



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

## COMITÊ DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO DO IFRS

### ATA Nº 02/2022

1 Aos dez dias de janeiro de dois mil e vinte e dois, com início às quatorze horas e quatro minutos,  
2 foi realizada a 2ª reunião do Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (Coppi) do Instituto  
3 Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS). A reunião foi realizada via  
4 webconferência, convocada pelo documento *Ofício Circular nº 01/2022*, coordenada por  
5 Eduardo Giroto, Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do IFRS, e secretariada pela  
6 servidora Lisiane Delai. Participaram os seguintes servidores: Jaqueline Morgan, Chefe do  
7 Departamento de Pós-Graduação; Erik Schüler, Coordenador do Núcleo de Inovação Tecnológica;  
8 Franciane Tusset, representando Marcelo Bergamin Conter, Coordenador de Pesquisa, Pós-  
9 Graduação e Inovação do *Campus Alvorada*; Luciana Pereira Bernd, Diretora de Pesquisa, Pós-  
10 Graduação e Inovação do *Campus Bento Gonçalves*; Cimara Valim de Melo, Coordenadora de  
11 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Canoas*; Kelen Berra de Mello, Coordenadora de  
12 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Caxias do Sul*; Adriana Troczinski Storti,  
13 Coordenadora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Erechim*; Felipe Martin  
14 Sampaio, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Farroupilha*; Bruno  
15 César Brito Miyamoto, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Feliz*;  
16 Sandra Meinen da Cruz, representando Alexandre Bittencourt de Sá, Coordenador de Pesquisa,  
17 Pós-Graduação e Inovação do *Campus Ibirubá*; Marcelo Vianna, Coordenador de Pesquisa, Pós-  
18 Graduação e Inovação do *Campus Osório*; Marcelo Mallet Siqueira Campos, Diretor de Pesquisa,  
19 Pós-Graduação e Inovação do *Campus Porto Alegre*; Tadeu Luis Tiecher, Coordenador de  
20 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Restinga*; Cleiton Pons Ferreira, Diretor de  
21 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Rio Grande*; Médelin Marques da Silva,  
22 Coordenadora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Rolante*; Gabriel Abreu  
23 Mussato, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Veranópolis*; Rafael  
24 Alfonso Brinkhues, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Viamão*.  
25 Maria Tereza Bolzon Soster, Diretora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Sertão*,  
26 e Ricardo Luis dos Santos, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus*  
27 *Vacaria*, justificaram a ausência. O Pró-Reitor saudou a todos e releu os pontos de pauta. Iniciou-  
28 se pelo **Edital IFRS Nº XX/2022 - Fluxo contínuo - Projetos de pesquisa e/ou inovação**  
29 **desenvolvidos por servidores do IFRS em cursos de pós-graduação lato sensu, programas de**  
30 **pós-graduação stricto sensu ou pós-doutorado**. Analisaram-se os comentários realizados  
31 previamente na minuta. O Pró-Reitor esclareceu que somente deverão ser cadastrados os  
32 projetos novos ou que exigirem renovação no período de vigência do edital. Os projetos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

