



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

## COMITÊ DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO DO IFRS

### ATA Nº 03/2021

1 Aos dez dias do mês de março de dois mil e vinte e um, com início às quatorze horas e quatro  
2 minutos, foi realizada a 3ª reunião do Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (Coppi) do  
3 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS). A reunião foi  
4 realizada via webconferência, convocada pelo documento *Ofício Circular nº 03/2021*,  
5 coordenada por Eduardo Giroto, Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do IFRS, e  
6 secretariada pela servidora Lisiane Delai. Participaram os seguintes servidores: Erik Schüller,  
7 conselheiro do Núcleo de Inovação Tecnológica; Anderson Ricardo Yanzer Cabral, Chefe do  
8 Departamento de Pesquisa e Inovação; Jaqueline Morgan, Chefe do Departamento de Pós-  
9 Graduação; Rodrigo Perozzo Noll, Coordenador do Núcleo de Inovação Tecnológica; Marcelo  
10 Bergamin Conter, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Campus Alvorada;  
11 Paula Bianchet, representando Luciana Pereira Bernd, Diretora de Pesquisa, Pós-Graduação e  
12 Inovação do Campus Bento Gonçalves; Cimara Valim de Melo, Coordenadora de Pesquisa, Pós-  
13 Graduação e Inovação do Campus Canoas; Kelen Berra de Mello, Coordenadora de Pesquisa, Pós-  
14 Graduação e Inovação do Campus Caxias do Sul; Adriana Troczinski Storti, Coordenadora de  
15 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Campus Erechim; Felipe Martin Sampaio, Coordenador  
16 de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Campus Farroupilha; Vinícius Hartmann Ferreira,  
17 Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Campus Feliz; Alexandre Bittencourt de  
18 Sá, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Campus Ibirubá; Marcelo Vianna,  
19 Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Campus Osório; Marcelo Mallet Siqueira  
20 Campos, Diretor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Campus Porto Alegre; Tadeu Luis  
21 Tiecher, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Campus Restinga; Cleiton Pons  
22 Ferreira, Diretor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Campus Rio Grande; Maria Tereza  
23 Bolson Soster, Diretora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Campus Sertão; Paula  
24 Bertuoli, representando Ricardo Luis dos Santos, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e  
25 Inovação do Campus Vacaria; Gabriel Mussato, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e  
26 Inovação do Campus Veranópolis; Claudio Fioreze, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e  
27 Inovação do Campus Viamão; Aline Silveira Terra e Paulo Roberto Ribeiro Nunes, servidores da  
28 Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Cícero Venâncio Nunes Junior,  
29 Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Campus Rolante não participou da  
30 reunião e justificou ausência. O Pró-Reitor saudou a todos e solidarizou-se com as famílias que  
31 seguem enlutadas pelo avanço da pandemia da Covid-19. Releu os pontos de pauta. Não houve  
32 inclusões de novos pontos. Informou que as atas das últimas reuniões foram consideradas



