



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 08/2021

1 Aos dezesseis dias do mês de setembro de dois mil e vinte e um, com início às nove horas e seis
2 minutos foi realizada a **Oitava Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes (CD)** do Instituto Federal
3 de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS). A reunião foi realizada via
4 webconferência. A sessão foi presidida e convocada pelo professor Júlio Xandro Heck, Reitor do
5 IFRS; e secretariada pela servidora Cíntia Tavares Pires da Silva. **Estiveram presentes os seguintes**
6 **membros do Colégio de Dirigentes:** Júlio Xandro Heck, Reitor do IFRS; Tatiana Weber, Pró-reitora
7 de Administração; Amilton de Moura Figueiredo, Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional;
8 Lucas Coradini, Pró-reitor de Ensino; Eduardo Giroto, Pró-reitor de Pós-graduação, Pesquisa e
9 Inovação; Marlova Benedetti, Pró-reitora de Extensão; Marc Emerim, Diretor de Gestão de
10 Pessoas; Fábio Azambuja Marçal, Diretor-geral do *Campus* Alvorada; Rodrigo Otávio Câmara
11 Monteiro, Diretor-geral do *Campus* Bento Gonçalves; Jair Bruschi Júnior, Representante da
12 Diretora-geral do *Campus* Canoas; Jeferson Luiz Fachinetto, Diretor-geral do *Campus* Caxias do Sul;
13 Eduardo Angonesi Predebon, Diretor-geral do *Campus* Erechim; Leandro Lumbieri, Diretor-geral do
14 *Campus* Farroupilha; Marcelo Lima Calixto, Diretor-geral do *Campus* Feliz; Flávia Santos
15 Twardowski Pinto, Diretora-geral *Campus* Osório, e Éder José Morari, representante da Diretora-
16 geral *Campus* Osório; Fabrício Sobrosa Affeldt, Diretor-geral do *Campus* Porto Alegre; Rudinei
17 Müller, Diretor-geral do *Campus* Restinga; Alexandre Jesus da Silva Machado, Diretor-geral do
18 *Campus* Rio Grande; Cláudia Dias Zettermann, Diretora-geral do *Campus* Rolante; Odair José
19 Spenthof, Diretor-geral do *Campus* Sertão; Gilberto Luiz Putti, Diretor-geral do *Campus* Vacaria;
20 Daniel de Carli, Diretor-geral do *Campus* Avançado de Veranópolis; e Alexandre Martins Vidor,
21 Diretor-geral do *Campus* Viamão. **Participou também da reunião** como convidado o auditor-chefe
22 William Daniel Pfarrius. A reunião foi convocada com a seguinte **pauta:** **1. Informes do Conif; 2.**
23 **Sistema informatizado de auditoria e ações de comunicação, integração e transparência; 3.**

24 **Avaliação de cenário da Pandemia Covid-19; e 4. Informes das Pró-reitorias e DGP. 1. Informes**
25 **do Conif.** Nos informes do Conif (Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação
26 Profissional, Científica e Tecnológica), o reitor relatou sobre o tema tratado pela Secretaria de
27 Educação Profissional e Tecnológica (SETEC) referente a criação de dez novos institutos, todavia
28 criados a partir de *campi* já existentes. Exemplificou a divisão do Instituto Federal do Pará, e
29 relatou o chamamento dos reitores atingidos pelo reordenamento para reunião em Brasília.
30 Relatou que a SETEC/MEC informou que o objetivo seria contemplar questões geográficas,
31 logísticas e administrativas de Institutos Federais muito grandes e de difícil gestão; e informaram
32 ser pleitos desses estados como por exemplo do estado de São Paulo. Assim, esses reitores teriam
33 que se manifestar por escrito sobre a proposta em três semanas. Anunciou que alguns institutos
34 estão fazendo consultas públicas em suas comunidades, como no caso de Rondônia e Paraná.
35 Informou que o Conif imaginava o repúdio dessa proposta, mas vários reitores manifestaram
36 aceitação. Expôs que o Conif publicou uma nota sobre o assunto, e apontou o seu constrangimento
37 em discordar dos reitores que sabem o que seria melhor para a sua comunidade e região. Externou
38 a preocupação do Conif referente alterações na Lei de Criação dos Institutos Federais
39 (11.892/2008), pois pode haver algum destaque que prejudique as nossas instituições. Ressaltou
40 pontos prejudiciais já conhecidos da proposta, que seria passar o percentual de oferta de cursos
41 técnicos de cinquenta por cento (50%) para setenta e cinco por cento (75%); e alteração no
42 processo de escolha dos dirigentes como reitores e diretores-gerais, aproximando da escolha das
43 universidades a indicação do reitor. Também observou a entrada de mais dez reitores indicados no
44 Conif até a adequação das instituições e escolhas das comunidades. Observou que a tendência é
45 ser a maioria dos reitores contra a proposta, mas muitas comunidades são favoráveis, e a
46 comunidade que manifestou forte contrariedade foi do estado do Paraná. Anunciou que os
47 reitores irão a Brasília no dia vinte e três de setembro para evento da Educação Tecnológica e que
48 havendo alguma nova informação sobre o tema ele passaria aos dirigentes. Outro assunto relatado
49 pelo reitor foi referente a nova Portaria nº 246/2016, agora Portaria nº 713/2021, que fez a
50 correção da classificação dos *campi* agrícolas do IFRS Rolante e Vacaria. E também, relatou que a
51 nova portaria baixou o percentual mínimo de professores, de oitenta para setenta. Assim, agora os
52 *campi* têm que ter o percentual mínimo de quarenta e nove professores, e registrou quatro *campi*
53 que ainda não atingiram esse percentual mínimo previstos na Portaria nº 713/2021, a saber:
54 Alvorada, Vacaria, Viamão e Rolante. Informou o compromisso do IFRS com esses *campi* citados.