33 devidamente cadastrados no SigProj não deverão ser cadastrados novamente. Realizaram-se as  
34 seguintes alterações: retirou-se o item 3.7 relativo à obrigatoriedade de registrar a carga horária  
35 de trabalho no Plano de Trabalho Docente, pois a determinação está na resolução; no item 4.2,  
36 substitui-se grupo de pesquisa cadastrado por grupo de pesquisa certificado pelo IFRS; retirou-  
37 se o item 4.6, que determinava comunicar à CAGPPI em caso de impedimento do coordenador  
38 da proposta; no item 5.1.1, acrescentou-se o texto “das regulamentações vigentes no IFRS  
39 relativas ao afastamento”; será proposto um modelo para avaliação dos relatórios. A minuta foi  
40 aprovada. Analisou-se o **Edital IFRS Nº XX/2022 - Fluxo contínuo - Projetos de pesquisa e**  
41 **inovação contemplados por agências externas de fomento**. Inseriu-se um item que obriga o  
42 coordenador a informar se há voluntários no projeto, seguindo os trâmites da IN vigente. A  
43 minuta foi aprovada. Debateu-se como motivar os servidores para participarem de editais  
44 externos de fomento, sendo considerado importante que os servidores busquem formas de  
45 fomento externas para fortalecimento do desenvolvimento da pesquisa na instituição. Analisou-  
46 se o Edital **IFRS Nº XX/2022 - Fluxo contínuo - Propostas que visam à geração de novas**  
47 **tecnologias e à proteção da propriedade intelectual**. Erik destacou que o edital é voltado ao  
48 inventor que desenvolveu um produto que possa gerar patente ou um *software* para ser  
49 registrado. Observou-se que os anexos estão extensos, no entanto, Erik esclareceu que são  
50 informações exigidas pelo INPI. Também observou que as informações são necessárias, pois se  
51 trata da proteção da criação. Realizou-se apenas uma alteração no item 4.1, substituindo-se  
52 “critérios” por “requisitos” para ficar igual à nomenclatura usada no anexo. A minuta foi  
53 aprovada. Analisou-se o **Edital IFRS Nº XX/2022 - Fomento interno para projetos de pesquisa e**  
54 **inovação 2022/2023**. O Pró-Reitor informou que este edital agrega o edital de fomento interno  
55 e o de *habitats* de inovação, que eram publicados separadamente. Observou que será necessário  
56 o cadastramento de plano individual para cada cota de bolsa solicitada e o envio de um relatório  
57 das atividades do coordenador da proposta ao final do projeto. O edital traz duração das bolsas  
58 de oito meses, alinhado com a extensão e o ensino. No entanto, o Pró-Reitor enfatizou que as  
59 minutas dos editais serão analisadas pelos seus respectivos comitês, podendo ter alterações. O  
60 fomento aos grupos de pesquisa não foi incluído neste edital, pois se observou a necessidade de  
61 maior debate sobre o tema. Foram realizadas as seguintes alterações: incluíram-se os itens 3.1.1  
62 e 3.1.2 com a diferenciação dos tempos de bolsas relativos às modalidades de fomento, sendo  
63 duração de oito meses para projetos de pesquisa e inovação e de doze meses para projetos dos  
64 *habitats* de inovação; será revista a numeração correta dos anexos ao final da revisão do  
65 documento; rejeitou-se a proposta de deixar no texto a possibilidade de colocar valores menores  
66 para o AIPCTI, uma vez que o edital permite que o *campus* possa se reorganizar com relação aos  
67 valores; limitou-se o número de projetos contemplados por coordenador, sendo permitido dois  
68 projetos de fomento interno e um de *habitats* de inovação; será especificado no Anexo I o valor  
69 que cada *campus* destinará à investimento em capital; incluiu-se no Anexo I as modalidades de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

