



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Conselho Superior

RESOLUÇÃO Nº 052, DE 15 DE DEZEMBRO DE 2020

O PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), no uso de suas atribuições legais e regimentais, e considerando o que foi deliberado na reunião deste Conselho realizada em 15/12/2020 e os autos do processo nº 23419.000832/2020-71, RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano de Ação 2021 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS), conforme documento anexo.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor nesta data.

JÚLIO XANDRO HECK
Presidente do Conselho Superior IFRS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PLANO DE AÇÃO 2021

Aprovado pelo Conselho Superior, conforme Resolução nº 052 de 15 de dezembro de 2020.

Bento Gonçalves, dezembro de 2020.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Reitor
Júlio Xandro Heck

Pró-reitora de Administração
Tatiana Weber

Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional
Amilton de Moura Figueiredo

Pró-reitor de Ensino
Lucas Coradini

Pró-reitora de Extensão
Marlova Benedetti

Pró-reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
Eduardo Giroto

Diretor-geral do *Campus* Alvorada
Fábio Azambuja Marçal

Diretora-geral do *Campus* Bento Gonçalves
Rodrigo Otávio Câmara Monteiro

Diretor-geral do *Campus* Canoas
Patrícia Nogueira Hübler

Diretor-geral do *Campus* Caxias do Sul
Jeferson Luiz Fachinetto

Diretor-geral do *Campus* Erechim
Eduardo Angonesi Predebon

Diretor-geral do *Campus* Farroupilha
Leandro Lumbieri

Diretor-geral do *Campus* Feliz
Marcelo Lima Calixto

Diretora-geral do *Campus* Ibirubá
Sandra Rejane Zorzo Peringer

Diretor-geral do *Campus* Osório
Flávia Santos Twardowski Pinto

Diretor-geral do *Campus* Porto Alegre
Fabrício Sobrosa Affeldt

Diretor-geral do *Campus* Restinga
Rudinei Muller

Diretor-geral do *Campus* Rio Grande
Alexandre Jesus da Silva Machado

Diretor-geral do *Campus* Rolante
Cláudia Dias Zettermann

Diretor-geral do *Campus* Sertão
Odair José Spenthof

Diretor-geral do *Campus* Vacaria
Gilberto Luiz Putti

Diretor-geral do *Campus* Avançado de Veranópolis
Daniel De Carli

Diretor-geral do *Campus* Viamão
Alexandre Martins Vidor

Gestores de Desenvolvimento Institucional nos *Campi* do IFRS

Ana Paula Gemelli, *Campus* Alvorada

Jonatas Campos Martins, *Campus* Bento Gonçalves

Vitor Secretti Bertoncello, *Campus* Canoas

Greice da Silva Lorenzetti Andreis, *Campus* Caxias do Sul

Alexandro Magno dos Santos Adário, *Campus* Erechim

Jonas Ludwig De Bitencourt, *Campus* Farroupilha

Cristina Ceribola Crespam, *Campus* Feliz

Edimar Manica, *Campus* Ibirubá

Wendell Ribeiro e Silva, *Campus* Osório

Karin Tallini, *Campus* Porto Alegre
Gleison Samuel do Nascimento, *Campus* Restinga
Liziane Garcia Torchelsen, *Campus* Rio Grande
Jesus Rosemar Borges e Pablo Oliveira, *Campus* Rolante
Wellington Rogerio Zanini, *Campus* Sertão
Lidiane Borges Dias de Moraes, *Campus* Vacaria
Ernâni Teixeira Liberali, *Campus* Veranópolis
Carlos Robério Garay Correa, *Campus* Viamão

Equipe de Elaboração Prodi:

Bruno Diniz Machado
Conceição Aparecida Conceição Destro
Letícia Martins de Martins
Sídia Tecchio

Lista de Siglas

AE	Assistência Estudantil
AIPTC	Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica
APL	Arranjos Produtivos Locais
BICET	Bolsas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica no Ensino Técnico
BICTES	Bolsas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica no Ensino Superior
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CENSUP	Censo da Educação Superior
CIS	Comissão Interna de Supervisão
COA	Comissão de Organização e Acompanhamento
COAD	Comitê de Administração
CONCAMP	Conselho de <i>Campus</i>
CODI	Comitê de Desenvolvimento Institucional
CONSUP	Conselho Superior
COPPI	Comitê de Pesquisa e Inovação
CPA	Comissão Própria de Avaliação
CPD	Centro de Processamento de Dados
CPPD	Comissão Permanente de Pessoal Docente
DGP	Diretoria de Gestão de Pessoas
DI	Desenvolvimento Institucional
DLC	Diretoria de Licitações e Contratos
DST	Doenças Sexualmente Transmissíveis
DTI	Diretoria de Tecnologia da Informação
EaD	Educação a Distância
EBC	Empresa Brasil de Comunicação
FAUBAI	Associação Brasileira de Educação Internacional
FAURGS	Fundação de Apoio da Universidade Federal do Rio Grande do Sul
FIC	Formação Inicial e Continuada
GLP	Gás Liquefeito do Petróleo
IC	Iniciação Científica
IFTec	Mostra Científica e Tecnológica do IFRS – <i>Campus</i> Caxias do Sul
IN	Instrução Normativa
IPI	Imposto sobre Produtos Industrializados
IT	Iniciação Tecnológica
JEPEX	Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão
LIBRAS	Língua Brasileira de Sinais
MOEXP	Mostra de Ensino, Extensão e Pesquisa
NAPNE	Núcleo de Atendimento a Portadores de Necessidades Especiais
NAS	Núcleo de Atenção à Saúde
NDE	Núcleo Docente Estruturante
NEABI	Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas
NEAD	Núcleo de Educação a Distância
NEPGES	Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade
NIEPE	Núcleo e Integração do Ensino, Pesquisa e Extensão

OD	Organização Didática
PA	Plano de Ação
PAIEX	Programa de Apoio Institucional a Extensão
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações
PF	Pessoa Física
PIBEN	Programa Institucional de Bolsas de Ensino
PIBEX	Programa Institucional de Bolsas de Extensão
PJ	Pessoa Jurídica
PNAE	Programa Nacional de Alimentação Escolar
PNE	Pessoa com Necessidades Especiais
PPC	Projeto Pedagógico do Curso
PPCI	Plano de Prevenção e Proteção Contra Incêndio
PPRA	Programa de Prevenção de Riscos Ambientais
PROAD	Pró-reitoria de Administração
PRODI	Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional
PROEJA	Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos
PROEX	Pró-reitoria de Extensão
PROPI	Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
RAP	Restos a Pagar
RMA	Relatório de Movimentação de Almoxarifado
SEMEPT	Seminário de Educação Profissional e Tecnológica
SEMEX	Seminário de Extensão
SETEC	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
SIA	Sistema de Informações Acadêmicas
SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal
SIASG	Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais
SICAF	Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores
SICT	Seminário de Iniciação Científica e Tecnológica
SIEX	Sistema de Informação da Extensão
SIG	Sistema Integrado de Gestão
SIGAA	Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
SIGPP	Sistema Integrado de Planejamento e
SIGProj	Sistema de Informação e Gestão de Projetos
TADS	Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
UAB	Universidade Aberta do Brasil

Sumário

APRESENTAÇÃO	10
1. INTRODUÇÃO	11
2. METODOLOGIA UTILIZADA PARA A ELABORAÇÃO DOS PLANOS DE AÇÃO.....	15
3. PLANO DE AÇÃO	29
4. ORÇAMENTO	34

Lista de Quadros

Quadro 1 – Resoluções do Consup	17
Quadro 2 – Cronograma do Plano de Ação.....	18
Quadro 3 - Quadro resumo das ações realizadas para elaboração do PA 2021 nos campi	18
Quadro 4 - Recursos orçamentários destinados por dimensão do mapa estratégico	29
Quadro 5 - Recursos extraorçamentários destinados por dimensão do mapa estratégico	30
Quadro 6 - Recursos orçamentários destinados por objetivo estratégico nos <i>Campi</i>	31
Quadro 7 - Recursos orçamentários destinados por objetivo estratégico na Reitoria	32
Quadro 8 - Número total de ações planejadas por objetivo estratégico nos <i>campi</i> do IFRS..	33
Quadro 9 - Número total de ações planejadas por objetivo estratégico na Reitoria do IFRS.	33
Quadro 10 - Resumo dos valores Orçamentários utilizados pelos <i>campi</i> para a elaboração do PA 2021	35
Quadro 11 - Resumo dos valores Extraorçamentários utilizados pelos <i>campi</i> para a elaboração do PA 2021	36
Quadro 12 - Distribuição percentual do orçamento entre Funcionamento, Resoluções do Consup, ações estratégicas e Investimento	37
Quadro 13 – Diferença na distribuição do orçamento entre Funcionamento, Resoluções do Consup, ações estratégicas e Investimento 2020 x 2021	38
Quadro 14 - Distribuição percentual do orçamento entre Funcionamento, Resoluções do Consup, ações estratégicas e Investimento	39
Quadro 15 - Controle dos percentuais definidos pelas Resoluções do Consup	40
Quadro 16 - Distribuição orçamentária Reitoria IFRS	45

Anexos

ANEXO I - Mapa Estratégico.....	45
ANEXO II - Detalhamento dos Planos de Ação dos <i>Campi</i> e Reitoria.....	46
ANEXO III - Detalhamento dos Programação Orçamentaria/extraorçamentária dos <i>Campi</i> e da Reitoria	191

APRESENTAÇÃO

O Plano de ação representa um importante instrumento de planejamento e transparências das ações dos *campi* e da Reitoria para o período subsequente. Todo o processo de elaboração nos *campi* é conduzido pelos gestores de Desenvolvimento Institucional e orientado pela Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional.

O Plano de Ação 2021 do Instituto Federal do Rio Grande do Sul – IFRS foi sistematizado por meio de um método de planejamento que atende às realidades pontuais de cada *campus*, no seu contexto regional, e de cada Pró-reitoria e Diretoria Sistêmica. O documento contempla as especificidades dos *campi* e os aspectos gerais do IFRS, bem como a divisão de sua estrutura administrativa baseada no Estatuto e Regimento Geral da Instituição.

Os *campi* do IFRS elaboraram suas ações com base na estrutura básica de gestão, comum aos *campi*, Diretoria Sistêmica e Pró-reitorias, especificando os recursos necessários para cada ação. As Pró-reitorias estabeleceram as ações, com base na mesma estrutura, referindo-se às necessidades gerais relacionadas ao IFRS ou que são comuns a todos os *campi*, baseando-se nos seus planos específicos e nas discussões dos Comitês de Apoio. As ações contemplam programas, projetos e propostas de regulamentações e se revestem de caráter de apoio às iniciativas dos *campi*, instâncias em que efetivamente ocorrem as atividades de ensino, pesquisa e extensão do IFRS.

1. INTRODUÇÃO

De forma a tornar mais transparente o fluxo das definições orçamentárias, apresentamos o histórico de como se deu a definição dos valores a serem recebidos pelo IFRS para o exercício de 2021 e o detalhamento dos valores de cada unidade. Inicialmente cabe esclarecer que segundo o Ato das Disposições Constitucionais Transitórias em seu artigo 35 *“III - o projeto de lei orçamentária da União será encaminhado até quatro meses antes do encerramento do exercício financeiro e devolvido para sanção até o encerramento da sessão legislativa”*. Neste sentido, até 31/08 de cada ano o presidente da República deve encaminhar o Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) ao Congresso Nacional.

Nas Unidades Orçamentária (no caso o IFRS representa uma UO), os dados são lançados no Sistema Integrado de Orçamento e Planejamento (SIOP), com janelas de prazos definidas anualmente por decreto. Via de regra, o prazo para as Unidades Orçamentárias fazerem o lançamento é no início de agosto o, com prazo posterior (segunda ou terceira semana de agosto) para as Subsecretarias de Planejamento e Orçamento (SPO) dos ministérios consolidarem e enviarem ao Ministério da Economia. O limite de orçamento de cada UO é inserido no sistema pela SPO do ministério, com valores acordados com o ME. Na LOA só existe UO, no nosso caso estamos inseridos nos valores lançados pelo Ministério da Educação, não há definição de divisões internas de orçamento.

As discussões sobre o orçamento da rede, para definição de seus limites, historicamente acontecem durante o mês de julho. O Fórum de Dirigentes de Planejamento (FORPLAN) apresenta a proposta de Matriz ao Conif sempre na reunião de julho (primeira semana), mês no qual ocorre a discussão com a SETEC. Cabe destacar que a Matriz Conif é o instrumento de divisão do orçamento da rede de educação tecnológica. Na matriz são destaques os valores para reitoria (depende diretamente do número de campi), ensino/pesquisa/inação/extensão, Ensino a Distância, Assistência Estudantil, e incrementos para Campi expansão e pré-expansão. Todos os cálculos são feitos com base na quantidade de aluno equivalente (aluno-equivalente ou matrícula equivalente como o aluno matriculado em um determinado curso, ponderado pelo fator de equiparação de carga horária e pelo fator de esforço de curso) do ano anterior. Esse critério foi utilizado integralmente até Orçamento 2018 (elaborado em 2017, com matrículas 2016), quando o

valor disponibilizado já não representou o aumento do número de estudantes mas, a Setec acabou compensando 2018 e 2019, então Matriz ainda valeu para aqueles que cresceram (IFRS entre eles). Demais, reproduziu o ano anterior. **IFRS sempre respeitou** os valores indicados na Matriz Conif para cada bloco.

Quando se iniciaram as discussões do Orçamento 2020 (elaborado em 2019), o Forplan/Conif elaborou e apresentou Matriz no prazo, mas não houve tempo para qualquer discussão sobre orçamento entre Conif e Setec. Orçamento foi lançado pelo ME, reproduzindo 2019 para todos os IFs. Quando da aprovação da LOA, houve redução (2%). IFRS definiu, na reunião do Colégio de Dirigentes do mês de novembro que reproduziria 2019 para todas as unidades, conforme já prevê o Estatuto do IFRS em seu *Art. 11. “Compete ao Colégio de Dirigentes: I - apreciar e recomendar a distribuição interna de recursos”*

Abordado alguns aspectos relacionados ao histórico do orçamento do IFRS iniciamos aqui destacando como ocorreu esse processo no ano de 2020 para o orçamento de 2021. O Forplan elaborou proposta e apresentou ao Conif em 14/07. Conif encaminhou à Setec. No dia 05/08, às 19h30, recebemos, informalmente, Ofício da SPO informando o prazo para lançamento da proposta orçamentária no SIOP: das 14h do dia 06/08/2020 às 12h do dia 07/08/2020. Formalmente, o ofício foi encaminhado às IFES às 9h22 do dia 06/08. Até este momento, não tínhamos nenhum retorno quanto aos valores. Logo no dia 06/08, às 15h, ocorreu reunião da SETEC com presidência do Conif e coordenação do Forplan. Foi informado que:

- Valor do orçamento do MEC sofreu redução de 18,2% e decidiram reproduzir este corte de forma linear nos orçamentos das IFES. Porém, para os IFs, a Setec definiu não distribuir o corte linearmente:

- Setec fez a opção de preservar o valor da Assistência Estudantil, o que ocasionou redução de 22,57% nos valores para funcionamento e investimento.

- AE total ficou igual a 2020, mas a distribuição entre os IFs mudou. A divisão é feita considerando matrículas, carga horária dos cursos e IDH do município. Para 25% do valor total, passou a ser utilizado o percentual de estudantes em cada faixa de vulnerabilidade. Com esse novo critério, no IFRS houve redução de 17,43% em relação a 2020.

- para o orçamento de funcionamento foi aplicada uma redução linear de 22,57% em relação ao orçamento 2020 para todas as instituições da Rede Federal.

- para o orçamento total de investimento a Setec também foi aplicada a redução de 22,47%, mas apenas 10% do valor reproduziu a distribuição de 2019. Os 90% restantes foram divididos proporcionalmente ao número de *campi* de cada IF.

- Em se considerando o valor total do PLOA 2021 em relação ao orçamento 2020, o IFRS teve uma redução de 19,48%.

Após a reunião e a informação do orçamento de cada IF, não havia tempo hábil para qualquer discussão interna antes do lançamento do orçamento, pois o prazo encerrava ao meio dia do dia seguinte. Sendo assim a Pró-reitoria de Administração optou por lançar como investimento e Assistência Estudantil o informado pela SETEC, para capacitação o valor executado na reitoria e o restante, como custeio. Cabe um destaque importante, há períodos de alteração orçamentária durante o exercício, e a estratégia é fazer as adequações de acordo com os Plano de Ação de cada unidade no primeiro momento, em fev/mar.

Logo após o lançamento das propostas, foi informado que o MEC conseguiu um aumento no seu orçamento, com a redução passando de 18,2 para 16,5%. Porém, nenhuma instituição teve acesso aos valores finais até o momento, sendo necessário aguardar a publicação do PLOA.

No âmbito do IFRS o Colégio de Dirigentes iniciou a discussão dia 10/09 (colegiado competente pelo estatuto). Neste dia ocorre uma apresentação dos valores finais para 2021, avaliação da execução orçamentária das principais despesas das unidades, avaliação da evolução de orçamento e matrículas de 2017 a 2021. Cabe aqui um destaque importante, o orçamento 2020 reproduz 2019 e o orçamento 2019 foi elaborado em 2018, considerando matrículas de 2017.

Uma semana depois, no dia 17/09, houve uma apresentação de alguns cenários para 2021 pela PROAD, de forma que fosse garantido o funcionamento mínimo de TODAS as unidades, com divisão do saldo proporcionalmente às matrículas. Nesta ocasião foi criado então um Grupo de trabalho para estruturar a proposta, com prazo para apresentação de uma proposta no dia 02/10. O GT realizou três reuniões, nos dias 23/09, 28/09 e 30/09

No dia 02/10 o CD não aprova a proposta e encaminha pela divisão de acordo com as regras da Matriz Conif. A PROAD alerta que alguns *campi* não conseguirão garantir o funcionamento mínimo, então encaminha que o GT traga alternativa. O GT volta a reunir-se em 06/10 e encaminha algumas alternativas para apreciação do CD que são apreciadas no dia 09/10 e o CD define distribuição proporcional à Matriz Conif, limitando perda mínima de 5% e máxima de 30% para o orçamento de cada unidade e a criação de um fundo com 2% do orçamento de funcionamento do IFRS (R\$ 751.631,00) para garantir o funcionamento mínimo daqueles *campi* que não tiverem orçamento suficiente para tal.

2. METODOLOGIA UTILIZADA PARA A ELABORAÇÃO DOS PLANOS DE AÇÃO

O Plano de Ação é uma ferramenta de planejamento para o curto prazo, como um desdobramento do Planejamento Estratégico. No Plano de Ação são apresentadas ações, juntamente com orçamento, atuando como componentes ou etapas para o cumprimento dos objetivos estratégicos e da missão da instituição.

Para elaboração do Plano de Ação 2021 do IFRS foi publicada a Instrução Normativa Prodi Nº 01, de 30 de julho de 2020 que estabelece os seguintes princípios norteadores:

I – Transparência em todas as etapas, ações e propostas de documentos elaborados, visando dar legalidade e legitimidade ao Plano;

II – Comprometimento da equipe gestora em todas as etapas, ações e atividades de elaboração;

III – Utilização do PDI 2019-2023, e observância da missão institucional, visão e dos objetivos estratégicos previstos;

IV – Envolvimento dos três segmentos (docentes, discentes e técnico-administrativos em educação) por meio da realização de eventos/atividades com a participação coletiva ou por representação;

V – Utilização de ferramentas informatizadas para coleta de sugestões, realização de eventos, divulgação de cronogramas de atividades, resultados de eventos e documentos elaborados;

VII – Emprego de informações oriundas do Relatório de Autoavaliação Institucional e da análise dos ambientes interno e externo.

O Plano de Ação do IFRS, organizado pela Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional, é dividido em quatro partes:

I – O Plano de Ação propriamente dito, que contempla as ações que serão realizadas visando atingir os objetivos estratégicos institucionais, definidos no PDI 2019-2023;

II - As **Resoluções** aprovadas pelo Conselho Superior que apresentam os percentuais destinados para Capacitação/Bolsas/Auxílios;

III - O **Funcionamento**, uma descrição da destinação do orçamento da unidade para as ações de funcionamento da Unidade;

IV – Os **Investimentos**, apresentando os recursos financeiros destinados para capital.

A Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional propõe um método para a elaboração do Plano de Ação 2021 dadas as necessidades de aprovação do documento pelos Conselhos de *Campi* e pelo Conselho Superior do IFRS e de integração dos planos de ação elaborados pelos *campi* e pela Reitoria com o orçamento. A proposta é que os Planos de Ação sejam elaborados em um formato comum, para isso, o aplicativo utilizado é o SIGPP, módulo do sistema SIG.

Assim, são propostos os seguintes passos para a elaboração ferramenta de gestão:

- 1o Passo – Reunião do Comitê de Desenvolvimento Institucional: Aprovação do cronograma de demais propostas apresentadas pela Prodi;
- 2o Passo – Levantamento das ações nas unidades:
 - a) Levantamento das ações orçamentárias, tomando como base os valores apresentados pelo DAP da unidade: definição das ações com o detalhamento minucioso das rubricas.
Quanto mais detalhada a destinação dos valores (rubricas) mais clara a compreensão para a sociedade.
As ações de funcionamento devem ter a sua nomenclatura em consonância com o Planejamento e Gerenciamento de Compras (PGC)
 - b) Levantamento das ações relacionadas aos objetivos estratégicos institucionais (PDI 2019-2023).
- 3o Passo – Inserção das ações definidas no módulo SIGPP.
- 4º Passo – Aprovação do Plano de Ação pelo Concamp.

5º Passo – Envio da resolução de aprovação do Plano de Ação pelo Concamp.

O envio da resolução indica que o Plano de Ação da unidade pode ser inserido no Plano unificado do IFRS.

As principais orientações gerais para elaboração do Plano de ação das unidades são as seguintes:

- ✓ A definição das ações deve ser realizada com a participação da comunidade acadêmica levando em consideração as limitações da Pandemia;
- ✓ A forma de participação será definida em cada unidade (como exemplos poderão ser utilizados formulários eletrônicos, reuniões setoriais via web, e-mail, entre outras formas de coleta);
- ✓ No momento do levantamento das ações devem ser apresentados a missão, visão e os objetivos estratégicos institucionais, apresentados no mapa estratégico do PDI 2019-2023.

Destacou-se que é importante que as ações estratégicas sejam direcionadas por suas respectivas dimensões; (i) Resultados Institucionais; (ii) Processos; (iii) Pessoas e Conhecimento; (iv) Orçamento e nos 17 objetivos do mapa estratégico do IFRS. Outra orientação foi que é possível que algumas unidades não tenham propostas de ações para alguns objetivos estratégicos.

As ações de funcionamento fiquem relacionadas da seguinte forma: “Dimensão” – Programação Orçamentária: (i) Funcionamento; (ii) Resoluções do Consup; (iii) Investimento.

A seguir foram listados os percentuais do orçamento que devem ser utilizados para atender as resoluções do CONSUP.

Quadro 1 – Resoluções do Consup

	% DO ORÇAMENTO	Resolução do CONSUP
Bolsas de Extensão	1,50%	Resolução nº 018, de 03 de março de 2015
PAIEX	1%	Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017.
Bolsas de Pesquisa	1,50%	Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015.
AIPCT	1%	Resolução nº 113, de 12 de dezembro de 2017.
Bolsas de Ensino	1,50%	Resolução Consup nº 022, de 03 de março de 2015.
Política de Educação Física, Esporte e Lazer	0,20%	Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019.
Política de Cultura e Artes	0,20%	Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020.
Capacitação	5%	Resolução nº 114, de 16 de dezembro de 2014.

O processo se inicia nas unidades, que realizam o levantamento das ações que serão executadas no ano de 2021, destinando os valores orçamentários para cada ação. A responsabilidade pela elaboração do Plano de Ação 2021 dos *campi* fica a cargo de comissões locais nomeadas especificamente para este fim pelos Diretores Gerais, devendo sua presidência ficar a cargo do responsável pela área de Desenvolvimento Institucional. Na Reitoria, a responsabilidade pela elaboração do Plano de Ação de cada Pró-reitoria e Diretoria Sistêmica fica a cargo de dois representantes (titular e suplente) indicados pela respectiva Unidade. A elaboração nos *campi* termina com a apreciação do Plano de Ação pelo Conselho de *Campus*, uma etapa importante para garantir o respaldo das ações planejadas na comunidade local.

Após a aprovação nos *campi*, o PA de cada Unidade é enviado para consolidação, realizada pelo Departamento de Planejamento Estratégico da Prodi. O documento do IFRS

segue então para apreciação e aprovação no Conselho Superior, o que vem sendo feito na última reunião ordinária do ano anterior ao exercício, nesse caso, 2021.

Quadro 2 – Cronograma do Plano de Ação

Ano	2020				
Mês	ago	set	out	nov	dez
Atividade					
Levantamento das ações nos <i>Campi</i> e Reitoria (base: proposta orçamentária 2020)					
Aprovação no Concamp					
Envio da resolução de aprovação ao Departamento de Planejamento Estratégico da Prodi			26/10		
Consolidação do Plano de Ação 2021 – DPE/PRODI					
Encaminhamento do PA2021 FRS ao Consup				16/11	
Reunião Consup					15/12

Tendo em vista as incertezas relacionadas aos valores orçamentários o prazo de Envio da resolução de aprovação do Plano de Ação 2021 ao Departamento de Planejamento Estratégico da Prodi foi prorrogado para o dia 05/11.

O Quadro a seguir demonstra as formas de coleta de informações junto às suas comunidades dos *campi* para elaboração de seus planos de ação.

Quadro 3 - Quadro resumo das ações realizadas para elaboração do PA 2021 nos campi

<i>Campus</i>	Metodologia de coleta
Alvorada	O presente documento foi construído pela Comissão de Elaboração do Plano de Ação 2021 do <i>Campus</i> Alvorada do IFRS, tendo como referências o Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023, a Instrução Normativa PRODI Nº 01, de 30 de julho de 2020 e o Manual de Elaboração do Plano de Ação 2021 disponibilizado pelo Departamento de Planejamento Estratégico do IFRS. Cronograma de atividades realizadas: 21/09 a 04/10 - Período de divulgação do processo e preenchimento do formulário de sugestões 06/10 - Consolidação - Rodadas de ajustes para aprimorar as propostas (servidores e alunos juntos) manhã: das 11h às 12h tarde/noite: das 18h às 19h 13/10 - Assembleias para apreciação da minuta do PA 2021 e ajustes finais (servidores e alunos juntos) manhã: das 11h às 12h tarde/noite: das 18h às 19h 16/10 - Envio ao Conselho de <i>Campus</i> para apreciação/aprovação 23/10 - Reunião do Conselho de <i>Campus</i> para apreciação/aprovação Este Plano de Ação foi elaborado com base no orçamento do ano de 2020. A ação "Contratar e manter serviços de recepção e de telefonia" será utilizada para posterior ajuste de valores, caso necessário. Se o <i>Campus</i> Alvorada receber orçamento maior ou menor que os R\$1.119.312,80 previstos, a diferença do valor deverá ser lançada na referida ação para fins de registro. Todas ações extraorçamentárias, incluindo as que não possuem valor previsto, podem receber recursos no decorrer do ano conforme disponibilidade.
Bento	1. Designação da Comissão Local de Elaboração do Plano de Ação do <i>Campus</i> Bento.

Gonçalves	Composição: Diretor de DI, Direção-geral, Direção de Administração, Direção de Ensino, Direção de Pesquisa e Inovação, Direção de Extensão, Presidente da CPA Local, Representante da Comunicação e Representante da TI. - Definição da metodologia e cronograma de trabalho pela Comissão Local de Elaboração do Plano de Ação 2021 do <i>Campus</i> Bento, e divulgação de todo material na página do PA2021. - Etapa de Conscientização (01/09/2020 a 11/09/2020): Nesta etapa foram realizados 5 encontros virtuais abertos a toda comunidade acadêmica com o objetivo de sensibilizar acerca dos objetivos estratégicos no contexto do <i>Campus</i> Bento, PDI, Relatório CPA, Indicadores da PNP, Estrutura do Plano de Ação e Gestão de Riscos. - Etapa de Coletas de Sugestões (11/09/2020 a 20/09/2020): Nesta etapa um formulário eletrônico foi disponibilizado para coleta de sugestões e ações, bem como identificação das possíveis ameaças à execução das ações. Ao total, foram 95 ações sugeridas. - Etapa de Desenvolvimento (20/09/2020 a 02/10/2020): Nesta etapa as ações foram previamente analisadas pelas áreas, resultando em uma Análise de viabilidade técnica por parte do Ensino, Pesquisa, Extensão, DA, DDI, com agrupamento das ações repetidas e retirada das inviáveis resultando em 80 ações. Um Análise de Riscos de todas as ações também foi realizada nesta etapa de desenvolvimento. - Etapa de Avaliação (02/10/2020 a 18/10/2020): Avaliação da proposta inicial com a participação de todos os segmentos utilizando um sistema de votação das propostas sugeridas desenvolvido pela TI do <i>Campus</i>. Os 507 votos estabeleceram a ordem de prioridade pois não prevemos ponto de corte para ações em função da votação. Avaliação complementar após liberação do Orçamento no valor de R\$ 3.896.857,88 conforme Ofício nº 28/2020/PRODI/REI/IFRS de 13/10/2020. Assim, 64 ações permaneceram vinculados ao PDI sem investimento e 16 ações ficaram vinculadas à PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Investimento) na Categoria EXTRAORÇAMENTÁRIO e não fazendo parte da Matriz Orçamentária. - Conclusão (18/10/2020 a 26/10/2020): Revisão da Proposta considerando as deliberações Etapa de Avaliação e Apresentação para as Diretorias Sistêmicas. Nesta Etapa foi realizada a inserção do SIGPP. Apreciação do Conselho do <i>Campus</i> ocorreu no dia 04/11/2020 e o envio da Parecer de apreciação e aprovação no CONCAMP para a PRODI no dia 05/11/2020;
Canoas	- Designação da Comissão Local de Elaboração do Plano de Ação do <i>Campus</i> Canoas. Composição: Coordenador de DI, Direção-geral, Direção de Administração e Planejamento, Direção de Ensino, Coordenação de Ensino, Coordenação de Pesquisa e Inovação Tecnológica, Coordenação de Extensão, Coordenação de Gestão de Pessoas e todos os Coordenadores de Curso. (Portaria mais recente está disponível aqui) - Definição da metodologia e cronograma de trabalho pela Comissão Local de Elaboração do Plano de Ação 2021 do <i>Campus</i> Canoas. - Divulgação na Página do Campus, Instagram e Facebook e em uma página específica do PA, construída no <i>Campus</i> Canoas para centralizar as informações e contribuições da Elaboração do Plano de Ação do <i>Campus</i> Canoas. Além das publicações online, envio de e-mails aos servidores e estudantes e divulgação do processo através de reunião geral de servidores. - Elaboração de ações levando em consideração o Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023, na observância do Planejamento Estratégico da Instituição, sua missão, visão, valores e os objetivos estratégicos nele previstos. - Realização de duas sessões de videoconferência, abertas à comunidade do <i>Campus</i> Canoas, com a finalidade de instruir a elaboração e proposição de ações ao Plano de Ação, tirar dúvidas e receber sugestões ao processo. - Incorporação de ações elaboradas previamente pelos colegiados dos cursos junto com seus estudantes, setores administrativos, núcleos e comissões, com o intuito de gerar melhorias em relação à autoavaliação da Comissão Própria de Avaliação (CPA). - Consolidação pela Comissão Local de uma proposta de Plano de Ação 2021 para apreciação do Conselho de <i>Campus</i> (CONCAMP), considerando as definições finais Colégio de Dirigentes (CD) sobre distribuição do orçamento do IFRS entre os <i>campi</i>. - Apreciação e aprovação pelo CONCAMP em reunião extraordinária.

Caxias do Sul	1. Designação da Comissão Local de Elaboração do Plano de Ação 2021 do <i>Campus</i> Caxias do Sul. Composição: DI, DAP e Ensino. 2. Definição de cronograma e divulgação na página da CDI do <i>Campus</i>: https://ifrs.edu.br/caxias/desenvolvimento-institucional/plano-de-acao/. 3. Planejamento de ações pela equipe gestora do IFRS, <i>Campus</i> Caxias do Sul, levando em consideração o PDI 2019-2023, a missão institucional, a visão e os objetivos estratégicos nele previstos, bem como as informações oriundas do Relatório de Autoavaliação Institucional. Levantamento de ações orçamentárias e de ações relacionadas aos objetivos estratégicos institucionais. 4. Consolidação pela Comissão Local das ações levantadas pela equipe gestora do <i>Campus</i> e elaboração do formulário eletrônico “Plano de Ação 2021 - Levantamento de Ações” para consulta à comunidade. 5. Disponibilização de formulário eletrônico a docentes, discentes, técnico-administrativos em educação e comunidade em geral, para coleta de demandas e ações, via e-mail e página da CDI do <i>Campus</i>: https://ifrs.edu.br/caxias/desenvolvimento-institucional/plano-de-acao/. 6. Reforço por e-mail aos servidores para a participação na elaboração do Plano de Ação 2021, via formulário eletrônico mencionado no item anterior. Servidores e estudantes foram incentivados a reunir-se por setores, áreas, colegiados, turmas, ou por afinidades. Ocorreram reuniões em setores do <i>Campus</i> e reuniões de docentes por áreas. 7. Consolidação pela Comissão Local das ações propostas pela comunidade e adequação aos valores orçamentários de 2021. Identificação de riscos, avaliação de seus impactos e projeção de tratamento aos riscos. 8. A Comissão Local indicou no Plano de Ação 2021 uma ação de oferta de capacitação à comunidade para que esta realize a indicação de ações de forma assertiva, com o alinhamento aos objetivos estratégicos institucionais, além de participar também na construção do planejamento de riscos. 9. Aprovação do Plano de Ação do <i>Campus</i> em reunião extraordinária do <i>Concamp</i>.
Erechim	O Plano de ação 2021 foi elaborado a partir da revisão do PA 2020, avaliando as atividades suspensas, postergadas e antecipadas em virtude das restrições impostas pela pandemia. A condução do processo de elaboração do plano de ação 2021 foi coordenada por parte da equipe diretiva: Direção Geral, Direção de Administração e Planejamento e Coordenação de DI. Esta equipe elaborou um documento inicial, o qual foi desenvolvido tendo como base a previsão orçamentária e todos os cortes necessários, dando prioridade para o funcionamento do <i>campus</i> e preservação e proteção do patrimônio, além de manutenção das atividades envolvendo os discentes. Foi considerado também as orientações e objetivos do PDI vigente, a fim de preservar a atuação do <i>Campus</i> Erechim no sentido de cumprir a missão institucional. Após a elaboração do documento, o mesmo foi socializado com os membros do Conselho de <i>Campus</i> e discutido com os segmentos. Foram realizadas diversas considerações e sugestões que foram adicionadas e ajustadas para a inclusão no SIGPP.
Farroupilha	O plano de ação foi construído pela Comissão de Elaboração do Plano de Ação 2021 do <i>Campus</i> Farroupilha do IFRS, tendo como referências: - Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023; - Instrução Normativa PRODI Nº 01, de 30 de julho de 2020; - Manual de Elaboração do Plano de Ação 2021. - Comissão Própria de Avaliação Local A comissão do PA 2021 foi composta pelas coordenações de Desenvolvimento Institucional, Pesquisa, Extensão, Gestão de Pessoas e pelas diretorias, Geral, de Ensino e Administração e pelo setor de Comunicação. Também participaram da comissão todos os coordenadores de curso. Método de Elaboração do PA: - Disponibilização de formulário online para sugestões ao PA por servidores, alunos e comunidade (ampla divulgação); - Divulgação para os servidores por meio de e-mail institucional; - Reunião da comissão PA 2021; - Alimentação da planilha orçamentária e estratégica com as ações e gestão dos riscos; - A planilha foi alimentada pelos integrantes da comissão diretamente e consolidada pela coordenação de Desenvolvimento Institucional;

	- Alimentação do sistema SIGPP; - Apreciação e aprovação pelo Conselho de <i>Campus</i>.
Feliz	O processo de elaboração do PA para o ano de 2021 iniciou-se com a Reunião do Comitê de Desenvolvimento Institucional (CODI), realizada no dia 27 de julho de 2020, para a apresentação e discussão da Instrução Normativa PRODI nº 01/2020, que estabelece o método para elaboração do Plano de Ação do IFRS, publicada, por sua vez, no dia 30 de julho de 2020. A equipe diretiva do Campus Feliz, em reunião realizada no dia 6 de agosto de 2020, discutiu a composição da Comissão Local de Elaboração do PA 2021, na qual foram definidos os representantes da equipe diretiva que comporiam a comissão, e que seriam disponibilizadas 2 vagas por segmento (discente, docente e técnico-administrativo). Além disso, decidiu-se que a consulta aos interessados seria feita por e-mail encaminhado pela Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional. Assim, foi definido o período de 7 a 13 de agosto de 2020 para que os representantes dos segmentos se disponibilizassem a fazer parte da Comissão. Emitiu-se a Portaria nº114 de 17 de agosto de 2020 com a formação da Comissão Local de Elaboração do Plano de Ação 2021 do <i>Campus</i> Feliz. A Comissão foi presidida por Cristina Ceribola Crespam, Coordenadora de Desenvolvimento Institucional; por Marcelo Lima Calixto, Diretor-geral; e Cayane Genro Santos, Diretora de Administração, representantes da equipe diretiva. Gabriel André Rataizki é representante do segmento Discente; Letícia Lazzari e Maitê Klein são representantes do segmento Docente; e Fernanda Maldaner é representante do segmento Técnico-administrativo. A primeira reunião da Comissão Local ocorreu no dia 24 de agosto de 2020, em que foi apresentado o processo de planejamento do IFRS; o relato das etapas do processo já realizadas e a apresentação dos documentos importantes. Ficou definido, nessa reunião, que a consulta para o levantamento das ações e das demandas seria realizada via formulário, no período de 8 a 22 de setembro de 2020, e que seria feita uma apresentação do processo de construção do PA 2021 na reunião do Conselho de <i>Campus</i> (Concamp). A reunião do Concamp realizou-se no dia 28 de agosto de 2020 e foram apresentados a proposta da Comissão do método de divulgação do processo de planejamento para a comunidade, do método de coleta de demandas e ações e o cronograma (etapas e prazos). Realizada a divulgação do processo de planejamento, a coleta iniciou-se, conforme previsto, no dia 8 de setembro, por meio de formulário eletrônico. A divulgação foi feita na página do Desenvolvimento Institucional do Campus Feliz, que pode ser acessada em: https://ifrs.edu.br/feliz/desenvolvimento-institucional/plano-de-acao-2021/. Nessa página havia também o link para acesso a um documento que apresentava informações sobre o processo de elaboração do Plano de Ação 2021, disponível em: https://ifrs.edu.br/feliz/wp-content/uploads/sites/18/2020/09/DIVULGACAO-Plano-de-Acao-2021.pdf. Além disso, foi publicada uma notícia no site do Campus Feliz sobre a realização do Plano de Ação, que pode ser acessada em: https://ifrs.edu.br/feliz/aberto-o-processo-de-consulta-e-coleta-de-demandas-e-acoes-do-plano-de-acao-2021/. No decorrer do processo de divulgação foram enviados também e-mails via Desenvolvimento Institucional. No dia 22 de setembro, por decisão da Comissão Local, tendo em vista que não havia definição do orçamento para o <i>Campus</i>, foi prorrogado o prazo de término da coleta para o dia 28 de setembro de 2020. Foi possível ainda, nesse período, conversar diretamente com coordenadores de Setores/Diretorias e Núcleos, a fim de sensibilizá-los a participarem do processo de planejamento das ações para 2021. Foi desenvolvido um material especialmente para esse público, que foi apresentado nas reuniões e enviado por e-mail. De modo que, ao final do prazo, foram contabilizadas 117 ações submetidas. No dia 1º de outubro de 2020, a Comissão Local reuniu-se para analisar as ações submetidas e para organizar o documento que seria apresentado ao Concamp. Como metodologia de trabalho, iniciou-se com a análise das ações de programação orçamentária relacionadas ao funcionamento do <i>Campus</i>, depois com as ações relacionadas ao cumprimento das Resoluções do Conselho Superior (Consup) e, por fim, com as ações de investimento. Para essas ações, foram destacadas aquelas que a Comissão entendia como imprescindíveis, sendo então lançados os valores a partir da média dos anos anteriores. Ao final, foram listadas as ações relativas aos objetivos estratégicos que, no entanto, não necessitam de recursos orçamentários. Foram revisadas todas as ações e inseridas pela Comissão aquelas ações importantes para o <i>Campus</i> que não tinham sido lançadas via formulário. Ao término dessa etapa do processo ainda não havia uma definição do

	valor de orçamento destinado ao <i>Campus</i>, portanto, não foi possível fazer o fechamento do PA. No dia 14 de outubro de 2020, via OFÍCIO Nº 28/2020/PRODI/REI/IFRS, foi encaminhado o valor referente ao orçamento de 2021 dos <i>Campi</i> do IFRS, em que se verificou que para o <i>Campus</i> Feliz destinou-se R\$ 1.248.798,13. No dia 15 de outubro foi realizada reunião da Comissão Local, em que se construiu o documento final do Plano de Ação 2021 para ser apresentado ao Conselho de <i>Campus</i>. A reunião do Comcamp foi realizada no dia 21 de outubro e o Concamp emitiu a Resolução nº 7/2020 aprovando o Plano de Ação 2021 do <i>Campus</i> Feliz. O envio da resolução para a PRODI foi realizado em 3 de novembro e a inserção das ações no SIGPP até o dia 5 de novembro.
Ibirubá	No <i>Campus</i> Ibirubá, a Elaboração do Plano de Ação foi dividida em duas etapas: planejamento orçamentário e planejamento estratégico. Metodologia do Planejamento Orçamentário O planejamento orçamentário visa definir as ações para manutenção do <i>Campus</i>, dos setores e dos cursos. Esse planejamento iniciou em julho de 2020. Como ainda não havia sido definido o orçamento do <i>Campus</i> para 2021, foi considerado o mesmo valor do orçamento de 2020, ou seja, R\$ 2.710.281,00. Também, foi realizada uma estimativa de receita própria de R\$ 235.534,00. A receita própria inclui o valor obtido com a venda do excedente da produção agrícola, bem como os valores arrecadados com a feira de produtos do <i>Campus</i> e as multas por atrasos na devolução de livros. Contudo, o orçamento total previsto para 2021 era R\$ 2.945.815,00 em julho de 2020. A partir da estimativa de orçamento, foi analisada a previsão de gastos necessários para manter o <i>Campus</i> em 2021, incluindo despesas com vigilância, limpeza, entre outros. Após, foi realizado o levantamento do orçamento para atender às resoluções do Conselho Superior (Consup). Destaca-se que a Resolução nº 33/2020, que aborda a política de Cultura e Artes, não foi considerada uma vez que foi aprovada após o período de análise. Além disso, a Comissão de Elaboração do Plano de Ação 2021 e a Comissão de Organização e Acompanhamento (COA) decidiram rever o percentual destinado para as ações de capacitação uma vez que o orçamento do <i>Campus</i> não atenderia todas as demandas de manutenção do <i>Campus</i>, dos setores e dos cursos. Foi decidido que o valor para capacitação seria R\$ 80.000,00. Em seguida, foi subtraído do orçamento total previsto, os valores estimados para manutenção do <i>Campus</i> e para atender às resoluções do Consup. O valor restante foi distribuído entre os setores (R\$ 464.468,00) e os cursos (R\$ 220.000,00). O valor foi distribuído entre os setores em reunião da Comissão de Elaboração do Plano de Ação 2021 com os coordenadores dos setores. O valor destinado aos cursos foi distribuído proporcionalmente ao número de alunos-equivalentes de cada curso em 2019 de acordo com a Plataforma Nilo Peçanha 2020 - Ano Base 2019. O objetivo da distribuição de parte do orçamento entre os cursos é: • Promover a autonomia dos cursos; • Estimular a diálogo dos coordenadores com os professores e técnicos-administrativos que atuam no curso, bem como com os estudantes; • Tornar ainda mais transparente a execução do orçamento do <i>Campus</i>. Os coordenadores de curso receberam as seguintes orientações: • Os coordenadores de curso devem identificar as demandas de aquisições para 2021 que são prioritárias para os cursos que coordenam até 20/07; • Cada coordenador deve realizar reunião com todos os docentes e técnicos administrativos que atuam no curso para definir as prioridades de aquisições para 2021; • Essa reunião precisa ser registrada em ata e deverá acontecer até 17/07/2020; • Evitar o agendamento das reuniões no mesmo dia/horário, pois diversos docentes atuam em diferentes cursos; • Cada aquisição deverá ter uma prioridade diferente, sendo a aquisição com a prioridade 0 (zero) a mais prioritária; • O valor total das aquisições não poderá ultrapassar o valor destinado ao curso; • As aquisições para o curso devem, prioritariamente, estar previstas no PGC (Planejamento e Gerenciamento de Contratações) 2021; • É necessário levar em consideração o Relatório de Autoavaliação Institucional 2019 elaborado pela CPA (Comissão Própria de Avaliação); • Os cursos integrados precisam reservar recursos para Educação Física, Artes, Biologia e Química e os técnicos dos laboratórios de Química e Biologia devem participar da reunião; • O curso de Matemática precisa reservar recursos para Física;

- O curso de Engenharia Mecânica precisa reservar recursos para os laboratórios de Eletrotécnica e Química;
- O curso de Agronomia precisa reservar recursos para os laboratórios de Biologia e Química;
- É necessário apresentar a proposta de aquisições para os alunos do curso;
- As demandas de aquisições devem ser lançadas no Sistema Interno de Acompanhamento do Plano de Ação, criado pelo Setor de Desenvolvimento Institucional.

Os coordenadores de curso e os coordenadores dos setores fizeram o levantamento das demandas de aquisições prioritárias. No entanto, este planejamento não poderá ser executado uma vez que o orçamento do *Campus* Ibirubá será inferior ao estimado. No dia 13 de outubro de 2020, a Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional informou que o orçamento do *Campus* para 2021 será de **R\$ 1.998.961,06** (excluindo a receita própria). Esse valor é 26,25% menor que o valor estimado, correspondendo a uma redução de **R\$ 711.319,94**. Dessa forma, as ações orçamentárias planejadas precisaram ser revistas. Destaca-se que o orçamento de 2021 não permite o funcionamento pleno do *Campus* Ibirubá e a qualidade dos cursos será fortemente afetada. A seguir são listadas as principais modificações:

- Zerado o recurso para ações de capacitação a fim de manter o funcionamento mínimo do *Campus*;
- Zerado o recurso para aquisições de investimento (capital);
- Retirada a previsão de contratação de motorista;
- Replanejado o gasto com alimentação dos estudantes e copeira, considerando o início em maio de 2020;
- Zerado o recurso para apoio à participação de estudantes em eventos e olimpíadas;
- Retirado o recurso para pagamento de diárias aos estudantes conselheiros, prevendo que em 2021 todas as reuniões serão virtuais;
- Zerado o recurso para pagamento de diárias para palestrantes, considerando que em 2021 as palestras serão realizadas de forma virtual;
- Redução de AIPCT e PAIEX, passando de 1% para 0,5% a fim de manter o funcionamento mínimo do *Campus*;
- Zerado o valor de ressarcimento de passagens de ônibus;
- Redução do valor destinado à política de educação física, passando de 0,20% para 0,10% a fim de manter o funcionamento mínimo do *Campus*;
- Zerado o valor destinado às viagens técnicas, considerando que em 2021 ainda haverá restrições de aglomeração.

Metodologia do Planejamento Estratégico

O planejamento estratégico tem como objetivo identificar as potencialidades a serem maximizadas e as fragilidades a serem minimizadas. Esse planejamento foi dividido em cinco etapas: conscientização; sugestões; compilação; avaliação e conclusão. A seguir cada etapa é detalhada.

Conscientização:

Os objetivos da fase de conscientização foram: sensibilizar a comunidade acadêmica sobre a importância de participar da elaboração do Plano de Ação; divulgar os resultados do Plano de Ação 2019; apresentar o andamento do Plano de Ação 2020; e explicar a metodologia adotada para o Plano de Ação 2021. Essa fase ocorreu de 21/09/2020 a 23/09/2020 e foi constituída por 3 encontros virtuais com servidores e estudantes; publicações no site institucional e nas redes sociais, bem como envio de e-mails.

Sugestões:

Os objetivos da fase de sugestões foram: identificar fragilidades a serem superadas e potencialidades a serem maximizadas; e coletar sugestões de ações estratégicas, preferencialmente na forma de projetos, e com identificação de responsáveis. Essa fase ocorreu de 24/09/2020 a 08/10/2020 e a coleta de sugestões ocorreu por meio de 5 encontros virtuais com servidores e estudantes e formulário eletrônico. Os encontros virtuais foram orientados pela abordagem Design Thinking com foco em estimular a colaboração da comunidade acadêmica. Foi realizado um encontro virtual para cada perspectiva do PDI, onde foi utilizada uma adaptação do mapa da empatia para os principais processos/ações da instituição relacionados à perspectiva em debate. O mapa da empatia é uma ferramenta visual e de gestão que permite conhecer a fundo os envolvidos em um processo/ação através de um diagrama que estabelece perguntas e tópicos sobre diferentes áreas do processo.