55 Quanto à técnico-administrativos, os mínimos previstos estão praticamente contemplados. Relatou
56 que foram centenas de pedidos políticos para ajustes na referida portaria, mas não foi possível
57 contemplar a todos. Observou a importância dos movimentos políticos, mas que não prosperou.
58 Informou a previsão de revisão da portaria. O diretor-geral Odair José Spenthof registrou a sua
59 indignação de não ter sido contemplado o *Campus* Sertão por erro grosseiro ocorrido, e informou
60 movimentação do *campus* para correção. O reitor Júlio fez o registro de que três *campi* já
61 excediam o limite da portaria na origem para professores e técnicos, são eles: Rio Grande, Porto
62 Alegre e Sertão. O diretor Gilberto Putti questionou quanto aos cargos previstos na portaria que
63 viriam para o *Campus* Vacaria, para fins de planejamento. O diretor de Gestão de Pessoas, Marc
64 Emerim, informou que o MEC (Ministério da Educação) não tem os cargos disponíveis para nos
65 repassar no momento, e assim, submeteu um Projeto de Lei (PL) ao Ministério da Economia e está
66 aguardando a extinção e criação de cargos mediante aprovação de lei. Dessa forma, a Rede Federal
67 precisa que seja feita essa adequação dos cargos através de lei. Informou que o MEC aguarda a
68 dois anos o andamento desse PL. Relatou que a instituição está organizando da melhor forma
69 possível a administração dos cargos e distribuições, pois não temos discricionariedade nesse
70 sentido. Para fins de atendimento da portaria 713/2021-MEC, o diretor Marc esclareceu que falta o
71 IFRS receber: I – técnicos de nível C – 06 (seis); II – técnicos de nível D – 71 (setenta e um); e III –
72 técnicos de nível E – 62 (sessenta e dois). O diretor Alexandre Machado informou a dificuldade do
73 seu *campus* na gestão das vagas e agradeceu apoio da Pró-Reitoria de Desenvolvimento
74 Institucional e da Diretoria de Gestão de Pessoas. O reitor ressaltou também a problemáticas dos
75 cargos extintos e dos provimentos vedados. Ele informou que também foi tratado no Conif o tema
76 referente de execução orçamentária. Informou que o IFRS executou dois terços do seu orçamento
77 em dois terços do ano, e relatou que estamos executando nosso orçamento conforme planejado.
78 Alertou a importância dessa execução no tempo previsto. Concluídos os informes do Conif, o reitor
79 convidou o servidor auditor-chefe da Auditoria Interna, William Daniel Pfarrius, para fazer uma
80 apresentação sobre ações da Auditoria Interna do IFRS, e sobre o sistema informatizado de
81 auditoria que precisará contar com a colaboração dos dirigentes. **2. Sistema informatizado de**
82 **auditoria e ações de comunicação, integração e transparência.** O auditor-chefe da Auditoria
83 Interna do IFRS, William Daniel Pfarrius, apresentou primeiramente aos dirigentes o sistema
84 informatizado de auditoria, chamado de sistema e-Aud. Ele relatou que está a frente da Auditoria
85 Interna desde 2019, que o trabalho remoto sem deslocamentos facilitou os processos, e

86 apresentou os dois pontos principais que foram traçados para a sua gestão: aperfeiçoar os
87 processos internos da unidade; e que a unidade seja mais integrada com a comunidade acadêmica.
88 Primeiramente apresentou as “Ações Executadas” até o momento, e referentes ao
89 aperfeiçoamento dos processos: uniformização e revisão do modelo de relatório; política de
90 elaboração, armazenamento e acessos aos papéis de trabalho (SIPAC); revisão da matriz de riscos
91 (mapeamento dos processos auditáveis e participação da Gestão na avaliação dos riscos); alteração
92 do Regimento Interno (adequação à Instrução Normativa da CGU nº 013/2020); elaboração do
93 Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ); divisão dos *campi* em 2 (dois) blocos e
94 Sumário Executivo; principais auditorias (diárias e passagens, projetos e bolsas de Ensino e
95 Extensão, Governança e Gestão de Riscos, Gestão da Educação a Distância, Gestão e Fiscalização
96 de Contratos e transparência da relação com Fundações de Apoio). E na sequência, apresentou as
97 “Ações Planejadas”, ainda referentes ao aperfeiçoamento dos processos: desenvolver metodologia
98 para implementação de Consultoria; e implantação de sistema informatizado de auditoria (e-
99 Aud/CGU – Monitoramento das Recomendações (2021) e Execução das Auditoria (2022)). O
100 auditor-chefe explanou melhor as ações planejadas de Monitoramento das Recomendações via
101 sistema e-Aud - (2021), a saber: segurança e confiabilidade de um sistema da CGU; desnecessário o
102 envio de S.A.s, e-mails ou respostas por ofícios; envio automático de notificações para
103 manifestação da Gestão e da UNAI; geração dos relatórios de monitoramento pelo Gestor; e
104 possibilidade de manifestação do *campus* a qualquer momento. Após o aperfeiçoamento dos
105 processos internos, o auditor-chefe William explanou sobre as Atividades de Comunicação,
106 Integração e Transparência, a saber: Portal da UNAI - Unidade de Auditoria Interna (identidade
107 visual, legislação, notícias, links de serviços); Painel de Transparência (monitoramento de
108 recomendações, benefícios de auditoria, resultados do PGMQ); informativos mensais; e
109 capacitação de servidores (cursos para capacitar gestores e demais servidores nas áreas de
110 governança, gestão de riscos e controles internos). O auditor-chefe William agradeceu a atenção
111 de todos, se colocou a disposição dos dirigentes, e solicitou a indicação de dois servidores por
112 *campi* para operar o sistema e-Aud. O reitor enalteceu o trabalho cuidadoso do auditor-chefe
113 William e o empenho para melhorar a relação com os órgãos de controle. Agradeceu e
114 parabenizou pelas ações implementadas. Às dez horas, a diretora-geral do *Campus* Osório, Flávia
115 Santos Twardowski Pinto, saiu da reunião devido reunião do Concamp, e participou da sessão, a
116 partir desse horário, o diretor-geral substituto Éder José Morari. **3. Avaliação de cenário da**

