



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

EDITAL IFRS Nº 23/2022

BOLSAS DE EXTENSÃO - PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Presidencial, de 11/02/2020, publicado no DOU de 12/02/2020, torna público o **Edital IFRS nº 23/2022 – Bolsas de Extensão para Programas e Projetos no âmbito da Pró-reitoria de Extensão (Proex) do IFRS**, orientado pelo [Programa Institucional de Bolsas de Extensão \(PIBEX\)](#) e regulamentado pela [Resolução do Conselho Superior nº 65/2019](#).

1 DA FINALIDADE

1.1. Selecionar bolsista para atuar no Programa Institucional NuMem/IFRS, no Programa de Acompanhamento de Egressos, no Programa Society of Women Engineers (SWE) e no Projeto “O IFRS mais perto da comunidade – divulgando ensino, pesquisa, extensão e oportunidades”, vinculados à Pró-reitoria de Extensão, localizada na Reitoria do IFRS, na cidade de Bento Gonçalves/RS.

2 DAS VAGAS, DOS BENEFÍCIOS E DA DURAÇÃO DA BOLSA

- 2.1. Serão ofertadas uma vaga de bolsista para atuação no Programa Institucional NuMem/IFRS, uma vaga para o Programa de Acompanhamento de Egressos, uma vaga para o Programa Society of Women Engineers (SWE) e uma vaga para o Projeto "O IFRS mais perto da comunidade - divulgando ensino, pesquisa, extensão e oportunidades".
- 2.2. As vagas ofertadas e a carga horária semanal encontram-se no Anexo I deste Edital.
- 2.3. Os valores das bolsas encontram-se no Anexo I e têm por referência o estabelecido na [Resolução do Conselho Superior nº 94/2013](#).
- 2.4. O estudante não poderá desempenhar as atividades de bolsista em horário concomitante a atividades de ensino, de trabalho ou de voluntariado.
- 2.5. O recurso orçamentário de que trata este edital é oriundo da Pró-reitoria de Extensão, através da ND 33901800 (natureza da despesa).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

2.5.1. O IFRS não se responsabiliza por eventuais atrasos nos pagamentos de bolsas que venham a ocorrer em função da descentralização orçamentária e financeira a ser realizada por outros órgãos.

2.6. A previsão da vigência da bolsa é de 01 maio de 2022 até 31 de dezembro de 2022, podendo os prazos serem adiados ou prorrogados no interesse da instituição.

2.7. Conforme demanda dos programas e do projeto, disponibilidade orçamentária da instituição e/ou por desligamento dos bolsistas atuantes, novas vagas poderão ser abertas durante a vigência deste edital e candidatos classificados como suplentes poderão ser selecionados, seguindo a ordem de classificação obtida nas etapas de seleção.

3 DOS REQUISITOS

3.1 São requisitos gerais **OBRIGATÓRIOS** para as vagas do Programa Institucional NuMem/IFRS:

- a) Ter vínculo como estudante de curso técnico, graduação ou pós-graduação no IFRS durante toda a vigência da bolsa;
- b) Capacidade de comunicação escrita e relacionamento interpessoal;
- c) Ter disponibilidade para atuar remotamente, conforme a quantidade de horas indicadas na vaga, de 2ª a 6ª feira, entre 8h e 17h;
- d) Ter disponibilidade de equipamento (computador ou notebook com acesso à internet), com câmera e microfone, para atuação remota no horário combinado;
- e) não acumular recebimento de bolsa, segundo a [Resolução do Conselho Superior nº 100/2019](#).

