



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Canoas

RELATÓRIO DE AÇÕES E RESULTADOS 2018 – VERSÃO: *CAMPUS CANOAS*

Canoas, 20 de dezembro de 2018.

SUMÁRIO

1. Introdução	3
2. Ações e Resultados - Exercício 2018	4
2.1. Principais ações a serem realizadas	4
2.2. Principais resultados alcançados	13
2.3. Justificativas para a não execução de ações planejadas	19
2.4. Alterações no planejamento	19
2.5. Aprendizados adquiridos e superações conquistadas	20
2.6. Quantitativos de execução das ações planejadas	21
3. Conclusão	21

1. Introdução

Este Relatório de Ações e Resultados tem como objetivo relatar os resultados alcançados frente às principais ações realizadas no exercício, de forma a propiciar a síntese de suas realizações, bem como as informações referentes à execução do Plano de Ação 2018.

Contextualizando informações onde o *Campus* Canoas está inserido, o município de Canoas, fundado em 1939, conta com o terceiro maior Produto Interno Bruto (PIB) do Rio Grande do Sul e, também, comporta o segundo maior contingente populacional da Região Metropolitana e o quarto maior do Estado.

Fazem parte de seu território conceituadas empresas com destaque nos âmbitos nacional e internacional. A cidade é referência nos seguintes ramos: gestão, informática, metal-mecânico, gás e elétrico. O seu parque industrial é um dos maiores e mais importantes do Estado, concentrando cerca de 68% do PIB. A região de abrangência do *Campus* Canoas compreende os municípios de Canoas, Esteio, Cachoeirinha, Gravataí e zona Norte de Porto Alegre, estimando-se uma população de aproximadamente 1,5 milhão de habitantes.

O município de Canoas é sede da segunda maior rede de ensino gaúcha. Neste cenário promissor, figura o IFRS. O *Campus* Canoas do Instituto Federal do Rio Grande do Sul foi criado como Escola Técnica Federal pela Lei 11.534, de 25 de outubro de 2007 e, a partir da Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008, passou a integrar o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul.

O valor recebido de orçamento em 2018 pelo *Campus* Canoas do IFRS foi de R\$1.986.319,00 (um milhão, novecentos e oitenta e seis mil, trezentos e dezenove reais). Deste total orçamentário, 70,5% são comprometidos com a manutenção dos serviços administrativos, como segurança, higienização, energia elétrica, água e esgoto etc.

As áreas de Ensino, Pesquisa e Inovação Tecnológica, Extensão e Desenvolvimento Institucional ficam basicamente com o restante, próximo a 30%, para a oferta de bolsas aos estudantes, auxílios para participações em eventos, materiais didáticos, complementação do acervo bibliográfico, acessórios e suprimentos de informática etc.

Em 2018, foi disponibilizado à comunidade o novo prédio da biblioteca, o qual pôde oferecer uma maior área para o acervo bibliográfico, para estudo e realização de trabalhos por parte dos estudantes, assim como um maior local para disponibilização de computadores.

Durante o período de 2018 também foi garantida a continuidade da obra do prédio acadêmico, orçado em R\$4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais), somados a reajustes anuais, conforme prevê a legislação. A entrega do prédio está prevista para o primeiro semestre de 2019.

O *Campus* iniciou o ano de 2018 com a oferta dos seguintes cursos:

- Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio;
- Técnico em Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao Ensino Médio;
- Técnico em Eletrônica Integrado ao Ensino Médio;
- Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio (em extinção);
- Técnico em Manutenção e Suporte em Informática na modalidade PROEJA;
- Superior de Licenciatura em Matemática;
- Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas;
- Superior de Tecnologia em Automação Industrial;
- Superior de Tecnologia em Logística.

No ano de 2018 foi construído e aprovado o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFRS, para o período de 2019 a 2023. No cronograma de Oferta de Cursos e Vagas do PDI, o *Campus* Canoas planejou a oferta de novos cursos. O primeiro já começará a ser ofertado no segundo semestre de 2019, que é o Curso de Especialização em Gestão de Projetos e Inovação.

2. Ações e Resultados - Exercício 2018

Este capítulo apresenta de forma mais detalhada, as principais ações que foram realizadas em 2018, nas áreas Administrativa, Ensino, Pesquisa e Inovação Tecnológica, Extensão e Desenvolvimento Institucional.

2.1. Principais ações a serem realizadas

No Quadro I estão dispostos os objetivos estratégicos de cada área e suas principais ações realizadas no ano de 2018.

Quadro I - Objetivos traçados e principais ações realizadas

CAMPUS: Canoas	
ENSINO	
OBJETIVOS TRAÇADOS	PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT	<ul style="list-style-type: none">• Promover a aquisição de livros de todas as áreas do conhecimento (priorizando as vinculadas à bibliografia básica de todos os cursos).• Conceder auxílio para participação dos estudantes em eventos do ensino através de edital específico.• Viabilizar a participação dos estudantes em olimpíadas e em outras competições acadêmicas.• Promover visitas técnicas e culturais para os estudantes de todos os cursos.• Realizar visita técnica ao Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS.• Viabilizar a participação de estudantes na Jornada de Foguetes.• Organizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do <i>Campus</i>.• Oferecer oficinas de apoio e/ou complementação ao ensino principalmente nas áreas de matemática e línguas para os estudantes de todos os cursos.• Promover palestras e mesas redondas da área de humanidades.• Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas dos cursos integrados e de integração envolvendo estudantes, professores e servidores do <i>Campus</i>.• Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas dos cursos superiores e de integração envolvendo estudantes, professores e servidores do <i>Campus</i>.• Adotar estratégias de preenchimento de vagas ociosas.• Realizar avaliação dos cursos técnicos do <i>Campus</i> em conjunto com a CPA.• Realizar avaliação sistemática dos cursos superiores, considerando dados da CPA e ENADE.• Divulgar o Curso Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio - Modalidade PROEJA para ingresso de estudantes a partir de 2019.• Disponibilizar laboratórios para uso extraclasse aos estudantes de todos os cursos e/ou disponibilizar horários para que os estudantes possam utilizar os laboratórios existentes em momentos extraclasse.• Ofertar bolsas de Ensino.• Oferecer bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino.• Promover a Feira de Ciências.• Realizar Semanas Acadêmicas dos Cursos Superiores.• Realizar eventos acadêmicos dos Cursos Técnicos Integrados.

