



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Pró-reitoria de Extensão

COMITÊ DE EXTENSÃO
Convocação para 2ª Reunião Extraordinária do COEX
ATA Nº 03/2021

Aos quinze dias do mês de março de dois mil e vinte e um, com início às quatorze horas, foi realizada a 2ª Reunião Extraordinária do Comitê de Extensão (COEX) do Instituto Federal do Rio Grande do Sul. A reunião foi realizada via webconferência. A sessão foi convocada pela Pró-reitora de Extensão Marlova Benedetti, coordenada pela Pró-reitora adjunta Daiane Toigo Trentin e pela Chefe do Departamento de Extensão Leila Schwarz e secretariada pelo servidor Cláudio Mansoni. Estiveram presentes os seguintes membros do Comitê de Extensão: Marlova Benedetti, Pró-reitora de Extensão; Daiane Toigo Trentin, Pró-reitora Adjunta de Extensão; Leila Schwarz, Chefe do Departamento de Extensão do IFRS, Viviane Diehl, Assessora de Arte e Cultura; Sílvia Schiedeck, Caroline Cataneo e Cláudio Mansoni, Servidores do Departamento de Extensão da Reitoria; Adriana Martins, Coordenadora de Extensão do *Campus Alvorada*; Raquel Fronza Scotton, Diretora de Extensão do *Campus Bento Gonçalves*; Marcos Daniel Schmidt de Aguiar, Coordenador de Extensão do *Campus Canoas*; Maria de Fátima Fagherazzi Pizzoli, Coordenadora de Extensão do *Campus Caxias do Sul*; Marlova Elizabete Balke, Coordenadora de Extensão do *Campus Erechim*; Athina Marcks, Coordenadora Substituta de Extensão do *Campus Farroupilha*; Michele Mendonça Rodrigues, Coordenadora de Extensão do *Campus Feliz*; Rafael Zanatta Scapini, Coordenador de Extensão do *Campus Ibirubá*; Cláudio Jardel Soares, Diretor de Extensão do *Campus Osório*; Patrícia Garcia, Diretora de Extensão do *Campus Porto Alegre*; Mikael Marques de Medeiros, Coordenador de Extensão *Campus Restinga*; Priscila de Pinho Valente, Diretora Substituta de Extensão do *Campus Rio Grande*; Camila Correa, Coordenadora de Extensão do *Campus Rolante*; Sergiomar Theisen, Diretor de Extensão do *Campus Sertão*; Alcione Moraes Jacques, Coordenadora de Extensão do *Campus Avançado Veranópolis*; e, Cláudio Fioreze, Coordenador de Extensão do *Campus Viamão*. **A Pró-reitora de Extensão Marlova deu início**

à reunião, cumprimentou as pessoas presentes na reunião e, em seguida, passou-se à discussão das pautas da reunião, dando continuidade a reunião do dia doze de março de dois mil e vinte e um: **1. Edital de Apoio a Projetos Indissociáveis de Ensino, Pesquisa e Extensão;** Marlova Benedetti expôs a proposição de gerenciamento do Edital Indissociáveis a cargo da PROPPI, bem como a instrumentalização na íntegra das normativas para execução das ações e, que essas, passariam a ser cadastradas no SIGAA. Adriana Martins, Coordenadora de Extensão do *Campus* Alvorada, trouxe as questões do *campus*, após relato da CGAE sobre o tema, falou sobre a preocupação com o acompanhamento maior pela Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação ao invés da Pró-reitoria de Extensão, com isso poderia ser perdido o foco com a comunidade local, papel preponderante da extensão. A Sra. Martins finalizou sua fala ratificando a preocupação com o tema e que respeitará a decisão tomada pelo COEX. A Sr. Marlova Elizabete Balke relatou que o *campus* trabalhará em conjunto com as três Pró-reitorias, independentemente de quem ficará a cargo do gerenciamento das ações. A Pró-reitora de Extensão Adjunta, Daiane Toigo Trentin falou sobre o SIGAA e da viabilidade do Edital de Indissociáveis seja por esse sistema e, que o referido edital ficará no Módulo Pesquisa dentro do SIGAA. A Diretora de Extensão do *Campus* Bento Gonçalves, Raquel Fronza Scotton, explicou que no seu *campus* a indissociabilidade sempre esteve presente (Ensino, Pesquisa e Extensão através da CIEPE Local) e que a proposta em discussão trata-se apenas da operacionalização, sendo que na prática o *Campus* Bento assim o faz com o Departamento de Pesquisa no *campus*. Quanto ao SIGAA, a Sra. Raquel falou da iminência de sua implementação, não havendo impedimentos para o cadastramento das ações indissociáveis naquele sistema. Cláudio Fioreze, Coordenador de Extensão do *Campus* Viamão, ratificou a fala da Raquel e endossou o papel da CIEPE Local. Após discussões, a Sra. Marlova Benedetti sugeriu a votação sobre o tema. Nesse contexto, a Pró-reitora de Extensão Adjunta, Daiane Toigo Trentin, relatou que independentemente da votação do tema para qual pró-reitoria ficará o gerenciamento, será elaborada Instrução Normativa específica. Cláudio Fioreze, Coordenador de Extensão do *Campus* Viamão, sugere que o gerenciamento fique com a Extensão, pois a Indissociabilidade tem por base as políticas de extensão. A Sra. Daiane Toigo Trentin, Pró-reitora Adjunta de Extensão, propôs votação a partir da enquete e esclareceu que operacionalizar é no sentido das normativas e processos (edital, recursos), e que a CIEPE continuaria desempenhando o papel local no gerenciamento (papel semelhante ao da CGAE).