Compilação:

	O objetivo da fase de compilação foi reunir as sugestões obtidas por meio dos formulários e dos encontros virtuais. Essa fase ocorreu de 09 a 14 de outubro de 2020 e foi realizada criando um documento contendo as contribuições da comunidade acadêmica. Avaliação: Os objetivos da fase de avaliação foram: avaliar a viabilidade e prioridade das ações estratégicas sugeridas; e propor ações estratégicas para as fragilidades identificadas durante a fase de sugestões. Essa avaliação ocorreu no dia 15 de outubro de 2020 por meio de uma reunião virtual com os membros da Comissão Local de Elaboração do Plano de Ação 2021 e a Gestão do <i>Campus Ibirubá</i>. Conclusão: O objetivo da fase de conclusão foi finalizar o plano de ação 2021. Essa fase ocorre de 19 a 30 de outubro de 2020 e contemplou a escrita do relatório do Plano de Ação; a sua apreciação pelo Conselho de <i>Campus</i>; o lançamento das ações no SIGPP (Sistema da Reitoria); e o envio da Resolução do Conselho de <i>Campus</i> para a Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional. Considerações Finais: Neste ano, foi possível ampliar a participação da comunidade acadêmica na elaboração do Plano de Ação. Essa ampliação foi possível por meio da realização de encontros virtuais diferenciados baseados na abordagem <i>Design Thinking</i>, formulários eletrônicos para coleta de sugestões, aperfeiçoamento da distribuição de recursos entre setores e cursos. Outro diferencial foi a apresentação dos relatórios anteriores, mais especificamente, o Relatório de Autoavaliação 2019, o Relatório de Ações e Resultados 2019 e o Relatório de Gestão 2019. Destaca-se também o desenvolvimento de um software interno de acompanhamento do plano de ação realizado pelo Setor de Desenvolvimento Institucional do <i>Campus</i>. O corte orçamentário que reduziu o orçamento do <i>Campus</i> para 2021 em R\$ 711.319,94 com relação ao orçamento de 2020 é o principal ponto crítico do processo. <u>Esse orçamento não permite a execução plena do <i>Campus Ibirubá</i> em 2021, tendo sido necessário realizar cortes que afetarão a qualidade dos cursos.</u> Além disso, esse corte orçamentário fez com que fosse necessário zerar o orçamento para investimento, para capacitação e para a Política de Cultura e Artes. Também, foi necessário reduzir em 50% os valores de AIPCT, PAIEX e destinados à Política de Educação Física, Esporte e Lazer. Sugere-se para os próximos anos buscar estratégias para ampliar a participação dos estudantes. Possivelmente, encontros presenciais tenham uma efetividade maior com esse público. Também, recomenda-se que a coleta de sugestões também inclua a comunidade externa, que neste ano não participou. OBS: Elaboramos um relatório contendo a metodologia adotada e os resultados obtidos, que será disponibilizado após aprovação do Conselho de <i>Campus</i>.
Osório	1. Reunião com a Gestão sobre o Orçamento do <i>campus</i> para 2021. 2. Convite a servidores técnico e docente para compor a Comissão Local, assim como convite através do grêmio e DCE para indicação de um estudante de cada representatividade. Nomeação da Comissão por portaria. 3. Reunião através do google meet com a Comissão Local para definir como seriam feitas as consultas e demais passos. 4. Criação do formulário e aprovação deste pela Comissão. 5. Consulta através de formulário a comunidade interna e externa do <i>Campus Osório</i>. 6. Reunião da comissão para compilar dados enviados. 7. Assembléia para o elencar das propostas do PA. 8. Lançamento dos dados no SIGPP. 9. Reunião com o DAP para organizar a proposta orçamentária e o PA. 10. Ajuste no SIGPP da proposta orçamentária e extraorçamentária. 11. Apresentação deste ao CONCAMPO. 12. Alteração dos itens solicitados pelo CONCAMPO que condicionaram a aprovação do PA. 13. Envio da versão final ao gabinete. 14. Publicação da resolução de aprovação.
Porto Alegre	1. Envio de e-mail institucional para a comunidade do <i>Campus</i>, convite para formação da comissão local. 2. Reuniões da Comissão local. 3. Solicitação de discussões nas áreas acadêmicas e setores. 4. Formulário eletrônico para a coleta das ações. 5. Plenárias virtuais com a comunidade (através do

	meet).
Restinga	No <i>Campus Restinga</i> a comissão foi nomeada pela Portaria nº 126, de 17 de agosto de 2020 (Anexo I), sendo composta por todas as coordenadorias/diretorias de setores, direção geral, além de representantes de áreas estratégicas, como núcleos de ações afirmativas e biblioteca. A construção iniciou no mês de agosto de 2020, com a primeira reunião da comissão de elaboração do plano de ação, onde foram definidas as etapas da metodologia de elaboração do plano de ação, além do cronograma de execução. Etapas: • De 19 à 21/08 – Definição da programação orçamentária das ações necessárias (obrigatórias) para garantir o funcionamento do <i>campus</i> (exemplo: limpeza, energia elétrica, aquisição de merenda escolar, etc) e para cumprir as resoluções de fomento do IFRS. • De 19/08 à 18/09 – Divulgação e convite à comunidade acadêmica para o período de escuta, através das reuniões setoriais/áreas e de enquete pública para coletar sugestões de ações dos diferentes segmentos que compõem o <i>campus</i>. A divulgação foi realizada a partir de vídeos com feedbacks de ações executadas em planos de ações de anos anteriores, publicados no site institucional, redes sociais e e-mail. • De 19/08 a 18/09 – Criação de página para divulgação das informações do plano de ação 2021 e acompanhamento da metodologia de elaboração. • De 14/09 a 09/10 – Realização de reuniões setoriais, por áreas estratégicas do <i>campus</i> e por cursos ou eixos de formação. As reuniões foram específicas para o público de cada área, com objetivo de discutir e definir as ações estratégicas para o desenvolvimento da área. Foram 17 reuniões setoriais e 290 ações sugeridas nas reuniões. • De 14/09 a 09/10 – Produção e publicação de enquete para ouvir a comunidade em geral. Para publicação da enquete foram usadas as redes sociais, site institucional e e-mail. Foram sugeridas 73 ações através da enquete pública. • De 13/10 a 16/10 – Compilação das informações das reuniões setoriais/áreas e sugestões enviadas através da enquete em uma planilha única, além de e alimentar o sistema de informações gerenciais do IFRS. • De 20/10 a 26/10 – Reuniões da comissão de elaboração do plano de ação 2021, para debate sobre as ações propostas pela comunidade e definição de prioridades orçamentárias para execução das ações em 2021. Foram realizadas 04 reuniões da comissão, totalizando 14 horas de discussões. • 28/10 – Envio dos documentos / processo produzido para avaliação do Conselho do <i>Campus Restinga</i>. • 04/11 – Reunião de aprovação do Conselho do <i>Campus Restinga</i>.
Rio Grande	1. Desenvolvido um site com informações sobre o plano de ação e ferramenta para a coleta de dados. https://sites.google.com/riogrande.ifrs.edu.br/plano-de-acaorg-2021/in%C3%ADcio. 2. Reunião com os coordenadores de curso/setor. 3. Reforço por e-mail aos servidores para a participação na elaboração do Plano de Ação 2021. 4. Reuniões da Comissão Local de Elaboração do Plano de Ação 2021.
Rolante	Este plano de ação foi desenvolvido com o esforço da Comissão responsável pela Elaboração do Plano de Ação e da Proposta Orçamentária Anual - 2021 do <i>Campus Rolante</i> estabelecida através da portaria nº 137 de 14 de agosto de 2020. Participantes efetivos desta comissão são: - Pablo Oliveira de Oliveira – Gestor; - Adriana de Oliveira; - Camila Correa; - Cícero Venâncio Nunes Júnior; - Eduardo da Rocha Bassi; - Fábio Zschornack; - Fernando Gonçalves de Gonçalves; Após, por motivo de férias os substitutos: - Carlos Steinmetz; - Marcelo Lauer Mota;

	Foram elaboradas as pesquisas e levantamentos do plano de ação através de planilhas adaptadas para alimentação de forma facilitada. O item de programação orçamentária, através da orientação da PRODI, será lançado tendo como base o plano de ação de 2020, pois ainda está em análise pelo CD (Colégio de Dirigentes) e PRODI. a) Designação da Equipe através de portaria. b) Estabelecimento de cronograma e divisão de tarefas. c) Estabelecimento de cronograma de atividades. De 26/8 a 23/9 coleta nos setores; 23 a 24 lapidação de propostas; 02 a 05/10 Pesquisa de comunidade; 07 a 08/10 Finalização e compilação das propostas; 08/10 Envio para CONCAMP; 16/10 Defesa em reunião do CONCAMP; 26/10 Envio para PRODI através de lançamento no sistema.
Sertão	No <i>Campus</i> Sertão o Plano de ação 2021 foi elaborado a partir da revisão do PA 2020 de acordo com as orientações da Instrução Normativa PRODI Nº 01, de 30 de julho de 2020 com adaptações em função das condições impostas pela realidade da pandemia. No campus a condução do processo de elaboração do PA 2021 foi coordenada pelo DDI, Diretor da DAP, Diretor Geral, Coordenador da Pesquisa e Coordenador da Extensão. Um primeiro documento foi elaborado a partir das discussões do grupo, que avaliou o PA 2020 e reestruturou o PA 2021. A primeira reunião ocorreu logo após a definição do orçamento do IFRS e dos <i>campi</i> e seguiu-se mais dois encontros. Considerou-se uma avaliação do PA 2020, as limitações dos recursos para 2021, os investimentos obrigatórios, a realidade do ensino remoto até, pelo menos, março de 2021 e seus efeitos sobre as despesas e os recursos para manter minimamente as atividades que operacionalizam o funcionamento do <i>campus</i> em 2021, além de observar as definições do PDI vigente. Após a elaboração da proposta inicial, um documento foi enviado à direção geral com a proposta e depois enviado aos conselheiros do CONCAMP. Os conselheiros avaliaram e através do e-mail puderam sugerir, refutar ou aprovar o PA 2021. Após a aprovação, a proposta final foi enviada pelo sistema SIGPP.
Vacaria	- Designação da Comissão Local de Elaboração do Plano de Ação 2021 do <i>Campus</i> Vacaria. PORTARIA Nº 107, de 04 de agosto de 2020. Lidiane Borges Dias de Moraes - CDI; Adair Adams - DE; - Gilberto Luíz Putti - DG; Ricardo Luis dos Santos - Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; Rogério Ricalde Torres - Coordenador de Extensão; Taciane Aparecida Soares - Coordenadora de Assistência Estudantil; Tais Broch - DA. - Divulgação das etapas e cronograma na página da CDI do <i>Campus</i>: https://ifrs.edu.br/vacaria/wp-content/uploads/sites/15/2020/09/O-que-voce-precisa-saber-sobre-o-Plano-de-Acao-2021-do-campus-Vacaria.pdf - Planejamento de ações pela equipe gestora do IFRS, <i>Campus</i> Vacaria, levando em consideração o PDI 2019-2023 e as informações oriundas do Relatório de Autoavaliação Institucional. Levantamento de ações orçamentárias e de ações relacionadas aos objetivos estratégicos institucionais. - Elaboração de um folder para divulgação do Plano de Ação 2021. https://ifrs.edu.br/vacaria/wp-content/uploads/sites/15/2020/09/Folder-Plano-de-Acao-2021.pdfde. Elaboração de um vídeo de divulgação do Plano de Ação 2021. https://ifrs.edu.br/vacaria/desenvolvimento-institucional/planos-de-acao/ - Reunião de convocação para todos os servidores do campus Vacaria, organizada pela DG, juntamente com DE e a Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional, no dia 27 de Agosto de 2020, às 9h30min, na sala virtual https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/gilberto-luiz-putti. Dentre as pautas, a principal era a apresentação e divulgação das etapas de elaboração do Plano de ação e a importância de participação de todos os segmentos na construção do PA 2021. https://ifrs.edu.br/vacaria/wp-content/uploads/sites/15/2020/09/O-que-voce-precisa-saber-sobre-o-Plano-de-Acao-2021-do-campus-Vacaria.pdf - Elaboração de formulários eletrônicos “Plano de Ação 2021 - Levantamento de Ações” para consulta à comunidade. Estudantes:

	https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfmyP4PI329srco3CFuER_EzGI-BqZ6AXV1YWBzfM9A3AsYmg/viewform. Servidores: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdjz3DseoMptj_AX9mK70ONgXGnNNmKk-MmsW4rj8BKjC90sA/viewform. 7. Reforço por e-mail aos servidores para a participação na elaboração do Plano de Ação 2021. Coordenadores foram incentivados a reunir-se com seus pares para definirem ações conjuntas. 8. Consolidação pela Comissão Local de todas as ações propostas via formulários, das demandas identificadas no Relatório da CPA e de ações mantidas em relação ao PA 2020, através de reunião, no dia 14/10/2020. 9. Adequação aos valores orçamentários de 2021, identificação de riscos, avaliação de seus impactos e projeção de tratamento aos riscos e inserção do PA 2021 no SIGPP. 10. Aprovação do Plano de Ação do <i>Campus</i> em reunião extraordinária do <i>Concamp</i>.
Veranópolis	1º. Designação da Comissão Local de Elaboração do Plano de Ação 2021 do <i>Campus</i> Veranópolis. PORTARIA Nº 087 DE 18 DE AGOSTO DE 2020. 2º. Reunião da Comissão PA2021 para início dos trabalhos definição do cronograma, forma de realização e questões da consulta em 27/08/2020. 3º. Divulgação por e-mail, site institucional e realização da consulta por formulário eletrônico na comunidade no período de 02/09/2020 até 11/09/2020. Formulário em: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScLIBX1gi7G2Sgus9P2U1KRRG6leq8zLxm0_zc53wOfbW XVcg/closedform 4º. Levantamento das ações orçamentárias, tomando como base os valores apresentados pelo DAP da unidade e levantamento das ações relacionadas aos objetivos estratégicos institucionais (PDI 2019-2023). 27/08/2020 à 18/09/2020. 5º. Análise de viabilidade técnica dos objetivos propostos e Elaboração do documento da 1ª versão do PA2021 21/09/20 à 25/09/20. 6º. Trabalho suspenso até 13/10/2020, aguardando a definição do orçamento 2021. 7º. Envio da proposta do Plano de Ação para o CONCAMP em 20/10/2020, com aprovação em 26/10/2020. 8º. Envio da resolução para a PRODI em 26/10/2020. 9º. Inserção das ações no SIGPP até 05/10/2020.
Viamão	O Plano de Ação do Câmpus Viamão do IFRS foi elaborado de acordo com as orientações da Instrução Normativa PRODI Nº 01, de 30 de julho de 2020. A comissão local encarregada da condução do processo de elaboração do PA 2021 do <i>Campus</i> Viamão foi composta da seguinte forma: Coordenação de DI, Diretor da DAP, Coordenador de orçamento e finanças, área de comunicação, área de TI, representantes do segmento discente (representante discente no Consup e integrantes do Centro Estudantil Unificado), e representantes dos servidores (docentes e técnicos administrativos em educação). A primeira reunião da comissão de condução do processo de elaboração do PA 2021 do <i>Campus</i>, em 22 de setembro, definiu a metodologia para a elaboração do PA 2021. Desde 2018, tanto os processos que envolvem a elaboração dos Planos de Ação do <i>Campus</i> Viamão, quanto a participação desta unidade nos debates que envolveram a elaboração do PDI 2019-23 e envolvem as suas revisões anuais, estão vinculados ao debate sobre o “Papel do IFRS no Desenvolvimento Local”, realizado em três edições do Fórum de Desenvolvimento Territorial do IFRS <i>Campus</i> Viamão. O <i>Campus</i> Viamão tem procurado desenvolver todos os processos que envolvem a elaboração dos documentos que norteiam a sua gestão através de processos de participação direta de sua comunidade. O entendimento de comunidade desenvolvido ao longo do período de funcionamento do IFRS em Viamão, envolve a participação da sociedade local, através de um Fórum de Entidades, com representação dos mais diversos segmentos da sociedade local, envolvidos com o debate do desenvolvimento territorial local. Em decorrência desta vivência que vem sendo desenvolvida em nosso <i>Campus</i>, a comissão responsável pelo processo de elaboração do PA 2021, embora as limitações impostas pela pandemia do Covid 19, manteve o princípio da participação social direta, através de encontros virtuais. Estes encontros foram realizados em quatro plenárias envolvendo o segmento discente (duas plenárias), os servidores do <i>Campus</i> e uma plenária virtual aberta a toda a comunidade de Viamão,

	com a convocação do III Encontro do Fórum de Desenvolvimento Territorial, para debater o papel do IFRS no desenvolvimento local por meio do Plano de Ação do <i>Campus</i> Viamão para o ano de 2021. O cronograma para a elaboração do PA 2021 do <i>Campus</i> Viamão foi desenvolvido da seguinte forma: - 22.9.2020 - 09h00 -Reunião de instalação da comissão de condução do processo de elaboração local do PA 2021; - 28.9.2020 - 10h00 - Reunião de apresentação do processo de elaboração do PA 2021 do <i>Campus</i> Viamão, para debate e validação, junto às coordenações sistêmicas do <i>Campus</i>: DG, DE, DAP, Coordenação de Desenvolvimento Institucional, Coordenação de Extensão e Coordenação de Pesquisa; - 29.9.2020 - 09h00 - Reunião com a coordenação do Centro Estudantil Unificado para apresentação, debate e validação do processo de elaboração do PA 2021 do <i>Campus</i> Viamão; - 03.10.2020 (sábado) - 10h00 - Plenária virtual com segmento discente-turmas noturnas do <i>Campus</i> Viamão para elaboração do PA 2021; - 05.10.2020 - 09h00 - Plenária virtual com servidores do <i>Campus</i> Viamão para elaboração do PA 2021; - 07.10.2020 - 15h00 - Plenária virtual com segmento discente-turmas diurnas do <i>Campus</i> Viamão para elaboração do PA 2021; - 21.10.2020 - 19h00 - Plenária virtual - III Encontro do Fórum de Desenvolvimento do <i>Campus</i> Viamão do IFRS para apresentação e debate sobre o Plano de Ação 2021 com Fórum de Entidades Locais; - 22.10.2020 - 15h00 - Reunião do Conselho de Campus para apreciação do PA 2021; - 22.10.2020 - Encaminhamento de resolução do Conselho de <i>Campus</i> à Prodi com a aprovação do PA 2021 do <i>Campus</i> Viamão.
--	---

3. PLANO DE AÇÃO

Neste capítulo são apresentadas as ações estratégicas planejadas pelos *campi* e pela Reitoria do IFRS. São apresentadas ações estratégicas as quais há destinação de recursos orçamentários, bem como aquelas nas quais não há planejamento de utilização recursos orçamentários. As ações estratégicas foram elaboradas a partir do mapa estratégico aprovado no PDI 2019-2023 (ANEXO I). A orientação fundamental para a construção das ações foi a utilização das ações já levantadas no momento das consultas à comunidade, os resultados das avaliações internas realizadas pela Comissão Própria de Avaliação, os relatórios de avaliação externa elaborados pelos avaliadores de cursos superiores do INEP e reuniões com os setores dos *Campi* e da Reitoria.

Quadro 4 - Recursos orçamentários destinados por dimensão do mapa estratégico

UNIDADE	ORÇAMENTO	PESSOAS E CONHECIMENTOS	PROCESSOS	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	Total Geral
CAMPUS ALVORADA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS BENTO GONCALVES	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS CANOAS	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 17.000,00	R\$ 17.000,00
CAMPUS CAXIAS DO SUL	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS ERECHIM	R\$ -	R\$ -	R\$ 103.000,00	R\$ 140.000,00	R\$ 243.000,00
CAMPUS FARROUPILHA	R\$ 15.000,54	R\$ -	R\$ 145.542,00	R\$ 6.000,00	R\$ 166.542,54
CAMPUS FELIZ	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS IBIRUBA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS OSORIO	R\$ -		R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS PORTO ALEGRE	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS RESTINGA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS RIO GRANDE	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS ROLANTE	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS SERTAO	R\$ -	R\$ -		R\$ -	R\$ -
CAMPUS VACARIA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS VERANOPOLIS	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS VIAMAO	R\$ 38.500,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 38.500,00
DIRETORIA DE GESTAO DE PESSOAS (REITORIA)	R\$ -	R\$ 288.500,00	R\$ -		R\$ 288.500,00
GABINETE (REITORIA)	R\$ 50.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 50.000,00
PRO-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	R\$ -		R\$ -	R\$ -	R\$ -
PRO-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	R\$ 9.969.404,00	R\$ 319.950,00	R\$ 111.174,19	R\$ 264.848,58	R\$10.665.376,77
PRO-REITORIA DE EXTENSAO (REITORIA)	R\$ 20.000,00	R\$ 140.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 289.000,00	R\$ 509.000,00
PRO-REITORIA DE PES., PÓS-GRAD. E INOV (REITORIA)		R\$ 199.848,00	R\$ -	R\$ 329.848,00	R\$ 529.696,00
Total Geral	R\$ 10.092.904,54	R\$ 948.298,00	R\$ 419.716,19	R\$ 1.046.696,58	R\$12.507.615,31

Aqui cabe destacar a redução significativa do valor atribuído a Assistência estudantil que no ano de 2020 foi de R\$ 10.939.223,00 e neste ano é R\$ 9.409.615,00.

Quadro 5 - Recursos extraorçamentários destinados por dimensão do mapa estratégico

UNIDADE	ORÇAMENTO	PESSOAS E CONHECIMENTOS	PROCESSOS	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	Total Geral
CAMPUS ALVORADA	R\$ 2.732.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 322.000,00	R\$ 170.000,00	R\$ 3.232.000,00
CAMPUS BENTO GONCALVES	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS CANOAS	R\$ -	R\$ 45.500,00	R\$ 37.500,00	R\$ 112.000,00	R\$ 195.000,00
CAMPUS CAXIAS DO SUL	R\$ 1.393.050,00	R\$ 5.000,00	R\$ 256.000,00	R\$ 196.981,31	R\$ 1.851.031,31
CAMPUS ERECHIM	R\$ 5.434.100,00	R\$ 50.000,00	R\$ 1.400.000,00	R\$ 257.000,00	R\$ 7.141.100,00
CAMPUS FARROUPILHA	R\$ 750.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 20.000,00	R\$ 770.000,00
CAMPUS FELIZ	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS IBIRUBA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS OSORIO	R\$ 19.200,00		R\$ -	R\$ -	R\$ 19.200,00
CAMPUS PORTO ALEGRE	R\$ 2.940.100,00	R\$ 126.000,00	R\$ 365.000,00	R\$ 279.000,00	R\$ 3.710.100,00
CAMPUS RESTINGA	R\$ 2.003.965,00	R\$ 141.200,00	R\$ 122.500,00	R\$ 1.572.450,00	R\$ 3.840.115,00
CAMPUS RIO GRANDE	R\$ 6.731.386,00	R\$ -	R\$ 500.000,00	R\$ -	R\$ 7.231.386,00
CAMPUS ROLANTE	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS SERTAO	R\$ 769.498,96	R\$ -		R\$ -	R\$ 769.498,96
CAMPUS VACARIA	R\$ 450.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 450.000,00
CAMPUS VERANOPOLIS	R\$ 830.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 830.000,00
CAMPUS VIAMAO	R\$ 1.000.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.000.000,00
DIRETORIA DE GESTAO DE PESSOAS (REITORIA)	R\$ -	R\$ -	R\$ -		R\$ -
GABINETE (REITORIA)	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
PRO-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	R\$ -		R\$ -	R\$ -	R\$ -
PRO-REITORIA DE ENSINO (REITORIA)	R\$ -	R\$ 45.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 45.000,00
PRO-REITORIA DE EXTENSAO (REITORIA)	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
PRO-REITORIA DE PES., PÓS-GRAD. E INOV (REITORIA)		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Total Geral	R\$ 25.053.299,96	R\$ 420.700,00	R\$ 3.003.000,00	R\$ 2.607.431,31	R\$31.084.431,27

Os valores apresentados como Extraorçamentário consideram apenas ações com vinculação direta com os objetivos estratégicos, não considerando ações de funcionamento.

Quadro 6 - Recursos orçamentários destinados por objetivo estratégico nos *Campi*

Objetivos Estratégicos	ALV	BGO	CAN	CAX	ERE	FAR	FLZ	IBI	OSO	POA	RST	RDE	RLT	SRT	VAC	VIA	VER	Total
R1 - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.	-	-	-	-	R\$ 140.000,00	-	-	-	-	R\$ -	-	-	-	-	-	-	-	R\$ 140.000,00
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.	-	-	R\$ -	-	R\$ -	-	-	-	-	-	R\$ -	-	-	-	-	-	R\$ -	R\$ -
R3 - Promover ações de formação para a cidadania.	-	-	R\$ -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade.	-	-	R\$ 17.000,00	-	-	R\$ 6.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ 23.000,00
P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
P2 - Aprimorar e consolidar a política de Sustentabilidade ambiental.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.	-	-	R\$ -	-	-	R\$ 115.542,00	R\$ -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ 115.542,00
P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE.	-	-	R\$ -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
P6 - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional.	-	-	-	-	R\$ 103.000,00	R\$ 30.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -	R\$ 133.000,00
PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
PC2 - Promover a integração intercampi.	-	-	R\$ -	-	-	-	-	-	R\$ -	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
PC3 - Promover a capacitação/ qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	-	-	R\$ -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.	-	-	R\$ -	-	R\$ -	R\$ 15.000,54	R\$ -	-	-	R\$ -	-	-	-	R\$ -	-	R\$ 38.500,00	-	R\$ 53.500,54
O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentário.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
O3 - Desenvolver meios de economicidade.	-	-	R\$ -	-	-	-	-	-	-	R\$ -	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
TOTAL	-	-	R\$ 17.000,00	-	R\$ 243.000,00	R\$ 166.542,54	R\$ -	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	-	R\$ -	-	38.500	R\$ -	R\$ 465.042,54

Quadro 7 - Recursos orçamentários destinados por objetivo estratégico na Reitoria

Objetivos Estratégicos	PROAD	PRODI	PROEN	PROEX	PROPI	DGP	GAB	Total
R1 - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.	-	-	R\$ 8.000,00	-	R\$ 30.000,00	-	-	R\$ 38.000,00
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.	-	-	R\$ 243.848,53	180.000	R\$ 244.848,00	-	-	R\$ 668.696,53
R3 - Promover ações de formação para a cidadania.	-	-	R\$ -	-	R\$ -	-	R\$ -	R\$ -
R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade.	-	-	R\$ 13.000,00	R\$ 109.000,00	R\$ 55.000,00	-	R\$ -	R\$ 177.000,00
P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas.	-	-	R\$ 7.000,00	40.000	-	-	-	R\$ 47.000,00
P2 - Aprimorar e consolidar a política de Sustentabilidade ambiental.	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.	-	-	R\$ 3.174,19	-	-	-	-	R\$ 3.174,19
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.	-	-	R\$ 96.000,00	-	-	-	-	R\$ 96.000,00
P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE.	-	-	-	-	-	-	-	R\$ -
P6 - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional.	-	-	5.000	20.000	-	-	-	R\$ 25.000,00
PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.	-	-	R\$ 2.000,00	R\$ 50.000,00	174.848	R\$ -	-	R\$ 226.848,00
PC2 - Promover a integração intercampi.	-	-	R\$ 275.550,00	-	-	-	R\$ -	R\$ 275.550,00
PC3 - Promover a capacitação/ qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	-	-	R\$ 42.400,00	90.000	R\$ 25.000,00	R\$ 288.325,00	R\$ -	R\$ 445.725,00
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.	-	-	R\$ -	-	-	-	-	R\$ -
O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.	-	-	R\$ 369.789,00	-	-	-	R\$ -	R\$ 369.789,00
O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentário.	-	-	-	-	-	-	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
O3 - Desenvolver meios de economicidade.	-	-	9.599.615	20.000	-	-	R\$ 2.000,00	R\$ 9.621.615,00
TOTAL	-	-	R\$ 10.665.376,72	R\$ 509.000,00	R\$ 529.696,00	R\$ 288.325,00	R\$ 52.000,00	R\$ 12.044.397,72

Quadro 8 - Número total de ações planejadas por objetivo estratégico nos *campi* do IFRS

Objetivos Estratégicos	ALV	BGO	CAN	CAX	ERE	FAR	FLZ	IBI	OSO	POA	RST	RDE	RLT	SRT	VAC	VIA	VER	Total
R1 - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.	1	2	2	3	38	2	1	2	0	13	34	3	4	1	6	2	2	116
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.	2	14	30	8	24	8	6	14	0	11	38	3	17	0	7	1	9	192
R3 - Promover ações de formação para a cidadania.	1	4	8	2	2	8	8	0	0	1	30	0	6	2	1	3	2	78
R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade.	4	12	47	0	6	20	3	0	1	3	17	1	5	1	7	6	4	137
P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas.	0	2	13	0	0	5	0	1	0	3	6	1	3	0	2	0	3	39
P2 - Aprimorar e consolidar a política de Sustentabilidade ambiental.	1	8	0	3	0	12	0	0	0	3	4	2	1	0	5	1	0	40
P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.	2	8	2	3	10	7	0	0	0	3	1	1	0	0	2	0	0	39
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.	1	28	57	5	4	7	6	17	1	6	20	2	2	0	9	0	1	166
P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE.	4	4	26	1	14	5	20	13	0	11	18	1	2	0	5	3	3	130
P6 - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional.	2	0	1	0	3	1	0	0	0	0	1	1	1	0	4	1	3	18
PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.	2	4	17	2	4	3	3	0	0	2	7	2	6	2	3	1	2	60
PC2 - Promover a integração intercâmpis.	2	0	5	3	0	1	0	2	0	4	1	1	2	2	3	0	0	26
PC3 - Promover a capacitação/ qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	1	8	23	8	8	10	3	3	0	8	21	3	5	1	4	1	2	109
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.	2	12	1	5	0	1	0	1	0	5	3	2	0	1	3	0	2	38
O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.	13	6	41	24	21	21	0	12	1	51	35	10	15	3	6	12	7	278
O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentário.	2	2	2	5	0	1	0	4	1	2	30	1	0	1	4	2	2	59
O3 - Desenvolver meios de economicidade.	1	14	6	0	0	2	2	3	0	4	12	1	1	1	5	0	1	53
TOTAL	41	128	281	72	134	114	52	72	4	130	278	35	70	15	76	33	43	1578

Quadro 9 - Número total de ações planejadas por objetivo estratégico na Reitoria do IFRS

Objetivos Estratégicos	PRODI	PROEN	PROEX	PROPI	DGP	GAB	Total
R1 - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.	1	1	0	6	0	0	8
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.	0	19	2	10	0	0	31
R3 - Promover ações de formação para a cidadania.	0	1	1	0	0	1	3
R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade.	1	3	9	7	0	2	22
P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas.	0	3	1	0	0	0	4
P2 - Aprimorar e consolidar a política de Sustentabilidade ambiental.	1	0	0	0	0	1	2
P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.	0	3	0	0	0	1	4
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.	0	9	1	2	3	4	19
P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE.	0	8	0	0	0	0	8
P6 - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional.	0	6	8	0	0	0	14
PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.	0	4	12	2	0	3	21
PC2 - Promover a integração intercâmpis.	0	22	6	0	3	2	33
PC3 - Promover a capacitação/ qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	0	15	5	8	5	2	35
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.	0	0	0	0	8	0	8
O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.	0	4	1	0	1	1	7
O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentário.	0	0	0	0	0	4	4
O3 - Desenvolver meios de economicidade.	2	2	1	0	3	1	9
TOTAL	5	100	47	35	23	22	232

O total de ações inclui ações, dos *campi* e reitoria, possuem valores orçamentários, extraorçamentários e ações sem recursos destinados.

4. ORÇAMENTO

Neste capítulo, serão apresentados o Orçamentários (resumo) e Extraorçamentário para o ano de 2021 e os planos de ação elaborados pelas Pró-reitorias de Ensino (Proen), Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (Propi), Extensão (Proex), Administração (Proad) e Desenvolvimento Institucional (Prodi), pela Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP), pelo Gabinete do Reitor e pelos *campi* do IFRS.

Neste capítulo é apresentado no quadro 7 o resumo dos valores orçamentários utilizados por cada *campus* e pela reitoria para elaborar seus Planos de Ação 2021. O quadro 8 apresenta os recursos Extraorçamentário já destinados até o momento para o IFRS ou para algum *campus* específico. A seguir são apresentados os valores necessários para o Funcionamento de cada uma das Unidades do IFRS bem como da Reitoria. Logo em seguida são apresentados os detalhamentos das distribuições orçamentárias entre funcionamento, resoluções do Consup e objetivos estratégicos.

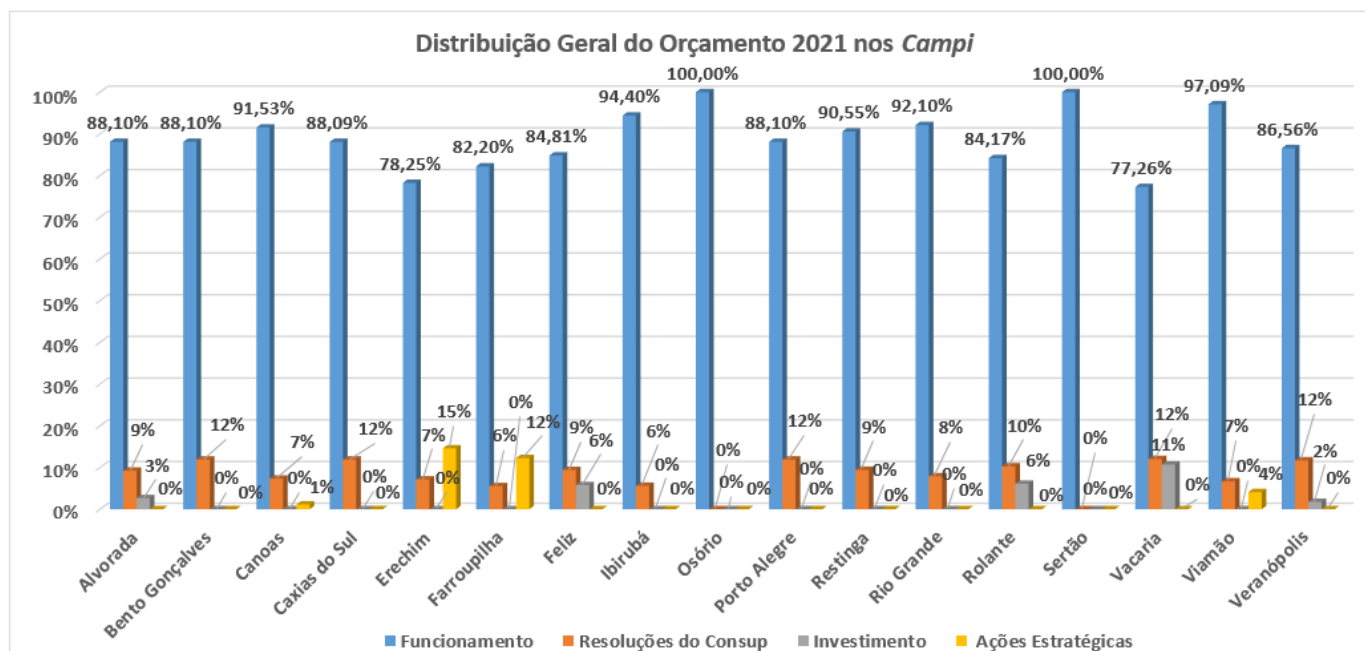


Gráfico 1 - Distribuição do Orçamento 2021

Quadro 10 - Resumo dos valores Orçamentários utilizados pelos *campi* para a elaboração do PA 2021

<i>Campus</i>	Orçamento 2021	Funcionamento 2021	Resoluções 2021	Investimento 2021	Objetivos PDI 2021
CAMPUS ALVORADA	R\$ 1.119.312,80	R\$ 986.080,22	R\$ 103.232,58	R\$ 30.000,00	R\$ -
CAMPUS BENTO GONÇALVES	R\$ 3.896.857,00	R\$ 3.433.133,00	R\$ 463.724,00	R\$ -	R\$ -
CAMPUS CANOAS	R\$ 1.485.159,90	R\$ 1.359.319,90	R\$ 108.840,00	R\$ -	R\$ 17.000,00
CAMPUS CAXIAS DO SUL	R\$ 2.698.130,93	R\$ 2.376.669,24	R\$ 321.461,69	R\$ -	R\$ -
CAMPUS ERECHIM	R\$ 1.664.606,64	R\$ 1.302.606,64	R\$ 119.000,00	R\$ -	R\$ 243.000,00
CAMPUS FARROUPILHA	R\$ 1.357.505,54	R\$ 1.115.868,00	R\$ 75.095,00	R\$ -	R\$ 166.542,54
CAMPUS FELIZ	R\$ 1.248.798,13	R\$ 1.059.066,97	R\$ 117.387,02	R\$ 72.344,14	R\$ -
CAMPUS IBIRUBÁ	R\$ 1.998.961,00	R\$ 1.887.009,00	R\$ 111.952,00	R\$ -	R\$ -
CAMPUS OSÓRIO	R\$ 1.188.902,40	R\$ 1.188.902,40	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS PORTO ALEGRE	R\$ 2.266.197,50	R\$ 1.996.519,99	R\$ 269.677,51	R\$ -	R\$ -
CAMPUS RESTINGA	R\$ 1.757.785,00	R\$ 1.591.724,00	R\$ 166.061,00	R\$ -	R\$ -
CAMPUS RIO GRANDE	R\$ 3.031.956,56	R\$ 2.792.432,00	R\$ 239.524,56	R\$ -	R\$ -
CAMPUS ROLANTE	R\$ 1.137.868,00	R\$ 957.736,00	R\$ 117.039,00	R\$ 69.544,00	R\$ -
CAMPUS SERTAO	R\$ 4.711.061,70	R\$ 4.711.061,70	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS VACARIA	R\$ 1.168.154,85	R\$ 902.554,85	R\$ 140.600,00	R\$ 125.000,00	R\$ -
CAMPUS VIAMÃO	R\$ 938.066,84	R\$ 910.766,84	R\$ 62.800,00	R\$ -	R\$ 38.500,00
CAMPUS VERANÓPOLIS	R\$ 461.299,34	R\$ 399.300,00	R\$ 53.972,04	R\$ 8.027,30	R\$ -
TOTAL	R\$ 32.130.624,13	R\$ 28.970.750,75	R\$ 2.470.366,40	R\$ 304.915,44	R\$ 465.042,54

Quadro 11 - Resumo dos valores Extraorçamentários utilizados pelos *campi* para a elaboração do PA 2021

<i>Campus</i>	Extraorçamentário 2021	Funcionamento 2021	Resoluções Consup 2021	Investimento 2021	Gestão (Objetivos PDI) 2021
CAMPUS ALVORADA	R\$ 3.232.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.232.000,00
CAMPUS BENTO GONÇALVES	R\$ 1.750.675,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.750.675,00	R\$ -
CAMPUS CANOAS	R\$ 3.290.600,00	R\$ 689.700,00	R\$ -	R\$ 2.405.900,00	R\$ 195.000,00
CAMPUS CAXIAS DO SUL	R\$ 1.851.031,31	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.851.031,31
CAMPUS ERECHIM	R\$ 7.324.629,00	R\$ 133.000,00	R\$ 50.529,00	R\$ -	R\$ 7.141.100,00
CAMPUS FARROUPILHA	R\$ 3.383.950,00	R\$ 20.000,00	R\$ -	R\$ 2.593.950,00	R\$ 770.000,00
CAMPUS FELIZ	R\$ 3.120.550,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.120.550,00	R\$ -
CAMPUS IBIRUBÁ	R\$ 215.881,00	R\$ 215.881,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS OSÓRIO	R\$ 19.200,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 19.200,00
CAMPUS PORTO ALEGRE	R\$ 4.086.999,76	R\$ 376.899,76	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.710.100,00
CAMPUS RESTINGA	R\$ 3.840.115,00	R\$ 376.899,76	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.840.115,00
CAMPUS RIO GRANDE	R\$ 7.231.386,00	R\$ 376.899,76	R\$ -	R\$ -	R\$ 7.231.386,00
CAMPUS ROLANTE	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CAMPUS SERTAO	R\$ 1.034.532,78	R\$ -	R\$ 265.033,82	R\$ -	R\$ 769.498,96
CAMPUS VACARIA	R\$ 450.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 450.000,00
CAMPUS VIAMÃO	R\$ 1.000.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.000.000,00
CAMPUS VERANÓPOLIS	R\$ 830.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 830.000,00
TOTAL	R\$ 42.661.549,85	R\$ 2.189.280,28	R\$ 315.562,82	R\$ 9.871.075,00	R\$ 31.039.431,27

Os valores Extraorçamentário consideram tanto ações estratégicas quanto ações de funcionamento dos *Campi*, por isso representa valores distintos dos apresentados no Quadro 4.

Quadro 12 - Distribuição percentual do orçamento entre Funcionamento, Resoluções do Consup, ações estratégicas e Investimento

Unidades	Funcionamento	Resoluções do Consup	Investimento	Ações Estratégicas
Alvorada	88,10%	9,22%	2,68%	0,00%
Bento Gonçalves	88,10%	11,90%	0,00%	0,00%
Canoas	91,53%	7,33%	0,00%	1,14%
Caxias do Sul	88,09%	11,91%	0,00%	0,00%
Erechim	78,25%	7,15%	0,00%	14,60%
Farroupilha	82,20%	5,53%	0,00%	12,27%
Feliz	84,81%	9,40%	5,79%	0,00%
Ibirubá	94,40%	5,60%	0,00%	0,00%
Osório	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Porto Alegre	88,10%	11,90%	0,00%	0,00%
Restinga	90,55%	9,45%	0,00%	0,00%
Rio Grande	92,10%	7,90%	0,00%	0,00%
Rolante	84,17%	10,29%	6,11%	0,00%
Sertão	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Vacaria	77,26%	12,04%	10,70%	0,00%
Viamão	97,09%	6,69%	0,00%	4,10%
Veranópolis	86,56%	11,70%	1,74%	0,00%
Média	88,90%	8,12%	1,59%	1,89%

Quadro 13 – Diferença na distribuição do orçamento entre Funcionamento, Resoluções do Consup, ações estratégicas e Investimento 2020 x 2021

<i>Campus</i>	Orçamento 2021	Funcionamento 2020	Funcionamento 2021	Resoluções 2020	Resoluções 2021	Investimento 2020	Investimento 2021	Objetivos PDI 2021	Objetivos PDI 2021	Diferença de Orçamento 2020/2021	%
CAMPUS ALVORADA	R\$ 1.119.312,80	R\$ 1.097.000,00	R\$ 986.080,22	R\$ 103.000,00	R\$ 103.232,58	R\$ -	R\$ 30.000,00	R\$ -	R\$ -	-R\$ 80.687,20	-6,72%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	R\$ 3.896.857,00	R\$ 4.100.000,00	R\$ 3.433.133,00	R\$ 578.000,00	R\$ 463.724,00	R\$ 95.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-R\$ 876.143,00	-18,36%
CAMPUS CANOAS	R\$ 1.485.159,90	R\$ 1.675.673,96	R\$ 1.359.319,90	R\$ 197.742,04	R\$ 108.840,00	R\$ 143.500,00	R\$ -	R\$ 194.500,00	R\$ 17.000,00	-R\$ 726.256,10	-32,84%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	R\$ 2.698.130,93	R\$ 2.817.000,00	R\$ 2.376.669,24	R\$ 483.000,00	R\$ 321.461,69	R\$ 500.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-R\$ 1.101.869,07	-29,00%
CAMPUS ERECHIM	R\$ 1.664.606,64	R\$ 1.620.131,00	R\$ 1.302.606,64	R\$ 287.900,00	R\$ 119.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 473.000,00	R\$ 243.000,00	-R\$ 716.424,36	-30,09%
CAMPUS FARROUPILHA	R\$ 1.357.505,54	R\$ 1.459.961,00	R\$ 1.115.868,00	R\$ 242.000,00	R\$ 75.095,00	R\$ 100.000,00	R\$ -	R\$ 228.039,00	R\$ 166.542,54	-R\$ 672.494,46	-33,13%
CAMPUS FELIZ	R\$ 1.248.798,13	R\$ 1.294.964,00	R\$ 1.059.066,97	R\$ 165.876,00	R\$ 117.387,02	R\$ -	R\$ 72.344,14	R\$ 285.820,00	R\$ -	-R\$ 497.861,87	-28,50%
CAMPUS IBIRUBÁ	R\$ 1.998.961,00	R\$ 2.563.075,68	R\$ 1.887.009,00	R\$ 262.117,00	R\$ 111.952,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-R\$ 826.231,68	-29,25%
CAMPUS OSÓRIO	R\$ 1.188.902,40	R\$ 1.550.531,00	R\$ 1.188.902,40	R\$ 192.000,00	R\$ -	R\$ 10.000,00	R\$ -	R\$ 10.000,00	R\$ -	-R\$ 573.628,60	-32,55%
CAMPUS PORTO ALEGRE	R\$ 2.266.197,50	R\$ 2.639.565,00	R\$ 1.996.519,99	R\$ 399.933,00	R\$ 269.677,51	R\$ -	R\$ -	R\$ 218.000,00	R\$ -	-R\$ 991.300,50	-30,43%
CAMPUS RESTINGA	R\$ 1.757.785,00	R\$ 1.792.977,00	R\$ 1.591.724,00	R\$ 160.000,00	R\$ 166.061,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.000,00	R\$ -	-R\$ 200.192,00	-10,22%
CAMPUS RIO GRANDE	R\$ 3.031.956,56	R\$ 3.769.410,00	R\$ 2.792.432,00	R\$ 335.870,00	R\$ 239.524,56	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-R\$ 1.073.323,44	-26,14%
CAMPUS ROLANTE	R\$ 1.137.868,00	R\$ 1.044.010,00	R\$ 957.736,00	R\$ 145.181,00	R\$ 117.039,00	R\$ 73.282,00	R\$ 69.544,00	R\$ -	R\$ -	-R\$ 124.605,00	-9,87%
CAMPUS SERTÃO	R\$ 4.711.061,70	R\$ 6.239.123,12	R\$ 4.711.061,70	R\$ 522.177,16	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 400.000,00	R\$ -	-R\$ 2.450.238,58	-34,21%
CAMPUS VACARIA	R\$ 1.168.154,85	R\$ 985.234,00	R\$ 902.554,85	R\$ 152.816,00	R\$ 140.600,00	R\$ 150.000,00	R\$ 125.000,00	R\$ -	R\$ -	-R\$ 119.895,15	-9,31%
CAMPUS VIAMÃO	R\$ 938.066,84	R\$ 1.060.022,00	R\$ 910.766,84	R\$ 133.735,00	R\$ 62.800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 38.500,00	-R\$ 255.690,16	-21,42%
CAMPUS VERANÓPOLIS	R\$ 461.299,34	R\$ 300.270,00	R\$ 399.300,00	R\$ 66.122,40	R\$ 53.972,04	R\$ 115.566,57	R\$ 8.027,30	R\$ 93.000,00	R\$ -	-R\$ 113.659,63	-19,77%
TOTAL	R\$ 32.130.624,13	R\$ 36.008.947,76	R\$ 28.970.750,75	R\$ 4.427.469,60	R\$ 2.470.366,40	R\$ 1.187.348,57	R\$ 304.915,44	R\$ 1.907.359,00	R\$ 465.042,54	-R\$ 11.400.500,80	

Obs.: No orçamento do Campus Sertão em 2020 não está considerada o valor do RIP, já para o ano de 2021 este valor passa a ser considerado no Plano de Ação

	ORÇAMENTO TOTAL	PIBEN	1,50%	PROBICT	1,50%	AIPCT	1%	PIBEX	1,50%	PAIEX	1%	Política de Educação Física, Esporte e Lazer	0,20%	Política de Cultura e Artes	0,20%	CAPACITAÇÃO	5%
ALVORADA	R\$ 1.119.312,80	R\$ 16.789,69	1,50%	R\$ 16.789,69	1,50%	R\$ 11.193,12	1,00%	R\$ 16.789,69	1,50%	R\$ 11.193,12	1,00%	R\$ 2.238,53	0,20%	R\$ 2.238,53	0,20%	R\$ 26.000,00	2,32%
VERANÓPOLIS	R\$ 461.299,34	R\$ 6.919,49	1,50%	R\$ 6.919,49	1,50%	R\$ 4.613,00	1,00%	R\$ 6.919,49	1,50%	R\$ 4.613,00	1,00%	R\$ 922,60	0,20%			R\$ 23.064,97	5,00%
BENTO GONÇALVES	R\$ 3.896.857,88	R\$ 58.452,00	1,50%	R\$ 58.452,00	1,50%	R\$ 38.968,00	1,00%	R\$ 58.452,00	1,50%	R\$ 38.968,00	1,00%	R\$ 7.795,00	0,20%	R\$ 7.795,00	0,20%	R\$ 194.842,00	5,00%
CANOAS	R\$ 1.485.159,90	R\$ 22.300,00	1,50%	R\$ 22.300,00	1,50%	R\$ 15.000,00	1,01%	R\$ 22.300,00	1,50%	R\$ 15.000,00	1,01%	R\$ 2.970,00	0,20%	R\$ 2.970,00	0,20%		
CAXIAS DO SUL	R\$ 2.698.130,93	R\$ 40.600,00	1,50%	R\$ 40.600,00	1,50%	R\$ 26.981,31	1,00%	R\$ 40.600,00	1,50%	R\$ 26.981,31	1,00%	R\$ 5.396,26	0,20%	R\$ 5.396,26	0,20%	R\$ 134.906,55	5,00%
ERECHIM	R\$ 1.664.606,64	R\$ 25.000,00	1,50%	R\$ 25.000,00	1,50%	R\$ 17.000,00	1,02%	R\$ 25.000,00	1,50%	R\$ 17.000,00	1,02%						
FARROUPILHA	R\$ 1.357.505,54	R\$ 30.000,00	2,21%	R\$ 20.365,00	1,50%			R\$ 20.365,00	1,50%							R\$ 14.000,00	1,03%
FELIZ	R\$ 1.248.798,13	R\$ 18.731,97	1,50%	R\$ 18.731,97	1,50%	R\$ 12.487,98	1,00%	R\$ 18.731,97	1,50%	R\$ 12.487,98	1,00%	R\$ 2.497,60	0,20%	R\$ 2.497,60	0,20%	R\$ 31.219,95	2,50%
IBIRUBÁ	R\$ 1.998.961,06	R\$ 29.984,00	1,50%	R\$ 29.984,00	1,50%	R\$ 10.000,00	0,50%	R\$ 29.984,00	1,50%	R\$ 10.000,00	0,50%			R\$ 2.000,00	0,10%		
OSÓRIO	R\$ 1.188.902,40																
PORTO ALEGRE	R\$ 2.266.197,50	R\$ 33.992,96	1,50%	R\$ 33.992,96	1,50%	R\$ 22.661,98	1,00%	R\$ 33.992,96	1,50%	R\$ 22.661,98	1,00%	R\$ 4.532,40	0,20%	R\$ 4.532,40	0,20%	R\$ 113.309,88	5,00%
RESTINGA	R\$ 1.757.785,22	R\$ 26.367,00	1,50%	R\$ 26.367,00	1,50%	R\$ 17.578,00	1,00%	R\$ 26.367,00	1,50%	R\$ 17.578,00	1,00%	R\$ 3.516,00	0,20%	R\$ 3.516,00	0,20%	R\$ 44.772,00	2,55%
RIO GRANDE	R\$ 3.031.956,56	R\$ 45.479,45	1,50%	R\$ 45.479,45	1,50%	R\$ 30.319,56	1,00%	R\$ 45.479,45	1,50%	R\$ 30.319,56	1,00%	R\$ 6.063,91	0,20%	R\$ 6.063,91	0,20%	R\$ 30.319,56	1,00%
ROLANTE	R\$ 1.137.868,20	R\$ 15.783,67	1,40%	R\$ 15.783,67	1,40%	R\$ 9.468,00	0,90%	R\$ 15.783,67	1,40%	R\$ 9.468,00	0,90%	R\$ 1.706,00	0,15%	R\$ 1.706,00	0,15%	R\$ 47.340,00	4,16%
SERTÃO	R\$ 3.767.456,70																
VACARIA	R\$ 1.168.154,85	R\$ 17.533,33	1,50%	R\$ 17.533,33	1,50%	R\$ 11.750,00	1,01%	R\$ 17.533,33	1,50%	R\$ 11.750,00	1,01%	R\$ 3.000,00	0,26%	R\$ 3.000,00	0,26%	R\$ 42.500,00	3,64%
VIAMÃO	R\$ 938.066,84	R\$ 9.100,00	0,97%	R\$ 9.100,00	0,97%	R\$ 9.000,00	0,97%	R\$ 9.100,00	0,97%	R\$ 9.000,00	0,97%	R\$ 1.500,00	0,16%	R\$ 1.500,00	0,16%	R\$ 14.500,00	1,55%
TOTAL	R\$ 31.187.020,49	R\$ 397.033,56		R\$ 387.398,56		R\$ 237.020,95		R\$ 387.398,56		R\$ 237.020,95		R\$ 42.138,30		R\$ 43.215,70		R\$ 716.774,91	

Quadro 14 - Distribuição percentual do relativo às Resoluções do Consup

Quadro 15 - Controle dos percentuais definidos pelas Resoluções do Consup

		PIBEN	PIBEX	PAIEX	PROBICT	AIPCT	ARTES	ED. FIS.	CAP
	ORÇAMENTO TOTAL	1,50%	1,50%	1%	1,50%	1%	0,20%	0,20%	5%
ALVORADA	R\$ 1.119.312,80	1,50%	1,50%	1,00%	1,50%	1,00%	0,20%	0,20%	2,32%
VERANÓPOLIS	R\$ 461.299,34	1,50%	1,50%	1,00%	1,50%	1,00%	0,20%		5,00%
BENTO GONÇALVES	R\$ 3.896.857,88	1,50%	1,50%	1,00%	1,50%	1,00%	0,20%	0,20%	5,00%
CANOAS	R\$ 1.485.159,90	1,50%	1,50%	1,01%	1,50%	1,01%	0,20%	0,20%	
CAXIAS DO SUL	R\$ 2.698.130,93	1,50%	1,50%	1,00%	1,50%	1,00%	0,20%	0,20%	5,00%
ERECHIM	R\$ 1.664.606,64	1,50%	1,50%	1,02%	1,50%	1,02%			
FARROUPILHA	R\$ 1.357.505,54	2,21%	1,50%		1,50%				1,03%
FELIZ	R\$ 1.248.798,13	1,50%	1,50%	1,00%	1,50%	1,00%	0,20%	0,20%	2,50%
IBIRUBÁ	R\$ 1.998.961,06	1,50%	1,50%	0,50%	1,50%	0,50%		0,10%	
OSÓRIO	R\$ 1.188.902,40								
PORTO ALEGRE	R\$ 2.266.197,50	1,50%	1,50%	1,00%	1,50%	1,00%	0,20%	0,20%	5,00%
RESTINGA	R\$ 1.757.785,22	1,50%	1,50%	1,00%	1,50%	1,00%	0,20%	0,20%	2,55%
RIO GRANDE	R\$ 3.031.956,56	1,50%	1,50%	1,00%	1,50%	1,00%	0,20%	0,20%	1,00%
ROLANTE	R\$ 1.137.868,20	1,40%	1,40%	0,90%	1,40%	0,90%	0,15%	0,15%	4,16%
SERTÃO	R\$ 3.767.456,70								
VACARIA	R\$ 1.168.154,85	1,50%	1,50%	1,01%	1,50%	1,01%	0,26%	0,26%	3,64%
VIAMÃO	R\$ 938.066,84	0,97%	0,97%	0,97%	0,97%	0,97%	0,16%	0,16%	1,55%
TOTAL	R\$ 31.187.020,49								

Os gráficos a seguir demonstram a distribuição dos recursos orçamentários por *campus*. Como os *campi* Osório e Sertão destinaram 100% de seu orçamento ao funcionamento não serão apresentados seus gráficos.

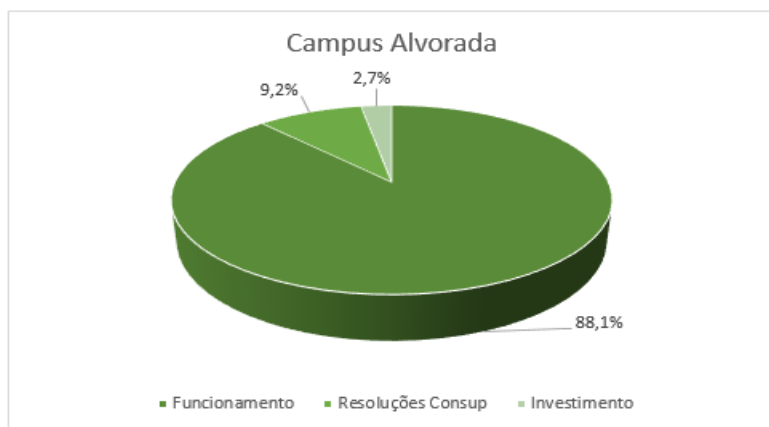


Gráfico 2 - Campus Alvorada

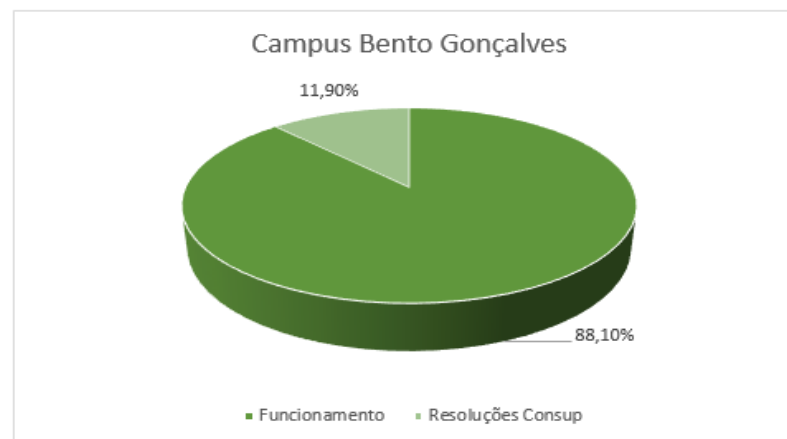


Gráfico 3 - Campus Bento Gonçalves

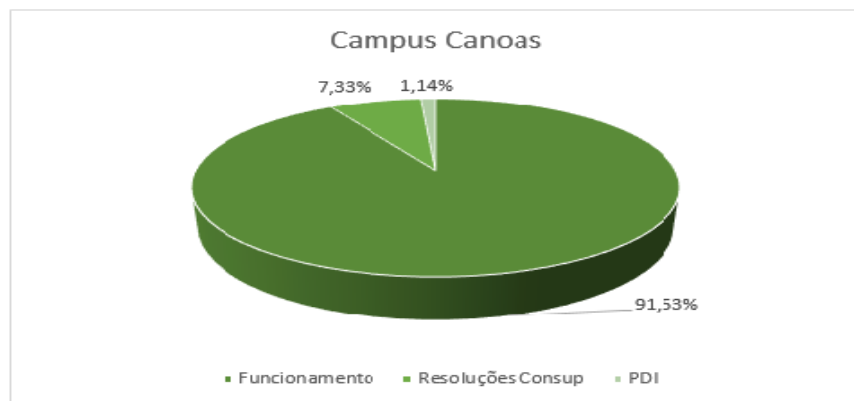


Gráfico 4 - Campus Canoas

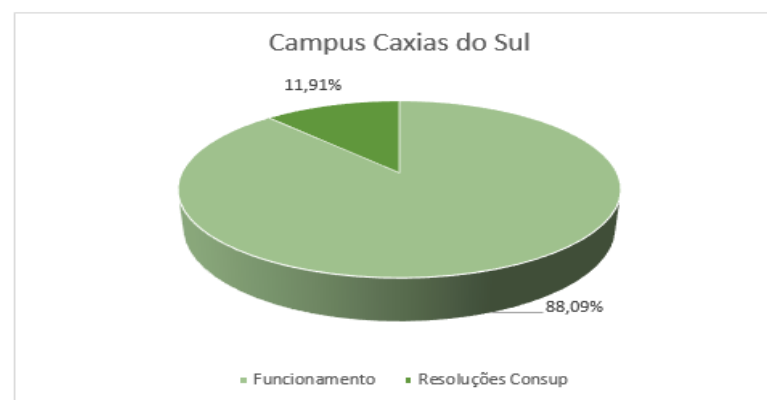


Gráfico 5 - Campus Caxias do Sul

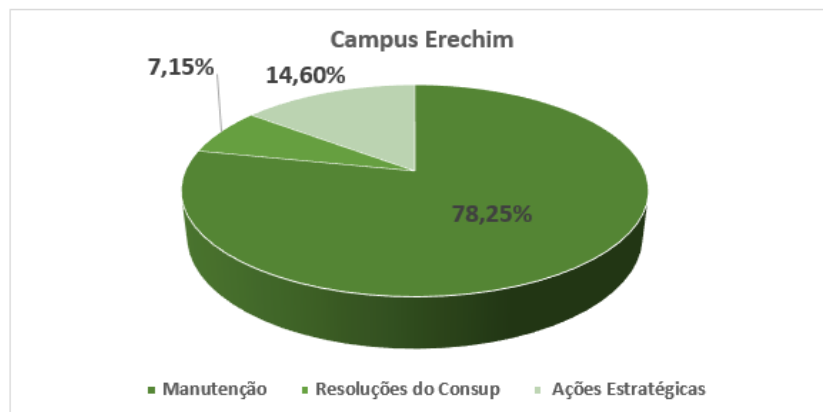
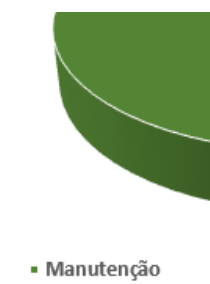


Gráfico 7 - Campus Erechim



■ Manutenção

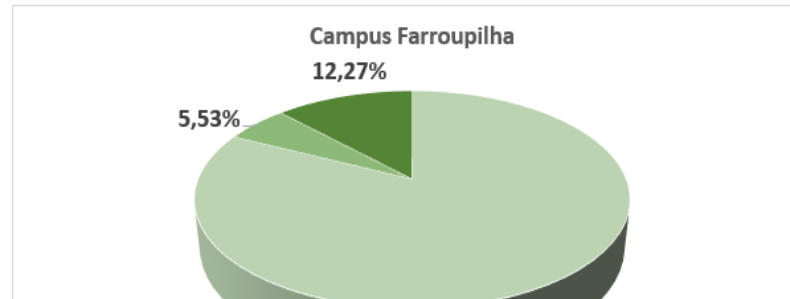
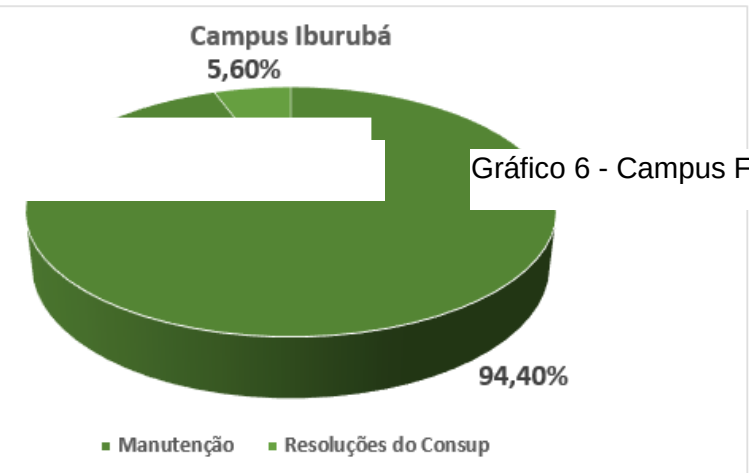