- Organizar formaturas dos cursos técnicos integrados e disponibilizar local para a realização das mesmas.
- Organizar formaturas dos cursos superiores e disponibilizar local para a realização das mesmas.
- Apoiar os estudantes para realização das formaturas.
- Adquirir materiais esportivos.
- Adquirir material didático para a disciplina de geografia: 35 exemplares de Atlas Geográfico Escolar e 01 exemplar de globo terrestre em escala de 30cm de diâmetro.
- Viabilizar um espaço para as atividades de monitoria e para os bolsistas de ensino.
- Viabilizar um espaço para atendimento aos alunos.
- Implantar laboratórios no Bloco D.
- Realizar manutenção dos equipamentos multimídia.
- Organizar apresentação padrão do *Campus* e das atividades realizadas no *Campus*.
- Solicitar a aquisição de livros constantes no novo PPC da Logística (bibliografia básica e complementar) conforme indicativo do processo de Reconhecimento do MEC para nota 5.
- Implantar o novo PPC do curso Superior de Tecnologia em Logística: programas de disciplinas, orientação para implantação do EAD, atualizar regulamentação de TCC.
- Incentivar os estudantes do Curso Superior de Tecnologia em Logística a participarem de projetos de ensino, pesquisa e extensão.
- Realizar reunião com estudantes do Curso Superior de Tecnologia em Logística junto aos professores orientadores sobre TCC e Estágio obrigatório no início de cada semestre.
- Promover a participação de professores e alunos em eventos da área de Logística.
- Estudar a viabilidade da ampliação de vagas ou semestralidade no curso Superior de Logística em conjunto com DI e Direção de Ensino.
- Planejar a expansão do Laboratório de Matemática alocado temporariamente no prédio E.
- Continuar disponibilizando o laboratório de Matemática para os estudantes no contraturno.
- Incentivar os estudantes do Curso de Licenciatura em Matemática a apresentarem sugestões de projetos de ensino, pesquisa e extensão e buscar apoio junto aos professores da instituição para que as ideias possam ser consolidadas.
- Incentivar os estudantes do Curso de Licenciatura em Matemática a participarem de projetos de pesquisa, extensão e ensino.
- Oferecer cursos de nivelamento nos períodos de férias escolares na área da matemática para os estudantes matriculados nos cursos superiores, ministrados por alunos da Licenciatura em Matemática (mediante remuneração adequada - bolsa, estágio).
- Fornecer auxílio financeiro para os estudantes do curso de licenciatura em matemática participarem de eventos validados pelo colegiado (mediante disponibilidade orçamentária).
- Incentivar os alunos do Curso TADS a participarem de projetos de ensino, de pesquisa e de extensão.
- Avaliar estratégias para o aumento do número de alunos ingressantes no TADS.
- Ampliar a quantidade de laboratórios específicos para informática.
- Realizar atividade de divulgação do PROEJA em escolas de ensino fundamental da região como alternativa para aumentar o número de alunos matriculados em 2018.
- Adquirir itens para reposição de material de consumo dos laboratórios de eletrônica e automação.
- Revisar PPC do Curso de Automação.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Manter e atualizar a Infraestrutura dos Laboratórios de automação e eletrônica (em especial Laboratório E1). ● Realizar a manutenção de máquinas e equipamentos de automação e eletrônica (em especial Laboratório E2). ● Adquirir peças de reposição para manutenção de máquinas dos laboratórios de Automação. ● Adquirir componentes e equipamentos para as disciplinas de microcontroladores e microprocessadores dos cursos de Eletrônica e Automação. ● Estudar a viabilidade da semestralidade plena do curso de Automação. ● Alocar 24 PCs no laboratório E05, 24 no laboratório E06, 08 no laboratório E02 e 08 no laboratório E01. ● Estudar a viabilidade de aquisição de livros eletrônicos. ● Realizar oficinas de capacitação aos usuários para uso das ferramentas da Biblioteca. ● Estudar a viabilidade de criação de perfis diferentes para inicialização dos computadores dos laboratórios, visando agilidade. ● Adquirir itens para reposição de material de consumo dos laboratórios de informática. ● Adquirir equipamentos para o laboratório de manutenção e suporte em informática. ● Adquirir peças de reposição para manutenção dos equipamentos dos laboratórios de informática.
<p>Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Conceder benefícios estudantis aos estudantes regularmente matriculados nos cursos do <i>Campus</i>. ● Realizar levantamento do perfil do aluno ingressante de todos os cursos oferecidos no <i>Campus</i>. ● Elaborar e confeccionar materiais referente ao Benefício da Assistência Estudantil e das ações da Coordenadoria de Assistência Estudantil (cartilha e <i>flyer</i>). ● Promoção, prevenção e acompanhamento em saúde aos estudantes. ● Realizar atividades de promoção à saúde alusivas aos meses temáticos (setembro, outubro, novembro, dezembro). ● Promover a discussão e criação de fluxos dos encaminhamentos para atuação do setor e demais agentes institucionais relacionados ao vínculo, acompanhamento e cuidado com os discentes. ● Realizar acompanhamento social e mensal aos estudantes que possuem o benefício da assistência estudantil. ● Realizar ações que promovam a melhoria do estudo e do aprendizado dos estudantes. ● Realizar atendimentos e acompanhamentos individuais ou multidisciplinares. ● Realizar avaliação de impacto das ações da Assistência Estudantil. ● Atenção e colaboração no desenvolvimento de ações sobre a retenção e a evasão de estudantes
<p>Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Garantir ingresso de novas turmas de todos os cursos existentes no <i>Campus</i>. ● Promover ampla divulgação do Processo Seletivo e dos cursos existentes no <i>Campus</i> Canoas.
<p>Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Promover ações para redução da evasão (cursos adicionais, informações sobre o curso antes do processo seletivo, etc). ● Implantar um sistema para acompanhamento dos atendimentos aos estudantes realizados no Setor Pedagógico e CAE. ● Atenção e colaboração no desenvolvimento de ações sobre a retenção e a evasão de estudantes ● Acompanhar a frequência dos estudantes e realizar atendimentos

	visando sua permanência.
Aperfeiçoar a Gestão do Ensino no âmbito do IFRS	<ul style="list-style-type: none"> • Manter atualizado material com os principais fluxos a serem seguidos pelos professores do <i>Campus</i>. • Promover a participação de servidores e estudantes em mostras e eventos. • Promover a integração e interdisciplinaridade em cada curso integrado. • Fomentar a capacitação de professores na respectiva área de atuação. • Promover a participação dos servidores na realização de cursos de capacitação na respectiva área de atuação. • Manter informações relativas ao reconhecimento dos cursos de forma permanente. • Estudar a viabilidade de criação de novos cursos superiores e de pós-graduação. • Manter o funcionamento da biblioteca nos três turnos nos dias letivos. • Implantar um sistema para gestão de solicitações relacionadas ao setor de registros escolares. • Promover apoio de planejamento e atendimento vinculado a Coordenações de Cursos. • Estudar a viabilidade de instalação de softwares de monitoramento nos laboratórios de informática. • Adquirir software para elaboração dos horários das aulas. • Trabalhar ações de Formação Pedagógica, incluindo encontros de Formação Continuada, envolvendo docentes que atuam nos cursos técnicos integrados e nos cursos superiores.
PESQUISA	
Construir e consolidar as políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IFRS de forma articulada e indissociada, alinhadas com as políticas nacionais de Pós-Graduação e Pesquisa, bem como com as políticas institucionais do IFRS	<ul style="list-style-type: none"> • Participação em Grupo de Trabalho e reuniões do Coppi para revisão de documentos da pós-graduação
Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos <i>campi</i> , associada à demanda e pertinência regional	<ul style="list-style-type: none"> • Publicação dos Editais de Bolsas de iniciação científica e/ou tecnológica e de Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica (AIPCT) com valores que equivalem a 1,5% e 1,0% do orçamento do <i>Campus</i> Canoas, respectivamente; • Incentivo à Participação de servidores em cursos e eventos para apresentação de trabalhos; • Divulgação de editais do CNPq e Fapergs no <i>Campus</i>; • Incentivo à participação de alunos em eventos para divulgação de trabalhos.
Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada	<ul style="list-style-type: none"> • Publicação dos Editais de Bolsas de iniciação científica e/ou tecnológica e de Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica (AIPCT) com valores que equivalem a 1,5% e 1,0% do orçamento do <i>Campus</i> Canoas, respectivamente. • Parcerias com instituições para desenvolvimento de projetos de pesquisa