117 **Pandemia Covid-19.** O professor Júlio Xandro Heck fez um histórico dos documentos com as
118 recomendações para os nossos procedimentos durante o cenário pandêmico, citou o Ofício
119 Circular Nº 199/2021/GAB/REI/IFRS, de 30 de agosto de 2021 (recomendações para a avaliação da
120 realização de atividades presenciais nas Unidades do IFRS), e a Portaria nº 376, de 31 de agosto de
121 2021 (orienta sobre a organização no âmbito do IFRS das atividades no contexto de prevenção à
122 transmissão da Covid-19), que versam sobre as mais recentes recomendações. Solicitou que cada
123 dirigente fizesse um breve relato de quais foram as consequências desses dois documentos nos
124 seus *campi*, e quais os planejamentos de cada uma das unidades. Antes de iniciar as oitivas, o
125 reitor relatou sobre uma reunião solicitada pelo Ministério Público Federal (MPF), ocorrida no
126 início de setembro, com a participação dele, do procurado Albert Caravaca e do pró-reitor Lucas
127 Coradini, referente ao funcionamento do IFRS. O MPF externou a sua preocupação principal com
128 os alunos, mas principalmente com os que não conseguiram acompanhar as atividades na
129 pandemia. Foram relatadas muitas denúncias de estudantes e pais sobre o não acompanhamento
130 das atividades no formato remoto. O reitor informou que foram apresentados os referidos
131 documentos, e o MPF declarou-se satisfeito com as explicações e planejamentos apresentados, e o
132 processo foi inclusive encerrado de ofício. Disse, que foi uma reunião muito boa e que saíram
133 muito satisfeitos. Em relação a uma demanda do MPF de Erechim, o reitor explicou que o MPF nos
134 solicita um plano de retomada das atividades, disse que não foi solicitado somente ao IFRS esse
135 plano, mas para todas as instituições públicas de ensino do norte do estado. Falou que o assunto já
136 estava bem encaminhado pelo *Campus* Erechim e que a demanda seria respondida dentro do
137 prazo. Informou também uma reunião ocorrida no dia anterior com todos os servidores da Reitoria
138 do IFRS para tratar do plano de retomada das atividades administrativas. Relatou que foi uma
139 reunião muito proveitosa, com uma aceitação muito boa, foi definida uma data de retorno da
140 Reitoria para quatro de outubro, com as devidas recomendações de cuidado, de forma gradual,
141 espaços físicos controlados, de forma escalonada, e com todas as salvaguardas possíveis. Foram
142 mapeados os tempos de espaços ocupados e seguindo todos os termos de recomendações do
143 ofício circular. Informou que as equipes da Reitoria se reúnem nos próximos quinze dias para
144 planejamento e organização desse retorno. Também relatou reunião com a ADufrgs (Sindicato
145 Intermunicipal dos Professores de Instituições Federais) em que participaram o reitor e o pró-reitor
146 Amilton de Moura Figueiredo, para receber um retorno do sindicato sobre os documentos de
147 retorno, o que foi muito bom e corroboraram com as recomendações e planejamentos. Informou

148 ofício com resposta positiva, e que compartilharia com os dirigentes para o conhecimento de
149 todos. Também relatou que enviaria outras respostas positivas de sindicatos, expôs que todas as
150 solicitações feitas são passíveis de atendimento, todavia, apenas observou um requerimento de
151 testagem em massa dos sindicatos, que relatou não ser possível atender tendo em vista a nossa
152 numerosa comunidade de aproximadamente vinte e cinco mil pessoas. Informou a inviabilidade de
153 atendimento. Por fim, informou as solicitações dos *Campi* Farroupilha e Bento Gonçalves de
154 descontinuidade do ensino remoto e oferta do ensino híbrido, conforme a Resolução nº 015/2021,
155 enviadas ao Consup e que devem ser pauta de reunião extraordinária ao final de setembro.
156 Iniciados os relatos dos dirigentes, o **diretor-geral do Campus Viamão**, Alexandre Martins Vidor,
157 disse que queria enaltecer a previsão de retorno em outubro e a atitude de bom senso do MPF.
158 Questionou sobre consulta aos órgãos de saúde competentes sobre testagem para a nossa
159 comunidade. Relatou que houve uma reunião com os pais e todos os colegas, antes do atual
160 período de recesso, e os pais estão muito preocupados com o Ensino Médio Integrado e a forma
161 como iremos retornar. Na média geral, a comunidade entende que o instituto tem feito um ótimo
162 trabalho. Informou que as maiores preocupações vieram dos alunos do primeiro ano e que são os
163 que não tiveram tempo para conhecerem o nosso trabalho. Observou também que os alunos do
164 terceiro ano saíram em defesa do IFRS e ressaltou a excelente defesa que fizeram da nossa
165 instituição. Disse, que teve certeza de estarmos no caminho certo e que ficou muito satisfeito.
166 Todavia, observou a temeridade de alguns colegas com o mundo pós-pandemia, e falou estar
167 preocupado com a saúde mental dos servidores. Ressaltou ser um problema geral e que
168 precisávamos pensar em uma estratégia nesse sentido para o retorno. Diante do assunto
169 apresentado, o reitor informou que na próxima terça-feira haveria uma reunião com as psicólogas
170 Ana Maria Jung de Andrade e Janaina Zanchin, que apresentarão um programa institucional de
171 acompanhamento de saúde mental do servidor para o retorno. Explicou que na sequência o
172 programa também seria apresentado aos dirigentes. O **diretor-geral do Campus Sertão**, Odair José
173 Spenthof, informou que devido parecer desfavorável da Procuradoria Jurídica quanto a exigência
174 da vacinação, o *campus* não estava mais exigindo o comprovante de vacina dos alunos para acesso
175 as aulas práticas. Relatou que os servidores estão quase cem por cento vacinados e que já
176 iniciaram as discussões para retorno das aulas. Sobre a Portaria nº 376, o diretor relatou
177 problemas que estão ocorrendo no *campus* devido falta de regras claras, e fez alguns
178 questionamento, a saber: servidores devem retornar de forma escalonada pela portaria, mas há

