

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

**RELATÓRIO DE AÇÕES E RESULTADOS 2016 – Campus Alvorada**

Desenvolvimento Institucional

Alvorada, 30 de dezembro de 2016.

**Composição Gestora do IFRS – Campus Alvorada**

Prof. Fábio Azambuja Marçal

Diretor Geral *Pró Tempore*

Prof. Antônio Fernando Burkert Bueno

Diretor de Administração e Planejamento

Guilherme Brandt de Oliveira

Diretor de Ensino

Prof. Márcia Fernanda de Mello Mendes

Coordenação de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

Prof. Neudy Alexandro Demichei

Coordenador de Extensão

Jorge de Lima Brasil

Coordenador de Desenvolvimento Institucional

**Sumário**:

1. Introdução

2. Ações e resultados – Exercício 2016

2.1 Principais ações realizadas

2.2 Principais resultados alcançados

2.3 Justificativas para a não execução de ações planejadas

2.4 Alterações no planejamento

2.5 Aprendizados adquiridos e superações conquistadas

2.6 Quantitativos de execução das ações planejadas

3. Conclusão

1. INTRODUÇÃO

O relatório apresentado contém os resultados das ações e iniciativas desenvolvidas no Campus Alvorada no ano de 2016. Os dados apresentados foram coletados a partir de acompanhamentos realizados junto aos setores do Campus ao longo do ano.

É importante destacar que a mudança para a sede definitiva do campus Alvorada ocorreu no segundo semestre do ano de 2016. As obras de ajuste da sede definitiva estão sendo executadas, como exemplo, pode-se citar a construção de uma subestação de energia elétrica. A mudança para sede ocorreu recentemente e o plano de ação para o exercício de 2016 foi influenciado diretamente em ações que poderiam ter sido executadas na sua plenitude se alguns ajustes na implantação não fossem de vital importância no funcionamento do Campus Alvorada.

No ano de 2016 iniciamos o curso de Cuidados de Idosos na modalidade PROEJA e o curso técnico subsequente em Processos Fotográficos, ocorrendo o ingresso de 62 estudantes. Em 2016 ocorreu a primeira formatura no Curso Técnico Subsequente de Tradução e Interpretação em Libras e ao final do ano ocorrerá a primeira formatura no Curso Técnico Subsequente de Agente Comunitário de Saúde. Em 2016 foi realizado processo seletivo para dois novos cursos na forma Integrada ao ensino médio que são: Técnico em Meio Ambiente e Técnico em Produção de Áudio e Vídeo, sendo também realizada a Primeira Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão, a qual teve a participação dos servidores e da comunidade.

A melhoria na infraestrutura foi relevante e extremamente benéfica para o futuro do Campus Alvorada. Outro fato de destaque foi o crescimento no quadro de servidores
técnico-administrativos e docentes, é conveniente salientar que a necessidade por servidores é ainda extremamente significativa frente a demanda de desafios necessárias para a implantação do Campus Alvorada, mas as perspectivas são amplas e desafiadoras. Para o devido desenvolvimento do campus se faz necessário a construção de novos prédios destinados a implantação de laboratórios nas áreas de áudio e vídeo, saúde e meio ambiente.

2. Ações e resultados – Exercício 2016

Abaixo, seguem todas as ações realizadas no Campus Alvorada, durante o ano de 2016.