<p>Fomentar propostas integradas entre os <i>campi</i> do IFRS na pesquisa, pós-graduação e inovação</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilização de docentes para participação de atividades relacionadas à cursos de pós-graduação • Convite para docente do <i>Campus Viamão</i> para atuação em curso de pós-graduação a ser ofertado pelo <i>Campus Canoas</i>
<p>Coordenar o processo de elaboração, implementação e aprovação de propostas de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Cursos de Especialização Lato Sensu em consonância com as políticas nacionais de pós-graduação</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de Projeto Pedagógico do Curso e Regimento Interno do Curso de especialização lato sensu em Gestão de Projetos e Inovação; • Incentivo aos grupos de trabalho para elaboração de propostas para novos cursos de pós-graduação.
<p>Ampliar a captação de fomento externo para a pesquisa, pós-graduação e inovação</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgação de editais do CNPq e Fapergs no <i>Campus</i>.
<p>Desenvolver parcerias com instituições nacionais e internacionais nas áreas da pesquisa, pós-graduação e inovação, com vistas à produção científica e tecnológica e mobilidade de docentes em nível de pós-graduação</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Parcerias com instituições para desenvolvimento de projetos de pesquisa; • Divulgação dos editais de mobilidade estudantil e oportunidades de pós-graduação para servidores.
<p>Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar e realizar o VIII Salão de Iniciação Científica e Tecnológica • Estimular a participação dos servidores em eventos técnicos/científicos • Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Discentes • Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Servidores
<p>EXTENSÃO</p>	
<p>Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, etnia, racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realização pelo NEPGS do Encontro sobre diversidade sexual e de gênero no dia 9/5. • Atividades promovidas pelo NEABI no dia 20/11 - Dia da Consciência Negra. • Realização pela APAE Canoas do II Seminário Caminhos da Inclusão no dia 6/10 no IFRS <i>Campus Canoas</i>. • Diversas ações (cinedebates, palestras, encontros) promovidos por meio do Projeto de Extensão NEPGS 2018, que contou com o apoio de três (3) alunas bolsistas na equipe de execução. • Inclusão digital promovida pelas ações desenvolvidas pelo Projeto de Extensão Offboard - Manutenção e Suporte a Serviço da Comunidade, que contou com o apoio de dois (2) estudantes bolsistas na equipe de execução e foi contemplado com o auxílio do Programa de Apoio Institucional à Extensão (PAIEX). • Apoio financeiro por meio do Edital de Fluxo Contínuo para Auxílio à Apresentação de Trabalhos para duas (2) estudantes do <i>Campus Canoas</i> divulgarem as ações promovidas pelo NEPGS e NEABI no V Congresso Nacional de Educação (CONEDU).

<p>Intermediar estágios e empregos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • O setor de estágios no decorrer de 2018 registrou 40 estudantes dos cursos de Eletrônica, Automação Industrial e Licenciatura em Matemática em estágio curricular obrigatório e mais 134 alunos estão realizando/realizaram estágio não obrigatório. Além disso, divulgou diversas oportunidades de estágio e emprego que são encaminhadas por diferentes organizações de Canoas e região.
<p>Realizar o acompanhamento de egressos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ainda não temos uma política de acompanhamento de egressos, mas temos mantida atualizada a planilha com informações sobre os concluintes dos cursos integrados ao ensino médio e superiores do IFRS <i>Campus</i> Canoas.
<p>Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A comunidade acadêmica, servidores e a comunidade externa teve a oportunidade de se qualificar participando de palestras, cinedebates, encontros, seminários e cursos que foram promovidos por servidores do <i>Campus</i>. As ações contemplaram a qualificação na área de gestão, de tecnologias, de língua estrangeira, na saúde, direitos humanos, ações afirmativas, cultura e educação matemática.
<p>Promover a integração entre a instituição e a sociedade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Por meio do cadastro e desenvolvimento de ações extensionistas. Em 2018, foram vinte e oito (28) ações de extensão cadastradas e desenvolvidas por servidores do <i>Campus</i>: 4 cursos, 6 eventos, 16 projetos e 2 programas. • Participação na Feira do Livro do Bairro Igará/Canoas. • Participação na Feira do Livro de Canoas. • Divulgação dos projetos/programas pelos estudantes bolsistas e voluntários em eventos de extensão promovidos por diversas Instituições de Ensino.
<p>Estimular ações que visam o desenvolvimento local e regional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Publicação dos Editais de Bolsas e de Auxílio Institucional à Extensão, com valores que equivalem a 1,5% e 1,0% do orçamento do <i>Campus</i> Canoas, respectivamente.
<p>Ampliar as parcerias entre o IFRS com instituições públicas, privadas e demais órgãos da sociedade civil.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Por meio da realização de convênios para realização de estágios (obrigatórios e não obrigatórios). • Com a Secretaria Municipal de Educação de Canoas e com a 27ª Coordenadoria Regional de Educação (CRE), instituições parceiras no desenvolvimento de várias ações extensionistas.
<p>Promover a internacionalização do IFRS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgação para os estudantes dos cursos superiores dos Editais publicados pela PROEX com oportunidade de Mobilidade Estudantil. • Por meio do Edital Bolsa Institucional para Mobilidade Estudantil Internacional 2018/2019 a estudante Eduarda Santos de Oliveira do curso de Licenciatura em Matemática foi selecionada e está desde o dia 15/10 no Instituto Politécnico de Bragança (IPB) - Portugal.
<p>ADMINISTRAÇÃO</p>	
<p>Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar semestralmente reunião de prestação de contas à comunidade do <i>Campus</i> Canoas • Regulamentar o uso da verba para capacitação dos servidores do IFRS - <i>Campus</i> Canoas. (COA)

<p>Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Realizado a conferência física e contábil dos bens de investimento e de consumo, como também seus registro e conferência dentro do programa de controle utilizado pelo IFRS (SIPAC).
<p>Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Realizar as obrigações tributárias e contribuições: pagamentos taxa de lixo, bombeiros, alvará e seguro obrigatório das viaturas; ● Realizar as obrigações tributárias e contribuições : seguro obrigatório de veículos oficiais - DPVAT; ● Realizar indenizações e restituições; ● Realizar pagamentos de serviços terceiros P. J. - INTRA-SIAFI; ● Realizar pagamento de taxas a entidades representativas de classe - coordenadores de cursos; ● Fornecer Diárias para servidores para tarefas administrativas; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição de serviço de abastecimento das viaturas; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição de serviço de manutenção de viaturas - taxa; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição de serviço de manutenção de viaturas; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição de material para manutenção de viaturas; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição de seguro para viaturas; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através da aquisição de contratação de manutenção predial por demanda; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição de bens de consumo, manutenção do almoxarifado existente; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição serviços com terceirizados serviço vigilância - 8 postos; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição serviços com terceirizados serviço de limpeza - 9 postos; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição serviços com terceirizados serviço de copeiragem - 1 posto; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição serviços com terceirizados serviço de recepção - 1 posto; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição serviços de desinsetização e desratização; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição serviços telefonia fixa; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição serviços telefonia móvel; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição serviços energia elétrica; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> através da aquisição de serviços de correios e telégrafos; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição serviços água; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição serviços seguro alunos; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição locação de impressoras; ● Promover a manutenção e limpeza do pátio do <i>Campus</i> Canoas através da contratação de funcionário terceirizado para jardinagem - 1 posto; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através aquisição serviços taxa de administração estagiários; ● Promover a manutenção e custeio do <i>Campus</i> Canoas através