179 setores em que servidores atuam sozinhos e se sentem injustiçados em ter que comparecer todos
180 os dias; observou que o diabetes não estava no rol das comorbidades; e referente as
181 autodeclarações previstas na portaria, observou estranho não haver a exigência de nenhum tipo
182 de comprovação ou perícia. Disse, entender que o correto seria prever o distanciamento e não o
183 revezamento. Relatou que estas questões estão inviabilizando o retorno, principalmente dos
184 técnico-administrativos. Informou que a sua comunidade sugeriu uma oitiva dos servidores
185 juntamente com os sindicatos para uma conversa sobre o retorno. A pró-reitora Tatiana Weber
186 solicitou a palavra para esclarecimentos. Falou ter entendido que havia ficado claro para todos que
187 a instituição está seguindo a Instrução Normativa (IN) do Ministério da Educação ao “pé da letra”.
188 Explicou que o item 1, do artigo 2º da portaria, aponta as estratégias que deverão ser adotadas
189 quando cabíveis. E sobre as autodeclarações, relatou que são cópias da IN do Ministério da
190 Educação que traz por princípio a fé pública do servidor; e em caso de informação falsa, caberá
191 apuração de ilegalidade. Observou que se parte do princípio do bom senso, e informou que na
192 Reitoria a organização caberá as equipes de trabalho. A professora Tatiana ainda acrescentou que
193 as pessoas precisam de tempo para se organizarem, assim, pediu calma, cuidado, mas tomando as
194 ações necessárias para a retomada. Ressaltou que o IFRS não parou nesse um ano e meio, e está
195 em pleno funcionando. O **diretor-geral do Campus Porto Alegre**, Fabrício Sobrosa Affeldt, disse
196 que ainda o ano passado, iniciou-se um planejamento de protocolo no *campus* que foi aprovado
197 pelo Conselho de *Campus* (Concamp). Informou que como houve queda em relação aos números
198 da pandemia e indicadores, e também alterações de normativas, esses protocolos serão
199 atualizados. Relatou que quando houve a aprovação das atividades pedagógicas não presenciais e
200 retorno do calendário, foi aprovada uma norma para o *campus* no Concamp e que foi feita uma
201 portaria semelhante à da Reitoria para as atividades essenciais. Todavia, algumas atividades teriam
202 que ser submetidas ao Concamp e isso tem ocorrido. Sobre o retorno das atividades
203 administrativas, disse que haverá uma modificação na normativa do *campus* que está sendo
204 trabalhada e planejada para esse retorno, embora algumas atividades como fiscalização de obras
205 nunca tenham parado, ele observou. Também informou que houve atividades pedagógicas
206 presenciais de ensino, pesquisa e extensão no *campus*, como treinamento para uso dos *tablets*
207 para os estudantes, mas sempre com autorização do conselho. Informou precisar de ajuda
208 referente a infraestrutura, pois há metade das salas sem ventilação que não possuem janelas, e o
209 *campus* precisaria da liberação das obras da Torre Sul para o retorno. Relatou que houve uma

210 invasão no *campus* em uma madrugada, que foram quebrados os vidros, e foram roubadas as
211 fiações dos alarmes de incêndio de parte do prédio e dos elevadores. Assim, anunciou que foi
212 aberto um boletim de ocorrência na Polícia Federal, os vigilantes não conseguiram interceptar os
213 invasores, e por mais esse motivo, precisaria de apoio orçamentário referente a infraestrutura,
214 mas quanto ao planejamento anunciou estar tranquilo quanto ao andamento. O **diretor-geral do**
215 **Campus Farroupilha**, Leandro Lumbieri, informou que assim que a portaria permitiu houve reunião
216 com os pais de modo presencial, e foram realizadas sete reuniões. Relatou que seguiram todos os
217 protocolos e foi um movimento muito importante, pois foram informados todos os fluxos e os
218 processos para que eles entendam tudo que ocorreu nesse período de suspensão. Também
219 informou que foi feita uma pesquisa sobre retomada de ensino presencial com todos os alunos e
220 sessenta por cento informou que tem intenção de voltar de maneira imediata. Relatou que a
221 média de retorno é maior nos cursos de Ensino Médio Integrado, e disse entender a taxa de
222 retorno menor nos cursos superiores devido as peculiaridades de cada curso. Explicou como foi
223 efetuado o processo do pedido de retorno das atividades de ensino do seu *campus*. Relatou que
224 em julho foi formado um grupo de trabalho para estudar a proposta de retorno, composto por
225 todos os coordenadores de curso, um representante do departamento de ensino, e as demais
226 vagas foram voluntariadas. O grupo foi composto por mais de trinta servidores que trabalharam
227 por mais de um mês na proposta. Foram feitas reuniões com setores e com alunos. Disse, que
228 houve uma assembleia geral no dia dezoito de agosto, e a proposta foi discutida ponto a ponto e
229 aprovada. O processo foi enviado para a reunião do Conselho do *Campus* do dia dez de setembro,
230 ela foi ajustada com a Portaria nº 376 e aprovada, e na data de hoje está sendo encaminhada ao
231 Conselho Superior do IFRS. Salientou estar satisfeito com a proposta que teve a participação de
232 toda comunidade interna e externa do seu *campus*. Solicitou o apoio dos dirigentes no Consup. O
233 **diretor-geral do Campus Feliz**, Marcelo Lima Calixto, relatou que já houve uma reunião com todos
234 os servidores técnico-administrativos, reunião chamada através da CIS, e foi acordado que alguns
235 setores irão retornar a partir de outubro. Todavia, informou o problema dos espaços físicos, pois
236 há servidores que dividiam a mesma mesa, e dessa forma, terá que haver uma organização em
237 torno dessa questão e de como realizar o distanciamento. Expôs que deixaram os servidores à
238 vontade para se organizarem com as suas chefias, mas relatou que a grande maioria quer voltar,
239 com exceção dos que possuem alguma comorbidade, ou alguma particularidade específica e
240 previstas em autodeclaração. Também informou que hoje estaria sendo realizada a reunião do

