**RELATÓRIO DO DISCENTE DE INICIAÇÃO TECNOLÓGICA**

RELATÓRIO ( ) FINAL ( ) DE CANCELAMENTO OU SUBSTITUIÇÃO

**TÍTULO DO PROJETO**

*Observação: O relatório é individual e deverá ser elaborado* ***pelo(a) bolsista sob a orientação do(a) pesquisador(a)****. O envio deverá ser realizado conforme as instruções expressas no edital em que o projeto de pesquisa estiver cadastrado. O texto deverá ser submetido a uma criteriosa revisão gramatical e ortográfica.**(Deletar essas orientações para imprimir.)*

**Nome do(a) Estudante**

**Nome do(a) Pesquisador(a) Coordenador(a) do projeto de pesquisa**

***Campus* xxx**

**Edital XX/ano (número e título completos)**

**Modalidade:**

☐ PIBITI/CNPq – Bolsa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação

☐ PROBITI/FAPERGS - Bolsa de Iniciação Tecnológica e Inovação

**Carga Horária:**

𑂽 8 horas 𑂽 12 horas 𑂽 16 horas 𑂽 Outra: \_\_\_\_\_\_\_\_

00  de  mês  de  0000.

**1. IDENTIFICAÇÃO**

| **PERÍODO ABRANGIDO POR ESTE RELATÓRIO:**  Início das atividades até a data indicada no edital – parcial; início das atividades até o último dia – final. Em caso de substituições, a data de início corresponde ao mês de início das atividades do(a) novo(a) bolsista ou voluntário(a). |
| --- |
| / / a / / |

**2. RESUMO**

O resumo deverá apresentar os pontos mais importantes da pesquisa de maneira resumida. Mínimo de 1.500 caracteres e máximo de até 3.000 caracteres com espaços.*(Deletar essas orientações para imprimir)*

**3. PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

**3.1. Atividades Desenvolvidas de Acordo com o Previsto no Cronograma do(a) Bolsista/Voluntário(a)**

Neste item deverão ser descritas as atividades previstas no cronograma do plano de trabalho do(a) bolsista ou voluntário(a) e indicado se foram ou não desenvolvidas. Caso não tenham sido realizadas as atividades previstas, o motivo deverá ser justificado. *(Deletar essas orientações para imprimir)*

| **Atividade prevista** | **Desenvolvida** | **Se não, inserir justificativa** |
| --- | --- | --- |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |
|  | ( ) Sim ( ) Não |  |

**3.2. Detalhamento das Principais atividades**

Descrever as principais atividades desenvolvidas, considerando os objetivos da pesquisa, especificando, por exemplo: i) a rotina de orientação e interação com outros bolsistas, pesquisadores e grupo de pesquisa; ii) atividades para planejamento, organização, execução e divulgação do projeto; iii) as atividades acadêmicas, científicas e culturais que tenha participado, relacionadas com a pesquisa, como seminários, cursos, etc. *(Deletar essas orientações para imprimir)*

**4. PRODUÇÃO CIENTÍFICA/TECNOLÓGICA**

Neste item, deverão ser listadas a produção bibliográfica (artigos publicados em periódicos, livros e capítulos, trabalhos publicados em anais de eventos, etc.) ou produção técnica (curso de curta duração ministrado, assessoria e consultoria, produtos, redes sociais, etc.) publicadas a partir do desenvolvimento do projeto. Utilizar o formato utilizado no Currículo *Lattes*. *(Deletar essas orientações para imprimir)*

Deverá ser justificada a ausência de produção, caso se aplique. *(Deletar essas orientações para imprimir)*

**5. RESULTADOS E IMPACTOS DA PESQUISA REALIZADA**

Descrever os principais resultados do projeto, detalhando os impactos das atividades e resultados da pesquisa na sociedade, na academia e no setor produtivo, social e cultural.

**6. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Neste item deverão ser respondidos os objetivos do projeto, com base no contexto e nos resultados obtidos pela pesquisa. Também poderão ser relatados problemas observados, sugeridos prosseguimentos futuros do trabalho e possíveis melhorias. *(Deletar essas orientações para imprimir)*

**7. APRECIAÇÃO PESSOAL/AUTOAVALIAÇÃO**

Na autoavaliação o(a) estudante deve fazer uma reflexão pessoal sobre a importância da experiência como bolsista ou voluntário(a) de pesquisa e impacto em sua vida pessoal/acadêmica/profissional.

**8. REFERÊNCIAS**

Neste item, deverão ser incluídas as referências se forem citadas nos itens anteriores deste relatório. Deverá ser utilizada a padronização estabelecida pela ABNT para listar as referências de artigos científicos, dissertações, teses, notas científicas, livros, entre outros.

**9. PARECER DO(A) ORIENTADOR(A)**

Neste item, além do parecer sobre o(a) bolsista/voluntário(a), o(a) orientador(a) deverá informar as dificuldades encontradas na condução do projeto de iniciação científica/tecnológica do(a) bolsista/voluntário(a) e ações corretivas implementadas. Poderá ser manuscrito.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Município, em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Bolsista/Voluntário(a):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Aceita-se assinatura na forma digital ou digitalizada)

Assinatura do(a) Orientador(a):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Se enviado do e-mail institucional dispensa assinatura)

**APÊNDICE**

Apêndice - opcional

Este é um documento elaborado pelo próprio autor. Tem como objetivo complementar a argumentação, sem romper a unidade do trabalho. Devem ser expressos em maiúsculas (APÊNDICE), seguidas de letra maiúsculas (A, B, C), travessão (-) e o título que recebeu.

Exemplo:

| APÊNDICE A - Diagnóstico sobre a satisfação dos clientes do Supermercado “X”. |
| --- |
|  |
|  |

**ANEXO**

Anexo – opcional

Este é formado por materiais não elaborados pelo autor da pesquisa, mas que comprovam os fundamentos da investigação, confirmando, validando ou ilustrando tópicos específicos. Quanto à grafia, segue as mesmas regras do apêndice.

Exemplo:

| ANEXO I – Pesquisa de opinião do Jornal “XX” |
| --- |
| ANEXO II – Índices estatísticos fornecidos pelo supermercado “Z” |
| ANEXO III – Indicadores sobre consumo do IBGE |