3.2. São requisitos gerais **OBRIGATÓRIOS** para a vaga do Programa de Acompanhamento de Egressos:

- a) Ter vínculo como estudante do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio de Informática ou do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do *Campus* Restinga durante toda a vigência da bolsa;
- b) Capacidade de comunicação escrita e relacionamento interpessoal;
- c) Ter disponibilidade para atuar remotamente, conforme a quantidade de horas indicadas na vaga, de 2ª a 6ª feira, entre 8h e 17h;
- d) Ter disponibilidade de equipamento (computador ou notebook com acesso à internet), com câmera e microfone, para atuação remota no horário combinado;
- e) não acumular recebimento de bolsa, segundo a [Resolução do Conselho Superior nº 100/2019](#).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

3.3. São requisitos gerais **OBRIGATÓRIOS** para a vaga do Programa Society of Women Engineers (SWE):

- a) Ter vínculo como estudante de curso no IFRS na área de Engenharia durante toda a vigência da bolsa;
- b) Capacidade de comunicação escrita e relacionamento interpessoal;
- c) Ter disponibilidade para atuar remotamente, conforme a quantidade de horas indicadas na vaga, de 2ª a 6ª feira, entre 8h e 17h;
- d) Ter disponibilidade de equipamento (computador ou notebook com acesso à internet), com câmera e microfone, para atuação remota no horário combinado;
- e) não acumular recebimento de bolsa, segundo a [Resolução do Conselho Superior nº 100/2019](#).

3.4. São requisitos gerais **OBRIGATÓRIOS** para a vaga do Projeto “O IFRS mais perto da comunidade – divulgando ensino, pesquisa, extensão e oportunidades”:

- a) Ter vínculo como estudante de curso de Licenciatura em Letras no IFRS durante toda a vigência da bolsa;
- b) Capacidade de comunicação escrita e relacionamento interpessoal;
- c) Ter disponibilidade para atuar remotamente, conforme a quantidade de horas indicadas na vaga, de 2ª a 6ª feira, entre 8h e 19h (horário a combinar);
- d) Ter disponibilidade de equipamento (computador ou notebook com acesso à internet), com câmera e microfone, para atuação remota no horário combinado;
- e) não acumular recebimento de bolsa, segundo a [Resolução do Conselho Superior nº 100/2019](#).

3.5. São requisitos específicos **CLASSIFICATÓRIOS** para a vaga de bolsista para o Programa Institucional NuMem/IFRS:

- a) comprovantes de atuação como bolsista em ações de extensão (relatório final de bolsista ou declaração de coordenador de programa/projeto de qual participou);
- b) comprovantes de realização de cursos na área de atuação do NuMem/IFRS: museologia, educação patrimonial, entre outros;
- c) conhecimento do pacote Microsoft Office, LibreOffice e ferramentas do Google Apps;
- d) conhecimento básico em softwares de edição de imagem e vídeo do pacote. Adobe.

3.6. São requisitos específicos **CLASSIFICATÓRIOS** para a vaga de bolsista para o Programa de Acompanhamento de Egressos:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

- a) conhecimento do pacote Microsoft Office, Libre Office e ferramentas do Google Apps;
- b) conhecimento básico em softwares de edição de imagem e vídeo do pacote. Adobe;
- c) conhecimento de produção de conteúdo para redes sociais;
- d) boa redação e bom conhecimento de língua portuguesa.

3.7. São requisitos específicos **CLASSIFICATÓRIOS** para a vaga de bolsista para o Programa Society of Women Engineers (SWE):

- a) boa redação e bom conhecimento de língua portuguesa;
- b) conhecimento de produção de conteúdo para redes sociais;
- c) conhecimento do pacote Microsoft Office, Libre Office e ferramentas do Google Apps;
- d) conhecimento básico em softwares de edição de imagem e vídeo do pacote. Adobe.

3.8. São requisitos específicos **CLASSIFICATÓRIOS** para a vaga de bolsista para o projeto “O IFRS mais perto da comunidade – divulgando ensino, pesquisa, extensão e oportunidades”:

- a) comprovantes de realização de cursos em uma das seguintes áreas: língua portuguesa, redação, comunicação, redes sociais ou afins;
- b) boa redação e bom conhecimento de língua portuguesa;
- c) conhecimento de produção de conteúdo para redes sociais.

3.9. O não atendimento aos requisitos gerais obrigatórios para todas as vagas, indicados nos itens 3.1, 3.2, 3.3 e 3.4, levará à desclassificação imediata do candidato, não sendo possível interpor recurso.

3.10. Os requisitos específicos classificatórios para cada vaga pontuarão no momento da entrevista para a classificação final dos candidatos.

