a participação de Servidores e/ ou alunos em editais da PROPI do IFRS, referentes a Projetos e Eventos de Pesquisa	100%
CAMPUS ROLANTE	Promover a oferta de cursos de curta duração na modalidade a distância e presencial em colaboração com a Coordenadoria de Extensão.	100%
CAMPUS ROLANTE	Realizar a Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus Rolante	100%
CAMPUS ROLANTE	Realizar a feira das profissões do Campus Rolante	100%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir mobiliário para montar o laboratório sala para aulas práticas	100%
CAMPUS ROLANTE	Ampliar a oferta de programas/projetos de ensino	100%
CAMPUS ROLANTE	Estimular a atuação dos grupos de pesquisa e dos núcleos para publicação de trabalhos desenvolvidos no fomento interno e externo	100%
CAMPUS ROLANTE	Estimular a atuação e publicação em trabalhos desenvolvidos no fomento interno e externo.	100%
CAMPUS ROLANTE	Estímulo à criação de cursos e ao desenvolvimento de projetos vinculados aos cursos regulares com efetiva atuação dos estudantes.	50%
CAMPUS ROLANTE	Fortalecer o alinhamento das atividades das coordenações do Ensino, Pesquisa e Extensão.	100%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a elaboração e execução de projetos de iniciação científica, destinando recursos para bolsas nas modalidades BICTES e/ou BICET.	100%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a participação de servidores e/ ou alunos em chamadas públicas e/ou agências privadas e públicas de fomento referentes a Projetos e Eventos de Pesquisa.	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a participação de servidores e/ou alunos em editais da PROPI do IFRS, referentes a Projetos e Eventos de Pesquisa.	100%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar o desenvolvimento de projetos de extensão por estudantes.	100%
CAMPUS ROLANTE	Manter o alinhamento de ações entre as coordenações de Ensino, Pesquisa e Extensão	100%
CAMPUS ROLANTE	Realizar a Semana Acadêmica para os cursos superiores	10%
CAMPUS VACARIA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1)	100%
CAMPUS VACARIA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2)	95%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Realizar viagens de visita técnica com alunos.	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Resultados Institucionais (R2)	0%
CAMPUS VIAMÃO	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2)	100%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2)	84%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Fomentar editais que promovam a indissociabilidade entre pesquisa, ensino e extensão	100%
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R2)	95%

### 3.1.3. Promover ações de formação para a cidadania (R3)

Este objetivo visa promover ações que contribuam para a formação cidadã, além de atender a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Brasileira (LDB 9394/96). Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Envolver todos os agentes da comunidade (técnicos, docentes, alunos, comunidade externa).

2. Criar eventos e palestras direcionados à cidadania.
3. Definir, institucionalmente, devido a amplitude do tema, o que é cidadania, bem como quais aspectos o IFRS pretende enfatizar no PDI 2019-2023.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 03 - Painel de Ações e Resultados - R3

## O2 - Promover ações de formação para a cidadania



Quadro 05 - Ações e Percentual de Atendimento R3

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R3)	100%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	50%
CAMPUS CANOAS	Promover ações de estímulo da formação cidadã no Campus Canoas.	50%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Resultados Institucionais	90%
CAMPUS ERECHIM	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - Executar processos ordinários de gestão de pesquisa, pós-graduação e inovação (R3)	40%
CAMPUS FARROUPILHA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R3) - Promover ações de Formação para a Cidadania	65%
CAMPUS FELIZ	Acompanhar e apoiar alunos com necessidades educacionais específicas (NEEs) em âmbito pedagógico, de acessibilidade e inclusão	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS FELIZ	Construir coletivamente, gerenciar e acompanhar os PEIs, bem como atender demandas dos professores acerca da educação inclusiva	100%
CAMPUS FELIZ	Desenvolver ações do NuMem para resgatar, preservar e divulgar a memória institucional	40%
CAMPUS FELIZ	Fomentar a proposição e desenvolvimento de projetos de pesquisa pelos estudantes do IFRS - Campus Feliz	0%
CAMPUS FELIZ	Fortalecer o Calendário Acadêmico: potencializar a participação das Coordenações de Cursos e Coordenações de Núcleos de Ações Afirmativas e comunidade acadêmica em geral na elaboração do calendário	100%
CAMPUS FELIZ	Participar das reuniões de colegiado de cursos com alunos que possuem NEEs	100%
CAMPUS FELIZ	Promover a participação estudantil nas instâncias decisórias do campus, bem como o fortalecimento das representações	20%
CAMPUS FELIZ	Promover ações de inclusão em busca do respeito à diversidade, da valorização cultural e da equidade social	80%
CAMPUS FELIZ	Realizar evento acadêmico científico (Mostra Técnica)	100%
CAMPUS FELIZ	Realizar momentos formativos de estudos e reflexões teórico-práticas sobre a educação inclusiva	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R3) - Realizar encontro bimestral com os alunos - tipo workshop - para que conhecimentos possam ser transmitidos de uma forma prática e dinâmica.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R3) - Realização de encontros no formato "autor presente" - o que pode ser adaptado para encontros online, se for o caso. A ideia é que, a partir do trabalho prévio em sala de aula com determinadas obras literárias, os autores sejam convidados a conversar com a comunidade, com a mediação de algum docente da área de Letras e Literatura.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R3) Promover ciclo de palestras e/ou atividades formativas sobre temas de interesse para a formação cidadã em colaboração com cursos e representação estudantil.	30%
CAMPUS RESTINGA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R3)	50%
CAMPUS RIO GRANDE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - R3	75%
CAMPUS ROLANTE	Fomentar a organização de entidades estudantis	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Promover ações de divulgação dos cursos e eventos do IFRS campus Rolante na região.	100%
CAMPUS ROLANTE	Acompanhamento de Egressos e criação de um banco de currículo	100%
CAMPUS ROLANTE	Aplicação de recursos para acervo bibliográfico de literatura	0%
CAMPUS ROLANTE	Fomentar a utilização do acervo virtual de livros e obras acadêmicas	0%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a Criação de cursos de extensão na modalidade à distância	100%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a elaboração e execução de projetos de extensão PIBEX oferecendo assim bolsas aos alunos participantes dos projetos.	100%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a elaboração e execução de projetos de extensão, com oferta de bolsas aos estudantes através do PIBEX.	100%
CAMPUS ROLANTE	Realização de campanhas de prevenção, conscientização, doação e de prestação de auxílios diversos para a comunidade.	50%
CAMPUS SERTÃO	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - Estabelecimento de política de atendimento aos estudantes afrodescendentes, indígenas e estudantes com deficiências, disponibilizando condições necessárias.	100%
CAMPUS VACARIA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R3)	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Resultados Institucionais (R3)	0%
CAMPUS VIAMÃO	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R3)	100%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R3)	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Fomentar a participação de estudantes no Congresso Brasileiro de Extensão Universitária (CBEU)	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Fomentar a participação de estudantes no Seminário de Extensão Universitária da Região Sul (Seurs)	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Fomentar a participação de servidores no Congresso Brasileiro de Extensão Universitária (CBEU)	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Fomentar a participação de servidores no Seminário de Extensão Universitária da Região Sul (Seurs)	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Fomentar a participação dos atletas do IFRS nas etapas regional e nacional dos Jogos dos Institutos Federais	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Organizar o 3º Encontro de Formação dos Estudantes que participam dos Comitês de Gerenciamento de Ações de Extensão - CGAE	0%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (PROEX) - Organizar e realizar os Jogos do IFRS - Premiação.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (PROEX) - Fomentar a participação dos atletas do IFRS na etapa interna dos Jogos dos Institutos Federais	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (PROEX) - Organizar e realizar os Jogos do IFRS - Arbitragem.	100%
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS R3	100%

### **3.1.4. Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade (R4)**

Tendo em vista as finalidades e características expostas na Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, que versa sobre a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, é estratégico que o IFRS busque promover continuamente ações com foco no desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Envolver todos os agentes da comunidade (técnicos, docentes, alunos, comunidade externa).
2. Dialogar com as comunidades interna e externa para levantamentos de demandas / interesses/ ....
3. Fomentar incubadoras tecnológicas.

4. Fomentar iniciativas como COM-VIDA (Sustentabilidade).
5. Comunicar e divulgar as ações que já ocorrem nos campi (exemplos internos).
6. Criar observatórios da comunidade / mundo do trabalho / “Atlas”.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 04 - Painel de Ações e Resultados - R4

### R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade



Quadro 06 - Ações e Percentual de Atendimento R4

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4)	80%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4)	25%
CAMPUS CANOAS	Promover ações que possibilitem o desenvolvimento, da comunidade acadêmica do campus canoas, em temáticas sociais, econômicas, ambientais, políticas e culturais.	67%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Resultados Institucionais (R4)	90%
CAMPUS ERECHIM	Desenvolver atividades de integração das comunidades externa/interna na área de Vestuário/Moda	70%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ERECHIM	Ofertar novos cursos de extensão e novas turmas de cursos já desenvolvidos.	50%
CAMPUS ERECHIM	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - Realizar ações de Extensão (R4)	100%
CAMPUS FARROUPILHA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Promover ações para o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.	95%
CAMPUS FELIZ	Ampliar o vínculo da instituição com as comunidades locais e regionais divulgando as ações extensionistas e participar das atividades promovidas pela comunidade	80%
CAMPUS FELIZ	Ampliar o vínculo do IFRS, fomentar parcerias e aprimorar o trabalho em rede com as comunidades, gestões municipais e organizações no âmbito de atuação do Campus	80%
CAMPUS FELIZ	Articular o processo de planejamento no Campus Feliz	60%
CAMPUS FELIZ	Implementar a Política de Arte e cultura	60%
CAMPUS OSÓRIO	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - R4 - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade	50%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R3) Promover curso de Formação Pedagógica Docente na modalidade EJA/EPT.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - 1ª Jornada Literária e 1º Concurso Literário do Campus Porto Alegre	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Adquirir materiais de expediente para o Núcleo de Arte e Cultura por necessidades vinculadas a futuros projetos que envolvam atividades artísticas em suas mais variadas linguagens.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Apoiar a Edição de Periódicos Científicos do IFRS	78%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Apoiar a publicação de produtos bibliográficos	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Apoiar o Fomento a Projetos de Ensino	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Apoiar os Programas e Projetos de Extensão voltados a Arte e Cultura	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Apoiar os Projetos de Extensão voltados à Educação Física, Esportes e Lazer	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Apoiar os Projetos de Habitats de Inovação e Empreendedorismo	78%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Apoiar os projetos de pós-graduação stricto sensu do IFRS.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Atividades de comemoração de 40 anos do Projeto Prelúdio: apresentação musical, lançamento de livro e seminário.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Concessão de apoio financeiro para ações de extensão propostas por estudantes do IFRS.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) - Incentivar ações/projetos/programas de pesquisa, ensino e extensão que propiciem um aporte/bagagem sobre o desenvolvimento de conhecimentos acerca de termos científicos e de relevância institucional (como símbolos, siglas, etc.) aos segmentos que necessitem as devidas capacitações continuadas para um atuar mais significativo e impactante.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) Ampliar os convênios, parcerias, acordos de cooperação do Campus Porto Alegre com a comunidade externa, seja da iniciativa público ou privada.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) Distribuir cestas básicas para estudantes indígenas através do NEABI.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) Formação continuada de servidores.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) Fortalecer relações sociais e culturais com diferentes segmentos da comunidade.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4) Palestras e cursos e minicursos de atualização on-line.	100%
CAMPUS RESTINGA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4)	50%
CAMPUS RIO GRANDE	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - R4	75%
CAMPUS ROLANTE	Apoiar o Núcleo de Memória (NuMem)	100%
CAMPUS ROLANTE	Auxiliar a realização da feira das profissões do Campus Rolante	100%
CAMPUS ROLANTE	Articular parcerias com o poder público de municípios do Vale do Paranhana, com vistas à proposição de projetos que acolham as demandas da comunidade.	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Desenvolvimento de projetos com foco no desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político, através do estímulo de difusão de iniciativas de economia solidária e do empreendedorismo social.	60%
CAMPUS ROLANTE	Dialogar com as comunidades interna e externa visando identificar demandas de qualificação nos eixos ofertados pelo Campus.	100%
CAMPUS ROLANTE	Divulgar a produção científica e/ou tecnológica por meio dos canais digitais do IFRS <i>Campus Rolante</i>	100%
CAMPUS ROLANTE	Estimular a atuação e publicação em trabalhos desenvolvidos no fomento interno e externo.	100%
CAMPUS ROLANTE	Estimular professores e estudantes a realizar divulgação periódica de ações, projetos, programas ou resultados de seus estudos para o Setor de Comunicação fazer a devida divulgação nas redes sociais ou outros meios de comunicação tradicionais locais.	80%
CAMPUS ROLANTE	Fomentar a efetiva participação dos discentes em Conselhos, Comissões, Colegiados e/ou Grupos de Trabalho do IFRS	50%
CAMPUS ROLANTE	Fomentar a efetiva participação dos discentes em Conselhos, Comissões, Colegiados e/ou Grupos de Trabalho do IFRS	50%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a elaboração e execução de projetos de extensão com recurso PAIEX.	100%
CAMPUS ROLANTE	Planejar e executar da feira das profissões do Campus Rolante	100%
CAMPUS ROLANTE	Promover a divulgação das ações de extensão na região.	100%
CAMPUS ROLANTE	Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.	100%
CAMPUS ROLANTE	Utilizar os resultados do processo de Avaliação Institucional como insumo para o desenvolvimento do Plano de Ação 2023	100%
CAMPUS SERTÃO	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - Integração da pesquisa, extensão e ensino com a comunidade externa, visando suprir demandas específicas.	100%
CAMPUS VACARIA	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4)	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Resultados Institucionais (R4)	80%
CAMPUS VIAMÃO	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4)	85%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - Realizar concurso público para servidores do quadro ativo permanente.	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	0%
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - R4	40%
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - R4	100%
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS - R4	0%
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS R4	100%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4)	0%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Desenvolver o Espaço Virtual do Egresso.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Fomentar a realização de ações institucionais de Educação Física, Esporte e Lazer através da publicação de edital	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Fomentar a realização de ações institucionais de extensão através da publicação de Editais para PAIEX - Educação Física; Estudantes; Ações Afirmativas; Arte e Cultura; Indissociáveis	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Fomentar a realização de ações institucionais de extensão através da publicação de Editais para PIBEX (descentralizado) - Educação Física; Estudantes	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Fomentar a realização de ações institucionais de extensão através da publicação de Editais para PIBEX - Ações da Reitoria	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Fomentar a realização de ações institucionais de extensão através da publicação de Edital de Arte e Cultura (PIBEX)	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Gerenciar diárias e passagens - Passagens e despesas com locomoção	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Gerenciar diárias e passagens provenientes do Departamento de Extensão	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Incentivar a criação das comissões locais de acompanhamento dos egressos nos campi do IFRS.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Organizar e realizar o 10º Seminário de Extensão do IFRS	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Organizar e realizar o Extensão em Diálogo.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Realizar a Mostra Cultural do IFRS	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Realizar as atividades administrativas da PROEX	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Realizar o 2º Festival de Música e Artes do IFRS	0%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (EXTENSÃO) - Realizar, junto com a Comunicação, entrevistas e vídeos com egressos do IFRS.	100%
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R4)	92%

### 3.2. Perspectiva dos Processos

Na perspectiva “Processos” foram definidos objetivos estratégicos relacionados à oferta de cursos e vagas, assistência estudantil e ações afirmativas, segurança da alimentação, tanto dos estudantes quanto dos servidores, captação de recursos externos, política de sustentabilidade e tecnologia da informação, assim como comunicação interna no âmbito de todo o IFRS.

#### 3.2.1. Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas (P1)

Tendo em vista a premissa de atender às comunidades, é importante a criação de critérios que permitam verificar continuamente se essas necessidades estão alinhadas com a oferta de cursos e vagas, observando as características, infraestrutura e capacidades de cada campus. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Desenvolver o sentido de pertencimento com a comunidade, compreendendo, atendendo e antecipando demandas.
2. Desenvolver o funcionamento em rede dos *campi* do IFRS.
3. Estabelecer critérios como: 1. Atender demanda regional; 2. Verticalizar; 3. Atender à Lei de criação dos IFs (11.892/08); 4. Disponibilidade de infraestrutura e servidores; 5. Demanda de investimento; 6. Criar ferramentas para avaliar o ciclo de vida do curso.
4. Pesquisa de demanda centralizada e por grupo competente para sua realização (capacitar as pessoas).
5. Estabelecer os eixos / cursos e área de atuação de cada campus para que não haja sobreamentos.
6. Criar critérios para descontinuidade de cursos.
7. Institucionalizar a oferta de cursos EAD (revisar as normativas).

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 05 - Painel de Ações e Resultados - P1

### P1- Aprimorar critérios da criação de cursos e vagas



Quadro 07 - Ações e Percentual de Atendimento P1

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS BENTO GONÇALVES	PROCESSOS (P1)	50%
CAMPUS CANOAS	Analisar os indicadores de eficiência e qualidade do campus para aperfeiçoar as projeções de demanda discente e critérios de oferta de vagas. Realizar ofertas de curso de acordo com os APL's locais e de acordo com a infraestrutura disponível no campus.	63%
CAMPUS FARROUPILHA	PROCESSOS (P1) - Aperfeiçoar critérios para a criação de cursos e vagas.	70%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROCESSOS (P1)	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P1) - Instituir um processo coletivo junto aos coordenadores de pós-graduação de forma a qualificar os fluxos e processos da oferta no IFRS campus Porto Alegre	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P1)- Criar grupo de trabalho para a revisão dos cursos do campus, de acordo com as demandas.	0%
CAMPUS RESTINGA	PROCESSOS (P1)	45%
CAMPUS RIO GRANDE	PROCESSOS - P1	20%
CAMPUS ROLANTE	Plano de estruturação para formação de tecnologia para EAD.	5%
CAMPUS ROLANTE	Estimular a criação de ações para realizar o acompanhamento dos Egressos	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Estudar a implantação do curso Superior na modalidade Licenciatura (EAD e/ou Presencial)	100%
CAMPUS ROLANTE	Realizar levantamento de demanda para contratação de servidores	100%
CAMPUS ROLANTE	Realização de estudos para a oferta de cursos regulares à distância.	0%
CAMPUS VACARIA	PROCESSOS (P1)	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Processos (P1)	77%
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	PROCESSOS - Aprimorar o programa de avaliação Institucional.	0%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	PROCESSOS (P1)	66%

### 3.2.2. Aprimorar e consolidar a política de Sustentabilidade ambiental (P2)

Este objetivo estratégico visa promover em todos os campi a cultura da sustentabilidade e economia de recursos, buscando o melhor uso dos recursos naturais. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Criar parâmetros e política de sustentabilidade para o IFRS.
2. Sensibilizar a comunidade interna e externa quanto às questões de Sustentabilidade.
3. Criar editais de coleta seletiva solidária, além de capacitar a comunidade interna (servidores, alunos e terceirizados) quanto à correta separação dos resíduos.
4. Criar plano de gerenciamento de resíduos para o IFRS.
5. Estimular a captação de energias renováveis.
6. Criar editais para feiras de produtos orgânicos nos campi.
7. Incentivar o uso de meios eletrônicos nos processos do IFRS (economicidade).
8. Implantar o sistema de gestão ambiental nos campi (Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P).

9. Estimular projetos de ensino, pesquisa, extensão e indissociáveis no tema Sustentabilidade ambiental.
10. Envolver-se em programas existentes no município: “proteção nascentes”, saneamento básico rural, hortas comunitárias, apoio à agricultura orgânica.
11. Efetivar a educação ambiental prevista nos PPCs como tema transversal.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 06 - Painel de Ações e Resultados - P2

### P2- Aprimorar e consolidar a política de Sustentabilidade ambiental



Quadro 08 - Ações e Percentual de Atendimento P2

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	PROCESSOS (P2)	100%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	PROCESSOS (P2)	15%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Processos (P2)	50%
CAMPUS ERECHIM	PROCESSOS - Garantir crescimento sustentável do funcionamento do campus	8%
CAMPUS FARROUPILHA	PROCESSOS (P2) - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental.	50%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P2) Avaliação Ambiental - Análise de Atividades que envolvam substâncias químicas.	30%
CAMPUS RESTINGA	PROCESSOS (P2)	50%
CAMPUS RIO GRANDE	PROCESSOS - P2	60%
CAMPUS ROLANTE	Ampliar os processos de educação para a coleta seletiva	30%
CAMPUS ROLANTE	Desenvolvimento de campanhas junto aos alunos e servidores para uso racional dos recursos naturais e estimular a elaboração de projetos de ensino, pesquisa extensão indissociáveis no tema sustentabilidade ambiental.	50%
CAMPUS ROLANTE	Política ambiental: servidores das áreas de biologia e de agrárias, juntamente com administração promover ação de separação adequada e destino aos resíduos secos e orgânicos do <i>campus</i> (processo de compostagem).	30%
CAMPUS ROLANTE	Projeto Educação Ambiental: incentivo ao desenvolvimento do Projeto de Implantação de trilha ecológica do campus, vindo a servir de espaço formativo ao campus e instituições de ensino da região.	50%
CAMPUS VACARIA	PROCESSOS (P2)	80%
CAMPUS VIAMÃO	PROCESSOS (P2)	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PROCESSOS - Preparar e digitalizar as pastas funcionais dos aposentados/pensionistas para fins do AFD.	100%
GABINETE (REITORIA)	PROCESSOS (P2)	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	100%
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	PROCESSOS P2	70%

### 3.2.3. Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos (P3)

Este objetivo estratégico visa buscar outras fontes de recursos por meio de parcerias. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Aproximar-se de representantes do legislativo para emendas parlamentares.
2. Fomentar a utilização da Lei do Bem.
3. Estabelecer parcerias com outras instituições (convênios, projetos cooperados, entre outras opções).
4. Melhorar e agilizar os fluxos dos processos dos convênios.
5. Consolidar iniciativas como EP e NIT e utilização das fundações de apoio.
6. Participar de editais de fomento externo.
7. Criação de CPMs e Centros Estudantis.
8. Fortalecer o trabalho da extensão, no sentido de firmar parcerias.
9. Estimular a busca de parcerias em projetos com recursos para provimento de benefícios para o campus.
10. Estimular a prestação de serviços.
11. Formar a cultura de registro de patente.
12. Investir na divulgação institucional.

Obs.: Capacitar os servidores para as possibilidades de captação de recursos (articulado com o objetivo estratégico PC3).

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 07 - Painel de Ações e Resultados - P3

#### P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos



Quadro 09 - Ações e Percentual de Atendimento P3

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	PROCESSOS (P3)	35%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Processos (P3)	0%
CAMPUS ERECHIM	Ampliar oportunidades de pesquisa e desenvolvimento tecnológico e de inovação	90%
CAMPUS FARROUPILHA	PROCESSOS (P3) - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.	30%
CAMPUS RESTINGA	PROCESSOS (P3)	0%
CAMPUS RIO GRANDE	PROCESSOS - P3	70%
CAMPUS ROLANTE	Realização de capacitação para o desenvolvimento de projetos de captação de fomento externo e realização de parcerias.	100%
CAMPUS VACARIA	PROCESSOS (P3)	100%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	PROCESSOS (P3)	100%

### **3.2.4. Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional (P4)**

Este objetivo estratégico visa fortalecer a tecnologia da informação e melhorar a comunicação interna e externa, visando a consolidação da imagem institucional. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Tornar-se mais conhecido na comunidade local de cada campus.
2. Fortalecer a divulgação do IFRS em todos os canais de comunicação.
3. Articular os comunicadores dos campi, Reitoria e imprensa.
4. Criar procedimento para a não obsolescência da infraestrutura de TI.
5. Compartilhar soluções da TI e de comunicação entre os campi.

6. Revisar as ferramentas utilizadas para comunicação, periodicamente, para adequação aos públicos.
7. Estimular a transparência na comunicação dos campi.
8. Ofertar em todos os campi infraestrutura mínima de TI.
9. Melhorar canais de comunicação com a comunidade interna e externa.
10. Sistematizar fluxos de trabalho.
11. Melhorias na gestão institucional por meio de ferramentas eletrônicas, gerando maior controle e transparência.
- 12 Capacitação dos servidores para melhor utilizar as ferramentas (articulado com o objetivo estratégico PC3).

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 08 - Painel de Ações e Resultados - P4

#### P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional



Quadro 10 - Ações e Percentual de Atendimento P4

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	PROCESSOS (P4)	80%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	PROCESSOS (P4)	37%
CAMPUS CANOAS	Investir em serviço para a melhoria da comunicação institucional no Campus Canoas e no desenvolvimento e disponibilização de meios para modernização da tecnologia da informação.	45%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Processos (P4)	100%
CAMPUS ERECHIM	Ampliar e fortalecer canais de divulgação/comunicação científica e acadêmica	90%
CAMPUS ERECHIM	Atualizar e Fortalecer a infraestrutura de Tecnologia da Informação do Campus Erechim	0%
CAMPUS ERECHIM	PROCESSOS	100%
CAMPUS FARROUPILHA	PROCESSOS (P4) - Aprimorar e fortalecer a Tecnologia da Informação e a Comunicação Institucional no Campus Farroupilha	74%
CAMPUS FELIZ	Articular o processo de coleta de informações no Campus Feliz	80%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROCESSOS (P4)	47%
CAMPUS OSÓRIO	PROCESSOS (P4)	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P4) - Aprimorar os fluxos da DDI em relação à avaliação institucional e à comunicação interna e externa.	90%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P4) - Criar o Portal de Egressos no site do IFRS Campus POA para manutenção do vínculo com o grupo de pesquisa e cumprimento dos quesitos de avaliação da CAPES.	20%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P4) - Criação de um espaço adequado de arquivo para guarda dos documentos da Diretoria de Ensino	70%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P4) - Demandar a migração do fluxo da totalidade das ações de extensão para o módulo extensão do SIGAA.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P4) Divulgar aos servidores informações de Gestão de Pessoas, de forma atraente e objetiva.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P4)- Aperfeiçoar a página da Gestão de Pessoas no site do campus.	75%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P4)- Aprimorar e acompanhar o site institucional da DDI, bem como gerenciar os conteúdos e informações do site do Campus.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P4)- Aprimorar os fluxos e qualificar o sistema de protocolo.	70%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P4)- Aprimorar, qualificar e acompanhar os processos seletivos no Campus.	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P4)- Fomentar canais de comunicação com a comunidade externa, fortalecendo a diretriz dialógica da Instituição.	100%
CAMPUS RESTINGA	PROCESSOS (P4)	37%
CAMPUS RIO GRANDE	PROCESSOS - P4	35%
CAMPUS ROLANTE	Ampliar o uso da plataforma de AVA no ensino presencial	40%
CAMPUS ROLANTE	Desenvolver um regulamento interno para normatizar a publicização e os prazos de publicação dos principais documentos do campus	100%
CAMPUS ROLANTE	Disco Rígido para Servidor de Rede. Disco 1,2TB 10K RPM SAS 12 Gbps; Tamanho do disco de 2.5" (polegadas);	100%
CAMPUS ROLANTE	Estante rack 8u	100%
CAMPUS ROLANTE	Gaveta Hd Dell R740 - 2,5 - Sata SAS	100%
CAMPUS ROLANTE	Licença sistema operacional microsoft windows 10 pro 64 bits, Licença tipo open, perpétua em português, com suporte e atualização. Licença educacional.	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC - Disco Rígido Removível 2TB	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC - Switch L2 48 portas Gigabit sendo 24 PoE+ 370W 4 Portas SFP	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC - Cabo de Força para PC (1,2m)	100%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC - Cabo de Rede CAT6	100%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC - Capacitação aos servidores do TI	20%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC - Conversor de Fibra Óptica Gigabit	100%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC - Câmera IP	100%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -HD SSD 240GB	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Implementação de rede FO dentro do campus	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Licença Microsoft Office	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Placas Wireless para pcs	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Solução VOIP para central: Placa media gateway com 24 canais (compatível com ISON 1600),Licença Ramal IP, Licença Tronco IP,Telefone IP, ATL 2200 Leucotron 02 portas,Mão de obra instalação	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC- Aquisição de NIC(network interface card) - Placa de rede wi-fi e física	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC- Implantar rádios para cobertura wifi, por recinto.	90%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC- No-break Online 6kva - Onda Senoidal Dupla conversão	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC- Nobreak de baixa Capacidade 1,2KVA	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC-Cabo de rede tipo Patch Cord 1 e 3 metros	100%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC-Substituição de banco de baterias para no-break. (Evita quedas de energia que prejudiquem os serviços de internet no campus)	100%
CAMPUS ROLANTE	Solução de Firewall 2 portas 1Gbase-SR Multimodo + portas de rede 1Gbit Ethernet RJ-45 (Solução de Firewall - Para gestão de acesso à internet, redes, segurança e atendimento parcial a LGPD)	100%
CAMPUS ROLANTE	Switch gerenciável camada 2 com no mínimo 8 portas 10/100/1000 Mbps RJ45 e pelo menos 2 portas 1 Gbps SFP ou mini-GBIC	0%
CAMPUS ROLANTE	Switch gigabit gerenciável 24 portas 4 sfp /POE	100%
CAMPUS ROLANTE	Testador de fonte atx digital	100%
CAMPUS VACARIA	PROCESSOS (P4)	85%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Processos (P4)	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
GABINETE (REITORIA)	PROCESSOS Aprimorar e fortalecer a comunicação institucional	80%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	70%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	0%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	0%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	50%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	30%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	50%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	50%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	50%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	0%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	PROCESSOS - Execução do PDTIC	0%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	PROCESSOS (P4)	67%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Adotar um sistema automatizado para envio de notícias para a imprensa.	10%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Aprimorar o monitoramento das notícias divulgadas pelo IFRS nos diferentes canais de comunicação externo - clipagem.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Capacitar os usuários no Módulo SIGAA Extensão	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Conscientizar e capacitar discentes e servidores que gerenciam canais de comunicação vinculados ao IFRS para a melhor utilização desses canais, seguindo orientações da Política de Comunicação do IFRS e diretrizes da Comunicação Pública.	30%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Criar sites específicos para os cursos de mestrado e de especialização.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Criar um Grupo de Trabalho ou uma Comissão de Eventos do IFRS, com o objetivo de elaborar orientações, modelos, um calendário institucional e calendários por unidades e dar apoio aos eventos institucionais do IFRS.	10%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Criar um banco de imagens integrado de todas as unidades do IFRS.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Dar início ao processo de atualização da Política de Comunicação do IFRS.	90%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Elaborar materiais de orientação sobre comunicação de crise no IFRS.	40%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Elaborar novas ações e produtos de comunicação para aprimorar a divulgação dos Processos Seletivos de estudantes do IFRS.	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Operacionalizar e acompanhar as atividades do Departamento de Comunicação	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (EXTENSÃO) - Promover iniciativas para aprimorar a divulgação da pesquisa, da inovação e da ciência.	80%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PROCESSOS (PROEX) - Desenvolver/contratar serviço para elaboração de material para utilização/divulgação institucional	100%
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	PROCESSOS (P4)	100%

### 3.2.5. Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE (P5)

Este objetivo estratégico visa atender à comunidade tanto no seu acesso, sua permanência e êxito, privilegiando as necessidades das minorias. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Melhorar e simplificar as diretrizes para utilização dos recursos das Ações Universais.
2. Criar espaço (tanto físico como de apoio) para que os núcleos possam agir de forma mais assertiva.
3. Desenvolver o amplo sentido do trabalho da assistência estudantil.
4. Revisar parâmetros dos auxílios permanência (“atender melhor que atender mais alunos”).
5. Ter infraestrutura mínima de AE.

