



INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul

EXAMES PERIÓDICOS

Passo a Passo



Exames Médicos Periódicos - FLUXO

Etapa	Setor	Procedimento
1	SAtS	Notifica o servidor através do sistema SIAPEnet.
2	Servidor	Confirma ou recusa sua participação no programa através do acesso em: https://sso.gestaodeacesso.planejamento.gov.br/ > Gestão de Pessoas > Minha Saúde > Exame Periódico > Confirmar Realização de Exame Periódico.
3	Rede credenciada (empresa contratada)	Realiza os atendimentos laboratoriais, clínicos e de imagem aos servidores.
4	Servidor	Extrai os resultados dos exames, agenda e comparece à avaliação clínica.



Exames Médicos Periódicos - SIGEPE

1) Acesso SIGEPE: <https://sso.gestaodeacesso.planejamento.gov.br/>



Faça login para prosseguir para o Sigepe

OU

CERTIFICADO DIGITAL

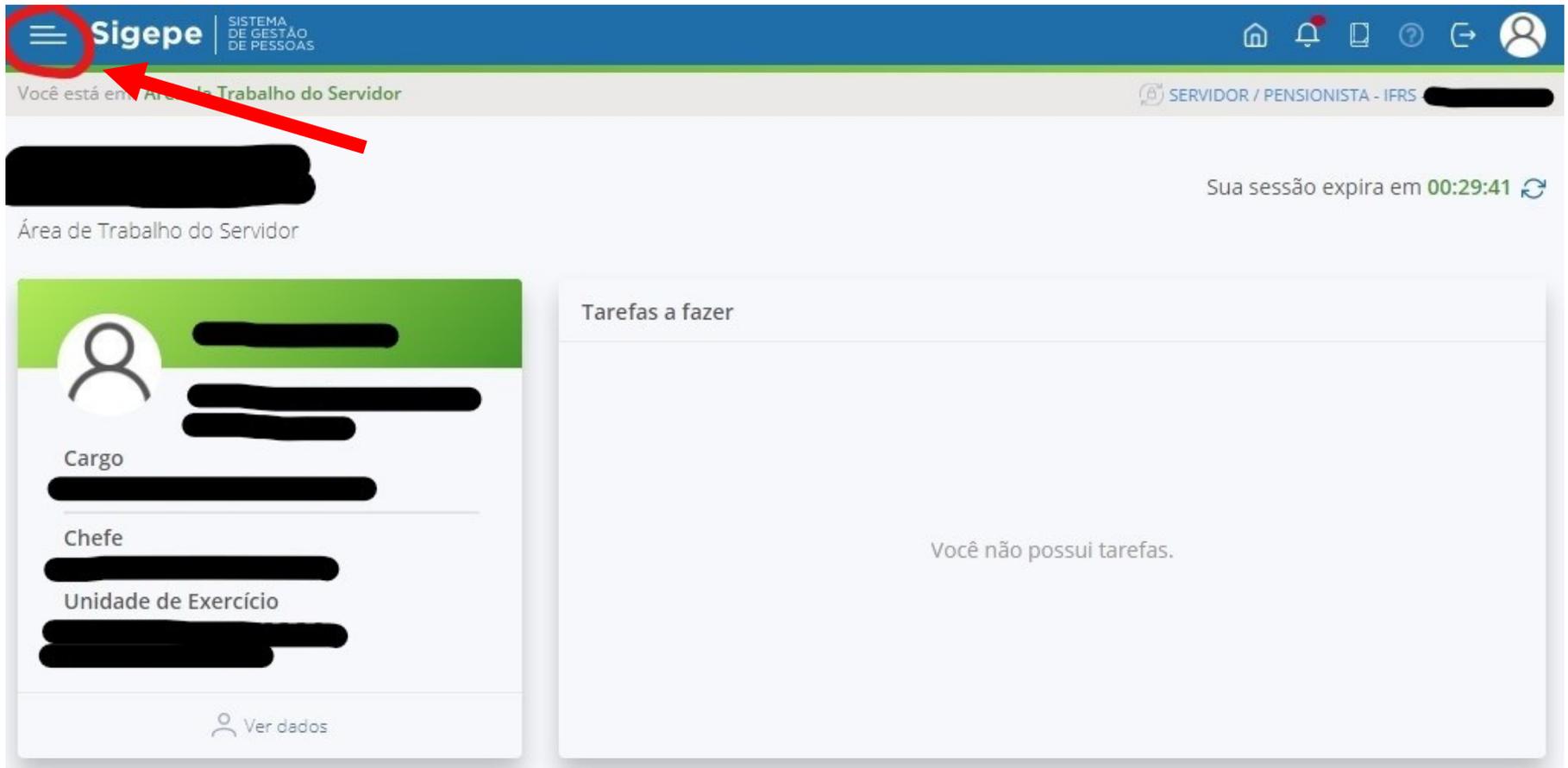
Se você possui certificado digital, clique no botão abaixo e acesse através de seu código PIN.