3.11. Os(as) interessados(as) devem, obrigatoriamente, fazer sua inscrição, conforme disposto no item 4 deste Edital.

4 DAS INSCRIÇÕES

4.1. A inscrição deve ser realizada no prazo estabelecido no CRONOGRAMA, item 8 deste Edital.

4.2. A inscrição deve ser efetuada e os documentos enviados **somente** pelo [formulário eletrônico \(clique aqui\)](#).

4.3. No momento da inscrição, o(a) candidato(a) deverá, obrigatoriamente, anexar digitalmente os seguintes documentos no formulário:

- a) Anexo II - Termo de Compromisso devidamente preenchido, servindo o envio



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

do documento na inscrição como aceite das condições nele especificado;

- b) Cópia do cartão de conta corrente bancária própria;
- c) Anexo V - Se candidato(a) menor de idade, Termo de Compromisso para Estudante Bolsista Menor de 18 Anos em Programas/Projetos de Extensão, assinado pelo responsável legal.
- d) Demais comprovantes solicitados para Análise Técnica Documental, de acordo com a vaga pretendida (itens 3.5 e 3.8).

4.4. Não serão aceitos documentos enviados fora do prazo de inscrição.

4.5. Os documentos devem estar legíveis e ser enviados em formato de arquivo PDF (Adobe Acrobat Reader).

4.6. O correto preenchimento e envio do formulário de inscrição, bem como dos documentos aludidos no item 4.3, são de inteira responsabilidade do(a) candidato(a).

4.7. Cada candidato(a) poderá inscrever-se em apenas uma vaga.

4.8. No caso de recebimento de mais de um formulário de inscrição por candidato(a), apenas o último será considerado para fins de homologação, bem como seus anexos, invalidando toda e qualquer submissão anterior.

4.9. Será critério de desclassificação, a qualquer tempo, a constatação de informações inverídicas prestadas pelo(a) candidato(a) à bolsa.

5 DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

5.1. Somente serão homologadas as inscrições que estiverem em conformidade com as normas constantes no presente Edital e no Formulário para Homologação de Inscrições (Anexo III).

5.2. Caberá aos membros da Proex a apreciação dos recursos que, porventura, sejam interpostos quanto à não homologação.

5.3. Os recursos quanto à não homologação de inscrição deverão ser enviados por meio de e-mail para departamento.extensao@ifrs.edu.br, conforme cronograma deste edital, informando no título da mensagem “Edital nº 23/2022 - nome completo do(a) candidato(a)” e, anexos, os documentos que comprovem o recurso.

5.4. Não serão esclarecidas, por qualquer meio, dúvidas sobre a homologação ou não do candidato.

6 DA SELEÇÃO

6.1 As fases e os prazos desta seleção estão estabelecidos no Cronograma, item 8 deste Edital.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

6.2. A seleção de bolsista de que trata este Edital será feita em duas etapas:

Etapa I: Análise Técnica Documental geral e específica (estabelecidos no item 4.3) homologados na inscrição (Anexo IV); e

Etapa II: Entrevista e avaliação prática de conhecimentos.

6.3. Para os candidatos à vaga do Programa Institucional NuMem/IFRS, a Análise Técnica Documental terá a pontuação discriminada conforme segue:

Comprovantes de atuação como bolsista em ações de extensão e pesquisa (relatório final de bolsista, declaração de coordenador de programa/projeto do qual participou etc).	10 pontos a cada comprovante por projeto/ação, até o limite de 20 pontos.
Comprovantes de realização de cursos (mínimo 20h) na área de atuação do NuMem/IFRS: história, museologia, educação patrimonial etc.	10 pontos por comprovante, até o limite de 20 pontos.
PONTUAÇÃO MÁXIMA:	40 pontos.

6.4. Para os candidatos à vaga do projeto “O IFRS mais perto da comunidade – divulgando ensino, pesquisa, extensão e oportunidades”, a Análise Técnica Documental terá a pontuação discriminada conforme segue:

Comprovantes de realização de cursos (mínimo 20h) em uma das seguintes áreas: língua portuguesa, redação, comunicação, redes sociais ou afins.	10 pontos a cada comprovante, até o limite de 20 pontos.
PONTUAÇÃO MÁXIMA:	20 pontos.