Obs.: Capacitar servidores quanto NAAF e AE (PC3).

Levantou-se a necessidade de Restaurante Universitário e Casa de Estudante.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 09 - Painel de Ações e Resultados - P5

### P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE



Quadro 11 - Ações e Percentual de Atendimento P5

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	PROCESSOS (P5)	100%
CAMPUS CANOAS	Promover atividades elaboradas pelos núcleos de ações afirmativas, de forma a atender a demanda e valorizar essas unidades. Promover capacitações para servidores e professores da comunidade próxima ao Campus na área de inclusão de pessoas com deficiência	77%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Processos (P5)	38%
CAMPUS ERECHIM	Aprimorar a gestão e o atendimento da Assistência Estudantil	80%
CAMPUS ERECHIM	Desenvolver Ações de Permanência e Êxito	100%
CAMPUS ERECHIM	Realizar Eventos Indissociáveis (P5)	90%
CAMPUS FARROUPILHA	PROCESSOS (P5) - Fortalecer Assistência Estudantil para permanência e êxito dos estudantes.	75%
CAMPUS FARROUPILHA	PROCESSOS (P5) - Fortalecer Núcleos de Ações Afirmativas e Assistência Estudantil.	60%
CAMPUS FARROUPILHA	PROCESSOS (P5) - Fortalecer a atuação dos Núcleos de Ações Afirmativas	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS FELIZ	Atender às necessidades socioeconômicas, psicossociais e pedagógicas dos estudantes por meio de programas, projetos e ações, visando à formação integral do estudante	50%
CAMPUS FELIZ	Buscar pela equidade de condições de acesso, permanência e diplomação qualificada dos discentes com vistas à inclusão, preservando o respeito à diversidade	50%
CAMPUS FELIZ	Conscientizar e divulgar conteúdo referente à educação inclusiva e NEEs no Instagram: @napne.feliz	95%
CAMPUS FELIZ	Fortalecer os Núcleos de Ações Afirmativas	80%
CAMPUS FELIZ	Promover encontros presenciais, de forma dirigida, com técnicas de terapia em grupo para a retomada das atividades presenciais, em horário normal	20%
CAMPUS FELIZ	Realizar o enfrentamento às desigualdades sociais para ampliação e democratização das condições de acesso e permanência dos estudantes no ensino público federal	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	Apoiar os Projetos Indissociáveis de Pesquisa, Ensino e Extensão nos campi do IFRS.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Confeção de materiais do NAPNE, NEABI e NEPGS (camisetas, banners, etc.).	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Fortalecimento dos Núcleos de Ações Afirmativas com destinação de recursos para ações de ensino, pesquisa e extensão voltados ao atendimento das demandas da comunidade do Campus. - Pagamento de serviços para a produção de recursos pedagógicos para potencializarmos as ações de inclusão e valorização da diversidade.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) Promover a oferta de curso de formação inicial (modalidade remota) sobre políticas de ações afirmativas, em especial, destinado a integrantes dos Núcleos e abertos para a participação de toda a comunidade.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Acolhimento para (i)migrantes estrangeiros(as) e refugiados(as): língua, sociedade, cultura e Direitos Humanos.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Acompanhar de modo contínuo e efetivo a concessão de auxílios estudantis e outras questões relacionadas à Política de Assistência Estudantil do IFRS a fim de contribuir com a permanência e o êxito.	80%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Acompanhar os processos de ensino e aprendizagem no atendimento a docentes e discentes, entre outras ações.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Apoiar e assessorar a implementação de políticas de ações afirmativas, acessibilidade, inclusão e diversidade.	70%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Aquisição de acervo bibliográfico em geral, incluindo obras de autoria indígena, africana e negro-brasileira, assim como bibliografia relacionada a questões de gênero e de sexualidade, de acessibilidade e de inclusão, além de bibliografia específica da área de Música e de Biblioteconomia.	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Ações de capacitação (palestras e oficinas) sobre abordagens inclusivas em sala de aula e temáticas afro indígenas voltadas à educação musical para os professores atuantes no Curso Técnico em Instrumento Musical, visando o aperfeiçoamento da equipe e o fortalecimento das relações com o Núcleo de Ações Afirmativas.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Contratação de profissional para acompanhamento especializado para alunas/os com necessidades especiais.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Desenvolvimento e manutenção do sistema de Assistência Estudantil no Campus.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Fornecer alimentação escolar - Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Implementar um programa de tutoria voltado ao atendimento de estudantes, em especial cotistas, complementando os programas relacionados às bolsas de ensino.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Implementação de um espaço de acolhimento e apoio ao estudante público das ações dos Núcleos de Ações Afirmativas.	80%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Promover ações que valorizem a cultura afro brasileira e indígena, a diversidade sexual e de gênero, incluindo ações de capacitação com autores e pesquisadores na temática Educação para as Relações Étnico-raciais.	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Promover eventos e cursos do NEABI com participação de especialistas palestrantes externos.	80%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) - Realizar atendimentos multidisciplinares com a finalidade de ampliar as condições de permanência e diplomação dos estudantes.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) Acompanhar o percurso formativo de estudantes com necessidades educacionais específicas e estudantes indígenas.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS (P5) Previsão de pagamento de palestrantes vinculados às comunidades de pesquisadores/as e lideranças comunitárias, movimentos sociais, entre outros, que atuam diretamente nas temáticas. Além disso, organizar a produção de materiais educacionais produzidos em parceria com tais coletivos.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS - Ampliar o acervo bibliográfico acerca das temáticas dos núcleos de ações afirmativas (NAPNE, NEABI e NEPGS) e do Núcleo de Memória.	10%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROCESSOS - Garantir os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de Intérpretes de Libras - terceirização.	100%
CAMPUS RESTINGA	PROCESSOS (P5)	39%
CAMPUS RIO GRANDE	PROCESSOS - P5	50%
CAMPUS ROLANTE	Apoiar os núcleos de Ações Afirmativas (NEABI, NAPNE, NEPGS)	100%
CAMPUS ROLANTE	Implementar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito (PEPE)	70%
CAMPUS ROLANTE	Criar e fomentar espaço de convivência para discentes e servidores	48%
CAMPUS ROLANTE	Estimular e apoiar a participação de servidores e alunos nos Núcleos de Ações Afirmativas.	100%
CAMPUS ROLANTE	Manter e ampliar seguro pessoal de alunos	100%
CAMPUS ROLANTE	Proceder com o pagamento do auxílio moradia	100%
CAMPUS VACARIA	PROCESSOS (P5)	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Processos (P5)	0%
CAMPUS VIAMÃO	PROCESSOS (P5)	100%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	PROCESSOS (P5)	100%

### 3.2.6. Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional (P6)

Este objetivo estratégico visa ter um olhar para alimentação também como uma ação educativa, promovendo ações que resultem na melhoria da qualidade de vida de estudantes e servidores, priorizando a agricultura familiar e o cultivo

sustentável. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Criar Restaurante Universitário / refeitórios.
2. Ampliar a oferta da merenda com produtos saudáveis.
3. Ofertar feira de orgânicos nas dependências dos campi.
4. Oferecer cardápios nutricionalmente equilibrados no restaurante e cantinas a preços acessíveis.
5. Adquirir produtos da agricultura familiar para a alimentação escolar (superar os parâmetros PNAE).
6. Criar projetos / palestras / campanhas / eventos (ensino, pesquisa e extensão) com o enfoque de segurança alimentar e nutricional.
7. Reforçar o trabalho do SATS e CISSPA.
8. Criar horta comunitária e compostagem.
9. Fomentar a criação de NeAPO nos campi.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 10 - Painel de Ações e Resultados - P6

### P6 - Fomentar a Política de segurança alimentar e nutricional



Quadro 12 - Ações e Percentual de Atendimento P6

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	PROCESSOS (P6)	10%
CAMPUS CANOAS	Organizar espaços de divulgação e eventos de promoção da segurança alimentar e nutricional com base na política alimentar do IFRS.	0%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Processos (P6)	0%
CAMPUS ERECHIM	Implantar serviços de alimentação para o Ensino Médio Integrado	100%
CAMPUS FARROUPILHA	PROCESSOS (P6) - Fomentar a política de Segurança Alimentar e Nutricional do Campus	100%
CAMPUS FARROUPILHA	PROCESSOS (P6) - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional no Campus	50%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROCESSOS (P6)	50%
CAMPUS OSÓRIO	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	0%
CAMPUS RIO GRANDE	PROCESSOS - P6	50%
CAMPUS ROLANTE	Atender e ampliar as políticas de alimentação escolar	50%
CAMPUS ROLANTE	Desenvolver a Horta Escolar: produzir alimentos saudáveis para serem disponibilizados a comunidade interna e voluntários externos.	50%
CAMPUS VACARIA	PROCESSOS (P6)	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Processos (P6)	80%
CAMPUS VIAMÃO	PROCESSOS (P6)	100%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	PROCESSOS (P6)	83%

### **3.3. Perspectiva Pessoas e Conhecimento**

A perspectiva Pessoas e Conhecimento foca em aspectos relacionados a parcerias, integração capacitação/qualificação e qualidade de vida dos servidores.

#### **3.3.1. Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas (PC1)**

Este objetivo estratégico visa buscar mais formas de interação dos campi com outras instituições assim como com a comunidade ou empresas. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Incentivar / instrumentalizar / o setor de extensão (EP) para busca ativa de parcerias (equipe específica para isso).
2. Ter responsável administrativo pelo processo legal dos projetos/parcerias e estar em constante interação com a equipe/responsável técnico do projeto.
3. Capacitar/esclarecer a comunidade acadêmica sobre as possibilidades de parcerias.
4. Incentivar trabalhos acadêmicos com outras instituições, realização de estágios e intercâmbios.
5. Fomentar projetos de pesquisa / extensão cooperados.
6. Elaborar portfólio de capacidades/ potencialidades/ serviços dos laboratórios e profissionais de cada campus/ do IFRS.
7. Convidar instituições locais para a participação em mostras científicas / semanas acadêmicas / workshops.
8. Fazer-se presente em eventos diversos promovidos na cidade/ região, para divulgação.
9. Ir até empresas/instituições para apresentação do IFRS e convidar seus representantes para visitarem o campus.
10. Fluxos claros e desburocratizados para convênios, segurança jurídica para proponentes de projetos.
11. Criar GTs interinstitucionais para promoção de ações regionais.

12. Criar banco com currículos de estudantes/egressos para empresas que estejam buscando profissionais.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 11 - Painel de Ações e Resultados - PC1

### PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas



Quadro 13 - Ações e Percentual de Atendimento PC1

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC1)	80%
CAMPUS CANOAS	Aperfeiçoar a articulação com empresas, organizações da sociedade civil, governos municipais da região metropolitana de Porto Alegre e governo estadual	65%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Pessoas e Conhecimentos (PC1)	92%
CAMPUS ERECHIM	Desenvolver as atividades de pesquisa através da ampliar parcerias interinstitucionais	100%
CAMPUS ERECHIM	Implantar um escritório de negócios e projetos da área de gestão	0%
CAMPUS ERECHIM	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Parcerias (PC1)	0%
CAMPUS FARROUPILHA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC1) - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC1) - Ampliar os convênios, parcerias, acordos de cooperação do Campus Porto Alegre com a comunidade externa, seja da iniciativa público ou privada	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC1) Promover o diálogo com a rede de saúde e assistência social, entre outras, para ampliar as condições de permanência dos estudantes e suas famílias	100%
CAMPUS RESTINGA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC1)	50%
CAMPUS RIO GRANDE	PESSOAS E CONHECIMENTOS - PC1	75%
CAMPUS ROLANTE	Ampliar o número de parcerias e/ou convênios com instituições públicas e/ou privadas	100%
CAMPUS ROLANTE	Aprovar e implementar o EJA-FIC	100%
CAMPUS ROLANTE	Buscar parceria com os poderes públicos regionais para viabilizar transporte dos estudantes	20%
CAMPUS ROLANTE	Elaborar e aprovar o PPC do curso de Bacharelado em Zootecnia em parceria com a FURG	50%
CAMPUS ROLANTE	Fomentar criação de cooperativa de estudantes para a criação de negócios/prestação de serviços dentro e fora do IFRS	0%
CAMPUS ROLANTE	Promover a integração entre a instituição e a sociedade.	50%
CAMPUS ROLANTE	Estimular e viabilizar a participação dos servidores e/ou alunos em eventos regionais, nacionais ou internacionais, propiciando a divulgação das atividades de pesquisa à comunidade	100%
CAMPUS ROLANTE	Firmar parceria de pesquisa, ensino, extensão e desenvolvimento com instituições públicas e privadas da região e professores do campus.	40%
CAMPUS ROLANTE	Orientar a comunidade acadêmica sobre as possibilidades de parcerias e incentivar trabalhos acadêmicos com outras instituições, realização de estágios e intercâmbios.	100%
CAMPUS ROLANTE	Promover a integração com as empresas para oferta de estágios	100%
CAMPUS ROLANTE	Promover a participação do Campus em eventos na região e em estágios por estudantes, aproveitando a divulgação das atividades de ensino, pesquisa e extensão prestadas à comunidade.	59%
CAMPUS VACARIA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC1)	80%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Pessoas e Conhecimento (PC1)	70%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS VIAMÃO	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC1)	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Realizar a organização institucional para a centralização dos atos de aposentadoria pelo INSS.	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC1)	50%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC1)	50%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS	0%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC1)	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Publicação de 2 volumes em 2022: uma edição comemorativa aos 10 anos da Revista Viver IFRS, dando visibilidade ao Extensionista Destaque e outra edição destinada aos relatos de experiência.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Ampliar parcerias com instituições nacionais públicas ou privadas para a realização de ações de extensão	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Aprovar e Implementar a Política de Internacionalização do IFRS	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Criação e manutenção do projeto NuMemCast, canal de podcast do Núcleo de Memória do IFRS para divulgação do conhecimento histórico e memória da instituição.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Desenvolver e disseminar o conhecimento histórico e a memória do IFRS através da organização, preservação, difusão e salvaguarda do patrimônio cultural material e imaterial da instituição.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Desenvolvimento e manutenção do acervo digital do Núcleo de Memória do IFRS através do site e plataforma Tainacan	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Divulgar editais e chamadas públicas promovidas por instituições públicas ou privadas de fomento à extensão	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Fomentar e consolidar parcerias internacionais.	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Representar o IFRS em eventos e fóruns de discussões relacionados à Extensão	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PROEX) - Representar o IFRS em eventos e fóruns de discussões relacionados à Extensão	100%
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC1)	100%

### 3.3.2. Promover a integração intercampi (PC2)

Buscando fortalecer o IFRS como uma entidade única, trabalhando nas complementaridades de saberes entre os diversos campi. Este objetivo denota um esforço de fortalecimento da Instituição como um organismo único e sinérgico. (Semana acadêmica, Mostras, Visitação intercampi, Pós-graduação, capacitação) . Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Promover feiras temáticas / eventos culturais / competições técnicas (robótica / matemática /...) para integração (para além dos JIFRS e Salão do IFRS).
2. Tornar os eventos / reuniões itinerantes entre os campi.
3. Organizar eventos de forma intercampi.
4. Incentivar o uso de webconferências para facilitar a interação, inclusive implementando a infraestrutura necessária para uso dessa tecnologia.
5. Integrar projetos de ensino / pesquisa / extensão semelhantes entre os campi.
6. Realizar encontros de servidores conforme áreas docentes/ coordenadores de cursos / setores / funções.
7. Fomentar a mobilidade estudantil intra-institucional.
8. Melhorar a divulgação e a comunicação intercampi.
9. Criar/facilitar mecanismos de cooperação e compartilhamento de docentes e TAEs.