Precisa de Ajuda?

::SELECIONE::

2) Na tela inicial, clicar no ícone do canto superior esquerdo

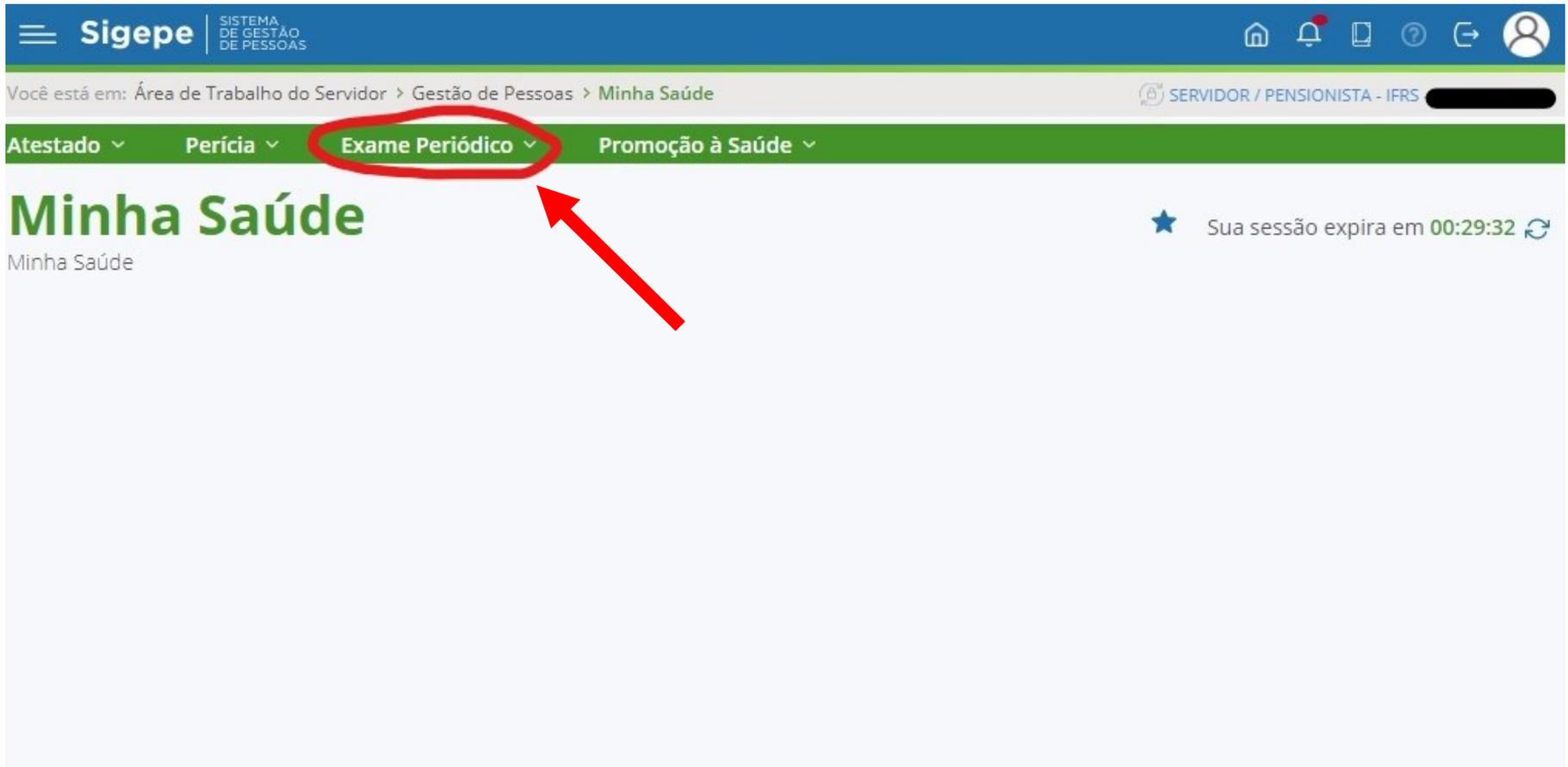


The screenshot displays the Sigepê (Sistema de Gestão de Pessoas) interface. The top navigation bar is blue and contains the Sigepê logo, the text "SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS", and several utility icons (home, notifications, mobile, help, refresh, and user profile). Below the navigation bar, a light gray banner indicates the user's current location: "Você está em Área de Trabalho do Servidor". On the right side of this banner, it shows the user's role "SERVIDOR / PENSIONISTA - IFRS" and a redacted name. A session expiration timer in the top right corner shows "Sua sessão expira em 00:29:41" with a refresh icon. The main content area is divided into two columns. The left column features a green header with a user profile icon and a redacted name. Below this, the user's details are listed: "Cargo" (redacted), "Chefe" (redacted), and "Unidade de Exercício" (redacted). At the bottom of this section is a "Ver dados" link with a person icon. The right column is titled "Tarefas a fazer" and contains the message "Você não possui tarefas." A red circle and arrow highlight the hamburger menu icon in the top left corner of the blue navigation bar.

3) Clicar em “Minha Saúde”