2.1 Principais ações realizadas

**Quadro I - Objetivos traçados e principais ações realizadas**

|  |
| --- |
| ***CAMPUS*: Alvorada** |
| **OBJETIVOS TRAÇADOS** | **PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS** |
| **ADMINISTRAÇÃO** |
|  Promover a capacitação de servidores (2,5%) | Realizado parcialmente |
| Contratar e manter serviços de vigilância armada e monitoração para a sede | Contrato 44/2016 (em andamento) |
|  Viabilizar a participação de servidores em reuniões administrativas, comitês, conselhos, etc. | Concluída com reforço possível das diárias |
| Contratar e manter os serviços de limpeza conservação e pequenas manutenções | Contrato 63/2016 (em andamento) |
|  Contratar e manter os serviços de impressão e cópias | Contrato 37/2016 (em andamento) |
|  Contratar e manter o serviço de telefonia fixa | Adquirida central telefônica. Serviços serão contratados em 2017 (em andamento) |
|  Manter segurados contra acidentes pessoais os alunos e estagiários | Contrato 63/2014 (em andamento) |
|  Manter o serviço de correios | Renovado contrato 57/2014 (em andamento) |
| Implantar programa de estagiários/bolsistas para as atividades de apoio | Em processo  |
|  Manter em funcionamento os serviços de internet | Contrato 79/2015 (em andamento) |
| Contratar e Manter o serviço de fornecimento de passagens aéreas | Contrato 06/2013  |
|  Contratar e manter os serviços de água e esgoto | Contrato Corsan (inexibilidade) |
|  Contratar e manter o fornecimento de energia elétrica | Contrato CEEE (inexibilidade) |
| Contratar e manter o funcionamento da central telefônica | A central será entregue no início de 2017 com garantia de 12 meses.  |
|  Contratar e manter o serviço de publicação na Imprensa Nacional | Contrato Reitoria |
|  Manter serviço de telefonia móvel | Contrato Reitoria |
|  Manter o funcionamento da frota de viaturas | Contrato 66/2016 |
|  Realizar a aquisição de merenda escolar para os alunos | Fornecimento pela ata SRP do Pregão 09/2016 UASG 158265 |
|  Realizar a aquisição de material de expediente geral | Pregão 01/2016 Campus Poa. Material sendo entregue |
|  Realizar a aquisição de materiais de prevenção à incêndio | Instalados pela Obra de nosso Campus conforme PPCI |
|  Realizar a aquisição de material de sinalização | Empenhados parcialmente pelo Campus Restinga |
|  Realizar a aquisição de Material de processamento de dados | Adquiridos e recebidos em doação computadores e alguns materiais |
|  Realizar a aquisição de Material para manutenção de bens imóveis | Adquiridos parcialmente |
|  Realizar a aquisição de Material para manutenção de bens móveis | Adquiridos parcialmente |
|  Realizar a aquisição de material elétrico | Adquiridos parcialmente |
|  Realizar a aquisição de Material laboratorial | Adquiridas algumas bancadas |
|  Realizar a aquisição de Ferramentas | Aguardando homologação pregão de Canoas |
|  Manter e conservar equipamentos do campus | Contínuo |
|  Manter e conservar os equipamentos de processamento de dados | Contínuo |
|  Realizar a aquisição de mobiliários e outros materiais permanentes | Adquiridos via pregões e recebidas algumas doações |
|  Realizar a aquisição de divisórias, persianas e bens não incorporáveis para a sede | Adquiridas cortinas |
|  Viabilizar a disponibilidade de serviço de fotocópias para os alunos | Sem previsão |
|  Viabilizar a disponibilidade de serviço de cantina para atendimento dos servidores e alunos | Sairá pregão/concessão até março 2017 |
|  Implantar o Sistema Integrado de Gestão (SIG) | Em processo juntamente com a Reitoria |
|  Realizar a aquisição de equipamentos gerais para o campus | Realizadas aquisições equipamentos de TI e recebidos equipamentos em doação |
|  Aquisição e manutenção de softwares | Sem previsão |
| Contratar serviços de Instalação e Manutenção do elevador | O elevador PNE será adquirido em 2017 |
| Adquirir Central Telefônia | Realizado |
| Aquisição de Veículos | Proibida a aquisição |
| Adquirir e instalar ar condicionado | Recebemos alguns aparelhos de ar condicionado em doação (ainda não instalados) |
| Contratar e manter serviços de recepção (2 postos) | Sem previsão |
| Adquirir material de higiene e limpeza | Realizado |
| Promover a Qualificação dos servidores (2,5%) | Realizado parcialmente |
| Adquirir equipamentos de áudio e vídeo e domésticos | Adquiridos equipamentos de áudio |
| Aquisição e Instalação de sistema de câmeras de monitoramento interno/externo | Sem previsão |
| Adquirir Fragmentadora de papel | Sem previsão |
| Seguro de veículos | Contrato Reitoria |
| Adquirir material de consumo de informática | Realizado |
| HARDWARE itens: Banco de baterias, storage, backup, cabos VGA, impressora de patrimônio | Recebidos Nobreak em doação. Adquirida impressora de patrimônio |
| Serviço - assinatura orientação e consulta jurídica | Reitoria |
| Serviço - Contratação de Serviços de exames periódicos | Reitoria |
| Adquirir containers para coleta seletiva | Realizado |
| Adquirir carimbos diversos | Realizado |
| Contratação de empresa especializada na prestação de serviços diversos | Em contratação empresa vencedora do Pregão de Osório para manutenção predial |
| Providenciar documentos em cartório | Realizado |
| Contratar serviços de transporte e mudança | Mudança da sede provisória para a definitiva realizada pelo exército |
|  Realizar a aquisição de mobiliários e outros materiais permanentes | Realizado |