6.5. Somente serão entrevistados(as) na **Etapa II** os(as) candidatos(as) que tiverem sua inscrição homologada, conforme os critérios de Homologação das Inscrições, dispostos no item 5 deste Edital.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

6.6. Na **Etapa II**, os(as) candidatos(as) serão entrevistados(as) e avaliados(as) de forma prática em relação aos itens estabelecidos como requisitos gerais (Item 3) e mínimos (Anexo I) conforme segue:

6.6.1. Para a vaga no Programa Institucional NuMem/IFRS:

a) Conhecimento do pacote Microsoft Office, Libre Office e ferramentas do Google Apps.	0 a 20 pontos
b) Conhecimento básico em softwares de edição de imagem e vídeo do pacote Adobe.	0 a 20 pontos
d) Comunicação escrita e relacionamento interpessoal (Introdução, Argumentação, Ortografia, Conclusão)	0 a 20 pontos
PONTUAÇÃO MÁXIMA:	60 pontos

6.6.2. Para os candidatos à vaga do Programa de Acompanhamento de Egressos:

a) Conhecimento do pacote Microsoft Office, Libre Office e ferramentas do Google Apps.	0 a 25 pontos
b) Conhecimento básico em softwares de edição de imagem e vídeo do pacote Adobe.	0 a 25 pontos
c) Conhecimento de produção de conteúdo para redes sociais	0 a 25 pontos
d) Comunicação escrita e relacionamento interpessoal (Introdução, Argumentação, Ortografia, Conclusão)	0 a 25 pontos
PONTUAÇÃO MÁXIMA:	100 pontos

6.6.3. Para os candidatos à vaga do Programa Society of Women Engineers (SWE):

a) Conhecimento do pacote Microsoft Office, Libre Office e ferramentas do Google Apps.	0 a 250 pontos
--	----------------



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

b) Conhecimento básico em softwares de edição de imagem e vídeo do pacote Adobe.	0 a 25 pontos
c) Conhecimento de produção de conteúdo para redes sociais	0 a 25 pontos
c) Comunicação escrita e relacionamento interpessoal (Introdução, Argumentação, Ortografia, Conclusão)	0 a 25 pontos
PONTUAÇÃO MÁXIMA:	100 pontos

6.6.4. Para a vaga no projeto “O IFRS mais perto da comunidade – divulgando ensino, pesquisa, extensão e oportunidades”:

a) Comunicação escrita - capacidade para interpretação de informações e elaboração de textos de divulgação	0 a 50 pontos
b) Conhecimentos de gramática, ortografia e vocabulário	0 a 20 pontos
C) Conhecimento de produção de conteúdo para redes sociais	0 a 10 pontos
PONTUAÇÃO MÁXIMA:	80 pontos

6.7. A **Etapa II**, a Entrevista será realizada via web conferência, com duração máxima de 25 minutos, sendo conduzida por membros da Proex e coordenadores(as) dos programas e projetos.

6.7.1. Os candidatos deverão acessar a sala virtual no horário e endereço eletrônico estipulados por ocasião da publicação do cronograma de entrevistas.

6.7.2. Serão admitidos 5 minutos de tolerância no horário estabelecido, para que o(a) candidato(a) acesse a sala e inicie o processo de entrevista.

6.7.3. Para melhor realização das atividades práticas, recomenda-se a utilização de computador ou notebook.

6.7.4. O acesso à sala virtual é de inteira responsabilidade do(a) candidato(a), que deverá dispor de internet com recursos de áudio e vídeo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

6.8. Caso o sistema de web conferência esteja inoperante pela empresa responsável, as entrevistas serão remar cadas e um novo cronograma de entrevistas para os(as) candidatos(as) que não puderam ser entrevistados será divulgado no sítio eletrônico do IFRS.