The screenshot displays the Sigepe web application interface. At the top left, the logo 'Sigepe' and 'SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS' are visible. A search bar labeled 'Pesquisar...' is located below the header. The main navigation menu is titled 'Gestão de Pessoas' and contains several items: 'Avaliação de Desempenho', 'Dados Cadastrais', 'Gestão de Vínculo', 'Previdência', 'Avaliação de Desempenho Líderes', 'Dados Financeiros', 'Minha Saúde', and 'Publicação'. The 'Minha Saúde' item is circled in red, and a red arrow points to it from the right. To the right of the main menu, there are additional options: 'Consignações', 'Férias', 'Moradia', and 'Requerimento'. In the bottom left corner, there is a user profile section for 'Chefe' with redacted information and a 'Ver dados' link. The bottom right area of the interface displays the message 'Você não possui tarefas.'

4) Clicar em “Exame Periódico”



The screenshot displays the Sigepê web interface. At the top left, the logo 'Sigepê' is visible next to 'SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS'. The breadcrumb trail indicates the user is in 'Área de Trabalho do Servidor > Gestão de Pessoas > Minha Saúde'. The user's role is identified as 'SERVIDOR / PENSIONISTA - IFRS'. The main navigation bar includes 'Atestado', 'Perícia', 'Exame Periódico', and 'Promoção à Saúde'. The 'Exame Periódico' item is circled in red, and a red arrow points to it. The page title is 'Minha Saúde'.