Gráfico 6 - Campus Farroupilha



■ Manutenção ■ Resoluções do Consup

Gráfico 8 - Campus Feliz

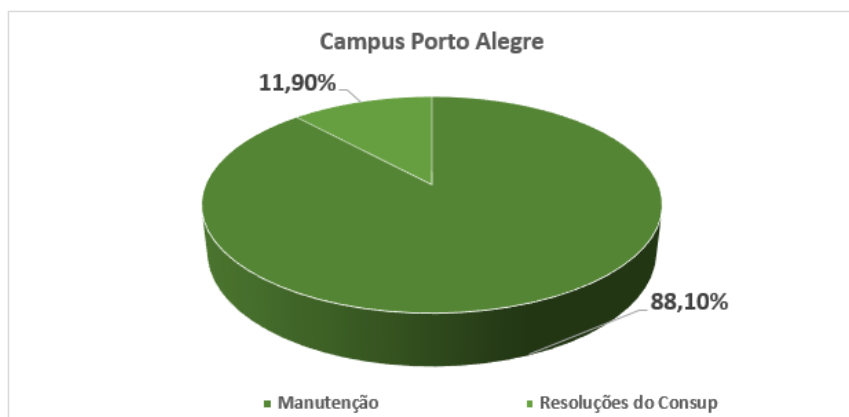


Gráfico 10 - Campus Porto Alegre

Gráfico 9 - Campus Ibirubá

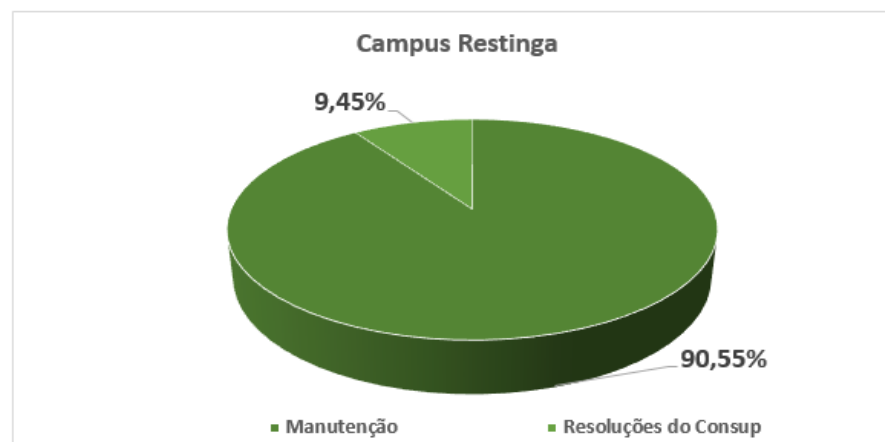


Gráfico 11 - Campus Restinga

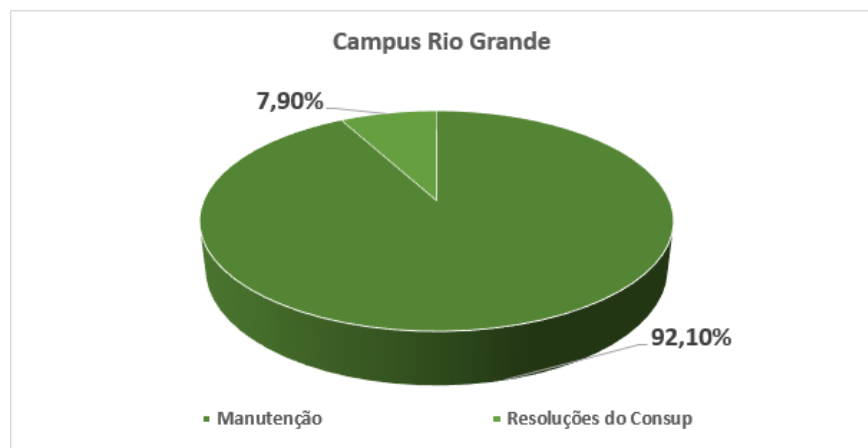


Gráfico 12 - Campus Rio Grande

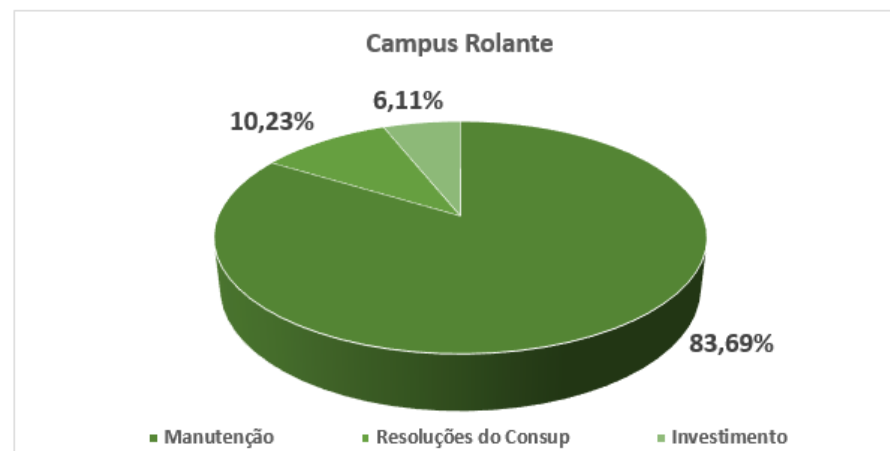


Gráfico 13 - Campus Rolante

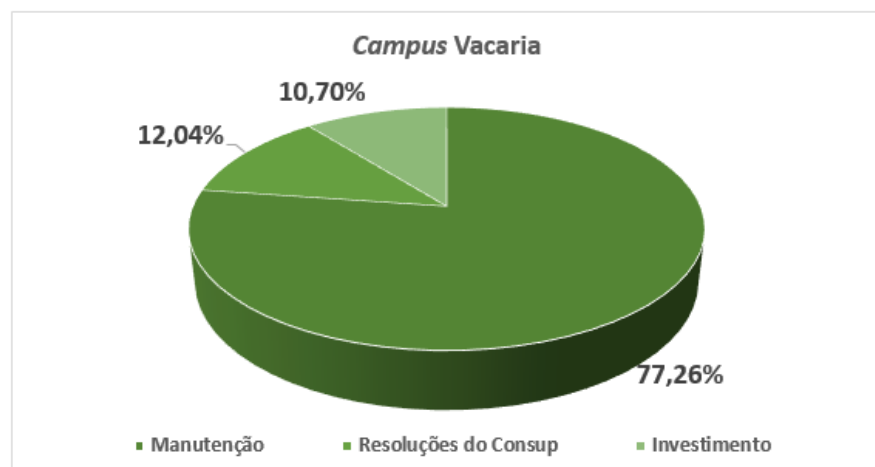


Gráfico 14 - Campus Vacaria

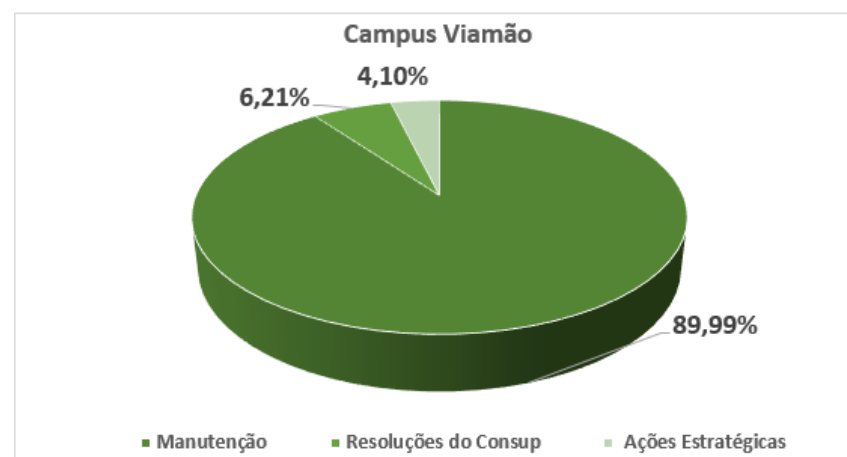


Gráfico 15 - Campus Viamão

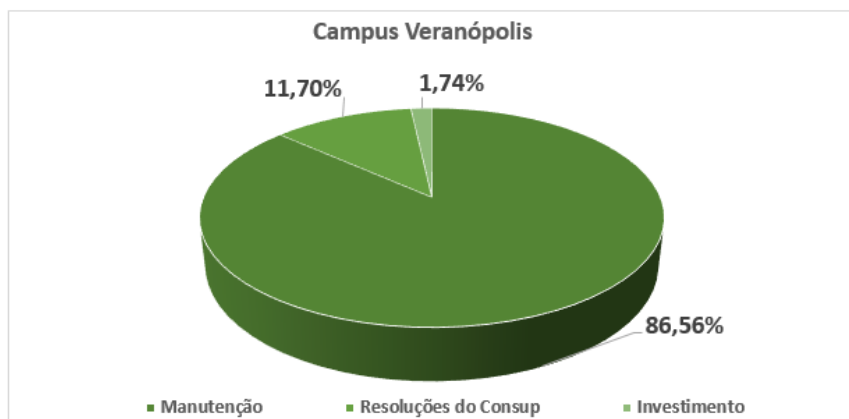


Gráfico 16 - Campus Veranópolis

Quadro 16 - Distribuição orçamentária Reitoria IFRS

Reitoria	Recursos destinados	%
PROAD/Funcionamento	R\$ 1.958.122,00	25,78%
PRODI	R\$ 2.281.630,61	30,04%
GABINETE	R\$ 163.000,00	2,15%
PROEN	R\$ 1.285.761,77	16,93%
PROEX	R\$ 524.000,00	6,90%
PROPPi	R\$ 577.696,00	7,61%
DGP	R\$ 805.344,00	10,60%
Total	R\$ 7.595.554,38	100,00%
Assistência Estudantil	R\$ 9.409.615,00	
Total com AE	R\$ 17.005.169,38	

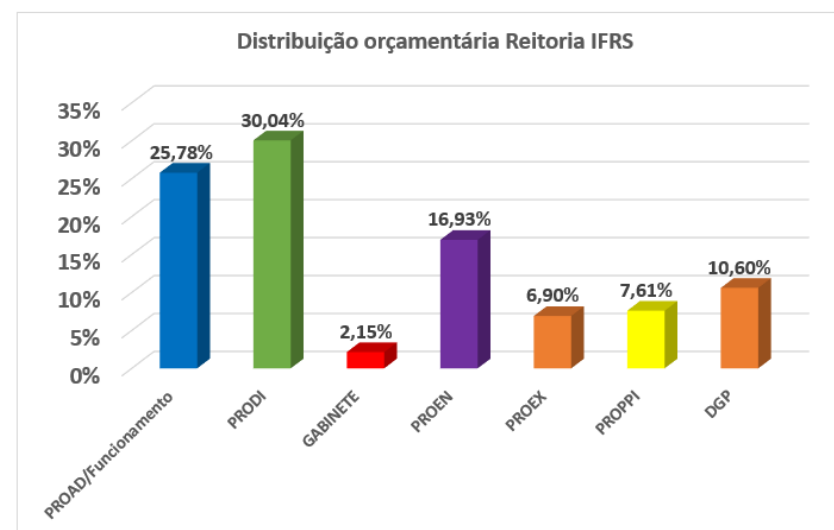
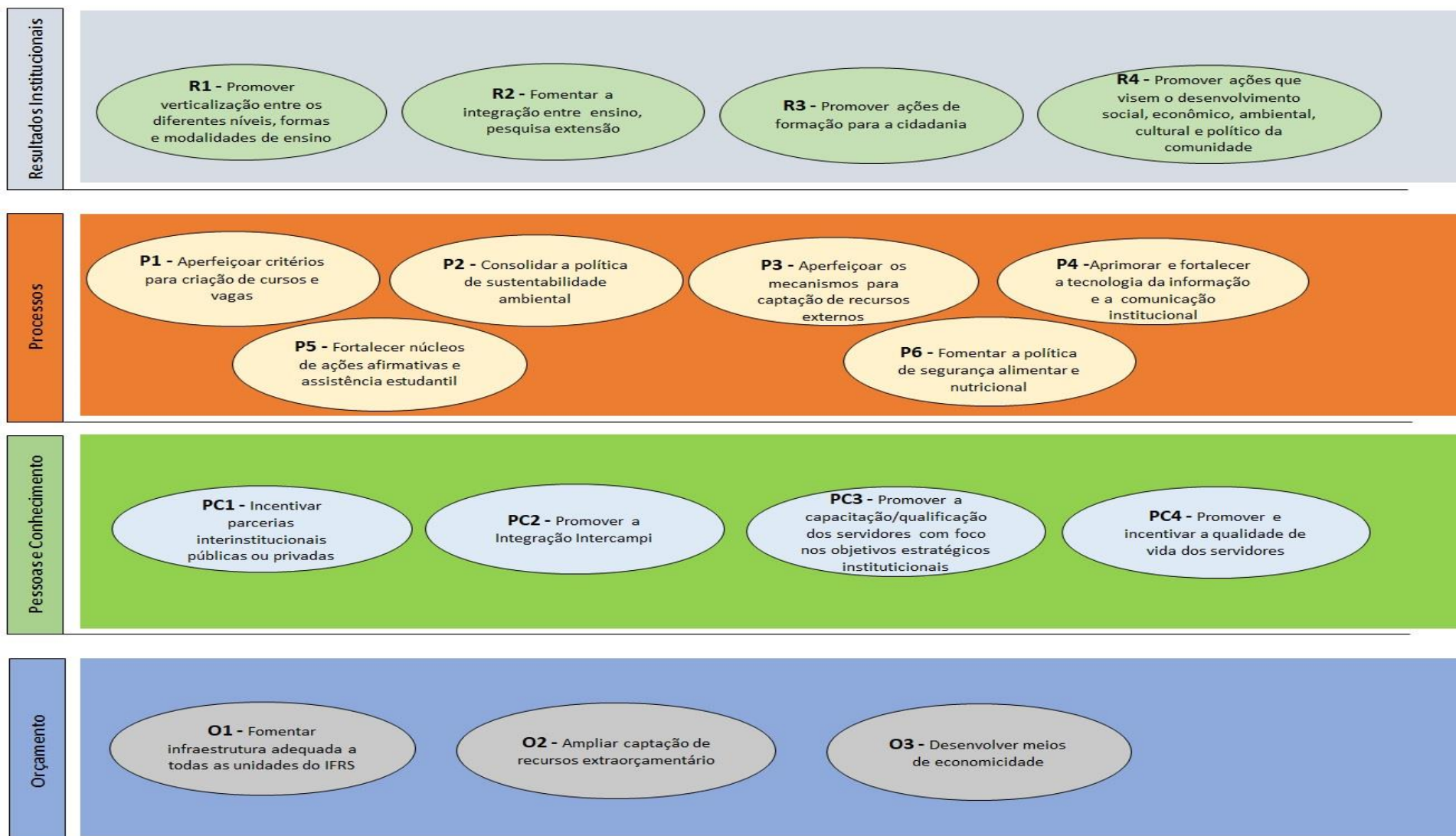


Gráfico 17 - Reitoria

Sobre o orçamento da Reitoria cabe destacar que somados nos valores da PRODI está inserido o Fundo de auxílio dos campi de R\$ 751.631,00. Além deste valor, são planejadas ações que envolvem atualização do SIG e aquisição de equipamentos que envolvem a segurança de dados, aquisição de software para todos os campi entre outros itens. No orçamento da PROEN além dos valores de Assistência estudantil são planejadas ações de auxílio digital aos estudantes, pagamento da biblioteca virtual entre outras ações que envolvem todos os campi. Todas essas informações são detalhadas nos Anexos II e III.

ANEXO I - Mapa Estratégico



ANEXO II - Detalhamento dos Planos de Ação dos *Campi* e Reitoria

CAMPUS ALVORADA

Dimensão: ORÇAMENTO	
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	
Ação: Ampliar espaços de lazer, esporte e convivência da comunidade acadêmica	
Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Inserção de uma impressora colorida no contrato de impressão	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adquirir equipamentos para o campus	
Valor: R\$ 500.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir equipamentos de TI para o campus	
Valor: R\$ 500.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover a qualificação da infraestrutura da Biblioteca	
Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover o recebimento de doação de itens	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Melhorar a infraestrutura dos laboratórios	
Valor: R\$ 12.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Ampliar os espaços e laboratórios de ensino e práticas de aprendizagem	
Valor: R\$ 200.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Fomentar a aquisição de equipamentos para Laboratórios	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Ampliar a capacidade física dos laboratórios	
Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Ampliar o acervo bibliográfico	
Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Ampliar a estrutura física do campus (construção de salas, prédios...)	
Valor: R\$ 1.000.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Construir espaço para vestiário e banheiros junto à quadra poliesportiva	
Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Planejar e executar a Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão (MEPEX)	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Consolidar a concepção de extensão como atividade acadêmica, constituindo-se em parte integrante do processo de formação e produção do conhecimento, envolvendo docentes e estudantes, alimentando processos de flexibilidade curricular	
Valor: R\$ 0,00	
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.	
Ação: Apoiar e orientar os estudantes na construção de seu protagonismo e na organização de entidades estudantis	
Valor: R\$ 0,00	
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	
Ação: Implementar observatórios Sociais	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criar um espaço para os movimentos estudantis do campus	
Valor: R\$ 80.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Fortalecer relações sociais e culturais com diferentes segmentos da comunidade	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criar um espaço para uso da comunidade escolar através da bioconstrução	
Valor: R\$ 80.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Dinamizar mecanismos de aproximação entre o egresso e o IFRS	
Valor: R\$ 0,00	

CAMPUS BENTO GONÇALVES

Dimensão: ORÇAMENTO
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.
Ação: O1.3) Simplificar a estrutura organizacional reduzindo o número de setores para facilitar a comunicação entre as partes.
Valor: R\$ 0,00
Ação: O1.1) Realizar campanha de preservação do patrimônio direcionada aos usuários das salas de audiovisuais
Valor: R\$ 0,00

Ação: O1.2) Criar uma política de upgrade de hardware e software nos laboratórios de informática Valor: R\$ 0,00
O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO
Ação: O2.1) Criar um portfólio de Ações de Extensão para utilizar como referência na captação de recursos. Valor: R\$ 0,00
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.
Ação: O3.3) Controlar o número de fotocópias feitas pelos professores, incentivando o uso de arquivos digitais no Moodle. Valor: R\$ 0,00
Ação: O3.2) Implantar sistema de solicitação de visitas técnicas Valor: R\$ 0,00
Ação: O3.1) Estimular o envio de relatórios e outros documentos por e-mail. Valor: R\$ 0,00
Ação: O3.7) Desburocratização de atividades Valor: R\$ 0,00
Ação: O3.6) Rever fluxos internos da DPPI a fim de torna-los mais digitais, mais ágeis, dinâmicos e de fácil para pesquisadores e CAGPPI Valor: R\$ 0,00
Ação: O3.5) Incentivar a realização de reuniões via web conferência Valor: R\$ 0,00
Ação: O3.4) Utilizar formulários eletrônicos para indicação de bolsistas e voluntários Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS
PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.
Ação: PC1.1) Ampliar a participação do Campus em eventos externos Valor: R\$ 0,00
Ação: PC1.2) Incentivar a participação de pesquisadores e alunos em eventos Valor: R\$ 0,00
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.
Ação: PC3.4) Propor capacitações voltadas à sistemas de acompanhamento e controle de execução das ações e processos.

Valor: R\$ 0,00
Ação: PC3.3) Formação de servidores a fim e que atuem na brigada de incêndio
Valor: R\$ 0,00
Ação: PC3.1) Ofertar capacitação sobre Prestação de Serviços
Valor: R\$ 0,00
Ação: PC3.2) Formação pedagógica continuada, especialmente na área de tecnologias da informação (Google Drive, Google Forms, Planilhas Excel, Moodle).
Valor: R\$ 0,00
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.
Ação: PC4.6) Criar espaço de escuta de pesquisadores frente aos fluxos e processos nos quais estão envolvidos.
Valor: R\$ 0,00
Ação: PC4.4) Incentivar os gestores a utilizar os canais oficiais de comunicação, evitando o uso de meios pessoais, como Whatsapp.
Valor: R\$ 0,00
Ação: PC4.3) Elaborar uma política de bem-estar da comunidade acadêmica.
Valor: R\$ 0,00
Ação: PC4.5) Desenvolver atividades e programas na área da saúde física e mental para a comunidade.
Valor: R\$ 0,00
Ação: PC4.2) Estimular a criação de um coral formado por servidores e estudantes, podendo ser intercâmbio.
Valor: R\$ 0,00
Ação: PC4.1) Rever a necessidade de tantas reuniões e comissões, para que os docentes possam se dedicar a atividades mais relevantes.
Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.
Ação: P1.1) Estudar alteração nos cursos de viticultura e enologia dos diversos níveis, para gerar um percurso menos repetitivo e mais complementar.
Valor: R\$ 0,00
P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.
Ação: P2.1) Implementar projetos de descarte correto e/ou logística reversa de cápsulas de café, esponjas de cozinha e tubos de creme dental.

Valor: R\$ 0,00
Ação: P2.4) Rever processos, layouts e uso de recursos, focando em simplificação, economicidade, eficiência e na melhoria de ambientes de trabalho e estudo. Valor: R\$ 0,00
Ação: P2.3) Colocação de cartazes em todas as salas e banheiros, solicitando o desligamento de luzes e projetores (no caso de salas de aula). Valor: R\$ 0,00
Ação: P2.2) Digitalizar todos os processos internos, evitando a inclusão de documentos já apresentados no momento de posse do servidor. Valor: R\$ 0,00
P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.
Ação: P3.3) Incentivar a participação de pesquisadores em editais de fomento externo Valor: R\$ 0,00
Ação: P3.1) Estimular a busca de parcerias em projetos com recursos para provimento de benefícios para o campus Valor: R\$ 0,00
Ação: P3.2) Estruturar um Escritório de Projetos no Campus Bento Gonçalves Valor: R\$ 0,00
Ação: P3.4) Fomentar ambiente de inovação e empreendedorismo (PIPA e Click) institucionalizando os espaços. Valor: R\$ 0,00
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.
Ação: P4.4) Disponibilizar uma plataforma digital para acompanhamento/monitoramento das ações e a disponibilidade orçamentária (em tempo real). Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.14) Criar ambiente para a proposição e compartilhamento de soluções por parte de servidores e estudantes para os problemas do Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.11) Instituir a obrigatoriedade de utilizar o e-mail institucional de setor (ex.: coord. de curso devem utilizar e-mail de coord., não o pessoal) Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.6) Criar fluxo e orientações para o envio de mensagens para grupos de e-mails Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.1) Desenvolver estratégias de divulgação/orientação ao público que deseja ingressar na

instituição, explicando os sistemas de cotas, cursos, vagas e formas de ingresso. Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.10) Aprimorar os espaços para que os estudantes possam ser ouvidos sobre diferentes questões e com agilidade no retorno. Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.9) Delimitar papéis do NEAD, TI e Direção de Ensino no EAD Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.7) Organizar uma exposição de projetos em praça pública com objetivo de divulgar e tornar o Campus mais conhecido na comunidade local Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.13) Desenvolver um sistema integrado que permita a inserção de ações executadas nas diferentes áreas, não necessariamente cadastradas como projeto. Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.2) Criar canais e fluxos para a comunicação dos estudantes com a gestão do Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.5) Possibilitar a integração dos sistemas do Campus Bento Gonçalves Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.8) Incentivar aulas EAD, mesclando as disciplinas possíveis, nesse modalidade. Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.3) Realizar divulgação mensal das ações de extensão que ocorrem no Campus Valor: R\$ 0,00
Ação: P4.12) Criar uma comissão de TI. Valor: R\$ 0,00
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.
Ação: P5.2) Organizar junto aos Núcleos calendário de ações afirmativas Valor: R\$ 0,00
Ação: P5.1) Aprofundar a discussão sobre a inclusão de estudantes PNEs, buscando especialistas e instituições parceiras e valorizando o caráter inclusivo do IFRS. Valor: R\$ 0,00
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
Ação: R1.1) Implementar curso de Mestrado Profissional em Viticultura e Enologia

Valor: R\$ 0,00
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Ação: R2.6) Criar espaços para a troca de conhecimento, de experiências a fim de fomentar a interdisciplinariedade. Valor: R\$ 0,00
Ação: R2.3) Ampliar o horário de funcionamento da biblioteca, para compreender todo o período de aulas. Valor: R\$ 0,00
Ação: R2.2) Realizar encontros com os coordenadores e NDEs sobre Curricularização da Extensão Valor: R\$ 0,00
Ação: R2.7) Estimular a criação participativa. Criar ambientes presenciais ou não para que o coletivo construa as demandas apontadas. Valor: R\$ 0,00
Ação: R2.5) Realizar diagnóstico dos grupos de pesquisa do campus e articular junto, buscando seus fortalecimentos e engajamento em ações da DPPI. Valor: R\$ 0,00
Ação: R2.4) Estimular a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, através da Mostra Técnico-Científica. Valor: R\$ 0,00
Ação: R2.1) Promover momentos (curtos) para exposição de ações e projetos de Ensino, Pesquisa e extensão. Valor: R\$ 0,00
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
Ação: R3.1) Projeto de plantio anual de árvores na cidade, com os alunos do Ensino Médio do campus e coordenação do curso técnico em Meio Ambiente. Valor: R\$ 0,00
Ação: R3.2) Campanha institucional de sensibilização no que tange ao senso de pertencimento e cuidado dos espaços coletivos. Valor: R\$ 0,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE
Ação: R4.1) Realizar ações na DPPI que divulguem as áreas e os projetos de pesquisa e inovação desenvolvidos no campus Valor: R\$ 0,00
Ação: R4.3) Criar um centro estratégico de empreendedorismo auxiliando as empresas da região e APLs.

Valor: R\$ 0,00
Ação: R4.2) Criação de editais para submissão de projetos de Desenvolvimento Institucional. Valor: R\$ 0,00
Ação: R4.4) Criar canais integrados de discussão sobre os problemas do Campus, favorecendo a participação dos estudante no desenvolvimento de soluções. Valor: R\$ 0,00
Ação: R4.6) Criar comissão de divulgação do Campus envolvendo representantes da gestão, comunicação, TAEs, docentes e discentes de cada curso. Valor: R\$ 0,00
Ação: R4.5) Realizar palestras sobre Empreendedorismo e Incubadoras Tecnológicas, com o objetivo de estimular os servidores. Valor: R\$ 0,00

CAMPUS CANOAS

Dimensão: ORÇAMENTO
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.
Ação: Planejar a aquisição dos insumos para os laboratórios de matemática, línguas, artes, física, química, biologia, ciências humanas e gestão e logística. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Qualificar a infraestrutura para pesquisa visando tornar o campus mais atrativo para parcerias. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso12 - Oportunizar que as diferentes áreas do curso apontem onde especificamente há uma carência de docente(s). Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar a implantação do SIGAA. Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar a implantação de laboratórios específicos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar a construção de laboratório específico de Motores. Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaboração de projeto e execução para fechamento da quadra de esportes. Valor: R\$ 0,00

Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Alocar as disciplinas em laboratórios de acordo com as especificidades das mesmas. Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar e implantar laboratório de prototipagem e trabalho para todos os estudantes, aberto integralmente. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Solicitar aquisição de periféricos novos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar e implantar laboratórios do curso de Engenharia. Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar a expansão do Laboratório de Matemática alocado temporariamente no prédio D. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estruturar espaço específico para a realização de atividades musicais. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso13 - Solicitar a contratação de estagiário auxiliar de laboratório de eletrônica. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso13 - Solicitar a previsão de vaga efetiva para a contratação de servidor técnico administrativo para a função de técnico de eletrônica, eletrotécnica ou eletromecânica. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Adequar as instalações dos laboratórios (corrigir disjuntores mal dimensionados, instalar DR). Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Implementar laboratórios novos para corrigir carências notórias: laboratório de química, laboratório de física, oficina de projetos ou laboratório de prototipagem, laboratório aberto aos alunos, um terceiro laboratório de eletrônica geral. Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar o laboratório de mídias vinculado ao Ensino a Distância do Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realocar o Setor de Registros Escolares. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Planejar espaços físicos e adequação das áreas dos laboratórios.

Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Realizar aquisições de equipamentos e componentes (manutenção, atualização). Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso12 - Propor à Direção de Ensino, dentro das possibilidades de cada área, uma distribuição mais equânime de substitutos entre os cursos, com atenção especial ao terceiro ano, devido aos trabalhos de finalização do curso. Valor: R\$ 0,00
Ação: SETOR.CDI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral12 - Acompanhar as demandas de infraestrutura coletadas nas assembleias realizadas com os servidores e estudantes para a construção do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019-2023. Valor: R\$ 0,00
Ação: SETOR.CDI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral14 - Analisar possíveis melhorias de infraestrutura física e tecnológica de salas de aula. Valor: R\$ 0,00
Ação: SETOR.CTI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral15 - Buscar a aquisição de equipamentos de maior porte para atender demandas maiores de usuários simultâneos e grandes taxas de tráfego. Valor: R\$ 0,00
Ação: CDI - Acompanhar e viabilizar as ações de infraestrutura elencadas no PDI 2019-2023. Valor: R\$ 0,00
Ação: Adequar a proteção das bancadas dos laboratórios de eletrônica e automação com a instalação de DRs (disjuntores diferenciais residuais). Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar a quantidade de laboratórios específicos para Eletrônica e Automação. Valor: R\$ 0,00
Ação: Disponibilizar espaço físico mais adequado para o atendimento aos estudantes. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar a assinatura de livros eletrônicos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estabelecer quantidades mínimas para estoque de material de consumo dos laboratórios de eletrônica e Automação. Valor: R\$ 0,00
Ação: Implementação de sistema para preenchimento de formulários de estágio. Valor: R\$ 0,00

Ação: Planejar a implantação de um espaço físico adequado para o Núcleo de Acessibilidade do Campus Canoas para desenvolver projetos de ensino, pesquisa e extensão inerentes a este Núcleo, incluindo mobílias, equipamentos e insumos necessários ao atendimento de estudantes com necessidades educacionais específicas. Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar um espaço físico adequado para o desenvolvimento das atividades dos núcleos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Manter frequência mensais de reunião da equipe DAP, como forma de aproximação da equipe e alinhamento das estratégias institucionais. Valor: R\$ 0,00
Ação: Gestão - Readequar os espaços físicos existentes para melhores resultados das ações pedagógicas e administrativas. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso13 - Estudar o perfil de técnico administrativo que melhor atenda as necessidades do curso (eletrônica, eletrotécnica, eletromecânica ou outro). Valor: R\$ 0,00
Ação: Implantar sistema de monitoramento de imagem nos laboratórios de Eletrônica e Automação. Valor: R\$ 0,00
Ação: Implantar um sistema para gestão de Certificação de Conhecimentos, relacionadas ao setor de registros escolares (solicitações via SIFRS). Valor: R\$ 0,00
Ação: Implementar laboratórios de Biologia, Química e Física. Valor: R\$ 0,00
Ação: Implementar oficina e laboratório de prototipagem para uso de todos os alunos em projetos de eletrônica e automação. Valor: R\$ 0,00
O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO
Ação: Estimular a captação de recursos externos (FAPERGS / CNPq / etc.). Valor: R\$ 0,00
Ação: Participação em editais de eficiência energética visando economicidade. Valor: R\$ 0,00
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.
Ação: CDI - Executar e acompanhar o Plano de Logística Sustentável do IFRS (PLS).

Valor: R\$ 0,00
Ação: Colaborar com a digitalização/virtualização das atividades de pesquisa e dos eventos científicos.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Gestão - Revisar e aperfeiçoar os fluxos e processos institucionais.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Revisar contratos de terceirização de mão de obra.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Gerir iniciativas para economia de custos do campus.
Valor: R\$ 0,00
Ação: CDI - Apoiar/realizar iniciativas de eficiência energética através projetos internos e captação de recursos externos.
Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS
PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.
Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Continuar, no momento de recepção dos estudantes e após, divulgando a eles o que já temos de parcerias.
Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Realizar parcerias com instituições sociais, movimentos sociais e organizações sociais.
Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso1 - Realizar ações que envolvem a aproximação com o 'mundo lá fora', conhecer o perfil das empresas, o perfil dos estudantes e instituições sociais, assim como reforçar a participação em grupos da EJA e trocar informações e experiências com outras instituições.
Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Motivar a entrada e participação no Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social de Canoas.
Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ADM - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Elaborar convênios com cursos de graduação em psicologia e pedagógica, com objetivo de montar e estruturar um setor de design de carreira no Campus Canoas. Sugere-se a divulgação das ações da Unilasalle.
Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Procurar mais convênios (e.g. REFAP).
Valor: R\$ 0,00

Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Participar do SEMEX.	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Participar dos eventos de Arte e Cultura promovidos pela reitoria e pelos campi do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fomentar eventos científicos e tecnológicos integrados/multicampi.	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	
Ação: Oferecer curso básico de Libras para servidores do Campus.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Servidores.	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover eventos e ações de divulgação da produção científica e tecnológica de pesquisadores do campus.	
Valor: R\$ 3.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Estimular a publicação de artigos em revistas nacionais e internacionais qualificadas.	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Incentivar e acompanhar os grupos e as linhas de pesquisa no campus.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Gestão - Realizar reuniões periódicas com os servidores.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Promover a participação de servidores em mostras e eventos vinculados ao Ensino por meio de Edital específico.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Gestão - Realizar reuniões periódicas com a equipe gestora.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Incentivar a formação através da multiplicação de conhecimentos internos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Gestão - Organizar reuniões envolvendo coordenadores de curso e de setores com o intuito de, constantemente, planejar e avaliar as ações realizadas no campus.	
Valor: R\$ 0,00	

Ação: Fomentar a capacitação de professores na respectiva área de atuação.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Demandar a realização de formação, pois devido a formação dos servidor da maioria dos servidores não se faz o exercício de compreender a realidade dos alunos, da comunidade em que o campus se insere.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Estimular a capacitação de servidores em cursos vinculados à pesquisa e à inovação.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Disponibilizar transporte para a participação dos servidores no curso de pesquisadores promovido pela Proppi.	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso12 - Realizar formação continuada para sensibilizar sobre a importância do Proeja, de forma a dar visibilidade e valorização ao curso, resgatando a autoestima dos seus estudantes, a exemplo da Jornada do Proeja.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Trabalhar ações de Formação Pedagógica, incluindo encontros de Formação Continuada, envolvendo docentes que atuam nos cursos técnicos integrados e nos cursos de graduação.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Estimular a participação de pesquisadores em eventos científicos e tecnológicos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Estimular a produção acadêmica/científica de servidores técnico-administrativos, bem como a sua participação em editais e/ou projetos de pesquisa/inovação.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Publicar livros relacionados aos projetos de extensão do Campus.	
Valor: R\$ 8.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Oferecer capacitação para o uso de tecnologias assistivas para servidores do Campus.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para servidores.	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar treinamento para uso das máquinas dos laboratórios de automação para os servidores.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar treinamento para manutenção das máquinas dos laboratórios de automação para os servidores.	
Valor: R\$ 0,00	

PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.
Ação: Gestão - Estimular o desenvolvimento de projetos de qualidade de vida no trabalho envolvendo esporte, cultura e lazer. Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.
Ação: CDI - Contribuir para a realização das ações de gestão que são competências do desenvolvimento institucional. Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar a implantação do curso Bacharelado em Engenharia Eletrônica. Valor: R\$ 0,00
Ação: Divulgar o Curso de Licenciatura em Matemática para instituições de ensino médio da região, dando ouvidos à comunidade. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estudar a viabilidade de criação de novos cursos superiores e de pós-graduação. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estudar a viabilidade de criação de novos cursos técnicos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estudar a viabilidade da criação de novos cursos de pós-graduação lato e stricto sensu. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Passar o turno do TADS para noturno. Valor: R\$ 0,00
Ação: Gestão - Analisar a viabilidade de ampliação de vagas e cursos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Criação de um grupo de trabalho para investigar e mapear os arranjos produtivos locais. Valor: R\$ 0,00
Ação: Definir formas para realizar o acompanhamento de egressos. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ADM - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso3 - Apresentar o PPC e o PDI aos estudantes do curso para que eles tenham melhor conhecimento sobre tais documentos para autoavaliação da CPA. Valor: R\$ 0,00

Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso1 - Manter a revisão bienal do PPC. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Sistematizar o desenvolvimento de ações na próxima revisão do PPC. Valor: R\$ 0,00
P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.
Ação: Gestão - Buscar parcerias com setores da comunidade local, a fim de fortalecer a imagem institucional. Valor: R\$ 0,00
Ação: CDI - Intensificar e incentivar órgãos regionais para doação de equipamentos seminovos. Valor: R\$ 0,00
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.
Ação: Estabelecer um fluxo para a reposição de material de consumo dos laboratórios de eletrônica e automação. Valor: R\$ 0,00
Ação: SETOR.INFRAESTRUTURA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral16 - Disponibilizar um canal direto entre comunidade acadêmica e gestão, onde possam avaliar/sugerir/criticar os contratos que referem-se a manutenção do campus, tais como limpeza, segurança, jardinagem. Valor: R\$ 0,00
Ação: SETOR.CTI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral6 - Desenvolver aplicativo integrado com sistemas internos que envie notificações para o usuário. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Realizar reuniões e promover o diálogo com os discentes sobre as ações tomadas após os resultados da autoavaliação serem divulgados, esclarecendo sobre as mesmas (como a realização da presente reunião do Colegiado e as ações propostas a partir dela). Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Manter e reforçar as atividades já existentes (como entrega de boletins, apresentação do curso aos responsáveis no início do 1º ano, IFCITEC, e-mail da coordenação, dentre outras), dando mais visibilidade a elas; b) Prospectar demandas relativa ao curso junto aos alunos utilizando espaços já existentes (ex: pré-conselho), pensando em estratégias de como levantar demandas da comunidade mais ampla, isto é, para além da comunidade escolar. Valor: R\$ 0,00
Ação: SETOR.COMUNICAÇÃO - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral6 - Viabilizar a utilização do Whatsapp Institucional, via linha de transmissão, com envio individual de informações por esta rede social aos estudantes, assim como já passou a utilizar o Instagram, Twitter, além da continuidade do Facebook.

Valor: R\$ 0,00 Ação: SETOR.CDI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral20 - Manter a continuidade da metodologia de trabalhar com a comunidade ações voltadas aos resultados do processo de Avaliação Institucional. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Solicitar apoio sistêmico (direção) para melhorar a divulgação do campus visando atrair parcerias. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ADM - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Manter o processo de autoavaliação institucional com reuniões com os grupos de docentes e discentes, todavia propõe-se uma reavaliação na metodologia da avaliação institucional aplicada no IFRS, que possa justificar uma efetiva tomada de decisão e um planejamento efetivo de ações. Do modo como está configurado, tem-se duas respostas ao mesmo questionário, diametralmente opostas. Docentes e discentes apontam para conclusões divergentes do mesmo fato. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso7 - Ampliar e melhor a divulgação entre os alunos do curso dos projetos de ensino já existentes. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Recomendar mais divulgação do 'Mural de Oportunidades' à instituição, pois é um canal informativo sobre parcerias. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar reuniões mensais com a equipe do Administrativo. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Conscientizar nossos estudantes sobre o bom uso dos periféricos e demais utensílios. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Demandar a atualização dos softwares antes das aulas. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Conscientizar os discentes para que se reúnam e tragam suas discussões para o colegiado, por meio do(a) representante discente. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso5 - Informar os(as) estudantes de que há projetos não necessariamente coordenados por servidores(as) da área de informática, mas que requerem habilidades relacionadas ao perfil discente do TADS. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso6 - Informar os(as) estudantes de que há projetos não necessariamente coordenados por servidores(as) da área de informática, mas que requerem habilidades relacionadas ao perfil discente do TADS.

Valor: R\$ 0,00 Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Melhorar a comunicação (divulgar Planos de Ação, aquisições de equipamentos, ...). Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso1 - Melhorar a comunicação (divulgar discussões e análises do PPC que tem sido revisado a cada dois anos, ...). Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Melhorar a comunicação (divulgar atividades complementares de ensino, ações de extensão, palestras, ...). Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Melhorar a comunicação (divulgar instâncias como o colegiado, representantes de turmas, meios de comunicação, ...). Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Permitir/estimular as falas dos representantes dos alunos nos conselhos de classe. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Agendar reunião geral com os alunos para discutir a avaliação institucional e propor ações a adotar. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Melhorar a comunicação (divulgar as ações adotadas em função da avaliação institucional, acionar os representantes de turma para ajudar nessa divulgação). Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Realizar reunião de Colegiado para analisar a avaliação institucional e deliberar ações a adotar. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Melhor a comunicação e divulgação do link das empresas com convênio com o Campus Canoas. Ampliar as visitas técnicas. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso3 - Explicar aos alunos o que é PDI e PPC antes da avaliação; Explicar o que será perguntado; Trabalhar o PPC desde o primeiro ano do curso, apresentando-o, utilizando fragmentos para treinar a leitura e a digitação, etc.; Fazemos muito e divulgamos pouco. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Ter detalhes sobre quem é o aluno do curso. Valor: R\$ 0,00

Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso12 - Realizar reunião geral e continuada sobre o Proeja. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Divulgar externamente o Campus Canoas e o Curso Técnico em Comércio em associações de moradores, escolas, empresas e projetos de inovação e tecnologia. Realizar essa ação preferencialmente através da oferta de cursos dentro desses locais. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso3 - Divulgar aos alunos a existência e atuação dos setores e as suas ações. Valor: R\$ 0,00
Ação: LIC.MAT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Divulgar o resultado da avaliação aos estudantes, bem como o encaminhamento através da elaboração de ações pelo curso. Valor: R\$ 0,00
Ação: Criar canal de envio e recebimento de documentos entre alunos e professores/instituição. Valor: R\$ 0,00
Ação: Manter atualizado material com os principais fluxos a serem seguidos pelos professores do Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: TIC - Revisar e fortalecer questões de segurança e de privacidade de dados. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Melhorar a comunicação (divulgar em instâncias como Colegiado, representante discente do curso e representantes de turmas), meios de comunicação do Campus. Permitir e estimular falas do representante discente nas reuniões do Colegiado. Valor: R\$ 0,00
Ação: LIC.MAT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso3 - Deixar mais claro aos estudantes do que trata o PDI e de que forma o PPC é coerente com ele. Afinal, a grande maioria dos docentes entende que essa coerência existe. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso6 - Criar um aplicativo de comunicação para os alunos do IFRS. Melhorar a comunicação entre o curso e as empresas para os projetos de extensão. Fazer a semana acadêmica no primeiro semestre. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso6 - Melhorar a comunicação (mural e na pasta de coordenação do curso no Moodle) dos projetos de extensão já existentes, no fórum de e-mails no Moodle para o curso. Convidar os alunos a usar o aplicativo do Moodle. Valor: R\$ 0,00

Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Melhorar a visualização do site, tomando como exemplos as páginas do IFRS e do IFSC. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Trabalhar no material de divulgação do Curso, pois os materiais utilizados não são diretos, objetivos e acessíveis. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Propor no Conselho Superior uma maior consulta para promoção de ajustes no processo de autoavaliação. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Divulgar (ex: através do site do campus) de maneira mais ampla as parcerias já existentes, para que os alunos e docentes tenham mais subsídios para responder tal questão. Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso3 - Reforçar com os alunos a importância de conhecer e se apropriar dos documentos (PPC e PDI). Valor: R\$ 0,00
Ação: Manter atualizados os seguintes documentos: guia do estudante, divulgação dos cursos, divulgação de eventos e atividades relacionadas aos cursos ofertados no Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Manter informações relativas ao reconhecimento dos cursos de forma permanente. Valor: R\$ 0,00
Ação: Organizar apresentação padrão do Campus e das atividades realizadas no Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas dos cursos de graduação e de integração envolvendo estudantes, professores e servidores do campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas dos cursos integrados e de integração envolvendo estudantes, professores e servidores do campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover ampla divulgação do Processo Seletivo e dos cursos existentes no Campus Canoas. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar levantamento do perfil do aluno ingressante de todos os cursos oferecidos no campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.LOG - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Abrir periodicamente um

questionário para críticas e sugestões como forma de um canal de diálogo com a comunidade para ouvir e discutir novas demandas relativas ao curso.
Valor: R\$ 0,00
Ação: SETOR.CDI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral19 - Trabalhar junto à Comissão Própria de Avaliação (CPA) para reforçar a divulgação do processo de Avaliação Institucional.
Valor: R\$ 0,00
Ação: SETOR.CDI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral1 - Realizar uma campanha de divulgação da missão, valores e visão da Instituição para servidores e estudantes do Campus Canoas.
Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso7 - Informar os(as) estudantes de que há projetos não necessariamente coordenados por servidores(as) da área de informática, mas que requerem habilidades relacionadas ao perfil discente do TADS.
Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Realizar reuniões do colegiado para analisar os resultados do relatório anual da CPA local. Agendar uma reunião com os alunos do curso para divulgar o relatório.
Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Melhorar a comunicação (mural de estágios, website, https://mural.ifrs.edu.br/...).
Valor: R\$ 0,00
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.
Ação: Promover a divulgação dos projetos de extensão do Campus em eventos nacionais e internacionais.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Confeção de materiais do NAPNE, NEABI e NEPGS (banners, camisetas, ...).
Valor: R\$ 500,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aquisição de livros sobre cultura afro-brasileira, indígena, gênero e sexualidade.
Valor: R\$ 2.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover apoio de planejamento e atendimento vinculado a Coordenações de Cursos.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fortalecer o curso de Educação de Jovens e Adultos (EJA) e reafirmar o compromisso institucional com a oferta dessa modalidade.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Conceder benefícios estudantis aos estudantes regularmente matriculados nos cursos do Campus.

Valor: R\$ 0,00
Ação: SETOR.CAE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral21 - Acompanhar os estudantes na vida acadêmica, na sua frequência, aproveitamento e interação institucional.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover a discussão e criação de fluxos dos encaminhamentos para atuação do setor e demais agentes institucionais relacionados ao vínculo, acompanhamento e cuidado com os discentes.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar acompanhamento social e mensal aos estudantes que possuem o benefício da assistência estudantil.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Infraestrutura - Banheiro unissex (demanda levantada pelos núcleos).
Valor: R\$ 30.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Realizar atividades de aproximações e de permanência e divulgar as ações do que é feito.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar avaliação de impacto das ações da Assistência Estudantil.
Valor: R\$ 0,00
Ação: NÚCLEO.NAPNE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral4 - Promover estratégias informativas.
Valor: R\$ 0,00
Ação: NÚCLEO.NAPNE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral4 - Viabilizar formação para o núcleo e aberta a comunidade.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Acompanhar a frequência dos estudantes e realizar atendimentos visando sua permanência.
Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Efetuar o contato com o mundo externo (vide questão 10); Reforçar os trabalhos que a CAE, o setor pedagógico e o setor de registro fazem junto aos alunos e que tocam a permanência, pois os alunos desconhecem a existência de um setor de estágios, dos serviços da assistência estudantil.
Valor: R\$ 0,00
Ação: SETOR.CAE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral21 - Realizar avaliação de impacto da assistência estudantil, bem como realizar análise de fatores que caracterizam aspectos de permanência e êxito ou retenção e evasão dos estudantes.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover palestras e atividades sobre a Semana do Indígena, Consciência Negra.

Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover oficinas que valorizem a cultura Afro e Indígena.	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover capacitações para servidores e professores da comunidade próxima ao Campus na área de inclusão de pessoas com deficiência.	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar atividades de promoção à saúde alusivas aos meses temáticos (setembro, outubro, novembro, dezembro).	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar atendimentos e acompanhamentos individuais ou multidisciplinares.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar a promoção, a prevenção e o acompanhamento em saúde aos estudantes.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Gestão - Apoiar e incentivar os programas de sensibilização e comunicação sobre as atividades dos núcleos de ações afirmativas: Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), Núcleo de Estudos Afro-brasileiro e Indígena (NEABI), Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGS), Núcleo de Memórias (NuMem).	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Promover palestras e atividades sobre a Semana do Indígena.	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover palestras e atividades sobre diversidade sexual e de gênero.	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	
Ação: Promover espaços para o aprendizado sobre alimentação saudável, nutritiva e sustentável.	
Valor: R\$ 0,00	
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	
Ação: Gestão - Estimular a oferta de cursos de formação inicial e continuada (FIC) para capacitação da comunidade interna e externa e de servidores municipais e estaduais.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Auxiliar na implantação e na manutenção dos cursos de pós-graduação do campus.	
Valor: R\$ 9.000,00	Recurso: Extra Orçamentário

R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	
Ação: Implantação do espaço físico da Incubadora do Campus Canoas.	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso5 - Discutir na área do curso a possibilidade de oferecer projetos de pesquisa e isso será amplamente divulgado com os alunos. Utilizar formulário eletrônico para pesquisa da disponibilidade de horários que teriam os alunos para atuação em projetos de pesquisa.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Submeter por, ao menos um docente da área específica, projeto voltado aos alunos do curso, em cada edital de bolsas interno.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Motivar a organização (e participação) de semana acadêmica e outros eventos (tais qual o Arduino day), preferentemente de forma integrada com o CST de Automação Industrial e a Engenharia Eletrônica, mas sem excluir a possibilidade de semanas acadêmicas e eventos independentes.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Gestão - Reforçar a divulgação da #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaborar regimento interno da Incubadora do Campus Canoas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Incentivar a implantação da Incubadora Tecno Social do Campus Canoas através do GT responsável.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: INT.ADM - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso6 - Elaborar uma proposta de projeto extensão na área de gestão e negócios, no sentido de realizar assessoria para pequenas empresas que estão enfrentando dificuldades em razão da pandemia. Suprindo assim, a falta de projetos de projetos de extensão nesta área.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Convidar outras instituições de ensino (de dentro e de fora do IFRS) a participarem dos eventos promovidos pelo Curso de Licenciatura em Matemática.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Promover a integração e interdisciplinaridade em cada curso integrado.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar visita técnica ao Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS.	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Apoiar e potencializar as ações do NEaD.	

Valor: R\$ 0,00
Ação: Divulgar os eventos promovidos pelo Curso de Licenciatura em Matemática para fora do IFRS Campus Canoas.
Valor: R\$ 0,00
Ação: CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Realizar Jornada acadêmica (e outros eventos); continuar convidando palestrantes de fora da comunidade, para gerar estágios e outras oportunidades para discentes; Fomentar ainda mais projetos (ens, pes, ext).
Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Realizar ao menos uma visitas técnica por ano com cada turma.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Organizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus.
Valor: R\$ 1.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso6 - Ampliar os projetos de extensão já existentes e propor mais nas áreas técnicas.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Arte e Cultura - Realizar instalação e manutenção de galeria de Arte.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver métodos mais efetivos de comunicação de atividades aos estudantes, de forma a chamar mais a atenção e motivar mais a participação.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar a implantação e consolidação do NuMem do Campus Canoas.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar seminários envolvendo bolsistas de ensino, de pesquisa e de extensão.
Valor: R\$ 0,00
Ação: INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Elaborar e participar de projetos de ensino.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Valorizar a #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.
Valor: R\$ 5.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Organizar o ENPEX
Valor: R\$ 1.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover atividades para divulgação da Incubadora como palestras, vídeos e eventos.

R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	
Ação: Elaborar, lançar e gerenciar edital complementar 2021 para projetos de iniciação científica/tecnológica do IFRS Canoas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ofertar bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino	
Valor: R\$ 15.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: LIC.MAT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Manter constante o planejamento de atividades de práticas pedagógicas, projetos e acompanhamento de estágios com vistas à melhor interação de docentes e estudantes, assim como criar e manter parcerias e/ou convênios com instituições públicas e/ou privadas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Desenvolver ações para permanência e êxito de estudantes.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Continuar disponibilizando o laboratório de Matemática para os estudantes no contra turno.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Viabilizar e promover a Feira de Ciências e Inovação Tecnológica do Campus Canoas (IFCITEC).	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Lançar primeiro edital da Incubadora do Campus Canoas	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Discentes.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar eventos acadêmicos dos Cursos Técnicos Integrados.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Promover visitas técnicas e culturais para os estudantes de todos os cursos (extraorçamentária)	
Valor: R\$ 15.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover ações para redução da evasão (cursos adicionais, informações sobre o curso antes do processo seletivo, etc).	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Organizar formaturas dos cursos técnicos integrados e disponibilizar local para a realização das mesmas.	
Valor: R\$ 7.000,00	Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Organizar formaturas dos cursos de graduação e disponibilizar local para a realização das mesmas.	
Valor: R\$ 7.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: COMISSÃO.COPPID - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral21 - Auxiliar na elaboração, planejamento, melhoria e comunicação de políticas de ingresso discente.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: LIC.MAT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Utilizar os projetos de extensão na área de matemática como canal de diálogo com a comunidade externa.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: CST.LOG - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Organizar oportunidades dentro da área de gestão do campus, para que alunos com experiência profissional possam compartilhar casos práticos em disciplinas dos cursos (alunos da pós poderiam promover ações nos cursos dos demais níveis, por exemplo), como forma de interação de conhecimento entre estudantes e docentes.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Buscar ampliar a compreensão sobre a realidade social (local, regional e nacional) dos estudantes e da comunidade em que o curso se insere.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: CST.LOG - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Possibilitar mais visitas técnicas e seguir promovendo a semana acadêmica, talvez com outros eventos semelhantes distribuídos ao longo do ano.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Gestão - Promover eleições para a escolha de coordenadores de cursos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Disponibilizar laboratórios para uso extraclasse aos estudantes de todos os cursos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Manter o funcionamento da biblioteca nos três turnos nos dias letivos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Arte e Cultura - Realizar Mostra de Arte	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Ofertar cursos de extensão direcionados aos alunos das escolas estaduais e municipais de Canoas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Implantar Centro de Idiomas no Campus.	
Valor: R\$ 0,00	

Ação: Fomentar projetos de extensão cadastrados no fluxo contínuo.	
Valor: R\$ 8.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para alunos.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aplicar e aperfeiçoar política de estágios.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Promover ações de comunicação e divulgação da incubadora tecnossocial do campus.	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Participar da Feira do Livro de Canoas divulgando o Campus.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ofertar cursos de português aos imigrantes haitianos e senegaleses que moram em Canoas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ofertar cursos de extensão EAD.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aprovar e Implementar o novo PPC do CST Logística.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adotar estratégias de preenchimento de vagas ociosas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ofertar treinamentos para olimpíadas de Matemática, também como forma de divulgação do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Oferecer oficinas de apoio e/ou complementação ao ensino na área de matemática para os estudantes de todos os cursos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Oferecer oficinas de apoio e/ou complementação ao ensino na área de línguas para os estudantes de todos os cursos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Oferecer cursos de nivelamento na área da matemática para os estudantes matriculados nos cursos superiores, ministrados por alunos da Licenciatura em Matemática.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Promover visitas técnicas e culturais para os estudantes de todos os cursos (orçamentária)	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Orçamentário

de expediente, merenda, mobiliários e equipamentos não instalados e arquivo morto.		
Valor: R\$ 0,00		
Ação: Conclusão do PPCI. Obter Alvará do Corpo de Bombeiros.		
Valor: R\$ 0,00		
Ação: Conclusão do Bloco B2.		
Valor: R\$ 0,00		
Ação: Implementação de espaço para Laboratório de Robótica.		
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Melhoria no acesso de veículos nas passarelas dos Laboratórios Blocos D e F.		
Valor: R\$ 40.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Operacionalização da Cantina do Campus.		
Valor: R\$ 0,00		
Ação: Aquisição de mobiliários para salas de aula e serviços de apoio para o Bloco B2.		
Valor: R\$ 400.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Disponibilizar sala para atendimento aos alunos.		
Valor: R\$ 0,00		
Ação: Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação 10 Notebooks, visando otimizar espaço ou computadores de mesa, para disciplinas que requerem programação de equipamentos durante as aulas.		
Valor: R\$ 46.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação armário de madeira com altura de 2000mm, largura de 800mm e profundidade de 500mm, tendo duas portas com chave e quatro prateleiras.		
Valor: R\$ 1.100,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Implementação de espaço para Laboratório de Mídias/NEAD.		
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Instalação de iluminação nas passarelas do Campus.		
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação motor elétrico trifásico de 6 terminais 1CV 380/660V.		
Valor: R\$ 950,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação bancada didática de hidráulica/eletrohidráulica.		

Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar manutenção definitiva no telhado do Laboratório de Eletrônica e Automação, onde há constante entrada de água das chuvas, sendo um problema antigo e que danifica equipamentos. Estimativa: R\$100.000,00.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Infraestrutura de apoio para aulas de Educação Física no IFRS Campus Caxias do Sul, com o fechamento da Quadra Coberta com estrutura de banheiros e vestiários.	
Valor: R\$ 450.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar a manutenção do Laboratório de Matemática e adquirir notebooks para uso dos estudantes bolsistas e voluntários dos projetos desenvolvidos neste espaço.	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Implantação do Laboratório de Metalurgia Computacional (Termodinâmica Computacional).	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Melhorias no espaço do Laboratório de Física.	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação 10 Kits didáticos para treinamento em programação de CLP.	
Valor: R\$ 110.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação 20 licenças de software Automation Studio.	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	
Ação: Captar recurso extraorçamentário para a implantação do Bloco B1 (R\$ 1.000.000,00).	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Incentivar a participação em editais de Ensino, Pesquisa e Extensão de fomento externo e continuar dando suporte aos projetos já existentes (Edital FAPERGS 04/2020 e EDITAL Nº 02/2020 - IFES APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DAS OFICINAS 4.0).	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Captar recurso extraorçamentário para a implantação do Centro de Tecnologia em Metalurgia - Bloco C (R\$ 1.000.000,00).	
Valor: R\$ 0,00	
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	
Ação: Digitalizar documentos e trabalhar com documentos digitalizados.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fazer reaproveitamento da água da chuva e utilizar nas descargas dos sanitários.	