10. Retomar o SAS.
11. Aproximar PPCs / aproximar matriz curricular dos cursos similares intercampi.
12. Proposição de cursos EaD intercampi.
13. Integração das bibliotecas.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 12 - Painel de Ações e Resultados - PC2



Quadro 14 - Ações e Percentual de Atendimento PC2

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC2)	100%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC2)	100%
CAMPUS CANOAS	Promover e participar de eventos e atividades multicampi e com demais institutos da rede federal.	100%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Pessoas e Conhecimentos (PC2)	79%
CAMPUS FARROUPILHA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC2) - Promover a Integração Intercampi.	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS FELIZ	Participar dos eventos de Arte e Cultura promovidos pela reitoria e pelos campi do IFRS	0%
CAMPUS IBIRUBÁ	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC2)	5%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC2) - Realizar o custeio da Biblioteca Clóvis Vergara Marques para a participação em eventos e reuniões do SIBIFRS.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC2) Articular ações que viabilizem a verticalização entre os campi do IFRS.	70%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC2) Estimular e articular o desenvolvimento de atividades multicampi/intercampi.	90%
CAMPUS RESTINGA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC2)	100%
CAMPUS RIO GRANDE	PESSOAS E CONHECIMENTOS - PC2	80%
CAMPUS ROLANTE	Viabilizar a participação de estudantes em olimpíadas nas áreas do conhecimento	70%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a participação dos estudantes nos eventos institucionais	65%
CAMPUS ROLANTE	Promover feiras, mostras técnicas, palestras e realizar encontros de docentes ou coordenadores de cursos por áreas afins para trocas de conhecimentos e experiências.	100%
CAMPUS SERTÃO	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Criar parcerias entre campi e instituições públicas/privadas com linhas de pesquisa, extensão e ensino afins, promovendo a pesquisa interinstitucional	100%
CAMPUS SERTÃO	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Criar parcerias entre campi e instituições públicas/privadas com linhas de pesquisa, extensão e ensino afins, promovendo a pesquisa interinstitucional	2%
CAMPUS VACARIA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC2)	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Desenvolver e implementar sistema (divulgação de editais, inscrições, resultados, controle e organização de contratos) dos contratos por tempo determinado previstos na Lei 8.745/93.	0%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Elaborar e publicar os indicadores correspondente às formações dos servidores do IFRS, conforme dados obtidos no Censo do IFRS 2021.	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Elaborar instrução normativa de Colaboração Esporádica.	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Realizar estudo acerca da viabilidade de implementação do programa de gestão previsto na IN nº 65/2020-SGDP/ME (Teletrabalho), em conjunto com as representações dos atores institucionais.	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Revisar as IN 01/2017 (recursos orçamentários para eventos de capacitação) e IN 08/2017 (capacitação de curta duração).	50%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Revisar os atos normativos referente aos afastamentos stricto sensu e pós-doutorado.	100%
GABINETE (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Facilitar o fluxo de trabalho dos atuais servidores do Gabinete e seus sucessores.	70%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS	0%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS	100%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC2)	91%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Constituir os Núcleos de Arte e Cultura nos campi do IFRS	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Criar nos campi, núcleos/comissões para atendimento às demandas de internacionalização.	40%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Realizar reuniões trimestrais com o Comitê de Extensão (COEX)	100%

### **3.3.3. Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais (PC3)**

Este objetivo estratégico visa capacitar/qualificar os servidores tendo como base os objetivos estratégicos institucionais, promovendo formas de inovação

pedagógica, assim como inovação na gestão, tais como melhoria de processos e otimização dos recursos. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Promover ações sensibilização para desenvolvimento do sentido de pertencimento e comprometimento com o IFRS.
2. Promover cursos de ambientação para novos servidores, em EaD.
3. Promover cursos / seminários / oficinas para atualização de servidores em relação a legislação, normativas, fluxos, sistemas, etc.
4. Promover cursos de formação pedagógica.
5. Promover capacitações objetivas e com foco.
6. Oferecer condições para a participação de servidores nas capacitações, por ex., por webconferência.
7. Desenvolver a cultura do compartilhamento dos conhecimentos adquiridos nas capacitações.
8. Revisar critérios para levantamento de necessidades de capacitação, com efeito de fortalecimento e crescimento institucional (não apenas individual).
9. A Gestão de Pessoas ser mais propositiva na promoção de ações.
10. Implementar a gestão por competências.
11. Incentivar servidores do IFRS a oferecer cursos / oficinas / palestras para capacitação dos colegas.
12. Sensibilizar docentes e TAEs sobre as realidades dos estudantes do IFRS para promoção de ações que contribuam com sua permanência e êxito.
13. Repensar os critérios de seleção no ingresso de servidores.
14. Vincular a capacitação aos objetivos estratégicos.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 13 - Painel de Ações e Resultados - PC3

**PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais**



Quadro 15 - Ações e Percentual de Atendimento PC3

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	95%
CAMPUS CANOAS	Estimular e promover as iniciativas de capacitação dos servidores do campus.	65%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Pessoas e Conhecimentos (PC3)	69%
CAMPUS ERECHIM	Executar processos ordinários de gestão de pesquisa, pós-graduação e inovação (PC3)	100%
CAMPUS ERECHIM	PESSOAS E CONHECIMENTOS	75%
CAMPUS FARROUPILHA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Promover a capacitação / qualificação dos servidores do Campus Farroupilha	60%
CAMPUS FELIZ	Desenvolver o Plano de formação continuada de professores	50%
CAMPUS IBIRUBÁ	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	20%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Criar um setor de apoio específico às ações relativas aos processos de gestão da coordenação dos cursos de pós-graduação e aos processos de interface com a CAPES.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Curso de Capacitação Brigada de Incêndio e Emergência.	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Dar continuidade às ações que vêm sendo realizadas visando à formação inicial e continuada para a utilização de novas metodologias e ferramentas, em particular, no contexto do trabalho remoto. As temáticas poderão envolver tanto processos administrativos quanto relacionadas à atividade fim do Campus (no caso, ensino articulado à pesquisa e à extensão). Cursos permanentes de formação continuada, a exemplo dos que já vêm sendo ofertados. Destinação de recursos para pagamento de eventuais ministrantes, além da equipe que já atua em tais ações.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Desenvolver no campus os projetos previstos pela Gestão de Pessoas do IFRS.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Expansão de cursos interativos do sistema público e privado.	50%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Formação para servidoras e servidores a respeito de normativas e legislação vigentes.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Incentivar a participação dos servidores em ações de capacitação disponibilizadas pelo IFRS e por outras instituições, através da divulgação das mesmas.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Promover a qualificação de servidores, técnicos e docentes, para atuação no Ensino Médio Integrado.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Promover ações de desenvolvimento e capacitação de servidores, conforme o levantamento das necessidades de desenvolvimento (LND) e Proposta de Formação continuada para servidores.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Promover reuniões e plenárias sistemáticas com os segmentos do Campus.	60%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Realizar capacitação dos docentes, através de oficinas promovidas pela Comissão de Formação Continuada.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) - Realizar oficinas de capacitação de servidores sobre assuntos que colaborem para o exercício de suas funções (Gestão do Tempo, trabalho remoto etc)	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3) Ação intercampi dos diversos Núcleos de Memória e Núcleos de Ações Afirmativas.	40%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Incentivar a participação dos servidores em ações de capacitação disponibilizadas pelo IFRS e por outras instituições, através da divulgação das mesmas.	100%
CAMPUS RESTINGA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	17%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS RIO GRANDE	PESSOAS E CONHECIMENTOS - PC3	100%
CAMPUS ROLANTE	Elaboração de planos de cursos EAD ou "in company" da área administrativa, com vistas a diminuição de deslocamento, hospedagens e diárias. Promover/viabilizar a contratação de serviços em programas de qualificação	100%
CAMPUS ROLANTE	Capacitação dos Servidores para atender os estudantes quando do retorno presencial, haja visto o tempo de ensino não presencial decorrente da pandemia por Covid-19.	90%
CAMPUS ROLANTE	Criação de curso de apresentação do TI fluxo e ferramentas(EAD)	10%
CAMPUS ROLANTE	Criação de programa de capacitação para servidores, para aplicativos de escritório (planner, writer, apresentação)	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC- Cursos e Treinamento para a equipe	20%
CAMPUS ROLANTE	Promover cursos de formação aos servidores e estimulá-los a manter ritmo constante de busca por aprimoramento em sua atuação pedagógica.	80%
CAMPUS ROLANTE	Proporcionar reuniões semanais com os coordenadores dos cursos: os principais objetivos são resolver problemas, debater ações e propor inovações de interesse institucional.	30%
CAMPUS ROLANTE	Realizar jornadas e formações pedagógicas contínuas, gerais e por área	90%
CAMPUS VACARIA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Pessoas e Conhecimento (PC3)	30%
CAMPUS VIAMÃO	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Desenvolver as ações de capacitação (participações isoladas, cursos in company, bolsas, entre outros) previstas no PDP 2022.	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Elaborar a IN de ressarcimento, conforme art. 30 do decreto 9991/2019.	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Elaborar o LND e o PDP 2023, bem como o relatório de execução do PDP 2021.	100%
GABINETE (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTO - Fortalecer a tecnologia de informação e melhorar a comunicação interna. Promover melhoria de processos e otimização de recursos.	100%
GABINETE (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	40%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	80%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	50%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	0%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	0%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS	50%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS	50%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	81%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Dar suporte à regulamentação da estratégia 12.7 da meta 12 do Plano Nacional de Educação - Curricularização	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Operacionalizar e acompanhar as ações do Programa Institucional de Mobilidade Estudantil Internacional.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Organizar e realizar o 5º Curso de Capacitação para Extensionistas do IFRS	0%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais da Assessoria de Assuntos Internacionais (FAUBAI).	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Promover e participar de cursos elencados no LNC.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Promover o II Simpósio de Educação Física, Esporte e Lazer do IFRS	0%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PROEX) - Organizar e realizar o 2º Curso de Capacitação on-line para extensionistas e avaliadores ad hoc do IFRS	0%
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	100%
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	80%
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC3)	100%

### 3.3.4. Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores (PC4)

Este objetivo estratégico visa promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores do IFRS para proporcionar um ambiente organizacional saudável para o desempenho das suas atividades funcionais. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Dimensionar a carga de trabalho.
2. Fortalecer o trabalho SATs.
3. Fortalecer trabalho CISSPA.
4. Promover ações de integração entre servidores.
5. Criar espaços de convivência.
6. Promover ações de comunicação interna.
7. Comprometer-se individualmente pela promoção de espaços de respeito.
8. Capacitar / reciclar os gestores (em gestão de pessoas, administrativa, fundamentos de gestão, etc).
9. Criar/divulgar espaços de escuta.
10. Pesquisa de clima organizacional.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 14 - Painel de Ações e Resultados - PC4

#### PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores



Quadro 16 - Ações e Percentual de Atendimento PC4

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4)	60%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4)	80%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Pessoas e Conhecimentos (PC4)	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ERECHIM	Homenagem aos 10 anos de atuação dos servidores no serviço público.	100%
CAMPUS FARROUPILHA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4) - Promover e Incentivar a Qualidade de Vida dos Servidores	0%
CAMPUS FELIZ	Desenvolver ações para valorizar e estimular a participação dos profissionais em educação, enquanto protagonistas e detentores de conhecimento do processo de trabalho, na perspectiva de agentes transformadores da realidade	0%
CAMPUS FELIZ	Promover atividades que desenvolvam atitudes de corresponsabilidade no gerenciamento da saúde e da segurança, contribuindo, dessa forma, para a melhoria das relações e do processo de trabalho	80%
CAMPUS FELIZ	Promover ações voltadas à promoção da saúde e à humanização do trabalho, em especial a melhoria das condições de trabalho, prevenção de acidentes, de agravos à saúde e de doenças relacionadas ao trabalho	80%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4)- Consolidar os fluxos de acolhimento de professores substitutos, visitantes, profissionais temporários e novos servidores no Campus.	75%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4) "Nutrição para servidores alimentos ""sem glúten e lactose"" na cantina."	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4) - Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4) - Aquisição de materiais de Ergonomia.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4) - Criar e institucionalizar a feira orgânica no campus Porto Alegre e incentivar a alimentação saudável aos servidores.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4) - Promover atividades de confraternização, integração e acolhimento de servidores.	75%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4) - Promover encontros com servidores para acompanhamento, visando à melhoria da qualidade de vida no trabalho e a saúde mental.	50%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PESSOAS E CONHECIMENTOS - (PC4) Ações de sensibilização sobre a segregação e reciclagem dos resíduos para a comunidade, economia de energia.	0%
CAMPUS RESTINGA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4)	75%
CAMPUS RIO GRANDE	PESSOAS E CONHECIMENTOS - PC4	50%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Fomentar a criação de curso de especialização na área de gestão em parceria com a coordenação de desenvolvimento institucional e a coordenação de pesquisa (EAD e/ou Presencial)	0%
CAMPUS ROLANTE	Ações voltadas a qualidade de vida no trabalho	100%
CAMPUS ROLANTE	Criar um espaço de diálogo com os pesquisadores da extensão, pesquisa e ensino sobre andamento das ações em desenvolvimento.	100%
CAMPUS ROLANTE	Desenvolver e ampliar a área de lazer para rodas de chimarrão, conversas, caminhadas e descanso via incentivo aos projetos de professores que buscam ampliar esses espaços.	50%
CAMPUS ROLANTE	Promover ações de integração entre servidores ou de momentos de relaxamento e descontração, mesmo durante as demais programações de trabalho.	50%
CAMPUS ROLANTE	Promoção do Relógio do Corpo Humano: O uso de plantas medicinais para a saúde dos servidores, alunos e comunidade externa. Essa proposta está inserida dentro do Projeto de implantação de trilha ecológica do campus.	100%
CAMPUS ROLANTE	Roda de Conversas - Saúde das Servidoras e Servidores	100%
CAMPUS VACARIA	PESSOAS E CONHECIMENTOS (PC4)	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Pessoas e Conhecimento (PC4)	80%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Coordenar a realização dos exames periódicos dos servidores do IFRS.	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Elaborar capacitação a distância sobre a utilização de EPI's para orientar os servidores, com obrigatoriedade aos que recebem adicionais ocupacionais.	25%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Elaborar e oferecer ações acerca da saúde mental dos servidores do IFRS.	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Elaborar o Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (GRO) e o Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR).	50%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Fomentar ações de saúde (projeto de primeiros socorros, atividades físicas, ergonomia no trabalho, campanha de doação de sangue, entre outras).	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Fortalecer e viabilizar as ações das CISSPA e das Brigadas de Incêndio nas unidades.	0%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Implementar Programa de Preparação para Aposentadoria.	0%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Realizar o levantamento dos dados epidemiológicos através de instrumento virtual, bem como estabelecer indicadores de saúde e segurança.	0%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS - Revisar o Manual de Recomendações de uso de EPI por atividade, bem como realizar a atualização e controle das fichas de EPI.	50%
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS PC4	0%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	PESSOAS E CONHECIMENTOS (EXTENSÃO) - Criação e manutenção do projeto #TBT #MomentosQueDeixamSaúde, para divulgação de imagens históricas através das redes sociais do IFRS.	100%