241 Concamp e há pedidos de alguns cursos solicitando o retorno das aulas laboratoriais. Disse, que a
242 Comissão Covid-19 Local fez um protocolo específico para os laboratórios, baseado no protocolo
243 da Reitoria, e que também será votado na reunião do Concamp, além do retorno para alguns
244 projetos de pesquisa e extensão. Informou que nesse primeiro semestre foram liberadas
245 presencialmente pesquisas de TCC com um professor e um aluno. Disse que a ideia é esse retorno
246 na forma escalonada em outubro. Explicou que a parte de pesquisa, extensão e desenvolvimento
247 institucional, por não ter espaço físico adequado, o atendimento será realizado por agendamento,
248 e não havendo necessidade o servidor não se desloca até o *campus*, e trabalha remotamente.
249 Relatou que a gestão do *campus* fez um cálculo sobre a vacinação dos alunos e estimou a
250 possibilidade de início das aulas na forma híbrida final de novembro, início de dezembro, dentro
251 dos limites possíveis. Anunciou que a proposta está sendo discutida a nível de gestão e depois será
252 levada para a discussão da comunidade. Informou que foram feitas reuniões com os pais que
253 preferiram reunião via *web*, e a grande preocupação foi com os deslocamentos dos alunos do
254 Ensino Médio Integrado. Assim, a gestão assumiu o compromisso de discutir esse retorno para que
255 os pais possam organizar esses deslocamentos. Lembrou que o retorno para os alunos ainda será
256 facultativo e não obrigatório, mesmo nesse formato híbrido, e limitando a quantidade de
257 estudantes. A **diretora-geral do Campus Rolante**, Cláudia Dias Zettermann, informou que a sua
258 comunidade recebeu de forma muito positiva a Portaria nº 376/2021, e informou o retorno das
259 atividades presenciais administrativas no dia quatro de outubro de forma escalonada e atendendo
260 trinta por cento dos setores em função de haver também dificuldades de espaços físicos
261 adequados nas salas no *Campus Rolante*. Relatou a realização de reuniões de pais no formato
262 remoto, mas informou positiva a possibilidade de reuniões presenciais para uma melhor nte
263 proximidade com a comunidade local. Expôs que para o retorno híbrido há uma questão complexa
264 no *campus* referente a manutenção predial, e em especial quanto aos banheiros. Informou ser a
265 favor do retorno híbrido, seguro, e escalonado para servidores e também para os estudantes.
266 Também relatou a preocupação do *campus* com a saúde mental dos servidores, e disse que a
267 psicóloga da Reitoria, Ana Maria Jung de Andrade, encaminhou uma proposta de conversa e que
268 será analisada pelo Comitê Local, e que seria uma forma de tranquilizar a todos. Em relação aos
269 servidores que não se sentem seguros para o retorno, informou ser um número os que não
270 retornarão nesse momento, mas disse que estavam solicitando o apoio deles em outros setores,
271 como auxílio para os mais sobrecarregados, e para que a equipe se sinta entrosada. Relatou o foco

272 maior no retorno dos servidores técnicos, mas disse que foi solicitado aos coordenadores de curso
273 um cronograma de aulas práticas para planejamento da organização do retorno presencial dos
274 estudantes. O **diretor-geral do Campus Alvorada**, Fábio Azambuja Marçal, informou que o *Campus*
275 Alvorada está analisando esse novo cenário de pandemia e que exige uma fase de transição, com
276 uma perspectiva de avanço gradual. Informou a recomposição e reativação do Comitê Local, e foi
277 acordado o mês de setembro para organização e planejamento de estratégias para esse retorno
278 presencial. Relatou um diagnóstico sendo efetuado com a comunidade e organização com os
279 servidores, assim como, monitoramento dos dados da cidade. Registrou a necessidade de não
280 abandonar o sistema remoto completamente, e estão tratando como uma transição, com todos os
281 cuidados, e avançando de forma escalonada e possível. Informou também problemas com o
282 espaço físico. Relatou que os estudantes também apontam que precisam dessa reorganização para
283 o retorno, principalmente os alunos do ensino superior. O **diretor-geral do Campus Vacaria**,
284 Gilberto Luiz Putti, informou que o *campus* iniciou o seu segundo semestre no dia seis de setembro
285 na forma totalmente remota até o final do ano. Observou que o Concamp autorizou aulas práticas
286 e projetos presenciais a partir do dia quinze desse mês. Informou que foi feito um levantamento
287 entre os professores para ver quais aulas podemos oferecer, e que está sendo feito um
288 levantamento junto aos estudantes para ver a situação do retorno. Relatou que em torno de
289 cinquenta por cento dos estudantes devem voltar para as aulas práticas. Expôs que para esse ano
290 seguiriam com o planejamento de ensino na forma remota, mas relatou a preocupação da sua
291 equipe em relação à quando isso deve acabar. Observou que esse ano está bem encaminhada a
292 questão, mas a preocupação é com o ano que vem. Informou que ocorrerá o retorno presencial
293 das atividades administrativas na próxima semana. Relatou apenas um problema com a Biblioteca
294 em que os três servidores do setor assinaram a autodeclaração, mas que uma servidora de fora do
295 setor se disponibilizou a colaborar com os colegas na forma presencial. Falou também do problema
296 do transporte dos estudantes para as aulas práticas, pois precisam de agendamento e quantidade
297 mínima de pessoas, mas disse que estavam contornando a situação. Por fim, registrou que a maior
298 preocupação da sua equipe é com o planejamento do retorno presencial para 2022. O reitor
299 convidou o pró-reitor de Ensino, Lucas Coradini para fazer alguns esclarecimentos apontado pelo
300 diretor Gilberto Putti. O pró-reitor Lucas Coradini iniciou a sua fala dizendo que o documento do
301 Conif, em que constam uma matriz de fases para retomada, pode ser um referencial para a
302 comunidade em 2022. Registrou que não sabemos de fato quando a pandemia se encerrará, mas

