

**PROEX**

Pró-reitoria de  
Extensão



**INSTITUTO FEDERAL**

Rio Grande do Sul

# Acessibilidade em PDF



**CTA**

Centro Tecnológico  
de Acessibilidade

# Acessibilidade em PDF



Há duas maneiras de criar um PDF acessível:

- Criando um documento nos editores de texto, apresentações de slide e planilhas, tomando-se os cuidados para garantir a acessibilidade, e salvando-o como PDF.
- Criando um documento acessível utilizando o editor de PDF da Adobe, o Adobe Acrobat.

# Acessibilidade em PDF



Salvando um documento em PDF:

- Primeiramente, é muito importante criar o documento, seja ele texto, apresentação de slides ou planilha, por exemplo, tomando-se todos os cuidados para que ele seja acessível, ou seja, seguindo as dicas apresentadas nas seções anteriores. Quando o documento estiver finalizado, basta salvá-lo em PDF.

# Acessibilidade em PDF

---



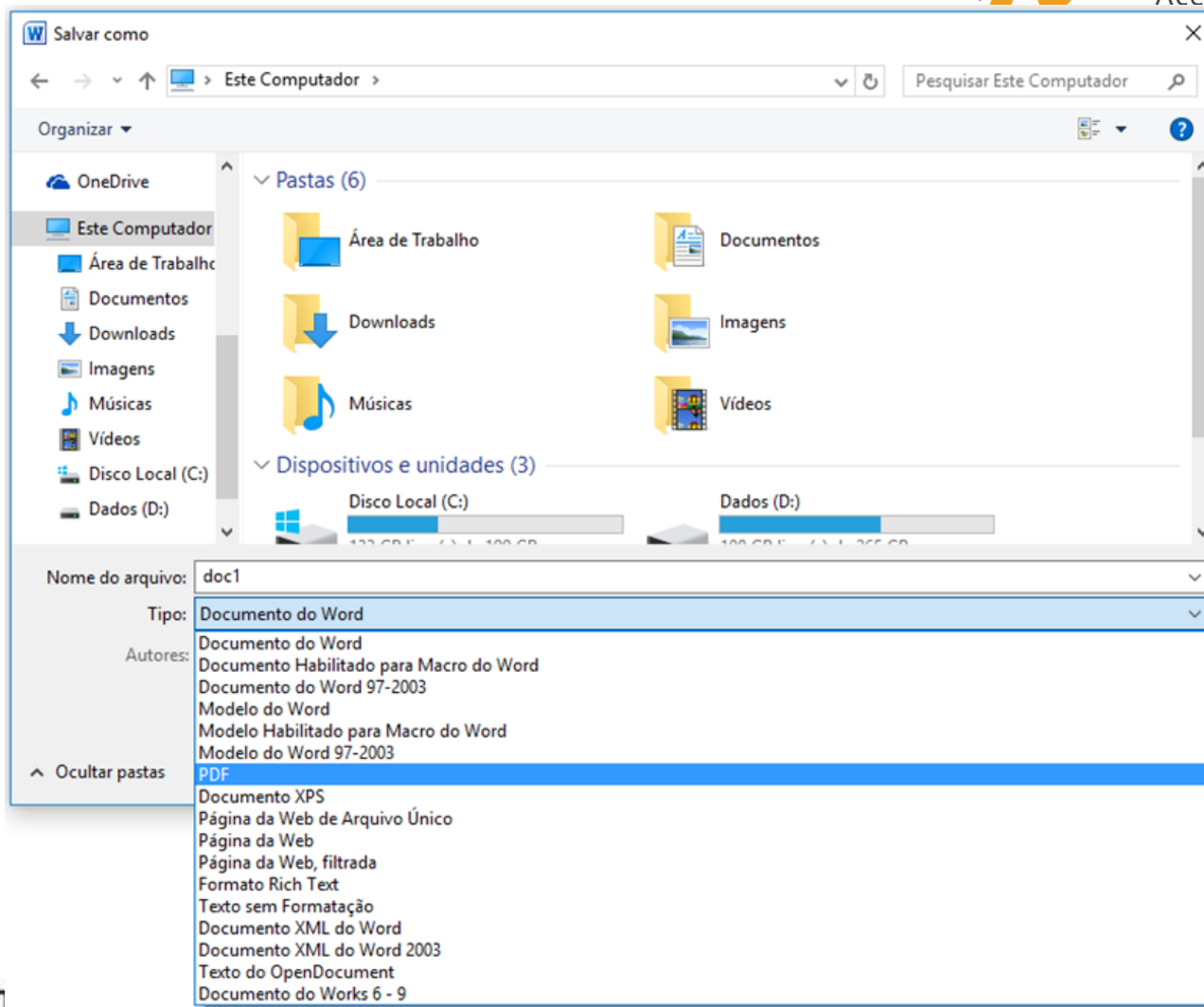
No Microsoft Office, a partir do 2010, a opção salvar em PDF está disponível por padrão, bastando selecioná-la na caixa Tipo.