### 3.4. Perspectiva Orçamento

Por se tratar de uma instituição pública, esta perspectiva traz objetivos estratégicos relacionados à economicidade e melhores estratégias de aplicação dos recursos recebidos, quer sejam orçamentários, quer sejam extraorçamentários.

#### 3.4.1. Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS (O1)

Este objetivo estratégico visa atuar para que todos os campi apresentem melhoria em relação às condições de infraestrutura para oferta de cursos em todos os níveis e modalidades. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Levantamento das instituições locais para projetos de cooperação.
2. Transparência, redistribuição e catálogo único de estoque dos campi (TI e Biblioteca).
3. Divulgação dos projetos existentes em um portal único.
4. Priorizar conclusão de obras.
5. Criar checklist do que falta para estrutura mínima dos cursos em funcionamento conforme catálogo do MEC.
6. Definição de "estrutura mínima": salas de aula, laboratórios, quadra de esportes.
7. Aplicação e implementação da Lei do Bem.
8. Criação de empresas juniores.
9. Criar banco de projetos contemplados.
10. Criar setor para captação de recursos via editais – EP.
11. Compartilhamento espaços, materiais, laboratórios, etc..
12. Levantar as necessidades dos campi, de equipamento e instalações, para efetivar a consolidação dos cursos já existentes.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 15 - Painel de Ações e Resultados - O1

### O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS



Quadro 17 - Ações e Percentual de Atendimento O1

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	ORÇAMENTO (O1)	95%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	ORÇAMENTO (O1)	67%
CAMPUS CANOAS	Investir em equipamentos e serviços que tragam eficiência e eficácia às atividades desenvolvidas pela comunidade acadêmica (Servidores e Estudantes).	33%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Orçamento (O1)	37%
CAMPUS ERECHIM	Adquirir Equipamentos para Laboratórios dos diferentes eixos/áreas do Campus	70%
CAMPUS ERECHIM	Ampliar e reformar espaços de ensino/convivência do Campus	100%
CAMPUS ERECHIM	Fornecimento de Merenda Escolar com recursos FNDE	100%
CAMPUS ERECHIM	ORÇAMENTO	25%
CAMPUS FARROUPILHA	ORÇAMENTO (O1) - Fomentar infraestrutura adequada ao campus.	40%
CAMPUS FELIZ	Planejar a infraestrutura adequada para o Campus.	10%
CAMPUS IBIRUBÁ	ORÇAMENTO (O1)	69%
CAMPUS OSÓRIO	ORÇAMENTO (O1)	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adequação das instalações elétricas (torre norte e torre sul) do IFRS Campus Porto Alegre.	50%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir aparelhos de ar condicionado Split/VRF	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir equipamentos de proteção (individuais e coletivos) para retorno seguro pós-pandemia, visando o atendimento ao Plano de Contingência do IFRS Campus Porto Alegre.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir equipamentos para laboratórios de ensino (aulas práticas)	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir etiquetas para identificação dos bens patrimoniais	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir filamento para impressora 3D.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir insumos para os laboratórios de ensino e desenvolvimento de aulas práticas dos cursos vinculados à gerência de laboratórios	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir insumos via cartão corporativo para os laboratórios de ensino e desenvolvimento de aulas práticas dos cursos vinculados à gerência de laboratórios	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir licença anual para elaboração, análise e gerenciamento de orçamentos, AutoCAD e Tecnologia ABIM	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir licença perpétua de software Microsoft Office	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir materiais (cavaletes, expositores, etc) para exposições no átrio	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir materiais de sinalização visual	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir materiais para a manutenção do Campus - Material elétrico	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir mobiliário para biblioteca.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir notebooks para instalação de softwares acessíveis para utilização dos estudantes com deficiência	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir pente de memória RAM para servidor de redes do IFRS Campus Porto Alegre.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir serviços de chaveiro para o IFRS Campus Porto Alegre	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Adquirir água mineral para o IFRS Campus Porto Alegre	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Apoio à realização do Exame Nacional de Acesso por meio de recurso para locação de espaço físico que comporte os cerca de 1.000 inscritos para a aplicação da prova.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Aquisição de materiais para o Laboratório de Preservação de Acervo do Curso Técnico em Biblioteconomia.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Aquisição de materiais/equipamentos de Proteção Individual para Brigada de Incêndio e Emergência.	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Aquisição de mesas com regulagem de altura adaptadas para cadeirantes e materiais de apoio às pessoas com deficiência	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Construção de Laboratório de projetos de Química.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Contratar ferramenta de pesquisa de preços para execução de licitações	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Contratar serviços de manutenção e instalação de equipamentos de climatização de ambientes	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Contratação de profissionais de apoio escolar: pessoa que exerce atividades de alimentação, higiene e locomoção do estudante com deficiência e atua em todas as atividades escolares nas quais se fizer necessária enquanto o estudante com deficiência permanecer na instituição escolar.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Criação de sala de aula adaptada a utilização de metodologias dinâmicas de aprendizagem.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Estruturar uma nova sala de videoconferência para reuniões e sessões de aulas remotas, como reuniões administrativas e defesa de dissertações e/ou qualificações.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Executar a obra da escada externa de emergência	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Impermeabilização do piso do 3º e 4º andar da Torre Norte (cobertura do Átrio)	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Implementação de salas com equipamentos para orientação da dissertação e produto educacional, além de sala de trabalho para os discentes do ProfEPT	10%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Instalar infraestrutura de acessibilidade, tal como: rampas, equipamentos, sinalização e piso tátil, corrimão no jardim sensorial.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Instalação de cortinas automatizadas no térreo, parte externa, para proteção e segurança (vidros)	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre Agenciamento de passagens aéreas.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Manutenção de Mangueiras de Incêndio do Sistema de Hidrante.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Manutenção dos instrumentos musicais do Espaço Prelúdio (reposição de peças e partes deterioradas, afinação, limpeza, descupinização, etc.)	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Montar espaço físico de dimensões adequadas, com estrutura multiuso e equipamentos para produção de áudio e vídeo profissionais, integrando as demandas do Espaço Prelúdio, do Núcleo de Educação à distância e de ações de assistência estudantil especializada (por exemplo, intérpretes de LIBRAS), com ênfase em atividades artísticas, culturais, educativas e instrucionais, visando principalmente à produção de materiais didáticos e de apoio didático.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Montar um estúdio para gravação de materiais didáticos, utilizados por docentes na Educação a Distância.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Pintura das fachadas internas de ambos os prédios (torre norte e torre sul) do IFRS Campus Porto Alegre.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Qualificar o local físico para guarda e acondicionamento do arquivo e realizar a organização do acervo arquivístico do Campus Porto Alegre.	80%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar a aquisição de equipamentos para a melhoria da Internet, armazenamento e redes do Campus Porto Alegre e salas de aula.	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar a aquisição de equipamentos e mobiliários para a melhoria das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar a contratação de empresa para reforma da cobertura da torre norte do IFRS Campus Porto Alegre.	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar a contratação de serviços de cuidador e psicopedagogo para o IFRS Campus Porto Alegre.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar a contratação de um seguro para o prédio, que possa contemplar sinistros relativos a incêndios, danos a equipamentos, catástrofes naturais e outras coberturas.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar a manutenção dos reservatórios de concretos e das calçadas de responsabilidade do Campus	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de laboratórios, visando o atendimento das medidas de segurança vigentes	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar a melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC.	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar a organização de espaço e adquirir materiais pertinentes ao funcionamento do Núcleo de Memória do Campus.	50%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar a pintura/demarcação das vagas do estacionamento	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar o custeio de diárias para a realização das atividades de gestão e dos servidores do Campus Porto Alegre	10%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar ressarcimento de despesas a servidores	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realizar serviço de manutenção da subestação de energia do IFRS Campus Porto Alegre.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Realocação da secretaria do Espaço Prelúdio.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Reforma do Estúdio 3 do Espaço Prelúdio.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Reformar o Laboratório de Segurança do Trabalho (pintura, elétrica, cortinas etc).	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Reparo/substituição do piso do laboratório de Biotecnologia, sala 515, da Torre Norte.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Revitalização e adequação (lumínica, ergonômica, etc) dos espaços de ensino e aprendizagem	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) - Substituição esquadrias (janelas) do prédio.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O1) Qualificar o local físico para guarda e acondicionamento do arquivo da CRE, CAE e CGE, possibilitando a organização do acervo arquivístico desses setores.	80%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Adquirir serviços para manutenção de máquinas e equipamentos relacionados à segurança do trabalho (recarga de extintores e testes de mangueiras, sistemas de prevenção de incêndio, entre outros).	50%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Realizar a contratação, acolhimento e orientação de estagiários do Campus Porto Alegre.	100%
CAMPUS RESTINGA	ORÇAMENTO (O1)	20%
CAMPUS RIO GRANDE	ORÇAMENTO - O1	10%
CAMPUS ROLANTE	Participação no programa PNLD	100%
CAMPUS ROLANTE	Planejar a implantação de laboratórios de campo em parceria com a direção administrativa	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Planejar e iniciar a implantação do prédio pedagógico (projeto original)	0%
CAMPUS ROLANTE	Planejar em parceria com a direção administrativa, a implantação de novas salas de aula	0%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir acervo bibliográfico	0%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir equipamentos de audiovisual	100%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir materiais de Epi's	100%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir materiais de higiene e limpeza.	100%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir mobiliário	100%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir máquinas e equipamentos agrícolas	0%
CAMPUS ROLANTE	Aprimorar a mobilidade e acessibilidade do campus	10%
CAMPUS ROLANTE	Contratar empresa especializada em manutenção de ar condicionado	0%
CAMPUS ROLANTE	Contratar serviço de cercamento.	0%
CAMPUS ROLANTE	Contratar serviços de manutenção central telefônica	92%
CAMPUS ROLANTE	Contratar serviços de manutenção de plataforma elevatória	100%
CAMPUS ROLANTE	Efetivar a instalação e o devido funcionamento de um bar/lancheria nas dependências do campus	1%
CAMPUS ROLANTE	Equipamentos em sala de aula para as aulas presenciais.	100%
CAMPUS ROLANTE	Fomentar a implantação de cantina para os estudantes e servidores em parceria com a direção administrativa	0%
CAMPUS ROLANTE	Manter a política de melhoria do setor de ensino do Campus (Biblioteca, Registros e Assistência estudantil e Pedagógica)	50%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Manter atualizada a demanda de acervo bibliográfico (físico/digital)	0%
CAMPUS ROLANTE	Manter atualizado a demanda de acervo bibliográfico	0%
CAMPUS ROLANTE	Manter contrato de cessão onerosa de espaço para Lancheria	0%
CAMPUS ROLANTE	Manter contrato de serviços de acesso a Internet	100%
CAMPUS ROLANTE	Manter contrato de serviços de telefonia fixa	100%
CAMPUS ROLANTE	Manter serviços de publicação Imprensa Nacional	100%
CAMPUS ROLANTE	Melhorar a organização e a sinalização do estacionamento da unidade	30%
CAMPUS ROLANTE	Melhoria da infraestrutura dos laboratórios de todas as áreas (incluindo os de informática). Melhorias na qualidade de acesso a internet, tanto na rede wifi quanto nos laboratórios de informática.	90%
CAMPUS ROLANTE	Otimizar o serviço de internet disponibilizado ao segmento discente	90%
CAMPUS ROLANTE	Planejar a criação de sala de Atendimento Educacional Individualizado em conjunto com a coordenação de DI e a direção administrativa	0%
CAMPUS ROLANTE	Planejar a implantação dos Laboratórios de Ensino/Pesquisa juntamente com a coordenação de pesquisa, a coordenação de desenvolvimento institucional e direção administrativa	70%
CAMPUS ROLANTE	Planejar e implantar as unidades de ensino e pesquisa em produção agropecuária	40%
CAMPUS ROLANTE	Promover/viabilizar a contratação de serviços em programas de qualificação	100%
CAMPUS ROLANTE	Realizar a contratação de ferramenta eletrônica de pesquisa de compras públicas	100%
CAMPUS ROLANTE	Realizar levantamento do que falta para estrutura mínima dos cursos em funcionamento conforme catálogo do MEC e elaborar projetos para busca de recursos ou outras formas de viabilização.	70%
CAMPUS ROLANTE	Realizar manutenções regulares na atual infraestrutura do campus, priorizando salas de aula, laboratórios e banheiros	100%
CAMPUS SERTÃO	Aquisição de equipamentos e material permanente	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS SERTÃO	Buscar captar recursos financeiros para conclusão da obra física (Paralisada) do Campus Sertão na zona Urbana	0%
CAMPUS SERTÃO	Construção sala de apoio da jardinagem no Campus Sertão	0%
CAMPUS SERTÃO	ORÇAMENTO (O1) para construção de unidade de tratamento de efluentes de dejetos bovinos.	0%
CAMPUS SERTÃO	Obras e instalações	100%
CAMPUS VACARIA	ORÇAMENTO (O1)	20%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Adquirir jalecos para uso no laboratório de ciências.	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Aquisição de condicionadores de ar.	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Melhorar a iluminação externa do Campus.	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Orçamento (O1)	50%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Serviço de coleta de lixo - Prefeitura Municipal.	100%
CAMPUS VIAMÃO	ORÇAMENTO (O1)	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	Captar recursos extraorçamentários	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO - Finalizar as obras referentes a quadras, PPCI e acessibilidade	Não informado
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO	50%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO	50%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO	0%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO	0%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO	50%
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	ORÇAMENTO O1	25%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	ORÇAMENTO (O1)	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO (EXTENSÃO) - Aquisição de materiais para desenvolvimento das ações de arte e cultura e educação física	0%

### 3.4.2. Ampliar a captação de recursos extraorçamentários (O2)

Este objetivo estratégico buscar formas de captação de recursos públicos e privados para atender às demandas, tendo em vista as fragilidades em relação ao orçamento dos campi. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Desburocratizar para possibilitar parcerias.
2. Promover que cada curso tenha algum projeto para captar recursos condizente com as suas áreas.
3. Desenvolvimento de equipe de captação, capacitação dos integrantes para conquistar e fidelizar doadores e parceiros, por meio de comunicação interna e externa eficiente e mais transparência a respeito do orçamento e investimento institucional.
4. Criar a aba de transparência orçamentária da instituição, ou link redirecionando ao do MEC.
5. EP mais ativo no IFRS.

6. Parcerias com cursos *In Company*, prefeituras, secretarias municipais.
7. Formação para concorrência em editais.
8. Concorrer a editais dos órgãos de pesquisa e extensão.
9. Pesquisa e extensão articulando participação nos editais.
10. Busca de parcerias parlamentares.
11. Busca de parcerias com órgãos públicos que tem interface com a nossa oferta de cursos.
12. Criar contratos com empresas para desenvolvimento de tecnologias específicas, fomentar e diversificar mercado interno no campus.
13. Apresentação de ações por meio de projetos de pesquisa e de extensão.
14. Em muitos casos, podem ser realizadas parcerias com as prefeituras para buscar em conjunto recursos, por exemplo, dos Ministérios das Cidades, Esportes, Cultura etc. para a construção de equipamentos públicos (ginásios, auditórios, etc) que passem a fazer parte dos *campi* do IFRS e que tenham alguns horários de uso aberto.
15. Incentivar convênios.
16. Fomentar a prestação de serviços.
17. Capacitar os servidores para obter recursos externos.
18. Criação de empresas juniores.
19. Criar banco de projetos contemplados.
20. Criar setor para captação de recursos via editais – EP.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 16 - Painel de Ações e Resultados - O2

## O2 - Ampliar a captação de recursos extraorçamentários



Quadro 18 - Ações e Percentual de Atendimento O2

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	ORÇAMENTO (O2)	70%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	ORÇAMENTO (O2)	100%
CAMPUS CANOAS	Participar de editais e ampliar diálogo com parlamentares para captar recursos extraorçamentários.	85%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Orçamento (O2)	100%
CAMPUS FARROUPILHA	ORÇAMENTO (O2) - Ampliar Captação de recursos extra orçamentário.	60%
CAMPUS IBIRUBÁ	ORÇAMENTO (O2)	30%
CAMPUS OSÓRIO	ORÇAMENTO - O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	0%
CAMPUS RESTINGA	ORÇAMENTO (O2)	0%
CAMPUS RIO GRANDE	ORÇAMENTO - O2	20%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar os professores de cada curso a elaborarem projetos para captação de recursos condizente com as suas áreas.	50%
CAMPUS ROLANTE	Realizar reuniões com os vereadores de Rolante e parlamentares em busca de emendas e parcerias público/público e público/privada.	70%
CAMPUS VACARIA	ORÇAMENTO (O2)	80%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Orçamento (O2)	20%
CAMPUS VIAMÃO	ORÇAMENTO (O2)	100%
GABINETE (REITORIA)	ORÇAMENTO - Manutenção do Escritório de Projetos	43%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO O2	100%

### 3.4.3. Desenvolver meios de economicidade (O3)

Este objetivo estratégico busca, além da captação de recursos, encontrar formas de economicidade na sua utilização. Para a consecução deste objetivo, algumas iniciativas foram estabelecidas:

1. Campanhas de conscientização.
2. Estímulo de projetos de ensino, pesquisa e extensão voltados à economicidade.
3. Utilizar energias renováveis.
4. Desburocratização dos fluxos/processos.
5. Clara descrição dos fluxos de trabalho.
6. Formação de servidores e demais membros da comunidade (discentes, terceirizados...).
7. Redução de água, energia, consumo de materiais de escritório, dimensionamento adequado das compras.
8. Reuniões via webconferência.
9. Utilizar processos digitais.
10. Política de gestão de resíduos.
11. Reutilização de recursos e materiais de forma consciente.
12. Reavaliação das necessidades de terceirização e funções dos servidores.

A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 17 - Painel de Ações e Resultados - O3

### O3 - Desenvolver meios de economicidade



Quadro 19 - Ações e Percentual de Atendimento O3

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	ORÇAMENTO (O3)	100%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	ORÇAMENTO (O3)	37%
CAMPUS CANOAS	Planejar e executar iniciativas para redução e/ou otimização de custos fixos e variáveis do Campus Canoas.	80%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Orçamento (O3)	84%
CAMPUS FARROUPILHA	ORÇAMENTO (O3) - Desenvolver meios de economicidade	40%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O3) - Adquirir e instalar painéis fotovoltaicos.	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O3) - Adquirir sistema antifurto para a Biblioteca Clóvis Vergara Marques	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	ORÇAMENTO (O3)- Mapeamento de fluxos de processos da DDI e assessoramento a outras diretorias.	100%
CAMPUS RESTINGA	ORÇAMENTO (O3)	47%
CAMPUS RIO GRANDE	ORÇAMENTO - O3	50%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Fortalecer a realização de reuniões via web conferência	100%
CAMPUS ROLANTE	Planejamento de utilização de equipamentos de ar condicionado em todo campus	100%
CAMPUS ROLANTE	Promover campanha entre alunos e servidores para a redução do consumo de água, energia, materiais de escritório e realizar o dimensionamento adequado das compras, evitando o desperdício e o vencimento do prazo de validade.	51%
CAMPUS ROLANTE	Substituição gradativa de parque de iluminação para lâmpadas LED	75%
CAMPUS VACARIA	ORÇAMENTO (O3)	95%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Orçamento (O3)	30%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	ORÇAMENTO - Conceder aos servidores o pagamento das despesas por mudança de sede realizada no interesse da administração.	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	ORÇAMENTO - Promover o deslocamento dos servidores da DGP para visitas técnicas, convocações, perícias e outras representações.	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	ORÇAMENTO - Realizar a contratação de estagiários para a Reitoria do IFRS.	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	ORÇAMENTO - Realizar o pagamento de Gratificação de Encargos de Cursos e Concursos.	100%
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	ORÇAMENTO - Realizar o pagamento de auxílio-moradia aos servidores detentores de Cargos de Direção em exercício na Reitoria.	100%
GABINETE (REITORIA)	ORÇAMENTO - Reduzir custos de impressão e espaço físico para armazenamento de arquivos	50%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO	100%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	ORÇAMENTO O3	100%
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	ORÇAMENTO O3	50%
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	ORÇAMENTO (O3)	100%

### 3.5. Programação Orçamentária

As ações de funcionamento estão relacionadas conforme a Programação Orçamentária dos campi em três objetivos: (i) Funcionamento; (ii) Resoluções do Consup; (iii) Investimento.

#### 3.5.1. Funcionamento

Este objetivo visa desenvolver ações que garantam o funcionamento dos campi. A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 18 - Painel de Ações e Resultados - Funcionamento



Quadro 20 - Ações e Percentual de Atendimento - Funcionamento

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Manutenção predial	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Transporte (Taxi Gov)	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os serviços continuados de Gerenciamento de Meios Logísticos - Almojarifado Virtual	100%
CAMPUS SERTÃO	Executar o pagamento de energia elétrica	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	ORÇAMENTO (PROEX) - Aquisição de material de consumo para Proex.	100%
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (PROEX) - Gerenciar diárias e passagens provenientes da Pró-reitoria de Extensão	100%
CAMPUS ALVORADA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento)	95%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento)	100%
CAMPUS CANOAS	Manter contratos e serviços essenciais para o funcionamento do campus.	86%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Programação orçamentária (Funcionamento)	67%
CAMPUS ERECHIM	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - Executar processos administrativos ordinários	100%
CAMPUS ERECHIM	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - Executar processos ordinários de gestão de extensão	100%
CAMPUS ERECHIM	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - Executar processos ordinários de gestão de pessoas	100%
CAMPUS ERECHIM	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - Funcionamento	100%
CAMPUS FARROUPILHA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Garantir a manutenção do funcionamento do Campus	73%
CAMPUS FARROUPILHA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Garantir a manutenção do funcionamento do Campus	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS FELIZ	Adquirir itens de alimentação para a Mostra Técnica	Não informado
CAMPUS FELIZ	Contratar serviço de Psicopedagogo e Cuidador	100%
CAMPUS FELIZ	EXECUTAR AUXÍLIO ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	100%
CAMPUS FELIZ	Elaborar e adquirir material de comunicação	5%
CAMPUS FELIZ	Manter o funcionamento das atividades de Tecnologia da Informação	60%
CAMPUS FELIZ	Manter o funcionamento do campus	50%
CAMPUS FELIZ	Manter o funcionamento e a regularidade das ações ambientais	50%
CAMPUS FELIZ	Manter serviços de terceiros para o funcionamento do Campus - PF - estagiários	86%
CAMPUS FELIZ	Pagar despesas de exercícios anteriores	100%
CAMPUS FELIZ	Pagar diárias	100%
CAMPUS FELIZ	Pagar passagens e deslocamentos	100%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento das Áreas: Agrárias)	32%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento das Áreas: Eletromecânica)	77%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento das Áreas: Informática)	14%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento das Áreas: Núcleo Básico)	0%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento do Campus)	70%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento do Campus: Auxílios Estudantis)	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento do Campus: Ações Padronizadas)	100%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento do Campus: FNDE)	100%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento dos Setores: Infraestrutura)	47%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento dos Setores: Produção Agropecuária)	77%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento dos Setores: TI)	100%
CAMPUS OSÓRIO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS	0%
CAMPUS OSÓRIO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - SERVIÇOS CONTINUADOS	66%
CAMPUS PORTO ALEGRE	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Licença de uso do Sistema Didático Account.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Realizar a contratação de serviços de desinsetização e desratização	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Publicações legais	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de administração do programa de concessão de vagas de estágio remunerado na condição de agente de integração.	10%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de gerência, operação e suporte da Rede Metropoa	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de limpeza e conservação.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de manutenção da central telefônica	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de manutenção de elevadores	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de postagem	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de segurança e monitoramento.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de telefonia	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre Emissão certificado digital.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre Outsourcing de impressoras	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de fornecimento de energia elétrica	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Manter os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de fornecimento de água e tratamento de esgoto	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Realizar o pagamento anual de taxa de coleta de lixo	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Realizar o pagamento de taxas, juros e multas	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FUNCIONAMENTO) - Realizar o pagamento do seguro DPVAT para licenciamento anual da frota	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento) - Serviços de emissão do cartão BB Pesquisa para o IFRS Campus Porto Alegre.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento) Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Gerenciamento de serviços de manutenção veicular e abastecimento de combustíveis.	100%
CAMPUS RESTINGA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - Funcionamento Contratos	45%
CAMPUS RESTINGA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - Funcionamento Outros	25%
CAMPUS RIO GRANDE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - FUNCIONAMENTO DO CAMPUS	85%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir Passagens aéreas internacionais para atividades de funcionamento da Instituição	0%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir alimento para animais	14%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Adquirir gêneros alimentícios para a merenda escolar	48%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir insumos, implementos e ferramentas agrícolas	100%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir materiais educativos e esportivos	63%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir materiais para uso no laboratório agro técnico	100%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir material de TIC	85%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir material de sinalização	0%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir material elétrico	0%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir material gráfico para comunicação	0%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir material hidráulico	0%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir medicamentos e materiais para uso veterinário	0%
CAMPUS ROLANTE	Adquirir sementes, mudas de plantas e insumos	21%
CAMPUS ROLANTE	Animais de produção para pesquisa	0%
CAMPUS ROLANTE	Aquisição de semoventes e material para uso zootécnico	0%
CAMPUS ROLANTE	Contratar empresa especializada em transporte rodoviário para visitas técnicas	75%
CAMPUS ROLANTE	Contratar serviço de manutenção e conservação de bens móveis	0%
CAMPUS ROLANTE	Contratar serviços de imunização.	0%
CAMPUS ROLANTE	Contratar serviços de manutenção central telefônica, plataforma elevatória, manutenção de ar condicionado entre outros.	17%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Contratar serviços de publicação EBC	0%
CAMPUS ROLANTE	Contratar serviços de recarga de extintores	0%
CAMPUS ROLANTE	Emissão de certificados digitais	0%
CAMPUS ROLANTE	Empenhar diárias a colaboradores eventuais no país	0%
CAMPUS ROLANTE	Empenhar diárias no país para funcionamento da Instituição	29%
CAMPUS ROLANTE	Manter Contrato de serviços de água e esgoto	100%
CAMPUS ROLANTE	Manter contratação de serviços terceirizados de manutenção predial	100%
CAMPUS ROLANTE	Manter contrato de Locação de Impressoras	100%
CAMPUS ROLANTE	Manter contrato de Serviços de Limpeza	94%
CAMPUS ROLANTE	Manter contrato de Trabalhador Agropecuário Geral	77%
CAMPUS ROLANTE	Manter contrato de abastecimento de frota	100%
CAMPUS ROLANTE	Manter contrato de contrato de fornecimento de energia elétrica	39%
CAMPUS ROLANTE	Manter contrato de empresa especializada no fornecimento de passagens aéreas para atividades de funcionamento da instituição	100%
CAMPUS ROLANTE	Manter contrato de serviços de correios	15%
CAMPUS ROLANTE	Manter empresa responsável pela manutenção de veículos, máquinas e implementos agrícolas	100%
CAMPUS ROLANTE	Manter os contratos de Serviços acesso a Internet	50%
CAMPUS ROLANTE	Manter serviços de telefonia móvel	0%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Manter serviços de vigilância	100%
CAMPUS ROLANTE	Material de comunicação e divulgação para ser utilizado em eventos e feiras externo/interno	0%
CAMPUS ROLANTE	Material permanente Geral	90%
CAMPUS ROLANTE	Ofertar bolsas de extensão para a promover a mobilidade internacional	0%
CAMPUS ROLANTE	Operacionalizar os recursos da assistência estudantil	0%
CAMPUS ROLANTE	Proceder com o pagamento de taxas de obrigações Tributárias e DPVAT	0%
CAMPUS ROLANTE	SEGUROS DE VEÍCULOS	100%
CAMPUS ROLANTE	Serviço de outsourcing e Almojarifado virtual	100%
CAMPUS ROLANTE	Substituição de banco de baterias para no-break	100%
CAMPUS ROLANTE	Substituição gradativa de parque de iluminação para lâmpadas LED (avaliar edital CPFL)	33%
CAMPUS ROLANTE	Viabilizar a contratação de estagiários	0%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento) Apoiar as atividades pedagógicas/monitorias	0%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento) Executar o pagamento de gás (restaurante)	100%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento) Manutenção e Reparos em Veículos, Máquinas, Equipamentos e Imóveis, necessários ao Funcionamento da Instituição.	100%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento) Realizar as Aquisições de Materiais de Consumo (Insumos para laboratórios e Produção, Alimentos, Combustíveis, Materiais de Limpeza, Hidráulico, Elétrico, Expediente, Copa e Cozinha, dentre outros)	100%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Pagar os Contratos de Terceirização e Apoio Administrativo, Técnico e Operacional (Vigilância, Limpeza, Preparo de Alimentos, Recepção, Portaria, Manutenção Predial e Outros)	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS VACARIA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - FUNCIONAMENTO	90%
CAMPUS VERANÓPOLIS	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento)	60%
CAMPUS VIAMÃO	Atendimento a pessoas com deficiência - Contratação de profissional da área de língua brasileira de sinais.	100%
CAMPUS VIAMÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento)	90%
GABINETE (REITORIA)	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	75%
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento)	100%
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento)	100%
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - Realização de visitas para acompanhar as avaliações de curso	100%