|  |
| --- |
| **DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL** |
| Criação da Comissão de Permanente de Pessoal Docente (CPPD)  | Realizado |
| Criar Comissão de Organização e Acompanhamento (COA)  | Realizado |
| Criar Comissão Interna de Supervisão (CIS)  | Realizado |
| Acompanhar a estruturação setor de ensino  | Realizado |
| Acompanhar a estruturação do setor de extensão  | Realizado |
|  Apoiar os concursos públicos de servidores do IFRS  | Realizado |
| Acompanhar o Conselho de Câmpus  | Realizado |
| Criar e estruturar Setor de Comunicação | Não realizada (Postergada) |
| Acompanhar a política de ingresso no IFRS | Em andamento |
| Criar Comissão de Avaliação Institucional  | Em andamento |
| Acompanhar as obras dos prédios câmpus Alvorada IFRS | Em andamento |
| Estabelecer convênios e parcerias com instituições de ensino, pesquisa e extensão  | Em andamento |
| Construir o setor de Tecnologia da Informação no campus Alvorada | Realizado |
| Construir o setor de desenvolvimento Institucional  | Realizado |
| Acompanhar a política de capacitação dos servidores  | Em andamento |
| Organizar e Disponibilizar os Indicadores do Câmpus | Em andamento |
| Apoiar a Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional através da participação no CODI | Realizado |
|  Acompanhar o Plano de Ação 2016  | Realizado |
|  Coordenar a elaboração do Plano de Ação 2017 | Realizado |
| Estruturar os setores da Extensão | Em andamento |
| Equipar setor para promoção de eventos  | Em execução |
| Concluir a construção do Prédio do Câmpus Alvorada (50%)  | Em andamento |
| Concluir a construção do Pórtico do Câmpus Alvorada (50%) | Em andamento |
| Concluir a construção do Reservatório do Câmpus Alvorada (50%)  | Em andamento |
| **ENSINO** |
| Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior  | Postergado |
| Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional  | Em andamento |
| Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS  | Em andamento |
| Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS  | Em andamento |
| Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS  | Iniciada |
| Aperfeiçoar a gestão do ensino no âmbito do IFRS  | Em andamento |
| **EXTENSÃO** |
| Realizar o acompanhamento de egressos | Iniciada. Criado banco de dados com as informações dos estudantes formados para acompanhamento dos mesmos |
| Elaborar Metodologia de observatório de egressos | Iniciada. Criado banco de dados com as informações dos estudantes formados para acompanhamento dos mesmos |
| Gerenciar o Fluxo de Informações internas e externas da Reitoria e do Campus | Iniciada. Como não temos profissional específico da comunicação no campus, a mesma está sendo intermediada pelo Gabinete do Campus com a Comunicação da Reitoria. |
| Contribuir com a Pró-reitoria de Extensão através da participação no Comitê de Extensão (COEX) | Em andamento. Participação nos fóruns de discussão do Comitê de Extensão. (Coex) |
| Auxiliar a participação de estudantes em eventos de extensão | Concluída. Organizado transporte e auxílio financeiro para estudantes participarem de diversos de extensão do IFRS e de outras instituições. |
| Estimular os projetos de Extensão com recursos orçamentários | Iniciada. Planejamento e organização da disponibilidade e execução orçamentária dos projetos de extensão. |
| Desenvolver Políticas de Comunicação | Postergada. Como não temos profissional específico da comunicação no campus, a mesma está sendo intermediada pelo Gabinete do Campus com a Comunicação da Reitoria. |
| Auxiliar na organização das formaturas do Campus | Postergada. Como não temos profissional específico da comunicação no campus, a mesma está sendo intermediada pelo Gabinete do Campus com a Comunicação da Reitoria. |
| Promover a divulgação de oficinas/cursos de Extensão | Postergada. Como não temos profissional específico da comunicação no campus, a mesma está sendo intermediada pelo Gabinete do Campus com a Comunicação da Reitoria. |
| Criar cursos e oficinas na Área de Saúde | Realizada. Foi desenvolvido em conjunto com os professores da área e instituições municipais ações diversas sobre a temática. |