70 bolsas ofertadas e o valor da matriz orçamentária de cada *campus*; poderão ser oferecidas bolsas  
71 BAT, ficando a critério de cada *campus*; ampliou-se o prazo de submissão das propostas para o  
72 dia quatorze de março, com adequação posterior das demais datas; o prazo máximo para  
73 alteração dos itens será dia treze de outubro; no item 8.4, incluiu-se o texto “bem como nas  
74 demais que vierem a substituí-las”. O Pró-Reitor esclareceu que é possível solicitar alteração nas  
75 rubricas, no entanto, sugeriu que seja feito isso com recursos excedentes, pois é arriscado deixar  
76 de usar o valor destinado ao custeio para solicitar alteração para capital, uma vez que nem  
77 sempre é aceita a alteração. Discutiu-se quem deverá apontar que o projeto deva passar pelo  
78 CEP, caso ele não informe no momento da submissão. Observou-se que está no formulário de  
79 homologação, então, a própria CAGPPI pode questionar o pesquisador ou o avaliador do projeto  
80 em momento posterior. O Pró-Reitor agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião às  
81 dezessete horas e cinco minutos. A pauta será retomada no próximo dia treze. A reunião foi  
82 retomada no dia treze de janeiro de dois mil e vinte e dois, com início às quatorze horas e quatro  
83 minutos. Foi coordenada por Eduardo Giroto, Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação  
84 do IFRS, e secretariada pela servidora Lisiane Delai. Participaram os seguintes servidores:  
85 Jaqueline Morgan, Chefe do Departamento de Pós-Graduação; Erik Schüler, Coordenador do  
86 Núcleo de Inovação Tecnológica; Marcelo Bergamin Conter, Coordenador de Pesquisa, Pós-  
87 Graduação e Inovação do *Campus Alvorada*; Luciana Pereira Bernd, Diretora de Pesquisa, Pós-  
88 Graduação e Inovação do *Campus Bento Gonçalves*; Cimara Valim de Melo, Coordenadora de  
89 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Canoas*; Kelen Berra de Mello, Coordenadora de  
90 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Caxias do Sul*; Adriana Troczinski Storti,  
91 Coordenadora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Erechim*; Felipe Martin  
92 Sampaio, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Farroupilha*; Bruno  
93 César Brito Miyamoto, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Feliz*;  
94 Alexandre Bittencourt de Sá, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus*  
95 *Ibirubá*; Marcelo Vianna, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus*  
96 *Osório*; Marcelo Mallet Siqueira Campos, Diretor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do  
97 *Campus Porto Alegre*; Tadeu Luis Tiecher, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação  
98 do *Campus Restinga*; Cleiton Pons Ferreira, Diretor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do  
99 *Campus Rio Grande*; Médelin Marques da Silva, Coordenadora de Pesquisa, Pós-Graduação e  
100 Inovação do *Campus Rolante*; Maria Tereza Bolzon Soster, Diretora de Pesquisa, Pós-Graduação  
101 e Inovação do *Campus Sertão*; Gabriel Abreu Mussato, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação  
102 e Inovação do *Campus Veranópolis*; Caroline Garcia Samojeden, servidora do *Campus Erechim* e  
103 Paulo Roberto Ribeiro Nunes, servidor da Proppi. Rafael Alfonso Brinkhues, Coordenador de  
104 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Viamão*, e Ricardo Luis dos Santos, Coordenador  
105 de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Vacaria*, justificaram a ausência. O Pró-Reitor  
106 retomou as pautas em andamento e deu sequência à análise da minuta do **Edital IFRS Nº**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

107 **XX/2022 - Fomento interno para projetos de pesquisa e inovação 2022/2023**. Informou que, no  
108 Anexo I, deverá ser informado o valor máximo destinado para capital, a modalidade e a carga  
109 horária das bolsas que serão ofertadas por cada *campus*. As informações deverão ser inseridas  
110 na planilha compartilhada até o dia dezessete. Foram feitas as seguintes alterações: a pontuação  
111 do Currículo Lattes será considerada até o dia 14 de março; incluiu-se o item “17.5.1. É de  
112 responsabilidade do pesquisador(a) retirar o cartão e ativar a conta assim que o recurso for  
113 disponibilizado”; incluiu-se o item “19.6.1 Após a análise da prestação de contas, a CAGPPI  
114 deverá enviar o parecer ao (à) coordenador(a) projeto”. As alterações do cronograma foram  
115 aprovadas pelo grupo. Discutiu-se a questão de parcerias. O Pró-Reitor explicou que as parcerias  
116 entre os pesquisadores era uma artificialização dos processos internos, as parcerias deverão ser  
117 estabelecidas com as instituições. Anderson observou que é possível formalizar intenções de  
118 parceria via Integra. O edital informa o mínimo de um avaliador por projeto para garantia caso  
119 não seja possível ter as duas avaliações, no entanto, será trabalhado com a proposta de dois  
120 avaliadores por projeto. Maria Tereza questionou como será tratada a questão da discordância  
121 do pesquisador com relação à avaliação recebida de seu projeto, mencionando um caso  
122 específico de seu *campus*. O Pró-Reitor disse que a comissão poderá deliberar a respeito do  
123 tratamento que será dado a essas situações específicas. O ideal é que a comissão tenha o cuidado  
124 de escolher avaliadores da área do projeto, sem governar pela subjetividade. Marcelo Vianna  
125 observou que enfrentou problemas com a instituição bancária com relação ao uso do cartão BB  
126 pesquisa e pediu uma atenção para essa demanda. O Pró-Reitor disse que a situação será  
127 comunicada ao Pró-Reitor Adjunto de Administração, que está cuidando pessoalmente desse  
128 tema. Com relação aos recursos destinados pelos *campi* para o edital de fomento interno, o Pró-  
129 Reitor disse que os recursos deverão ser todos utilizados. Para isso, se for necessário, poderão  
130 ser feitas adequações posteriores no modo de distribuição dos recursos. A minuta foi aprovada.  
131 Luciana perguntou sobre o ranqueamento das propostas, se será por *campus* ou lista geral. O  
132 Pró-Reitor disse que as propostas submetidas terão ranqueamento único para homologação e a  
133 classificação geral por *campus*. Analisou-se o **Formulário de avaliação de relatórios**  
134 **parciais/finais do projeto**. Foram analisados os comentários realizados na minuta. Substituiu-se  
135 “descreve” por “apresenta” as produções científicas, técnicas, artísticas ou culturais resultantes  
136 do projeto. Decidiu-se que o formulário poderá ser substituído por um formulário eletrônico. O  
137 Pró-Reitor informou que foi incluído nos editais de fluxo contínuo um item que explica as  
138 informações que deverão ser descritas no relatório dos projetos no SIGAA. Também acrescentou-  
139 se o item que o relatório poderá ser substituído por produções oriundas do projeto, o que  
140 absolve o pesquisador do envio dos relatórios parciais e finais do projeto. Tratou-se do **Relatório**  
141 **anual dos grupos de pesquisa**. O Pró-Reitor apresentou o prazo limite de trinta de junho deste  
142 ano para envio dos relatórios. O comunicado deverá ser feito pela Direção/Coordenação de  
143 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. O formulário será criado e replicado para os grupos de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