5) Clicar em “Confirmar Realização de Exame Periódico”

The screenshot displays the Sigepe web application interface. At the top, the header includes the Sigepe logo and the text 'SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS'. The breadcrumb trail indicates the user is in 'Área de Trabalho do Servidor > Gestão de Pessoas > Minha Saúde'. The user's role is identified as 'SERVIDOR / PENSIONISTA - IFRS'. A green navigation bar contains the following menu items: 'Atestado', 'Perícia', 'Exame Periódico', and 'Promoção à Saúde'. The 'Exame Periódico' menu is expanded, showing a list of options. The option 'Confirmar Realização de Exame Periódico' is highlighted with a red circle. To its right, the description 'Preencher Formulário para Exame Periódico' is visible. A refresh icon is located on the far right of the list item.

6.1) Em caso de ACEITE, selecionar “Concorda em Realizar o Exame” e no campo “Li e consenti com o Termo de Consentimento”

Você está em: Área de Trabalho do ... > Gestão de P... > Minha S... > Exame Peri... > Confirmar Realização de Exame Periódico  SERVIDOR / PENSIONISTA - IFRS 

Atestado ▾ Perícia ▾ Exame Periódico ▾ Promoção à Saúde ▾

Confirmar Realização de Exame Periódico

Minha Saúde

Sua sessão expira em 00:29:23 

+ Dados do Servidor

— Exames Requisitados

Exames Básicos

- Hemograma com contagem de plaquetas ou frações (eritrograma, leucograma, plaquetas)
- Creatinina - pesquisa e/ou dosagem
- Colesterol total - pesquisa e/ou dosagem
- Triglicerídeos - pesquisa e/ou dosagem
- Rotina de urina (caracteres físicos, elementos anormais e sedimentoscopia)
- Transaminase oxalacética (amino transferase aspartato) - pesquisa e/ou dosagem
- Glicose - pesquisa e/ou dosagem
- Em consultório - Observação: - Avaliação Clínica
- Transaminase pirúvica (amino transferase de alanina) - pesquisa e/ou dosagem

— Confirmação da participação no exame periódico

Período:
24/11/2021 a 01/03/2022

Confirmação: *

Concorda em Realizar o Exame Não Concorda em Realizar o Exame

Termo *

Li e consenti com o Termo de Consentimento

6.2) Em caso de RECUSA, selecionar “Não Concorda em Realizar o Exame” e no campo “Li e consenti com o Termo de Não Consentimento”

Você está em: Área de Trabalho do ... > Gestão de P... > Minha S... > Exame Peri... > Confirmar Realização de Exame Periódico 

Atestado ▾ **Perícia** ▾ **Exame Periódico** ▾ **Promoção à Saúde** ▾

Confirmar Realização de Exame Periódico

Minha Saúde

Sua sessão expira em 00:29:57 

+ Dados do Servidor

Exames Requisitados

Exames Básicos

- Hemograma com contagem de plaquetas ou frações (eritrograma, leucograma, plaquetas)
- Creatinina - pesquisa e/ou dosagem
- Colesterol total - pesquisa e/ou dosagem
- Triglicerídeos - pesquisa e/ou dosagem
- Rotina de urina (caracteres físicos, elementos anormais e sedimentoscopia)
- Transaminase oxalacética (amino transferase aspartato) - pesquisa e/ou dosagem
- Glicose - pesquisa e/ou dosagem
- Em consultório - Observação: - Avaliação Clínica
- Transaminase pirúvica (amino transferase de alanina) - pesquisa e/ou dosagem

Confirmação da participação no exame periódico

Período:
24/11/2021 a 01/03/2022

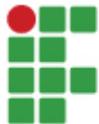
Confirmação: *

Concorda em Realizar o Exame Não Concorda em Realizar o Exame

Termo *

Li e assinei o Termo de Não Consentimento

Salvar



7) Se do ACEITE, deve-se selecionar o município de realização dos exames com a posterior impressão das guias e do Termo de Consentimento

Confirmar Realização de Exame Periódico

Sua sessão expira em 00:28:29 

Minha Saúde

+ Dados do Servidor

— Guias de Exames Solicitados...

