

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**

**SOLICITAÇÃO DE NOVA CONTRATAÇÃO**

**PROCESSO XXXXX UASG XXXXX**

1. **DADOS DA ÁREA REQUISITANTE:**

Campus/Reitoria:

Setor Requisitante:

Nome de contato:

E-mail e telefone do contato:

**2. SOLICITAÇÃO**:

 Número do item:

 Descrição do item:

 Valor estimado ano vigente: R$

 Valor estimado ano subsequente: R$

**3. DATA DE INÍCIO DA VIGÊNCIA** (em caso de obra, indicar também a data de início da execução):

**4. INDICAÇÃO DA EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO (Art. 40 da IN MPDG n° 05/2017) contendo nome e SIAPE do servidor:**

Gestor do contrato e fiscais técnico, administrativo, setorial e seus substitutos, no que couber.

*Obs: Na ausência de fiscal durante a execução contratual as atribuições inerentes às atividades deste serão do gestor do contrato.*

**5. APROVAÇÃO DA AUTORIDADE MÁXIMA DA ÁREA REQUISITANTE:**

 Nome, SIAPE e portaria de designação

**6. APROVAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESAS:**

 Nome, SIAPE e portaria de designação

**Obs: escrever documento no SIPAC e solicitar assinaturas dos servidores indicados nos itens 4, 5 e 6.**