NEAD, NEPGS e NUMEM. Estimativa: 10.000,00. Incentivar a participação em cursos e eventos promovidos pela CISSPA. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar capacitações como cursos e eventos que envolvam as áreas de hidráulica industrial, pneumática industrial, Indústria 4.0, Educação 4.0, robótica, programação, automação industrial e de educação a distância. Estimativa: R\$8.000,00. Valor: R\$ 0,00
Ação: Ofertar palestras e minicursos aos docentes e estudantes da Licenciatura em Matemática, utilizando a expertise do professor visitante da área da Matemática. Valor: R\$ 0,00
Ação: Capacitação nos sistemas de compras da Administração Pública (pregão, carona, dispensa de licitação etc.). Valor: R\$ 0,00
Ação: Ofertar capacitação para o levantamento de ações para o Plano de Ação. Valor: R\$ 0,00
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.
Ação: Arborizar o estacionamento e dependências do Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Distribuir os servidores de forma a cobrir as áreas mais necessitadas. Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar recursos para contratação de estagiários administrativos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Fazer reuniões com os setores, para discutir as necessidades de cada área. Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover evento esportivo entre os servidores. Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.
Ação: Instalação da usina fotovoltaica do Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Fazer reaproveitamento da água da chuva e utilizar nas descargas dos sanitários. Valor: R\$ 0,00
Ação: Trabalhar com documentos digitalizados e formulários eletrônicos.

Valor: R\$ 0,00
P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.
Ação: Fazer com que a Extensão cumpra o verdadeiro papel, que é o de buscar convênios e parcerias com empresas e outras instituições, pois atualmente cuida basicamente de estágios, que seria o papel de um setor específico, ligado ao Ensino.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Divulgar os projetos do Campus no site de inovação do IFRS, após seu lançamento. Estimular, entre os servidores, a busca por parcerias. Fomentar a cultura de registro de patente. Incentivar a participação de pesquisadores e extensionistas em editais externos.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar o planejamento para a criação do Círculo de Pais e Mestres (CMP).
Valor: R\$ 0,00
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.
Ação: Implementação de um sistema de gestão unificado de demandas para equipamentos e insumos.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Estabelecer rotina de backups.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Criar um servidor, onde seja compartilhado os dados de cada setor, através de uma unidade de rede compartilhada entre os servidores dos setores, pois atualmente, tudo é salvo no HD de cada PC, ou em unidades removíveis.
Valor: R\$ 250.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Fortalecer a comunicação entre os setores de Comunicação, TI e Coordenadorias de DI, Ensino, Extensão e Pesquisa e sistematizar fluxos de trabalho.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Orientar sobre o uso do e-mail institucional.
Valor: R\$ 0,00
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.
Ação: Promover maior aproximação da Extensão com os núcleos de ações afirmativas. Incentivar projetos de ensino, pesquisa e extensão com a participação dos núcleos de ações afirmativas do Campus. Destinar um estagiário para atuar nos núcleos de ações afirmativas do Campus. Fomentar a relação dos núcleos de ações afirmativas com entidades externas. Destinar recurso financeiro para a atuação dos núcleos de ações afirmativas. Realizar reuniões com as coordenadorias de ensino, pesquisa e extensão para capacitar os integrantes dos núcleos de ações afirmativas na participação nos editais de fomento interno.
Valor: R\$ 6.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS

R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	
Ação: Incentivar os estudantes do Ensino Médio a participarem de olimpíadas do conhecimento na área da Matemática, fomentando seu interesse pelo curso de Licenciatura em Matemática. Incentivar os estudantes da Licenciatura em Matemática a participarem de projetos de pesquisa com temáticas da Especialização na Docência em Educação Básica e Profissional, fomentando seu interesse por essa Especialização.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Reformulação dos PPCs da Engenharia Metalúrgica e Tecnologia em Processo Metalúrgicos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Implantação da Especialização em Metalurgia.	
Valor: R\$ 0,00	
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	
Ação: Submeter projetos de ensino, pesquisa, extensão e indissociáveis na área da Matemática.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ofertar edital de seleção de bolsistas de forma conjunta (ensino, pesquisa, extensão, indissociável e periódicos) e realizar reuniões integradas com os coordenadores desses projetos. Continuar com o Programa que inclui a Mostra IFTec, Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão e Portas Abertas. Fortalecer a comunicação entre ensino, pesquisa e extensão junto às lideranças da comunidade. Incentivar as semanas acadêmicas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Implementação de espaço para bolsistas.	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Construção em containers do Habitat de inovação do Campus.	
Valor: R\$ 150.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Apoio à Pesquisa - AIPCT (capital) (1,00% - Resolução nº 113, de 12/12/2017). Estimativa: 13.490,65.	
Valor: R\$ 13.490,66	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Apoio à Extensão - PAIEX (capital) (1,00% - Resolução nº 95, de 12/12/2017). Estimativa: 13.490,65.	
Valor: R\$ 13.490,65	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Planejamento e execução da Semana Acadêmica da Metalurgia.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criação da coordenadoria de ensino para os cursos superiores.	
Valor: R\$ 0,00	
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.	

Ação: Incentivar os núcleos NAPNE, NEABI, NEAD, NEPGS e NUMEM a promover ações voltadas para a cidadania.

Valor: R\$ 0,00

R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE

Ação: Aproximar-se das lideranças locais e participar de eventos locais.

Valor: R\$ 0,00

CAMPUS ERECHIM

Dimensão: ORÇAMENTO

O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.

Ação: Substituir toda tecnologia de câmeras analógicas por câmeras IP

Valor: R\$ 50.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Revisão hidráulica do 'bloco 4

Valor: R\$ 25.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Elaborar proposta de organização/estruturação dos acessos ao Campus, considerando o ingresso no Ensino Médio Integrado

Valor: R\$ 0,00

Ação: Fazer aquisição e instalação de novas câmeras de segurança em pontos de acesso/circulação não existentes atualmente.

Valor: R\$ 30.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Instalação de ar condicionado em todos ambientes institucionais

Valor: R\$ 200.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Revisão de rede elétrica do Bloco 4 - ação conjunta servidores dap

Valor: R\$ 70.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Redimensionamento de rede elétrica do Bloco 3

Valor: R\$ 150.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Aquisição de softwares para a área de Alimentos conforme previsto no PDTIC

Valor: R\$ 150.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Aquisição de equipamentos de TI para área de Alimentos conforme previsto no PDTIC

Valor: R\$ 0,00

Ação: Adquirir equipamentos para os laboratórios e usinas utilizados pelos cursos da área de Alimentos	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição de consumíveis de TI para área de Alimentos conforme previsto no PDTIC	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aquisição de equipamentos de TI para área de Gestão conforme previsto no PDTIC	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição de consumíveis de TI para área de Gestão conforme previsto no PDTIC	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aquisição de Plotter Impressora A3 Colorida	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aquisição de consumíveis de TI para área de Vestuário/Moda conforme previsto no PDTIC	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aquisição de equipamentos de TI para área de Vestuário/Moda conforme previsto no PDTIC	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Construção de ginásio e de bloco de salas de aula	
Valor: R\$ 1.000.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir equipamentos de laboratórios (Engenharia Mecânica, Engenharia de Alimentos, Design de Moda e Informática)	
Valor: R\$ 2.500.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Construção de refeitório e área de convivência para os alunos do Campus Erechim	
Valor: R\$ 1.000.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adaptação de uma área de convivência para os servidores e discentes	
Valor: R\$ 150.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Instalação de cobertura entre o Bloco 4 e o pórtico da Av José Oscar Salazar	
Valor: R\$ 14.100,00	Recurso: Extra Orçamentário
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	
Ação: Incentivar a participação dos docentes e discentes do Campus em projetos e publicações científicas em parceria com Instituições nacionais e/ou internacionais	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fortalecer parcerias público-privadas através do Agente de Inovação: realizar um	

P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	
Ação: Elaborar e apresentar publicações referentes às pesquisas desenvolvidas pela área de Alimentos, em eventos nacionais e internacionais e publicações em revistas com alto fator de impacto.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criação de uma Revista Eletrônica de Ciências Humanas, Linguagens e Sociais Aplicadas	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Incentivar a apresentação de trabalhos pelos estudantes vinculados às ações de extensão da área de Alimentos, incentivando a participação de editais para esse fim.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Incentivar a apresentação de trabalhos pelos estudantes vinculados aos projetos de pesquisa da área de Alimentos, incentivando a participação de editais para esse fim.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição de um Storage (modelo Dell)	
Valor: R\$ 150.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aquisição de soluções e aplicativos para virtualização e segurança da rede lógica, otimização de recursos e serviços.	
Valor: R\$ 800.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar Open Day (Vestuário/Moda) para promoção dos Cursos do Campus	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar visitas guiadas/orientadas para alunos de outras instituições, visitantes e comunidade em geral.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Apoiar e participar dos processos seletivos para preenchimento das vagas ofertadas pelo Campus Erechim	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Incentivar e apoiar as atividades de divulgação do campus e dos processos seletivos	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adquirir um link de internet redundante para minimizar os períodos em que o Campus fica OffLine	
Valor: R\$ 120.000,00	Recurso: Extra Orçamentário

Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover ações que envolvem todos os estudantes do campus, as chamadas ações universais.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver ações de orientação de carreira e motivação junto aos estudantes dos cursos técnicos concomitantes e seus pais.
Valor: R\$ 0,00
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.
Ação: Aquisição de kit merenda escolar
Valor: R\$ 60.000,00 Recurso: Orçamentário
Ação: Aquisição de kit almoço
Valor: R\$ 60.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Contratar/Disponibilizar Serviço de copeiragem para distribuição de alimentação
Valor: R\$ 43.000,00 Recurso: Orçamentário
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
Ação: Elaborar proposta de alocação e implantação de Laboratório de Matemática
Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar PPC e proposta de implantação de novo curso técnico integrado ao ensino médio na área de alimentos
Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar a realização de visitas técnicas
Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar realização das semanas técnicas e acadêmicas
Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar as atividades da Comissão de Avaliação e Gestão de Ensino - CAGE
Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar o funcionamento do Núcleo de Educação a Distância - NEAD
Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver projetos de ensino de apoio pedagógico com a finalidade de aperfeiçoar o processo de ensino-aprendizagem (Matemática, Língua Portuguesa, etc)
Valor: R\$ 0,00

Ação: Planejar aquisição de material de acervo bibliográfico com base nas bibliografias dos PPCs	
Valor: R\$ 80.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Planejar aquisição de acervo bibliográfico, com base nas bibliografias dos PPCs dos cursos da área de Alimentos	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Assessorar as coordenações de cursos superiores e NDEs nas atividades necessárias ao reconhecimento e avaliação dos cursos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Acompanhar as reuniões de áreas e de colegiados de cursos técnicos e superiores	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fomentar a constante discussão e avaliação do processo de ensino e aprendizagem	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Orientar coordenadores de curso e docentes sobre as demandas constantes no Relatório de Avaliação Institucional	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Oferecer treinamentos aos usuários da biblioteca, capacitando-os para utilizar os recursos da instituição (Pergamum, Capes, ABNT, Bibliotecas Virtuais, periódicos on line)	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição de acervo bibliográfico para a área de Filosofia	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaborar proposta de alocação de Laboratório de Biologia	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaborar proposta de alocação e implantação de Ateliê de Artes	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaborar proposta de alocação e implantação de Sala Ambiente para História	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Planejar aquisição de materiais e jogos didáticos e pedagógicos	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Apoiar e executar a organização de espaços para a realização de atividades de ensino (laboratórios, salas de aula, exposições)	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Renovar as licenças de softwares já utilizados no campus.	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Planejar a aquisição de mobiliário para salas de aula, biblioteca e laboratórios em construção/ampliação.	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Planejar a manutenção e conservação de máquinas e equipamentos.	
Valor: R\$ 35.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Planejar a aquisição de materiais de consumo para atividades de ensino dos cursos de todas as áreas.	
Valor: R\$ 85.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Renovar as licenças de softwares já utilizados na área de Vestuário/Moda	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Incentivar o acesso doméstico ao Portal de Periódicos da CAPES e Bibliotecas Virtuais	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Dar continuidade aos estudos para implementar o Repositório Institucional (em conjunto com o SiBIFRS, – Sistema de Bibliotecas do IFRS)	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Desenvolver, em conjunto com o SiBIFRS, a Política de Desenvolvimento de Coleções e o Guia de Normatização de Trabalhos Acadêmicos	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Dar prosseguimento aos ajustes e melhorias do sistema Pergamum(software para bibliotecas)	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaborar proposta de alocação de Laboratório de Ciências Humanas e Sociais Aplicadas	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaborar proposta de alocação e implantação de salas para guarda/organização de materiais didáticos do Ensino Médio Integrado	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Planejar a manutenção e conservação de máquinas e equipamentos da área de Moda/Vestuário	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Planejar a aquisição de materiais de consumo para atividades de ensino dos cursos da área de Moda/Vestuário	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Planejar a manutenção e conservação de máquinas e equipamentos da área de Alimentos	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Planejar a aquisição de materiais de consumo para atividades de ensino dos cursos da área de	

Alimentos
Valor: R\$ 0,00
Ação: Aprimorar e adequar estruturas e instalações relacionadas à área de Alimentos
Valor: R\$ 65.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Acompanhar a implantação de novos cursos técnicos e superiores.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar as áreas de atuação do Campus Erechim na implantação de Programa(s) de Pós-graduação
Valor: R\$ 0,00
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Ação: Realizar (três) visitas técnicas com os alunos do Técnico em Informática integrado ao Ensino Médio.
Valor: R\$ 6.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Visita técnica a empresas do setor de Moda/Vestuário
Valor: R\$ 0,00
Ação: Viagem de estudos ao Sítio Arqueológico de São Miguel Arcanjo (Ruínas de São Miguel das Missões)
Valor: R\$ 0,00
Ação: Viagens Culturais e de Pesquisa na área de Ciências Humanas (para Ensino Médio Integrado)
Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar a participação de estudantes e servidoras/es em eventos de integração
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realização de Semana Técnica para o Ensino Médio Integrado
Valor: R\$ 0,00
Ação: IFRS Fashion
Valor: R\$ 0,00
Ação: Participação na Olimpíada de Filosofia
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar visitas técnicas em indústria de alimentos com os estudantes da área de Alimentos
Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover a divulgação de vagas de Estágio e Emprego no site institucional e nos murais do Campus

R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
Ação: Incentivar e apoiar a participação de estudantes em programas externos de Bolsas e apoio a pesquisa.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar projetos de pesquisa e inovação na área de Alimentos (com recursos e bolsas, com fomento interno e externo)
Valor: R\$ 0,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE
Ação: Design de Moda para a Sustentabilidade - Projeto de Ensino
Valor: R\$ 0,00
Ação: Cursos de modelagem de 20 e 40 horas.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fashion Revolution Week
Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar e Realizar Cursos de Extensão na área de alimentos.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover e apoiar ações juntamente com a comunidade externa, verificando as demandas da região ampliando ações de extensão inclusive com instituições ligadas ao meio rural.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Projeto Vitrines de Erechim
Valor: R\$ 0,00

CAMPUS FARROUPILHA

Dimensão: ORÇAMENTO
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.
Ação: Aquisição e adequação de containers para construção de oficina exclusiva para uso do BAJA/eficiência energética
Valor: R\$ 0,00
Ação: Aquisição e instalação de equipamentos de armazenagem adequada de resíduos nos laboratórios
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar a manutenção corretiva e preventiva para equipamentos dos seguintes laboratórios/setores: Plásticos, Química, Física e Metalmecânica.

Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Readequação do espaço atualmente ocupado pelos alunos (Baja/eficiência energética) para implementação de uma oficina para os laboratórios	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: A aquisição de computadores adequados ao uso de softwares de desenho técnico como SolidWorks. Máquina sugerida Z2 da HP (12.000 por máquina - 30 máquinas)	
Valor: R\$ 360.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar a pintura dos laboratórios do bloco 3	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar a adequação à normas de segurança (NR12) para máquinas dos laboratórios de metalmecânica e plásticos	
Valor: R\$ 80.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Incrementar a coleção bibliográfica (ADS, TPG, TFM, Engenharias, Pedagogia, Integrado em Administração e Integrado em Eletromecânica)	
Valor: R\$ 15.000,54	Recurso: Orçamentário
Ação: Aquisição de materiais de consumo para práticas em laboratórios	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Pleitear recursos para o término da construção de novo bloco destinado a salas de aula	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição de transdutores lineares de deslocamento variável (LVDT)	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição/Renovação da licença de softwares utilizados em equipamentos para aulas práticas como Solidworks, Edgecam, entre outros.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição de kit (Yoke e insumos) para ensaio de partículas magnéticas	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição de câmera de alta velocidade (câmera de precisão)	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição de equipamentos para uso exclusivo dos alunos do Baja/eficiência energética como furadeira de bancada, serra, kits de ferramentas, equipamento de solda, câmara de pintura, entre outros	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição de máquina de ensaios dinâmicos/fadiga - capacidade 100kN a 120kN	
Valor: R\$ 0,00	

Valor: R\$ 0,00
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.
Ação: Estabelecer diálogo com os Campi mais próximos no sentido de alinhar atividades comuns, que permitam a participação da comunidade interna de um nas atividades do outro.
Valor: R\$ 0,00
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.
Ação: Contratação de professor para as disciplinas da área de Mecânica/Materiais com conhecimentos na área de Moldes e Matrizes
Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaboração de edital para migração de estudantes (transferência interna) para matriz curricular adequada (novo curso) à nova legislação - Curso de Formação Pedagógica para Graduados não Licenciados
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar o mapeamento de processos e dimensionamento da força de trabalho, visando aperfeiçoar o fluxo de trabalho e otimizar a atuação das pessoas que realizam tais processos
Valor: R\$ 0,00
Ação: Contratação de professor para a disciplina de Motores/Manutenção/Ensaio não destrutivo
Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover maior integração da CGP com o setor de DI no momento da elaboração do Plano de Capacitação dos servidores, fazendo com que os objetivos estratégicos institucionais fiquem mais disseminados e presentes para todos
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar a alocação de servidores nos setores levando em consideração a qualificação individual, a fim de não desperdiçar conhecimento
Valor: R\$ 0,00
Ação: Proporcionar a oportunidade de qualificação de servidores com participação em eventos de capacitação
Valor: R\$ 0,00
Ação: Manter o investimento no pagamento/oferecimento de bolsas de estudo
Valor: R\$ 0,00
Ação: Capacitar os servidores e discentes na elaboração de ações de extensão (projetos, prestação institucional de serviços, estágio não obrigatório)
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar levantamento das necessidades de capacitação/qualificação comuns dos Campi e oferecer cursos in company

Valor: R\$ 0,00
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.
Ação: Retomar/implementar o projeto de ginástica laboral para servidores.
Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.
Ação: Realizar estudos que apontem as áreas que serão tendências futuras e propor cursos que possam atender essa demanda/nicho.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Buscar a adequação dos cursos à demanda social da região e ao percentual em relação a lei de criação dos Institutos Federais (Termo de Acordo de Metas).
Valor: R\$ 0,00
Ação: Criar uma intersecção entre o que é de fato demanda local e quais são as vocações e potencialidades do Campus, priorizando a verticalização e otimizando espaço físico, carga horária docente e vagas de técnicos-administrativos.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar pesquisa de demanda ampla, em edição bienal, como forma de conhecer os desejos da comunidade em relação a novos cursos, além de poder identificar se os cursos que já são oferecidos permanecem com demanda latente, permitindo que se faça um acompanhamento dos cursos que são ofertados.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Considerar os APLs regionais e as potencialidades e vocações do Campus ao propor a criação de cursos.
Valor: R\$ 0,00
P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.
Ação: Promover a reciclagem, reutilização e o manejo consciente de papel no Campus.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Prospectar projetos para a geração própria da energia elétrica consumida no Campus, trazendo considerável redução de custos a médio e longo prazo.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Instalar sensores de presença para o desligamento automático das lâmpadas quando não houver ninguém no local.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Trocar as lâmpadas incandescentes e fluorescentes por lâmpadas de LED.
Valor: R\$ 0,00

Ação: Buscar a implantação de novas fontes de energia. Valor: R\$ 0,00
Ação: Tratar e destinar adequadamente os resíduos gerados nos laboratórios. Valor: R\$ 0,00
Ação: Instalação de uma central de resíduos para receber adequadamente os resíduos gerados pelos laboratórios. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estabelecer políticas de efficientização energética, consumo de água e geração de resíduos, buscando financiamento de projetos nessas áreas. Valor: R\$ 0,00
Ação: Buscar o melhor aproveitamento da água da chuva. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar fóruns, seminários de conscientização e de inovação, abordando a sustentabilidade ambiental. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estabelecer um plano de gerenciamento de resíduos para o Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar campanhas de conscientização ambiental para fazer com que os resíduos gerados sejam devidamente separados e destinados de forma correta. Valor: R\$ 0,00
P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.
Ação: Criar oportunidades para que os alunos possam desenvolver projetos de melhoria de processos e rentabilidade dentro das indústrias da região, propondo que em troca disso a indústria favorecida aporte recursos para o IFRS (máquinas e equipamentos). Valor: R\$ 0,00
Ação: Incrementar o número e a qualidade dos projetos de pesquisas realizados no Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Capacitar os servidores na elaboração de projetos para captação de recursos externos (agências de fomento). Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover a qualificação dos grupos de pesquisa liderados por pesquisadores do campus como forma de aumentar o impacto de suas produções científicas. Valor: R\$ 0,00
Ação: Capacitar os servidores na elaboração de projetos de prestação de serviço (empresas/entidades/associações).

Valor: R\$ 0,00
Ação: Buscar empresas que possam aplicar o que se realiza na pesquisa e se ensina para os estudantes. Valor: R\$ 0,00
Ação: Buscar parcerias com empresas e entidades privadas locais, oferecendo troca de conhecimento. Valor: R\$ 0,00
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.
Ação: Garantir a manutenção do Data Center Valor: R\$ 28.900,00 Recurso: Orçamentário
Ação: Melhorar os fluxos dos serviços prestados pela Extensão, tornando-os mais claros e objetivos, assim como dar publicidade aos mesmos no site e através de e-mail institucional. Valor: R\$ 0,00
Ação: Melhorar os fluxos, tornando-os mais transparentes e diretos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Unificar os processos e sistemas que estão em curso, a fim de otimizar as áreas de TI e comunicação. Valor: R\$ 0,00
Ação: Viabilizar o Almoxarifado Virtual Valor: R\$ 32.992,00 Recurso: Orçamentário
Ação: Aquisição/renovação de softwares para os laboratórios Valor: R\$ 0,00
Ação: Manter o Firewall Valor: R\$ 53.650,00 Recurso: Orçamentário
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.
Ação: Desenvolver ações que promovam a permanência e o êxito dos alunos. Valor: R\$ 0,00
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.
Ação: Promover ações de conscientização, como encontros periódicos, palestras, minicursos, liderados pela nutricionista do IFRS, a fim de orientar alunos e servidores. Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar a aquisição, para a merenda escolar, de alimentos que sejam orgânicos, de cooperativas que garantam a não utilização de agrotóxicos.

Valor: R\$ 0,00
Ação: Proporcionar merenda escolar aos alunos com recursos do Campus.
Valor: R\$ 30.000,00 Recurso: Orçamentário
Ação: Implementar no Campus a feira periódica (semanal ou quinzenal) de produtos orgânicos, favorecendo a agricultura familiar.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Proporcionar acompanhamento nutricional aos servidores e alunos do Campus, implementando ações de conscientização em relação a segurança alimentar.
Valor: R\$ 0,00
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
Ação: Investir em incentivos para a permanência dos alunos, com projetos que possam ser aprofundados e continuados em cursos de outros níveis.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar a oferta de cursos técnicos subsequentes ao Ensino Médio, concomitantes ao ensino médio, PROEJA e FIC (fotovoltaica)
Valor: R\$ 0,00
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Ação: Promover maior interdisciplinaridade entre as diferentes áreas do conhecimento.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fortalecer o projeto Banco de Talentos e firmar convênios com empresas da região, visando atender necessidades específicas do setor produtivo e buscando estágios e colocação de egressos no mercado de trabalho.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Institucionalizar o evento "Portas Abertas", visando atrair o público potencial para perto do campus, propiciando participação do mesmo em atividades promovidas pelo Campus (PEnsE, Meninas na Ciência).
Valor: R\$ 0,00
Ação: Dar ampla publicidade aos projetos e às ações de extensão realizados, permitindo associações e contribuições às propostas, otimizando assim os resultados.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Intensificar a participação/presença dos IFRS/Campus nos eventos e espaços municipais e regionais.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Buscar empresas que possam aplicar o que se realiza na pesquisa e se ensina para os

Valor: R\$ 0,00
Ação: Revisão e atualização do PPC do Curso Técnico Subsequente em Eletrotécnica conforme a nova OD Valor: R\$ 0,00
Ação: Projeto Curricular da Brinquedoteca - Organização do espaço, produção de materiais, ações de abertura à comunidade, entre outras. Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover a oferta de cursos FIC a respeito de assuntos variados Valor: R\$ 0,00
Ação: Revisão do PPC do curso de Bacharelado em Engenharia de Controle e Automação para adequação à nova OD e novas DCNs para engenharia, além da implementação da curricularização da extensão. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar o acompanhamento de Egressos dos cursos através de eventos, cursos, pesquisas. Valor: R\$ 0,00
Ação: Discussão sobre troca de turno e/ou dias de aulas a partir da revisão do PPC do Curso de Especialização em Educação Valor: R\$ 0,00
Ação: Revisar e atualizar o Projeto Pedagógico do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, conforme nova Organização Didática do IFRS Valor: R\$ 0,00

CAMPUS FELIZ

Dimensão: ORÇAMENTO
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.
Ação: Realizar a organização/atualização de lista de reagentes e materiais dos laboratórios de química, materiais e engenharia química do campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Encaminhar a aprovação dos novos PPCs dos cursos de Letras e Processos Gerenciais, para que todos os cursos do campus utilizem o SIGAA como sistema acadêmico Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS
PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.
Ação: Realizar a aproximação da gestão do Campus com as gestões municipais da região

Valor: R\$ 0,00
Ação: Aproximar o IFRS de entidades e instituições da região Valor: R\$ 0,00
Ação: Organizar Workshops das áreas de atuação do Campus Valor: R\$ 0,00
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.
Ação: Ressarcir transporte terrestre e pedágios Valor: R\$ 0,00
Ação: Passagens para o país Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver o Plano de formação continuada de professores Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.
Ação: Confeção de carteirinhas (crachá) para todos os estudantes do campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Articular o processo de coleta de informações no Campus Feliz Valor: R\$ 0,00
Ação: Participação em cursos de formação, seminários e congressos para os servidores técnicos administrativos Valor: R\$ 0,00
Ação: Implementar ferramentas que promovam a transparência de dados Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar formações continuadas aos servidores membros dos núcleos dentro das temáticas que envolvam os Núcleos de Ações Afirmativas Valor: R\$ 0,00
Ação: Sistematizar/Informatizar os fluxos para processos dos departamentos de Pesquisa, Ensino e Extensão. Buscar, junto ao setor de TI, soluções gratuitas/open source que atendam às necessidades dos 3 setores Valor: R\$ 0,00
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.

Ação: Promover ações interdisciplinares da assistência estudantil com (ou entre) os núcleos de Ações afirmativas para garantia e fortalecimento do ingresso pelo sistema de reserva de vagas. Valor: R\$ 0,00
Ação: Manter os Núcleos de Ações Afirmativas com uma verba anual para fomento Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar atendimento multiprofissional voltado à prevenção de evasão escolar/acadêmica Valor: R\$ 0,00
Ação: Analisar os resultados da avaliação realizada nos Conselhos de Classe e propor ações que visem melhorar o desempenho dos estudantes com dificuldades Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar encaminhamentos para a rede de serviços (clínicos, hospitalares, assistenciais e de segurança pública) Valor: R\$ 0,00
Ação: Ofertar espaço adequado para o trabalho dos Núcleos de Ações Afirmativas do Campus, junto à comunidade escolar/acadêmica, colaborando assim para seu aprimoramento e fortalecimento. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar pesquisa com egressos sobre cidadania e inserção no trabalho Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover maior visibilidade institucional para os núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil Valor: R\$ 0,00
Ação: Propor e participar do desenvolvimento de ações que visem a adaptação e a integração dos estudantes na Instituição Valor: R\$ 0,00
Ação: Propor e participar do desenvolvimento de ações que promovam a integração e participação da família dos estudantes no contexto escolar Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar acompanhamento sistemático para estudantes de PEI, juntamente com NAPNE, docentes e demais servidores do Setor de Ensino. Valor: R\$ 0,00
Ação: Acompanhar sistematicamente o processo ensino-aprendizagem de modo a identificar dificuldades de natureza diversa que podem refletir direta ou indiretamente no desempenho dos estudantes, intervindo ou fazendo encaminhamentos, quando necessário Valor: R\$ 0,00
Ação: Orientar os estudantes na organização de seus estudos, tanto individualmente quanto em

grupo
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar acolhimento de demandas que envolvam vulnerabilidade social
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar pesquisa com discentes que abordem aspectos sobre cidadania, temas transversais e impactos da pandemia
Valor: R\$ 0,00
Ação: Criar um sistema por parte da TI do campus, para informatização do processo de conferência de frequência e encaminhamento dos pagamento de auxílios estudantis
Valor: R\$ 0,00
Ação: Disponibilizar sala mais ampla com local adequado de atendimentos (ventilado, respeitando orientações sanitárias e com isolamento acústico) para a Equipe de Assistência Estudantil
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar atendimentos a problemáticas de infrequência, demandas socioculturais e/ou socioassistencias
Valor: R\$ 0,00
Ação: Garantir a servidores membros dos Núcleos de Ações Afirmativas uma carga horária específicas para atuação nos núcleos
Valor: R\$ 0,00
Ação: Criar espaço (tanto físico como de apoio) para os Núcleos
Valor: R\$ 0,00
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
Ação: Enviar o PPC do curso Técnico em Administração integrado ao Ensino Médio para aprovação e implementação de novo curso já no processo seletivo de 2022.
Valor: R\$ 0,00
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Ação: Aproximar e fomentar a participação de egressos
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a pesquisa e a capacitação em educação inclusiva no âmbito de professores em pré e em serviço.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Organizar os fluxos das ações de extensão (programas, projetos, cursos, eventos, PIS)

Valor: R\$ 0,00
Ação: Conceituar e sistematizar o evento do campus (mostra técnica)
Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar fluxos/resumos/fluxogramas para todos os processos do Departamento de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Seminário de Pesquisadores do IFRS - Campus Feliz
Valor: R\$ 0,00
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
Ação: Garantir a representatividade de gênero, étnico-racial, necessidades específicas e diversidade nos espaços institucionais
Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover eventos envolvendo os núcleos da instituição que dialoguem sobre cidadania e temas transversais
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar ações dos Núcleos de Ações Afirmativas para aproximá-los da comunidade interna e externa (Aproximação dos Núcleos de Ações Afirmativas)
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar e garantir que os estudantes com NEEs tenham monitores bolsistas e estagiários para auxiliar nos estudos e dificuldades.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Estimular a comunidade a conhecer, frequentar e valorizar o campus, como espaço promotor de conhecimento, cidadania e bem estar
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar as provas para ingresso em cursos superiores em 2021
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar eventos culturais com a comunidade interna e externa acerca das temáticas do Núcleos de Ações Afirmativas
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fortalecer o Calendário Acadêmico: potencializar a participação das Coordenações de Cursos e Coordenações de Núcleos de Ações Afirmativas e comunidade acadêmica em geral na elaboração do calendário
Valor: R\$ 0,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE

Ação: Articular o processo de planejamento no Campus Feliz Valor: R\$ 0,00
Ação: Estabelecer ações contra toda forma de preconceito e diversos tipos de assédios de forma articulado com ensino e extensão Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar o vínculo do Campus com comunidades locais e regionais participando efetivamente das atividades promovidas pela comunidade, divulgando e consolidando a imagem do IFRS - Campus Feliz na cidade e região. Valor: R\$ 0,00

CAMPUS IBIRUBÁ

Dimensão: ORÇAMENTO
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.
Ação: Ampliar o número de computadores no laboratório da matemática com os equipamentos obtidos via doação Valor: R\$ 0,00
Ação: Melhorar a iluminação do Campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Verificar a possibilidade de melhoria da rua de saída atrás do estacionamento de estudantes Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar o número de vagas de estacionamento para estudantes Valor: R\$ 0,00
Ação: Solicitar a adição de lombada e rótula na rua Nelsi Ribas Fritsch à Prefeitura Valor: R\$ 0,00
Ação: Aperfeiçoar os critérios de distribuição dos recursos entre os cursos Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar o número de laboratórios de informática Valor: R\$ 0,00
Ação: Aperfeiçoar as aquisições de demandas específicas Valor: R\$ 0,00
Ação: Mobilizar as autoridades locais e regionais para a implementação de melhorias no acesso ao Campus via RS Valor: R\$ 0,00

Ação: Melhorar a acessibilidade do Campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Analisar novo local para o almoxarifado Valor: R\$ 0,00
Ação: Solicitar junto a Prefeitura uma parada coberta para os estudantes Valor: R\$ 0,00
O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO
Ação: Submeter pelo menos um projeto para o Ministério Público do Trabalho Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar pelo menos um projeto de parceria com contrapartida financeira por parte da instituição parceira Valor: R\$ 0,00
Ação: Aumentar o número de projetos em parceria com apoio do CNPq e FAPERGS Valor: R\$ 0,00
Ação: Acompanhar a plataforma reuse semanalmente de modo a obter itens via doação. Valor: R\$ 0,00
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.
Ação: Instalar computadores, obtidos via doação, nas salas de aula dos terceiros anos dos cursos integrados a fim de diminuir a manutenção de projetores e cabos HDMI e VGA. Valor: R\$ 0,00
Ação: Verificar a possibilidade de utilizar o material que seria para as divisórias do bloco Q para construir mesas uma vez que o PPCI não permitiu utilizar para divisórias Valor: R\$ 0,00
Ação: Fortalecer a conferência e a cobrança de ressarcimento por parte dos alunos quando esses danificam o patrimônio do Campus Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.
Ação: Aperfeiçoar a jornada pedagógica integrada com o Campus Sertão Valor: R\$ 0,00
Ação: Envolver mais Campi na jornada pedagógica integrada. Valor: R\$ 0,00

PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.
Ação: Elaborar um regulamento interno do Campus para capacitação/qualificação, sob responsabilidade da COA. Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar e organizar ações de capacitação fornecidas pelos próprios colegas Valor: R\$ 0,00
Ação: Construir uma Política de Acolhimento e ambientação ao IFRS - Campus Ibirubá, através de grupo de trabalho permanente, integrando diferentes profissionais, conduzido pela CGP do Campus Valor: R\$ 0,00
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.
Ação: Disponibilizar espaço de convivência para os servidores Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.
Ação: Definir critérios internos para oferta de cursos e vagas Valor: R\$ 0,00
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.
Ação: Planejar estratégias junto à comunidade interna e externa de divulgação efetiva, interessante e atrativa das ações e propostas do Campus, promovendo maior diálogo entre os cursos e seus sujeitos. Dialogar com os diretórios, buscando sugestões de tais estratégias Valor: R\$ 0,00
Ação: Enviar mais materiais para a imprensa local sobre nossas ações de ensino, pesquisa e, principalmente, extensão Valor: R\$ 0,00
Ação: Divulgar mais as ações dos projetos de ensino, pesquisa e extensão Valor: R\$ 0,00
Ação: Agilizar as publicações sobre os eventos e as ações institucionais Valor: R\$ 0,00
Ação: Aperfeiçoar a divulgação institucional no site e nas redes sociais Valor: R\$ 0,00
Ação: Atualizar as informações disponíveis no site Valor: R\$ 0,00

Ação: Verificar a possibilidade de disponibilizar acesso à internet sem fio no módulo esportivo e na sala de artes Valor: R\$ 0,00
Ação: Ofertar ações de conscientização com os professores para desmarcarem reservas quando não utilizarem Valor: R\$ 0,00
Ação: Ofertar oficinas de Moodle continuamente Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar outros setores a adotarem o sistema de chamados Valor: R\$ 0,00
Ação: Integrar os sistemas internos com o SIG para utilizar a mesma senha Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver um portal para troca de senhas dos sistemas internos Valor: R\$ 0,00
Ação: Aperfeiçoar o Software Interno de Acompanhamento do Plano de Ação Valor: R\$ 0,00
Ação: Melhorar a divulgação do PodCast Valor: R\$ 0,00
Ação: Antecipar o contato com as escolas sobre o VemProIF para o início do ano Valor: R\$ 0,00
Ação: Gestão e coordenações realizarem visitas em sala de aula mais frequentes, principalmente nas turmas ingressantes Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar alunos e servidores a escreverem artigos para os jornais Valor: R\$ 0,00
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.
Ação: Incluir no calendário acadêmico os eventos dos núcleos de ações afirmativas com estudantes ou servidores Valor: R\$ 0,00
Ação: Capacitar os membros da COPIDI sobre as cotas Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar atividades para abordar o tema ansiedade

Valor: R\$ 0,00
Ação: Aperfeiçoar o Edital de Estacionamento para Estudantes Valor: R\$ 0,00
Ação: Dialogar com a Reitoria para definir formas de simplificar o processo de inscrição e matrícula Valor: R\$ 0,00
Ação: Propor mais ações do NEPEGS para serem realizadas ao meio dia Valor: R\$ 0,00
Ação: Ofertar mais cursos de libras para os servidores Valor: R\$ 0,00
Ação: Ofertar cursos de extensão sobre libras presencial e EaD Valor: R\$ 0,00
Ação: Contemplar os alunos do terceiro ano do Ensino Médio no projeto Pré-IF Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar formações para os servidores sobre temas relacionados aos núcleos de ações afirmativas, prevendo no calendário acadêmico Valor: R\$ 0,00
Ação: Submeter mais projetos de ensino, pesquisa, extensão vinculados aos Núcleos Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar um documentário sobre a origem e a história de duas comunidades quilombolas de Fortaleza dos Valos Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar uma interlocução mais frequente com os professores para verificar como é trabalhada a história da África e dos negros no Brasil Valor: R\$ 0,00
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
Ação: Ofertar cursos de formação inicial e continuada, presencial ou EaD, nos subeixos de atuação do Campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Ofertar uma especialização integrada que permita a oferta para egressos de Agronomia, Engenharia Mecânica, Ciência da Computação e Matemática. Valor: R\$ 0,00

R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Ação: Ofertar um curso MOOC de capacitação para escrita de projetos, relatórios e prestação de contas Valor: R\$ 0,00
Ação: Aprimorar a divulgação dos projetos de ensino, pesquisa e extensão Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar tutoriais de preenchimento dos sistemas de submissão de projetos de ensino, pesquisa e extensão Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar projetos de extensão realizados fora do Campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Implementar a curricularização da extensão Valor: R\$ 0,00
Ação: Padronizar a inscrição de bolsistas via formulário para a pesquisa, o ensino e a extensão Valor: R\$ 0,00
Ação: Aumentar o número de projetos de extensão submetidos Valor: R\$ 0,00
Ação: Padronizar as submissões de projetos de ensino, pesquisa e extensão Valor: R\$ 0,00
Ação: Digitalizar as submissões dos projetos de ensino Valor: R\$ 0,00
Ação: Definir como será realizada no Campus a avaliação dos planos de ensino Valor: R\$ 0,00
Ação: Automatizar o cômputo da carga horária na Planilha do Plano de Trabalho Valor: R\$ 0,00
Ação: Definir uma política interna de distribuição de carga horária docente e revisar a sugestão de carga horária para respectivas funções Valor: R\$ 0,00
Ação: Disponibilizar um manual de elaboração de relatórios Valor: R\$ 0,00
Ação: Fazer parcerias com as prefeituras para proporcionar capacitações para os docentes das escolas municipais e estaduais

Valor: R\$ 0,00

CAMPUS OSÓRIO

Dimensão: ORÇAMENTO	
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	
Ação: Troca ou renovação dos computadores dos laboratórios de informática.	
Valor: R\$ 0,00	
O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	
Ação: Articular a captação de bolsas de estudo para o desenvolvimento de projetos em parcerias com instituições públicas e privadas	
Valor: R\$ 19.200,00	Recurso: Extra Orçamentário
Dimensão: PROCESSOS	
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	
Ação: Divulgar nas mídias sociais os projetos de pesquisa, ensino e extensão, assim como a valorização da produção acadêmica dos servidores.	
Valor: R\$ 0,00	
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	
Ação: Construção de espaços verdes na área do Campus	
Valor: R\$ 0,00	

CAMPUS PORTO ALEGRE

Dimensão: ORÇAMENTO	
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	
Ação: Ampliar a capacidade de utilização dos laboratórios da Biotecnologia.	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir insumos para as aulas práticas dos cursos vinculados a gerência de laboratórios - Cartão Corporativo	
Valor: R\$ 22.500,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar serviço de manutenção da subestação de energia do IFRS - Campus Porto Alegre.	
Valor: R\$ 7.000,00	Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Compra de materiais (p.ex. reagentes) para manutenção das aulas práticas do Curso Técnico em Química.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Revitalização e adequação (lumínica, ergonômica, etc) dos espaços de ensino e aprendizagem	
Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir serviços de chaveiro para o IFRS Campus Porto Alegre	
Valor: R\$ 12.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir mobiliário para o restaurante acadêmico	
Valor: R\$ 72.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir licença anual para elaboração, análise e gerenciamento de orçamentos	
Valor: R\$ 700,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Contratar ferramenta de pesquisa de preços para execução de licitações	
Valor: R\$ 4.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir etiquetas para identificação dos bens patrimoniais	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Executar a obra da escada externa de emergência	
Valor: R\$ 400.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir água mineral para o IFRS Campus Porto Alegre	
Valor: R\$ 12.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir aparelhos de ar condicionado Split/VRF	
Valor: R\$ 210.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir materiais para a manutenção do Campus - Material elétrico	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Contratar serviços de manutenção e instalações de equipamentos de climatização de ambientes	
Valor: R\$ 36.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar a pintura/demarcação das vagas do estacionamento	
Valor: R\$ 40.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Instalação de cortinas automatizadas no térreo do IFRS Campus Porto Alegre	
Valor: R\$ 120.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Compra de Filamento para impressora 3D.	

Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Recursos para Organização da Aula Inaugural	
Valor: R\$ 300,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar a aquisição de equipamentos para a melhoria da Internet, armazenamento e redes do Campus Porto Alegre e salas de aula.	
Valor: R\$ 95.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar a melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC.	
Valor: R\$ 6.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Substituição esquadrias (janelas).	
Valor: R\$ 228.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Pintura das fachadas internas de ambos os prédios (torre norte e torre sul) do IFRS - campus Porto Alegre.	
Valor: R\$ 200.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adequação instalações elétricas do campus (torre norte e torre sul) do IFRS - campus Porto Alegre.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criação de Sala de aula adaptada a utilização de metodologias dinâmicas de aprendizagem.	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Qualificar o local físico para guarda e acondicionamento do arquivo e realizar a organização do acervo arquivístico do Campus Porto Alegre.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir insumos para as aulas práticas dos cursos vinculados a gerência de laboratórios	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: "Implementar projeto de cinema com a destinação de sala específica equipada com cadeiras e equipamentos de áudio e vídeo adequados para a realização de: aulas com exibição de filmes; sessões de cinema abertas à comunidade; mostras culturais temáticas; debates; vídeo-aulas; entre outras atividades."	
Valor: R\$ 7.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aquisição de materiais (cavaletes, expositores, etc) para exposições no átrio	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Montar um estúdio para gravação de materiais didáticos, utilizados por docentes na Educação a Distância.	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Estruturar uma nova sala de videoconferência para reuniões e sessões de aulas remotas, como reuniões administrativas e defesa de dissertações e/ou qualificações.	

Valor: R\$ 15.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aquisição de mesas com regulagem de altura adaptadas para cadeirantes	
Valor: R\$ 3.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Instalar infraestrutura de acessibilidade, tal como: rampas, equipamentos, sinalização e piso tátil, corrimão no jardim sensorial.	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir kits de materiais escolares para os cursos pré vestibulares populares em funcionamento no Campus (canetas azul e preta, caderno universitário , folhas, A4, lápis, borracha, cola, rolo de papel kraft ou pardo, etc.)	
Valor: R\$ 7.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Fazer a manutenção de equipamentos e modernização dos laboratórios e outros setores contemplando medidas de segurança necessárias	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Avaliação Ambiental - Atividades Envolvam Substâncias Químicas.	
Valor: R\$ 8.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar a aquisição de equipamentos e mobiliários para a melhoria das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	
Ação: Captar recursos da iniciativa privada ou terceiros.	
Valor: R\$ 200.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Elaborar planejamento estratégico coletivo a partir de diagnóstico coletivo intra e intersetorial e reuniões abertas à comunidade.	
Valor: R\$ 0,00	
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	
Ação: Aquisição de lâmpadas de LED para evitar o desperdício de energia.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Criar e divulgar cartilhas (virtuais) de conscientização do uso dos recursos do campus, promovendo a economia financeira e ambiental, tais como: como evitar o desperdício de água e luz no prédio (e nas próprias residências dos membros da comunidade acadêmica), colaborando para a economia dos gastos orçamentários e incentivando formas alternativas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição do sistema anti-furto para a BCVM.	
Valor: R\$ 320.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Divulgação em murais das contas de consumo.	

Ação: Capacitação de servidores no trabalho com discentes com necessidades especiais, notadamente TDAH. Atualização de acervo da biblioteca.	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Qualificação de servidores, técnicos e docentes, para atuação no Ensino Médio Integrado.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Oferecer curso lato sensu em meio ambiente, podendo ser EAD, utilizando a plataforma Moodle.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ações de capacitação, conforme levantamento conduzido pela COA.	
Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.	
Ação: Aquisição de materiais ergonomia.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Promover atividades / eventos de confraternização e atividades de integração.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Curso de Capacitação Brigada de Incêndio.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual.	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Revisar as Normativas de Encargos Docentes de forma a garantir as 15h exigidas pela área de ensino da CAPES para dedicação ao Mestrado (ensino - disciplinas obrigatórias e eletivas, orientação e pesquisa).	
Valor: R\$ 0,00	
Dimensão: PROCESSOS	
P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.	
Ação: Criação do Curso Técnico de Gemologia e de Óptica.	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Possibilitar as condições para criação de um curso técnico integrado ao ensino médio na área de administração.	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Normatizar, no âmbito do campus e respeitadas as normas superiores relativas à questão, a criação e/ou a extinção de cursos nos diferentes níveis, modalidades e tipos.	
Valor: R\$ 0,00	

P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.	
Ação: Estimular ações de ensino, pesquisa e extensão com intuito de reduzir os resíduos do Campus	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Instalar equipamento de osmose reversa para produção de água pura	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Reativar a comissão de resíduos e estimular atividades vinculadas a política de Gestão dos mesmos.	
Valor: R\$ 0,00	
P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.	
Ação: Difundir e ampliar parcerias por meio de convênios entre o campus e o mundo do trabalho.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Instituir processos de aproximação dos servidores com os setores produtivos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ampliar os convênios, parcerias, acordos de cooperação do Campus Porto Alegre com a comunidade externa, seja da iniciativa público ou privada.	
Valor: R\$ 0,00	
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	
Ação: Criar o Portal de Egresso do ProfEPT vinculado ao novo Site do ProfEPT com vistas à avaliação da quadrienal/CAPEES.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Administrar o repositório de documentos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adequar a infraestrutura tecnológica da TI	
Valor: R\$ 200.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Fomentar canais de comunicação com a comunidade externa, fortalecendo a diretriz dialógica da extensão.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aprimorar a comunicação e mais divulgação das ações.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Implantar novo site do ProfEPT no site do Campus POA.	
Valor: R\$ 0,00	

P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	
Ação: Criação de Sala de aula adaptada a utilização de metodologias dinâmicas de aprendizagem.	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Acompanhar o percurso formativo de estudantes com necessidades educacionais específicas e/ou pessoas com deficiência e dos estudantes indígenas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ampliar o acervo bibliográfico acerca das temáticas dos núcleos de ações afirmativas (NAPNE, NEABI e NEPGS) e do Núcleo de Memória.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover ações que valorizem a cultura afro brasileira e indígena; promover ações sobre diversidade sexual e de gênero.	
Valor: R\$ 7.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover a hegemonia entre os estudantes do IFRS, conforme as diretrizes disponíveis no Campus.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fiscalizar de modo contínuo e efetivo a concessão de auxílios estudantis e outras questões relacionadas à Política de Assistência Estudantil do IFRS a fim de evitar a exclusão voluntária ou involuntária de quem faz jus e preenche os requisitos mínimos para recebimento de auxílio e atendimento.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criar e institucionalizar a feira orgânica semanal no campus Porto Alegre.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição de materiais de apoio às pessoas com deficiência, tais como mesa para cadeirantes, entre outros.	
Valor: R\$ 8.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar atendimentos interdisciplinares com a finalidade de ampliar as condições de permanência e diplomação dos estudantes.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Capacitação da equipe Ensino para melhoria da eficiência.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Apoiar e assessorar a implementação de políticas de ações afirmativas, acessibilidade, inclusão e diversidade e memória.	
Valor: R\$ 0,00	
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	

Ação: Implementar o calendário de eventos para o Campus Porto Alegre.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Implementar o sistema Sistema Eletrônico de Informações (SEI) no Campus Porto Alegre.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Qualificar e criar uma política que viabilize maior participação dos estudantes nas cerimônias de formaturas e colações de grau.	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Estruturar e implantar ações de extensão, que possibilitem a constante interação com a comunidade e com os Campi do IFRS na região metropolitana.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aprimorar os fluxos e qualificar o sistema de protocolo.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Melhorar o critério de classificação e admissão nos cursos	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Oferecer curso preparatório (antes do início das aulas de cada semestre), que desenvolva práticas básicas no uso do computador e suas tecnologias (moodle, meet, zoom, e-mail) para estudantes ingressos no PROEJA I, indígenas e ingressantes cotistas devidamente matriculados(as).	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Executar as adequações, mobiliário e equipamentos para a implementação do Laboratório de Gestão Ambiental, espaço colaborativo e integrativo, com vistas a propiciar o contato com Instituições externas, bem como promover a verticalização do ensino, através do desenvolvimento de projetos que envolvam os cursos da Área de Ciências Ambientais.	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Disponibilizar recursos financeiros para viabilizar a realização da Mostra de Pesquisa, Ensino e Extensão (MOSTRAPOA)	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Executar melhorias na infraestrutura do Campus com o objetivo de viabilizar a implantação do Ensino Médio Integrado no Campus Porto Alegre	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Transformar cursos técnicos subsequentes do eixo Gestão e Negócios em cursos técnicos integrados ao ensino médio.	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Elaborar e ou acompanhar os planejamentos e ações das comissões de competência da D.I.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Propiciar ações articuladas entre alunos do Sistemas para Internet e do Mestrado Profissional de Informática na Educação.	

Valor: R\$ 0,00
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Ação: Ano Paulo Freire: programação de atividades indissociáveis enfocadas na obra de Paulo Freire em comemoração ao seu centenário. Valor: R\$ 10.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Demandar a migração do fluxo das ações de extensão para o módulo extensão do SIGAA. Valor: R\$ 0,00
Ação: Implementar bolsas para alunos de pós-graduação (auxílio financeiro a estudante). Valor: R\$ 0,00
Ação: Viabilizar a participação dos alunos e servidores no SICT (uso de fretamento). Valor: R\$ 3.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover ações que favoreçam a institucionalização da Incubadora de empresas e da Incubadora Tecno-Social. Valor: R\$ 3.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Fomentar e apoiar o processo de curricularização da extensão nos diferentes níveis de ensino Valor: R\$ 0,00
Ação: Revisar os fluxos e acompanhar a execução dos processos seletivos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliação da comunicação entre comunidade e os cursos Técnico em Meio Ambiente e Superior em Gestão Ambiental, através da manutenção e ampliação das visitas técnicas; formação dos estudantes em atividades práticas de campo através das saídas de campo. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estimular ações de ensino, pesquisa e extensão com intuito de reduzir os resíduos do Campus, de educar a comunidade sobre o assunto, de contribuir para a resolução da questão de resíduos na região metropolitana de Porto Alegre Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a produção científica e a troca de saberes entre os Grupos de Pesquisa do Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar estudo sobre os cursos ofertados no campus mapeando a realidade atual da verticalização. Valor: R\$ 0,00
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
Ação: Promover ciclo de palestras e/ou atividades formativas sobre temas de interesse para a formação cidadã em colaboração com cursos e representação estudantil.