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

33 aprovadas e publicadas no site do Comitê, após serem disponibilizadas para leitura e  
34 apontamentos via e-mail. Anderson falou sobre o **Edital de Habitats de Inovação e**  
35 **Empreendedorismo**. Disse que esse edital é piloto neste ano, pois será tramitado pelo SIGAA,  
36 envolverá a distribuição de cotas de bolsas, AIPCTI de até seis mil reais e kits de equipamentos.  
37 O Pró-Reitor observou que será disponibilizado um tutorial para cadastro dos projetos no SIGAA.  
38 Será realizada uma reunião na próxima sexta-feira para que seja apresentado o edital e sanadas  
39 as dúvidas. O convite será enviado ao Coppi e poderá ser replicado a todos que tiverem interesse.  
40 O Pró-Reitor destacou que a migração para o novo sistema será feita de maneira gradual ao longo  
41 deste ano. A expectativa é que para o próximo ano seja utilizado integralmente o novo sistema.  
42 Foram analisados apenas os comentários previamente realizados no edital. A duração de doze  
43 meses das bolsas foi questionada, pois envolve recursos de dois exercícios e os demais editais  
44 estipularam bolsas de oito meses. O Pró-Reitor justificou que, como este edital está sendo  
45 considerado piloto neste ano, a duração das bolsas envolvendo dois exercícios fiscais será  
46 analisada e, se tiver êxito, será replicada nos editais dos próximos anos. Explicou que a dinâmica  
47 para os próximos anos prevê o cadastro de um projeto no SIGAA e, a partir dele, a submissão de  
48 solicitação de cotas de bolsas de vários editais. Nesse modelo, será possível prever a renovação  
49 dos projetos de pesquisa sem necessidade de novo cadastro no sistema. Tal possibilidade será  
50 discutida com o grupo antes de ser empregada. Anderson esclareceu que os campi que não usam  
51 SIGAA poderão fazer o cadastro do projeto e submeter sua proposta sem quaisquer  
52 impedimentos. Informou que este edital terá a exigência de dois relatórios: o do bolsista e o do  
53 projeto. O Pró-Reitor disse que o relatório do bolsista será igual para todos os editais e deverá  
54 focar nas atividades que o bolsista e/ou voluntário desenvolveu. O relatório do projeto deverá  
55 ser feito pelo coordenador da proposta. Os professores em cooperação técnica deverão  
56 submeter propostas pelo campus de exercício da atividade. Anderson apresentou o tutorial para  
57 cadastrar os projetos pelo SIGAA e informou que as avaliações dos projetos serão feitas pelos  
58 avaliadores ad hoc no próprio sistema. O prazo para submissão das propostas foi alterado para  
59 o dia vinte e seis de abril a pedido do grupo. O edital foi aprovado. O Pró-Reitor leu e explicou os  
60 itens que falam sobre a realização de atividades presenciais no campus, enfatizando que a  
61 prioridade é a realização de atividades de forma remota. Abordou-se o **Edital complementar do**  
62 **Fomento Interno**. Foram vistos os comentários e exibido o formulário de submissão das  
63 propostas. O modelo foi aprovado. Abordou-se o **Modelo de relatório do bolsista**. O Pró-Reitor  
64 destacou que o modelo será usado para todos os editais e foca nas atividades desenvolvidas pelo  
65 bolsista durante a execução do projeto. Manteve-se a opção de Relatório Parcial, pois o fomento  
66 externo exige essa modalidade. Foram feitas as seguintes modificações: alterou-se o título da  
67 seção Principais atividades para Detalhamento das principais atividades; utilizou-se o termo  
68 resultados da pesquisa ao invés de resultados do projeto. Foi aprovado o modelo. Decidiu-se que  
69 esse modelo será utilizado para os editais que serão lançados e não para os que estão em



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

70 andamento. Marcelo B. Conter questionou se o campus tem autonomia para decidir quanto ao  
71 número de avaliadores por projeto no edital de fomento interno. O Pró-Reitor lembrou que o  
72 edital fala em, no mínimo, um avaliador. Sugeriu que se for aumentar o número de avaliadores  
73 que seja padronizado para todos. Cleiton perguntou sobre a lista de avaliadores. O Pró-Reitor  
74 disse que será utilizado o Banco de Avaliadores como no ano passado. Informou que a chamada  
75 será atualizada ao longo deste ano. O Pró-Reitor falou sobre o ofício com orientações do CEP  
76 enviado ao Coppi. Disse que são orientações sobre os procedimentos que deverão ser adotados  
77 com as pesquisas que envolvem seres humanos. Caso tenham dúvidas a esse respeito, deverá  
78 ser feita a consulta ao CEP do IFRS. Rodrigo falou sobre o **Cadastro de campus para oportunizar**  
79 **benefícios fiscais da Lei da Informática**. Disse que o Campus Canoas fez a solicitação e, então,  
80 decidiu-se consultar os demais campi para saber quem tem interesse. Apresentou a linha do  
81 tempo dessa lei e explicou o seu funcionamento. Informou que, nesse primeiro momento, serão  
82 cadastradas as unidades do IFRS no Comitê da Área de Tecnologia da Informação para que se  
83 tenha o contato com as empresas. O cadastro exigirá o nome da unidade, com a listagem dos  
84 envolvidos e dos projetos desenvolvidos, bem como projeções futuras para que se possa concluí-  
85 lo. Com essa lei, a instituição poderá se beneficiar com a melhora da infraestrutura, o pagamento  
86 de bolsas, por exemplo, uma vez que haverá o aporte de recursos financeiros para a execução  
87 do projeto por parte das empresas. Surgiram muitas dúvidas, em virtude disso, decidiu-se pelo  
88 envio de um e-mail com todas as informações sobre o assunto. O Pró-Reitor informou que serão  
89 lançados os editais de Produtos Bibliográficos, de Fomento Interno, de Habitats e de Periódicos  
90 nesta semana. Pediu que todos se empenhem na divulgação. Em seguida, agradeceu a  
91 participação de todos e encerrou a reunião às dezessete horas e sete minutos. Nada mais  
92 havendo a constar, eu, Lisiane Delai, encerro a presente ata que, após lida e aprovada, será  
93 assinada por todos. Bento Gonçalves, dez de março de dois mil e vinte e um.