6.9. Para as vagas do Programa Institucional NuMem/IFRS e do Projeto “O IFRS mais perto da comunidade – divulgando ensino, pesquisa, extensão e oportunidades”, a nota final de cada candidato(a) será a soma dos pontos atribuídos na Análise Técnica Documental – **Etapa I** e os pontos obtidos na avaliação prática de conhecimentos – **Etapa II**, totalizando até 100 pontos.

6.10. Para as vagas do Programa de Acompanhamento de Egressos e Programa Society of Women Engineers (SWE), a nota final de cada candidato(a) serão os pontos obtidos na avaliação prática de conhecimentos – **Etapa II**, totalizando até 100 pontos.

6.11. Não serão aceitos recursos na Etapa II da entrevista e avaliação prática.

6.12. A classificação dos(as) candidatos(as) para as vagas se dará a partir da maior pontuação total final.

6.13. Os(as) candidatos(as) com pontuação total menor que 60 pontos serão desclassificados(as).

7 DA CLASSIFICAÇÃO

7.1. Serão considerados(as) classificados(as) para o preenchimento da vaga os(as) candidatos(as) que:

- a) Cumprirem os requisitos estabelecidos no item 3.1 deste edital;
- b) Obtiverem a maior pontuação final no somatório da **Etapa I** - Análise Técnica Documental e/ou da **Etapa II** - Entrevista e avaliação prática de conhecimentos dos requisitos estabelecidos no item 6.6.

7.2. Em caso de haver empate na pontuação final, será considerado(a) como selecionado(a) o(a) candidato(a) com maior idade; persistindo o empate, será considerada a participação em trabalho voluntário e, persistindo, será realizado sorteio público.

7.3. O não atendimento aos requisitos apresentados levará à desclassificação do(a) candidato(a).

7.4. Os(as) candidatos(as) que não comparecerem à **Etapa II deste** processo seletivo estarão automaticamente desclassificados.

7.5. Os(as) candidatos(as) que participarem da **Etapa II** e não forem selecionados(as) para a vaga integrarão lista de suplentes durante o período de vigência da bolsa.

7.6. Os recursos quanto à classificação das candidaturas deverão ser enviados por meio de e-mail para departamento.extensao@ifrs.edu.br, conforme cronograma deste edital,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

informando no título da mensagem “Edital nº 23/2022 - nome completo do(a) candidato(a)” e, anexos, os documentos que comprovem o recurso.

7.7. O(a) candidato(a) classificado(a) que for convocado(a) terá até dois dias úteis para indicar interesse na vaga pelo e-mail departamento.extensao@ifrs.edu.br.

8 DO CRONOGRAMA

8.1. As fases e os prazos deste Edital ficam assim definidos:

Fases	Datas e prazos
1. Publicação do Edital	18/03/2022
2. Período de inscrições, apenas por formulário eletrônico.	Do dia 22/03/2022 até 11/04/2022
3. Divulgação preliminar das inscrições homologadas	13/04/2022
4. Interposição de recurso quanto a não homologação	14/04/2022
5. Divulgação final das inscrições homologadas	15/04/2022
6. Divulgação dos dias e horários das entrevistas	15/04/2022
7. Realização das Entrevistas e avaliação prática	19 a 21/04/2022
8. Divulgação do resultado final da seleção	25/04/2022

8.2. Os dias e horários referidos no item 8.1 obedecem hora padrão de Brasília (DF).

9 DAS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS PELO(A) BOLSISTA

9.1. O(a) bolsista selecionado(a) para a vaga no Programa Institucional NuMem/IFRS deverá desenvolver as atividades a seguir descritas:

- a) dar apoio administrativo à equipe da Proex;
- b) realizar descrição de documentos;
- c) auxiliar em serviços de organização, guarda de documentos e suporte na organização de processo incluindo digitalização e descrição digital de documentos;
- d) monitorar as mídias sociais, site e e-mail do programa;
- e) demais atividades correlatas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

9.2. O(a) bolsista selecionado(a) para a vaga no Programa de Egresso deverá desenvolver as atividades a seguir descritas:

- a) auxiliar na criação do conteúdo textual e visual do espaço virtual dos Egressos, a ser definido;
- b) publicar no espaço virtual dos Egressos;
- c) criar e publicar postagens voltadas aos egressos nas redes sociais;
- d) monitorar mídias sociais e espaço virtual do Programa de Egressos;
- e) Demais atividades correlatas.