Valor: R\$ 0,00	
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	
Ação: Apoiar a implementação da política de egressos no âmbito do campus	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aquisição de acervo bibliográfico para os Cursos do Campus Porto Alegre, contemplando todos os níveis de ensino.	
Valor: R\$ 33.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Propiciar condições para a proposição e ou implementação de um Mestrado Acadêmico na Área Ambiental (aquisição de mobiliários; software; livros; cursos e palestras sobre a implementação do curso visando capacitar os(as) docentes do programa).	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário

CAMPUS RESTINGA

Dimensão: ORÇAMENTO	
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	
Ação: Melhorar a acessibilidade para cadeirantes nos banheiros: pia (dentro do box acessível) e espelho rebaixados	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos do laboratório para preparo de insumos agroecológicos	
Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir computadores para atualização de laboratório de informática	
Valor: R\$ 180.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos do laboratório para processamento de alimentos	
Valor: R\$ 160.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Melhorar a rede elétrica das bancadas didáticas dos laboratórios 402, 403, 404 e 406.	
Valor: R\$ 12.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir e instalar aparelhos de ar condicionado 30.000 BTU nos laboratórios 402, 403, 404 e 406	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Elaborar projeto para viabilização de uma pista de atletismo, tanto para as atividades de educação física, quanto para uso da comunidade interna/externa	
Valor: R\$ 0,00	

Ação: Viabilizar uma impressora para o setor de extensão		
Valor: R\$ 0,00		
Ação: Disponibilizar novos bancos nos corredores.		
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Adquirir materiais e acessórios para o Setor de Comunicação.		
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Ampliar a capacidade de armazenamento físico da documentação discente ativa, qualificando o trabalho diário do Setor de Registros Escolares.		
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Adquirir mobiliário para os espaços de convivência		
Valor: R\$ 40.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Adquirir Notebook e projetor para o NEABI		
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Adquirir Câmera Fotográfica para o NEABI		
Valor: R\$ 2.300,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Adquirir materiais permanentes para ateliê de artes (cavaletes, mesas, forno, prensa, secador, computadores, equipamento audiovisual e eletrônicos)		
Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Qualificar a infraestrutura do ateliê de artes (adequação física da sala 502 com colocação de pia, bancadas e ar-condicionado)		
Valor: R\$ 25.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Qualificar a infraestrutura do laboratório de música (adequação física da sala 501 com isolamento acústico, bancadas e ar-condicionado)		
Valor: R\$ 25.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Adquirir materiais permanente para laboratório de música (instrumentos musicais, computador, gravador, mesa de som, microfones, equipamento audiovisual e eletrônicos)		
Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Adquirir 15 tablets para suporte à pesquisa dos estudantes do curso de Guia de Turismo em saídas de campo		
Valor: R\$ 15.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Instalar ar condicionado/ventilador na sala da NEPGS		
Valor: R\$ 3.000,00	Recurso: Extra Orçamentário	
Ação: Criar banheiro agênero com fraldário		

Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir equipamentos para o auditório	
Valor: R\$ 3.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Instalar um ar condicionado no Laboratório 401	
Valor: R\$ 3.500,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir computadores para setores administrativos	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Instalar ar-condicionado nas salas de aula	
Valor: R\$ 36.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Melhorar a acessibilidade do piso tátil: pintura do piso tátil com cor contrastante em relação ao piso adjacente para uso de pessoas com baixa visão	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Melhorar a estrutura da quadra de areia e o acesso a quadra poliesportiva.	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Readequar mesas, tomadas e computadores na sala de bolsistas	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Construir a estufa agrícola	
Valor: R\$ 18.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Reorganizar o espaço da garagem para utilização dos veículos automotores e microtrator	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adquirir monitores de vídeo para substituir equipamentos com defeito	
Valor: R\$ 2.325,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Instalar novo bicicletário no Campus	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Readequar os ar condicionados dos laboratórios	
Valor: R\$ 10.500,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir sofá e microondas para o NEPGS	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos de um vestiário esportivo ao lado da quadra, e um campo de futebol no espaço da grama.	
Valor: R\$ 120.000,00	Recurso: Extra Orçamentário

O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	
Ação: Ampliar os recursos orçamentários para contratação de monitores para estudantes com necessidades educacionais específicas	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Ampliar os recursos orçamentários para contratação de monitores para incubadora (prioritária)	
Valor: R\$ 4.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Ampliar os recursos orçamentários para as viagens técnicas obrigatórias do Curso de Guia de Turismo	
Valor: R\$ 85.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Ampliar os recursos orçamentários para contratação de monitores para os núcleos de ações afirmativas (prioritária)	
Valor: R\$ 12.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	
Ação: Adquirir equipamentos para qualificar o inventário de bens móveis	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Deliberar sobre os critérios de utilização dos recursos orçamentários/financeiros da assistência estudantil no âmbito do IFRS	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Manter o controle periódico dos materiais do estoque, através da execução de inventários físicos internos	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Buscar a ampliação do uso de funcionalidades possíveis do SIGAA, visando maior autonomia de gerenciamento do mesmo.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Consolidar o fluxo de documentos dos débitos dos usuários na Biblioteca	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Planejar os processos de conservação, reparação e descarte das obras com avarias	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Mapear os processos institucionais visando tornar transparentes, acessíveis, públicos e impessoais os fluxos de processos e atividades administrativas	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fortalecer o uso da sala de convivência para servidores	
Valor: R\$ 0,00	

Ação: Assinar o banco de preços para garantir maior agilidade na elaboração dos processos de compras do Campus	
Valor: R\$ 17.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Criar uma comissão permanente de inventário de bens móveis e imóveis	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Acompanhar inventários anuais, através da prestação de informações às comissões inventariantes, bem como encaminhamentos das conclusões dos relatórios de inventário	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criar uma comissão de desfazimento de bens para realizar baixas de bens móveis sem utilidade para instituição	
Valor: R\$ 0,00	
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	
Ação: Articular parcerias com entidades do eixo de hospitalidade e lazer para que os estudantes possam realizar estágios e atuar nas respectivas áreas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criar parcerias com Instituições e organismos internacionais, incluindo intercâmbio para realização das atividades dos estudantes do curso de licenciatura.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Formar um comitê para realização de uma Agência Social ou Agente de Integração com parcerias do 1º, 2º e 3º Setor para oportunidades no mercado de trabalho e/ou empreender.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criar parcerias com empresas públicas, privadas e organizações do terceiro setor	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criar acordos de cooperação com entidades que possam receber estudantes em estágio obrigatório, priorizando instituições do bairro Restinga e entorno.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criar/manter convênios de cooperação científica/tecnológica com instituições (Empresas, Universidades, Institutos, etc)	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criar parcerias com as escolas públicas e entidades do bairro Restinga e entorno.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.	
Ação: Auxiliar a realização de eventos de capacitação de recursos humanos e dos Núcleos de Inovação Tecnológica (NIT) dos Campi do IFRS	

Valor: R\$ 0,00
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.
Ação: Realizar seminário interno sobre gestão e procedimentos administrativos
Valor: R\$ 2.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Qualificar os docentes através da participação de eventos científicos (hospitalidade e lazer - 30 mil)
Valor: R\$ 30.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover formação pedagógica na área de empreendedorismo para os docentes do campus
Valor: R\$ 0,00
Ação: Executar Programa de Bolsas de Incentivo a Qualificação do IFRS
Valor: R\$ 43.200,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Oferecer oficinas de capacitação sobre acessibilidade e inclusão aos servidores
Valor: R\$ 0,00
Ação: Qualificar os professores em EAD
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar formação pedagógica na temática para os servidores do Campus - NEABI
Valor: R\$ 2.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar formação pedagógica na temática para os servidores do Campus - NEPGS
Valor: R\$ 2.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Apoiar a capacitação de recursos humanos à pesquisa e inovação
Valor: R\$ 30.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Estimular a participação de servidores e discentes em editais de fomento à participação em eventos científicos (Regionais, Estaduais, Nacionais e Internacionais)
Valor: R\$ 0,00
Ação: Capacitar os docentes para uso do laboratório de idiomas
Valor: R\$ 0,00
Ação: Qualificar servidores através da participação de eventos científicos
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a capacitação de servidores com recursos do programa de capacitação (R\$ 20.200,00)
Valor: R\$ 0,00

Ação: Fomentar a capacitação de servidores docentes com recursos do programa de capacitação (R\$ 20.200,00) Valor: R\$ 0,00
Ação: Proporcionar um curso formativo para as novas coordenações de curso sobre as atribuições e fluxos institucionais. Valor: R\$ 0,00
Ação: Reorganizar as equipes de fiscalização de contratos Valor: R\$ 0,00
Ação: Capacitar os servidores do campus para realização da fiscalização de contratos Valor: R\$ 4.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover capacitações de primeiros socorros Valor: R\$ 0,00
Ação: Capacitar os servidores TAEs do Campus Restinga (Gestão de Administração - 10 mil) Valor: R\$ 10.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Desenvolver/Implantar o Programa de Ambientação dos Servidores (Programa Inserir) Valor: R\$ 0,00
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.
Ação: Promover a integração entre os servidores do Campus. Valor: R\$ 3.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Estudar a implementação do Grupo de Trabalho para mapeamento de processos e redimensionamento dos setores de forma permanente. Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar o grupo de trabalho de dimensionamento dos setores do Campus Restinga Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.
Ação: Articular a criação do relatório de avaliação dos cursos, por meio da Comissão Interna de Avaliação de Cursos do Campus Restinga Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar e implementar o Plano de Permanência e Êxito do Campus Restinga Valor: R\$ 0,00
Ação: Criar as condições necessárias para a implementação do Curso Técnico em Informáticas Concomitante/Subsequente ao Ensino Médio, com o primeiro ingresso em 2021/2.

Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Manter o funcionamento do sistema de monitoramento por vídeo do campus	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Melhorar a manutenção preventiva (cronograma mensal de manutenções) nos laboratórios de informática, isto é, verificar se as máquinas estão ligando, monitores funcionando, mouse, teclado.	
Valor: R\$ 0,00	
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	
Ação: Adquir camisetas temáticas para os membros do NEPGS	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Elaborar material de divulgação das ações do NEABI	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Melhorar a estrutura de entrega, higienização e acessibilidade da alimentação escolar.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir equipamentos de informática - notebook, impressora e projetor multimídia - para o NEPGS	
Valor: R\$ 8.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Articular a participação em eventos de formação para o NEPGS	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Construir um observatório referente a inclusão, permanência e êxito dos estudantes com NEE do campus	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Divulgar os projetos assistivos desenvolvidos no campus Restinga	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Melhorar a acessibilidade na cantina: ter pelo menos duas mesas reservadas para cadeirantes, com a retirada de um dos bancos para acesso frontal com a cadeira de rodas e sinalização da reserva para cadeirantes.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Divulgar o núcleo nas escolas próximas ao campus	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adquir camisetas temáticas para os membros do NEABI	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Contratar transporte para as atividades do NEPGS	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Manter o apoio institucional as ações dos Núcleos de Ações Afirmativas	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Defender a consolidação da política de assistência estudantil, por meio da participação no GTPAE do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para um estúdio para gravação de Libras	
Valor: R\$ 25.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Articular a ampliação, consolidar e fortalecer a Equipe de Assistência Estudantil	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Desenvolver e implementar uma Política Institucional de Promoção da Saúde Estudantil, voltada para ações preventivas e de acolhimento, focadas na saúde física e emocional (psicológica).	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Contratar transporte para as atividades do NEABI	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	
Ação: Fortalecer a feira de produtos orgânicos no Campus por meio de divulgação	
Valor: R\$ 500,00	Recurso: Extra Orçamentário
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	
Ação: Adquirir inversores de frequência programáveis para o laboratório 402	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Viabilizar, junto com a Gestão de Ensino e Coordenações de Curso, as atividades de reconhecimento dos cursos de Processos Gerenciais e Licenciatura em Letras	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Viabilizar a implantação de um curso superior na área de recursos naturais, verticalizando o curso técnico em agroecologia	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Promover a curricularização da Pesquisa	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Executar metodologia de escolha/aprovação de novos cursos quando existir viabilidade de implantação	
Valor: R\$ 0,00	

Ação: Estudar a viabilidade de implantação dos novos cursos planejados no PDI 2019-2023	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adquirir racks e equipamentos para acionamento de motores elétricos para o laboratório 402	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Articular a ampliação e reavaliação do quadro de funções para criação de uma coordenação no setor de Gestão Escolar	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Possibilitar que a organização das distribuições das disciplinas ofertadas no próximo ano ocorram até dezembro do ano anterior, para que os docentes já saibam seus componentes curriculares do 1º e 2º semestres do ano letivo.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Assegurar a consulta à comunidade escolar para escolha das coordenações de curso para o biênio 2021/2022.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fortalecer estratégias coletivas para a garantia e acompanhamento da efetivação da oferta das progressões parciais, em turma ou por Planos de Estudos Dirigidos, observando os registros e os prazos estabelecidos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adquirir um computador para a mesa dos professores em cada laboratório de informática. (softwares devem ser igual aos computadores do laboratório)	
Valor: R\$ 25.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para uma Brinquedoteca	
Valor: R\$ 100.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Revisar normatização institucional e construir estratégias para garantir a efetivação dos exercícios domiciliares.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fortalecer o cumprimento dos dias letivos e horas aulas estabelecidas em colaboração com as coordenações de curso.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adquirir softwares voltados para a área de Gestão e Negócios	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Propor a normatização institucional para elaboração de critérios pedagógicos na construção dos horários de aula.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Apoiar o planejamento para aquisição de livros físicos para os cursos de graduação que passarão por avaliação do MEC	

Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fortalecer a realização de pesquisas e estudos sobre a educação de modo articulado aos demais setores da Gestão de Ensino	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adquirir motores de corrente alternada e corrente contínua para o laboratório 402	
Valor: R\$ 4.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Articular a ampliação e reavaliação do quadro de funções para criação de uma coordenação no setor de Orientação Escolar	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Trabalhar as questões curriculares sugeridas pela comunidade acadêmica durante as oficinas do Plano de Ação 2021	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Atuar nos fóruns institucionais participativos, nos colegiados dos cursos e conselhos de classe	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Participar da construção de Planos Estratégicos de Permanência e Êxito, voltados ao pleno aproveitamento escolar das/os estudantes, considerando nossas especificidades e de cada modalidade de curso	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fortalecer a orientação acadêmica e profissional dos estudantes matriculados nas diferentes modalidades e níveis de ensino.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Propor a normatização institucional para registros das recuperações paralelas, compromissos com os diários de classe, registro de frequências.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Propor a normatização institucional para a atuação de intérprete de libras	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adquirir material de consumo e contratação de serviços para manutenção do laboratório de música	
Valor: R\$ 25.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Estudar a viabilidade para implantação de curso de pós-graduação na área de Hospitalidade e Lazer	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Equipar os laboratórios com instrumentação individual para os laboratórios (multiteste, protoboard, aparelho de solda tec.)	
Valor: R\$ 8.750,00	Recurso: Extra Orçamentário

científica e tecnológica (publicação de artigos, livros e materiais técnicos)
Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar recursos para elaboração de projetos de pesquisa, ensino e extensão
Valor: R\$ 50.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Desenvolver programas de iniciativa voluntária
Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar o desenvolvimento de novas tecnologias, processos e geração de patentes
Valor: R\$ 30.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Auxiliar a realização de evento de inovação e empreendedorismo visando a prospecção de projetos para a incubadora
Valor: R\$ 0,00
Ação: Organizar informações de projetos e grupos de pesquisa em portal específico (Portal Integra)
Valor: R\$ 0,00
Ação: Melhorar espaços de estudos com disponibilidade de computadores aos estudantes
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a execução de projetos de extensão a partir do fomento interno para pagamento de bolsas aos estudantes (PIBEX).
Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para um laboratório de eventos
Valor: R\$ 20.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir pelo menos 4 computadores para a sala dos bolsistas
Valor: R\$ 20.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Apoiar ações de extensão fora do Campus Restinga (apoio com transporte, banners, diárias)
Valor: R\$ 5.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Ampliar o uso do InovaLab, através da criação de grupos de estudos e oficinas de propriedade intelectual para os estudantes e comunidade em geral
Valor: R\$ 10.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Fortalecer projetos de pesquisa e extensão que tenham interlocução com os temas e conteúdos disciplinares ou interdisciplinares de sala de aula (ensino) com fomento interno do campus para investimento ou custeio (percentual básico e viável a ser definido pela gestão / sugestão de ao menos 1% do orçamento geral)
Valor: R\$ 18.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Viabilizar espaço de exposições e criação do Núcleo de Memória

Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar a 11a Mostra Científica	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Elaborar diretrizes para realização das atividades dos estudantes e bolsistas (cuidados/EPIs, segurança)	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Implementar uma política de seminários integrativos Ensino-Extensão-Pesquisa	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fomentar a execução de projetos de extensão a partir do fomento interno para pagamento de bolsas aos estudantes (PIBIC).	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Apoiar a realização de eventos Científicos Institucionais	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Construir uma Política Estratégica de Extensão do Campus Restinga	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Disponibilizar chips (pen modem) para conexão à internet fora do país para realização das visitas técnicas obrigatórias do curso de Guia de Turismo	
Valor: R\$ 1.200,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Estimular e articular o desenvolvimento de projetos indissociados	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Apoiar e manter a continuidade e melhorias dos espaços de inovação, empreendedorismo e criatividade do campus	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Divulgar editais de fomento às ações de pesquisa e inovação	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar nova seleção de propostas para incubadora	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fazer acompanhamento contínuo da produção científica e tecnológica dos projetos do Campus	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fomentar projetos de pesquisa, ensino e extensão na área de letras.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fomentar a execução de projetos de extensão a partir do fomento interno para pagamento de	

auxílio pesquisador (AIPCT)	
Valor: R\$ 0,00	
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.	
Ação: Adquirir 6 kits de robótica lego para utilização em sala de aula	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Viabilizar auxílio estudantil para saídas de campo (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 30 mil reais; recursos naturais - 4 mil reais)	
Valor: R\$ 34.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Viabilizar o deslocamento para participação de estudantes e servidores em eventos (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 30 mil reais; recursos naturais - 5 mil reais; informação e comunicação - 5 mil reais; controles industriais - 5 mil reais; gestão e negócios - 20 mil reais)	
Valor: R\$ 65.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 20 mil reais; recursos naturais - 2 mil reais; gestão e negócios - 10 mil)	
Valor: R\$ 32.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Participar e realizar a semana do brincar	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Disponibilizar auxílio estudantil para participar como expositores no FESTURIS 2021	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir 1 kit da Cisco (Networking Academy). (para o curso novo que está em fase de elaboração pela área)	
Valor: R\$ 25.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Contratar serviço terceirizado para auxiliar na manutenção do pomar e hortas do campus	
Valor: R\$ 15.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir 32 headsets com amplificador (microfones para city tour)	
Valor: R\$ 3.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Organizar e promover eventos relacionados à agroecologia (palestras, cursos, oficinas, etc)	
Valor: R\$ 3.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Fornecer materiais de prevenção a ISTs e gravidez na adolescência (camisinhas)	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar manutenção preventiva e periódica nas bancadas didáticas dos laboratórios de eletrônica	

Valor: R\$ 6.500,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar aquisição e treinamento em softwares de simulação de circuitos eletrônicos com assinatura de 3 (três) anos - 02 un	
Valor: R\$ 12.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir quatro kits arduino	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir e instalar computadores para uso do professor nos laboratórios 402, 403, 404 e 406.	
Valor: R\$ 18.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir insumos para manutenção dos espaços pedagógicos do curso de agroecologia	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Participar em eventos/congressos, incluindo servidores e estudantes.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Contribuir em pesquisas e publicização de dados sobre o Diagnóstico Sociodemográfico	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Zelar pela participação estudantil efetiva nos espaços decisórios institucionais	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aprimorar os cursos de formação de usuários em relação aos serviços da Biblioteca	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Divulgar, amplamente, para a comunidade acadêmica, no início de cada mês, a agenda das atividades mensais, de modo a garantir a efetivação do calendário acadêmico	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Fortalecer o uso do espaço das entidades estudantis	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar oficinas de inclusão digital para os estudantes, visando a utilização de aplicativos para materiais didáticos	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Articular a melhoria das condições de segurança, iluminação e tamanho do abrigo para ônibus (trazer para frente do Campus)	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Manter e buscar a institucionalização dos grupos de estudos para reforço escolar	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar eventos da área de Gestão	

Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar formação na temática para as famílias dos estudantes	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adquirir materiais e ar condicionado, fazer manutenção da sala de jogos e instalar ar condicionado (sala 510)	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar formação pedagógica na temática para os estudantes do Campus	
Valor: R\$ 0,00	
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	
Ação: Fortalecer o Observatório da Comunidade e criar um mecanismo contínuo de diálogo com a comunidade	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aprimorar, estimular e divulgar o projeto de troca de livros da Biblioteca	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aprimorar o fluxo de pagamento de multas através de doação de livros	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Planejar, promover, implementar e atuar no acompanhamento e na avaliação de programas, projetos e ações que envolvam a atenção educacional, social e de saúde estudantil que contribuam para a permanência e êxito e qualidade de vida dos e das estudantes.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Adquirir espaço físico para participação como expositor no evento UGART 2021	
Valor: R\$ 15.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Promover e incentivar a participação institucional em reuniões da rede pública de serviços à comunidade	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaborar materiais e brindes promocionais para participação como expositor nos eventos FESTURIS e UGART 2021	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Articular e organizar a mostra de talentos	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Desenvolver atividades lúdicas relacionadas aos cursos para atendimento dos filhos/crianças dos estudantes, no âmbito do projeto IFKids	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Construir um diagnóstico da Restinga para viabilizar as ações de extensão/pesquisa/ensino, no âmbito do Observatório da Comunidade	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ampliar contatos junto à comunidade e divulgar ações e atividades relacionadas ao Campus junto a escolas e entidades da Restinga e bairros adjacentes.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Promover uma feira de artesanato no Campus Restinga.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaborar projeto para viabilização de construção de novos espaços artísticos-culturais e pedagógicos do campus (Atendimento a Política Institucional de Arte e Cultura)	
Valor: R\$ 500.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Apoiar com auxílio financeiro a realização de eventos.	
Valor: R\$ 3.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Organizar e estruturar o Setor de Gabinete da Direção Geral	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Articular a abertura de espaços do Campus para a comunidade nos finais de semana	
Valor: R\$ 16.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Oferecer oficinas de esporte	
Valor: R\$ 0,00	

CAMPUS RIO GRANDE

Dimensão: ORÇAMENTO	
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	
Ação: Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Engenharia Mecânica	
Valor: R\$ 1.939.280,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas das disciplinas de Ensino Médio.	
Valor: R\$ 839.679,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Enfermagem	
Valor: R\$ 62.630,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Eletrotécnica	

Valor: R\$ 285.250,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Refrigeração.	
Valor: R\$ 788.650,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Automação Industrial.	
Valor: R\$ 345.700,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Fabricação Mecânica	
Valor: R\$ 1.441.068,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Geoprocessamento.	
Valor: R\$ 313.792,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso da área de Informática.	
Valor: R\$ 592.520,00	Recurso: Extra Orçamentário
O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	
Ação: Promover que cada curso tenha projetos de captação de recursos condizentes com sua área, estimular a concorrência em editais e a busca por parcerias parlamentares.	
Valor: R\$ 0,00	
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	
Ação: Reavaliar o desenvolvimento das aulas práticas de forma a consumir menos recursos e gerar menor quantidade de resíduos.	
Valor: R\$ 0,00	
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	
Ação: Visitas técnicas em empresas importantes de cada área.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Participação em reuniões, eventos e atividades locais e regionais que promovam novas parcerias institucionais.	
Valor: R\$ 0,00	
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.	
Ação: Fomentar a participação dos servidores e estudantes nas mostras Científicas e de Extensão e Pesquisa e nos jogos intercampi.	
Valor: R\$ 0,00	

PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.
Ação: Realizar evento de iniciação à Pesquisa e à Extensão, explicando suas diferenças de propósitos e fluxos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Evento de acolhida para todos os servidores do campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Participação dos servidores em congressos, cursos e eventos de qualificação, atualização e formação continuada. Valor: R\$ 0,00
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.
Ação: Criação de um espaço de convivência para os servidores Valor: R\$ 0,00
Ação: Manutenção das ações que invistam na saúde e qualidade de vida dos servidores. Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.
Ação: Apoio e incentivo ao aperfeiçoamento aos critérios para criação de vagas de cursos novos e vigentes, considerando as normas vigentes e as demandas locais. Valor: R\$ 0,00
P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.
Ação: Organizar coleta e espaço para separação, tratamento e armazenamento de resíduos do Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoio e incentivo a projetos, ações e eventos que e conscientizem a comunidade acadêmica sobre o uso racional dos recursos. Valor: R\$ 0,00
P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.
Ação: Realizar evento de estímulo ao desenvolvimento de parcerias e prestação de serviços em conjunto com o escritório de projetos. Valor: R\$ 0,00
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.
Ação: Consolidar o PCTIC do Campus conforme planejamento.

Valor: R\$ 500.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Sistematização de fluxos de trabalho - auxiliando demais setores a padronizar e desenhar seus processos.	
Valor: R\$ 0,00	
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	
Ação: Acompanhamento dos estudantes e turmas, mediação e formação de grupos sobre demandas específicas.	
Valor: R\$ 0,00	
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	
Ação: Viabilizar melhores condições em relação a política de segurança alimentar, no que tange ao espaço disponibilizado e a oferta de merenda escolar.	
Valor: R\$ 0,00	
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	
Ação: Revitalização do Núcleo de Educação à Distância (NEAD)	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaboração de Estudo de Viabilidade e Projeto para o primeiro Curso lato sensu do IFRS Campus Rio Grande.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Visitar escolas da cidade e região para divulgar os cursos e modalidades do campus Rio Grande	
Valor: R\$ 0,00	
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	
Ação: Incentivar projetos que busquem a integração do ensino, pesquisa e extensão.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Organizar Semana Acadêmica e Semana Aberta	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Organização da MEPERG - Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão	
Valor: R\$ 0,00	
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	
Ação: Observatório do Mundo do Trabalho	
Valor: R\$ 0,00	

CAMPUS ROLANTE

Dimensão: ORÇAMENTO
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.
Ação: Melhorar a organização e a sinalização do estacionamento da unidade Valor: R\$ 0,00
Ação: Contratar serviços de manutenção central telefônica Valor: R\$ 0,00
Ação: Contratar serviço de cercamento. Valor: R\$ 0,00
Ação: Construir um galpão para o armazenamento de ferramentas, máquinas, equipamentos e insumos Valor: R\$ 0,00
Ação: Aprimorar a mobilidade e acessibilidade do campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Manter contrato de cessão onerosa de espaço para Lancheria Valor: R\$ 0,00
Ação: Manter atualizada a demanda de acervo bibliográfico (físico/digital) Valor: R\$ 0,00
Ação: Efetivar a instalação e o devido funcionamento de um bar/lancheria nas dependências do campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Manter a política de melhoria do setor de ensino do Campus (Biblioteca, Registros e Assistência estudantil e Pedagógica) Valor: R\$ 0,00
Ação: Participação no programa PNLD Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar em parceria com a direção administrativa, a implantação de novas salas de aula Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar e iniciar a implantação do prédio pedagógico (projeto original) Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar a implantação dos Laboratórios de Ensino/Pesquisa juntamente com a coordenação

de pesquisa, a coordenação de desenvolvimento institucional e direção administrativa Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar a implantação de laboratórios de campo em parceria com a direção administrativa Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar a criação de sala de Atendimento Educacional Individualizado em conjunto com a coordenação de DI e a direção administrativa Valor: R\$ 0,00
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.
Ação: Planejamento de utilização de equipamentos de ar condicionado em todo campus Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS
PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.
Ação: Buscar parceria com os poderes públicos regionais para viabilizar transporte dos estudantes Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar e aprovar o PPC do curso de Bacharelado em Zootecnia em parceria com a FURG Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar o número de parcerias e/ou convênios com instituições públicas e/ou privadas Valor: R\$ 0,00
Ação: Aprovar e implementar o EJA-FIC Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover a integração entre a instituição e a sociedade. Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar criação de cooperativa de estudantes para a criação de negócios/prestação de serviços dentro e fora do IFRS Valor: R\$ 0,00
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.
Ação: Viabilizar a participação de estudantes em olimpíadas nas áreas do conhecimento Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar a participação dos estudantes nos eventos institucionais Valor: R\$ 0,00
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.

Ação: Elaboração de planos de cursos EAD ou "in company" da área administrativa, com vistas a diminuição de deslocamento, hospedagens e diárias. Promover/viabilizar a contratação de serviços em programas de qualificação Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaboração de planos de cursos EAD ou "in company" da área administrativa, com vistas a diminuição de deslocamento, hospedagens e diárias. Promover/viabilizar a contratação de serviços em programas de qualificação Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar jornadas e formações pedagógicas contínuas, gerais e por área Valor: R\$ 0,00
Ação: Criação de programa de capacitação para servidores, para aplicativos de escritório (planner, writer, apresentação) Valor: R\$ 0,00
Ação: Criação de curso de apresentação do TI fluxo e ferramentas(EAD) Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.
Ação: Realizar levantamento de demanda para contratação de servidores Valor: R\$ 0,00
Ação: Estudar a implantação do curso Superior na modalidade Licenciatura (EAD e/ou Presencial) Valor: R\$ 0,00
Ação: Plano de estruturação para formação de tecnologia para EAD. Valor: R\$ 0,00
P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.
Ação: Ampliar os processos de educação para a coleta seletiva Valor: R\$ 0,00
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.
Ação: Desenvolver um regulamento interno para normatizar a publicização e os prazos de publicação dos principais documentos do campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar o uso da plataforma de AVA no ensino presencial Valor: R\$ 0,00
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.

Ação: Implementar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito (PEPE) Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar os núcleos de Ações Afirmativas (NEABI, NAPNE, NEPGS) Valor: R\$ 0,00
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.
Ação: Atender e ampliar as políticas de alimentação escolar Valor: R\$ 0,00
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
Ação: Oferta de vagas pós-pandemia do Curso Superior de Análise e Desenvolvimento de Sistemas Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a criação de curso de especialização na área de gestão em parceria com a coordenação de desenvolvimento institucional e a coordenação de pesquisa (EAD e/ou Presencial) Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar a melhoria e organização de salas e/ou espaços destinados à realização dos atendimentos aos discentes, nos três turnos de funcionamento do campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Estudar a ampliação da oferta de cursos técnicos Concomitante/Subsequente, Proeja e Superior, em parceria com o departamento de DI Valor: R\$ 0,00
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Ação: Ampliar a oferta de programas/projetos de ensino Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar a oferta de cursos de extensão em parceria com a Coordenadoria de Extensão Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar a elaboração e execução de projetos de iniciação científica, destinando recursos para bolsas nas modalidades BICTES e/ou BICET. Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar a participação de Servidores e/ ou alunos em chamadas públicas e/ou agências privadas e públicas de fomento referentes a Projetos e Eventos de Pesquisa. Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar a participação de Servidores e/ ou alunos em editais da PROPPI do IFRS, referentes a Projetos e Eventos de Pesquisa

Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover a oferta de cursos de curta duração na modalidade a distância e presencial em colaboração com a Coordenadoria de Extensão.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar a feira das profissões do Campus Rolante
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar a Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus Rolante
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar a Semana Acadêmica para os cursos superiores
Valor: R\$ 0,00
Ação: Alinhar ações com coordenações do Ensino, Pesquisa e Extensão.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar a elaboração e execução de projetos de extensão PAIEX
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a realização de projetos e eventos artístico-culturais
Valor: R\$ 0,00
Ação: Estimular a atuação e publicação em trabalhos desenvolvidos no fomento interno e externo.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Estimular a atuação dos grupos de pesquisa e dos núcleos para publicação em trabalhos desenvolvidos no fomento interno e externo.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver ações diversificadas para atendimento aos estudantes (monitorias, grupos de estudos, nivelamentos, projetos de ensino, etc.)
Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar programas/projetos indissociáveis
Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar programas ou projetos com vistas à integração de ensino/pesquisa/extensão
Valor: R\$ 0,00
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
Ação: Promover ações de divulgação dos cursos e eventos do IFRS campus Rolante na região.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Acompanhamento de Egressos e criação de um banco de currículo

Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar a elaboração e execução de projetos de extensão PIBEX oferecendo assim bolsas aos alunos participantes dos projetos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar a Criação de cursos de extensão na modalidade à distância Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a utilização do acervo virtual de livros e obras acadêmicas Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a organização de entidades estudantis Valor: R\$ 0,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE
Ação: Promover a integração com as empresas para oferta de estágios Valor: R\$ 0,00
Ação: Utilizar os resultados do processo de Avaliação Institucional como insumo para o desenvolvimento do Plano de Ação 2022 Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar o Núcleo de Memória (NuMem) Valor: R\$ 0,00
Ação: Auxiliar a realização da feira das profissões do Campus Rolante Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a efetiva participação dos discentes em Conselhos, Comissões, Colegiados e/ou Grupos de Trabalho do IFRS Valor: R\$ 0,00

CAMPUS SERTÃO

Dimensão: ORÇAMENTO
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.
Ação: Adequar o sistema de tratamento de efluentes construindo e corrigindo infraestrutura adequada à destinação dos resíduos. Valor: R\$ 228.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aquisição de servidores para melhor gerenciamento dos dados digitais e internet Valor: R\$ 39.998,96 Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Elaborar e implantar projetos de Pós-Graduação Lato Sensu. Valor: R\$ 0,00
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
Ação: Palestra de cunho pedagógico voltadas para a formação cidadã da comunidade do entorno institucional. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estabelecer política de atendimento aos estudantes afrodescendentes, indígenas e estudantes com deficiências, disponibilizando condições necessárias. Valor: R\$ 0,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE
Ação: Integrar a pesquisa, extensão e ensino com a comunidade externa, visando suprir demandas específicas Valor: R\$ 0,00

CAMPUS VACARIA

Dimensão: ORÇAMENTO
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.
Ação: Finalizar a construção de quadra poliesportiva coberta Valor: R\$ 0,00
Ação: Passarelas cobertas interligando o acesso entre os blocos Valor: R\$ 100.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Adquirir mais armários para os estudantes. Valor: R\$ 20.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Finalizar a construção de bloco de banheiros Valor: R\$ 0,00
Ação: Melhoria da estrutura física da área destinada a alimentação dos estudantes Valor: R\$ 300.000,00 Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Aumentar o espaço disponível para estacionamento, de acordo com normas técnicas.

Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	
Ação: Tentar parceria com empresas público-privadas para a realização de projetos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Buscar emendas parlamentares e convênios com instituições público privadas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Chamada pública para parcerias, com intuito de obter patrocínios para realização de semanas acadêmicas e, assim, permitir às empresas públicas e privadas integrarem suas marcas aos materiais de divulgação e aos espaços do evento.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ofertar prestação de serviços como assessorias	
Valor: R\$ 0,00	
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	
Ação: Implantar o sistema de cotas de impressão por decante, ação planejada no Plano de Logística Sustentável.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ampliar a utilização de fluxos e processos digitais.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Buscar meios para sustentabilidade hídrica	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Ofertar vagas de estágio remunerado, a fim de suprimos a demanda de pessoal vinda da ampliação do número de vagas e, dos cursos no IFRS Campus Vacaria.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Utilizar o MOODLE para disponibilização dos materiais utilizados em aula. A ação objetiva diminuir significativamente o número de impressões, atendendo ao princípio de economicidade e à perspectiva ecológica de preservação do meio ambiente.	
Valor: R\$ 0,00	
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	
Ação: Realizar eventos interinstitucionais em temáticas relevantes as diversas áreas dos cursos existentes no IF	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Manter as viagens técnicas para os cursos do IFRS a fim de complementar o conhecimento prático adquirido em aula	

Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliação de intercâmbio presencial ou online para estudantes de cursos afins de outras instituições, com a finalidade de troca de experiências e vivência de outras realidades Valor: R\$ 0,00
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPL.
Ação: Divulgar e participar de eventos a fim de divulgar o IF e incentivar os estudantes Valor: R\$ 0,00
Ação: Fazer visitas, dias de campus, Campeonatos esportivos e oferta de atividades complementares em outros campi a fim de possibilitar a socialização e troca de conhecimentos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a realização de intercâmbio entre cursos de Instituições Federais. Valor: R\$ 0,00
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.
Ação: Proporcionar reuniões semanais com os coordenadores dos cursos Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar e executar o plano anual de capacitação dos servidores, conforme o Programa de Capacitação Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar a implantação e/ou manutenção dos grupos de pesquisa no Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar reuniões com os responsáveis das áreas de DI, Ensino, Pesquisa, Extensão, DGP, Direção Geral e DAP. Valor: R\$ 0,00
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.
Ação: Manutenção de ações que invistam na saúde e bem estar dos servidores Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover momentos de integração entre os servidores e entre servidores e alunos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover atividades comemorativas - tais como "dia do professor", "dia do servidor", entre outras. Essas ações objetivam a valorização dos colaboradores para que possam sentir-se parte importante da IE. Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS

P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.
Ação: Apoiar e incentivar o aperfeiçoamento aos critérios para criação de cursos e vagas, considerando as normas vigentes e demandas locais. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar distintas formas de ouvir a comunidade como: Audiências públicas, Pesquisas de opinião, consulta popular, observando as demandas do mundo de trabalho, a verticalização com os cursos já ofertados, infraestrutura e disponibilidade de recursos humanos (técnicos e discentes) Valor: R\$ 0,00
P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.
Ação: Desenvolver práticas de uso racional da água e de energia elétrica. Intensificar a conscientização sobre a separação do lixo e a reciclagem. Discutir sobre o consumismo e o uso racional de recursos naturais. Discutir as relações CTSA (Ciência, Tecnologia, Sociedade e Ambiente) e suas implicações. Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar ações de conscientização dos alunos quanto à limpeza das dependências do campus, as quais devem continuar. Valor: R\$ 0,00
Ação: Produzir energia elétrica limpa, por meio da instalação de placas solares. Valor: R\$ 0,00
Ação: Implantar poço artesiano para autosustentabilidade do campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Consolidar a Política de sustentabilidade ambiental no campus Vacaria Valor: R\$ 0,00
P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.
Ação: Participar de editais de fomento externo Valor: R\$ 0,00
Ação: Solicitar doações de equipamentos e materiais para a Receita Federal. Valor: R\$ 0,00
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.
Ação: Criar um repositório de documentos e ações do IFRS Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver sistema de gestão de documentações relativas ao reconhecimento dos cursos superiores de forma permanente. Valor: R\$ 0,00

Ação: Implantar projeto de monitoria no campus Valor: R\$ 0,00
Ação: Pleitear a ampliação da capacidade do link de internet junto a RNP Valor: R\$ 0,00
Ação: Manter horário de uso do laboratório de informática para realização de trabalho para os alunos, nos três turnos de funcionamento do campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Aprimorar o Portal da CPA Local, disponibilizando o conteúdo dos relatórios anuais e das cartas resumo, enviadas as equipes gestoras; Valor: R\$ 0,00
Ação: Divulgar nas redes sociais as atividades realizadas pelos professores e alunos do campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar o uso do canal on line para atendimento as solicitações de ações ao setor de TI Valor: R\$ 0,00
Ação: Fortalecer e intensificar as ações de sensibilização junto aos três principais segmentos, a saber, discentes, docentes e técnicos administrativos para uma maior adesão a avaliação institucional; Valor: R\$ 0,00
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.
Ação: Manter o acompanhamento do percurso formativo de estudantes com necessidades educacionais específicas, entre outros. Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver vídeos explicativos sobre o acesso aos auxílios estudantis Valor: R\$ 0,00
Ação: Fortalecer as ações de acolhimento e integração dos estudantes à comunidade escolar do IFRS campus Vacaria Valor: R\$ 0,00
Ação: Fortalecer as ações universais da assistência estudantil nos diferentes níveis de ensino. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar levantamento do perfil do aluno ingressante de todos os cursos oferecidos no campus Valor: R\$ 0,00
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.
Ação: Buscar, junto a cantina da escola, a oferta de alimentos saudáveis.

Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar a captação de empresas oriundas da agricultura familiar afim de oferecer uma alimentação mais nutritiva como merenda escolar. Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover ações de conscientização em relação a qualidade e segurança alimentar. Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver um programa de produção de alimentos saudáveis e de base orgânica no campus Vacaria Valor: R\$ 0,00
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
Ação: Realizar a Semana Acadêmica Integrada: Além da economicidade da organização, permite uma integração entre cursos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Criar novos cursos FICs, conforme os eixos do campus e demandas da comunidade local. Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover reuniões periódicas com os representantes de turmas Valor: R\$ 0,00
Ação: Ofertar curso de formação em nível superior na área de informática Valor: R\$ 0,00
Ação: Avaliar constantemente os eixos atuais e realizar fóruns e encontros para pensar possíveis modificações, considerando as necessidades elencadas no desolvimento dos cursos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar ações e projetos que envolvam estudantes de todos os níveis, formas e modalidade de ensino. Valor: R\$ 0,00
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Ação: Fortalecer e expandir vínculos com empresas e instituições de ensino a fim de desenvolver ações e pesquisas conjuntas. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar seminários envolvendo bolsistas e coordenações de ensino, pesquisa e extensão para socialização de conhecimentos e informações. Valor: R\$ 0,00

Ação: Realizar o Salão do Conhecimento do campus Vacaria, envolvendo servidores, alunos e a comunidade externa. Valor: R\$ 0,00
Ação: Viabilizar a participação do campus Vacaria no Salão de ensino, pesquisa e extensão em Bento Gonçalves. Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar a realização de projetos indissociáveis no campus e com outros campus do IFRS. Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar o tripé ensino pesquisa e extensão voltado aos principais problemas sociais, urbanos, laborais, e ambientais da cidade e região, através do diálogo constante com organizações e entidades que representam os/as trabalhadores/as e estudantes nos diversos espaços que atuam/vivem/estudam. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar o evento "Vem pro IF" no campus Vacaria Valor: R\$ 0,00
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
Ação: Convidar profissionais das diversas áreas para que façam palestras sobre suas profissões para os cursos integrados, a fim de auxiliar suas futuras escolhas acadêmicas e profissionais. Valor: R\$ 0,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE
Ação: Fortalecer o Projeto de formação e integração: Esse projeto está vinculado a um componente curricular dos cursos integrados, o qual tem a finalidade de praticar o exercício da ciência, da produção de conhecimentos diversos sobre temas inerentes às questões da vida e desenvolvimento regional. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar ações de troca entre o IFRS e diferentes segmentos sociais (trabalhadores rurais, urbanos, escolas, etc) e organizações sociais comunitárias para debater questões afirmativas (classe, raça, gênero, sexualidade, necessidades especiais), sociais, ambientais, culturais, de saúde/SUS, de lazer público e esportivas. Valor: R\$ 0,00
Ação: Implementar a política de Cultura e Arte Valor: R\$ 0,00
Ação: Implementar a política de Educação Física, esporte e lazer no campus Vacaria Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver ações para permanência e êxito dos estudantes Valor: R\$ 0,00

Ação: Realizar, anualmente a Festa Junina envolvendo todos os cursos. É um evento organizado pelos alunos com a colaboração dos servidores. Ela é realizada à noite e conta como uma atividade pedagógica, pois envolve questões culturais.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Promover oficinas de arte, cultura conhecimento em espaços de vulnerabilidade da cidade e região de Vacaria.

Valor: R\$ 0,00

CAMPUS VERANÓPOLIS

Dimensão: ORÇAMENTO

O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.

Ação: Construção Reservatório d? água.

Valor: R\$ 50.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Realizar os devidos processos de desfazimento de bens inservíveis.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Reorganizar e aprimorar os laboratórios de informática e salas de aula.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Manter e promover a melhoria da iluminação e condições da área externa e de estacionamento.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Reformar Bloco D.

Valor: R\$ 400.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Pavimentar acesso e pátio do campus, assim como, a iluminação e instalação de câmeras institucionais.

Valor: R\$ 170.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Construção de uma estação de tratamento e de esgoto.

Valor: R\$ 50.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO

Ação: Viabilizar possíveis parcerias/projetos visando a implantação de usinas fotovoltaicas.

Valor: R\$ 60.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

Ação: Aquisição de um Laboratório Maker.

Valor: R\$ 100.000,00

Recurso: Extra Orçamentário

O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.

Ação: Desenvolver e implantar sistema para controle e operação do patrimônio e almoxarifado. Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS
PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.
Ação: Realizar parcerias e cooperações com instituições públicas e privadas. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estudo de possibilidade/execução de convênio/cooperação envolvendo área do campus não utilizada e situada junto ao parque municipal de eventos. Valor: R\$ 0,00
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.
Ação: Desenvolver um sistema de controle interno visando a transferência dos atos administrativos e orçamentários. Valor: R\$ 0,00
Ação: Criação de manuais de procedimentos e fluxos internos do campus. Valor: R\$ 0,00
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.
Ação: Promover ações que busquem a melhoria da qualidade de vida do trabalho. Valor: R\$ 0,00
Ação: Garantir o retorno seguro das atividades presenciais. Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.
Ação: Realizar pesquisa para definir a área de novos cursos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Revisar os PPCs dos cursos, avaliando a possibilidade de inclusão de carga horária EAD e a Curricularização da Extensão. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estudo para reformulação de cursos existentes. Valor: R\$ 0,00
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.
Ação: Incentivar a capacitação e melhoria do setor de TI.

Valor: R\$ 0,00
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.
Ação: Promover formações e eventos relacionados às ações afirmativas envolvendo discentes, docentes, terceirizados e comunidade externa.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Organizar uma sala para uso multidisciplinar e para as ações dos núcleos e projetos.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover ações de combate a evasão estudantil.
Valor: R\$ 0,00
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.
Ação: Fomentar a aquisição de produtos da agricultura familiar para a merenda do campus.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Replanejar e disponibilizar o serviço de cantina, seja terceirizado ou por meio de cooperativa de alunos.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Disponibilizar uma área de copa e cozinha no campus para alunos.
Valor: R\$ 0,00
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
Ação: Promover a oferta de cursos a distância.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Identificar demandas da comunidade, por meio de pesquisa, que possam ser atendidas por meio de cursos de curta duração presenciais ou EAD.
Valor: R\$ 0,00
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Ação: Promover a mostra de ensino, pesquisa e extensão, buscando envolver também a comunidade externa.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver junto à Coordenação de Extensão, políticas que envolvam estágios e egressos.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Formalizar a criação de uma incubadora no Campus Veranópolis, voltada ao empreendedorismo e a inovação tecnológica.

Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar a divulgação do campus/cursos junto à região de atuação direta do Campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar a participação da comunidade interna em eventos relacionados ao ensino, pesquisa, extensão e inovação. Valor: R\$ 0,00
Ação: Viabilizar, dentro do possível, visitas técnicas com os estudantes. Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar a semana acadêmica integrada dos cursos ofertados pelo campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a realização de projetos de ensino, pesquisa e extensão. Valor: R\$ 0,00
Ação: Estimular ações direcionadas à iniciação científica. Valor: R\$ 0,00
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
Ação: Promover a participação dos alunos em eventos ligados às áreas dos cursos. Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover ações que visem a formação de profissionais de excelência e cidadãos conscientes e responsáveis. Valor: R\$ 0,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE
Ação: Implantar políticas de comunicação mais eficientes para com a comunidade, visando a aproximação do Campus com a mesma. Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar atividades/apresentações culturais e tradicionalistas no campus. Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover eventos esportivos que integrem servidores, discentes e comunidade. Valor: R\$ 0,00
Ação: Planejar e aprovar a oferta de um novo curso Técnico Integrado ao Ensino Médio para início em 2022. Valor: R\$ 0,00

CAMPUS VIAMÃO

Dimensão: ORÇAMENTO	
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	
Ação: Adquirir material de consumo para o funcionamento do Campus;	
Valor: R\$ 6.300,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Adquirir material para divulgação;	
Valor: R\$ 3.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Contratar serviço especializado de intérprete de libras;	
Valor: R\$ 1.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Contratar serviço terceirizado para gerenciamento de abastecimento dos veículos do Campus;	
Valor: R\$ 4.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Manter laboratório de ensino;	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Contratar serviço terceirizado para a realização de manutenção predial;	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Contratar serviço terceirizado para a aquisição de material para a realização de manutenção predial;	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Contratar serviço de transporte terceirizado para a realização de atividades de ensino, pesquisa e extensão;	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Provisionar recursos para pagamento de diárias para os servidores do Campus em serviço.	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Provisionar recursos para pagamento de passagens aéreas de servidores do Campus em serviço;	
Valor: R\$ 2.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Contratar serviço terceirizado para a manutenção de veículos;	
Valor: R\$ 1.200,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Contratar serviço terceirizado para a aquisição de material para a manutenção de veículos;	
Valor: R\$ 3.000,00	Recurso: Orçamentário

R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
Ação: Oferta de cursos de pós graduação lato sensu em Agroecologia e em Gestão Pública;
Valor: R\$ 0,00
Ação: Oferta de licenciaturas em Ciências da Natureza e em Pedagogia;
Valor: R\$ 0,00
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Ação: Proporcionar ao corpo discente do Campus, a vivência de atividades práticas, e o desenvolvimento de tecnologia social;
Valor: R\$ 0,00
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
Ação: Desenvolver projetos com o objetivo de fortalecer a história e a cultura das comunidades tradicionais locais ;
Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover a formação de todos os servidores do Campus para a oferta de educação integral e inclusiva;
Valor: R\$ 0,00
Ação: Disseminar experiências exitosas do IFRS entre as escolas da rede pública de Viamão;
Valor: R\$ 0,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE
Ação: Fortalecer o Observatório de Desenvolvimento Territorial Local do IFRS - Campus Viamão;
Valor: R\$ 0,00
Ação: Participar em fóruns, conselhos e espaços municipais que objetivam o desenvolvimento local e territorial;
Valor: R\$ 0,00
Ação: Incentivar a produção e o consumo local;
Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver projetos para fortalecer a história e a cultura das comunidades tradicionais localizadas em Viamão;
Valor: R\$ 0,00
Ação: Ofertar cursos, em todos os níveis, vinculados às vocações regionais local;
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a Incubadora Social e Tecnológica do IFRS - Campus Viamão;

Valor: R\$ 0,00

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (DGP)

Dimensão: ORÇAMENTO
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.
Ação: Fortalecer a unidade de Gestão de Pessoas para atendimento dos servidores da Reitoria.
Valor: R\$ 0,00
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.
Ação: Instruir e encaminhar os processos de exercícios anteriores e restituição ao erário relativos a 2020.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Implementar a Tomada de Contas Especiais (TCU) para os casos de restituição ao erário.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Realizar estudo acerca da viabilidade de implementação do programa de gestão previsto na IN nº 65/2020-SGDP/ME (Teletrabalho), em conjunto com as representações dos atores institucionais.
Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.
Ação: Revisar os fluxos de procedimento de pessoal.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar informativo sobre os procedimentos e fluxos relativos à cessão e requisição de servidores no âmbito do IFRS, para inclusão nos fluxos de procedimentos de pessoal.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Revisar a Resolução CONSUP nº 35/2017 que versa sobre o estágio probatório dos servidores e encaminhar proposta de sua alteração ao Conselho Superior.
Valor: R\$ 0,00
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.
Ação: Revisar os atos normativos dos afastamentos para capacitação stricto sensu dos servidores técnico-administrativos e docentes.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar o Plano de Desenvolvimento de Desenvolvimento de Pessoas 2022, com sistema digital e integrado, que facilite a coleta e consolidação das informações levantadas.

Ação: Implementar ferramentas digitais (inscrição, divulgação, certificação, outros) para facilitar as atividades operacionais das capacitações institucionais.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Desenvolver e implementar sistema (divulgação de editais, inscrições, resultados, controle e organização de contratos) dos contratos por tempo determinado previstos na L8.745/93.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Preparar e digitalizar as pastas funcionais dos servidores para fins de legado do AFD.

Valor: R\$ 0,00

GABINETE (REITORIA)

Dimensão: ORÇAMENTO

O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.

Ação: Definir a estrutura mínima para a atividade da Ouvidoria e e-SIC do IFRS com sala própria para atendimento da comunidade interna e externa.

Valor: R\$ 0,00

O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO

Ação: Instrumentalizar o Escritório de Projetos.

Valor: R\$ 30.000,00

Recurso: Orçamentário

Ação: Incentivar a participação de possíveis parceiros.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Auxiliar a PROPPI nas ações de captação de recursos.

Valor: R\$ 0,00

O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.

Ação: Organizar e reforçar, junto ao Setor de Comunicação, a campanha Mundo Melhor, visando a economia de material de expediente e energia elétrica.

Valor: R\$ 0,00

Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS

PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.

Ação: Incentivar projetos de pesquisa aplicada com parcerias externas.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Elaborar fluxos para formalização dos Convênios e Acordos de Parcerias, com vistas para segurança jurídica para proponentes de projetos. Capacitar e esclarecer em parceria com a PROPPI a comunidade acadêmica sobre as possibilidades de parcerias.

Valor: R\$ 0,00
Ação: Capacitar os servidores das unidades com relação a projetos cooperados. Valor: R\$ 0,00
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.
Ação: Promover reuniões itinerantes entre os campi para comunidade acadêmica. Melhorar a divulgação dos canais de transparência nos campi do IFRS Valor: R\$ 0,00
Ação: Promover reuniões itinerantes entre os campi referentes Convênios e Acordos de Parcerias juntamente com PROPPI. Valor: R\$ 0,00
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.
Ação: Promoção e Participação em Cursos de Capacitação Valor: R\$ 0,00
Ação: Organizar e realizar o I Encontro de Gabinetes, adiado para 2020. Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.
Ação: Promoção da cultura de Sustentabilidade e economia de recursos. Valor: R\$ 0,00
P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.
Ação: Aperfeiçoar o processo de renovação de autorização das fundações de apoio. Valor: R\$ 0,00
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.
Ação: Ampliação do grau de publicidade e transparência das Ações da UNAI Valor: R\$ 0,00
Ação: Fortalecer no IFRS a divulgação dos canais de transparência que visam melhorias na gestão institucional. Dar conhecimento a comunidade interna e externa desses canais. Valor: R\$ 0,00
Ação: Desenvolver manuais de fluxos e processos do gabinete visando a independência do servidor Valor: R\$ 0,00
Ação: Dar conhecimento a comunidade interna e externa dos Convênios e Acordos de Parcerias

firmados pelo IFRS. Sistematizar os fluxos de trabalho para os campi e reitoria. Revisar a IN n. 11/2017.
Valor: R\$ 0,00
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
Ação: Desenvolver ações em datas significativas, em parceria com o departamento de comunicação e o Sats, que reflitam a responsabilidade social da instituição.
Valor: R\$ 0,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE
Ação: Desenvolver o "Projeto Ouvidoria/e-SIC Itinerante", em parceria com o Departamento de Comunicação do IFRS, realizando visitas aos campi do IFRS com a finalidade de divulgar os canais Fala.BR- Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação junto a comunidade acadêmica.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Divulgar no endereço eletrônico da instituição todos os Convênios e Acordos de Parcerias firmados pelo IFRS para transparência, com a finalidade de dar conhecimento aos campi e a comunidade interna e externa.
Valor: R\$ 0,00

PRO-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PRODI)

Dimensão: ORÇAMENTO
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.
Ação: Apoiar a implementação da Gestão da Integridade no IFRS.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar a implementação da Política de Gestão de Riscos no IFRS.
Valor: R\$ 0,00
Dimensão: PROCESSOS
P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.
Ação: Acompanhar e divulgar o PLS 2020 nos campi e reitoria.
Valor: R\$ 0,00
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
Ação: Acompanhar a execução do PDI.

PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.	
Ação: Manutenção de Biblioteca Virtual	
Valor: R\$ 200.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Realizar reuniões com o Sistema de Bibliotecas do IFRS.	
Valor: R\$ 350,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Elaboração de livro institucional com a temática Permanência e Êxito	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Participar de ações de divulgação, sensibilização e capacitação da comunidade interna e externa nas áreas de acessibilidade e tecnologia assistiva.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Divulgar pesquisas e ações da AAAID/ARER por meio de palestras, oficinas, encontros, reuniões, rodas de conversa.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Auxiliar na busca por estratégias e fluxos de encaminhamento para os casos de assédio.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Auxiliar na implementação da Política de Ingresso Especial e Permanência do Estudante Indígena no IFRS	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar campanhas de estímulo ao uso das normas técnicas online e das bibliotecas virtuais.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Eventos sobre Educação de Jovens e Adultos (EJA)	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Realizar formação de EAD	
Valor: R\$ 6.300,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Auxiliar na organização do II Encontro de Estudantes do IFRS	
Valor: R\$ 15.000,00	Recurso: Extra Orçamentário
Ação: Buscar estratégias para a enfrentamento do racismo institucional.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Elaboração de livro institucional com a temática Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional e Sustentável e Educação Ambiental.	
Valor: R\$ 10.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Auxiliar as Comissões de Heteroidentificação nos fluxos e procedimentos relacionados ao ingresso de candidatos negros nos processos seletivos do IFRS.	

Dimensão: PROCESSOS	
P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.	
Ação: Assessorar os campi na elaboração e revisão dos Projetos Pedagógicos dos cursos, com base na nova Organização Didática, da nova IN dos PPCs e da legislação vigente.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Implementar a Política de Ingresso Discente do IFRS e operacionalização do Processo Seletivo Discente.	
Valor: R\$ 7.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Implementar, juntamente com a TI, as alterações na política de ocupação de vagas que resultarem do GT Ocupação de vagas do Processo Seletivo.	
Valor: R\$ 0,00	
P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.	
Ação: Firmar parcerias com instituições para captação de recursos externos.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Participar de editais de fomento externo.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Participar das reuniões da Rede e-Tec e da Universidade Aberta do Brasil (UAB).	
Valor: R\$ 3.174,19	Recurso: Orçamentário
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	
Ação: Promover a EaD nos Campi.	
Valor: R\$ 3.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Divulgar as ações da EaD no IFRS para a comunidade externa em eventos e visitas técnicas.	
Valor: R\$ 3.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Consolidar a marca EaD IFRS nas diversas plataformas digitais.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Acessibilizar os cursos a distância.	
Valor: R\$ 12.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Fomentar bolsas para projetos de Educação a Distância.	
Valor: R\$ 24.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Implementar módulo projetos de ensino no SIG.	
Valor: R\$ 0,00	

Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Implantação da Política de Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional e Educação Ambiental.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Gestão e acompanhamento da execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Planejamento e qualificação dos espaços de alimentação no IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realização de evento sobre Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável e Educação Ambiental.	
Valor: R\$ 0,00	
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	
Ação: Divulgar os cursos EaD.	
Valor: R\$ 8.000,00	Recurso: Orçamentário
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	
Ação: Padronizar fluxos e formas de avaliação dos projetos de ensino.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Assessorar os campi do IFRS na implementação dos Planos Educacionais Individualizados.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar o serviço de tecnologia assistiva para os campi.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Promover a acessibilidade no IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Auxiliar na promoção de ações de ingresso, permanência e êxito para estudantes foco das ações afirmativas.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Criar sessão AA no Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Consolidação do Observatório de Permanência e Êxito do IFRS.	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Orçamentário

Ação: Oportunizar a criação de um ambiente que reúna todos os projetos de AA dos Campi IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar VI Fórum de Ações Afirmativas das IFES da região Sul.	
Valor: R\$ 13.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Constituição de Feiras Agroecológicas no IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	

PRO-REITORIA DE EXTENSÃO (PROEX)

Dimensão: ORÇAMENTO	
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	
Ação: Sensibilizar para a criação, nos campi, de núcleos/comissões para atendimento às demandas de internacionalização.	
Valor: R\$ 0,00	
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	
Ação: Contratar serviço de clipagem de notícias e monitoramento das mídias sociais do IFRS.	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Orçamentário
Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	
Ação: Fomentar a participação de estudantes e servidores no Congresso Brasileiro de Extensão Universitária (CBEU).	
Valor: R\$ 15.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Divulgar editais e chamadas públicas promovidas por instituições públicas ou privadas de fomento à extensão.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Desenvolver projetos voltados para a Internacionalização do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Aprovar e Implementar a Política de Internacionalização do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Operacionalizar e acompanhar as ações do Programa Institucional de Mobilidade Estudantil Internacional.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Organizar e publicar a Revista de Extensão Viver IFRS.	

Valor: R\$ 0,00
Ação: Ampliar parcerias com instituições nacionais públicas ou privadas para a realização de ações de extensão.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Representar o IFRS em eventos e fóruns de discussões relacionados à Extensão.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Representar o IFRS em eventos e fóruns de discussões relacionados à assuntos internacionais.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a participação dos atletas do IFRS nas etapas regional e nacional dos Jogos dos Institutos Federais <>
Valor: R\$ 0,00
Ação: Participar de eventos internos e externos na área da Extensão.
Valor: R\$ 20.000,00 Recurso: Orçamentário
Ação: Fomentar a participação de estudantes e servidores no Seminário de Extensão Universitária da Região Sul (Seurs).
Valor: R\$ 15.000,00 Recurso: Orçamentário
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.
Ação: Realizar reuniões trimestrais com o Comitê de Extensão (COEX).
Valor: R\$ 0,00
Ação: Dar suporte de comunicação visual para os campi (identidades visuais para eventos, artes gerais, marcas etc).
Valor: R\$ 0,00
Ação: Elaborar e divulgar conteúdo jornalístico para o público externo e interno da Reitoria.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Apoiar Seção de Atenção à Saúde do Servidor em ações de qualidade de vida no trabalho.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Organizar e realizar o 7º Jogos do IFRS <>
Valor: R\$ 0,00
Ação: Organizar o 3º Encontro de Formação dos Estudantes que participam dos Comitês de Gerenciamento de Ações de Extensão - CGAE's
Valor: R\$ 0,00
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.