303 sabemos o que a instituição irá fazer em cada etapa da pandemia o recomendado. Apontou termos
304 um documento sólido de planejamento, com uma fase dois de retomada de algumas atividades
305 práticas, uma fase três com a retomada híbrida, e até uma quarta etapa com uma retomada mais
306 ampla e até a normalidade. Observou que o planejamento já está dado com uma retomada
307 escalonada, em etapas e condicionada aos indicadores relacionados a pandemia. Informou que o
308 Coen já tem trabalhado com o ano de 2022 mais próximo da normalidade, com um planejamento
309 para duzentos dias letivos, e com a continuidade do Plano Nacional de Imunização. O **diretor-geral**
310 **do Campus Restinga**, Rudinei Müller ressaltou a importância do ofício e portaria com as
311 orientações para o retorno das atividades administrativas para o avanço das discussões no seu
312 *campus*. Informou que foram constituídos dois GTs no *Campus Restinga*, a saber: o primeiro, para
313 trabalhar a conscientização das medidas de proteção através de redes sociais e divulgações para
314 reafirmação dos protocolos de segurança; e o segundo, para planejar e organizar as ações no
315 *campus*. Informou que a partir da proposta do Conif, a gestão do *campus* iniciou um planejamento
316 de retorno e pretende retomar atividades administrativas a partir de outubro com três objetivos
317 principais, a saber: primeiro, viabilizar o acesso remoto de ensino aos estudantes com dificuldades
318 de conectividade em casa e que possam utilizar o *campus*; segundo, viabilizar as atividades
319 previstas nos cursos inviáveis de forma remota; e terceiro, viabilizar os projetos de ensino,
320 pesquisa, extensão e TCCs (Trabalhos de Conclusão de Curso). Relatou que o *campus* está em final
321 de semestre, que estão ocorrendo avaliações, Conselhos de Classe, e que são muitas as atividades
322 ao mesmo tempo. Desse modo, disse que uma reunião será chamada somente início de outubro
323 para organização, planejamento e autorização do Concamp para que a comunidade possa usufruir
324 da estrutura do *campus*, ainda que o ensino esteja na forma remota. Registrou que o *campus*
325 trabalha com a possibilidade de retorno presencial em 2022 pelo avanço da vacinação, inclusive
326 dos jovens, e compreendem um cenário mais seguro. Também registrou a grande preocupação do
327 seu *campus* com o adoecimento em relação a saúde mental dos servidores e as demandas
328 excessivas advindas do trabalho remoto. Anunciou reunião marcada para o dia seguinte com a
329 psicóloga Ana Maria Jung de Andrade. O **diretor-geral do Campus Bento Gonçalves**, Rodrigo
330 Otávio Câmara Monteiro, registrou no *chat* público a situação do seu *campus* devido reunião do
331 Concamp na primeira hora da tarde. Escreveu que foi estruturada uma “Proposta para o retorno
332 presencial gradual das atividades administrativas e acadêmicas no *Campus Bento Gonçalves*”, e
333 que foi recebida com uma boa aceitação pela grande maioria da comunidade, construída e

334 embasada no contexto atual, com premissas e critérios bem fundamentados, e, principalmente,
335 montada em fases: FASE REMOTA - atividades administrativas e acadêmicas de forma remota;
336 FASE DE PREPARAÇÃO PARA O RETORNO PRESENCIAL - agosto/setembro (incluindo plano para o
337 acolhimento socioemocional dos servidores e estudantes, dentre outras medidas necessárias pelo
338 Comitê Local Covid-19 como a emissão de boletim semanal com os indicadores Covid-19 regionais
339 e pelo Ensino); FASE 2 - ORetomada presencial – Atividades Administrativas desde 08 de setembro
340 de 2021 (com escalonamento, com flexibilidade, considerando os espaços existentes em cada setor
341 e a manutenção do trabalho remoto aos servidores pertencentes ao grupo de risco e também
342 respeitando o Plano de Contingência do IFRS); FASE 3 – atividades em regime de ensino híbrido
343 para os Cursos Técnicos Integrados e Ensino Médio – a partir de outubro de 2021. FASE 4 – aulas
344 presenciais de ensino (A PARTIR DO ANO LETIVO 2022). As atividades práticas (curriculares e
345 projetos) já foram aprovados no Concamp há cerca de um mês, e já estão acontecendo. Este Plano
346 já obteve parecer favorável das três Comissões do Concamp, e vai para a apreciação do plenário do
347 Concamp na sexta-feira, às quatorze horas, e deverá ser aprovado. Em seguida, será enviado para
348 o Consup, conforme já mencionado aqui na reunião. Solicitou o apoio dos dirigentes no Consup. O
349 **diretor-geral do Campus Caxias do Sul**, Jeferson Luiz Fachinetto, relatou que em Caxias do Sul já
350 estavam ocorrendo avanços graduais na medida do possível. Informou que mesmo antes das
351 orientações, um grupo pequeno de servidores, com atividades-chaves de infraestrutura e
352 administrativas, já estava trabalhando presencialmente de forma escalonada e em revezamento no
353 *campus*. O Concamp também liberou os TCCs e as questões de laboratório, bem como os projetos
354 de ensino, pesquisa e extensão e atividades práticas. Informou que os servidores técnicos de
355 laboratórios têm dado todo este suporte. Também disse que recentemente o Concamp aprovou a
356 distribuição de materiais físicos e a utilização de salas para algumas atividades de apoio, como
357 utilização de computadores, ou para atividades requisitadas pelos professores e que os alunos
358 tenham alguma dificuldade. Relatou que os indicadores do Conif ajudaram muito para essa
359 organização e o *campus* se encaminha para iniciar a fase 2, considerando a vacinação dos
360 servidores que será concluída em final deste mês de setembro. Informou o suporte muito
361 satisfatório de todos os setores como Biblioteca, Laboratórios e Registros Acadêmicos. Registrou a
362 consolidação da fase 2 e o início das discussões do ensino híbrido; e encaminhamento de uma
363 proposta bem fundamentada, bem discutida e passando por todas as fases para o Concamp e
364 depois para o Consup em novembro. Relatou que a proposta seria focar ainda esse ano nas