9.3. O(a) bolsista selecionado(a) para a vaga no Programa Society of Women Engineers (SWE) deverá desenvolver as atividades a seguir descritas:

- a) auxiliar a coordenação do programa no atendimento das demandas da SWE global;
- b) pesquisar e produzir conteúdo sobre as profissões de engenharia;
- c) promover ações de divulgação dos diversos projetos desenvolvidos no IFRS e relacionadas à temática do programa;
- d) gerenciar os perfis da SWE IFRS nas diferentes mídias sociais;
- e) participar e registrar as discussões da reunião do grupo de trabalho;
- f) fazer ações de divulgação da SWE IFRS e de incentivo à filiação;
- g) engajar estudantes de engenharia nas ações do projeto;
- h) promover ações de debates, palestras, entrevistas com engenheiras e estudantes de engenharia.

9.4. O(a) bolsista selecionado(a) para a vaga no projeto “O IFRS mais perto da comunidade – divulgando ensino, pesquisa, extensão e oportunidades” deverá desenvolver as atividades a seguir descritas:

- a) elaborar textos de divulgação de oportunidades do IFRS oferecidas à comunidade externa - como oferta de cursos, eventos abertos ao público, participação em projetos etc;
- b) elaborar textos de divulgação de ações de ensino, pesquisa e extensão do IFRS;
- c) contribuir na elaboração de um informativo com oportunidades para a comunidade externa e divulgação de ações do IFRS que possam ter interesse da comunidade externa, a ser divulgada por e-mail ou outro formato a ser definido;
- d) produzir conteúdo sobre ações do IFRS de interesse da comunidade externa para divulgação nas redes sociais do IFRS;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

- f) demais atividades correlatas.

10 DO ACOMPANHAMENTO E DA AVALIAÇÃO

10.1. O acompanhamento e a avaliação da execução das atividades do bolsista do Programa Institucional NuMem/IFRS serão realizados por membros da Proex e/ou da Comissão Intersetorial do NuMem na reitoria.

10.2. O acompanhamento e a avaliação da execução das atividades do bolsista do Programa de Acompanhamento de Egresso serão realizados por membros da Comissão Geral do Programa de Acompanhamento de Egressos.

10.3. O acompanhamento e a avaliação da execução das atividades do bolsista do Society of Women Engineers (SWE) serão realizados pelo Grupo de Trabalho que coordena as atividades da Society of Women Engineers, conforme Portaria nº 403/2021.

10.4. O acompanhamento e a avaliação da execução das atividades do bolsista do projeto “O IFRS mais perto da comunidade – divulgando ensino, pesquisa, extensão e oportunidades” serão realizados pelos servidores do Departamento de Comunicação da Reitoria do IFRS.

11 DOS DEVERES DO(A) BOLSISTA

11.1. São deveres do(a) bolsista:

- a) zelar pela qualidade acadêmica do programa ao qual está vinculado;
- b) participar das atividades programadas pelo coordenador do programa/projeto;
- c) cumprir as exigências estabelecidas no Termo de Compromisso assinado por ocasião de sua seleção;
- d) estar frequentando curso de graduação e/ou curso de ensino médio/técnico do IFRS durante o período de vigência da bolsa, com índice de presença igual ou superior a 75%;
- e) apresentar ao coordenador do programa o relatório final ao término da vigência da bolsa, de acordo com o anexo VII da [Instrução Normativa Proex nº 04/2018](#);
- f) apresentar trabalho em evento de extensão no âmbito do IFRS relativos ao programa/projeto que participa;
- g) fazer referência à sua condição de bolsista de extensão do IFRS nas publicações e trabalhos apresentados em eventos, desde que vinculados à bolsa;
- h) criar, caso não possua, seu currículo na [Plataforma Lattes do CNPq](#), incluindo sua condição de bolsista de extensão do IFRS e mantê-lo atualizado periodicamente;
- i) cumprir as exigências deste edital; e,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

j) cumprir as demais exigências da instituição, dentro dos prazos estabelecidos.

