



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

COMITÊ DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO DO IFRS

ATA Nº 06/2019

1 Aos nove dias do mês de setembro de dois mil e dezenove, com início às quatorze horas e dez
2 minutos, foi realizada a reunião do Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (Coppi) do
3 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS). A reunião foi
4 realizada via webconferência, convocada pelo documento *Ofício Circular nº 005/2019/IFRS*,
5 coordenada por Eduardo Giroto, Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do IFRS, e
6 secretariada pela servidora Lisiane Delai. Participaram os seguintes servidores: Marília Bonzanini
7 Bossle, Pró-Reitora Adjunta de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; Sandro Ouriques Cardoso,
8 Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Alvorada*; Odila Bondam
9 Carlotto, substituindo Leonardo Cury da Silva, Diretor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do
10 *Campus Bento Gonçalves*; Jaqueline Terezinha Martins Corrêa Rodrigues, Coordenadora de
11 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Canoas*; Adriana Troczinski Storti, Coordenadora
12 de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Erechim*; Flávia dos Santos Twardowski Pinto,
13 Coordenadora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Osório*; Josmael Corso,
14 Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Rolante*; Patrícia Peter dos
15 Santos Zachia Alan, Coordenadora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus*
16 *Veranópolis*; Fernanda O. Rossato, substituindo Evandro Manara Miletto, Diretor de Pesquisa,
17 Pós-Graduação e Inovação do *Campus Porto Alegre*; Luiza Venzke Bortoli, Coordenadora de
18 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Viamão*; Cleiton Pons Ferreira, Diretor de
19 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Rio Grande*; Sandra Meinen da Cruz,
20 Coordenadora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Ibirubá*; Diego Antônio Lusa,
21 Diretor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Sertão*. Eduardo Echevengú
22 Barcellos, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Feliz*; Adriano Braga
23 Barreto, Coordenador Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Caxias do Sul*; Félix Nicolai
24 Delling, Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus Restinga* justificaram a
25 não participação na reunião. Membros das pró-reitorias de extensão e ensino, bem como dos
26 Comitês de Extensão e de Ensino também participaram da reunião como convidados. O Pró-
27 Reitor saudou a todos e abordou a pauta única da reunião: **a realização do 4º Salão de Pesquisa,**
28 **Extensão e Ensino do IFRS.** O evento está programado para os dias 28, 29 e 30 de novembro.
29 Caso os *campi* estiverem fechados por falta de recursos, será cancelado o evento. O tema do
30 evento definido pela Comissão Organizadora é *Ciência para um mundo sustentável*. O 4º Salão
31 será composto pelos seguintes eventos: 8º Seminário de Iniciação Científica e Tecnológica (SICT);
32 7º Seminário de Extensão (SEMEX); 6º Seminário de Educação Profissional e Tecnológica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

33 (SEMEPT); 4º Seminário de Pós-Graduação; 4º Seminário de Internacionalização; Mostra de Arte
34 e Cultura; Mostra de Inovação e Tecnologias; Sessão de Indissociabilidade; Mostra de Protótipos
35 Automotivos. Para a Sessão de Indissociabilidade deverão ser feitas as submissões dos trabalhos
36 que fizerem parte dos projetos contemplados no edital dos indissociáveis. A Mostra de
37 Protótipos Automotivos é a antiga Mostra Baja, com a alteração do nome de modo a atender as
38 tecnologias baja e de eficiência energética. Apresentou-se o cronograma do evento, com
39 destaque para a alteração realizada neste ano: as inscrições serão após a seleção final dos
40 trabalhos para apresentação. As solicitações de hospedagem e refeições deverão ser realizadas
41 no momento de inscrição no evento. Apresentadores e orientadores deverão realizar a inscrição
42 no evento para efetivarem sua participação. Foi apresentado o restante do regulamento,
43 destacando quem poderá submeter trabalhos em cada evento. Também foram destacadas as
44 normas para submissão dos trabalhos que serão iguais para todos os eventos, que compõem o
45 4º Salão. O Pró-Reitor enfatizou a importância de observar o número mínimo, 250 palavras, e
46 máximo, 400 palavras, para submissão do resumo em todos os eventos que exigirem submissão
47 de trabalhos. A exceção é o Seminário de Pós-Graduação que também exigirá a submissão de
48 trabalho completo. A princípio, a organização do transporte para o evento será a cargo dos
49 *campi*, e a reitoria custeará o transporte. A programação foi tratada em linhas gerais,
50 considerando a ideia de ter no primeiro dia a abertura do evento e as apresentações culturais,
51 apresentações de trabalho no segundo dia de forma integral e parte da manhã do terceiro dia,
52 com encerramento à tarde do terceiro dia. O valor previsto para a hospedagem é de R\$ 100,00,
53 considerando a estimativa feita com os hotéis e pousadas da cidade. O público estimado é de
54 900 pessoas, considerando a estrutura disponível no *Campus* Bento Gonçalves. Em seguida,
55 foram apresentadas as alterações no Portal de Eventos do IFRS. Neste ano, a submissão dos
56 trabalhos será realizada através de um único link. A seleção do evento será o passo 1 para
57 submeter o trabalho. O passo 2 será o envio do arquivo físico para os trabalhos submetidos no
58 Seminário de Pós-Graduação. Os demais eventos deverão clicar em salvar e ir para o passo 3,
59 sem anexar arquivo. No passo 3, deverão ser informados os metadados dos trabalhos
60 (orientador, coautor, título, resumo, palavras-chaves, etc). Neste espaço, quem está logado será
61 o apresentador do trabalho. Não poderá ser alterado. A nomenclatura dos Tipos de Submissão
62 será alterada para atender melhor o vocabulário da comunidade acadêmica. O passo 4 é para
63 confirmar a submissão do trabalho e, assim, concluir a submissão. A nova formatação foi elogiada
64 pelos participantes da reunião. O Pró-Reitor disse que a apresentação será compartilhada com
65 todos e que a realização do evento dependerá dos recursos que serão liberados pelo governo.
66 Não serão permitidos ouvintes no evento. O Pró-Reitor agradeceu a participação de todos e
67 encerrou a reunião às quinze horas e cinquenta minutos. Nada mais havendo a constar, eu,
68 Lisiane Delai, encerro a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por todos. Bento
69 Gonçalves, nove de setembro de dois mil e dezenove.