Valor: R\$ 0,00
Ação: Auxiliar na revisão de normativas existentes e na elaboração de novos documentos que orientem as ações de Comunicação no IFRS: Linha Editorial, Manuais para Publicadores, Formulários e Fluxos para encaminhamento de Demandas, Manual para Eventos Presenciais e On-line, Manual de Marcas do IFRS, Guia de Formaturas.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Atualizar e dar suporte ao Portal IFRS e páginas web a ele vinculadas.
Valor: R\$ 20.000,00 Recurso: Orçamentário
Ação: Elaborar guia contendo procedimentos de gerenciamento de comunicação para situações de crise.
Valor: R\$ 0,00
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Ação: Dar suporte à regulamentação da estratégia 12.7 da meta 12 do Plano Nacional de Educação.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar a realização de ações institucionais de extensão através da publicação de Editais (Arte e Cultura, Ações Afirmativas, Ações propostas por Estudantes, Ações para enfrentamento da COVID-19 e de Projetos Piloto para a Curricularização da Extensão).
Valor: R\$ 180.000,00 Recurso: Orçamentário
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
Ação: Organizar e realizar o 5º Seminário de Internacionalização do IFRS.
Valor: R\$ 0,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE
Ação: Realizar as atividades administrativas da PROEX.
Valor: R\$ 30.000,00 Recurso: Orçamentário
Ação: Apoiar o 2º Festival de Música e Arte.
Valor: R\$ 30.000,00 Recurso: Orçamentário
Ação: Organizar e realizar a Mostra de Arte e Cultura.
Valor: R\$ 5.000,00 Recurso: Orçamentário
Ação: Elaborar relatório anual dos egressos formados no ano de 2018.
Valor: R\$ 0,00
Ação: Fomentar editais que promovam a indissociabilidade entre pesquisa, ensino e extensão.
Valor: R\$ 40.000,00 Recurso: Orçamentário

Ação: Implementar o Programa de Egressos.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Implantar a Política de Esporte e Lazer para o IFRS.

Valor: R\$ 0,00

PRO-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (PROPPi)

Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS

PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.

Ação: Sistematizar o gerenciamento de parcerias e demandas do IFRS.

Valor: R\$ 0,00

PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.

Ação: Fomentar/promover capacitações na área de Inovação e Empreendedorismo.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Realizar e dar suporte ao Encontro de Pesquisadores e Extensionistas, acompanhando os processos do evento.

Valor: R\$ 10.000,00

Recurso: Orçamentário

Ação: Capacitar a Equipe da Proppi.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Realizar e dar suporte aos Eventos de Inovação e Empreendedorismo. Trabalhar a cultura de empreendedorismo e criatividade como forma de sensibilização aos habitats.

Valor: R\$ 15.000,00

Recurso: Orçamentário

Ação: Realizar e dar suporte aos cursos do Núcleo de Inovação Tecnológica.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Publicar e acompanhar Edital para fomento para apresentação de trabalhos de servidores em eventos de ciência, tecnologia e inovação.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Participar e organizar atividades/eventos/reuniões relacionadas as atividades da Proppi, interna e externamente ao IFRS.

Valor: R\$ 0,00

Ação: Viabilizar a capacitação das equipes editoriais dos periódicos científicos do IFRS.

Valor: R\$ 0,00

Dimensão: PROCESSOS

P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	
Ação: Elaborar e publicar fluxogramas/vídeos para dinamizar o entendimento de documentos que norteiam os processos internos e externos à Proppi.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Implantar nova sistemática para cadastro e gestão de projetos de pesquisa e inovação (SIGAA Pesquisa).	
Valor: R\$ 0,00	
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	
Ação: Elaborar a Política da Pós-Graduação do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar e dar suporte ao Seminário de Pós-Graduação do IFRS, acompanhando os processos de criação do regulamento e a elaboração dos anais do evento	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Transferir recursos aos campi para consolidação dos Programas de PG Stricto Sensu já instituídos no IFRS.	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Acompanhar a execução dos processos de ingresso de discentes de pós-graduação do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Coordenar a execução dos exames de proficiência no IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Dar suporte à criação e à manutenção de cursos de Pós-Graduação Stricto e Lato Sensu.	
Valor: R\$ 0,00	
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	
Ação: Acompanhar e dar suporte ao Comitê de Ética em Pesquisa e a Comissão de Ética no Uso de Animais	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Acompanhar e gerir projetos de pesquisa e inovação do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Publicar e acompanhar Edital de apoio à edição de periódicos científicos.	
Valor: R\$ 24.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Publicar e acompanhar Edital para fomento para apresentação de trabalhos de estudantes em	

eventos de ciência, tecnologia e inovação.	
Valor: R\$ 40.848,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Manter o Portal de Periódicos do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Realizar e dar suporte a Mostra Inovação e Tecnologias, Seminário de Pós-Graduação e Mostra de Protótipos Automotivos.	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Realizar e dar suporte ao Seminário de Iniciação Científica e Tecnológica, acompanhando os processos de criação da regulamentação e elaboração dos anais do evento.	
Valor: R\$ 60.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Publicar e acompanhar Edital de fomento a projetos indissociáveis de ensino, pesquisa e extensão.	
Valor: R\$ 50.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Fomento para tradução de manuscritos de servidores para a língua inglesa e o pagamento de taxas para submissão em periódicos de alto impacto.	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Elaborar o planejamento estratégico da gestão da inovação no IFRS	
Valor: R\$ 0,00	
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	
Ação: Apoiar o depósito de propriedade intelectual (Contratação de empresa especializada para busca de anterioridades e escrita do pedido de patente).	
Valor: R\$ 20.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Manter e acompanhar o pagamento de taxas administrativas para depósito de propriedade intelectual.	
Valor: R\$ 5.000,00	Recurso: Orçamentário
Ação: Estruturar e manter o Núcleo de Inovação Tecnológica do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Acompanhar e dar suporte ao Conselho Editorial do IFRS.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Acompanhar, criar e revisar os documentos (Resoluções, Instruções normativas e demais regulamentações) relacionadas a pesquisa, pós-graduação e inovação do IFRS, em conjunto com o Coppi.	
Valor: R\$ 0,00	
Ação: Dar suporte aos ambientes/habitats de inovação e empreendedorismo do IFRS.	

Valor: R\$ 0,00	
Ação: Publicar e acompanhar Edital de auxílio à publicação de produtos bibliográficos.	
Valor: R\$ 30.000,00	Recurso: Orçamentário

ANEXO III - Detalhamento dos Programação Orçamentaria/extraorçamentária dos Campi e da Reitoria

CAMPUS ALVORADA		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Adquirir material de consumo TIC	R\$2.000,00
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$2.000,00
	Adquirir material de higiene e limpeza	R\$5.000,00
33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$5.000,00
	Adquirir merenda escolar para os alunos dos cursos técnicos integrados/concomitantes ao ensino médio	R\$100.000,00
33903203	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	R\$100.000,00
	Água/Esgoto	R\$15.000,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$15.000,00
	Contratar e Manter o serviço de fornecimento de passagens aéreas	R\$5.000,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$5.000,00
	Contratar e manter os serviços de pequenas manutenções prediais	R\$30.000,00
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$15.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$15.000,00
	Contratar e manter serviços de recepção e de telefonia	R\$41.480,22
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$41.480,22
	Contratar serviços de intérprete de LIBRAS	R\$84.000,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$84.000,00
	Energia elétrica	R\$80.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$80.000,00
	Garantir a manutenção da Central Telefônica	R\$6.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$6.000,00
	Garantir a manutenção do elevador PNE	R\$6.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$6.000,00
	Garantir a manutenção dos extintores de incêndio e aquisição de outros quando necessário	R\$5.000,00
33903004	GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	R\$5.000,00
	Garantir contrato de Transporte de alunos e servidores em visitas, etc.	R\$10.000,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$10.000,00
	Garantir o pagamento de Multas indedutíveis	R\$200,00
33904727	MULTAS INDEDUTIVEIS	R\$200,00
	Garantir o pagamento de Restituições	R\$200,00
33909302	RESTITUICOES	R\$200,00
	Garantir o serviço de certificação digital	R\$900,00
33914023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$900,00
	Garantir o serviço de impressão e fotocópias	R\$20.000,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$20.000,00
	Garantir pagamento do seguro obrigatório DPVAT	R\$600,00

33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$600,00
	Garantir pgto de taxas da prefeitura (alvará, lixo e bombeiros)	R\$1.700,00
33904710	TAXAS	R\$1.700,00
	Garantir serviço abastecimento e manutenção frota	R\$10.000,00
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$3.000,00
33903039	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE VEICULOS	R\$3.000,00
33903918	SERVICOS DE ESTACIONAMENTO DE VEICULOS	R\$4.000,00
	Garantir serviço continuado de postagens/malote	R\$4.000,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$4.000,00
	Garantir serviço continuado do seguro aos alunos	R\$3.000,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$3.000,00
	Garantir serviço de publicações legais via EBC e DOU	R\$3.000,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$3.000,00
	Manter a contratação do Seguro das viaturas (veículos)	R\$4.000,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$4.000,00
	Manter e conservar equipamentos do campus	R\$5.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$5.000,00
	Manter e conservar os equipamentos de processamento de dados	R\$80.000,00
33903654	MANUTENCAO/CONSERVACAO EQUIPAMENTO PROCESSAMENTO DADOS	R\$80.000,00
	Manter o funcionamento do sistema de combate a incêndio	R\$5.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$5.000,00
	Manter o serviço de telefonia móvel	R\$2.000,00
33904014	TELEFONIA FIXA E MOVEI - PACOTE DE COMUNICACAO DE DADOS	R\$2.000,00
	Manter serviço de Telefonia Fixa	R\$3.000,00
33904014	TELEFONIA FIXA E MOVEI - PACOTE DE COMUNICACAO DE DADOS	R\$3.000,00
	Realizar a aquisição de Ferramentas	R\$3.000,00
33903042	FERRAMENTAS	R\$3.000,00
	Realizar a aquisição de material de consumo	R\$10.000,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$10.000,00
	Realizar a aquisição de material de expediente geral	R\$10.000,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$10.000,00
	Realizar a aquisição de material elétrico	R\$5.000,00
33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$5.000,00
	Serviços terceirizados - Limpeza	R\$150.000,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$150.000,00
	Serviços terceirizados - Portaria 24h	R\$216.000,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$216.000,00
	Serviços terceirizados - Segurança/Videomonitoramento	R\$48.000,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$48.000,00
	Viabilizar a participação de servidores em reuniões administrativas, comitês, conselhos, etc.	R\$12.000,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$12.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$986.080,22

Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Apoio à Arte/Cultura	R\$2.238,63
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$2.238,63
	Apoio à Educação Física, Esporte e Lazer	R\$2.238,63
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$2.238,63
	Apoio à Extensão - PAIEX	R\$11.193,12
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$5.596,56
44902001	AUXILIO/BOLSA A PESQUISADORES	R\$5.596,56
	Apoio à Pesquisa - AIPCT	R\$11.193,12
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$5.596,56
44902001	AUXILIO/BOLSA A PESQUISADORES	R\$5.596,56
	Bolsas de Ensino - PIBEN	R\$16.789,69
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$16.789,69
	Bolsas de extensão - PIBEX	R\$16.789,69
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$16.789,69
	Bolsas de Pesquisa - PROBICT	R\$16.789,69
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$16.789,69
	Capacitação	R\$26.000,01
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$26.000,01
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$103.232,58
Investimento		
	Adquirir equipamentos e outros itens permanentes	R\$30.000,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$30.000,00
Total Investimento		R\$30.000,00
Total Programação Orçamentária		R\$1.119.312,80
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$2.732.000,00
	Adquirir equipamentos de TI para o campus	R\$500.000,00
	Adquirir equipamentos para o campus	R\$500.000,00
	Ampliar a capacidade física dos laboratórios	R\$100.000,00
	Ampliar a estrutura física do campus (construção de salas, prédios...)	R\$1.000.000,00
	Ampliar espaços de lazer, esporte e convivência da comunidade acadêmica	R\$100.000,00
	Ampliar o acervo bibliográfico	R\$100.000,00
	Ampliar os espaços e laboratórios de ensino e práticas de aprendizagem	R\$200.000,00
	Construir espaço para vestiário e banheiros junto à quadra poliesportiva	R\$100.000,00
	Fomentar a aquisição de equipamentos para Laboratórios	R\$20.000,00
	Melhorar a infraestrutura dos laboratórios	R\$12.000,00
	Promover a qualificação da infraestrutura da Biblioteca	R\$100.000,00
	PROCESSOS	
P2	APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.	R\$100.000,00

	Planejar e executar ações ambientais	R\$100.000,00
P5	FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	R\$72.000,00
	Publicar edital de seleção de bolsista para monitoria de Apoio Institucional	R\$36.000,00
	Publicar edital de seleção de bolsista para monitoria de Apoio Técnico	R\$36.000,00
P6	FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	R\$150.000,00
	Contratação e manutenção de Serviços de Copeiragem	R\$150.000,00
	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC2	PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.	R\$3.000,00
	Promover e incentivar ações desportivas intercampi da região metropolitana	R\$3.000,00
PC4	PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.	R\$5.000,00
	Criar um espaço para confraternização e utilização dos servidores	R\$5.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R2	FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	R\$10.000,00
	Planejar e executar a Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão (MEPEX)	R\$10.000,00
R4	PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	R\$160.000,00
	Criar um espaço para os movimentos estudantis do campus	R\$80.000,00
	Criar um espaço para uso da comunidade escolar através da bioconstrução	R\$80.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$3.232.000,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$3.232.000,00
Total Geral		R\$4.351.312,80
CAMPUS BENTO GONÇALVES		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	ÁGUA/ESGOTO	R\$110.983,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$110.983,00
	ENERGIA ELÉTRICA	R\$380.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$380.000,00
	Estagiários (Remuneração de Estagiários)	R\$54.033,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$54.033,00
	Funcionamento da Estação Experimental (Alimentação de Animais)	R\$117.066,00
33903006	ALIMENTOS PARA ANIMAIS	R\$117.066,00
	Funcionamento da Estação Experimental (Combustíveis)	R\$45.000,00
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$45.000,00
	Funcionamento da Estação Experimental (Materiais e Medicamentos Veterinários)	R\$45.000,00
33903018	MATERIAIS E MEDICAMENTOS P/ USO VETERINARIO	R\$45.000,00

	Funcionamento da Estação Experimental (Sementes, Mudas e Insumos)	R\$56.000,00
33903031	SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	R\$56.000,00
	Funcionamento da Estação Experimental (Serviços de Terceiros - Trab Agropec)	R\$320.992,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$320.992,00
	Funcionamento do Refeitório (Aquisição de Gêneros Alimentícios)	R\$185.000,00
33903007	GENEROS DE ALIMENTACAO	R\$185.000,00
	Funcionamento do Refeitório (Gás e Outros Materiais Engarrafados)	R\$30.360,00
33903004	GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	R\$30.360,00
	Funcionamento do Refeitório (Materiais de Limpeza)	R\$38.634,00
33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$38.634,00
	Funcionamento do Refeitório (Serviços de Terceiros - Cozinheiros)	R\$338.650,00
33903946	SERVICOS DOMESTICOS	R\$338.650,00
	Impostos, taxas e anuidades (Anuidade e Taxas)	R\$2.800,00
33904710	TAXAS	R\$2.800,00
	Impostos, taxas e anuidades (ICMS)	R\$5.000,00
33904707	IMPOSTO S/ CIRC. DE MERCAD. E SERVICOS - ICMS	R\$5.000,00
	Impostos, taxas e anuidades (IPI)	R\$1.500,00
33914706	IMPOSTO SOBRE PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS - IPI	R\$1.500,00
	Material de Expediente	R\$20.000,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$20.000,00
	Material Laboratorial (Reagentes e Vidrarias)	R\$30.000,00
33903035	MATERIAL LABORATORIAL	R\$30.000,00
	Publicidade Legal	R\$4.500,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$4.500,00
	Serviços de TIC (Locação de Impressoras)	R\$94.953,00
33904007	MANUTENCAO CORRETIVA/ADAPTATIVA E SUSTENTACAO SOFTWARES	R\$94.953,00
	Serviços de TIC Manutenção (Sist Acadêmico)	R\$84.113,00
33904007	MANUTENCAO CORRETIVA/ADAPTATIVA E SUSTENTACAO SOFTWARES	R\$84.113,00
	Serviços de TIC (Sistema de Gestão Vendas)	R\$14.874,00
33904007	MANUTENCAO CORRETIVA/ADAPTATIVA E SUSTENTACAO SOFTWARES	R\$14.874,00
	Serviços Terceirizados - Controle Ambiental	R\$9.960,00
33903982	SERVICOS DE CONTROLE AMBIENTAL	R\$9.960,00
	Serviços Terceirizados - Controle de Pragas e Desratização	R\$3.889,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$3.889,00
	SERVIÇOS TERCEIRIZADOS – LIMPEZA	R\$615.607,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$615.607,00
	Serviços Terceirizados - Manutenção (Ar Condicionado)	R\$20.000,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$20.000,00
	Serviços Terceirizados - Manutenção (Elevadores)	R\$14.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$14.000,00

	Serviços Terceirizados - Manutenção (Equipamentos - Agroind/Vinícola)	R\$40.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$40.000,00
	Serviços Terceirizados - Manutenção (Extintores)	R\$4.496,00
33903004	GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	R\$4.496,00
	Serviços Terceirizados - Manutenção (Predial)	R\$30.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$30.000,00
	Serviços Terceirizados - Manutenção (Veicular)	R\$23.213,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$23.213,00
	SERVIÇOS TERCEIRIZADOS – SEGURANÇA	R\$454.999,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$454.999,00
	Serviços Terceirizados - Trabalhadores Agropecuários (Caldeirista - Sede)	R\$53.394,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$53.394,00
	Serviços Terceirizados - Trabalhadores Agropecuários (Trab Jardinagem - Sede)	R\$133.317,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$133.317,00
	Serviços Terceirizados - Transportes	R\$40.000,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$40.000,00
	Telefonia Fixa	R\$10.800,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$10.800,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$3.433.133,00
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Apoio à Arte e Cultura	R\$7.795,00
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$7.795,00
	Apoio à Educação Física, Esporte e Lazer	R\$10.033,63
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$7.795,00
	Apoio à Extensão - PAIEX	R\$50.161,12
33902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$38.968,00
	Apoio à Pesquisa - AIPCT	R\$50.161,12
33902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$38.968,00
	Bolsas de Ensino - PIBEN	R\$75.241,69
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$58.452,00
	Bolsas de Extensão - PIBEX	R\$58.452,00
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$58.452,00
	Bolsas de Pesquisa - PROBIC	R\$75.241,69
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$58.452,00
	Capacitação (Bolsas)	R\$20.000,00
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$20.000,00
	Capacitação (Serviço de Seleção e Treinamento)	R\$174.842,00
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$174.842,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$463.724,00
Total Programação Orçamentária		R\$3.896.857,00
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Investimento		
	O1.10-i) Adquirir itens para manutenção / upgrade dos computadores do campus.	R\$50.000,00

		R\$50.000,00
	O1.11-i) Criar um laboratório de Organização e Arquitetura de Computadores / Redes / Sistemas Operacionais.	R\$100.000,00
		R\$100.000,00
	O1.12-i) Realizar adequações nos laboratórios voltados aos cursos de ciências agrárias.	R\$200.000,00
		R\$200.000,00
	O1.13-i) Adquirir kit de redes e hardware para demonstração de conceitos durante as aulas.	R\$30.000,00
		R\$30.000,00
	O1.14-i) Realizar melhoria de estruturas que atendem as demandas dos cursos, tais como salas de aula, estação experimental, laboratórios, entre outras.	R\$500.000,00
		R\$500.000,00
	O1.15-i) Revitalizar o Salão de Atos da instituição, promovendo melhorias estruturais, de acessibilidade e também de equipamentos de áudio e vídeo utilizados no espaço.	R\$50.000,00
		R\$50.000,00
	O1.4-i) Estruturação de portaria para controle de acesso às dependências do Campus, centralizando o recebimento de correspondências, protocolo e telefonia.	R\$120.000,00
		R\$120.000,00
	O1.5-i) Realizar readequação das áreas de estacionamento de veículos, e melhorias no controle de acesso e circulação de veículos no interior do Campus.	R\$15.000,00
		R\$15.000,00
	O1.6-i) Criar um novo laboratório de informática com 31 máquinas	R\$124.000,00
		R\$124.000,00
	O1.7-i) Redimensionar a parte elétrica e dimensional dos laboratórios de informática.	R\$100.000,00
		R\$100.000,00
	O1.8-i) Atualizar um laboratório de informática.	R\$124.000,00
		R\$124.000,00
	O1.9-i) Equipar o laboratório de entomologia com um micrótomo e com 20 microscópios estereoscópicos.	R\$89.675,00
		R\$89.675,00
	P2.5-i) Implementar fontes alternativas de energia e de captação de água no campus Bento Gonçalves visando a sustentabilidade econômica e ambiental.	R\$200.000,00
		R\$200.000,00
	P4.15-i) Realizar melhorias nas salas de audiovisuais e de gravação de vídeos do Campus.	R\$25.000,00
		R\$25.000,00
	P4.16-i) Disponibilizar internet na Estação Experimental.	R\$8.000,00
		R\$8.000,00
	P4.17-i) Adquirir uma nova Central telefônica.	R\$15.000,00
		R\$15.000,00
Total Investimento		R\$1.750.675,00

Total Programação Extra Orçamentária		R\$1.750.675,00
Total Geral		R\$5.647.532,00
CAMPUS CANOAS		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	ÁGUA/ESGOTO	R\$163.574,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$52.591,00
	Contratar estagiário para o Administrativo	R\$6.000,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$6.000,00
	Contrato de abastecimento de viaturas	R\$4.000,00
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$4.000,00
	Contrato de correios e postagens	R\$5.000,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$5.000,00
	Contrato de desinsetização e dedetização	R\$3.000,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$3.000,00
	Contrato de jardinagem	R\$46.439,90
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$46.439,90
	Contrato de manutenção dos elevadores	R\$12.000,00
33903618	MANUTENCAO E CONSERV. DE EQUIPAMENTOS	R\$12.000,00
	Contrato de outsourcing de impressoras	R\$28.094,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$28.094,00
	Contrato de serviços gerais	R\$40.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$40.000,00
	Contrato de serviços terceirizados de recepcionista	R\$38.455,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$38.455,00
	Contrato de telefonia fixa	R\$5.000,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$5.000,00
	Custear diárias e ressarcimentos em viagens a serviço	R\$2.000,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$2.000,00
	ENERGIA ELÉTRICA	R\$568.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$186.800,00
33904722	CONTRIBUICAO P/ CUSTEIO DE ILUMINACAO PUBLICA	R\$1.200,00
	Fornecer alimentação para os estudantes do Ensino Médio	R\$60.000,00
33903203	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	R\$60.000,00
	Gastos com viaturas oficiais (exceto gasolina)	R\$3.100,00
33903039	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE VEICULOS	R\$3.100,00
	Pagamento de taxas para Prefeitura	R\$4.000,00
33904710	TAXAS	R\$4.000,00
	Publicações legais no DOU e jornais	R\$3.000,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$3.000,00
	Seguros para viaturas oficiais (DPVAT e particular)	R\$1.100,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$1.100,00
	SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - LIMPEZA	R\$384.271,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$384.271,00
	SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - SEGURANÇA	R\$458.769,00

33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$458.769,00
	Viabilizar contratação/manutenção de estagiário para suporte às atividades da Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.	R\$14.500,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$14.500,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$1.359.319,90
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	APOIO Á ARTE/CULTURA	R\$2.970,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$2.970,00
	APOIO À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTE E LAZER	R\$2.970,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$2.970,00
	APOIO Á EXTENSÃO - PAIEX	R\$15.000,00
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$15.000,00
	APOIO Á PESQUISA - AIPCT	R\$15.000,00
33902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$15.000,00
	BOLSAS DE ENSINO - PIBEN	R\$22.300,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$22.300,00
	BOLSAS DE EXTENSÃO - PIBEX	R\$22.300,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$22.300,00
	BOLSAS DE PESQUISA - PROBIC	R\$22.300,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$22.300,00
	CAPACITAÇÃO	R\$6.000,00
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$6.000,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$108.840,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R4	PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	R\$17.000,00
	Ofertar bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino	R\$15.000,00
	Promover visitas técnicas e culturais para os estudantes de todos os cursos (orçamentária)	R\$2.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$17.000,00
Total Programação Orçamentária		R\$1.485.159,90
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Adequação das instalações elétricas de acordo com normas de segurança vigentes. (copa, vestiários e áreas úmidas).	R\$5.000,00
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$5.000,00
	Adquirir e manter instrumentos musicais do Campus.	R\$3.000,00
33903618	MANUTENCAO E CONSERV. DE EQUIPAMENTOS	R\$3.000,00
	Adquirir itens para reposição de material de consumo dos laboratórios de eletrônica e automação.	R\$30.000,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$30.000,00
	Aquisição de material de consumo para o Campus.	R\$80.000,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$80.000,00
	Arte e Cultura - Adquirir itens para reposição de material de consumo do laboratório de Arte.	R\$2.000,00

33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$2.000,00
	Arte e Cultura - Aquisição de materiais de consumo para área de Arte para uso em atividades pedagógicas e projetos de ensino da área de Arte.	R\$1.000,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$1.000,00
	Arte e Cultura - Instalação de torneira e pia na sala de Arte.	R\$1.500,00
33903699	OUTROS SERVICOS	R\$1.500,00
	Contrato de seguro para alunos.	R\$10.000,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$10.000,00
	Custear link de 10Gb de internet do Campus através da MetroPOA.	R\$35.000,00
33903905	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS	R\$35.000,00
	Custear passagens aéreas para servidores em viagens a serviço.	R\$1.000,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$1.000,00
	Efetuar a calibração externa de alguns equipamentos do laboratório de eletrônica.	R\$6.000,00
33903699	OUTROS SERVICOS	R\$6.000,00
	Estagiário	R\$3.500,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$3.500,00
	Imprimir banner para eventos.	R\$500,00
33903059	MATERIAL PARA DIVULGACAO	R\$500,00
	Infraestrutura - Conservação dos pisos em parquet.	R\$50.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$50.000,00
	Infraestrutura - Implantação/adequação de espaço para estúdio musical	R\$45.000,00
33903699	OUTROS SERVICOS	R\$45.000,00
	Infraestrutura - Material para manutenção predial imediata	R\$15.000,00
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$15.000,00
	Infraestrutura - Readequação de espaços já existentes.	R\$15.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$15.000,00
	Infraestrutura - Readequação de laboratórios.	R\$40.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$40.000,00
	Infraestrutura - Reforma de infiltrações e pintura de todos os prédios.	R\$250.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$250.000,00
	Infraestrutura - Serviços de manutenção predial imediata.	R\$15.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$15.000,00
	Manutenção preventiva e corretiva da central telefônica.	R\$4.000,00
33904012	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$4.000,00
	Realizar a manutenção e adquirir peças de reposição para as máquinas e equipamentos dos laboratórios de Automação. (Manutenção dos Articuladores mecânicos, torno e fresa).	R\$7.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$7.000,00
	TIC - Adquirir material de consumo de TIC.	R\$12.000,00
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$12.000,00
	TIC - Confecção de crachás de identificação para servidores e estudantes ingressantes.	R\$3.200,00

33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$3.200,00
	TIC - Serviço de manutenção e conservação de equipamentos de TIC	R\$1.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$1.000,00
	TIC - Utilizar solução de computação em nuvem	R\$50.000,00
33914017	COMPUTACAO DE NUVEM - INFRAESTRUTURA COMO SERVICO/IAAS	R\$50.000,00
	Viabilizar recursos para projetos de pesquisa e inovação.	R\$4.000,00
339020	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$4.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$689.700,00
Investimento		
	Adquirir 3 bancadas didáticas duplas de Pneumática.	R\$90.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$90.000,00
	Adquirir cadeiras para as salas de Expressões.	R\$1.000,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$1.000,00
	Adquirir equipamentos de proteção individual para uso nos laboratórios de eletrônica e automação.	R\$2.000,00
44903028	MATERIAL DE PROTECAO E SEGURANCA	R\$2.000,00
	Adquirir equipamentos e material de consumo para confecção de placas de circuito impresso.	R\$2.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$2.000,00
	Adquirir equipamentos para implantação de um novo laboratório de eletrônica e automação.	R\$50.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$50.000,00
	Adquirir equipamentos para laboratório de Eletrônica e Automação (multímetros de bancada,calibradores industriais, termômetros sem contato, analisadores de energia, osciloscópio e fontes de alimentação de bancada).	R\$30.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$30.000,00
	Adquirir equipamentos para oficina e laboratório de prototipagem.	R\$4.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$4.000,00
	Adquirir estantes (em especial de livros) para acervo de projetos.	R\$2.000,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$2.000,00
	Adquirir jogos didáticos para diversas áreas de conhecimento.	R\$1.000,00
33903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$1.000,00
	Adquirir livros de literatura brasileira contemporânea para biblioteca.	R\$1.000,00
44905218	COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	R\$1.000,00
	Adquirir livros específicos das disciplinas não previstos no PPC.	R\$1.000,00
44905218	COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	R\$1.000,00
	Adquirir máquinas e bancadas didáticas para as aulas de motores e transformadores.	R\$150.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$150.000,00
	Adquirir material permanente e equipamentos para as disciplinas dos curso de Engenharia.	R\$10.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$10.000,00

	Adquirir material permanente e equipamentos para as disciplinas dos cursos de Eletrônica e Automação.	R\$5.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$5.000,00
	Adquirir novas caixas amplificadoras para aulas de línguas.	R\$500,00
44905233	EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$500,00
	Adquirir software de CAD e Robótica.	R\$4.000,00
44903793	AQUISICAO DE SOFTWARE	R\$4.000,00
	Adquirir tatames em EVA e/ou colchonetes para atividades de leitura e escrita.	R\$1.000,00
44905210	APARELHOS E EQUIP. P/ ESPORTES E DIVERSOES	R\$1.000,00
	Adquirir vidrarias, equipamentos e demais insumos para os laboratórios de biologia e química.	R\$10.000,00
44903035	MATERIAL LABORATORIAL	R\$10.000,00
	Arte e Cultura - Adquirir cubos e paralelepípedos para exposições	R\$2.000,00
44905244	OBRAS DE ARTE E PECAS PARA EXPOSICAO	R\$2.000,00
	Arte e Cultura - Adquirir espelho para atividades de dança.	R\$4.000,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$4.000,00
	Arte e Cultura - Adquirir mesas de luz A3 LED para desenhos profissionais e transposições.	R\$3.000,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$3.000,00
	Arte e Cultura - Adquirir painéis para montagem de exposições	R\$6.000,00
44905244	OBRAS DE ARTE E PECAS PARA EXPOSICAO	R\$6.000,00
	Arte e Cultura - Adquirir secador metálico para impressões 1,00x 0,75x 1,40 - 50 bandejas.	R\$2.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$2.000,00
	Efetuar a aquisição de equipamentos para a aferição interna de alguns equipamentos do laboratório de eletrônica.	R\$20.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$20.000,00
	Infraestrutura - Adequação da subestação.	R\$200.000,00
44909252	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$200.000,00
	Infraestrutura - Ampliação do laboratório de eletrônica e automação.	R\$180.000,00
44905100	OBRAS E INSTALACOES	R\$180.000,00
	Infraestrutura - Complementar a mobília do prédio acadêmico.	R\$220.000,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$220.000,00
	Infraestrutura - Fechamento lateral e colocação de vestiários junto à quadra de esportes.	R\$535.000,00
44905100	OBRAS E INSTALACOES	R\$535.000,00
	Infraestrutura - Instalação audiovisual nas salas de aula.	R\$60.000,00
44905233	EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$60.000,00
	Infraestrutura - Instalação audiovisual nos auditórios.	R\$10.000,00
44905233	EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$10.000,00
	Infraestrutura - Instalar catracas para o controle de acesso ao Campus.	R\$60.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$60.000,00
	Infraestrutura - Pavimentação do estacionamento externo.	R\$70.000,00

44905100	OBRAS E INSTALACOES	R\$70.000,00
	Infraestrutura - Pavimentação do estacionamento interno.	R\$70.000,00
44905100	OBRAS E INSTALACOES	R\$70.000,00
	Investimento - Aquisição de itens de natureza permanente.	R\$50.000,00
44505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$50.000,00
	Promover a aquisição de livros de todas as áreas do conhecimento (priorizando as vinculadas à bibliografia básica de todos os cursos).	R\$30.000,00
44905218	COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	R\$30.000,00
	Substituição de mictórios de inox por bacias individuais de porcelana.	R\$10.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$10.000,00
	TIC - Equipamentos de TIC - Ativos de rede	R\$104.400,00
44905237	EQUIPAMENTOS DE TIC - ATIVOS DE REDE	R\$104.400,00
	TIC - Equipamentos de TIC - Computadores	R\$405.000,00
44905241	EQUIPAMENTOS DE TIC - COMPUTADORES	R\$405.000,00
Total Investimento		R\$2.405.900,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	PROCESSOS	
P5	FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	R\$37.500,00
	Aquisição de livros sobre cultura afro-brasileira, indígena, gênero e sexualidade.	R\$2.000,00
	Confecção de materiais do NAPNE, NEABI e NEPGS (banners, camisetas, ...).	R\$500,00
	Infraestrutura - Banheiro unissex (demanda levantada pelos núcleos).	R\$30.000,00
	Promover capacitações para servidores e professores da comunidade próxima ao Campus na área de inclusão de pessoas com deficiência.	R\$1.000,00
	Promover oficinas que valorizem a cultura Afro e Indígena.	R\$1.000,00
	Promover palestras e atividades sobre a Semana do Indígena.	R\$1.000,00
	Promover palestras e atividades sobre a Semana do Indígena, Consciência Negra.	R\$1.000,00
	Promover palestras e atividades sobre diversidade sexual e de gênero.	R\$1.000,00
	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC2	PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.	R\$6.500,00
	Apoiar a realização dos jogos do IFRS.	R\$2.500,00
	Fomentar eventos científicos e tecnológicos integrados/multicampi.	R\$2.000,00
	Participar do Festival de Música do IFRS (alimentação dos estudantes e servidores).	R\$1.000,00
	Participar do SEMEX.	R\$1.000,00
PC3	PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	R\$39.000,00
	Disponibilizar transporte para a participação dos servidores no curso de pesquisadores promovido pela Proppi.	R\$2.000,00

	Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para servidores.	R\$10.000,00
	Estimular a publicação de artigos em revistas nacionais e internacionais qualificadas.	R\$1.000,00
	Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Servidores.	R\$10.000,00
	Promover a participação de servidores em mostras e eventos vinculados ao Ensino por meio de Edital específico.	R\$5.000,00
	Promover eventos e ações de divulgação da produção científica e tecnológica de pesquisadores do campus.	R\$3.000,00
	Publicar livros relacionados aos projetos de extensão do Campus.	R\$8.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1	PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	R\$9.000,00
	Auxiliar na implantação e na manutenção dos cursos de pós-graduação do campus.	R\$9.000,00
R2	FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	R\$32.000,00
	Disponibilizar transporte para a participação dos estudantes e servidores no Salão de Pesquisa promovido pela Proppi.	R\$2.000,00
	Implantação do espaço físico da Incubadora do Campus Canoas.	R\$20.000,00
	Organizar e realizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão (Enpex).	R\$2.000,00
	Organizar o ENPEX	R\$1.000,00
	Organizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus.	R\$1.000,00
	Realizar visita técnica ao Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS.	R\$1.000,00
	Valorizar a #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.	R\$5.000,00
R3	PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.	R\$9.000,00
	Promover palestras sobre acessibilidade.	R\$1.000,00
	Subsidiar ajuda de custos para a promoção de eventos.	R\$2.000,00
	Subsidiar diárias para a promoção de eventos.	R\$2.000,00
	Subsidiar passagens para a promoção de eventos.	R\$4.000,00
R4	PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	R\$62.000,00
	Arte e Cultura - Realizar Mostra de Arte	R\$2.000,00
	Conceder auxílio para participação dos estudantes em eventos do ensino por meio de edital específico.	R\$8.000,00
	Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para alunos.	R\$5.000,00
	Fomentar projetos de extensão cadastrados no fluxo contínuo.	R\$8.000,00
	Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Discentes.	R\$5.000,00
	Organizar formaturas dos cursos de graduação e disponibilizar local para a realização das mesmas.	R\$7.000,00

	Organizar formaturas dos cursos técnicos integrados e disponibilizar local para a realização das mesmas.	R\$7.000,00
	Promover ações de comunicação e divulgação da incubadora tecnossocial do campus.	R\$2.000,00
	Promover visitas técnicas e culturais para os estudantes de todos os cursos (extraorçamentária)	R\$15.000,00
	Viabilizar e promover a Feira de Ciências e Inovação Tecnológica do Campus Canoas (IFCITEC).	R\$1.000,00
	Viabilizar e promover a Feira de Ciências e Inovação Tecnológica do Campus Canoas (IFCITEC).	R\$2.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$195.000,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$3.290.600,00
Total Geral		R\$4.775.759,90
CAMPUS CAXIAS DO SUL		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Água e Esgoto	R\$264.000,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$264.000,00
	Ampliação de 25% no contrato de limpeza - Retorno Seguro	R\$87.500,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$87.500,00
	Aquisição de Merenda	R\$100.000,00
33903203	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	R\$100.000,00
	Aquisições de materiais e insumos para atendimento ao protocolo IFRS de retorno presencial seguro	R\$60.000,00
33903028	MATERIAL DE PROTECAO E SEGURANCA	R\$60.000,00
	Contratos Continuados - Ar condicionado	R\$20.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$20.000,00
	Contratos Continuados - Central telefônica	R\$4.000,00
33904012	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$4.000,00
	Contratos Continuados - Coleta de lixo	R\$20.000,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$20.000,00
	Contratos Continuados - Desratização	R\$6.000,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$6.000,00
	Contratos Continuados - Limpeza das caixas d'agua	R\$3.500,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$3.500,00
	Contratos Continuados - Manutenção de veículos	R\$12.000,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$12.000,00
	Contratos Continuados - Outsourcing de impressão	R\$26.500,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$26.500,00
	Contribuição para custeio de iluminação pública	R\$300,00
33904722	CONTRIBUICAO P/ CUSTEIO DE ILUMINACAO PUBLICA	R\$300,00
	Emissão de certificados digitais	R\$500,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$500,00
	Energia Elétrica	R\$264.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$264.000,00
	Estagiários	R\$30.000,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$30.000,00

	Manutenção e conservação de imóveis	R\$90.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$90.000,00
	Materiais de Consumo - Áudio, vídeo e foto	R\$2.000,00
33903029	MATERIAL P/ AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$2.000,00
	Materiais de Consumo - Combustível	R\$8.000,00
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$8.000,00
	Materiais de Consumo - Comunicações	R\$1.000,00
33903030	MATERIAL PARA COMUNICACOES	R\$1.000,00
	Materiais de Consumo - Divulgação	R\$5.000,00
33903059	MATERIAL PARA DIVULGACAO	R\$5.000,00
	Materiais de Consumo - Educativo e esportivo	R\$5.000,00
33903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$5.000,00
	Materiais de Consumo - Elétrico	R\$4.000,00
33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$4.000,00
	Materiais de Consumo - Expediente	R\$30.000,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$30.000,00
	Materiais de Consumo - Ferramentas	R\$5.000,00
33903042	FERRAMENTAS	R\$5.000,00
	Materiais de Consumo - Laboratorial	R\$8.000,00
33903035	MATERIAL LABORATORIAL	R\$8.000,00
	Materiais de Consumo - Manutenção de bens imóveis	R\$10.000,00
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$10.000,00
	Materiais de Consumo - Manutenção de bens móveis	R\$4.000,00
33903025	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE BENS MOVEIS	R\$4.000,00
	Materiais de Consumo - Produção industrial	R\$8.000,00
33903033	MATERIAL P/ PRODUCAO INDUSTRIAL	R\$8.000,00
	Materiais de Consumo - Químico	R\$8.000,00
33903011	MATERIAL QUIMICO	R\$8.000,00
	Materiais de Consumo - Sinalização visual	R\$1.000,00
33903044	MATERIAL DE SINALIZACAO VISUAL E OUTROS	R\$1.000,00
	Materiais de Consumo - TIC	R\$30.000,00
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$30.000,00
	Seguro Veicular	R\$1.000,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$1.000,00
	Serviço de Coperagem	R\$50.000,00
33903905	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS	R\$50.000,00
	Serviço de Manutenção Predial	R\$50.000,00
33903905	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS	R\$50.000,00
	Serviço de Recepção/Portaria	R\$50.000,00
33903905	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS	R\$50.000,00
	Serviços de apoio ao ensino	R\$51.268,32
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$51.268,32
	Serviços de apoio ao ensino - Interprete	R\$84.100,92
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$84.100,92
	Serviços de comunicação em geral - Correios	R\$6.000,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$6.000,00

	Serviços de publicidade legal	R\$10.000,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$10.000,00
	Serviços de telecomunicações - Telefonia	R\$5.000,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$5.000,00
	Serviços gráficos e editoriais	R\$1.000,00
33903963	SERVICOS GRAFICOS E EDITORIAIS	R\$1.000,00
	Serviços Terceirizados - Limpeza	R\$350.000,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$350.000,00
	Serviços Terceirizados - Segurança	R\$600.000,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$600.000,00
	Taxas	R\$1.000,00
33903925	TAXA DE ADMINISTRACAO	R\$1.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$2.376.669,24
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Apoio à Cultura e Artes (0,20% - Resolução Nº 33, de 06/08/2020)	R\$5.396,26
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$5.396,26
	Apoio à Educação Física, Esporte e Lazer (0,20% - Resolução nº 95, de 22/10/2019)	R\$5.396,26
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$5.396,26
	Apoio à Extensão - PAIEX (custeio) (1,00% - Resolução nº 95, de 12/12/2017)	R\$26.981,31
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$26.981,31
	Apoio à Pesquisa - AIPCT (custeio) (1,00% - Resolução nº 113, de 12/12/2017)	R\$26.981,31
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$26.981,31
	Bolsas de Ensino - PIBEN (1,50% - Resolução Consup nº 22, de 03/03/2015)	R\$40.600,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$40.600,00
	Bolsas de Extensão - PIBEX (1,50% - Resolução nº 18, de 03/03/2015)	R\$40.600,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$40.600,00
	Bolsas de Pesquisa - PROBICT (1,50% Resolução nº 32, de 28/04/2015)	R\$40.600,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$40.600,00
	Capacitação (5,00% - Resolução nº 114, de 16/12/2014)	R\$134.906,55
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$134.906,55
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$321.461,69
Total Programação Orçamentária		R\$2.698.130,93
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$1.393.050,00
	Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação 10 Kits didáticos para treinamento em programação de CLP.	R\$110.000,00

	Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação 10 Notebooks, visando otimizar espaço ou computadores de mesa, para disciplinas que requerem programação de equipamentos durante as aulas.	R\$46.000,00
	Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação 20 licenças de software Automation Studio.	R\$30.000,00
	Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação armário de madeira com altura de 2000mm, largura de 800mm e profundidade de 500mm, tendo duas portas com chave e quatro prateleiras.	R\$1.100,00
	Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação bancada didática de hidráulica/eletrohidráulica.	R\$100.000,00
	Adquirir para o Laboratório de Eletrônica e Automação motor elétrico trifásico de 6 terminais 1CV 380/660V.	R\$950,00
	Aquisição de mobiliários para salas de aula e serviços de apoio para o Bloco B2.	R\$400.000,00
	Elaboração de plano de manutenção dos equipamentos dos laboratórios do Bloco D.	R\$15.000,00
	Implantação do Laboratório de Metalurgia Computacional (Termodinâmica Computacional).	R\$30.000,00
	Implementação de espaço para Laboratório de Mídias/NEAD.	R\$20.000,00
	Implementação de espaço para Laboratório de Robótica.	R\$20.000,00
	Implementação do Espaço Maker/Fablab do Campus.	R\$20.000,00
	Implementação do Laboratório de Bioquímica/Biotecnologia do Campus.	R\$20.000,00
	Infraestrutura de apoio para aulas de Educação Física no IFRS Campus Caxias do Sul, com o fechamento da Quadra Coberta com estrutura de banheiros e vestiários.	R\$450.000,00
	Instalação de iluminação nas passarelas do Campus.	R\$50.000,00
	Melhoria no acesso de veículos nas passarelas dos Laboratórios Blocos D e F.	R\$40.000,00
	Melhorias no espaço do Laboratório de Física.	R\$20.000,00
	Realizar a manutenção do Laboratório de Matemática e adquirir notebooks para uso dos estudantes bolsistas e voluntários dos projetos desenvolvidos neste espaço.	R\$20.000,00
	PROCESSOS	
P4	APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	R\$250.000,00
	Criar um servidor, onde seja compartilhado os dados de cada setor, através de uma unidade de rede compartilhada entre os servidores dos setores, pois atualmente, tudo é salvo no HD de cada PC, ou em unidades removíveis.	R\$250.000,00
P5	FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	R\$6.000,00

	Promover maior aproximação da Extensão com os núcleos de ações afirmativas. Incentivar projetos de ensino, pesquisa e extensão com a participação dos núcleos de ações afirmativas do Campus. Destinar um estagiário para atuar nos núcleos de ações afirmativas do Campus. Fomentar a relação dos núcleos de ações afirmativas com entidades externas. Destinar recurso financeiro para a atuação dos núcleos de ações afirmativas. Realizar reuniões com as coordenadorias de ensino, pesquisa e extensão para capacitar os integrantes dos núcleos de ações afirmativas na participação nos editais de fomento interno.	R\$6.000,00
	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC3	PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	R\$5.000,00
	Participar da Olimpíada de Matemática dos Institutos Federais.	R\$5.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R2	FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	R\$196.981,31
	Apoio à Extensão - PAIEX (capital) (1,00% - Resolução nº 95, de 12/12/2017). Estimativa: 13.490,65.	R\$13.490,65
	Apoio à Pesquisa - AIPCT (capital) (1,00% - Resolução nº 113, de 12/12/2017). Estimativa: 13.490,65.	R\$13.490,66
	Construção em containers do Habitat de inovação do Campus.	R\$150.000,00
	Implementação de espaço para bolsistas.	R\$20.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$1.851.031,31
Total Programação Extra Orçamentária		R\$1.851.031,31
Total Geral		R\$4.549.162,24
CAMPUS ERECHIM		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Ampliar o acervo bibliográfico, acerca das temáticas dos núcleos: NEABI, NAPNE e NEPGS	R\$1.000,00
44905218	COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	R\$1.000,00
	Apoiar a participação de estudantes em Eventos de integração promovidos pelo IFRS	R\$1.000,00
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$1.000,00
	Aquisição de material para funcionamento da instituição	R\$55.606,64
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$55.606,64
	Auxiliar a Diretoria de Gestão de Pessoas no levantamento das demandas de capacitação junto às áreas do campus e elaborar o Plano Anual de Capacitação	R\$0,00
		R\$0,00
	Auxiliar e acompanhar os processos de concessão de afastamentos e liberação de carga horária para qualificação dos servidores	R\$0,00
		R\$0,00

	Auxiliar nas atividades do SIASS- Sistema integrado de atenção à saúde do servidor	R\$0,00
		R\$0,00
	Auxiliar no planejamento anual do campus	R\$0,00
		R\$0,00
	Auxiliar nos inventários da instituição	R\$0,00
		R\$0,00
	Capacitação de Integrantes dos Núcleos de Ações afirmativas (NEABI, NAPNE e NEPGS)	R\$500,00
33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$500,00
	Contatar e formalizar as cobranças de entregas de mercadorias conforme empenhos emitidos	R\$0,00
		R\$0,00
	Controlar, registrar e retornar a situação das demandas encaminhadas conforme andamento do processo de licitação, empenho e recebimento dos objetos	R\$0,00
		R\$0,00
		R\$0,00
	Disponibilizar recursos para viagens a serviço da instituição	R\$5.000,00
33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$4.500,00
33901416	DIARIAS NO EXTERIOR	R\$0,00
33909302	RESTITUICOES	R\$500,00
	Efetuar a prestação de contas dos recursos orçamentários	R\$0,00
		R\$0,00
	Elaborar e apresentar publicações relacionadas as temáticas relacionadas aos núcleos: NEABI, NAPNE E NEPGS	R\$1.000,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$1.000,00
	Emitir e Controlar as vigências dos contratos e suas renovações	R\$0,00
		R\$0,00
	Executar as licitações conforme as demandas do campus para o próximo ano	R\$0,00
		R\$0,00
	Executar o orçamento e auxiliar no controle de RAPs	R\$0,00
		R\$0,00
	Fazer o levantamento das necessidades de infraestrutura física do campus e promover a execução de manutenção predial	R\$50.000,00
33903704	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS	R\$50.000,00
	Fazer o levantamento do Almoxarifado do campus - RMA	R\$0,00
		R\$0,00
	Fazer o levantamento patrimonial do campus – RMP	R\$0,00
		R\$0,00
	Fomentar a participação de estudantes na apresentação de trabalhos ligados a projetos de extensão em eventos fora da instituição, conforme programa instituído pela IN PROEX/IFRS nº09/2015	R\$0,00
33901896	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES - PGTO ANTEC.	R\$0,00

	Fomentar a participação de servidores na apresentação de trabalhos vinculados a projetos de extensão a eventos fora da instituição, conforme Programa Instituído pela IN PROEX nº08/2015	R\$0,00
33909302	RESTITUICOES	R\$0,00
	Fomentar elaboração de Cursos de Extensão que atendam, preferencialmente, grupos em vulnerabilidade social	R\$200,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$200,00
	Garantir a segurança patrimonial e vigilância ostensiva/monitorada	R\$480.000,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$480.000,00
	Garantir seguros para viaturas oficiais	R\$15.000,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$15.000,00
	Manter atualizado o Patrimônio e o Almoxarifado do campus no SIAFI, com base no RMA e RMP	R\$0,00
		R\$0,00
	Organizar a realização da JEPEX (Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS Campus Erechim), juntamente com a Pesquisa e o Ensino	R\$500,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$500,00
	Orientar e coordenar o levantamento das demandas anuais de todas as necessidades do campus com valor estimado para todos itens estocáveis	R\$0,00
		R\$0,00
	Pagamento de fornecimento de água e serviço de esgoto	R\$30.000,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$30.000,00
	Pagamento de fornecimento de energia elétrica	R\$216.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$216.000,00
	Pagamento de serviços de comunicação em geral	R\$5.400,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$5.400,00
	Pagamento de serviços de publicidade legal	R\$1.000,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$1.000,00
	Pagamento de Serviços de Telecomunicações	R\$4.000,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$4.000,00
	Penalizar os fornecedores que não cumprem com suas obrigações perante ao erário	R\$0,00
		R\$0,00
	Planejar as compras e licitações anuais com base nas demandas das áreas do campus e demais levantamentos institucionais	R\$0,00
		R\$0,00
	Prospectar campos de Estágio e Emprego na região de abrangência do IFRS – Campus Erechim	R\$400,00
33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$400,00
	Prover a manutenção da Coordenação de Extensão	R\$500,00
33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$500,00
	Realização de visitas gerencias, prospecção de convênios	R\$500,00
33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$500,00
	Realizar abastecimento de combustíveis nas viaturas oficiais	R\$15.000,00

33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$15.000,00
	Realizar a contratação de professores substitutos	R\$0,00
		R\$0,00
	Realizar limpeza e conservação dos espaços e ambientes	R\$400.000,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$400.000,00
	Realizar manutenção de viaturas oficiais	R\$20.000,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$20.000,00
	Realizar o acompanhamento funcional dos servidores cedidos à instituição	R\$0,00
		R\$0,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$1.302.606,64
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica (AIPCT)	R\$17.000,00
33902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$17.000,00
	Ofertar programa de bolsas vinculadas a projetos de ensino	R\$25.000,00
33502001	BOLSA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$25.000,00
	Ofertar programa de monitoria acadêmica com bolsas	R\$10.000,00
33502001	BOLSA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$10.000,00
	Pagamentos de passagens no país	R\$0,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$0,00
	Promover o aumento do número de projetos e programas de extensão através da alocação de orçamento próprio para custeio e investimento (Despedas de Capital) PAIEX, 1% orçamento campus.	R\$17.000,00
33902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$17.000,00
	Promover o aumento do número de projetos e programas de extensão através do fomento interno de bolsas para alunos (PIBEX, 1,5% orçamento campus).	R\$25.000,00
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$25.000,00
	Promover o aumento do número de projetos e programas de pesquisa através do fomento interno de bolsas para alunos (1,5% orçamento campus).	R\$25.000,00
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$25.000,00
	Restituições a pagamentos de seleção e treinamento	R\$0,00
33909302	RESTITUICOES	R\$0,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$119.000,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	PROCESSOS	
P6	FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	R\$103.000,00
	Aquisição de kit merenda escolar	R\$60.000,00
	Contratar/Disponibilizar Serviço de copeiragem para distribuição de alimentação	R\$43.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1	PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	R\$140.000,00
	Planejar a aquisição de materiais de consumo para atividades de ensino dos cursos de todas as áreas.	R\$85.000,00

	Planejar a manutenção e conservação de máquinas e equipamentos.	R\$35.000,00
	Planejar aquisição de materiais e jogos didáticos e pedagógicos	R\$20.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$243.000,00
Total Programação Orçamentária		R\$1.664.606,64
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Capacitar os servidores do setor de T.I. em todas as ferramentas utilizadas no desempenho de suas atividades diárias.	R\$50.000,00
332039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$50.000,00
	Disponibilizar recursos para viagens a serviço da instituição	R\$13.000,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$8.000,00
	Realizar a contratação e supervisão dos estagiários	R\$75.000,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$75.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$133.000,00
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Fomentar a participação de estudantes na apresentação de trabalhos ligados a projetos de pesquisa em eventos fora da Instituição	R\$5.000,00
33321800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$5.000,00
	Fomentar a participação de servidores pesquisadores na apresentação de trabalhos vinculados a projetos de pesquisa em eventos fora da Instituição, e a participação de pesquisadores em cursos de capacitação promovidos pela Pró-Reitoria de Pesquisa.	R\$7.000,00
33902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$7.000,00
	Pagamento de diárias de capacitação	R\$20.000,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$20.000,00
	Pagamento de Serviços de Seleção e Treinamento	R\$18.529,00
33903948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$18.529,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$50.529,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$5.434.100,00
	Adaptação de uma área de convivência para os servidores e discentes	R\$150.000,00
	Adquirir equipamentos de laboratórios (Engenharia Mecânica, Engenharia de Alimentos, Design de Moda e Informática)	R\$2.500.000,00
	Aquisição de consumíveis de TI para área de Alimentos conforme previsto no PDTIC	R\$30.000,00
	Aquisição de consumíveis de TI para área de Gestão conforme previsto no PDTIC	R\$30.000,00
	Aquisição de consumíveis de TI para área de Vestuário/Moda conforme previsto no PDTIC	R\$30.000,00
	Aquisição de Plotter Impressora A3 Colorida	R\$5.000,00

	Aquisição de softwares para a área de Alimentos conforme previsto no PDTIC	R\$150.000,00
	Construção de ginásio e de bloco de salas de aula	R\$1.000.000,00
	Construção de refeitório e área de convivência para os alunos do Campus Erechim	R\$1.000.000,00
	Fazer aquisição e instalação de novas câmeras de segurança em pontos de acesso/circulação não existentes atualmente.	R\$30.000,00
	Instalação de ar condicionado em todos ambientes institucionais	R\$200.000,00
	Instalação de cobertura entre o Bloco 4 e o pórtico da Av José Oscar Salazar	R\$14.100,00
	Redimensionamento de rede elétrica do Bloco 3	R\$150.000,00
	Revisão de rede elétrica do Bloco 4 - ação conjunta servidores dap	R\$70.000,00
	Revisão hidráulica do 'bloco 4	R\$25.000,00
	Substituir toda tecnologia de câmeras analógicas por câmeras IP	R\$50.000,00
	PROCESSOS	
P4	APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	R\$1.340.000,00
	Adquirir um link de internet redundante para minimizar os períodos em que o Campus fica OffLine	R\$120.000,00
	Aquisição de Rede Wifi Profissional	R\$270.000,00
	Aquisição de soluções e aplicativos para virtualização e segurança da rede lógica, otimização de recursos e serviços.	R\$800.000,00
	Aquisição de um Storage (modelo Dell)	R\$150.000,00
P6	FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	R\$60.000,00
	Aquisição de kit almoço	R\$60.000,00
	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC1	INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	R\$50.000,00
	Estruturação de instalações para implantação de projeto vinculado a área de gestão	R\$50.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1	PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	R\$245.000,00
	Apoiar e executar a organização de espaços para a realização de atividades de ensino (laboratórios, salas de aula, exposições)	R\$30.000,00
	Aprimorar e adequar estruturas e instalações relacionadas à área de Alimentos	R\$65.000,00
	Planejar a aquisição de mobiliário para salas de aula, biblioteca e laboratórios em construção/ampliação.	R\$50.000,00
	Planejar aquisição de material de acervo bibliográfico com base nas bibliografias dos PPCs	R\$80.000,00
	Renovar as licenças de softwares já utilizados no campus.	R\$20.000,00
R2	FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	R\$12.000,00
	Participação dos estudantes do Ensino Médio Integrado na Olimpíada de Filosofia	R\$6.000,00