	<p>aquisição serviços intérprete de libras 2 intérpretes;</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar ressarcimento auxílio moradia ao servidor cedido para esta unidade.
<p>Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Promover a capacitação de professores na respectiva área de atuação
<p>DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</p>	
<p>Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Construir Prédio de Salas de Aula; Realizar a reposição de equipamentos para o exercício de funções administrativas e docentes (notebooks para os docentes e PCs para técnico-administrativos); Adquirir hardwares de acordo com o planejado no PDTI 2016-2017; Construir coberturas das calçadas interligação da guarita até os prédios A, B, C, D e E; Comprar mobiliário para o Laboratório de Matemática (quadro branco, 1 mesa para o professor, 8 bancadas para 5 alunos, 41 cadeiras, 5 armários com gavetas e portas de vidro, armários para armazenar 40 notebooks, 2 estantes para livros, armários roupeiros com 40 lugares); Melhorar a cobertura e qualidade de rede sem fio, aumentar pontos de rede com fio para atender novas demandas; Realizar investimentos de TI no <i>Campus</i> conforme PCTIC 2018; Manter equipe de TI atualizada nas tendências de software livre presentes na atualidade, ligadas às políticas do governo federal; Comparar contratos de compra e locação de equipamentos de tecnologia da informação; Adquirir elevador para biblioteca; Realizar a reposição de equipamentos para o exercício de funções administrativas e docentes (notebooks para os docentes e PCs para técnico-administrativos); Projetar e implantar laboratórios no prédio D.
<p>Implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do Planejamento Estratégico e Planos de Ação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Implantar sistema eletrônico para gestão das ações da instituição;

<p>Consolidar a estrutura administrativa do IFRS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Criar programa de conscientização dos servidores e discentes sobre a conservação dos ativos de TI do <i>Campus</i>; ● Criar e manter programa de conscientização dos servidores e terceirizados sobre segurança da informação; ● Aliar ações de TI de acordo com modelos reconhecidos de Governança de TI; ● Alinhar serviços na área de TI de acordo com o planejado no PCTIC 2018; ● Capacitar a área de TI conforme planejamento do PDTI; ● Organizar revisão do Regimento Interno Complementar do <i>Campus</i> Canoas; ● Acompanhar a implantação do Regimento do <i>Campus</i>; ● Acompanhar o processo de avaliação do <i>Campus</i> junto à SPA.
<p>Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Acompanhar a execução do PDI do IFRS; ● Promover articulação entre as diretorias e coordenadorias no <i>Campus</i> Canoas e na Reitoria; ● Acompanhar a implementação e o cumprimento do Plano de Ação 2018; ● Coordenar a elaboração do Plano de Ação 2019; ● Participar das reuniões do Comitê de Desenvolvimento Institucional.

2.2. Principais resultados alcançados

A realização das ações planejadas dentro das suas áreas apresentou resultados qualitativos e quantitativos, que podem ser visualizados no Quadro II, abaixo.

Quadro II – Principais resultados alcançados no período

CAMPUS: Canoas	
RESULTADOS QUALITATIVOS	RESULTADOS QUANTITATIVOS
ENSINO	
<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração e publicação de Edital específico para Apoio aos Estudantes do <i>Campus</i> Canoas para Participação em Eventos Acadêmicos no Âmbito do Ensino; • Participação dos estudantes em olimpíadas e em outras competições acadêmicas: Jornada de foguetes, Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas, Olimpíada Internacional Matemática Sem Fronteiras, Olimpíada Internacional de Matemática dos Institutos Federais de Educação. Cabe destacar que em todos os eventos os estudantes obtiveram medalhas ou menções honrosas; • Organização do Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do <i>Campus</i>; • Oferta de oficinas de apoio e/ou complementação ao ensino principalmente nas áreas de matemática e línguas para os estudantes de todos os cursos; • Realização de palestras e mesas redondas da área de humanidades; • Publicação de editais de transferências e ingresso de diplomados como estratégia de preenchimento de vagas ociosas; • Divulgação do Curso Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio - Modalidade PROEJA para ingresso de estudantes a partir de 2019; • Foram ofertadas bolsas de projetos de Ensino e de monitorias vinculadas ao Ensino; • Além das bolsas de monitorias, houve o 	<ul style="list-style-type: none"> • Participação de 08 estudantes em eventos nacionais no âmbito do Ensino por meio do EDITAL Nº 08, DE 03 DE ABRIL DE 2018 (Apoio aos Estudantes para Participação em Eventos Acadêmicos no Âmbito do Ensino) do IFRS – <i>Campus</i> Canoas: <ul style="list-style-type: none"> ○ valor utilizado com pagamentos de auxílios para estudantes participarem de eventos do ensino: R\$ 9.901,00; ○ 01 estudante participou da 33ª MOSTRATEC, no período de 22 a 26 de outubro de 2018, na cidade de Novo Hamburgo, Rio Grande do Sul; ○ 03 estudantes participaram da XVII Jornada de Foguetes da Mostra Brasileira de Foguetes, no período de 30 de outubro a 02 de novembro de 2018, na Barra do Piraí, Rio de Janeiro; ○ 01 estudante participou da 16ª Escola Regional de Redes de Computadores, no período de 05 a 09 de novembro de 2018, na cidade de Pelotas, Rio Grande do Sul; ○ 02 estudantes participaram da VI FEBRAT - Feira Brasileira de Colégios de Aplicação e Escolas Técnicas, no período de 22 a 24 de outubro de 2018, na cidade de Belo Horizonte, Minas Gerais; ○ 01 estudante participou do Congresso Brasileiro de Extensão Universitária-CBEU, nos dias 28, 29 e 30 de junho de 2018, na Universidade Federal do Rio Grande do Norte. • Realização de Visitas técnicas e culturais para os estudantes de todos os cursos: foram realizadas 09 visitas técnicas. <ul style="list-style-type: none"> ○ valor utilizado com visitas técnicas. R\$ 7.885,05. • Na Feira de Ciências (IFCITEC), houve a participação de estudantes do <i>Campus</i> Canoas, de outros <i>campi</i> do IFRS, do IFSUL, de instituições particulares e estaduais da região, totalizando 128 trabalhos apresentados e