11.2 Em caso de desligamento, a qualquer tempo, o(a) bolsista deverá apresentar relatório parcial das atividades realizadas.

12 DO DESLIGAMENTO DO(A) BOLSISTA DO PROGRAMA

12.1. O bolsista poderá ser desligado de sua função, a qualquer tempo, nos seguintes casos:

- a) a pedido do bolsista ou do coordenador do programa ou projeto de extensão;
- b) por conclusão, trancamento de matrícula ou desistência do curso;
- c) por prática de atos não condizentes com o ambiente acadêmico, nos termos da disciplina própria da instituição, garantida a ampla defesa e o contraditório;
- d) no encerramento do programa/projeto ou da vigência da bolsa;
- e) por falta de assiduidade às atividades propostas no programa ou projeto de extensão;
- f) por não cumprimento dos deveres previstos neste Edital.

13 DO CUMPRIMENTO DA CARGA HORÁRIA

13.1. A carga horária semanal prevista para a realização das atividades do Plano de Trabalho (16h/20h) deverá ser cumprida na íntegra e registrada na declaração de assiduidade do(a) bolsista, conforme as normas estabelecidas pela [Instrução Normativa Proex nº 04/2018](#).

14 DO PAGAMENTO DO(A) BOLSISTA

14.1. O pagamento do(a) bolsista será realizado dentro do mês subsequente, desde que:

- a) cumprida a carga horária semanal da bolsa;
- b) a declaração de assiduidade do(a) bolsista seja entregue em conformidade ao Coordenador do Programa, ou seu substituto, até a primeira semana do mês subsequente à realização das atividades previstas no seu Plano de Trabalho;

14.2. O(A) bolsista não fará jus ao pagamento da bolsa enquanto a documentação comprobatória de suas atividades, previstas nas alíneas 'a' e 'b' do item 14.1, apresentar qualquer tipo de inconsistência.

15 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. É responsabilidade de cada participante acompanhar as publicações referentes a este Edital.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Gabinete do Reitor
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086
Telefone: (54) 3449.3300 – www.ifrs.edu.br – E-mail: proex@ifrs.edu.br

- 15.2. Dúvidas relativas a este Edital somente serão respondidas durante o período de inscrições pelo e-mail departamento.extensao@ifrs.edu.br
- 15.3. A PROEX ou a CGAE da Reitoria podem suspender o pagamento das bolsas concedidas, orçamentárias, patrimoniais, de pessoal ou quaisquer despesas decorrentes de fatores externos e/ou internos, relacionadas às ações vinculadas ao presente edital.
- 15.4. A qualquer tempo este edital pode ser revogado, retificado ou anulado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público, sem que isso implique direito à indenização de qualquer natureza.
- 15.5. O(a) estudante proponente deverá realizar, durante a vigência da bolsa, o Curso [Extensão para Estudantes - Turma 2022A](#) (Moodle IFRS) e apresentar o certificado junto ao relatório final da ação.
- 15.6. Os resultados obtidos pelos projetos de extensão apoiados por este edital, quando apresentados em eventos e publicações, devem, obrigatoriamente, mencionar o apoio da PROEX, da seguinte forma “Apoio: PROEX - IFRS”.
- 15.7. Os termos deste edital podem ser impugnados, mediante manifestação formal e fundamentada, apresentada através de e-mail para departamento.extensao@ifrs.edu.br até o dia 21 de março de 2022, indicando no campo Assunto: IMPUGNAÇÃO AO EDITAL Nº 23/2022.
- 15.8. Os casos omissos serão resolvidos pela PROEX, assessorada pela CGAE da Reitoria e COEX do IFRS.
- 15.9. Este edital entra em vigor a partir da data de sua publicação no sítio eletrônico do IFRS, seção “Editais”, categoria "[Extensão](#)".

Bento Gonçalves, 18 de março de 2022.

Júlio Xandro Heck
Reitor do IFRS