| Criar cursos e oficinas na Área de Língua Estrangeira | Realizada. Foi desenvolvido em conjunto com os professores da área ações diversas sobre a temática. |
| Criar cursos e oficinas na Produção de Áudio Vídeo | Realizada. Foi desenvolvido em conjunto com os professores da área ações diversas sobre a temática. |
| Qualificar servidores, discentes e membros da comunidade | Realizada. Realizado ações de extensão, como cursos, eventos sobre diferentes temáticas. |
| Elaborar eventos de formação continuada para servidores de instituição pública e privada | Postergada. Foi planejado curso EaD para o ano de 2017 em Formação de Professores e Ensino à Distância.  |
| Auxiliar a participação de servidores em eventos de Extensão | Iniciada. Organizado as demandas de transportes e auxílio financeiro para a participação de servidores em eventos de extensão do IFRS e de outras instituições. |
| Estimular a oferta de cursos de formação inicial e continuada - FIC e de aperfeiçoamento profissional | Realizado. Foram realizados diversos cursos em conjunto com a Prefeitura Municipal de Alvorada voltados para a Eja de Ensino Fundamental. |
| Promover Ações de Extensão na Comunidade de Alvorada | Realizado. Desenvolvido ações de Extensão como cursos, eventos em diversas temáticas. |
| Apresentar o IFRS *Campus* Alvorada para as escolas de ensino fundamental e médio de Alvorada. | Realizado. Organizado atividades de apresentação do Projeto Campus Aberto, com vistas de escolas municipais e estaduais ao Campus. |
| Elaborar programas de bolsa de extensão - PIBEX. | Realizado o programa de bolsas de extensão do Campus Alvorada. |
| Elaborar programa de apoio institucional à Extensão- PAIEX | Realizado o programa de apoio ao extensionista do Campus Alvorada. |
| Estruturar Setor de Estágios | Postergado. Planejado a organização do setor com o setor de ensino que assumirá a responsabilidade no próximo ano. |
| Ampliar as parcerias institucionais com instituições públicas, privadas e demais órgãos da sociedade civil | Realizado. Estabelecido convênios com diversas instituições, como Prefeitura, CIEE e outros. |
| Construção e acompanhamento dos Núcleos | Realizado. Auxílio e participação da coordenação no NAAf e no desenvolvimento de ações do mesmo. |
| **PESQUISA** |
| Ampliação da Infraestrutura para o desenvolvimento das ações de pesquisa e desenvolvimento | Iniciado |
| Ampliar as parcerias institucionais com entidades e instituições externas ao IFRS  | Iniciado |
| Ampliar as parcerias institucionais intercampi | Realizado |
| Apoiar a Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação na implementação e manutenção do NIT | Realizado |
| Auxiliar a realização de eventos Científicos Institucionais | Realizado |
| Auxiliar a realização de eventos de capacitação de recursos humanos e dos núcleos de inovação tecnológica dos Campus do IFRS | Iniciado |
| Captação de recursos através de editais de fomento à pesquisa e parcerias com instituições públicas e privadas | Iniciado |
| Elaborar e lançar Edital 2016 para Bolsa de Iniciação Científica /Tecnológica do IFRS Câmpus Alvorada( 1,5%) | Realizado |
| Elaborar e lançar o Edital 2016 de Apoio Institucional à produção Científica e/ou  Tecnológico (AIPCT) | Realizado |
| Estabelecer parcerias com instituições de ensino internacionais | Iniciado |
| Estimular a produção de pesquisas integrando os diversos níveis de ensino | Realizado |
| Estimular servidores e discentes à apresentação de trabalhos em eventos  | Realizado |
| Estimular servidores e discentes à participação em eventos | Realizado |
| Estimular servidores e discentes à produção de pesquisa | Realizado |
| Estimular servidores e discentes à submissão de artigos em periódicos | Realizado |
| Estruturar a Coordenação de Pesquisa  | Iniciado |
| Produção de impressos vinculados às ações de pesquisa | Postergado |
| Promover ações de integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão | Realizado |
| Realização de Eventos | Realizado |
| Submeter projetos a editais externos de fomento à pesquisa | Realizado |
| Criação de curso de Pós-graduação | Iniciado |
| Estimular a criação de linhas de pesquisa relacionadas as linhas de atuação do Campus | Iniciado |
| Capacitar os servidores para atuarem na área de Inovação Tecnológica | Iniciado |