365 atividades práticas, e depois fazer ações mais consolidadas em 2022. O **diretor-geral do Campus**
366 **Rio Grande**, Alexandre Jesus da Silva Machado, informou reunião geral com todos os servidores no
367 dia seguinte, após os quinze dias da segunda dose, para um retorno gradual, seguro, escalonado, e
368 respeitando o distanciamento. Registrou a ideia de todos os servidores do *campus* (técnicos e
369 docentes) iniciarem juntos as suas atividades, respeitando os protocolos, para na sequência
370 começarmos a pensar o retorno do ensino híbrido. Questionou a relação dos *campi* que aprovaram
371 Plano de Contingência próprios. Informou que Rio Grande seguiu o plano geral do IFRS. Também
372 questionou ao pró-reitor de Desenvolvimento Institucional de como proceder nos casos de
373 servidores que possuem comorbidades conhecidas, efetivas, mas querem retornar ao trabalho
374 presencial. O pró-reitor Amilton respondeu que esses casos são priorizados, mas não há
375 obrigatoriedade em o servidor usar a sua prerrogativa. Assim, tranquilizou o diretor, e disse que
376 ele tinha cobertura legal para aceitar o retorno desses servidores. Também questionou sobre o
377 fornecimento de *face shield* e máscara PFF2/N95. O professor Amilton informou que o
378 fornecimento obrigatório seria para os servidores que atendem ao público. Informou que a
379 máscara precisa ter três camadas, não pode ser utilizada a máscara de tecido, e disse, que o uso da
380 máscara é obrigatório por decreto do estado, e seu uso precisa ser fiscalizado. Registrou
381 importante que esse material utilizado de proteção seja o adequado, disse que por uma questão
382 orçamentária não podemos fornecer a todos, mas frisou importante que tenhamos esse material
383 disponível para o caso de seja preciso fornecer o material para uma troca ou adequação, para a
384 devida proteção. Informou que a equipe do Comitê Geral está disponível para responder aos
385 questionamentos e buscar a opinião técnica necessária. Por fim, o diretor Alexandre anunciou o
386 seu *campus* nas fases 2 e 3 do documento do Conif, e no início do ano que vem o retorno já na
387 forma híbrida, todavia, ponderou problemas de infraestrutura física para atendimento do
388 distanciamento. O **diretor-geral substituto do Campus Canoas**, Jair Bruschi Júnior, informou que o
389 seu *campus* estava na fase 2 do documento do Conif desde agosto desse ano, com as atividades
390 práticas presenciais, e no fim do semestre. Relatou que antes da Portaria nº 376, ir ao *campus* era
391 exceção, e agora com a normativa, seria regra ir ao *campus*, com a exceção dos casos das
392 autodeclarações. Informou reuniões nas próximas semanas para retorno de mais servidores no
393 *campus* em outubro. Relatou que já há uma movimentação de vinte por cento dos técnicos que já
394 estão atendendo conforme a necessidade e demanda, como os setores de Infraestrutura,
395 Laboratórios, TI, e Registros Acadêmicos. Informou o início do semestre em quatro de outubro e já

396 há um planejamento dos setores do *campus* para retorno também nessa data. Relatou que em
397 relação a atividades práticas de professores e aluno, as máscaras PFF2 foram recebidas essa
398 semana, e estão sendo fornecidas somente se necessário e apenas uma vez; e as máscaras
399 descartáveis por possuir um menor custo estão mais disponíveis. Também questionou o
400 distanciamento de um metro e meio entre os alunos em sala, pois um distanciamento de um
401 metro mudaria as possibilidades de retorno híbrido para Canoas. O professor Amilton respondeu
402 que já há uma portaria do Governo do estado do Rio Grande do Sul alterando e diminuindo o
403 distanciamento recomendado para um metro. Todavia, disse, que o Comitê Central optou por
404 manter, por enquanto, o distanciamento de um metro e meio. Ponderou uma reavaliação e
405 acompanhamento. O **diretor-geral do Campus Avançado de Veranópolis**, Daniel de Carli, informou
406 a realização de reuniões presenciais com os pais do Ensino Médio, disse, que foi uma ótima
407 experiência, e que foi feita apresentação de um estudo que está sendo realizado da viabilidade de
408 um retorno híbrido. E na sequência, a submissão da proposta ao Conselho de *Campus*, e após, ao
409 Conselho Superior do IFRS. Referente a questão administrativa, relatou que imediatamente após a
410 publicação da Portaria nº 376, foram retomadas as atividades presenciais dos técnicos, e informou
411 todos os setores já retornaram no dia treze. Observou que houve um consenso geral positivo entre
412 os servidores técnicos para retornar, de forma escalonada, e em revezamento. A posição de
413 retorno foi igualitária, e a questão foi muito tranquila pela categoria técnica. A **diretora-geral do**
414 **Campus Osório**, Flávia Santos Twardowski Pinto, retornou para a reunião e fez o seu relato.
415 Primeiramente ela informou que o *campus* nunca parou. Relatou que foi feito um revezamento
416 entre os técnico-administrativos; que a Biblioteca sempre funcionou com reserva virtual e
417 agendamento da retirada do livro para não haver circulação de pessoas; que as atividades de
418 pesquisa, extensão e ensino também sempre ocorreram, com exceção das ocasiões em que o
419 estado esteve em bandeira preta; que as atividades de panificação estavam na forma remotas e
420 práticas. Relatou que foi proibido o uso do Auditório devido a circulação, e observou a dificuldade
421 de os estudantes voltarem ao mesmo tempo no presencial devido termos estudantes que se
422 deslocam de diversas cidades. Agradeceu o suporte valioso do pró-reitor Lucas Coradini, na parte
423 do ensino, em especial em relação aos esclarecimentos necessários no *campus* de que há a
424 recuperação de conteúdos e não a recuperação da frequência. Informou a perspectiva do *campus*
425 de retorno do calendário letivo a partir de vinte e um de fevereiro. Anunciou a vacinação de mil
426 jovens no dia anterior na cidade de em Osório, e entre eles estudantes do *campus*. O reitor

