REGISTRAR RECEBIMENTO DE PROCESSO [MESA VIRTUAL]

1) Acesse <u>https://sig.ifrs.edu.br/sipac/</u>. Entre com seus dados de usuário (CPF) e senha.



Figura 1: Tela de acesso ao SIPAC

2) Clique em (1) Módulos e, em seguida, selecione o módulo (2) Protocolo.

IFRS - S	SIPAC - Adminis	trativo			Ajuda? Ten	npo de Sessão: 01:30	MUDAR DE SISTEMA	V SAIR
GUILHERM	E GARCIA TEIXEIRA			1)	🥑 Módulos	s 🚯 Caixa	Postal 🏷 Abrir	Chamado
COOR -	E STOTIO DOOLUEUT			Módulos do STPAC	/	· · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Mód	Módulos					1	PORTAIS	
Ace Info	Acesso à Informação	Atendimento de Requisições	Almoxarifado	A ditoria e Controle Interno	Biblioteca	Boletim de Serviços	Portal Administrativo	ministrativo
Bo	Bolsas	Catálogo de Materiais	Comprz de Mat. Info: nacionais	Editora	Compras Compartilhadas	Compras	Rortal da Direção Centro/Hospital	ia Direção /Hospital
Lici	Licitação	Compras - Registros de Pruços	Contratos	Projetos/Convênios	Faturas	Infraestrutura	Portal da Fundação) Fundação
Liquid	Liquit de	2) gamento	D DO	Bagamento Online	Patrimônio Móvel	Patrimônio Imóvel	Bortal da Reitoria	la Reitoria
Pro	Protocolo	Contraction Contra	Segurança do Tiabalho	(3) Transportes	Planejamento de Obras			
	OUTROS SIST	EMAS						
Outi Sistema	Sistema Acadêmico (SIGAA)	Sistema de Rec. Humanos (SIGRH)	Planejamento (SIGPP)	SIGAdmin				
(SI						1		

Figura 2: Acesso ao módulo de protocolo

3) Acesse a **Mesa Virtual** do SIPAC Protocolo.



Figura 3: Acesso - Mesa virtual

4) Ao acessar a Mesa Virtual, na página inicial já serão exibidos os Processos Pendentes de Recebimento na Unidade.

Proc	cessos Documentos Despachos Me	morandos Arquivo Consultas/Relatórios				
Ļ	MESA VIRTUAL			PROCESSOS PENDEN	TES DE RECEBIMENTO	NA UNIDADE
-	TODOS DA UNIDADE					FILTROS
м	lostrar 10 V Processos	0 Itens Sele	cionados			0
	Processo	Enviado por	Enviado Em	Natureza	Situação	
	23419.000356/2020-99 SOLICITAÇÃO	CGD-REI (11.01.01.03.03.01)	13/05/2020	OSTENSIVO	IN ATIVO	Ŧ
	22410 000255/2020-44	CGD-REI (11 01 01 03 03 01)	13/05/2020	OSTENSIVO		_

Figura 4: Processos Pendentes de Recebimento na Unidade

- 5) Você pode receber um ou mais processos de uma só vez:
 - a) Para receber *apenas um* processo, clique no ícone de três barrinhas correspondente a ele no lado direito da tela e posteriormente selecione a opção **Registrar Recebimento**.

*	番 Módulo de Protocolo > 早 Mesa Virtual					
Proc	cessos Documentos Despachos Memorand	os Arquivo Consultas/Relatórios				
Ģ	MESA VIRTUAL			PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIN	MENTO NA UNIDADE	
2	TODOS DA UNIDADE				FILTROS 🍸	
м	ostrar 10 V Processos	0 Itens 5	Selecionados		2 *	
	Processo	Enviado por	Enviado Em	Natureza Situação		
	23419.000357/2020-33 SOLICITAÇÃO	CGD-REI (11.01.01.03.03.01)	13/05/2020	OSTENSIVO 😑 ATIVO	Ŧ	
	23419.000356/2020-99 Solicitação	CGD-REI (11.01.01.03.03.01)	13/05/2020	OSTENSION Processo 23419.000	0356/2020-99	
	23419.000355/2020-44 SOLICITAÇÃO	CGD-REI (11.01.03.03.01)	13/05/2020	OSTENS Q Processo Detalhado	o =	

Figura 5: Registrar Recebimento

b) Para receber *dois ou mais* processos, selecione aqueles que deseja registrar o recebimento nas caixas de seleção correspondentes do lado esquerdo da tela e depois clique no botão indicado no lado direito da tela.

斧	Módulo de Protocolo > 🖵 Mesa Virtual					
Proc	essos Documentos Despachos Memorando	s Arquivo Consultas/Relatórios				
Ę	MESA VIRTUAL			PROCESSOS PENDENT	TES DE RECEBIMENTO	NA UNIDADE
2	TODOS DA UNIDADE				Deather Deat	FILTROS 🕎
					Receber Proce	essos Selecionados
м	ostrar 10 • Processos	3 Itens Sele	ecionados			
Ø	Processo	Enviado por	Enviado Em	Natureza	Situação	1
V	23419.000357/2020-33 SOLICITAÇÃO	CGD-REI (11.01.01.03.03.01)	13/05/2020	OSTENSIVO	😝 ATIVO	Ŧ
V	23419.000356/2020-99 Solicitação	CGD-REI (11.01.01.03.03.01)	13/05/2020	OSTENSIVO	e Ativo	Ŧ
	23419.000355/2020-44 SOLICITAÇÃO	CGD-REI (11.01.01.03.03.01)	13/05/2020	OSTENSIVO	😝 ATIVO	₹

Figura 6: Receber Processos Selecionados

6) Em qualquer dos casos, você precisará **Confirmar o Recebimento** do(s) processo(s) na tela seguinte.

		PROCESSOS SELECIONADOS PARA RECEBIMENTO			
	Processo	Tipo de Processo	Natureza		
	Q 23419.000356/2020-99	SOLICITAÇÃO	OSTENSIVO		
٩		Assunto Detalhado: TESTE			
		Responsáveis pelo Processo na Unidade	1	0	×
		Nenhum Responsável Adicionado			
		Confirmar Recebimento << Voltar Cancelar			

Figura 7: Confirmar Recebimento

7) Caso tenha dúvidas quanto ao processo ser mesmo de destino ao seu setor, antes de realizar o recebimento, deve acessar a *Mesa Virtual*, na página inicial já serão exibidos os **Processos Pendentes de Recebimento na Unidade**. Clique no processo que deseja visualizar antes de receber. Na tela seguinte, conforme a Figura 8, clique (1) Documentos, escolha o documento do processo que deseja visualizar (2) Tipo de documento, e visualize o documento (3) Visualização do arquivo digital. Ao constatar que se trata de um processo a ser recebido em sua unidade, clique (4) Ícone de três barrinhas correspondentes a ele no lado direito da tela e posteriormente selecione a opção (5) Registrar Recebimento.



Figura 8: Visualizar antes de receber

Versão 1 – Maio/2020 Coordenadoria de Gestão Documental - CGeD	<u>cged@ifrs.edu.br</u> - (54) 3349-3342
--	--