Adriana Martins, Coordenadora de Extensão do *Campus Alvorada*, expôs, após discussões do tema com o COEX, que se a proposta seria que o Setor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação passasse a ser o local para concentrar o armazenamento documental, sendo assim, os responsáveis pela parte formal e não sendo de um viés único (políticas) da Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação e sim das três Pró-reitorias, poderia até ser operacionalizado pela PROPI, embora isso não afasta a preocupação outrora exposta. A Sra. Marlova Benedetti salientou que trata-se de uma organização operacional e não de retirar papéis das CIEPES LOCAIS. Marcos Daniel Schmidt de Aguiar, Coordenador de Extensão do *Campus Canoas*, falou que no *Campus Canoas* o Setor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação realizou a organização do edital indissociáveis e, que a CIEPE LOCAL acompanhou todo o gerenciamento/operacionalização do referido edital. O Sr. Marcos complementou sua fala demonstrando a preocupação quanto ao fato que a PROPI poderia passar a estipular todas as regras editalícias, bem como as incubências da CIEPE LOCAL quanto às elaborações do escopo do edital, por exemplo, e não mais pelas três Pró-reitorias. Diante disso, a Pró-reitora de Extensão Adjunta, Daiane Toigo Trentin, falou que isso poderia ser contemplado na Instrução Normativa que será elaborada. Após a rodada de discussões a Sra. Marlova Benedetti, propôs enquete com as seguintes opções: **1- Operacionalização pela Pesquisa; 2- Operacionalização Extensão**. Deu-se a votação com o seguinte resultado: **Operacionalização pela Pesquisa (7 votos); 2- Operacionalização Extensão (10 votos)**. A partir da votação, Marlova Benedetti, irá informar a PROPI que a operacionalização continuará **COMO ESTÁ**. Daiane Toigo Trentin ao ser indagada por Marcos Daniel Schmidt de Aguiar sobre a continuidade ou não da utilização do SigProj, a Sra. Daiane relatou que é questão de tempo a descontinuidade do uso do SigProj e manifestou que haverá um treinamento com o IFAR para o COEX. Passou-se para o próximo item da pauta da Reunião **2. Calendário de Reuniões Ordinárias do COEX**; Marlova propôs as datas para as próximas Reuniões Ordinárias: 18 de maio; 10 de agosto; e, 09 de novembro. Houve concordância pelo COEX. **3. Assuntos gerais: Curricularização da Extensão**: A Pró-reitora de Extensão Adjunta, Daiane Toigo Trentin, informou que com a saída da Helen Scorsatto Ortiz do Campus Porto Alegre, do GT da Curricularização da Extensão, a servidora Marlova Balke do *Campus Erechim* passará a compor o GT. Daiane Toigo Trentin falou das Portarias dos Grupos dos *campi* referente a curricularização, dos projetos pilotos e do lançamento do edital específico para esses

projetos. A Coordenadora de Extensão do *Campus* Caxias do Sul, Maria de Fátima Fagherazzi Pizzoli, relatou sobre o andamento dos projetos pilotos da curricularização no *Campus* Caxias e dos prazos em função da pandemia. Marcos Daniel Schmidt de Aguiar, Coordenador de Extensão do *Campus* Canoas, falou que no *Campus* Canoas o colegiado de ensino ficou focado no calendário acadêmico e no ensino remoto, desencadeando com isso, que a curricularização (projeto piloto) ficasse em segundo plano. A Sra. Adriana Martins, Coordenadora de Extensão do *Campus* Alvorada, falou que a situação do *Campus* assemelha-se ao do *Campus* Canoas quanto ao tema curricularização, não conseguindo dar andamentos ao projeto piloto e que buscará uma aproximação com os coordenadores dos cursos na retomada do calendário acadêmico deste ano. A Sra. Daiane Toigo Trentin falou da aba com os conteúdos sobre o tema no site do IFRS. **Retificação do Edital IFRS 57/2020 - Fluxo Contínuo 2021/2022:** A Pró-reitora de Extensão, Marlova Benedetti, iniciou a fala sobre os cursos MOOC, explicitando o entendimento sobre tema - diferenciação entre curso de extensão e curso de ensino. Marlova trouxe que após entendimentos entre as Pró-reitorias Extensão e Ensino, deu-se que para o segundo semestre os cursos MOOC passarão a cargo da PROEN e não mais para a PROEX. A partir disso, a Chefe do Departamento de Extensão da Reitoria, Leila Schwarz, falou sobre a retificação do Edital de Fluxo Contínuo 2021/2022, tendo em vista que os cursos MOOC irão para a PROEN e, com isso, surgirão novas normativas. Leila ratificou que até o segundo semestre de 2021, os cursos MOOC ainda ficarão a cargo da Extensão. **Assessoria Internacional:** A Sra. Marlova Benedetti falou sobre o Edital do governo canadense e de sua exclusividade, destacando a importância para os estudantes, a partir dos relatos dos alunos outrora contemplados. Benedetti, complementou falando do prazo exíguo previsto no edital, solicitando contribuições pelo COEX nos *campis*. Por fim, a Sra. Leila Schwarz solicitou para os *campis* informar os participantes do CBEU 2020 através do e-mail do Departamento de Extensão da Reitoria. Outra questão, exposta por Schwarz, foi o site INTEGRA, para inserção das parcerias e convênios vigentes com o IFRS, onde cada *campus* deverá entrar em contato com Escritório de Projetos para viabilizar a referida inserção. Nada mais havendo a registrar, deu por encerrada a webconferência às 16 horas e 15 minutos e eu, Cláudio Mansoni, redigi a presente ata, que segue assinada por mensagem eletrônica pelos membros deste Comitê.