144 pesquisa para preenchimento. A partir dos dados, será estabelecida uma metodologia de  
145 trabalho com os dados. Sugeriu-se o trabalho que a Adriana já fez no *Campus* Erechim que poderá  
146 ser utilizado como modelo. Observou-se que alguns *campi* já fizeram os comunicados. Para evitar  
147 situações duplicadas, decidiu-se que quem ainda não emitiu os comunicados seguirá a data  
148 proposta. Os demais poderão manter o que já foi estabelecido. Os dados que deverão ser  
149 informados são referentes ao ano de 2021. O Pró-Reitor apresentou o **Calendário de reuniões**  
150 **ordinárias do Coppi para 2022**. Foram aprovadas as seguintes datas: oito de março, três de maio,  
151 cinco de julho, treze de setembro e oito de novembro. O Pró-Reitor informou que as minutas dos  
152 editais de auxílio a eventos estarão disponíveis até a próxima semana para análise. Os  
153 comentários serão analisados e só será agendada nova reunião caso seja necessário deliberar  
154 sobre algum ponto que não gere consenso. Destacou que o edital voltado aos discentes é único,  
155 com recursos distintos para cada nível. Kelen sugeriu que seja feita uma comissão mais enxuta  
156 para avaliar as homologações, uma vez que são poucas propostas em cada bloco. Após a análise  
157 do grupo, decidiu-se manter a CAGPPI. Reservou-se a data de dezenove de janeiro para uma  
158 reunião, caso seja necessário. Em seguida, Jaqueline exibiu as telas do SIGAA cadastrando um  
159 projeto de fluxo contínuo no ambiente de teste para que todos tivessem conhecimento do passo  
160 a passo. O Pró-Reitor informou que estão sendo finalizados os tutoriais para cadastro dos  
161 projetos no SIGAA. Também está prevista a realização de uma *live* no início de fevereiro para  
162 apresentar as chamadas e esclarecer dúvidas quanto à submissão das propostas no SIGAA. Disse  
163 que se trata de um sistema novo e que é provável que sejam enfrentados alguns problemas, o  
164 que faz parte do processo. Agradeceu a equipe da Proppi e da TI que estão trabalhando  
165 arduamente para deixar o sistema customizado para o uso da pesquisa. Em seguida, agradeceu  
166 a participação de todos e encerrou a reunião às dezesseis horas e cinquenta e cinco minutos.  
167 Nada mais havendo a constar, eu, Lisiane Delai, encerro a presente ata que, após lida e aprovada,  
168 será assinada por todos. Bento Gonçalves, treze de janeiro de dois mil e vinte e dois.