<p>cadastro de 04 monitorias voluntárias;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Foi realizada a Feira de Ciências (IFCITEC); ● Realização das Semanas Acadêmicas dos Cursos Superiores e demais eventos acadêmicos dos Cursos Técnicos Integrados; ● Viabilização de um espaço para as atividades de monitoria e para os bolsistas de ensino; ● Viabilização de um espaço para atendimento aos alunos; ● Implantação de dois laboratórios no Bloco D (um de matemática e um de informática), aumentando o número de laboratórios de informática do <i>Campus</i> Canoas; ● Foi solicitada a aquisição de livros didáticos de todas os cursos superiores; ● Implantação do Laboratório de Matemática no Bloco D; ● Disponibilização do laboratório de Matemática para os estudantes no contraturno; ● Oferta de cursos de nivelamento nos períodos de férias escolares na área da matemática para os estudantes matriculados nos cursos superiores, ministrados por alunos da Licenciatura em Matemática; ● Os estudantes de todos os cursos foram incentivados a participar de projetos de ensino, pesquisa e extensão; ● Foram realizadas oficinas de capacitação aos usuários para uso das ferramentas da Biblioteca; ● Levantamento do perfil do aluno ingressante de todos os cursos oferecidos no <i>Campus</i>; ● Elaboração de materiais referentes ao Benefício da Assistência Estudantil e das ações da Coordenadoria de Assistência Estudantil (cartilha e <i>flyer</i>); ● Realizada a promoção, prevenção e acompanhamento em saúde aos estudantes; 	<p>participação de 235 estudantes;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● No Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do <i>Campus</i> Canoas, foram apresentados 82 trabalhos, incluindo estudantes do <i>Campus</i> Canoas, de outros <i>campi</i> do IFRS e de outras instituições de Ensino; ● Foram cadastrados 09 projetos de ensino vinculados ao Programa Institucional de Bolsas de Ensino (PIBEN) do IFRS, relativo aos Editais nº 09, de 03 de abril de 2018, nº 13 de 26 de abril de 2018, nº 24 de 08 de junho de 2018 e Edital nº 30, de 24 de agosto de 2018 do <i>Campus</i> Canoas; ● Além dos projetos de ensino vinculados ao Programa Institucional de Bolsas de Ensino (PIBEN) do IFRS, foram cadastrados 05 projetos no Edital de Fluxo Contínuo.; ● Foram ofertadas 15 bolsas de projetos de Ensino. <ul style="list-style-type: none"> ○ valor utilizado com pagamentos de bolsas de ensino: R\$ 23.970,00. ● Foram ofertadas 10 bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino. <ul style="list-style-type: none"> ○ valor utilizado com pagamentos de bolsas de monitorias: R\$ 15.000,00. ● Ampliação de oferta de vagas em dois cursos superiores de Tecnologia: <ul style="list-style-type: none"> ○ Análise e Desenvolvimento de sistemas: a partir de 2018/2 com oferta de 30 vagas por semestre letivo; ○ Logística: a partir de 2019/1 com oferta de 36 vagas por semestre letivo; ● Participação de 01 bolsista de ensino na V Jornada de Produção Científica da Educação Profissional e Tecnológica da Região Sul em Concórdia/SC; ● Foram alocados 24 PCs no laboratório E05, 24 no laboratório E06, 08 no laboratório E02 e 08 no laboratório E01; ● Foram concedidos benefícios estudantis aos estudantes regularmente matriculados nos cursos do <i>Campus</i>. <ul style="list-style-type: none"> ○ Valor recebido para Assistência Estudantil (R\$): 388.878,67; ○ Número de Benefícios: 159; ○ Número de Alunos Beneficiados por faixa de renda: 40 alunos foram classificados na faixa 1 e receberam o valor de R\$ 360,00 (março); R\$ 330,00 (abril a junho); R\$ 148,00 (julho); R\$
--	---

- Foram realizadas atividades de promoção à saúde alusivas aos meses temáticos (setembro, outubro, novembro, dezembro);
 - Discussão e criação de fluxos dos encaminhamentos para atuação do setor e demais agentes institucionais relacionados ao vínculo, acompanhamento e cuidado com os discentes;
 - Acompanhamento social e mensal aos estudantes que possuem o benefício da assistência estudantil;
 - Foram realizadas ações para a melhoria do estudo e do aprendizado dos estudantes: acompanhamento pedagógico, psicológico, social, monitorias, projetos de ensino, pesquisa e de extensão, horários de atendimentos aos discentes, atendimentos e acompanhamentos individuais ou multidisciplinares;
 - Realização de ações para redução da evasão (cursos adicionais, informações sobre o curso antes do processo seletivo, etc);
 - Implantação de sistema para acompanhamento dos atendimentos aos estudantes realizados no Setor Pedagógico e CAE;
 - Acompanhamento da frequência dos estudantes e realização de atendimentos visando sua permanência;
 - Foi elaborado material com os principais fluxos a serem seguidos pelos professores do *Campus*;
 - Participação de servidores e estudantes em mostras e eventos;
 - Formação de comissão para pensar propostas de integração e interdisciplinaridade em cada curso integrado, visando a qualificação dos currículos dos cursos técnicos integrados ofertados no *Campus*;
 - Fomentada a participação de professores e servidores em cursos de capacitação na respectiva área de atuação;
- 316,54 (agosto); R\$ 296,00(setembro e outubro); R\$ 338,00(novembro); e R\$ 163,91 (dezembro). Somando o total de R\$ 165.446,00 no ano;
 - 72 alunos foram classificados na faixa 2 e receberam o valor de R\$ 240,00 (março); R\$ 220,00 (abril a junho); R\$ 99,00 (julho); R\$ 204,36 (agosto); R\$ 196,00 (setembro e outubro); R\$ 225,00 (novembro); e R\$ 122,93 (dezembro). Somando o total de R\$ 150.772,00 no ano;
 - 35 alunos foram classificados na faixa 3 e receberam o valor de R\$ 160,00 (março); R\$ 145,00 (abril a junho); R\$ 66,00 (julho); R\$ 137,90 (agosto); R\$ 130,00 (setembro e outubro); R\$ 150,00 (novembro); e R\$ 81,96 (dezembro). Somando o total de R\$ 58.036,00 no ano;
 - 12 alunos foram classificados na faixa 4 e receberam o valor de R\$ 80,00 (março); R\$ 75,00 (abril a junho); R\$ 34,00 (julho); R\$ 66,46(agosto); R\$ 65,00 (setembro e outubro); R\$ 75,00 (novembro); e R\$ 40,98 (dezembro). Somando o total de R\$ 14.340,00 no ano;
 - Valor total pago pela Assistência Estudantil (R\$): 388.878,67.
- Alimentação escolar: R\$ 60.809,27, provenientes do FNDE e R\$ 222.622,75, provenientes do orçamento do *Campus*, totalizando R\$ 283.432,02;
 - Houve ingresso de novas turmas de todos os cursos existentes no *Campus*: no primeiro semestre letivo, ingressaram 30 estudantes no Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio, 30 estudantes no Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao Ensino Médio, 24 estudantes no Curso Técnico em Eletrônica Integrado ao Ensino Médio, 30 estudantes no Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática Integrado ao Ensino Médio - Modalidade de Educação de Jovens e Adultos, 40 estudantes no curso de Licenciatura em Matemática, 30 estudantes no Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, 30 estudantes no Curso Superior de Tecnologia em Automação Industrial e 36 estudantes no Curso Superior de Tecnologia em Logística, enquanto no segundo semestre ingressaram 30 estudantes no curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