	Realizar (três) visitas técnicas com os alunos do Técnico em Informática integrado ao Ensino Médio.	R\$6.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$7.141.100,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$7.324.629,00
Total Geral		R\$8.989.235,64
CAMPUS FARROUPILHA		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Adquirir combustíveis	R\$4.000,00
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$4.000,00
	Adquirir ferramentas para os laboratórios	R\$15.000,00
33903042	FERRAMENTAS	R\$15.000,00
	Adquirir gêneros alimentícios (bombonas de água)	R\$5.000,00
33903007	GENEROS DE ALIMENTACAO	R\$5.000,00
	Adquirir insumos / materiais para os laboratórios	R\$15.000,00
33903035	MATERIAL LABORATORIAL	R\$15.000,00
	Adquirir materiais de comunicação	R\$5.000,00
33903030	MATERIAL PARA COMUNICACOES	R\$5.000,00
	Adquirir material elétrico	R\$35.000,00
33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$35.000,00
	Adquirir material para manutenção de bens imóveis	R\$35.000,00
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$35.000,00
	Adquirir material para manutenção de bens móveis	R\$40.000,00
33903025	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE BENS MOVEIS	R\$40.000,00
	Contratar estagiários	R\$27.924,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$27.924,00
	Garantir a emissão de certificados digitais	R\$700,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$700,00
	Garantir a manutenção de máquinas e equipamentos	R\$30.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$30.000,00
	Garantir a manutenção do Data Center - em horas	R\$50.000,00
33904011	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TI	R\$50.000,00
	Garantir as publicações oficiais	R\$1.000,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$1.000,00
	Garantir o abastecimento de água e o tratamento de esgoto	R\$12.000,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$12.000,00
	Garantir o fornecimento de energia elétrica	R\$220.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$220.000,00
	Garantir o pagamento da contribuição para custeio de iluminação pública	R\$4.000,00
33904722	CONTRIBUICAO P/ CUSTEIO DE ILUMINACAO PUBLICA	R\$4.000,00
	Garantir os serviços de correio	R\$5.000,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$5.000,00
	Garantir os serviços de limpeza	R\$247.500,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$247.500,00

	Garantir os serviços de portaria	R\$191.447,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$191.447,00
	Garantir os serviços de telefonia	R\$3.500,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$3.500,00
	Pagar taxa CIEE para estágios	R\$800,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$800,00
	Prestar serviços de copeiragem (cursos técnicos integrados)	R\$39.167,00
33903946	SERVICOS DOMESTICOS	R\$39.167,00
	Prover diárias para servidores em atividades profissionais	R\$2.000,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$2.000,00
	Realizar a desratização nas instalações do Campus	R\$6.547,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$6.547,00
	Realizar a locação de impressoras	R\$14.600,00
33904004	LOCACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC - IMPRESSORAS	R\$14.600,00
	Realizar a manutenção da central telefônica do Campus	R\$3.300,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$3.300,00
	Realizar a manutenção de veículos	R\$3.500,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$3.500,00
	Realizar a manutenção dos aparelhos de ar condicionado do Campus	R\$2.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$2.000,00
	Realizar a manutenção dos elevadores do campus	R\$6.590,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$6.590,00
	Viabilizar a manutenção e conservação de imóveis	R\$90.293,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$90.293,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$1.115.868,00
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Conceder bolsas de estudo para os servidores do campus	R\$14.000,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$14.000,00
	Financiar bolsas para estudantes (PIBEN)	R\$20.365,00
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$20.365,00
	Financiar bolsas PIBEX	R\$20.365,00
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$20.365,00
	Financiar bolsas PROBICT	R\$20.365,00
33902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$20.365,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$75.095,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$15.000,54
	Incrementar a coleção bibliográfica (ADS, TPG, TFM, Engenharias, Pedagogia, Integrado em Administração e Integrado em Eletromecânica)	R\$15.000,54
	PROCESSOS	
P4	APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	R\$115.542,00
	Garantir a manutenção do Data Center	R\$28.900,00

	Manter o Firewall	R\$53.650,00
	Viabilizar o Almoxarifado Virtual	R\$32.992,00
P6	FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	R\$30.000,00
	Proporcionar merenda escolar aos alunos com recursos do Campus.	R\$30.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R4	PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	R\$6.000,00
	Transportar alunos e servidores para visitas técnicas em empresas e espaços de ciência, tecnologia e cultura, referentes às áreas formativas dos cursos	R\$6.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$166.542,54
Total Programação Orçamentária		R\$1.357.505,54
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Recursos para Jornada Pedagógica.	R\$10.000,00
33903613	CONFERENCIAS, EXPOSICOES E ESPETACULOS	R\$10.000,00
	Recursos para o PENSE.	R\$10.000,00
33903613	CONFERENCIAS, EXPOSICOES E ESPETACULOS	R\$10.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$20.000,00
Investimento		
	Adquirir equipamento para medição de espectro e site Survey.	R\$10.000,00
44905235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$10.000,00
	Adquirir Geradores de Funções para o Laboratório 219	R\$50.000,00
		R\$50.000,00
	Adquirir mobiliário para Biblioteca.	R\$10.000,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$10.000,00
	Adquirir módulo HA para solução UTM	R\$30.000,00
		R\$30.000,00
	Adquirir novos computadores (60).	R\$240.000,00
44905241	EQUIPAMENTOS DE TIC - COMPUTADORES	R\$240.000,00
	Adquirir o software Adobe premiere 3x.	R\$800,00
44904005	AQUISICAO DE SOFTWARE PRONTO	R\$800,00
	Adquirir o software Economática.	R\$6.000,00
44904005	AQUISICAO DE SOFTWARE PRONTO	R\$6.000,00
	Adquirir o software Maxqda	R\$15.000,00
44904005	AQUISICAO DE SOFTWARE PRONTO	R\$15.000,00
	Adquirir o software sparkocam 1x.	R\$150,00
44904005	AQUISICAO DE SOFTWARE PRONTO	R\$150,00
	Adquirir o software SPSS.	R\$6.000,00
44904005	AQUISICAO DE SOFTWARE PRONTO	R\$6.000,00
	Adquirir Projetores Multimídia.	R\$20.000,00
44905233	EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$20.000,00
	Colocar películas nos laboratórios dos blocos 2 e 3	R\$16.000,00
		R\$16.000,00

	Constituir o Laboratório de Física	R\$600.000,00
44905208	APAR.EQUIP.UTENS.MED.,ODONT,LABOR.HOSPIT.	R\$600.000,00
	Continuar a construção do Prédio (5 salas de 35 lugares - 80m² por sala).	R\$1.200.000,00
44905100	OBRAS E INSTALACOES	R\$1.200.000,00
	Manutenção da capacidade de Storage.	R\$100.000,00
33904012	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$100.000,00
	Promover Acessibilidade.	R\$75.000,00
44905100	OBRAS E INSTALACOES	R\$75.000,00
	Realizar manutenção do parque de máquinas e infraestrutura de TI	R\$60.000,00
		R\$60.000,00
	Recursos para Manutenção dos Laboratórios.	R\$150.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$150.000,00
	Viabilizar serviços técnicos em cabeamento de fibra ótica	R\$5.000,00
		R\$5.000,00
Total Investimento		R\$2.593.950,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$650.000,00
	A aquisição de computadores adequados ao uso de softwares de desenho técnico como SolidWorks. Máquina sugerida Z2 da HP (12.000 por máquina - 30 máquinas)	R\$360.000,00
	Aquisição de condicionadores de ar para salas de aula	R\$20.000,00
	Aquisição de materiais de consumo para práticas em laboratórios	R\$50.000,00
	Manutenção das cortinas, quadro negro, equipamentos de projeção e implantação de computadores nas salas de aula	R\$20.000,00
	Realizar a adequação à normas de segurança (NR12) para máquinas dos laboratórios de metalmecânica e plásticos	R\$80.000,00
	Realizar a manutenção corretiva e preventiva para equipamentos dos seguintes laboratórios/setores: Plásticos, Química, Física e Metalmecânica.	R\$100.000,00
	Realizar a pintura dos laboratórios do bloco 3	R\$20.000,00
O3	DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	R\$100.000,00
	Manutenção corretiva/preventiva/preditiva dos equipamentos de laboratórios	R\$100.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R3	PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.	R\$20.000,00
	Organização e realização de visitas técnicas/viagens de estudos de acordo com os componentes curriculares das turmas em andamento	R\$20.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$770.000,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$3.383.950,00
Total Geral		R\$4.741.455,54
CAMPUS FELIZ		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		

Funcionamento - OPERACIONAL		
	Adquirir itens de alimentação para lanche dos alunos do ensino médio integrado	R\$125.653,00
33903203	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	R\$125.653,00
	Adquirir materiais para manutenção de equipamentos de TI e ampliação da infraestrutura computacional do campus	R\$15.000,00
33904012	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$15.000,00
	Adquirir material de Consumo	R\$50.000,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$50.000,00
	Adquirir reagentes para os laboratórios	R\$5.000,00
33903011	MATERIAL QUIMICO	R\$5.000,00
	Adquirir vidrarias para os laboratórios	R\$5.000,00
33903035	MATERIAL LABORATORIAL	R\$5.000,00
	ÁGUA/ESGOTO	R\$193.574,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$30.000,00
	Contratar empresa para o recolhimento e Tratamento dos resíduos do laboratório de Química	R\$5.000,00
33903905	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS	R\$5.000,00
	Contratar serviços de manutenção predial sob demanda	R\$50.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$50.000,00
	Elaborar e adquirir material de divulgação	R\$2.000,00
33903209	MATERIAL PARA DIVULGACAO	R\$2.000,00
	ENERGIA ELÉTRICA	R\$738.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$170.000,00
	Jogos do IFRS	R\$4.000,00
33901804	AUXILIOS PARA DESENV. DE ESTUDOS E PESQUISAS	R\$4.000,00
	Licitar e adquirir materiais de construção, elétrico, hidráulico, ferramentas para viabilizar a manutenção predial e dos laboratórios	R\$10.000,00
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$10.000,00
	Locar o Centro Cultural	R\$1.000,00
33903910	LOCACAO DE IMOVEIS	R\$1.000,00
	Manter a regularidade das ações ambientais	R\$5.000,00
33903905	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS	R\$5.000,00
	Manter certificação digital - Token	R\$1.000,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$1.000,00
	Manter e melhorar o acesso à internet/rede do campus para alunos e servidores	R\$10.000,00
33904012	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$10.000,00
	Monitoria de aulas	R\$18.731,97
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$18.731,97
	Mostra Técnica	R\$2.300,00
33903059	MATERIAL PARA DIVULGACAO	R\$2.300,00
	Pagar diárias para reuniões e convocações (servidores)	R\$1.000,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$1.000,00
	Pagar taxas administrativas junto aos órgãos municipais, estaduais e federais	R\$3.000,00
33904710	TAXAS	R\$3.000,00

	Renovar software Qualidata	R\$14.000,00
33904006	LOCACAO DE SOFTWARE	R\$14.000,00
	SERVIÇOS TERCEIRIZADOS – SEGURANÇA	R\$532.999,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$78.000,00
	Viabilizar serviços terceirizados de conservação do campus (limpeza, jardinagem, manutenção predial e zeladoria)	R\$342.202,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$342.202,00
	Viabilizar serviços terceirizados de contratação de estagiário	R\$24.168,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$24.168,00
	Viabilizar serviços terceirizados de correios	R\$6.000,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$6.000,00
	Viabilizar serviços terceirizados de locação de impressoras	R\$26.000,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$26.000,00
	Viabilizar serviços terceirizados de manutenção dos veículos oficiais (manutenção, seguro, combustível)	R\$20.000,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$20.000,00
	Viabilizar serviços terceirizados de publicação oficial	R\$2.000,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$2.000,00
	Viabilizar serviços terceirizados de telefonia (ligações telefônicas e manutenção da central)	R\$10.680,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$10.680,00
	Visitas Técnicas	R\$22.332,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$22.332,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$1.059.066,97
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	APOIO À ARTE/CULTURA	R\$2.497,60
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$2.497,60
	APOIO À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTE E LAZER	R\$5.467,60
33903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$2.497,60
	APOIO À EXTENSÃO – PAIEX	R\$6.243,99
44902001	AUXILIO/BOLSA A PESQUISADORES	R\$6.243,99
	APOIO À EXTENSÃO – PAIEX	R\$6.243,99
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$6.243,99
	APOIO À PESQUISA – AIPCT	R\$12.487,98
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$6.243,99
44902001	AUXILIO/BOLSA A PESQUISADORES	R\$6.243,99
	BOLSAS DE ENSINO - PIBEN	R\$41.031,97
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$18.731,97
	BOLSAS DE EXTENSÃO – PIBEX	R\$18.731,97
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$18.731,97
	BOLSAS DE PESQUISA - PROBICIT	R\$41.031,97
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$18.731,97
	CAPACITAÇÃO	R\$37.219,95
33903948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$37.219,95
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$117.387,02
Investimento		

	Adquirir equipamentos para a constante melhoria dos equipamentos de rede/internet do campus	R\$20.000,00
44905235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$20.000,00
	Adquirir mobiliário	R\$22.344,14
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$22.344,14
	Ampliar e implantar melhorias na rede lógica interna do campus com a aquisição de equipamentos e também sistemas	R\$20.000,00
44905235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$20.000,00
	Manter e melhorar o acesso à internet/rede do campus para alunos e servidores	R\$20.000,00
44905235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$10.000,00
Total Investimento		R\$72.344,14
Total Programação Orçamentária		R\$1.248.798,13
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Investimento		
	Aquisição de acervo bibliográfico para a biblioteca	R\$60.000,00
44905218	COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	R\$60.000,00
	Aquisição de equipamentos da área Física - Física Moderna	R\$30.000,00
44905234	MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$30.000,00
	Aquisição de equipamentos da área Física - Física Térmica	R\$30.000,00
44905234	MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$30.000,00
	Aquisição de equipamentos da área Física - Mecânica	R\$30.000,00
44905234	MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$30.000,00
	Aquisição de equipamentos da área Física - Ondas	R\$30.000,00
44905234	MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$30.000,00
	Aquisição de equipamentos da área Física - óptica	R\$30.000,00
44905234	MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$30.000,00
	Aquisição de equipamentos e mobiliário adequado para os laboratórios	R\$30.000,00
44905234	MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$30.000,00
	Aquisição de materiais relacionados à Eletricidade e Magnetismo	R\$30.000,00
44905234	MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$30.000,00
	Aquisição de mobiliário para a biblioteca (estantes)	R\$15.000,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$15.000,00
	Aquisição de um telescópio com acompanhamento terrestre	R\$35.000,00
44905234	MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$35.000,00
	Cercamento do campus e urbanização do acesso secundário (entrada ao lado Bloco A)	R\$800.000,00
44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$800.000,00
	Compra de 5 armários escaninho para uso dos discentes	R\$3.750,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$3.750,00
	Construção de espaço físico adequado para biblioteca	R\$1.000.000,00
44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$1.000.000,00
	Construção de Sala para setor de Tecnologia da Informação	R\$50.000,00
44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$50.000,00
	Construção de salas administrativas	R\$50.000,00

44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$50.000,00
	Construção de um laboratório de Física	R\$250.000,00
44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$250.000,00
	Construção de um Refeitório	R\$200.000,00
44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$200.000,00
	Construção do estoque de reagentes seguindo as normas e legislações específicas	R\$20.000,00
44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$20.000,00
	Construção laboratório para pesquisa e bolsistas	R\$30.000,00
44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$30.000,00
	Criação e implementação do Laboratório de Artes: espaço físico como laboratório, equipado adequadamente para o desenvolvimento e ampliação das ações de ensino, pesquisa e extensão na área de Artes e suas linguagens.	R\$220.000,00
44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$220.000,00
	Mapa tátil em ponto central do campus, em português e Braile	R\$800,00
44905192	INSTALACOES	R\$800,00
	Placas de identificação das salas em Português, Braile e Libras	R\$1.000,00
44905192	INSTALACOES	R\$1.000,00
	Realizar a renovação dos computadores dos servidores do campus, realizando a substituição e/ou a melhoria quando for necessário	R\$50.000,00
44905235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$50.000,00
	Realizar a renovação e/ou melhoria dos computadores dos laboratórios de informática do campus	R\$50.000,00
44905235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$50.000,00
	Realizar o upgrade dos notebooks institucionais	R\$50.000,00
44905235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$50.000,00
	Sala de convivência e sala de refeição	R\$25.000,00
44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$25.000,00
Total Investimento		R\$3.120.550,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$3.120.550,00
Total Geral		R\$4.369.348,13
CAMPUS IBIRUBÁ		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Água/esgoto	R\$6.000,00
33903951	SERVICOS DE ANALISES E PESQUISAS CIENTIFICAS	R\$6.000,00
	Aquisição e gerenciamento de passagens aéreas nacionais e internacionais	R\$1.856,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$1.856,00
	Aquisição e gerenciamento de passagens aéreas nacionais e internacionais - corretagem	R\$1,00
33903903	COMISSOES E CORRETAGENS	R\$1,00

	Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviço Mensal de Internet ao IFRS – Campus Ibirubá. Link dedicado de 100 Mbps.	R\$35.760,00
33904013	COMUNICACAO DE DADOS	R\$35.760,00
	Contratação de Serviços de Agente Integrador de Estágio	R\$384,00
33903925	TAXA DE ADMINISTRACAO	R\$384,00
	Contratação de serviços de intérprete de libras.	R\$55.425,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$55.425,00
	Diárias no país	R\$7.000,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$7.000,00
	Distribuição de publicidade legal impressa e/ou eletrônica - EBC.	R\$1.500,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$1.500,00
	Energia Elétrica	R\$416.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETICA	R\$152.000,00
	Gêneros alimentícios	R\$1.000,00
33903007	GENEROS DE ALIMENTACAO	R\$1.000,00
	Manter o curso de Agronomia	R\$1.715,00
33903011	MATERIAL QUIMICO	R\$1.715,00
	Manter o curso de Ciência da Computação	R\$13.814,00
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$13.814,00
	Manter o curso de Engenharia Mecânica	R\$5.808,48
33903004	GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	R\$1.380,00
33903033	MATERIAL P/ PRODUCAO INDUSTRIAL	R\$648,48
33903042	FERRAMENTAS	R\$3.780,00
	Manter o curso de Especialização	R\$176,00
33903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$176,00
	Manter o curso Técnico em Agropecuária	R\$2.386,00
33903011	MATERIAL QUIMICO	R\$1.313,00
33903025	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE BENS MOVEIS	R\$625,00
33903026	MATERIAL ELETICO E ELETRONICO	R\$448,00
	Manter o curso Técnico em Eletrotécnica	R\$16.175,40
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$250,00
33903026	MATERIAL ELETICO E ELETRONICO	R\$13.485,40
33903042	FERRAMENTAS	R\$2.440,00
	Manter o curso Técnico em Informática	R\$4.530,70
33903026	MATERIAL ELETICO E ELETRONICO	R\$4.530,70
	Manter o curso Técnico em Mecânica Integrado ao Ensino Médio	R\$9.009,34
33903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$390,00
33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$300,00
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$400,00
33903026	MATERIAL ELETICO E ELETRONICO	R\$1.600,00
33903033	MATERIAL P/ PRODUCAO INDUSTRIAL	R\$2.769,34
33903042	FERRAMENTAS	R\$3.550,00
	Manter o curso Técnico em Mecânica Subsequente ao Ensino Médio	R\$19.755,64

33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$1.560,00
33903004	GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	R\$3.476,56
33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$9.583,90
33903033	MATERIAL P/ PRODUCAO INDUSTRIAL	R\$2.865,18
33903042	FERRAMENTAS	R\$2.270,00
	Manter setor de Comunicação	R\$400,00
33903059	MATERIAL PARA DIVULGACAO	R\$400,00
	Manter setor de Comunicação (almoxarifado virtual)	R\$2.520,00
33929900	A CLASSIFICAR	R\$2.520,00
	Manter setor de Ensino	R\$1.460,00
33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$660,00
33903029	MATERIAL P/ AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$800,00
	Manter setor de Infraestrutura	R\$20.871,44
33903004	GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	R\$2.417,44
33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$18.454,00
	Manter setor de Infraestrutura	R\$42.988,00
33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$7.269,00
33903042	FERRAMENTAS	R\$39,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$35.680,00
	Manter setor de Infraestrutura (almoxarifado virtual)	R\$15.680,00
33929900	A CLASSIFICAR	R\$15.680,00
	Manter setor de Produção Agropecuária	R\$4.000,00
33903006	ALIMENTOS PARA ANIMAIS	R\$4.000,00
	Manter setor de Tecnologia de Informação	R\$35.154,00
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$35.154,00
	Manter setor de Tecnologia de Informação	R\$1.276,00
33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$680,00
33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$596,00
	Pagamento Bolsa Auxiliar Agropecuário	R\$18.002,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$18.002,00
	Pagamento de 2 estagiários (1 para o Laboratório IFMAKER, e 1 para o Pedagógico)	R\$24.192,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$24.192,00
	Peças Central telefônica	R\$381,00
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$381,00
	Prestação de Serviços Contínuos de Manutenção Preventiva e Corretiva de Elevadores, com reposição de peças	R\$18.720,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$18.720,00
	Prestação de serviços de conserto e manutenção de máquinas e equipamentos (TRIVALE)	R\$16.000,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$16.000,00
	prestação de serviços de desinsetização e desratização	R\$7.073,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$7.073,00
	Prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado (Fixo-fixo e Fixo-móvel), para o IFRS – Campus Ibirubá	R\$7.200,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$7.200,00

	Prestação, pela ECT, de serviços e venda de produtos, que atendam às necessidades da contratante - CORREIOS	R\$6.000,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$6.000,00
	Ressarcimento transportes terrestre - pessoa civil	R\$800,00
33909314	RESSARCIMENTO DE PASSAGENS E DESP.C/LOCOMOCAO	R\$800,00
	Serviço de emissão de certificado digital tipo e-CPF A3 ICP - Brasil em token criptográfico com validação presencial	R\$399,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$399,00
	Serviço de fornecimento de peças para manutenção de veículos	R\$22.000,00
33903039	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE VEICULOS	R\$22.000,00
	Serviço de gerenciamento eletrônico de abastecimento dos veículos oficiais.	R\$33.440,00
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$33.440,00
	Serviços continuados de auxiliar de cozinha	R\$30.000,00
33903946	SERVICOS DOMESTICOS	R\$30.000,00
	Serviços continuados de auxiliar de manutenção predial	R\$71.240,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$71.240,00
	Serviços Contínuos de Trabalhadores Agropecuários em geral	R\$201.968,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$201.968,00
	Serviços de locação de impressoras/copiadoras.	R\$21.648,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$21.648,00
	Serviços de manutenção preventiva e corretiva das centrais telefônicas do IFRS	R\$6.690,00
33904012	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$6.690,00
	Serviços de preparo, fornecimento e distribuição de refeições para os alunos do Ensino Integrado	R\$200.000,00
33903941	FORNECIMENTO DE ALIMENTACAO	R\$200.000,00
	Serviços de seguro de automóveis, modalidade frota / DPVAT	R\$4.050,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$4.050,00
	Serviços terceirizados / limpeza	R\$278.317,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$278.317,00
	Serviços terceirizados/segurança	R\$459.122,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$459.122,00
	Taxa de administração para serviço de gerenciamento eletrônico de abastecimento dos veículos oficiais.	R\$1.121,00
33903925	TAXA DE ADMINISTRACAO	R\$1.121,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$1.887.009,00
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	APOIO À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTE E LAZER	R\$7.467,60
33903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$2.000,00
	APOIO À EXTENSÃO – PAIEX	R\$16.243,99
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$10.000,00
	APOIO À PESQUISA – AIPCT	R\$10.000,00
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$10.000,00
	BOLSAS DE ENSINO - PIBEN	R\$71.015,97
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$29.984,00
	BOLSAS DE EXTENSÃO – PIBEX	R\$48.715,97

33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$29.984,00
	BOLSAS DE PESQUISA - PROBIC	R\$71.015,97
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$29.984,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$111.952,00
Total Programação Orçamentária		R\$1.998.961,00
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Manter setor de Infraestrutura (receita própria)	R\$70.629,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$2.000,00
33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$10.000,00
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$11.456,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$47.173,00
	Manter setor de Produção Agropecuária (receita própria)	R\$28.545,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$28.545,00
	Manter setor de Produção Agropecuária (receita própria)	R\$82.407,00
33903006	ALIMENTOS PARA ANIMAIS	R\$28.000,00
33903011	MATERIAL QUIMICO	R\$38.000,00
33903012	MATERIAL DE COUDELARIA OU DE USO ZOOTECNICO	R\$5.407,00
33903018	MATERIAIS E MEDICAMENTOS P/ USO VETERINARIO	R\$8.000,00
33903019	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	R\$2.000,00
33903021	MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$1.000,00
	Manter setor de Produção Agropecuária (receita própria)	R\$32.300,00
33903013	MATERIAL DE CACA E PESCA	R\$2.000,00
33903028	MATERIAL DE PROTECAO E SEGURANCA	R\$1.500,00
33903031	SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	R\$16.000,00
33903036	MATERIAL HOSPITALAR	R\$2.000,00
44905228	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS DE NATUREZA INDUSTRIAL	R\$2.300,00
44905240	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRIC. E RODOVIARIOS	R\$8.500,00
	TELEFONE SEM FIO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110/220, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS (receita própria)	R\$2.000,00
44905247	EQUIPAMENTOS DE TIC - TELEFONIA	R\$2.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$215.881,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$215.881,00
Total Geral		R\$2.214.842,00
CAMPUS OSÓRIO		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Contratar empresa especializada para prestação de serviços de Vigilância Eletrônica	R\$0,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$0,00
	Garantir os suprimentos necessários para os laboratórios (materiais, insumos, filamento e reagentes)	R\$8.000,00
33903096	MATERIAL DE CONSUMO - PAGTO ANTECIPADO	R\$8.000,00
	GLP laboratório de panificação	R\$1.500,00
33903004	GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	R\$1.500,00
	IPVA	R\$20,00

33914710	TAXAS	R\$20,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Água)	R\$28.000,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$28.000,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Certificado Digital)	R\$1.000,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$1.000,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Combustíveis)	R\$10.073,96
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$10.073,96
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Contratação de estagiários)	R\$31.607,28
33903607	ESTAGIARIOS	R\$31.607,28
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Contratação de serviços terceirizados em caráter emergenciais)	R\$8.000,00
33903996	OUTROS SERV.DE TERCEIROS PJ- PAGTO ANTECIPADO	R\$8.000,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Copeiragem)	R\$36.075,96
33903946	SERVICOS DOMESTICOS	R\$36.075,96
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Copiadoras)	R\$56.000,00
33903912	LOCACAO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$56.000,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Correios)	R\$2.500,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$2.500,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Energia Elétrica)	R\$228.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$228.000,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Ginásio)	R\$0,00
33903910	LOCACAO DE IMOVEIS	R\$0,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Higienização)	R\$285.000,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$285.000,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Manutenção corretiva e preventiva do CPD) e CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$8.500,00
33903905	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS	R\$8.500,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Manutenção e conservação das instalações)	R\$3.343,22
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$3.343,22
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Manutenção e conservação dos equipamentos e máquinas e veículos)	R\$7.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$7.000,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Peças e acessórios)	R\$8.000,00
33903039	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE VEICULOS	R\$8.000,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Serviço de manutenção)	R\$3.343,22
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$3.343,22

	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Serviços de mecânica)	R\$8.000,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$8.000,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Serviços de outsourcing - almoxarifado virtual)	R\$30.000,00
33903984	INTEGRACAO DADOS ESTADOS E MUNICIPIOS - SAFEM	R\$30.000,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Téc. em LIBRAS)	R\$83.088,72
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$83.088,72
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Telecomunicação)	R\$13.000,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$13.000,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Tx adm. Manutenção frota)	R\$50,04
33903925	TAXA DE ADMINISTRACAO	R\$50,04
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (veículos)	R\$800,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$800,00
	MANTER CONTRATOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (Vigilância)	R\$215.000,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$215.000,00
	Manter o Programa de auxílio à Apresentação de Trabalhos de Extensão em Eventos - discentes, conforme Instrução Normativa PROEX 08/2015	R\$0,00
33901896	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES - PGTO ANTEC.	R\$0,00
	Manter o Programa de auxílio à Apresentação de Trabalhos de Extensão em Eventos - servidores efetivos, conforme Instrução Normativa PROEX 08/2015	R\$0,00
33902002	AUXILIO AAS ATIVIDADES AUXILIARES DE PESQUISA	R\$0,00
	Manter o Programa de auxílio à Apresentação de Trabalhos em Eventos Científicos e de Inovação - discentes, conforme Instrução Normativa PROPPi 02/2017	R\$0,00
33901896	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES - PGTO ANTEC.	R\$0,00
	Manter o Programa de auxílio à Apresentação de Trabalhos em Eventos Científicos e de Inovação - servidores efetivos, conforme Instrução Normativa PROPPi 01/2017	R\$0,00
33902002	AUXILIO AAS ATIVIDADES AUXILIARES DE PESQUISA	R\$0,00
	Manter o Programa de Monitoria Acadêmica	R\$0,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$0,00
	Material de consumo	R\$0,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$0,00
	Material de expediente	R\$0,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$0,00
	Material de TIC	R\$10.000,00
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$10.000,00
	Provisionar recursos para ressarcimento de viagens terrestres	R\$0,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$0,00
	Publicação legal (EBC)	R\$1.000,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$1.000,00

	Treinamento de Brigadista de Incêndios e Extintores	R\$8.000,00
33903707	SERVICOS DE BRIGADA DE INCENDIO.	R\$8.000,00
	Viabilizar a participação de alunos em eventos, viagens técnicas e atividades acadêmicas de ensino pesquisa e extensão	R\$5.000,00
33903303	LOCACAO DE MEIOS DE TRANSPORTE	R\$5.000,00
	Viabilizar a participação de colaboradores eventuais em eventos, seminários, aulas inaugurais	R\$0,00
33903602	DIARIAS A COLABORADORES EVENTUAIS NO PAIS	R\$0,00
	Viabilizar a participação de servidores em reuniões, convocações e missão à serviço	R\$0,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$0,00
	Viabilizar e qualificar a distribuição da merenda escolar	R\$80.000,00
33903203	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	R\$80.000,00
	Viabilizar material para realização de eventos, seminários, semanas acadêmicas, etc	R\$9.000,00
33903021	MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$4.000,00
33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$5.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$1.188.902,40
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Ampliar oferta de bolsas de Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica - AIPCT - (1% conforme Resolução CONSUP 113/2017)	R\$0,00
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$0,00
	Ampliar o Programa de Apoio Institucional a Extensão - PIBEX - (1,5%, conforme Resolução CONSUP 95/2017)	R\$0,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$0,00
	Ampliar o Programa de Bolsas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica - PROBICT - (1,5%, conforme Resolução CONSUP 113/2017)	R\$0,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$0,00
	Ampliar o Programa Institucional de Bolsas de Ensino - PIBEN - (1,5%, conforme Resolução CONSUP 22/2015)	R\$0,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$0,00
	Ampliar o Programa Institucional de Bolsas de Extensão - PAIEX - (1%, conforme Resolução CONSUP 18/2015)	R\$0,00
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$0,00
	PROMOVER CAPACITAÇÕES GERAIS E ESPECIFICAS DOS SERVIDORES (5%)	R\$0,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$0,00
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$0,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$0,00
Investimento		
	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE (Prioritariamente taxa de bancada AIPCT e PAIEX)	R\$0,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$0,00
Total Investimento		R\$0,00
Total Programação Orçamentária		R\$1.188.902,40
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		

Investimento		
	Aquisição de acervo bibliográfico	R\$0,00
44905218	COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	R\$0,00
Total Investimento		R\$0,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O2	AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$19.200,00
	Articular a captação de bolsas de estudo para o desenvolvimento de projetos em parcerias com instituições públicas e privadas	R\$19.200,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$19.200,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$19.200,00
Total Geral		R\$1.208.102,40
CAMPUS PORTO ALEGRE		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre – Emissão certificado digital	R\$799,90
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$799,90
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Licença de uso do Sistema Didático Account.	R\$3.250,00
33904006	LOCACAO DE SOFTWARE	R\$3.250,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre – Outsourcing de impressoras	R\$36.248,64
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$36.248,64
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Publicações legais	R\$5.000,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$5.000,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de abastecimento de combustível	R\$5.000,00
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$5.000,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de administração do programa de concessão de vagas de estágio remunerado na condição de agente de integração	R\$572,04
33903925	TAXA DE ADMINISTRACAO	R\$572,04
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de gerência, operação e suporte da Rede Metropoa	R\$36.019,90
33904011	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TI	R\$36.019,90
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de limpeza e conservação	R\$559.323,18
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$559.323,18
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de manutenção da central telefônica	R\$6.774,38
33903030	MATERIAL PARA COMUNICACOES	R\$341,75
33904012	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$6.432,63
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de manutenção da frota	R\$6.400,00

33903039	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE VEICULOS	R\$2.500,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$3.800,00
33903925	TAXA DE ADMINISTRACAO	R\$100,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de manutenção de elevadores	R\$88.009,68
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$88.009,68
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de postagem	R\$4.800,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$4.800,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de segurança e monitoramento	R\$708.000,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$708.000,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de telefonia	R\$23.623,44
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$23.623,44
	Manter os serviços continuados de Gerenciamento de Meios Logísticos – Almoxarifado Virtual	R\$26.298,83
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$26.298,83
	Manter os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de fornecimento de água e tratamento de esgoto	R\$96.000,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$96.000,00
	Manter os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de fornecimento de energia elétrica	R\$360.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$360.000,00
	Manter os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de fornecimento de energia elétrica (Contribuição de Iluminação Pública)	R\$300,00
33904722	CONTRIBUICAO P/ CUSTEIO DE ILUMINACAO PUBLICA	R\$300,00
	Realizar o pagamento anual de taxa de coleta de lixo	R\$30.000,00
33904710	TAXAS	R\$30.000,00
	Realizar o pagamento do seguro DPVAT para licenciamento anual da frota	R\$100,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$100,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$1.996.519,99
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Conceder bolsas de PIBEN (LAD, monitoria, projetos de ensino, inclusão) , conforme Resolução nº 022/2015	R\$33.992,96
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$33.992,96
	Executar a Política de Cultura e Artes conforme a Resolução 033/2020	R\$4.532,40
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$4.532,40
	Executar a Política de Educação Física, Esporte e Lazer, conforme a Resolução nº 095/2019	R\$4.532,39
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$4.532,39
	Executar as Ações de Capacitação para os servidores do Campus conforme a Resolução nº 114/2014	R\$94.309,88
33903948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$94.309,88
	Executar as Ações de Qualificação para os servidores do Campus, com o ressarcimento de mensalidades.	R\$19.000,00
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$19.000,00

	Executar o plano de Assistência Estudantil - IFRS Campus Porto Alegre - EAD.	R\$0,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$0,00
	Executar o Programa de Apoio Institucional à Extensão - PAIEX/2019 - custeio e capital (1% do orçamento)	R\$22.661,98
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$22.661,98
	Executar o Programa de Apoio Institucional à PESQUISA - AIPCT - custeio (1% do orçamento) - Resolução nº 113/2017	R\$22.661,98
33901804	AUXILIOS PARA DESENV. DE ESTUDOS E PESQUISAS	R\$22.661,98
	Executar o Programa Institucional de Bolsas de Extensão - PIBEX/2019 - bolsas para estudantes (1,5% do orçamento) conforme Resolução nº 018/2015	R\$33.992,96
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$33.992,96
	Implementar Bolsas de pesquisa (fomento interno) BICET, BICTES e AIPCT - Resolução nº 032/2015	R\$33.992,96
33901804	AUXILIOS PARA DESENV. DE ESTUDOS E PESQUISAS	R\$33.992,96
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$269.677,51
Total Programação Orçamentária		R\$2.266.197,50
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Adquirir carimbos para o IFRS Campus Porto Alegre	R\$200,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$200,00
	Contratação de serviços de transporte tipo TaxiGov	R\$17.800,00
33903305	LOCOMOCAO URBANA	R\$17.800,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre – Agenciamento de passagens aéreas.	R\$6.000,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$6.000,00
	Manter os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de Intérpretes de Libras - terceirização	R\$83.399,76
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$83.399,76
	Manter os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de manutenção predial	R\$84.000,00
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$24.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$60.000,00
	Manutenção de equipamentos e instrumentos musicais do Espaço Prelúdio.	R\$4.000,00
		R\$4.000,00
	Promover a Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão - MOSTRAPOA.	R\$5.000,00
		R\$5.000,00
	Promover o II Encontro Indissociável de Bolsistas de Ensino, Pesquisa e Extensão.	R\$0,00
		R\$0,00
	Realizar a contratação, acolhimento e orientação de estagiários do Campus Porto Alegre.	R\$135.000,00
		R\$135.000,00
	Realizar o custeio de diárias para a realização das atividades de gestão e dos servidores do Campus Porto Alegre	R\$10.000,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$10.000,00
	Realizar ressarcimento de despesas à servidores	R\$1.500,00

33909302	RESTITUICOES	R\$1.500,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$346.899,76
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$2.415.100,00
	Adequar das salas inativas para utilização	R\$50.000,00
	Adquirir água mineral para o IFRS Campus Porto Alegre	R\$12.000,00
	Adquirir aparelhos de ar condicionado Split/VRF	R\$210.000,00
	Adquirir de fones de ouvido para as atividades presenciais	R\$1.500,00
	Adquirir de mobiliário para biblioteca.	R\$25.000,00
	Adquirir etiquetas para identificação dos bens patrimoniais	R\$1.000,00
	Adquirir insumos para as aulas práticas dos cursos vinculados a gerência de laboratórios	R\$20.000,00
	Adquirir insumos para as aulas práticas dos cursos vinculados a gerência de laboratórios - Cartão Corporativo	R\$22.500,00
	Adquirir kits de materiais escolares para os cursos pré vestibulares populares em funcionamento no Campus (canetas azul e preta, caderno universitário , folhas, A4, lápis, borracha, cola, rolo de papel kraft ou pardo, etc.)	R\$7.000,00
	Adquirir licença anual para elaboração, análise e gerenciamento de orçamentos	R\$700,00
	Adquirir materiais para a manutenção do Campus - Material elétrico	R\$5.000,00
	Adquirir mobiliário para o restaurante acadêmico	R\$72.000,00
	Adquirir serviços de chaveiro para o IFRS Campus Porto Alegre	R\$12.000,00
	Adquirir serviços para manutenção de máquinas e equipamentos relacionados à segurança do trabalho (recarga de extintores e testes de mangueiras, sistemas de prevenção de incêndio).	R\$10.000,00
	Ampliar a capacidade de utilização dos laboratórios da Biotecnologia.	R\$10.000,00
	Aquisição de materiais (cavaletes, expositores, etc) para exposições no átrio	R\$5.000,00
	Aquisição de mesas com regulagem de altura adaptadas para cadeirantes	R\$3.000,00
	Assinatura de plataforma virtual de normas técnicas, manutenção das assinaturas das bibliotecas virtuais e assinatura do sistema Pergamum.	R\$100.000,00
	Avaliação Ambiental - Atividades Envolvam Substâncias Químicas.	R\$8.000,00
	Compra de Filamento para impressora 3D.	R\$1.000,00
	Compra de materiais (p.ex. reagentes) para manutenção das aulas práticas do Curso Técnico em Química.	R\$5.000,00
	Comprar equipamentos e utensílios	R\$20.000,00
	Contratar ferramenta de pesquisa de preços para execução de licitações	R\$4.000,00
	Contratar serviços de manutenção e instalações de equipamentos de climatização de ambientes	R\$36.000,00

	Criação de Sala de aula adaptada a utilização de metodologias dinâmicas de aprendizagem.	R\$30.000,00
	Estrutura e equipamentos de proteção para retorno seguro pós-pandemia	R\$30.000,00
	Estruturar uma nova sala de videoconferência para reuniões e sessões de aulas remotas, como reuniões administrativas e defesa de dissertações e/ou qualificações.	R\$15.000,00
	Executar a obra da escada externa de emergência	R\$400.000,00
	Fazer a manutenção de equipamentos e modernização dos laboratórios e outros setores contemplando medidas de segurança necessárias	R\$20.000,00
	Implementação de salas com equipamentos para orientação e trabalho dos discentes do ProfEPT	R\$150.000,00
	"Implementar projeto de cinema com a destinação de sala específica equipada com cadeiras e equipamentos de áudio e vídeo adequados para a realização de: aulas com exibição de filmes; sessões de cinema abertas à comunidade; mostras culturais temáticas; debates; vídeo-aulas; entre outras atividades."	R\$7.000,00
	Instalação de cortinas automatizadas no térreo do IFRS Campus Porto Alegre	R\$120.000,00
	Instalar infraestrutura de acessibilidade, tal como: rampas, equipamentos, sinalização e piso tátil, corrimão no jardim sensorial.	R\$50.000,00
	Montar um estúdio para gravação de materiais didáticos, utilizados por docentes na Educação a Distância.	R\$20.000,00
	Pintura das fachadas internas de ambos os prédios (torre norte e torre sul) do IFRS - campus Porto Alegre.	R\$200.000,00
	Qualificar o local físico para guarda e acondicionamento do arquivo e realizar a organização do acervo arquivístico do Campus Porto Alegre.	R\$5.000,00
	Realizar a aquisição de equipamentos e mobiliários para a melhoria das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	R\$50.000,00
	Realizar a aquisição de equipamentos para a melhoria da Internet, armazenamento e redes do Campus Porto Alegre e salas de aula.	R\$95.000,00
	Realizar a melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC.	R\$6.000,00
	Realizar a pintura/demarcação das vagas do estacionamento	R\$40.000,00
	Realizar as visitas técnicas do ano letivo.	R\$56.100,00
	Realizar manutenção de instrumentos musicais (piano e teclado)	R\$35.000,00
	Realizar manutenção e aquisição de novos equipamentos portáteis para a realização de atividades de campo (saídas de campo).	R\$95.000,00
	Realizar manutenção e conserto de equipamentos	R\$15.000,00
	Realizar serviço de manutenção da subestação de energia do IFRS - Campus Porto Alegre.	R\$7.000,00
	Recursos para Organização da Aula Inaugural	R\$300,00
	Revitalização e adequação (lumínica, ergonômica, etc) dos espaços de ensino e aprendizagem	R\$100.000,00
	Substituição esquadrias (janelas).	R\$228.000,00

O2	AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$200.000,00
	Captar recursos da iniciativa privada ou terceiros.	R\$200.000,00
O3	DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	R\$325.000,00
	Aquisição de lâmpadas de LED para evitar o desperdício de energia.	R\$5.000,00
	Aquisição do sistema anti-furto para a BCVM.	R\$320.000,00
	PROCESSOS	
P1	APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.	R\$60.000,00
	Criação do Curso Técnico de Gemologia e de Óptica.	R\$50.000,00
	Possibilitar as condições para criação de um curso técnico integrado ao ensino médio na área de administração.	R\$10.000,00
P2	APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.	R\$50.000,00
	Instalar equipamento de osmose reversa para produção de água pura	R\$50.000,00
P4	APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	R\$200.000,00
	Adequar a infraestrutura tecnológica da TI	R\$200.000,00
P5	FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	R\$55.000,00
	Ampliar o acervo bibliográfico acerca das temáticas dos núcleos de ações afirmativas (NAPNE, NEABI e NEPGS) e do Núcleo de Memória.	R\$5.000,00
	Aquisição de materiais de apoio às pessoas com deficiência, tais como mesa para cadeirantes, entre outros.	R\$8.000,00
	Capacitação da equipe Ensino para melhoria da eficiência.	R\$5.000,00
	Criação de Sala de aula adaptada a utilização de metodologias dinâmicas de aprendizagem.	R\$30.000,00
	Promover ações que valorizem a cultura afro brasileira e indígena; promover ações sobre diversidade sexual e de gênero.	R\$7.000,00
	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC1	INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	R\$10.000,00
	Proposta de oferta de um Programa de Pós-Graduação Lato Sensu - Especialização em Biotecnologia em parceria com a UERGS que tem como objetivo proporcionar uma capacitação multidisciplinar de profissionais da área, para atuar nas áreas de biotecnologia, com aplicações em alimentos, bebidas, saúde e meio ambiente, tendo como foco a capacitação para realização de pesquisas, inovações e desenvolvimento tecnológico da indústria.	R\$10.000,00
PC3	PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	R\$101.000,00
	Ações de capacitação, conforme levantamento conduzido pela COA.	R\$100.000,00
	Capacitação de servidores no trabalho com discentes com necessidades especiais, notadamente TDAH. Atualização de acervo da biblioteca.	R\$1.000,00
PC4	PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.	R\$15.000,00

	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual.	R\$10.000,00
	Curso de Capacitação Brigada de Incêndio.	R\$5.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1	PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	R\$180.000,00
	Disponibilizar recursos financeiros para viabilizar a realização da Mostra de Pesquisa, Ensino e Extensão (MOSTRAPOA)	R\$50.000,00
	Executar as adequações, mobiliário e equipamentos para a implementação do Laboratório de Gestão Ambiental, espaço colaborativo e integrativo, com vistas a propiciar o contato com Instituições externas, bem como promover a verticalização do ensino, através do desenvolvimento de projetos que envolvam os cursos da Área de Ciências Ambientais.	R\$20.000,00
	Executar melhorias na infraestrutura do Campus com o objetivo de viabilizar a implantação do Ensino Médio Integrado no Campus Porto Alegre	R\$50.000,00
	Qualificar e criar uma política que viabilize maior participação dos estudantes nas cerimônias de formaturas e colações de grau.	R\$10.000,00
	Transformar cursos técnicos subsequentes do eixo Gestão e Negócios em cursos técnicos integrados ao ensino médio.	R\$50.000,00
R2	FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	R\$16.000,00
	Ano Paulo Freire: programação de atividades indissociáveis enfocadas na obra de Paulo Freire em comemoração ao seu centenário.	R\$10.000,00
	Promover ações que favoreçam a institucionalização da Incubadora de empresas e da Incubadora Tecno-Social.	R\$3.000,00
	Viabilizar a participação dos alunos e servidores no SICT (uso de fretamento).	R\$3.000,00
R4	PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	R\$83.000,00
	Aquisição de acervo bibliográfico para os Cursos do Campus Porto Alegre, contemplando todos os níveis de ensino.	R\$33.000,00
	Propiciar condições para a proposição e ou implementação de um Mestrado Acadêmico na Área Ambiental (aquisição de mobiliários; software; livros; cursos e palestras sobre a implementação do curso visando capacitar os(as) docentes do programa).	R\$50.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$3.710.100,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$4.056.999,76
Total Geral		R\$6.323.197,26
CAMPUS RESTINGA		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Adquirir combustíveis para tratores e roçadeiras	R\$300,00
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$300,00

	Contratar os intérprete de libras.	R\$84.960,00
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$84.960,00
	Disponibilizar diárias e passagens para todos os setores	R\$10.000,00
33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$10.000,00
	Manter as aulas práticas para os cursos do campus (material de consumo)	R\$10.018,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$10.018,00
	Manter bolsas de monitoria para estudantes que auxiliam na distribuição da merenda escolar	R\$12.000,00
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$12.000,00
	Manter compra de merenda escolar	R\$60.000,00
33903203	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	R\$60.000,00
	Manter emissão de certificados digitais	R\$1.000,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$1.000,00
	Manter impressão de identificações dos servidores	R\$300,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$300,00
	Manter o curso Técnico em Guia de Turismo: viagens dos estudantes	R\$30.000,00
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$30.000,00
	Manter o pagamento de taxas e impostos	R\$11.000,00
33904710	TAXAS	R\$11.000,00
	Manter o seguro de alunos	R\$1.000,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$1.000,00
	Manter o seguro dos veículos oficiais.	R\$3.000,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$3.000,00
	Manter o serviço de abastecimento dos veículos oficiais	R\$4.000,00
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$4.000,00
	Manter o serviço de correios	R\$4.560,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$4.560,00
	Manter o serviço de desratização	R\$5.900,00
33903982	SERVICOS DE CONTROLE AMBIENTAL	R\$5.900,00
	Manter o serviço de fornecimento de água	R\$78.000,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$78.000,00
	Manter o serviço de fornecimento de energia elétrica	R\$250.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$250.000,00
	Manter o serviço de publicações legais em jornal (oficiais)	R\$3.000,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$3.000,00
	Manter o serviço de recepção	R\$67.800,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$67.800,00
	Manter o serviço de telefonia fixa comutada (fixo-fixo e fixo-móvel)	R\$12.000,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$12.000,00
	Manter os monitores para estudantes com necessidades educacionais específicas	R\$20.000,00
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$20.000,00
	Manter os monitores para laboratórios	R\$12.000,00
33501800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$12.000,00

	Manter os projetores multimídia em sala de aula e equipamentos audiovisuais (comunicação)	R\$5.000,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$5.000,00
	Manter os serviços de limpeza	R\$516.000,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$516.000,00
	Manter serviço de locação de impressoras	R\$13.525,00
33903912	LOCACAO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$13.525,00
	Manter serviço de manutenção da central telefônica	R\$5.361,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$5.361,00
	Manter serviço de manutenção predial	R\$30.000,00
33903704	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS	R\$30.000,00
	Manutenção de veículos	R\$5.000,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$5.000,00
	Manutenção dos serviços de vigilância	R\$336.000,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$336.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$1.591.724,00
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Manter ações de capacitação e qualidade de vida no trabalho (Programa de Capacitação)	R\$44.772,00
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$44.772,00
	Manter a Política de Cultura e Artes (0,20%)	R\$3.516,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$3.516,00
	Manter a Política de Educação Física, Esporte e Lazer (0,20%)	R\$3.516,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$3.516,00
	Manter o AIPCT (custeio)	R\$8.789,00
33901804	AUXILIOS PARA DESENV. DE ESTUDOS E PESQUISAS	R\$8.789,00
	Manter o AIPCT (investimento)	R\$8.789,00
44902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$8.789,00
	Manter o PAIEX (custeio)	R\$8.789,00
33901804	AUXILIOS PARA DESENV. DE ESTUDOS E PESQUISAS	R\$8.789,00
	Manter o PAIEX (investimento)	R\$8.789,00
44902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$8.789,00
	Manter programa de bolsas de ensino	R\$26.367,00
33509220	BOLSA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO.	R\$26.367,00
	Manter programa de bolsas de extensão	R\$26.367,00
33509220	BOLSA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO.	R\$26.367,00
	Manter programa de bolsas de pesquisa	R\$26.367,00
33509220	BOLSA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO.	R\$26.367,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$166.061,00
Total Programação Orçamentária		R\$1.757.785,00
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$1.063.625,00
	Adquirir 15 tablets para suporte à pesquisa dos estudantes do curso de Guia de Turismo em saídas de campo	R\$15.000,00

	Adquirir Câmera Fotográfica para o NEABI	R\$2.300,00
	Adquirir computadores para atualização de laboratório de informática	R\$180.000,00
	Adquirir computadores para setores administrativos	R\$30.000,00
	Adquirir e instalar aparelhos de ar condicionado 30.000 BTU nos laboratórios 402, 403, 404 e 406	R\$30.000,00
	Adquirir equipamentos para o auditório	R\$3.000,00
	Adquirir materiais e acessórios para o Setor de Comunicação.	R\$2.000,00
	Adquirir materiais permanente para laboratório de música (instrumentos musicais, computador, gravador, mesa de som, microfones, equipamento audiovisual e eletrônicos)	R\$100.000,00
	Adquirir materiais permanentes para ateliê de artes (cavaletes, mesas, forno, prensa, secador, computadores, equipamento audiovisual e eletrônicos)	R\$100.000,00
	Adquirir mobiliário para os espaços de convivência	R\$40.000,00
	Adquirir monitores de vídeo para substituir equipamentos com defeito	R\$2.325,00
	Adquirir Notebook e projetor para o NEABI	R\$5.000,00
	Adquirir sofá e microondas para o NEPGS	R\$5.000,00
	Ampliar a capacidade de armazenamento físico da documentação discente ativa, qualificando o trabalho diário do Setor de Registros Escolares.	R\$5.000,00
	Construir a estufa agrícola	R\$18.000,00
	Criar banheiro agênero com fraldário	R\$5.000,00
	Disponibilizar novos bancos nos corredores.	R\$5.000,00
	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos de um vestiário esportivo ao lado da quadra, e um campo de futebol no espaço da grama.	R\$120.000,00
	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos do laboratório para preparo de insumos agroecológicos	R\$100.000,00
	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos do laboratório para processamento de alimentos	R\$160.000,00
	Instalar ar-condicionado nas salas de aula	R\$36.000,00
	Instalar ar condicionado/ventilador na sala da NEPGS	R\$3.000,00
	Instalar novo bicicletário no Campus	R\$5.000,00
	Instalar um ar condicionado no Laboratório 401	R\$3.500,00
	Melhorar a acessibilidade do piso tátil: pintura do piso tátil com cor contrastante em relação ao piso adjacente para uso de pessoas com baixa visão	R\$5.000,00
	Melhorar a acessibilidade para cadeirantes nos banheiros: pia (dentro do box acessível) e espelho rebaixados	R\$10.000,00
	Melhorar a estrutura da quadra de areia e o acesso a quadra poliesportiva.	R\$1.000,00
	Melhorar a rede elétrica das bancadas didáticas dos laboratórios 402, 403, 404 e 406.	R\$12.000,00
	Qualificar a infraestrutura do ateliê de artes (adequação física da sala 502 com colocação de pia, bancadas e ar-condicionado)	R\$25.000,00

	Qualificar a infraestrutura do laboratório de música (adequação física da sala 501 com isolamento acústico, bancadas e ar-condicionado)	R\$25.000,00
	Readequar os ar condicionados dos laboratórios	R\$10.500,00
O2	AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$921.340,00
	Ampliar os recursos orçamentários para as viagens técnicas obrigatórias do Curso de Guia de Turismo	R\$85.000,00
	Ampliar os recursos orçamentários para compra de merenda escolar	R\$36.000,00
	Ampliar os recursos orçamentários para contratação de intérpretes de libras	R\$50.976,00
	Ampliar os recursos orçamentários para contratação de monitores para estudantes com necessidades educacionais específicas	R\$20.000,00
	Ampliar os recursos orçamentários para contratação de monitores para incubadora (prioritária)	R\$4.000,00
	Ampliar os recursos orçamentários para contratação de monitores para os núcleos de ações afirmativas (prioritária)	R\$12.000,00
	Ampliar os recursos orçamentários para disponibilizar diárias e passagens para os setores do Campus	R\$6.000,00
	Ampliar os recursos orçamentários para emissão de certificados digitais	R\$600,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter ações de capacitação e qualidade de vida no trabalho (Programa de Capacitação)	R\$26.863,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter a Política de Cultura e Artes	R\$2.109,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter a Política de Educação Física, Esporte e Lazer	R\$2.109,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter as aulas práticas para os cursos do campus (material de consumo)	R\$6.000,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter impressão de identificações dos servidores	R\$180,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter o AIPCT	R\$10.546,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter o PAIEX	R\$10.546,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter o serviço de abastecimento dos veículos oficiais	R\$2.400,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter o serviço de desratização	R\$3.540,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter o serviço de locação de impressoras	R\$8.115,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter o serviço de recepção	R\$40.680,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter os monitores para laboratórios	R\$7.200,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter os projetores multimídia em sala de aula e equipamentos audiovisuais (comunicação)	R\$3.000,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter os serviços de limpeza e conservação do campus	R\$309.600,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter programa de bolsas de ensino	R\$15.820,00

	Ampliar os recursos orçamentários para manter programa de bolsas de extensão	R\$15.820,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter programa de bolsas de pesquisa	R\$15.820,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter serviço de manutenção da central telefônica	R\$3.216,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter serviço de manutenção de veículos	R\$3.000,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter serviço de manutenção predial	R\$18.000,00
	Ampliar os recursos orçamentários para manter serviços de vigilância	R\$201.600,00
	Ampliar os recursos orçamentários para pagamento do seguro de alunos	R\$600,00
O3	DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	R\$19.000,00
	Adquirir equipamentos para qualificar o inventário de bens móveis	R\$1.000,00
	Assinar o banco de preços para garantir maior agilidade na elaboração dos processos de compras do Campus	R\$17.000,00
	Planejar os processos de conservação, reparação e descarte das obras com avarias	R\$1.000,00
	PROCESSOS	
P2	APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.	R\$5.000,00
	Fazer o paisagismo do Campus	R\$5.000,00
P4	APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	R\$64.500,00
	Adquirir suplementos/insumos/peças para manutenção de notebooks e computadores da área administrativa.	R\$7.500,00
	Desenvolver aplicativo para banco de talentos de Guias de Turismo do Campus Restinga	R\$5.000,00
	Elaborar e fornecer materiais para eventos e palestrantes	R\$3.000,00
	Elaborar materiais gráficos e de divulgação.	R\$2.000,00
	Manter o funcionamento do nobreak de servidores	R\$2.000,00
	Manter o funcionamento do sistema de monitoramento por vídeo do campus	R\$5.000,00
	Manter os computadores dos laboratórios	R\$10.000,00
	Melhorar a rede wifi do Campus, através da aquisição de novos equipamentos	R\$30.000,00
P5	FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	R\$52.500,00
	Adquir camisetas temáticas para os membros do NEABI	R\$2.000,00
	Adquir camisetas temáticas para os membros do NEPGS	R\$2.000,00
	Adquirir equipamentos de informática - notebook, impressora e projetor multimídia - para o NEPGS	R\$8.000,00
	Contratar transporte para as atividades do NEABI	R\$2.000,00
	Contratar transporte para as atividades do NEPGS	R\$2.000,00
	Elaborar material de divulgação das ações do NEABI	R\$1.000,00
	Elaborar material pedagógico para ações do NEABI	R\$500,00
	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para um estúdio para gravação de Libras	R\$25.000,00

	Manter o apoio institucional as ações dos Núcleos de Ações Afirmativas	R\$5.000,00
	Melhorar a estrutura de entrega, higienização e acessibilidade da alimentação escolar.	R\$5.000,00
P6	FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	R\$500,00
	Fortalecer a feira de produtos orgânicos no Campus por meio de divulgação	R\$500,00
	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC1	INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	R\$5.000,00
	Criar parcerias com as escolas públicas e entidades do bairro Restinga e entorno.	R\$5.000,00
PC3	PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	R\$133.200,00
	Apoiar a capacitação de recursos humanos à pesquisa e inovação	R\$30.000,00
	Capacitar os servidores do campus para realização da fiscalização de contratos	R\$4.000,00
	Capacitar os servidores TAEs do Campus Restinga (Gestão de Administração - 10 mil)	R\$10.000,00
	Executar Programa de Bolsas de Incentivo a Qualificação do IFRS	R\$43.200,00
	Fortalecer a Realização de Reuniões Pedagógicas	R\$10.000,00
	Qualificar os docentes através da participação de eventos científicos (hospitalidade e lazer - 30 mil)	R\$30.000,00
	Realizar formação pedagógica na temática para os servidores do Campus - NEABI	R\$2.000,00
	Realizar formação pedagógica na temática para os servidores do Campus - NEPGS	R\$2.000,00
	Realizar seminário interno sobre gestão e procedimentos administrativos	R\$2.000,00
PC4	PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.	R\$3.000,00
	Promover a integração entre os servidores do Campus.	R\$3.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1	PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	R\$247.250,00
	Adquirir controladores lógicos programáveis (CLP) para equipar o laboratório 402	R\$4.500,00
	Adquirir inversores de frequência programáveis para o laboratório 402	R\$5.000,00
	Adquirir material de consumo e contratação de serviços para manutenção do laboratório de música	R\$25.000,00
	Adquirir motores de corrente alternada e corrente contínua para o laboratório 402	R\$4.000,00
	Adquirir osciloscópios para o laboratório 403	R\$40.000,00
	Adquirir racks e equipamentos para acionamento de motores elétricos para o laboratório 402	R\$5.000,00
	Adquirir softwares voltados para a área de Gestão e Negócios	R\$30.000,00

	Adquirir um computador para a mesa dos professores em cada laboratório de informática. (softwares devem ser igual aos computadores do laboratório)	R\$25.000,00
	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para uma Brinquedoteca	R\$100.000,00
	Equipar os laboratórios com instrumentação individual para os laboratórios (multiteste, protoboard, aparelho de solda tec.)	R\$8.750,00
R2	FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	R\$393.200,00
	Adquirir acervo bibliográfico para cumprir e atualizar os Projetos Pedagógicos dos Cursos.	R\$200.000,00
	Adquirir pelo menos 4 computadores para a sala dos bolsistas	R\$20.000,00
	Ampliar o uso do InovaLab, através da criação de grupos de estudos e oficinas de propriedade intelectual para os estudantes e comunidade em geral	R\$10.000,00
	Ampliar recursos para elaboração de projetos de pesquisa, ensino e extensão	R\$50.000,00
	Apoiar ações de extensão fora do Campus Restinga (apoio com transporte, banners, diárias)	R\$5.000,00
	Apoiar a realização de eventos Científicos Institucionais	R\$5.000,00
	Apoiar e manter a continuidade e melhorias dos espaços de inovação, empreendedorismo e criatividade do campus	R\$10.000,00
	Apoiar o desenvolvimento de novas tecnologias, processos e geração de patentes	R\$30.000,00
	Disponibilizar chips (pen modem) para conexão à internet fora do país para realização das visitas técnicas obrigatórias do curso de Guia de Turismo	R\$1.200,00
	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para um laboratório de eventos	R\$20.000,00
	Fortalecer projetos de pesquisa e extensão que tenham interlocução com os temas e conteúdos disciplinares ou interdisciplinares de sala de aula (ensino) com fomento interno do campus para investimento ou custeio (percentual básico e viável a ser definido pela gestão / sugestão de ao menos 1% do orçamento geral)	R\$18.000,00
	Melhorar a sala de bolsistas, com ampliação do número de computadores e armários para grupos de bolsistas (ex. PIBID)	R\$2.000,00
	Melhorar o espaço da incubadora do Campus	R\$10.000,00
	Promover no mínimo um Desafio Criativo	R\$2.000,00
	Realizar a 11a Mostra Científica	R\$5.000,00
	Viabilizar espaço de exposições e criação do Núcleo de Memória	R\$5.000,00
R3	PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.	R\$358.000,00
	Adquirir 1 kit da Cisco (Networking Academy). (para o curso novo que está em fase de elaboração pela área)	R\$25.000,00
	Adquirir 32 hadsets com amplificador (microfones para city tour)	R\$3.000,00
	Adquirir 6 kits de robótica lego para utilização em sala de aula	R\$30.000,00

	Adquirir e instalar computadores para uso do professor nos laboratórios 402, 403, 404 e 406.	R\$18.000,00
	Adquirir insumos para manutenção dos espaços pedagógicos do curso de agroecologia	R\$10.000,00
	Adquirir materiais e ar condicionado, fazer manutenção da sala de jogos e instalar ar condicionado (sala 510)	R\$30.000,00
	Adquirir quatro kits arduino	R\$2.000,00
	Contratar serviço terceirizado para auxiliar na manutenção do pomar e hortas do campus	R\$15.000,00
	Disponibilizar auxílio estudantil para participar como expositores no FESTURIS 2021	R\$10.000,00
	Fornecer materiais de prevenção a ISTs e gravidez na adolescência (camisinhas)	R\$2.000,00
	Organizar e promover eventos relacionados à agroecologia (palestras, cursos, oficinas, etc)	R\$3.000,00
	Participar em eventos/congressos, incluindo servidores e estudantes.	R\$5.000,00
	Participar e realizar a semana do brincar	R\$50.000,00
	Realizar aquisição e treinamento em softwares de simulação de circuitos eletrônicos com assinatura de 3 (três) anos - 02 un	R\$12.000,00
	Realizar eventos da área de Gestão	R\$5.000,00
	Realizar formação na temática para as famílias dos estudantes	R\$500,00
	Realizar manutenção preventiva e periódica nas bancadas didáticas dos laboratórios de eletrônica	R\$6.500,00
	Viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 20 mil reais; recursos naturais - 2 mil reais; gestão e negócios - 10 mil)	R\$32.000,00
	Viabilizar auxílio estudantil para saídas de campo (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 30 mil reais; recursos naturais - 4 mil reais)	R\$34.000,00
	Viabilizar o deslocamento para participação de estudantes e servidores em eventos (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 30 mil reais; recursos naturais - 5 mil reais; informação e comunicação - 5 mil reais; controles industriais - 5 mil reais; gestão e negócios - 20 mil reais)	R\$65.000,00
R4	PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	R\$574.000,00
	Adquirir espaço físico para participação como expositor no evento UGART 2021	R\$15.000,00
	Apoiar com auxílio financeiro a realização de eventos.	R\$3.000,00
	Articular a abertura de espaços do Campus para a comunidade nos finais de semana	R\$16.000,00
	Articular e organizar a mostra de talentos	R\$20.000,00
	Desenvolver atividades lúdicas relacionadas aos cursos para atendimento dos filhos/crianças dos estudantes, no âmbito do projeto IFKids	R\$5.000,00
	Elaborar materiais e brindes promocionais para participação como expositor nos eventos FESTURIS e UGART 2021	R\$10.000,00

	Elaborar projeto para viabilização de construção de novos espaços artísticos-culturais e pedagógicos do campus (Atendimento a Política Institucional de Arte e Cultura)	R\$500.000,00
	Fortalecer o Observatório da Comunidade e criar um mecanismo contínuo de diálogo com a comunidade	R\$5.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$3.840.115,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$3.840.115,00
Total Geral		R\$5.597.900,00
CAMPUS RIO GRANDE		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Abastecimento de água e coleta de esgoto	R\$72.000,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$72.000,00
	Agente integrador de estágio	R\$1.200,00
33903925	TAXA DE ADMINISTRACAO	R\$1.200,00
	Certificação digital	R\$799,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$799,00
	Combustíveis	R\$24.000,00
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$24.000,00
	Correios	R\$7.200,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$7.200,00
	Desinsetização e desratização	R\$6.383,13
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$6.383,13
	Diárias e ressarcimento de passagens	R\$3.000,00
33900000	APLICACOES DIRETAS	R\$3.000,00
	Estagiários	R\$126.000,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$96.000,00
	Fornecimento de energia elétrica	R\$360.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$360.000,00
	Fornecimento de merenda escolar	R\$40.000,00
33903203	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	R\$40.000,00
	Intérprete de Libras	R\$261.576,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$261.576,00
	Limpeza e Conservação	R\$629.888,49
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$629.888,49
	Manutenção de ar condicionado	R\$8.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$8.000,00
	Manutenção de elevadores	R\$14.641,66
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$14.641,66
	Manutenção predial	R\$100.430,10
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$100.430,10
	Manutenção veicular (peças)	R\$8.000,00
33903039	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE VEICULOS	R\$8.000,00
	Manutenção Veicular (serviços)	R\$10.000,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$10.000,00
	Material de consumo (expediente, esportivo, limpeza, etc)	R\$65.000,00

33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$65.000,00
	Outsourcing de impressão	R\$73.384,29
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$73.384,29
	Seguros de veículos	R\$1.874,16
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$1.874,16
	Serviços de comunicação (telefonia fixa)	R\$6.000,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$6.000,00
	Serviços de Portaria	R\$244.226,43
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$244.226,43
	Serviços de publicidade Legal	R\$2.000,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$2.000,00
	Serviços de segurança da informação	R\$120.000,00
33904011	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TI	R\$120.000,00
	Taxa administrativa para manutenção da frota	R\$800,00
33903925	TAXA DE ADMINISTRACAO	R\$800,00
	Transporte	R\$2.000,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$2.000,00
	Vigilância Armada	R\$634.028,74
44903977	VIGILANCIA OSTENSIVA	R\$634.028,74
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$2.792.432,00
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RESOLUÇÃO DO CONSUP Nº 022, de 03 de março de 2015 - BOLSAS DE ENSINO	R\$45.479,35
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$45.479,35
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RESOLUÇÃO DO CONSUP Nº 032, de 28 de abril de 2015 - BOLSAS DE PESQUISA	R\$45.479,35
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$45.479,35
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RESOLUÇÃO DO CONSUP Nº 033, de 06 de agosto de 2020 - Política de Cultura e Artes.	R\$6.063,91
33900000	APLICACOES DIRETAS	R\$6.063,91
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RESOLUÇÃO DO CONSUP nº 095, de 22 de outubro de 2019 "Política de Educação Física, Esporte e Lazer"	R\$6.063,91
33900000	APLICACOES DIRETAS	R\$6.063,91
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RESOLUÇÃO DO CONSUP Nº 113, de 12 de dezembro de 2017 - AIPCT	R\$30.319,56
33902002	AUXILIO AAS ATIVIDADES AUXILIARES DE PESQUISA	R\$30.319,56
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RESOLUÇÃO DO CONSUP Nº nº 095, de 12 de dezembro de 2017. PAIEX	R\$30.319,56
33902002	AUXILIO AAS ATIVIDADES AUXILIARES DE PESQUISA	R\$30.319,56
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RESOLUÇÃO DO CONSUP Resolução nº 018, de 03 de março de 2015 - BOLSAS DE EXTENSÃO	R\$45.479,35
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$45.479,35
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RESOLUÇÃO DO CONSUP Resolução nº nº 114, de 16 de dezembro de 2014 - CAPACITAÇÃO	R\$30.319,57
33900000	APLICACOES DIRETAS	R\$30.319,57

Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$239.524,56
Total Programação Orçamentária		R\$3.031.956,56
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$6.731.386,00
	Aquisição de acervo bibliográfico para os Cursos do Campus Rio Grande, contemplando todas as modalidades.	R\$122.817,00
	Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas das disciplinas de Ensino Médio.	R\$839.679,00
	Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso da área de Informática.	R\$592.520,00
	Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Automação Industrial.	R\$345.700,00
	Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Eletrotécnica	R\$285.250,00
	Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Enfermagem	R\$62.630,00
	Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Engenharia Mecânica	R\$1.939.280,00
	Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Fabricação Mecânica	R\$1.441.068,00
	Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Geoprocessamento.	R\$313.792,00
	Insumos, equipamentos, organização de espaços e materiais para laboratórios e práticas do curso de Refrigeração.	R\$788.650,00
	PROCESSOS	
P4	APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	R\$500.000,00
	Consolidar o PCTIC do Campus conforme planejamento.	R\$500.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$7.231.386,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$7.231.386,00
Total Geral		R\$10.263.342,56
CAMPUS ROLANTE		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Adquirir alimento para animais	R\$9.491,00
33903006	ALIMENTOS PARA ANIMAIS	R\$9.491,00
	Adquirir gêneros alimentícios para a merenda escolar	R\$120.000,00
33903203	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	R\$120.000,00
	Adquirir insumos, implementos e ferramentas agrícolas	R\$2.847,00
33903042	FERRAMENTAS	R\$2.847,00

	Adquirir materiais de Epi's	R\$0,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$0,00
	Adquirir materiais de expediente	R\$18.980,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$18.980,00
	Adquirir materiais de higiene e limpeza.	R\$0,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$0,00
	Adquirir materiais educativos e esportivos	R\$4.745,00
33903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$4.745,00
	Adquirir materiais para uso no laboratório agro técnico	R\$1.898,00
33903011	MATERIAL QUIMICO	R\$1.898,00
	Adquirir material de sinalização	R\$1.423,00
33903044	MATERIAL DE SINALIZACAO VISUAL E OUTROS	R\$1.423,00
	Adquirir material de TIC	R\$16.133,00
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$16.133,00
	Adquirir material elétrico	R\$39.745,00
33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$4.745,00
	Adquirir material gráfico para comunicação	R\$949,00
33903963	SERVICOS GRAFICOS E EDITORIAIS	R\$949,00
	Adquirir material hidráulico	R\$4.745,00
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$4.745,00
	Adquirir medicamentos e materiais para uso veterinário	R\$2.847,00
33903018	MATERIAIS E MEDICAMENTOS P/ USO VETERINARIO	R\$2.847,00
	Adquirir Passagens aéreas internacionais para atividades de funcionamento da Instituição	R\$949,00
33903302	PASSAGENS PARA O EXTERIOR	R\$949,00
	Adquirir sementes, mudas de plantas e insumos	R\$7.117,00
33903031	SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	R\$7.117,00
	Animais de produção para pesquisa	R\$1.500,00
33903008	ANIMAIS PARA PESQUISA E ABATE	R\$1.500,00
	Aquisição de semoventes e material para uso zootécnico	R\$4.745,00
33903012	MATERIAL DE COUDELARIA OU DE USO ZOOTECNICO	R\$4.745,00
	Contratar empresa especializada em manutenção de ar condicionado	R\$0,00
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$0,00
	Contratar empresa especializada em transporte rodoviário para visitas técnicas	R\$18.980,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$18.980,00
	Contratar serviço de manutenção e conservação de bens móveis	R\$10.000,00
33903920	MANUT.E CONS.DE B.MOVEIS DE OUTRAS NATUREZAS	R\$10.000,00
	Contratar serviços de imunização.	R\$0,00
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$0,00
	Contratar serviços de manutenção central telefônica, plataforma elevatória, manutenção de ar condicionado entre outros.	R\$20.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$20.000,00
	Contratar serviços de publicação Imprensa Nacional	R\$1.000,00

33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$1.000,00
	Contratar serviços de recarga de extintores	R\$1.423,00
33903004	GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	R\$1.423,00
	Emissão de certificados digitais	R\$1.923,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$1.423,00
	Empenhar diárias a colaboradores eventuais no país	R\$949,00
33903602	DIARIAS A COLABORADORES EVENTUAIS NO PAIS	R\$949,00
	Empenhar diárias no país para funcionamento da Instituição	R\$8.000,00
33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$8.000,00
	Manter contratação de serviços terceirizados de manutenção predial	R\$98.512,00
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$98.512,00
	Manter contrato de abastecimento de frota	R\$23.725,00
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$23.725,00
	Manter contrato de fornecimento de energia elétrica	R\$113.880,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$113.880,00
	Manter contrato de empresa especializada no fornecimento de passagens aéreas para atividades de funcionamento da instituição	R\$4.778,00
33903300	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R\$4.778,00
	Manter contrato de Locação de Impressoras	R\$11.862,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$11.862,00
	Manter contrato de serviços de acesso a Internet	R\$3.750,00
33904013	COMUNICACAO DE DADOS	R\$3.750,00
	Manter Contrato de serviços de água e esgoto	R\$14.000,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$14.000,00
	Manter contrato de serviços de correios	R\$4.745,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$4.745,00
	Manter contrato de Serviços de Limpeza	R\$110.000,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$110.000,00
	Manter Contrato de serviços de telefonia fixa/móvel	R\$4.270,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$4.270,00
	Manter contrato de Trabalhador Agropecuário Geral	R\$54.804,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$54.804,00
	Manter e ampliar seguro pessoal de alunos	R\$4.745,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$4.745,00
	Manter empresa responsável pela manutenção de veículos, máquinas e implementos agrícolas	R\$18.980,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$18.980,00
	Manter serviços de publicação Imprensa Nacional	R\$0,00
33913900	OUTROS SERV.TERCEIROS-PES.JURID-OP.INTRA-ORC.	R\$0,00
	Manter serviços de telefonia móvel	R\$0,00
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$0,00
	Manter serviços de vigilância	R\$220.000,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$220.000,00

	Material de comunicação e divulgação para ser utilizado em eventos e feiras externo/interno	R\$1.898,00
33903059	MATERIAL PARA DIVULGACAO	R\$1.898,00
	Ofertar bolsas de extensão para a promover a mobilidade internacional	R\$949,00
33901802	BOLSAS DE ESTUDO NO EXTERIOR	R\$949,00
	Operacionalizar os recursos da assistência estudantil	R\$0,00
33903200	MATERIAL, BEM OU SERVICO P/ DISTRIB. GRATUITA	R\$0,00
	PDTIC -Capacitação aos servidores do TI	R\$0,00
33914020	TREINAMENTO/CAPACITACAO EM TIC	R\$0,00
	Proceder com o pagamento de taxas de obrigações Tributárias e DPVAT	R\$1.000,00
33914700	OBRIG.TRIBUT.E CONTRIB-OP.INTRA-ORCAMENTARIAS	R\$1.000,00
	Realizar a contratação de ferramenta eletrônica de pesquisa de compras públicas	R\$0,00
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$0,00
	Substituição de banco de baterias para no-break	R\$0,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$0,00
	Substituição gradativa de parque de iluminação para lâmpadas LED (avaliar edital CPFL)	R\$0,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$0,00
	Viabilizar a contratação de estagiários	R\$949,00
33903600	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	R\$949,00
Total Funcionamento – OPERACIONAL		R\$957.736,00
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Adquirir passagens aéreas para qualificação/capacitação	R\$4.592,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$4.592,00
	Ampliar programas ou projetos de ensino com vistas à integração de ensino/pesquisa/extensão e aprimoramento das práticas pedagógicas.	R\$15.783,67
33901800	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$15.783,67
	Buscar realizar as ações de Capacitação e qualificação previstas na LNC	R\$14.344,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$14.344,00
	Incentivar a elaboração e execução de projetos de extensão PAIEX	R\$9.468,00
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$9.468,00
	Incentivar a elaboração e execução de projetos de extensão PIBEX oferecendo assim bolsas aos alunos participantes dos projetos.	R\$15.783,67
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$15.783,67
	Incentivar a elaboração e execução de projetos de iniciação científica, destinando recursos para bolsas nas modalidades BICTES e/ou BICET.	R\$15.783,67
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$15.783,67
	Política de arte e cultura	R\$1.706,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$15.783,67
	Política de Educação Física	R\$1.706,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$1.706,00

	Viabilizar a participação de servidores em programas de qualificação ofertando bolsas	R\$28.404,00
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$28.404,00
	Viabilizar a utilização de auxílio institucional para a produção científica e/ou tecnológica (AIPCT) no campus Rolante.	R\$9.468,00
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$9.468,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$117.039,00
Investimento		
	Adquirir acervo Bibliográfico	R\$14.235,00
44905218	COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	R\$14.235,00
	Adquirir equipamentos de audiovisual	R\$0,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$0,00
	Adquirir Máquinas e equipamentos Agrícolas	R\$11.181,00
44905240	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRIC. E RODOVIARIOS	R\$11.181,00
	Adquirir mobiliários	R\$24.199,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$24.199,00
	Concluir a construção de uma quadra poliesportiva com cercamento e aquisição de equipamentos esportivos	R\$0,00
44905100	OBRAS E INSTALACOES	R\$0,00
	Construir um galpão para o armazenamento de ferramentas, máquinas, equipamentos e insumos	R\$0,00
44905100	OBRAS E INSTALACOES	R\$0,00
	Implantar laboratórios na área de tecnologia da informação e comunicação	R\$0,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$0,00
	Implantar rádios para cobertura wifi, por recinto.	R\$0,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$0,00
	PDTIC -CAL - Client Access License - De usuário	R\$0,00
44904000	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ	R\$0,00
	PDTIC -Câmera IP	R\$0,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$0,00
	 PDTIC -Desktop Padrão	R\$0,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$0,00
	PDTIC -Implementação de rede FO dentro do campus	R\$0,00
33904000	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ	R\$0,00
	PDTIC -Leitor de Código de Barras	R\$0,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$0,00
	PDTIC -Licença de Windows Server	R\$0,00
44904000	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ	R\$0,00
	PDTIC -Licença Microsoft Office	R\$0,00
44904000	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ	R\$0,00
	PDTIC -Licença VOIP para central	R\$0,00
44904000	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ	R\$0,00
	PDTIC -Monitor para Microcomputador	R\$0,00

44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$0,00
	PDTIC -Notebook Padrão	R\$0,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$0,00
	PDTIC -Projeto Multimídia	R\$0,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$0,00
	PDTIC -Remote CAL - windows 5un	R\$0,00
44904000	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ	R\$0,00
	PDTIC -Servidor de Rede	R\$0,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$0,00
	Planejar e implantar as Unidades de Ensino e Pesquisa em Produção Agropecuária para viabilizar a implantação do curso de Zootecnia.	R\$0,00
44905100	OBRAS E INSTALACOES	R\$0,00
	Viabilizar a aquisição de computadores	R\$0,00
44905241	EQUIPAMENTOS DE TIC - COMPUTADORES	R\$0,00
	Viabilizar a aquisição de computadores	R\$19.929,00
44905241	EQUIPAMENTOS DE TIC - COMPUTADORES	R\$19.929,00
Total Investimento		R\$69.544,00
Total Programação Orçamentária		R\$1.137.868,00
Total Geral		R\$1.137.868,00
CAMPUS SERTÃO		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Executar o pagamento de energia elétrica	R\$750.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$750.000,00
	Executar o pagamento de gás	R\$50.000,00
33903004	GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	R\$50.000,00
	Gestionar os Contratos do Campus, atender ao Cadastramento de Fornecedores e Aplicação de Penalidades Legais quando for o caso.	R\$0,00
		R\$0,00
	Manutenção e Reparos em Veículos, Máquinas, Equipamentos e Imóveis, necessários ao Funcionamento da Instituição.	R\$150.000,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$150.000,00
	Pagar os Contratos de Terceirização e Apoio Administrativo, Técnico e Operacional (Vigilância, Limpeza, Preparo de Alimentos, Recepção, Portaria, Manutenção Predial e Outros)	R\$2.614.067,00
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$2.614.067,00
	Planejar a Elaboração do Plano de Ação, Elaborar o Orçamento, Estimar a Arrecadação das Receitas Próprias e demais Demandas da Reitoria do IFRS	R\$0,00
		R\$0,00
	Realizar as Aquisições de Materiais de Consumo (Insumos para laboratórios e Produção, Alimentos, Combustíveis, Materiais de Limpeza, Hidráulico, Elétrico, Expediente, Copa e Cozinha, dentre outros).	R\$1.146.994,70

33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$1.146.994,70
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$4.711.061,70
Total Programação Orçamentária		R\$4.711.061,70
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Executar a liberação orçamentária ao Programa de Capacitação dos Servidores (participação em cursos, seminários etc) e Fornecimento de Bolsas de Estudos para Formação de acordo com os critérios do programa.	R\$110.000,00
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$110.000,00
	Fazer a manutenção do programa de auxílio aos projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão (1,5% da matriz orçamentária do Campus Sertão).	R\$79.684,68
33902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$79.684,68
	Fomentar ações de Produção Científica e/ou Tecnológica através de repasse de recursos financeiros para aquisição de bens patrimoniáveis fomentados pela Pesquisa Inovação e Pós-graduação.	R\$37.674,57
44902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$37.674,57
	Fomentar através de repasse de recursos a aquisição de insumos patrimoniáveis ao Programa de Apoio Institucional à Extensão	R\$37.674,57
44902000	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$37.674,57
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$265.033,82
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$767.998,96
	Adequar o sistema de tratamento de efluentes construindo e corrigindo infraestrutura adequada à destinação dos resíduos.	R\$228.000,00
	Aquisição de servidores para melhor gerenciamento dos dados digitais e internet	R\$39.998,96
	Construção	R\$500.000,00
O2	AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$1.500,00
	Realizar os contatos, fazer visitas aos gabinetes para expor as demandas aos parlamentares.	R\$1.500,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$769.498,96
Total Programação Extra Orçamentária		R\$1.034.532,78
Total Geral		R\$5.745.594,48
CAMPUS VACARIA		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Contratação de taxa de administração.	R\$500,00
33903925	TAXA DE ADMINISTRACAO	R\$500,00
	Pagamento de restituições.	R\$2.000,00
33909302	RESTITUICOES	R\$2.000,00
	Possibilitar a aquisição de combustíveis.	R\$15.000,00

33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$15.000,00
	Possibilitar a aquisição de diárias a conselheiros	R\$900,00
33903646	DIARIAS A CONSELHEIROS	R\$900,00
	Possibilitar a aquisição de ferramentas.	R\$2.800,00
33903042	FERRAMENTAS	R\$2.800,00
	Possibilitar a aquisição de gás.	R\$500,00
33903004	GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	R\$500,00
	Possibilitar a aquisição de gêneros alimentícios.	R\$3.000,00
33903007	GENEROS DE ALIMENTACAO	R\$3.000,00
	Possibilitar a aquisição de materiais de áudio, vídeo e foto.	R\$1.000,00
33903029	MATERIAL P/ AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$1.000,00
	Possibilitar a aquisição de materiais de copa e cozinha.	R\$1.000,00
33903021	MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$1.000,00
	Possibilitar a aquisição de materiais de processamento de dados - Consumo TIC.	R\$11.000,00
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$11.000,00
	Possibilitar a aquisição de materiais de proteção e segurança.	R\$1.000,00
33903028	MATERIAL DE PROTECAO E SEGURANCA	R\$1.000,00
	Possibilitar a aquisição de materiais para manutenção de bens imóveis.	R\$6.000,00
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACOES	R\$6.000,00
	Possibilitar a aquisição de materiais para manutenção de bens móveis.	R\$2.000,00
33903025	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE BENS MOVEIS	R\$2.000,00
	Possibilitar a aquisição de materiais para manutenção de veículos.	R\$2.000,00
33903039	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE VEICULOS	R\$2.000,00
	Possibilitar a aquisição de materiais químicos.	R\$1.000,00
33903011	MATERIAL QUIMICO	R\$1.000,00
	Possibilitar a aquisição de material de expediente.	R\$12.000,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$12.000,00
	Possibilitar a aquisição de material de limpeza.	R\$8.654,85
33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$8.654,85
	Possibilitar a aquisição de material de sinalização visual.	R\$1.000,00
33903044	MATERIAL DE SINALIZACAO VISUAL E OUTROS	R\$1.000,00
	Possibilitar a aquisição de material elétrico.	R\$2.000,00
33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$2.000,00
	Possibilitar a aquisição de material laboratorial.	R\$3.000,00
33903035	MATERIAL LABORATORIAL	R\$3.000,00
	Possibilitar a aquisição de material para divulgação.	R\$1.000,00
33903059	MATERIAL PARA DIVULGACAO	R\$1.000,00
	Possibilitar a aquisição de passagens para servidores a serviço.	R\$5.000,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$5.000,00
	Possibilitar a aquisição de sementes, mudas de plantas e insumos.	R\$10.000,00
33903031	SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	R\$10.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de água e esgoto.	R\$20.000,00

33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$20.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de comunicação em geral.	R\$2.000,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$2.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de energia elétrica.	R\$80.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$80.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de limpeza e conservação.	R\$219.000,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$219.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de locação de equipamentos de TIC - telefonia.	R\$3.000,00
33904005	LOCACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC - TELEFONIA	R\$3.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de outsourcing de impressão.	R\$20.000,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$20.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de publicidade legal.	R\$1.000,00
33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$1.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de seguros em geral (alunos/frota).	R\$8.000,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$8.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de telecomunicações.	R\$2.000,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$2.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de terceiros para a manutenção de máquinas e equipamentos.	R\$5.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$5.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de terceiros para a manutenção de veículos.	R\$5.000,00
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$5.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de terceiros para manutenção e conservação de imóveis.	R\$10.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$10.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de vigilância ostensiva/monitorada.	R\$250.000,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$250.000,00
	Possibilitar a aquisição de telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados.	R\$2.500,00
33904014	TELEFONIA FIXA E MOVEL - PACOTE DE COMUNICACAO DE DADOS	R\$2.500,00
	Possibilitar ações da Assistência Estudantil Presencial - (contempla Merenda Escolar).	R\$10.000,00
33903203	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	R\$10.000,00
	Possibilitar a contratação de almoxarifado virtual	R\$15.000,00
33903984	INTEGRACAO DADOS ESTADOS E MUNICIPIOS - SAFEM	R\$15.000,00
	Possibilitar a contratação de estagiários.	R\$2.000,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$2.000,00
	Possibilitar a emissão de certificados digitais.	R\$900,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$900,00
	Possibilitar a locação de softwares.	R\$4.000,00
33904006	LOCACAO DE SOFTWARE	R\$4.000,00
	Possibilitar a manutenção e conservação de equipamentos de TIC.	R\$5.000,00

33904012	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$5.000,00
	Possibilitar a realização de visitas técnicas nos componentes curriculares e cursos do Campus Vacaria.	R\$60.000,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$60.000,00
	Possibilitar contratação de serviço de apoio administrativo (trabalhador agropecuário)	R\$50.000,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMIN., TECNICO E OPERACIONAL	R\$50.000,00
	Possibilitar o pagamento da contribuição p/custeio de iluminação pública.	R\$500,00
33904722	CONTRIBUICAO P/ CUSTEIO DE ILUMINACAO PUBLICA	R\$500,00
	Possibilitar o pagamento de diárias a colaboradores eventuais.	R\$3.000,00
33903602	DIARIAS A COLABORADORES EVENTUAIS NO PAIS	R\$3.000,00
	Possibilitar o pagamento de diárias a servidores.	R\$19.000,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$19.000,00
	Possibilitar o pagamento de indenização de moradia.	R\$10.800,00
33909307	INDENIZACAO DE MORADIA - PESSOAL CIVIL	R\$10.800,00
	Possibilitar o pagamento de taxas.	R\$500,00
33904710	TAXAS	R\$500,00
	Ressarcimento de passagens e despesas com locomoção.	R\$2.000,00
33909233	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R\$2.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$902.554,85
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Ofertar bolsas de ensino, pesquisa e extensão previstas no Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) - 1,5%, Programa Institucional de Bolsas de Ensino (PIBEN) - 1,5% e Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - (PROBIC) 1,5%.	R\$52.600,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$52.600,00
	Possibilitar a aquisição de material de expediente (0,20% política de artes).	R\$3.000,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$3.000,00
	Possibilitar a aquisição de material educativo e esportivo (0,20% política esportes)	R\$3.000,00
33903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$3.000,00
	Possibilitar a aquisição de passagens para servidores em CAPACITAÇÃO.	R\$10.000,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$10.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de seleção e treinamento CAPACITAÇÃO.	R\$3.000,00
33903948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$3.000,00
	Possibilitar a aquisição de serviços de treinamento/capacitação em TIC. CAPACITACÃO.	R\$3.000,00
33904020	TREINAMENTO/CAPACITACAO EM TIC	R\$3.000,00
	Possibilitar a contratação de serviços de seleção e treinamento.	R\$2.000,00
33913948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$2.000,00
	Possibilitar a execução de editais de Auxílio Institucional de Produção Científica e/ou Tecnológica AIPCT (1%) e editais do Programa de Apoio Institucional à Extensão (PAIEX) - 1%.	R\$23.500,00

33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$23.500,00
	Possibilitar o pagamento de diárias a servidores em CAPACITAÇÃO.	R\$10.500,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$10.500,00
	Possibilitar o pagamento de passagens e despesas com locomoção.	R\$1.000,00
33909233	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R\$1.000,00
	Possibilitar o ressarcimento de mensalidades de servidores em CAPACITAÇÃO.	R\$29.000,00
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$29.000,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$140.600,00
Investimento		
	Adquirir acervo bibliográfico para atender as demandas de reconhecimento dos cursos	R\$15.200,00
44905218	COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	R\$15.200,00
	Aquisição de equipamentos e ferramentas para interligar os blocos com fibra óptica.	R\$12.500,00
44905235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$12.500,00
	Aquisição de maquinas e equipamentos para o setor agropecuário.	R\$10.000,00
44905240	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRIC. E RODOVIARIOS	R\$10.000,00
	Aquisição de material e equipamentos atendendo diversas demandas dos setores e cursos, visando manter e qualificar os espaços já existentes e a formação dos estudantes.	R\$18.000,00
44905234	MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$18.000,00
	Aquisição de material permanente atendendo a diversas demandas dos setores e cursos, visando manter, equipar, atualizar ou qualificar os espaços já existentes.	R\$39.300,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$39.300,00
	Avaliar, propor e adquirir soluções na área de TIC com foco nos objetivos estratégicos do IFRS	R\$30.000,00
44905241	EQUIPAMENTOS DE TIC - COMPUTADORES	R\$30.000,00
Total Investimento		R\$125.000,00
Total Programação Orçamentária		R\$1.168.154,85
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$450.000,00
	Adquirir mais armários para os estudantes.	R\$20.000,00
	Aumentar o espaço disponível para estacionamento, de acordo com normas técnicas.	R\$30.000,00
	Melhoria da estrutura física da área destinada a alimentação dos estudantes	R\$300.000,00
	Passarelas cobertas interligando o acesso entre os blocos	R\$100.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$450.000,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$450.000,00
Total Geral		R\$1.618.154,85
CAMPUS VERANÓPOLIS		

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Combustíveis e Lubrificantes Automotivos.	R\$4.000,00
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$4.000,00
	Correios.	R\$1.000,00
33909239	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PJ	R\$1.000,00
	Diárias.	R\$600,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$600,00
	Fornecimento de Almoço em um dia da Semana para o 2º ano do Ensino Médio Integrado.	R\$20.000,00
33903941	FORNECIMENTO DE ALIMENTACAO	R\$20.000,00
	Fornecimento de Merenda Escolar	R\$50.000,00
33903007	GENEROS DE ALIMENTACAO	R\$50.000,00
	Limpeza e Conservação.	R\$90.000,00
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$90.000,00
	Manutenção Ar-Condicionado	R\$8.000,00
33909239	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PJ	R\$8.000,00
	Manutenção Central de Telefônica.	R\$2.000,00
33909239	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PJ	R\$2.000,00
	Manutenção e Conservação de Bens Imóveis	R\$48.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$48.000,00
	Manutenção e conservação de veículos.	R\$1.000,00
33913919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$1.000,00
	Manutenção Elevador.	R\$12.000,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$12.000,00
	Material de Comunicação em Geral.	R\$4.000,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$4.000,00
	Material de Expediente.	R\$10.000,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$10.000,00
	Material de Higiene e Limpeza.	R\$10.000,00
33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$10.000,00
	Material para Manutenção de Viatura Oficial.	R\$1.000,00
33903039	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE VEICULOS	R\$1.000,00
	Outsourcing de Impressão.	R\$9.500,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$9.500,00
	Passagens no País.	R\$400,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$400,00
	Seguros em Geral.	R\$2.800,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$2.800,00
	Serviços de água e esgoto.	R\$10.000,00
33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$10.000,00
	Serviços de Energia Elétrica.	R\$60.000,00
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$60.000,00
	Serviços de Telecomunicações.	R\$5.000,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$5.000,00
	Vigilância Ostensiva/Monitorada/Rastreamento.	R\$50.000,00

33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$50.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$399.300,00
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Arte e Cultura.	R\$922,60
33903101	PREMIACOES CULTURAIS	R\$922,60
	Auxílio à Pesquisadores.	R\$9.226,00
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$9.226,00
	Bolsas de Estudo no País	R\$20.758,47
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$20.758,47
	Ressarcimento de Mensalidade	R\$23.064,97
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$23.064,97
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$53.972,04
Investimento		
	Materiais de Processamento de Dados.	R\$2.027,30
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$2.027,30
	Mobiliário em Geral.	R\$6.000,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$6.000,00
Total Investimento		R\$8.027,30
Total Programação Orçamentária		R\$461.299,34
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$670.000,00
	Construção de uma estação de tratamento e de esgoto.	R\$50.000,00
	Construção Reservatório d' água.	R\$50.000,00
	Pavimentar acesso e pátio do campus, assim como, a iluminação e instalação de câmeras institucionais.	R\$170.000,00
	Reformar Bloco D.	R\$400.000,00
O2	AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$160.000,00
	Aquisição de um Laboratório Maker.	R\$100.000,00
	Viabilizar possíveis parcerias/projetos visando a implantação de usinas fotovoltaicas.	R\$60.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$830.000,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$830.000,00
Total Geral		R\$1.291.299,34
CAMPUS VIAMÃO		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Adquirir gêneros alimentícios para a alimentação escolar, preferencialmente de origem orgânica e oriundos da agricultura familiar;	R\$25.000,00
33903203	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	R\$25.000,00
	Adquirir material de consumo	R\$700,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$700,00

	Contratar seguro para os veículos utilizados pelo Campus Viamão;	R\$1.203,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$1.203,00
	Contratar serviços para a emissão/renovação de certificados digitais para servidores;	R\$300,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$300,00
	Contratar serviços terceirizado para a limpeza do Campus;	R\$84.686,25
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$84.686,25
	Efetuar mensalmente o pagamento dos serviços de correios;	R\$1.200,00
33903974	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	R\$1.200,00
	Efetuar o pagamento do condomínio do onde localiza-se o Campus Viamão do IFRS;	R\$30.182,00
33903902	CONDOMINIOS	R\$30.182,00
	Efetuar o pagamento pelo serviço de fornecimento de energia elétrica ao Campus;	R\$18.193,59
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$18.193,59
	Efetuar os pagamentos relativos ao contrato de locação do prédio onde localiza-se o Campus;	R\$734.398,00
33903910	LOCACAO DE IMOVEIS	R\$734.398,00
	Locar máquinas e equipamentos para impressão no Campus;	R\$14.904,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$14.904,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$910.766,84
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Alocar recursos para os programas de capacitação de servidores - Diárias	R\$1.000,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$1.000,00
	Alocar recursos para os programas de capacitação de servidores - Passagens aéreas	R\$1.000,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$1.000,00
	Alocar recursos para os programas de capacitação de servidores - Ressarcimento	R\$12.000,00
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$12.000,00
	Alocar recursos para os programas de capacitação de servidores - Restituições	R\$500,00
33909302	RESTITUICOES	R\$500,00
	Apoiar políticas de arte/cultura - Res. Consup 033 de 06.8.2020	R\$1.500,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$1.500,00
	Apoiar políticas de educação física, esporte e lazer - Res. Consup 095 de 22.10.2019	R\$1.500,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$1.500,00
	Apoio a extensão - PAIEX	R\$9.000,00
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$9.000,00
	Apoio à pesquisa - AIPCT.	R\$9.000,00
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$9.000,00
	Executar o edital para a oferta de bolsas de ensino (Piben)	R\$9.100,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$9.100,00
	Executar o edital para a oferta de bolsas de extensão (Pibex);	R\$9.100,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$9.100,00

	Executar o edital para a oferta de bolsas de iniciação científica e/ou tecnológica do IFRS	R\$9.100,00
33901804	AUXÍLIOS PARA DESENV. DE ESTUDOS E PESQUISAS	R\$9.100,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$62.800,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$38.500,00
	Adquirir material de consumo para o funcionamento do Campus;	R\$6.300,00
	Adquirir material para divulgação;	R\$3.000,00
	Contratar serviço de transporte terceirizado para a realização de atividades de ensino, pesquisa e extensão;	R\$10.000,00
	Contratar serviço especializado de intérprete de libras;	R\$1.000,00
	Contratar serviço terceirizado para a aquisição de material para a manutenção de veículos;	R\$3.000,00
	Contratar serviço terceirizado para a aquisição de material para a realização de manutenção predial;	R\$2.000,00
	Contratar serviço terceirizado para a manutenção de veículos;	R\$1.200,00
	Contratar serviço terceirizado para a realização de manutenção predial;	R\$2.000,00
	Contratar serviço terceirizado para gerenciamento de abastecimento dos veículos do Campus;	R\$4.000,00
	Manter laboratório de ensino;	R\$2.000,00
	Provisionar recursos para pagamento de diárias para os servidores do Campus em serviço.	R\$2.000,00
	Provisionar recursos para pagamento de passagens aéreas de servidores do Campus em serviço;	R\$2.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$38.500,00
Total Programação Orçamentária		R\$1.012.066,84
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O2	AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$1.000.000,00
	Captação de recursos extraorçamentários para a oferta de bolsas e auxílio à projetos ensino, pesquisa e extensão;	R\$500.000,00
	Captação de recursos extraordinários para o funcionamento do Campus;	R\$500.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$1.000.000,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$1.000.000,00
Total Geral		R\$2.012.066,84
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (DGP)		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Conceder aos servidores o pagamento das despesas por mudança de sede realizada no interesse da administração.	R\$55.000,00
33929900	A CLASSIFICAR	R\$55.000,00

	Promover o deslocamento dos servidores da DGP para visitas técnicas, convocações, perícias e outras representações.	R\$47.500,00
33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$47.500,00
	Realizar a contratação de estagiários para a Reitoria do IFRS.	R\$48.344,00
33929900	A CLASSIFICAR	R\$48.344,00
	Realizar o pagamento das despesas de serviços de seleção e treinamento para as concessões de RSC e outras progressões funcionais dos servidores do IFRS.	R\$80.000,00
33929900	A CLASSIFICAR	R\$80.000,00
	Realizar o pagamento de auxílio-moradia aos servidores detentores de Cargos de Direção em exercício na Reitoria.	R\$286.000,00
33909248	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOA FÍSICA	R\$286.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$516.844,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC3	PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	R\$288.500,00
	Desenvolver as ações de capacitação (participações isoladas, cursos in company, bolsas, outros) previstas no PDP 2021	R\$288.500,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$288.500,00
Total Programação Orçamentária		R\$805.344,00
Total Geral		R\$805.344,00
GABINETE (REITORIA)		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Disponibilizar diárias e passagens.	R\$113.000,00
33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$113.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$113.000,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O2	AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$50.000,00
	Instrumentalizar o Escritório de Projetos.	R\$30.000,00
	Instrumentalizar o Escritório de Projetos.	R\$20.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$50.000,00
Total Programação Orçamentária		R\$163.000,00
Total Geral		R\$163.000,00
PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (PROAD)		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Adquirir material de consumo para a reitoria.	R\$231.817,00
33903000	MATERIAL DE CONSUMO	R\$231.817,00
	Adquirir material permanente para a reitoria.	R\$40.000,00
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$40.000,00
	Entidade Representativa de Classe.	R\$54.873,00

33504108	ENTIDADES REPRESENTATIVAS DE CLASSE	R\$54.873,00
	Indenizações e restituições.	R\$1.000,00
33909300	INDENIZACOES E RESTITUICOES	R\$1.000,00
	Obrigações tributária e contribuições INTRA.	R\$9.490,00
33914700	OBRIG.TRIBUT.E CONTRIB-OP.INTRA-ORCAMENTARIAS	R\$9.490,00
	Obrigações tributárias e contribuições.	R\$7.000,00
33904700	OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	R\$7.000,00
	Passagens e despesas com locomoção.	R\$20.000,00
33903300	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R\$20.000,00
	Serviços de terceiros PJ - INTRA-SIAFI.	R\$5.000,00
33913900	OUTROS SERV.TERCEIROS-PES.JURID-OP.INTRA-ORC.	R\$5.000,00
	Serviços obrigatórios para funcionamento da Reitoria.	R\$987.917,00
33903900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	R\$987.917,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$1.357.097,00
Investimento		
	Disponibilizar diárias, passagens e ressarcimentos para os servidores da Pró-reitoria de Administração.	R\$601.025,00
44905100	OBRAS E INSTALACOES	R\$601.025,00
Total Investimento		R\$601.025,00
Total Programação Orçamentária		R\$1.958.122,00
Total Geral		R\$1.958.122,00
PRO-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PRODI)		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Computação em nuvem - software como serviço SAAS	R\$27.366,00
33904019	COMPUTACAO DE NUVEM - SOFTWARE COMO SERVICO (SAAS)	R\$27.366,00
	Convênio UFRN - SIG	R\$266.042,61
33913504	CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO	R\$266.042,61
	Desenvolvimento Diploma Digital	R\$50.000,00
33903657	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS DE T.I.	R\$50.000,00
	Diárias	R\$20.000,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$20.000,00
	Emissão de certificados digitais	R\$11.511,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$9.588,00
	Execução PDTIC	R\$217.543,00
339999	A CLASSIFICAR	R\$217.543,00
	Fundo de Reserva para o Funcionamento dos Campi do IFRS	R\$751.631,00
339999	A CLASSIFICAR	R\$751.631,00
	Locação de espaço em Nuvem	R\$100.000,00
33914017	COMPUTACAO DE NUVEM - INFRAESTRUTURA COMO SERVICO/IAAS	R\$100.000,00
	Locação de Softwares	R\$31.000,00
33904006	LOCACAO DE SOFTWARE	R\$31.000,00
	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	R\$66.499,00

33904007	MANUTENCAO CORRETIVA/ADAPTATIVA E SUSTENTACAO SOFTWARES	R\$66.499,00
	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	R\$4.546,00
33904012	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$4.546,00
	Material de TIC consumo	R\$15.500,00
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$15.500,00
	Outsourcing de impressão	R\$102.539,29
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$29.155,00
	Pacote Office para todas as Unidade do IFRS	R\$50.760,00
33914006	LOCACAO DE SOFTWARES	R\$50.760,00
	Passagens	R\$10.000,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$10.000,00
	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	R\$32.000,00
33904014	TELEFONIA FIXA E MOVEL - PACOTE DE COMUNICACAO DE DADOS	R\$32.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$1.681.630,61
Investimento		
	Execução do PDTIC	R\$600.000,00
449999	A CLASSIFICAR	R\$600.000,00
Total Investimento		R\$600.000,00
Total Programação Orçamentária		R\$2.281.630,61
Total Geral		R\$2.281.630,61
PRO-REITORIA DE ENSINO (PROEN)		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Diárias e passagens.	R\$30.000,00
33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$30.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$30.000,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$369.789,00
	Adquirir equipamentos para ações de EaD.	R\$33.000,00
	Conceder auxílio digital aos estudantes para manutenção de atividades remotas	R\$336.789,00
O3	DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	R\$9.599.615,00
	Gestão do seguro dos estudantes.	R\$190.000,00
	Gestão orçamentária e acompanhamento de execução orçamentária dos auxílios estudantis.	R\$9.409.615,00
	PROCESSOS	
P1	APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS.	R\$7.000,00
	Implementar a Política de Ingresso Discente do IFRS e operacionalização do Processo Seletivo Discente.	R\$7.000,00
P3	APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.	R\$3.174,19
	Participar das reuniões da Rede e-Tec e da Universidade Aberta do Brasil (UAB).	R\$3.174,19

P4	APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	R\$96.000,00
	Acessibilizar os cursos a distância.	R\$12.000,00
	Acessibilizar vídeos dos cursos a distância (Contrato Intérprete Libras).	R\$54.000,00
	Divulgar as ações da EaD no IFRS para a comunidade externa em eventos e visitas técnicas.	R\$3.000,00
	Fomentar bolsas para projetos de Educação a Distância.	R\$24.000,00
	Promover a EaD nos Campi.	R\$3.000,00
P6	FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	R\$5.000,00
	Articulação com os setores produtivos locais para a ampliação da aquisição e oferta de produtos orgânicos na instituição.	R\$5.000,00
	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC1	INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	R\$2.000,00
	Fortalecer a parceria com a Associação de Instituições Públicas de Ensino que atuam na EaD.	R\$2.000,00
PC2	PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.	R\$275.550,00
	Elaboração de livro institucional com a temática Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional e Sustentável e Educação Ambiental.	R\$10.000,00
	Elaboração de livro institucional com a temática Permanência e Êxito	R\$10.000,00
	Encontro das Equipes Pedagógicas dos campi	R\$8.900,00
	Manutenção das normas técnicas online.	R\$20.000,00
	Manutenção de Biblioteca Virtual	R\$200.000,00
	Realizar a impressão das cartilhas de combate às violências de gênero	R\$10.000,00
	Realizar diagramação e impressão de cartilha institucional de combate ao racismo (2.000 unidades)	R\$10.000,00
	Realizar formação de EAD	R\$6.300,00
	Realizar reuniões com o Sistema de Bibliotecas do IFRS.	R\$350,00
PC3	PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	R\$42.400,00
	Evento interno de capacitação de servidores e estudantes relacionado às ações afirmativas, inclusivas e diversidade. Congregando II Encontro de Tecnologia Assistiva + I Encontro de Estudantes Cotistas Raciais do IFRS.	R\$33.000,00
	Formação de membros das equipes pedagógicas dos campi para atuar na elaboração/revisão/análise dos PPCs dos cursos.	R\$1.700,00
	Formação para as coordenações dos registros acadêmicos dos campi: gestão de documentos, fluxos e sistema.	R\$1.700,00
	Realizar formações com as coordenações de curso e equipes pedagógicas dos campi, voltadas para os seguintes temas: novas diretrizes dos cursos de formação de docentes, novas diretrizes para Ensino Profissional e Tecnológico, Base Nacional Comum Curricular e curricularização da extensão.	R\$3.000,00

	Reuniões visitas para assessoria na aplicação da nova OD, IN dos PPCs, IN da Curricularização da Extensão e outras eventuais novas normativas legais. Compatibilidade com o leitor de tela ativada.	R\$3.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1	PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	R\$8.000,00
	Divulgar os cursos EaD.	R\$8.000,00
R2	FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	R\$243.848,58
	8º SEMEPT (Seminário de Educação Profissional e Tecnológica).	R\$40.000,00
	Consolidação do Observatório de Permanência e Êxito do IFRS.	R\$20.000,00
	Desafio Criativo.	R\$6.848,58
	Fomentar a realização de projetos de ensino.	R\$125.000,00
	Fomentar a realização de projetos indissociáveis.	R\$30.000,00
	Formação da equipe pedagógica da Reitoria para a implantação da curricularização da extensão.	R\$2.000,00
	Fórum EPT (online)	R\$20.000,00
R4	PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	R\$13.000,00
	Realizar VI Fórum de Ações Afirmativas das IFES da região Sul.	R\$13.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$10.665.376,77
Total Programação Orçamentária		R\$10.695.376,77
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2021		
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC2	PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.	R\$45.000,00
	Auxiliar na organização do II Encontro de Estudantes do IFRS	R\$15.000,00
	Eventos sobre Educação de Jovens e Adultos (EJA)	R\$30.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$45.000,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$45.000,00
Total Geral		R\$10.740.376,77
PRO-REITORIA DE EXTENSÃO (PROEX)		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Diárias e passagens.	R\$15.000,00
33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$15.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$15.000,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O3	DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	R\$20.000,00
	Contratar serviço de clipagem de notícias e monitoramento das mídias sociais do IFRS.	R\$20.000,00
	PROCESSOS	

P4	APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	R\$40.000,00
	Desenvolver/contratar serviço para elaboração de material para utilização/divulgação institucional.	R\$40.000,00
P6	FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	R\$20.000,00
	Atualizar e dar suporte ao Portal IFRS e páginas web a ele vinculadas.	R\$20.000,00
	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC1	INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	R\$50.000,00
	Fomentar a participação de estudantes e servidores no Congresso Brasileiro de Extensão Universitária (CBEU).	R\$15.000,00
	Fomentar a participação de estudantes e servidores no Seminário de Extensão Universitária da Região Sul (Seurs).	R\$15.000,00
	Participar de eventos internos e externos na área da Extensão.	R\$20.000,00
PC3	PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	R\$90.000,00
	Organizar e realizar o 5º Curso de Capacitação para Extensionistas do IFRS.	R\$30.000,00
	Organizar e realizar o 8º Seminário de Extensão do IFRS.	R\$60.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R2	FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	R\$180.000,00
	Fomentar a realização de ações institucionais de extensão através da publicação de Editais (Arte e Cultura, Ações Afirmativas, Ações propostas por Estudantes, Ações para enfrentamento da COVID-19 e de Projetos Piloto para a Curricularização da Extensão).	R\$180.000,00
R4	PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	R\$109.000,00
	Apoiar o 2º Festival de Música e Arte.	R\$30.000,00
	Consolidar o Programa Núcleo de Memória IFRS.	R\$4.000,00
	Fomentar editais que promovam a indissociabilidade entre pesquisa, ensino e extensão.	R\$40.000,00
	Organizar e realizar a Mostra de Arte e Cultura.	R\$5.000,00
	Realizar as atividades administrativas da PROEX.	R\$30.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$509.000,00
Total Programação Orçamentária		R\$524.000,00
Total Geral		R\$524.000,00
PRO-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (PROPI)		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Diárias	R\$48.000,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$48.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$48.000,00
Plano Ação - ESTRATÉGICO		

	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC1	INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.	R\$174.848,00
	Apoiar a implantação e manutenção de ambientes de inovação/empreendedorismo (Habitats de Inovação).	R\$174.848,00
PC3	PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	R\$25.000,00
	Realizar e dar suporte ao Encontro de Pesquisadores e Extensionistas, acompanhando os processos do evento.	R\$10.000,00
	Realizar e dar suporte aos Eventos de Inovação e Empreendedorismo. Trabalhar a cultura de empreendedorismo e criatividade como forma de sensibilização aos habitats.	R\$15.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1	PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	R\$30.000,00
	Transferir recursos aos campi para consolidação dos Programas de PG Stricto Sensu já instituídos no IFRS.	R\$30.000,00
R2	FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	R\$244.848,00
	Fomento para tradução de manuscritos de servidores para a língua inglesa e o pagamento de taxas para submissão em periódicos de alto impacto.	R\$20.000,00
	Publicar e acompanhar Edital de apoio à edição de periódicos científicos.	R\$24.000,00
	Publicar e acompanhar Edital de fomento a projetos indissociáveis de ensino, pesquisa e extensão.	R\$50.000,00
	Publicar e acompanhar Edital para fomento para apresentação de trabalhos de estudantes em eventos de ciência, tecnologia e inovação.	R\$40.848,00
	Realizar e dar suporte a Mostra Inovação e Tecnologias, Seminário de Pós-Graduação e Mostra de Protótipos Automotivos.	R\$50.000,00
	Realizar e dar suporte ao Seminário de Iniciação Científica e Tecnológica, acompanhando os processos de criação da regulamentação e elaboração dos anais do evento.	R\$60.000,00
R4	PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	R\$55.000,00
	Apoiar o depósito de propriedade intelectual (Contratação de empresa especializada para busca de anterioridades e escrita do pedido de patente).	R\$20.000,00
	Manter e acompanhar o pagamento de taxas administrativas para depósito de propriedade intelectual.	R\$5.000,00
	Publicar e acompanhar Edital de auxílio à publicação de produtos bibliográficos.	R\$30.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$529.696,00
Total Programação Orçamentária		R\$577.696,00
Total Geral		R\$577.696,00
Total Geral Prog. Orçamentária		R\$91.886.343,36