2.2 Principais resultados alcançados

Os principais resultados obtidos seguem abaixo:

**Quadro II – Principais resultados alcançados no período**

|  |
| --- |
| CAMPUS: |
| RESULTADOS QUALITATIVOS | RESULTADOS QUANTITATIVOS |
| - Melhoria significativa da infraestrutura - Participação dos técnicos e docentes nas ações - União do grupo de servidores- Excelente relacionamento entre servidores- Realização da primeira formatura - Utilização de doações de mobília e de equipamentos- Transferência para sede definitiva | - Aumento no número de docentes- Aumento no número de técnicos administrativos - Ingresso de Educandos (122)- Realização da primeira Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão- Criação de comissões (7)- Ingresso da Primeira turma de PROEJA do curso Cuidados de Idosos 32 estudantes- Ingresso da primeira turma do curso técnico subsequente em Processos Fotográficos 30 estudantes |

2.3 Justificativas para a não execução de ações planejadas

As ações planejadas não executadas se devem principalmente a falta de servidores, no entanto é importante salientar que ocorreu um aumento do quadro de servidores docentes e de técnicos administrativos no transcorrer de 2016, ultrapassando o número de 30 servidores. Pode -se citar também, o limite orçamentário garantido somente no final do ano e a falta de pregões disponíveis como possíveis causas.

2.4 Alterações no planejamento

Não ocorreram alterações significativas no planejamento, as ações não realizadas decorrem da falta de servidores docentes e técnicos administrativos.

2.5 Aprendizados adquiridos e superações conquistadas

O campus Alvorada está em pleno desenvolvimento e a união dos servidores foi vital para a superação das dificuldades do ano de 2016. A transferência para a sede definitiva foi realizada com sucesso devido a participação do conjunto de servidores do Câmpus Alvorada.

2.6 Quantitativos de execução das ações planejadas

Segue abaixo o quadro quantitativo da execução das ações planejadas:

**Quadro III – Quantitativos da execução das ações planejadas**

|  |
| --- |
| *CAMPUS*: |
| ÁREAS | Nº TOTAL (Ações Planejadas) | CONCLUÍDA(s) | INICIADA(s) | ATRASADA(s) (Postergada para 2017) | CANCELADA(s) |
| **Administração** | 57 | 40 | 8 | 8 | 1 |
| **Desenvolvimento Institucional** | 24 | 12 | 11 | 1 | 0 |
| **Ensino** | 6 | 0 | 5 | 1 | 0 |
| **Extensão** | 23 | 12 | 6 | 5 | 0 |
| **Pesquisa** | 23 | 13 | 9 | 1 | 0 |
| TOTAL | 133 | 77 | 39 | 16 | 1 |

3. Conclusão

O Campus Alvorada encontra-se no processo de implantação, no momento, mas a transferência para a nova sede foi certamente muito significativa no ano de 2016, a melhoria na infraestrutura foi muito expressiva e possibilita que o Campus Alvorada se consolide e ofereça um ensino de muita qualidade e gratuito para a população da Cidade de Alvorada. Existem pela frente inúmeros desafios, mas o ano de 2016, permite que se tenha como meta a busca incessante de recursos para a ampliação com a construção de novos prédios para a implantação de laboratórios nas áreas de áudio e vídeo, saúde e meio ambiente, bem como a construção de um ginásio esportivo. Em 2017 o campus terá o desafio receber dois novos cursos, Técnico em Meio Ambiente e Técnico em Produção de Áudio e Vídeo, ambos na forma de em ensino médio integrado, os quais responderam pelo ingresso de 60 novos educandos.