# Acessibilidade em PDF



**CTA**  
Centro  
Tecnológico de  
Acessibilidade



# Acessibilidade em PDF

---



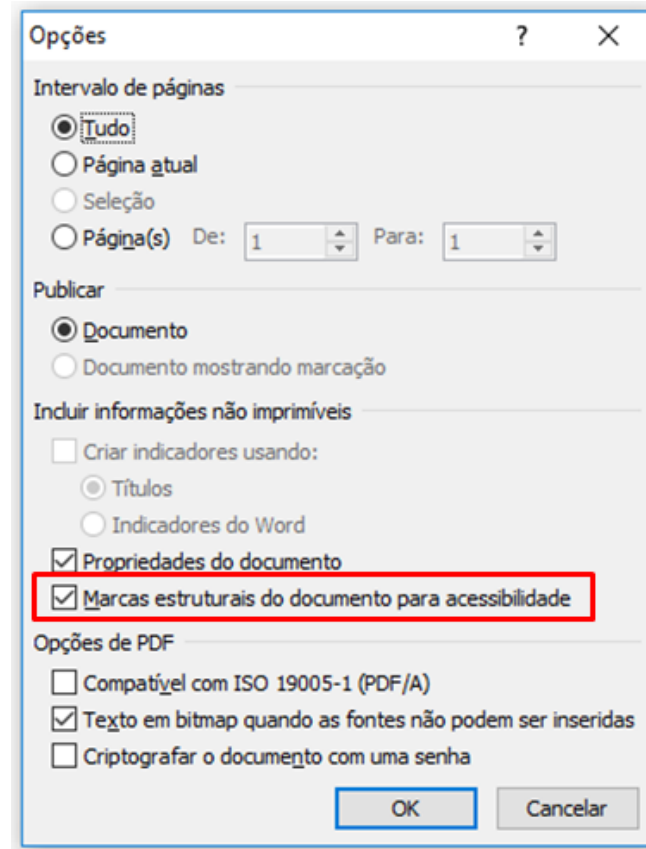
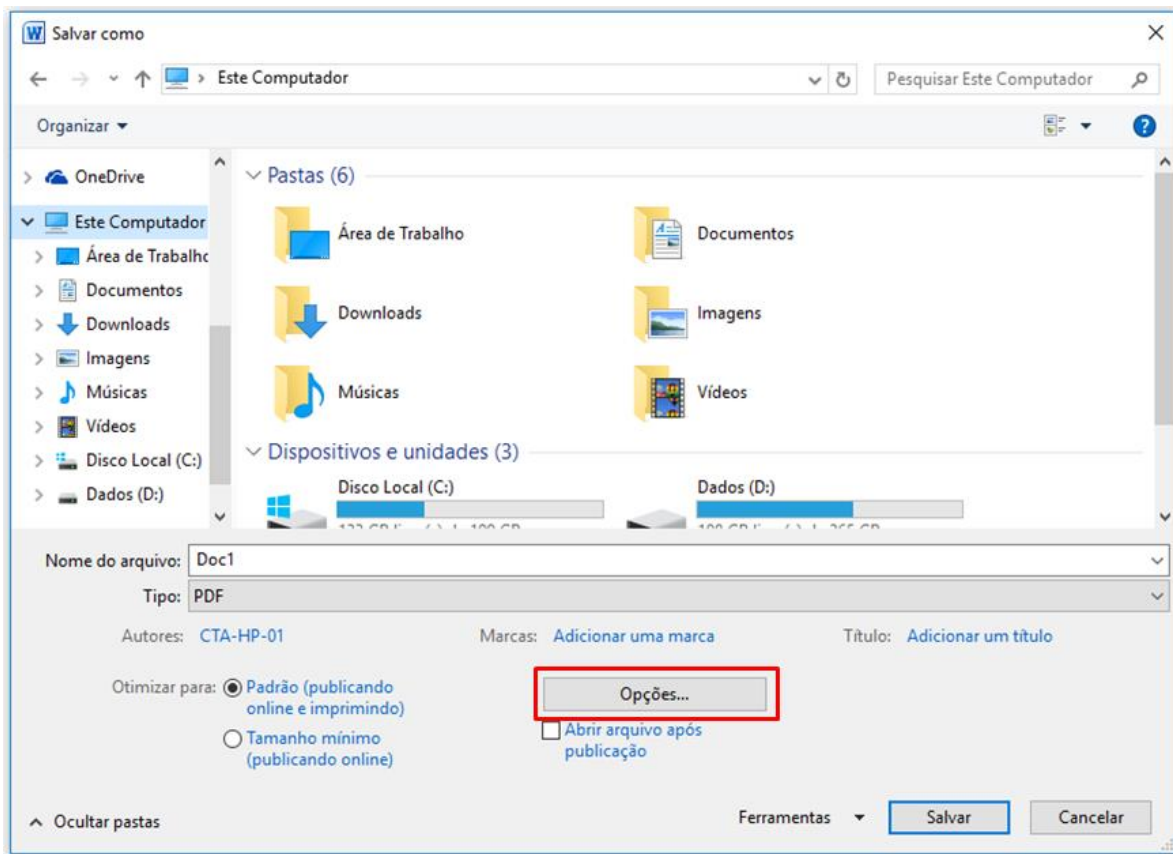
Após selecionar a opção para salvar em PDF, clique no botão Opções. Outra caixa será aberta, contendo várias opções. Verifique se o item “Marcas estruturais do documento para acessibilidade” está marcado.