<ul style="list-style-type: none"> • Manutenção do funcionamento da biblioteca nos três turnos nos dias letivos; • Foi implantado um sistema para gestão de solicitações relacionadas ao setor de registros escolares; • Foram realizadas ações de Formação Pedagógica, incluindo encontros de Formação Continuada, envolvendo docentes que atuam nos cursos técnicos integrados e nos cursos superiores. Houve dois Encontros de formação continuada com a participação de palestrantes externos. 	
PESQUISA	
<ul style="list-style-type: none"> • Participação da coordenação em Grupo de Trabalho e reuniões do Coppi para revisão de documentos da pós-graduação e revisão de editais de fomento para pesquisa; • Elaboração e Publicação dos Editais de Bolsas de iniciação científica e/ou tecnológica e de Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica (AIPCT) com valores que equivalem a 1,5% e 1,0% do orçamento do <i>Campus</i> Canoas, respectivamente; • Elaboração e publicação de Edital para Incentivo à Participação de servidores e discentes em eventos para apresentação de trabalhos; • Divulgação de editais do CNPq e Fapergs no <i>Campus</i>; • Projetos desenvolvidos em parcerias com instituições públicas ou privadas: Coopertec, RedeCoop e instituições de ensino; • Disponibilização de docentes para participação de curso de Mestrado em Administração Pública. Entretanto, o curso não será ofertado em função de não aprovação do Mestrado em Rede pela Capes; • Participação de docente do <i>Campus</i> Viamão para atuação em curso de pós-graduação em Gestão de projetos e inovação a ser ofertado pelo <i>Campus</i> Canoas a partir de 2019/2; 	<ul style="list-style-type: none"> • 11(onze) projetos de pesquisa contemplados com 16 (dezesseis) bolsas de iniciação científica e/ou tecnológica e 3 (três) estudantes voluntários; • 4 projetos de pesquisa - fluxo contínuo - com 6 (seis) estudantes voluntários; • 2 (dois) projetos de pesquisa contemplados com Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica (AIPCT); • Participação de todos os bolsistas de pesquisa no Enpex - <i>Campus</i> Canoas em outubro/2018; • Participação de 9 (nove) bolsistas no SICT - Salão de Iniciação Científica e Tecnológica do IFRS em novembro/2018; • Participação de 1 (uma) bolsista de pesquisa no V Jornada de Produção Científica da Educação Profissional e Tecnológica da Região Sul em Concórdia/SC; • Auxílio financeiro para 3 (três) servidores apresentarem trabalhos em eventos científicos; • Auxílio financeiro para 5 (cinco) estudantes/bolsistas apresentarem trabalhos em eventos científicos; • 2 (dois) projetos contemplados com bolsas de iniciação científica do CNPq em 2018; • Participação de 1 (um) servidor em curso "Conceitos Básicos de Propriedade Intelectual" realizado em novembro/2018 no <i>Campus</i> Porto Alegre, organizado pela Proppi;

<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de Projeto Pedagógico do Curso e Regimento Interno do Curso de especialização lato sensu em Gestão de Projetos e Inovação; • Incentivo aos grupos de trabalho para elaboração de propostas para novos cursos de pós-graduação, através de emissão de portarias, disponibilização de documentos pertinentes e participação de reuniões; • Divulgação dos editais de mobilidade estudantil e oportunidades de pós-graduação para servidores; • Organizar e realizar o VIII Salão de Iniciação Científica e Tecnológica, que contou com a participação de estudantes de outros <i>Campi</i> do IFRS, do IFSul, da Feevale, da Unilasalle... 	<ul style="list-style-type: none"> • Participação de 1 (um) servidor no Fórum dos Habitats de Inovação e Empreendedorismo realizado em novembro/2018 no Escritório de Projetos do IFRS. • Participação de 1 (um) servidor em treinamento sobre SisGen - Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e Conhecimento Tradicional Associado; • Participação de 7 (sete) servidores no Encontro de Pesquisadores e extensionistas em Agosto/2018.
EXTENSÃO	
<ul style="list-style-type: none"> • Por meio das ações extensionistas realizadas em 2018, foi possível promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, racial e de gênero, buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social; qualificar servidores, discentes e membros da sociedade. A integração entre a Instituição e a sociedade também está acontecendo, no entanto, é preciso ampliá-la; • Divulgação por estudantes e servidores dos projetos/programas de extensão do <i>Campus</i> Canoas em eventos nacionais; • O setor de estágio tem procurado atuar de forma integrada com os Coordenadores dos cursos de modo a garantir o correto encaminhamento dos procedimentos relativos ao estágio. Por meio do estágio, também estamos conseguindo ampliar o número as parcerias entre o IFRS com instituições públicas, privadas e demais órgãos da sociedade civil. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dezoito (18) estudantes bolsistas vinculados a dez (10) projetos e dois (2) programas; • Três (3) projetos e um (1) programa contemplados com o Auxílio Institucional à Extensão; • Duas (2) servidoras contempladas com auxílio para apresentação de trabalhos no Brasil; • Três (3) alunas contempladas com auxílio para apresentação de trabalhos no Brasil; • Uma aluna em mobilidade estudantil; • Vinte e oito (28) ações extensionistas desenvolvidas por servidores e estudantes (bolsistas ou voluntários) que tiveram a participação de membros da sociedade e da comunidade do <i>Campus</i>; • Cento e setenta e quatro (174) estudantes em estágio (obrigatório e não obrigatório).

ADMINISTRAÇÃO

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• O prédio acadêmico está, ao final de 2018, bastante próximo de ser entregue, sendo provavelmente concluído no primeiro semestre de 2019;• Foram empenhados praticamente a metragem total para instalação de coberturas nas calçadas que interligam os diversos prédios do <i>Campus</i> Canoas. Obra deve ocorrer no início de 2019;• A instalação de elevadores para acessibilidade nos dois prédios que necessitam está encaminhada para assinatura do contrato de instalação e manutenção, devendo também ocorrer no início de 2019. A conclusão deste projeto totalizará o projeto de acessibilidade do <i>Campus</i> Canoas;• Todos serviços e contratos previstos para 2018 foram mantidos e executados conforme planejamento. | <ul style="list-style-type: none">• Prédio com mais de 2.800 m² para alocação de salas de aula, de professores e coordenadores de curso em fase de conclusão no início de 2019;• Todos os prédios do <i>Campus</i> Canoas e guarita estarão contemplados com coberturas nas calçadas em 2019;• Encaminhamento para Instalação de elevador no prédio B (Biblioteca) e de uma plataforma elevatória no Prédio F (Acadêmico);• Atendimento integral das demandas docentes e discentes e técnico administrativas previstas para 2018. |
|---|---|

DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• O <i>Campus</i> evoluiu para a conclusão do prédio acadêmico num ritmo muito acelerado e dentro dos prazos;• Realizados avanços nas questões de recebimento de doações de equipamentos de informática, oriundas de instituições públicas federais, a fim de equipar laboratórios e auxiliar nas atividades técnico-administrativas e docentes;• Aquisição de peças para de substituição para a recuperação de microcomputadores do <i>Campus</i>;• Encaminhada a execução do projeto de coberturas entre os prédios do <i>Campus</i>;• Implantação de Laboratório de Informática e de Matemática;• Ampliada cobertura de rede sem fio no <i>Campus</i>;• A equipe de Tecnologia da Informação vem sempre buscando soluções de código aberto ou desenvolvendo suas próprias soluções; | <ul style="list-style-type: none">• Possível utilização de um prédio com mais de 2.800 m² para alocação de salas de aula, de professores e coordenadores de curso em 2019;• Recebimento através de doação mais de 60 computadores com configurações ainda capazes de atender o público fim. Novas doações estão previstas para serem recebidas em 2019;• Recebimento de 15 discos rígidos para manutenção de microcomputadores;• Realizada a criação de dois laboratórios, um de informática e um de matemática utilizando equipamentos de informática recebidos através de doação em 2017;• Ampliação da cobertura de rede sem fio no <i>Campus</i>, no novo prédio da Biblioteca. Para isso foram instalados mais 3 pontos de acesso, o qual passam a integrar a rede sem fio constituída de 15 pontos de acesso.• Desenvolvimento de soluções de software para solicitação e fornecimento online de documentação aos estudantes e realização de aprimoramentos na solução de gestão dos benefícios de assistência estudantil; |
|--|--|

<ul style="list-style-type: none"> • Realizada consulta a fornecedor sobre locação de microcomputadores e demais equipamentos de informática e rede; • Em etapas finais para assinatura do contrato para instalação e manutenção dos elevadores para acessibilidade à Biblioteca e ao novo prédio acadêmico; • Realizada revisão do Regimento Interno do <i>Campus</i> Canoas, agora chamado Regimento Complementar. Esta revisão contou com o trabalho de uma Comissão definida para este fim; • Além do acompanhamento do último ano ano PDI 2014-2018, foi elaborado o PDI 2019-2023. Processo realizado de forma participativa de servidores e estudantes; • Organizada a divulgação e a aplicação de prova pelo Processo Seletivo 2019/1. 	<ul style="list-style-type: none"> • Encaminhamento de contrato para instalação de 2 elevadores para atendimento de acessibilidade; • Realizado projeto para sistema para acompanhamento da execução orçamentária, em conjunto com o Plano de Ação; • Elaborado e aprovado o Plano de Ação 2019, para execução de orçamento de R\$2.211.416,00. Para isso, foram trabalhadas 143 ações pela área do Ensino, 31 ações pela área da Pesquisa e Inovação Tecnológica, 44 ações pela área da Extensão, 32 ações pela área da Administração e 48 ações pela área de Desenvolvimento Institucional. As ações extraorçamentárias atingiram o valor de R\$10.372.012,00; • Processo Seletivo 2019/1 do <i>Campus</i> Canoas teve 1.065 candidatos homologados para concorrerem às 84 vagas dos cursos técnicos integrados e 725 candidatos homologados para concorrerem às 136 vagas dos cursos superiores ofertados.
---	---

2.3. Justificativas para a não execução de ações planejadas

Na área do Ensino a maioria das ações não executadas estava vinculada à disponibilidade orçamentária e financeira. Muitas ações foram planejadas envolvendo recursos extraorçamentários, o que impossibilitou, por exemplo, aquisições de livros, materiais para manutenção e atualização dos equipamentos dos laboratórios das áreas informática, eletrônica e automação e de materiais didáticos diversos. As ações da área do Ensino que não foram executadas em 2018 foram incluídas no Plano de Ação 2019 do *Campus* Canoas.

Na área da Pesquisa as ações que não foram executadas em função da indisponibilidade de mais recursos orçamentários, sendo que não foi possível apoiar financeiramente a Revista Tear, realizar a aquisição de livros para os pesquisadores, promover seminários e palestras e adequar um espaço físico para o desenvolvimento de atividades dos bolsistas de pesquisa. Estas ações não realizadas em 2018 foram incluídas no plano de ação de 2019.

Na área de Extensão as ações que foram canceladas, ao total onze (11), necessitam para a sua execução, em geral, recursos financeiros para aquisição de bens de capital, para subsidiar diárias e passagens ou é necessário espaço físico adequado para o desenvolvimento das atividades dos bolsistas de extensão e/ou dos Núcleos de Ações Afirmativas.

Na área de Administração as ações foram executadas conforme a demanda.

Para a área de Desenvolvimento Institucional, a não execução das ações se deu basicamente pela falta do orçamento necessário. Neste caso, muitas das ações inclusive dependiam de valores extraorçamentários, dificultando ainda mais a execução.

2.4. Alterações no planejamento

Para a área do Ensino e Desenvolvimento Institucional, com exceção de ações que não puderam ser realizadas em razão de orçamento, não houveram alterações consistentes no

planejamento durante o ano de 2018. Alguns pequenos ajustes nos valores vinculados para a execução das ações acabam sempre ocorrendo, pois é muito difícil que os valores ao final do ano sejam exatamente equivalentes aos valores planejados.

Na área da Pesquisa e Inovação Tecnológica houve alteração de prazo para iniciar a oferta do curso de pós-graduação (especialização) em Gestão de Projetos e Inovação, em função de discussões a respeito da estrutura do curso (disciplinas, carga horária, docentes, laboratórios...) e da disponibilidade de recursos humanos para a criação da Secretaria da Pós-graduação no *Campus*. Os documentos do curso (PPC e Regimento interno) foram concluídos e encaminhados para aprovação do Concamp em dezembro/2018. Espera-se que, em 2019/1, o curso seja aprovado pelo Consup e que a questão da Secretaria seja resolvida. A disponibilidade de sala para trabalho dos bolsistas e a implantação do Laboratório para desenvolvimento de pesquisas não foram realizadas por restrições orçamentárias, mas estão previstas para 2019.

Na área de Extensão, espera-se que os servidores do *Campus* Canoas, em 2019, tenham disponibilidade e interesse para ofertar cursos de extensão EAD, ofertar formação para o uso de tecnologias assistivas e oferecer curso básico de Libras, ações planejadas para 2018 e que não foram viabilizadas.

Já na área de Administração ocorreram pequenas alterações de planejamento no fornecimento de merenda escolar, tendo em vista que o orçamento reservado para esta ação não conseguiria contemplar a demanda anual nos moldes de entregas diárias planejadas e que atendam a legislação na questão de qualidade, quantidade e diversidade de produtos. E referente a TED do PPCI do *Campus* Canoas, a mesma foi revogada devido a perda de prazo de abertura do RDC ser em data posterior a portaria de recolhimento do orçamento disponibilizado para esta ação em 2018.

2.5. Aprendizados adquiridos e superações conquistadas

Na área do Ensino foram observados os resultados das avaliações institucionais e estes serão levados em consideração para implantarmos melhorias no *Campus*. É importante, ainda, intensificarmos as ações de permanência e êxito dos estudantes.