### 3.5.2. Resoluções do Consup

Este objetivo visa atender as resoluções do Consup do IFRS. A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 19 - Painel de Ações e Resultados - Resoluções do Consup



Quadro 21 - Ações e Percentual de Atendimento - Resolução Consup

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ALVORADA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resolução Consup)	100%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resoluções do Consup)	48%
CAMPUS CANOAS	Atender os percentuais das resoluções do Conselho Superior no atendimento à auxílios, bolsas e ações de capacitação.	100%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Programação orçamentária (Resoluções do Consup)	68%
CAMPUS ERECHIM	Pagamento de auxílios de assistência estudantil.	100%
CAMPUS ERECHIM	RESOLUÇÕES - Capacitação	70%
CAMPUS ERECHIM	RESOLUÇÕES - Cumprir Resoluções de Ensino, Pesquisa e Extensão relativas a Projetos e Bolsas	100%
CAMPUS FARROUPILHA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (RESOLUÇÕES CONSUP) - Atender às resoluções do Consup em relação aos percentuais a serem destinados para auxílios, bolsas e capacitações	95%
CAMPUS FELIZ	APOIAR À ARTE/CULTURA	100%
CAMPUS FELIZ	APOIAR À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTE E LAZER	0%
CAMPUS FELIZ	EXECUTAR APOIO E BOLSAS - ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	90%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS FELIZ	Executar capacitação	23%
CAMPUS IBIRUBÁ	Dar suporte a execução de projetos de ensino, pesquisa e extensão através da descentralização da Reitoria	100%
CAMPUS IBIRUBÁ	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resoluções Consup)	83%
CAMPUS OSÓRIO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RESOLUÇÕES	0%
CAMPUS PORTO ALEGRE	Executar o Programa de Auxílios da Assistência Estudantil	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resolução CONSUP) - Executar a Política de Cultura e Artes, conforme Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020.	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resolução CONSUP) - Executar a Política de Educação Física, Esporte e Lazer, conforme Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019.	30%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resolução CONSUP) - Executar o Programa Institucional de Bolsas de Extensão - (PIBEX / bolsas para estudantes) - conforme Resolução nº 018, de 03 de março de 2015.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resolução CONSUP) - Executar o Programa de Apoio Institucional à Extensão (PAIEX) - conforme Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resolução CONSUP) - Executar o Programa de Apoio Institucional à PESQUISA (AIPCT) - conforme Resolução nº 113, de 12 de dezembro de 2017.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resolução CONSUP) - Implementar Bolsas de Pesquisa (fomento interno) - conforme Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015.	100%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resoluções CONSUP) - Executar as Ações de Capacitação para os servidores do Campus, conforme Resolução nº 046, de 29 de junho de 2021, incluindo as ações de qualificação para os servidores do Campus, com o ressarcimento de mensalidades.	20%
CAMPUS PORTO ALEGRE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - (Resoluções CONSUP) - Conceder bolsas de PIBEN (LAD, monitoria, projetos de ensino, inclusão), conforme Resolução Consup nº 022, de 03 de março de 2015.	100%
CAMPUS RESTINGA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - Resoluções	100%
CAMPUS RIO GRANDE	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RESOLUÇÕES DO CONSUP	100%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	Adquirir passagens aéreas para qualificação/capacitação	0%
CAMPUS ROLANTE	Ampliar programas ou projetos de ensino com vistas à integração de ensino/pesquisa/extensão e aprimoramento das práticas pedagógicas.	100%
CAMPUS ROLANTE	Buscar realizar as ações de Capacitação e qualificação previstas na LNC	9%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a elaboração e execução de projetos de extensão PAIEX	100%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a elaboração e execução de projetos de extensão PIBEX oferecendo assim bolsas aos alunos participantes dos projetos.	0%
CAMPUS ROLANTE	Incentivar a elaboração e execução de projetos de iniciação científica, destinando recursos para bolsas nas modalidades BICTES e/ou BICET.	100%
CAMPUS ROLANTE	Política de arte e cultura	0%
CAMPUS ROLANTE	Viabilizar a participação de servidores em programas de qualificação ofertando bolsas	48%
CAMPUS ROLANTE	Viabilizar a utilização de auxílio institucional para a produção científica e/ou tecnológica (AIPCT) no campus Rolante.	100%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Recursos para capacitação de servidores Res. 046 de 16/12/2021 (2,5% do orçamento)	17%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA AIPCT res. 113 de 12/12/2017 (1% do orçamento)	40%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Bolsas para projetos de Extensão Resolução nº 018 de 03/03/2015	65%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Elaborar edital de bolsas de Pesquisa para iniciação científica Resolução nº 032 de 28/04/5015 (1,5% do orçamento)	95%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA PAIEX - resolução 095 de 03/03/2015 (1% dos recursos orçamentários)	36%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Política de cultura e Artes resolução nº 033 de 06/09/2020 (0,2% do orçamento)	93%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Programa de auxílio aos projetos de Ensino (1,5% da matriz orçamentária do Campus Sertão)	100%
CAMPUS SERTÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Política de educação física esporte e lazer resolução nº 095 de 22/10/2019 (0,2% do orçamento)	34%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS VACARIA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RESOLUÇÕES CONSUP	90%
CAMPUS VERANÓPOLIS	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resoluções Consup)	75%
CAMPUS VIAMÃO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Resoluções Consup)	70%

### 3.5.3. Investimento

Este objetivo visa desenvolver ações de investimento das unidades do IFRS. A seguir, a execução deste objetivo é apresentada em gráficos e quadro:

Figura 20 - Painel de Ações e Resultados - Investimento



Quadro 22 - Ações e Percentual de Atendimento - Investimento

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS OSÓRIO	ORÇAMENTO	0%
CAMPUS ALVORADA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Investimentos)	100%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Investimento)	100%
CAMPUS CANOAS	Investir na melhoria da infraestrutura e tecnologia do campus modernizando e equipando as salas de aula e laboratórios.	36%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS CAXIAS DO SUL	Programação orçamentária (Investimento)	70%
CAMPUS FARROUPILHA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (INVESTIMENTOS) - Promover a melhoria da infraestrutura do Campus	65%
CAMPUS FARROUPILHA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (INVESTIMENTOS) - Promover a melhoria da infraestrutura do Campus	65%
CAMPUS FELIZ	Realizar investimentos em Tecnologia da Informação	25%
CAMPUS FELIZ	Realizar investimentos em infraestrutura	0%
CAMPUS FELIZ	Viabilizar manutenção das obras do PPCI: ainda não executadas	100%
CAMPUS ROLANTE	Concluir a construção de uma quadra poliesportiva com cercamento e aquisição de equipamentos esportivos	100%
CAMPUS ROLANTE	Construir um galpão para o armazenamento de ferramentas, máquinas, equipamentos e insumos	100%
CAMPUS ROLANTE	Implantar laboratórios na área de tecnologia da informação e comunicação	35%
CAMPUS ROLANTE	Implantar rádios para cobertura wifi, por recinto.	90%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -CAL - Client Access License - De usuário	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Desktop Padrão	100%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Leitor de Código de Barras	100%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Licença VOIP para central	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Licença de Windows Server	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Monitor para Microcomputador	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Notebook Padrão	50%

UNIDADE	AÇÕES	PERCENTUAL ATENDIMENTO
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Projeto Multimídia	100%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Remote CAL - windows 5un	0%
CAMPUS ROLANTE	PDTIC -Servidor de Rede	100%
CAMPUS ROLANTE	Planejar e implantar as Unidades de Ensino e Pesquisa em Produção Agropecuária para viabilizar a implantação do curso de Zootecnia.	25%
CAMPUS ROLANTE	Viabilizar a aquisição de computadores	90%
CAMPUS VACARIA	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - INVESTIMENTO	90%
CAMPUS VERANÓPOLIS	Aquisição de equipamento de sonorização para a melhoria da infraestrutura do Campus Veranópolis.	100%
CAMPUS VERANÓPOLIS	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Investimento)	100%

### 3.6. Considerações

Considerando a execução do Plano de Ação de cada unidade do IFRS para atendimento do planejamento estratégico, a média do percentual de atendimento é descrito no quadro abaixo. Para consulta detalhada de cada ação e seus respectivos resultados, iniciativas executadas, desafios futuros e obstáculos, acesse o [Painel de Ações e Resultados](#).

Quadro 23 - Resumo do Percentual de Atendimento por Objetivo Estratégico

Dimensão BSC	Objetivo Estratégico	Média do percentual de atendimento
ORÇAMENTO	FUNCIONAMENTO	100.00%
	INVESTIMENTOS	0.00%
	O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	41.08%
	O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	54.59%

<b>Dimensão BSC</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Média do percentual de atendimento</b>
	O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	69.96%
PESSOAS E CONHECIMENTOS	PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	73.93%
	PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.	68.13%
	PC3 - PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	63.03%
	PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.	53.42%
PROCESSOS	P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.	52.71%
	P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.	61.74%
	P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.	58.33%
	P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	59.66%
	P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	65.35%
	P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	54.87%
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	FUNCIONAMENTO	64.53%
	INVESTIMENTOS	62.18%
	RESOLUÇÕES CONSUP (AUXÍLIOS/BOLSAS/CAPACITAÇÃO)	68.02%
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	62.63%
	R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	72.65%
	R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.	72.00%
	R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	77.96%

#### 4. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Neste capítulo são apresentadas as ações estratégicas planejadas pelos *campi* do IFRS comparando o valor planejado com efetivamente executado por meio de despesas liquidadas.

Quadro 24 - Valores de recursos orçamentários planejados e executados por perspectiva

Dimensão BSC	ORÇAMENTO		PESSOAS E CONHECIMENTOS		PROCESSOS		PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA		RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado
CAMPUS ALVORADA	R\$ 2.487.000,00	R\$ 0,00	R\$ 8.000,00	R\$ 0,00	R\$ 422.000,00	R\$ 80.278,02	R\$ 2.015.107,03	R\$ 1.761.865,19	R\$ 182.000,00	R\$ 11.750,00
CAMPUS BENTO GONÇALVES	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.262.102,00	R\$ 5.936.966,34	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CAMPUS CANOAS	R\$ 2.635.500,00	R\$ 56.800,00	R\$ 79.500,00	R\$ 0,00	R\$ 566.900,00	R\$ 0,00	R\$ 2.420.662,00	R\$ 1.478.930,18	R\$ 171.000,00	R\$ 22.395,79
CAMPUS CAXIAS DO SUL	R\$ 961.801,60	R\$ 112.494,13	R\$ 5.100,00	R\$ 1.200,00	R\$ 416.839,58	R\$ 0,00	R\$ 3.160.676,00	R\$ 2.149.964,93	R\$ 216.000,00	R\$ 15.600,00
CAMPUS ERECHIM	R\$ 5.481.100,00	R\$ 251.118,22	R\$ 21.017,50	R\$ 21.017,50	R\$ 2.673.000,00	R\$ 1.032.462,28	R\$ 2.454.800,01	R\$ 2.242.442,69	R\$ 2.103.389,00	R\$ 126.636,64
CAMPUS FARROUPILHA	R\$ 971.775,67	R\$ 215.176,00	R\$ 0,00	R\$ 37.494,00	R\$ 185.868,00	R\$ 398.394,78	R\$ 2.520.339,94	R\$ 1.845.059,41	R\$ 78.000,00	R\$ 76.638,76
CAMPUS FELIZ	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.770.688,65	R\$ 984.158,13	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CAMPUS IBIRUBÁ	R\$ 0,00	R\$ 108,69	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.959.888,00	R\$ 2.703.112,65	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Dimensão BSC	ORÇAMENTO		PESSOAS E CONHECIMENTOS		PROCESSOS		PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA		RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado
CAMPUS OSÓRIO	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.821.089,31	R\$ 161.966,05	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CAMPUS PORTO ALEGRE	R\$ 5.255.671,96	R\$ 89.997,33	R\$ 0,00	R\$ 16.418,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.778.560,01	R\$ 3.339.734,33	R\$ 93.956,90	R\$ 77.240,84
CAMPUS RESTINGA	R\$ 2.312.124,00	R\$ 2.313.250,00	R\$ 48.000,00	R\$ 17.000,00	R\$ 108.230,00	R\$ 63.500,00	R\$ 2.213.350,00	R\$ 1.075.985,59	R\$ 387.200,00	R\$ 102.695,00
CAMPUS RIO GRANDE	R\$ 6.364.975,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 500.000,00	R\$ 0,00	R\$ 3.161.470,97	R\$ 2.141.195,74	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CAMPUS ROLANTE	R\$ 11.364,00	R\$ 45.165,27	R\$ 0,00	R\$ 1.182,00	R\$ 120.000,00	R\$ 10.748,00	R\$ 2.006.523,00	R\$ 3.122.971,77	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CAMPUS SERTÃO	R\$ 3.276.000,00	R\$ 540.655,81	R\$ 0,00	R\$ 0,00			R\$ 4.406.185,53	R\$ 5.161.541,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CAMPUS VACARIA	R\$ 1.390.000,00	R\$ 1.470.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.010.988,00	R\$ 2.738.843,35	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CAMPUS VERANÓPOLIS	R\$ 850.000,00	R\$ 226.860,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 643.336,00	R\$ 549.698,00	R\$ 0,00	R\$ 6.792,55
CAMPUS VIAMÃO	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.477.417,84	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.424.475,00	R\$ 1.243.220,47	R\$ 0,00	R\$ 0,00
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (REITORIA)	R\$ 388.100,00	R\$ 350.116,30	R\$ 182.317,00	R\$ 279.564,52	R\$ 49.000,00	R\$ 49.000,00			R\$ 252.611,58	R\$ 252.611,58
GABINETE (REITORIA)	R\$ 103.060,00	R\$ 44.774,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 113.000,00	R\$ 82.200,00		
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (REITORIA)	R\$ 2.012.841,00	R\$ 2.012.841,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.037.896,00	R\$ 2.037.896,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Dimensão BSC	ORÇAMENTO		PESSOAS E CONHECIMENTOS		PROCESSOS		PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA		RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
Campus	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado	Valor Planejado	Valor Executado
PRÓ-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 500.000,00	R\$ 241.173,16	R\$ 7.371,00	R\$ 29.044,24	R\$ 0,00	R\$ 0,00
PRÓ-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	R\$ 9.630.135,00	R\$ 199.780,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.493.365,31	R\$ 992.941,21	R\$ 2.595.388,00	R\$ 327.673,16	R\$ 437.018,00	R\$ 0,00
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (REITORIA)	R\$ 56.924,00	R\$ 19.083,23	R\$ 38.245,00	R\$ 60.396,00	R\$ 74.349,00	R\$ 103.925,00			R\$ 455.000,00	R\$ 128.017,74
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (REITORIA)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 337.500,00	R\$ 1.137.177,23	R\$ 17.000,00	R\$ 17.500,00			R\$ 461.000,00	R\$ 35.534,62
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 45.189.572,23</b>	<b>R\$ 9.426.839,74</b>	<b>R\$ 719.679,50</b>	<b>R\$ 1.571.449,25</b>	<b>R\$ 7.126.551,89</b>	<b>R\$ 2.989.922,45</b>	<b>R\$ 51.783.896,45</b>	<b>R\$ 41.114.469,31</b>	<b>R\$ 4.837.175,48</b>	<b>R\$ 855.913,52</b>

Sobre o orçamento da Reitoria, cabe destacar que somados nos valores da PRODI está inserido o Fundo de auxílio dos campi. Além deste valor, são planejadas ações que envolvem atualização do SIG e aquisição de equipamentos que envolvem a segurança de dados, aquisição de software para todos os campi, entre outros itens. No orçamento da PROEN além dos valores de Assistência Estudantil são planejadas ações de auxílio digital aos estudantes, pagamento da biblioteca virtual entre outras ações que envolvem todos os campi.