427 justificou que houve um imprevisto com a diretora-geral do *Campus* Ibirubá, Sandra Rejane Zorzo
428 Peringer, e que ela precisou se ausentar da reunião; e também que o diretor-geral do *Campus*
429 Erechim, Eduardo Angonesi Predebom, teve problemas de ordem técnica, e por isso, não fizeram
430 os seus relatos. Por fim, o reitor informou que houve uma reunião com as instituições federais de
431 ensino do Rio Grande do Sul, com exceção da Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS),
432 e disse, que todas estão com procedimentos alinhados e muito parecidos. Relatou que há um
433 consenso entre os reitores sobre a obrigatoriedade da vacina nos nossos ambientes, mas informou
434 que essa obrigação não tem prosperado, e anunciou pareceres negativos entre os procuradores já
435 consultados. Anunciou os positivos dados de vacinação dos nossos servidores e a sua adesão
436 maciça, e observou que em vários *campi* todos fizeram a vacina. **4. Informes das Pró-reitorias e**
437 **DGP.** O pró-reitor Lucas Coradini fez um informe sobre intérpretes de Libras (Língua Brasileira de
438 Sinais). Informou que está em andamento o processo de contratação emergencial desses
439 profissionais, e também para o ano que vem. Anunciou que a contratação emergencial desse ano,
440 se refere exclusivamente para reposição daqueles contratos de temporários que foram
441 encerrados. E sendo assim, para os *campi* em que houve perdas pela não renovação das
442 contratações haverá um aporte de recursos da Reitoria e que deve contemplar os *Campi* Porto
443 Alegre, Restinga e Alvorada; e com previsão de até o próximo mês finalizar esses processos. A pró-
444 reitora Tatiana Weber informou que há uma restrição orçamentária, e que para o ano que vem,
445 será feito um processo mais complexo para que possam haver trocas e sazonalidade. Ela também
446 falou que os contratos emergenciais serão de vinte horas, e que para o ano que vem, estavam
447 fazendo um estudo das necessidades para quando sair a portaria da Equipe de Planejamento. O
448 reitor informou que foi feito um apanhado dos recursos possíveis para atendimento dessa
449 demanda. A professora Tatiana complementou dizendo que para esse ano, a Reitoria não possuía
450 mais orçamento de custeio, e todo orçamento disponível seria somente para investimento. O
451 professor Júlio agradeceu aos pró-reitores Tatiana, Lucas e diretor Marc pelo esforço realizado
452 para atendimento dessa importante demanda de contratação dos profissionais intérpretes de
453 Libras. A pró-reitora de Extensão, Marlova Benedetti, informou que foi aumentado o valor dos
454 equipamentos em geral para a área de Arte e Cultura e que o novo valor disponibilizado passou
455 para trezentos mil, e disse, que o *Campus* Osório está fazendo essa organização. Agradeceu em
456 especial o diretor Éder Morari pelo suporte e organização dessa questão para esse pregão, e
457 relatou que todas as fases de levantamento com os *campi* foram cumpridas, e que foram ofertados

458 vinte itens, até o valor de vinte mil por *campus*. Informou que o processo está andando, e falou ser
459 um *kit* básico, mas que irá auxiliar muito os *campi* na área de Arte. Agradeceu aos *campi* que
460 fizeram o preenchimento. O reitor agradeceu também aos colegas da Extensão dos *campi* e o
461 *Campus* Osório em especial pelo empenho e auxílio. Às treze horas e seis minutos, o reitor Júlio
462 Xandro Heck, agradeceu a presença de todos via webconferência, e declarou encerrada a sessão.
463 Nada mais a ser tratado, eu, Cíntia Tavares Pires da Silva, lavrei a presente ata, que após lida e
464 aprovada será assinada por mim e pelo Colégio de Dirigentes do IFRS. Bento Gonçalves, dezesseis
465 de setembro de dois mil e vinte e um.

Cíntia Tavares Pires da Silva

Júlio Xandro Heck

Tatiana Weber

Amilton de Moura Figueiredo

Lucas Coradini

Eduardo Giroto

Marlova Benedetti

Marc Emerim

Fábio Azambuja Marçal, *Campus* Alvorada

Rodrigo Otávio Câmara Monteiro, *Campus* Bento Gonçalves

Jair Bruschi Júnior, *Campus* Canoas

Jeferson Luiz Fachinetto, *Campus* Caxias do Sul

Eduardo Angonesi Predebon, *Campus* Erechim

Leandro Lumbieri, *Campus* Farroupilha

Marcelo Lima Calixto, *Campus* Feliz

Sandra Rejane Zorzo Peringer, *Campus* Ibirubá

Flávia Santos Twardowski Pinto, *Campus* Osório

Éder José Morari, *Campus* Osório

Fabrcio Sobrosa Affeldt, *Campus* Porto Alegre

Rudinei Müller, *Campus* Restinga

Alexandre Jesus da Silva Machado, *Campus* Rio Grande

Cláudia Dias Zettermann, *Campus* Rolante

Odair José Spenthof, Campus Sertão

Gilberto Luiz Putti, *Campus Vacaria*

Daniel de Carli, *Campus Avançado de Veranópolis*

Alexandre Martins Vidor, *Campus Viamão*