Na área da Pesquisa e Inovação Tecnológica salienta-se o aprendizado constante da equipe para realizar o Enpex (Salão de ensino, pesquisa e extensão do *Campus* Canoas), sendo que a cada ano é possível realizar melhorias na organização, nas atividades propostas, nos prazos para entrega dos certificados, no envolvimento dos estudantes voluntários. As avaliações do evento foram positivas e as sugestões servirão como base para aprimoramento do evento em 2019.

Na área de Extensão observa-se que a integração entre a Instituição e a sociedade também está acontecendo, no entanto, é preciso ampliá-la, não somente no número de participantes nas ações extensionistas, mas o planejamento das ações também precisa do envolvimento dos membros da sociedade. Entende-se que ações pensadas dessa forma tenham condições de contemplar um número maior de participantes, bem como permitirão ao IFRS *Campus* Canoas conversar com a sociedade, promovendo a troca de conhecimento, o desenvolvimento humano e o bem-estar social.

Na área de Administração procura-se cada vez mais utilizar o orçamento disponível dentro das demandas imediatas do ano em exercício, sem margem de utilizar muito estoque visando atender anos posteriores, o que obriga a gestão a ter um controle fino das reais demandas anuais dos diversos setores do IFRS-*Campus* Canoas.

Para a área de Desenvolvimento Institucional, com o acompanhamento da execução do Plano de Ação 2018 e do orçamento 2018 juntamente à Direção de Administração e Planejamento, tomou-se como aprendizado para aplicação no próximo ano, a criação de uma nova variável dinâmica para cada ação, chamada saldo flutuante.

Seu objetivo seria trabalhar o saldo que talvez não seja possível executar da forma na qual foi planejado, necessitando ou possibilitando assim, o seu remanejamento para ações em que passaram a necessitar de maior recurso, obviamente aprovadas pelas áreas envolvidas.

Conforme Grupo de Trabalho criado no decorrer do ano de 2018, se estendendo até 2019, está se pensando um novo formato de elaboração de Plano de Ação, em que ações de custeio fixo do *Campus* não sejam consideradas ações estratégicas, deixando maior espaço que sejam pensadas ações a partir dos objetivos estratégicos, tendendo a um melhor resultado, afinado ao Planejamento Estratégico do IFRS, aprovado no PDI 2019-2023.

2.6. Quantitativos de execução das ações planejadas

Resumindo as ações planejadas para o ano de 2018, o Quadro III apresenta o quantitativo de ações por status. Este quantitativo considera também as ações extraorçamentárias.

Quadro III – Quantitativos da execução das ações planejadas

CAMPUS: Canoas					
ÁREAS	Nº TOTAL (Ações Planejadas)	CONCLUÍDAS	INICIADAS	ATRASADA (Postergada para 2019)	CANCELADA
Administração	33	32	0	0	1
Desenvolvimento Institucional	54	20	7	18	9
Ensino	133	87	08	28	10
Extensão	42	27	0	4	11
Pesquisa	30	17	1	12	0
TOTAL	292	183	16	62	31

3. Conclusão

No ano de 2018 o orçamento recebido pelo *Campus* Canoas do IFRS possibilitou a manutenção da estrutura física, dos serviços terceirizados contratados e da manutenção das atividades letivas.

Em específico, em relação a área de ensino, a falta de infraestrutura e de disponibilidade orçamentária foram os principais desafios e, como consequência, algumas ações não puderam ser concluídas, sendo, por este motivo, canceladas ou atrasadas para 2019. Como demandas urgentes do Ensino, destacam-se a construção do prédio para laboratórios dos diversos componentes curriculares, que qualificará as atividades de ensino, de pesquisa e de extensão, e a construção de um ginásio ou quadra de esportes.

Em 2018 foi publicado, pela primeira vez, um Edital específico para Apoio aos Estudantes do *Campus* Canoas para Participação em Eventos Acadêmicos no Âmbito do Ensino. O Edital teve como objetivos apoiar a participação de estudantes com matrícula ativa e frequência regimental nos cursos regulares do IFRS – *Campus* Canoas em eventos acadêmicos, de natureza científica, cultural, política e esportiva, no território nacional, que atendam aos princípios da educação integral (formação geral, profissional e tecnológica), nos diferentes níveis e modalidade de ensino e contribuir para a difusão dos conhecimentos produzidos no âmbito do *Campus* Canoas. Por meio deste Edital, foi possível viabilizar a participação de 08 estudantes em eventos acadêmicos, tais como olimpíadas, competições acadêmicas, seminários, simpósios e outros eventos.

Com a consolidação do Programa Institucional de Bolsas de Ensino do IFRS (PIBEN), o *Campus* Canoas ofertou, no ano de 2018, 10 bolsas de ensino, garantindo o investimento de 1,5%

da matriz orçamentária do *Campus*. Adicionalmente, foram ofertadas 15 bolsas de monitorias, por meio de Edital do Programa de Monitorias do IFRS – *Campus* Canoas, e 04 monitorias voluntárias. Estas ações têm como objetivos promover a melhoria dos processos de ensino e de aprendizagem dos estudantes matriculados nos cursos oferecidos pelo *Campus* Canoas; iniciar os estudantes na prática de monitoria; estimular o desenvolvimento da criatividade na busca da socialização de saberes, aprimorando o processo formativo de profissionais enquanto cidadãos; e contribuir para a permanência e o êxito dos estudantes matriculados nos cursos do IFRS – *Campus* Canoas.

Para o ano de 2019, pretende-se fortalecer essas iniciativas, mantendo a oferta de bolsas de ensino e de monitorias. Pretende-se, também, realizar a publicação do edital para apoio aos estudantes para participação em eventos acadêmicos. É importante registrar que as execuções de todas essas ações estão vinculadas a disponibilidade orçamentária e financeira do *Campus*.

Em 2019 o *Campus* Canoas terá o desafio de implantar o Curso Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio, na modalidade de Educação de Jovens e Adultos. O Curso foi aprovado pelo Conselho de *Campus* e ofertará 30 vagas para ingresso anual a partir do primeiro semestre de 2019.

Destaca-se, ainda, a ampliação da oferta do curso Superior de Tecnologia em Logística, que, a partir de 2019, passará a ter ingresso semestral, aumentando o número de vagas deste curso de 36 para 72 vagas.

As áreas de Pesquisa e Inovação Tecnológica e Extensão conseguiram realizar a maioria das ações previstas para o ano de 2018, mesmo neste cenário de orçamento limitado em razão do que se pretendia realizar. Para 2019 pretende-se evoluir com o aprendizado de mais um ano na promoção da pesquisa e extensão no *Campus* Canoas.

Para o Desenvolvimento Institucional, em 2019, pretende-se propiciar através de sistema de software, que as áreas estratégicas possam acompanhar e atualizar a realização de suas ações, assim como visualizar o status financeiro das ações que possuíam custo vinculado. Esta melhoria no acompanhamento do Plano de Ação e conseqüentemente da execução orçamentária, dará maior dinamismo e agilidade na gestão dos recursos.

Também pretende-se melhorar as ferramentas utilizadas para o dimensionamento de recursos de pessoal e de infraestrutura, passo considerado muito importante em um momento em que a limitação dos recursos está sendo colocadas em prática.