Quadro 25 - Distribuição percentual do orçamento entre Funcionamento, Resoluções do Consup, ações estratégicas e Investimento planejado comparado com o executado

CAMPUS	Campus: Orçamento	Consup: Bolsa Extensão (1,5%)	Campus: Bolsa Extensão Planejada	Campus: Bolsa Extensão Executada	Consup: PAIEX (1%)	Campus: PAIEX Planejada	Campus: PAIEX Executada	Consup: Bolsa Pesquisa (1,5%)	Campus: Bolsa Pesquisa Planejada	Campus: Bolsa Pesquisa Executada	Consup: AIPCT (1%)	Campus: AIPCT Planejada	Campus: AIPCT Executada	Consup: Bolsa Ensino (1,5%)	Campus: Bolsa Ensino Planejada	Campus: Bolsa Ensino Executada	Consup: Política Ed. Física, Esporte, Lazer (2%)	Campus: Política Ed. Física, Esporte, Lazer Planejada	Campus: Política Ed. Física, Esporte, Lazer Executada	Consup: Política Cultura e Artes (2%)	Campus: Política Cultura e Artes Planejada	Campus: Política Cultura e Artes Executada	Consup: Capacitação (2,5%)	Campus: Capacitação Planejada	Campus: Capacitação Executada
CAMPUS ALVORADA	R\$ 10.000.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 37.877,68	R\$ 238.629,12	R\$ 100.000,00	R\$ 15.151,07	R\$ 13.979,12	R\$ 150.000,00	R\$ 37.877,68	R\$ 36.655,39	R\$ 100.000,00	R\$ 15.151,07	R\$ 19.155,39	R\$ 150.000,00	R\$ 22.726,61	R\$ 227.400,00	R\$ 200.000,00	R\$ 3.030,21	R\$ 7.048,00	R\$ 200.000,00	R\$ 3.030,21	R\$ 0,00	R\$ 250.000,00	R\$ 37.877,67	R\$ 18.719,58
CAMPUS BENTO GONÇALVES	R\$ 10.000.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 117.612,00	R\$ 92.762,25	R\$ 100.000,00	R\$ 47.045,00	R\$ 22.195,25	R\$ 150.000,00	R\$ 117.612,00	R\$ 99.527,00	R\$ 100.000,00	R\$ 47.045,00	R\$ 24.093,67	R\$ 150.000,00	R\$ 70.567,00	R\$ 23.781,00	R\$ 200.000,00	R\$ 9.409,00	R\$ 7.013,60	R\$ 200.000,00	R\$ 9.409,00	R\$ 0,00	R\$ 250.000,00	R\$ 194.843,00	R\$ 23.907,21
CAMPUS CANOAS	R\$ 10.000.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 53.000,00	R\$ 36.022,62	R\$ 100.000,00	R\$ 21.000,00	R\$ 13.522,62	R\$ 150.000,00	R\$ 53.000,00	R\$ 43.784,81	R\$ 100.000,00	R\$ 21.000,00	R\$ 17.850,81	R\$ 150.000,00	R\$ 32.000,00	R\$ 16.503,23	R\$ 200.000,00	R\$ 4.170,00	R\$ 2.600,00	R\$ 200.000,00	R\$ 4.170,00	R\$ 0,00	R\$ 250.000,00	R\$ 22.000,00	R\$ 11.150,30
CAMPUS CAXIAS DO SUL	R\$ 15.000.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 79.781,31	R\$ 68.315,29	R\$ 150.000,00	R\$ 26.981,31	R\$ 9.720,75	R\$ 225.000,00	R\$ 79.781,31	R\$ 61.009,02	R\$ 150.000,00	R\$ 32.981,31	R\$ 9.795,80	R\$ 225.000,00	R\$ 76.232,00	R\$ 62.261,27	R\$ 300.000,00	R\$ 5.400,00	R\$ 3.675,80	R\$ 300.000,00	R\$ 5.400,00	R\$ 0,00	R\$ 375.000,00	R\$ 67.453,28	R\$ 44.032,74
CAMPUS ERECHIM	R\$ 30.000.000,00	R\$ 450.000,00	R\$ 103.000,00	R\$ 79.243,75	R\$ 300.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 17.643,75	R\$ 450.000,00	R\$ 56.000,00	R\$ 38.600,00	R\$ 300.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 47.872,48	R\$ 450.000,00	R\$ 40.000,00	R\$ 30.840,00	R\$ 600.000,00			R\$ 600.000,00			R\$ 750.000,00	R\$ 23.000,00	R\$ 0,00
CAMPUS FARROUPILHA	R\$ 15.000.000,00	R\$ 225.000,00			R\$ 150.000,00	R\$ 18.000,00	R\$ 18.689,78	R\$ 225.000,00			R\$ 150.000,00	R\$ 18.000,00	R\$ 39.310,22	R\$ 225.000,00			R\$ 300.000,00	R\$ 3.609,97	R\$ 0,00	R\$ 300.000,00	R\$ 3.609,97	R\$ 0,00	R\$ 375.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 1.494,00
CAMPUS FELIZ	R\$ 10.000.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 46.060,00	R\$ 42.233,00	R\$ 100.000,00	R\$ 17.624,00	R\$ 3.600,00	R\$ 150.000,00	R\$ 48.160,00	R\$ 43.800,00	R\$ 100.000,00	R\$ 20.124,00	R\$ 15.800,00	R\$ 150.000,00	R\$ 26.436,00	R\$ 17.805,00	R\$ 200.000,00	R\$ 3.525,00	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00	R\$ 3.800,00	R\$ 3.400,00	R\$ 250.000,00	R\$ 44.059,00	R\$ 10.000,00
CAMPUS IBIRUBÁ	R\$ 10.000.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 59.358,00	R\$ 24.433,58	R\$ 100.000,00	R\$ 23.743,00	R\$ 6.533,58	R\$ 150.000,00	R\$ 59.358,00	R\$ 57.996,43	R\$ 100.000,00	R\$ 23.743,00	R\$ 13.442,22	R\$ 150.000,00	R\$ 35.615,00	R\$ 48.003,67	R\$ 200.000,00	R\$ 4.748,00	R\$ 28.239,16	R\$ 200.000,00			R\$ 250.000,00	R\$ 23.473,00	R\$ 7.432,64
CAMPUS OSÓRIO	R\$ 15.000.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 43.027,23	R\$ 43.027,23	R\$ 150.000,00	R\$ 17.210,89	R\$ 17.210,89	R\$ 225.000,00			R\$ 150.000,00	R\$ 17.210,89	R\$ 17.210,89	R\$ 225.000,00	R\$ 25.816,34	R\$ 25.816,34	R\$ 300.000,00	R\$ 3.442,18	R\$ 3.442,18	R\$ 300.000,00	R\$ 3.442,18	R\$ 3.442,18	R\$ 375.000,00	R\$ 43.027,23	R\$ 43.027,23

CAMPUS	Campus: Orçamento	Consump: Bolsa Extensão (1,5%)	Campus: Bolsa Extensão Planejada	Campus: Bolsa Extensão Executada	Consump: PAIEX (1%)	Campus: PAIEX Planejada	Campus: PAIEX Executada	Consump: Bolsa Pesquisa (1,5%)	Campus: Bolsa Pesquisa Planejada	Campus: Bolsa Pesquisa Executada	Consump: AIPCT (1%)	Campus: AIPCT Planejada	Campus: AIPCT Executada	Consump: Bolsa Ensino (1,5%)	Campus: Bolsa Ensino Planejada	Campus: Bolsa Ensino Executada	Consump: Política Ed. Física, Esporte, Lazer (2%)	Campus: Política Ed. Física, Esporte, Lazer Planejada	Campus: Política Ed. Física, Esporte, Lazer Executada	Consump: Política Cultura e Artes (2%)	Campus: Política Cultura e Artes Planejada	Campus: Política Cultura e Artes Executada	Consump: Capacitação (2,5%)	Campus: Capacitação Planejada	Campus: Capacitação Executada
CAMPUS PORTO ALEGRE	R\$ 17.000.000,00	R\$ 255.000,00	R\$ 67.427,00	R\$ 52.405,99	R\$ 170.000,00	R\$ 26.971,00	R\$ 15.105,99	R\$ 255.000,00	R\$ 67.427,00	R\$ 59.224,75	R\$ 170.000,00	R\$ 26.971,00	R\$ 17.624,75	R\$ 255.000,00	R\$ 40.456,00	R\$ 37.000,00	R\$ 340.000,00	R\$ 5.394,00	R\$ 0,00	R\$ 340.000,00	R\$ 5.394,00	R\$ 0,00	R\$ 425.000,00	R\$ 67.426,00	R\$ 0,00
CAMPUS RESTINGA	R\$ 15.000.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 34.200,75	R\$ 31.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 22.800,50	R\$ 19.200,00	R\$ 225.000,00	R\$ 34.200,75	R\$ 35.200,00	R\$ 150.000,00	R\$ 22.800,50	R\$ 19.800,00	R\$ 225.000,00	R\$ 34.200,75	R\$ 0,00	R\$ 300.000,00	R\$ 4.560,10	R\$ 4.560,10	R\$ 300.000,00	R\$ 4.560,10	R\$ 4.560,10	R\$ 375.000,00	R\$ 57.001,25	R\$ 0,00
CAMPUS RIO GRANDE	R\$ 15.000.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 78.750,00	R\$ 83.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 31.500,00	R\$ 36.800,00	R\$ 225.000,00	R\$ 47.250,00	R\$ 52.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 31.500,00	R\$ 62.793,00	R\$ 225.000,00	R\$ 47.250,00	R\$ 44.800,00	R\$ 300.000,00	R\$ 6.300,00	R\$ 3.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 6.300,00	R\$ 5.600,00	R\$ 375.000,00	R\$ 31.500,00	R\$ 8.430,00
CAMPUS ROLANTE	R\$ 10.000.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 170.484,00	R\$ 19.134,00	R\$ 100.000,00	R\$ 19.134,00	R\$ 19.134,00	R\$ 150.000,00	R\$ 122.649,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 19.134,00	R\$ 19.134,00	R\$ 150.000,00	R\$ 122.649,00	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00			R\$ 200.000,00	R\$ 3.827,00	R\$ 0,00	R\$ 250.000,00	R\$ 19.431,00	R\$ 1.180,00
CAMPUS SERTÃO	R\$ 15.000.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 134.404,65	R\$ 84.067,51	R\$ 150.000,00			R\$ 225.000,00	R\$ 80.642,79	R\$ 66.200,00	R\$ 150.000,00	R\$ 53.761,86	R\$ 21.647,25	R\$ 225.000,00			R\$ 300.000,00			R\$ 300.000,00	R\$ 10.752,37	R\$ 0,00	R\$ 375.000,00	R\$ 134.404,35	R\$ 21.645,17
CAMPUS VACARIA	R\$ 10.000.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 130.000,00	R\$ 205.130,71	R\$ 100.000,00	R\$ 40.000,00	R\$ 44.030,71	R\$ 150.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 161.100,00	R\$ 100.000,00	R\$ 40.000,00	R\$ 44.030,71	R\$ 150.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 161.100,00	R\$ 200.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 250.000,00	R\$ 45.000,00	R\$ 19.293,40
CAMPUS VERANÓPOLIS	R\$ 10.000.000,00	R\$ 150.000,00			R\$ 100.000,00			R\$ 150.000,00	R\$ 13.266,72	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00			R\$ 150.000,00			R\$ 200.000,00	R\$ 1.326,67	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00	R\$ 1.326,67	R\$ 201,54	R\$ 250.000,00		
CAMPUS VIAMÃO	R\$ 10.000.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 35.316,00	R\$ 32.726,00	R\$ 100.000,00	R\$ 14.126,00	R\$ 11.726,00	R\$ 150.000,00			R\$ 100.000,00	R\$ 14.126,00	R\$ 14.126,00	R\$ 150.000,00	R\$ 21.190,00	R\$ 21.190,00	R\$ 200.000,00	R\$ 5.600,00	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00	R\$ 5.600,00	R\$ 10.000,00	R\$ 250.000,00	R\$ 69.700,00	R\$ 0,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 227.000.000,00</b>	<b>R\$ 3.405.000,00</b>	<b>R\$ 1.190.298,62</b>	<b>R\$ 1.132.131,05</b>	<b>R\$ 2.270.000,00</b>	<b>R\$ 389.286,77</b>	<b>R\$ 269.092,44</b>	<b>R\$ 3.405.000,00</b>	<b>R\$ 907.225,25</b>	<b>R\$ 755.097,40</b>	<b>R\$ 2.270.000,00</b>	<b>R\$ 451.548,63</b>	<b>R\$ 403.687,19</b>	<b>R\$ 3.405.000,00</b>	<b>R\$ 685.138,70</b>	<b>R\$ 716.500,51</b>	<b>R\$ 4.540.000,00</b>	<b>R\$ 64.515,13</b>	<b>R\$ 59.578,84</b>	<b>R\$ 4.540.000,00</b>	<b>R\$ 74.621,50</b>	<b>R\$ 31.203,82</b>	<b>R\$ 5.675.000,00</b>	<b>R\$ 885.195,78</b>	<b>R\$ 210.312,27</b>