Data/Hora da Geração	Natureza	Exames Solicitados	
25/11/2021 - 10:21	LABORATORIAL	40304361	Hemograma com contagem de plaquetas ou frações (eritrograma, leucograma, plaquetas)
		40301630	Creatinina - pesquisa e/ou dosagem
		40301605	Colesterol total - pesquisa e/ou dosagem
		40302547	Triglicerídeos - pesquisa e/ou dosagem
		40311210	Rotina de urina (caracteres físicos, elementos anormais e sedimentoscopia)
		40302504	Transaminase oxalacética (amino transferase aspartato) - pesquisa e/ou dosagem
		40302040	Glicose - pesquisa e/ou dosagem
		40302512	Transaminase pirúvica (amino transferase de alanina) - pesquisa e/ou dosagem
25/11/2021 - 10:21	CLÍNICO	10101012	Em consultório - Observação: - Avaliação Clínica

— Realização dos Exames

UF: *

Rio Grande do Sul

Município: *

Bento Gonçalves

Servidor, após a emissão das Guias, clicar em **Avançar** para preenchimento do formulário de exame médico periódico.

Imprimir Termo de Consentimento

Emitir Guia

Avançar



INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul

8) Após gerar e imprimir o Termo de Consentimento (ACEITE) ou Termo de Não Consentimento (RECUSA), esta deve ser assinada e entregue ao fiscal de sua Unidade. **Observação:** existindo a possibilidade de assinatura eletrônica do referido documento, o mesmo então deve ser enviado diretamente para examesperiodicos@ifrs.edu.br.

9) As guias dos exames devem ser impressas pois somente mediante a entrega dessas nos laboratórios/clínicas credenciados, juntamente com a apresentação de documento de identificação, é que serão autorizados os procedimentos. **Observação:** nas situações em que o servidor optar por realizar apenas parte dos exames exigidos (desde que em posse dos demais resultados de exames recentemente realizados), as guias em que estiverem especificados os exames a não serem realizados na rede credenciada, podem então ser desconsideradas.



10) Antes de finalizar, deverá ser preenchido o “Formulário para Exame Periódico”

+ Dados do Servidor

1. Histórico Ocupacional 2. Antecedentes Pessoais 3. Antecedentes Familiares 4. Hábitos Pessoais

5. Condições Atuais de Trabalho

— Histórico Ocupacional

Outro(s) Emprego(s)
Teve outro(s) emprego(s) Sim Não

Acidente de Trabalho
Teve Acidente de Trabalho Sim Não

Doença de Trabalho
Teve doença relacionada ao trabalho Sim Não

Outra(s) Atividade(s)
Exerce outra(s) atividade(s) Sim Não

Usa Equipamento de Proteção Individual Sim Não

Quais
100 caracteres restantes de 100

Lateralidade Destro Canhoto Ambidestro

Observação
600 caracteres restantes de 600

Gravar



11) Ao “gravar” a última aba, será gerado um relatório com todos os dados preenchidos – conferir em seguida na parte inferior da tela, clicar “Sim” para confirmar os dados ou “Não” para alterar.

Observação: os respectivos dados somente serão de conhecimento do médico responsável pela avaliação clínica.

Tudo pronto! Basta a partir de então dirigir-se aos laboratórios/clínicas credenciados tendo em mãos as **Guias de Exames e um documento de identificação**, receber as orientações destes locais para extração dos resultados e ao final, agendar sua avaliação médica.



IMPORTANTE!

Para a obtenção dos resultados de:

- Hemograma completo
- Glicemia
- Urina Tipo I
- Creatinina
- Colesterol Total
- Triglicerídeos
- Transaminase Glutâmica Oxalacética
- Transaminase Glutâmica Pirúvica

Todas as oito correspondentes guias devem ser entregues ao laboratório credenciado para a então autorização do procedimento único de coleta de sangue e de amostra de urina.