# Acessibilidade em PDF

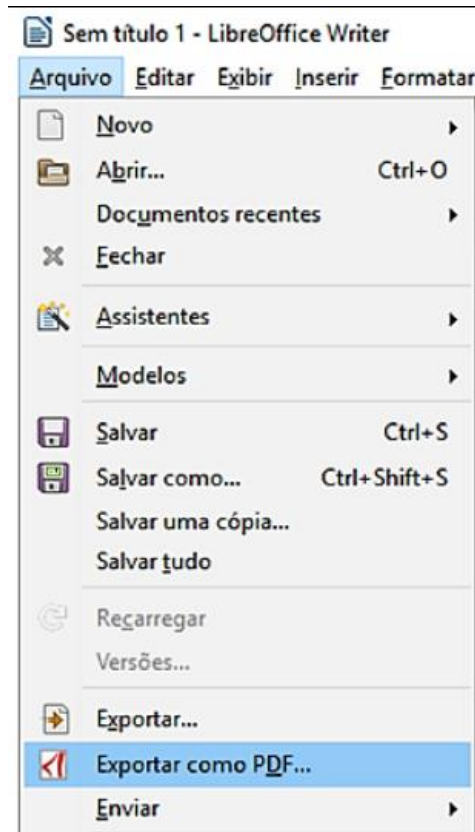


**CTA**  
Centro  
Tecnológico de  
Acessibilidade



# Acessibilidade em PDF

No Libre Office, para salvar como PDF, clique na guia de menu “Arquivo”, e em seguida na opção “Exportar como PDF”.





# Acessibilidade em PDF

Na janela seguinte, “Opções do PDF”, é preciso verificar se as opções “PDF marcado” e “Exportar marcadores” estão selecionadas (normalmente, elas já estão marcadas por padrão). Estas opções garantem que as marcas do documento sejam mantidas, fazendo com que o arquivo gerado tenha uma estrutura lógica e seja um PDF acessível. Ao finalizar a configuração de opções, clique em “Exportar” e depois em “Salvar”.

# Acessibilidade em PDF



**CTA**  
Centro  
Tecnológico de  
Acessibilidade

Opções do PDF

Geral Visualização inicial Interface do usuário Vínculos Segurança Assinaturas digitais

**Intervalo**

Todas as páginas

Páginas:

Seleção

**Imagens**

Compressão sem perdas

Compressão JPEG

Qualidade: 90%

Reduzir a resolução das imagens 300 DPI

**Marca d'água**

Assinar com marca d'água

Texto:

**Geral**

PDF híbrido (incorporar arquivo ODF)

Arquivo PDF/A-1a (ISO 19005-1)

PDF marcado (adiciona estrutura ao documento)

Criar formulário PDF

Formato para envio: FDF

Permitir nomes de campos duplicados

Exportar marcadores

Exportar anotações

Exportar páginas em branco inseridas automaticamente

Visualizar o PDF depois de exportar

Ajuda Exportar Cancelar

# Acessibilidade em PDF

---



Atenção:

Ferramentas que convertem um documento para PDF a partir de dados enviados para a impressora não preservam as marcações do documento.

Assim, documentos PDF gerados desta maneira não serão acessíveis.



# Acessibilidade em PDF



As últimas versões do Acrobat oferecem ferramentas para verificar, ajustar e validar documentos como forma de garantir a acessibilidade.

Há ferramentas para verificar e modificar a ordem de leitura, para inserir texto alternativo, para editar os níveis de título, para acessibilizar tabelas e formulários, entre outras. Uma forma prática de realizar essas marcações para a acessibilidade no Adobe é através da ferramenta Acessibilidade. Para acessá-la, clique em Ferramentas e, posteriormente, no item Acessibilidade.

# Acessibilidade em PDF



**CTA**  
Centro  
Tecnológico de  
Acessibilidade



# Contato

---



E-mail:

[bruna.salton@ifrs.edu.br](mailto:bruna.salton@ifrs.edu.br)

Telefone:

(54) 3455 3261

(54) 3455 3263 (Setor de Tecnologia Assistiva)

Site:

<http://cta.ifrs.edu.br>

