**ANEXO III**

**FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DA ENTREVISTA (uso interno- para conferência)**

|  |
| --- |
| **1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO** |
| 1.1 Nome Completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1.2 Curso no IFRS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1.3 *Campus* do IFRS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. DISPONIBILIDADE** | **Atende/**  **Não Atende** |
| a) Disponibilidade de atuação semanal, de 16h, de 2ª a 6ª-feira, na Proex, localizada na Reitoria do IFRS no município de Bento Gonçalves/RS.  Obs: somente será avaliado na parte prática o(a) candidato(a) que confirmar a disponibilidade de horário. |  |
| **3. AVALIAÇÃO PRÁTICA DE CONHECIMENTO** | **Pontos** |
| b) Conhecimento do pacote Microsoft Office, Libreoffice e ferramentas do Google Apps. (máximo 15 pontos) |  |
| c) Comunicação escrita e relacionamento interpessoal (máximo 10 pontos): Introdução (1 ponto), Argumentação (4 pontos), Ortografia (4 pontos), Conclusão (1 ponto) |  |
| PONTUAÇÃO TOTAL (máximo 25 pontos) |  |
| **4. SITUAÇÃO DA ENTREVISTA** |  |
| ☐ Aprovado **Classificação:**  ☐ Não Aprovado.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_ /\_\_\_/2020.  Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |