

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional  
Departamento de Planejamento Estratégico

## **ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO 2020**

Bento Gonçalves, maio de 2019.

## 1. Introdução

O presente documento propõe um método para a **elaboração do Plano de Ação 2020**. Dadas as necessidades de aprovação do documento pelos Conselhos de *Campi* e pelo Conselho Superior do IFRS e de integração dos planos de ação elaborados pelos *campi* e pela Reitoria com o orçamento, foi estabelecido, a partir de 2014, que o IFRS deverá elaborar o planejamento de aquisições para o ano seguinte, sendo que as aquisições deverão basear-se no planejamento anual das ações. A proposta é que os Planos de Ação sejam elaborados em um formato comum, para isso, a ferramenta tecnológica utilizada será o SIGPP, módulo do sistema SIG.

Assim, são propostos os seguintes passos para a elaboração ferramenta de gestão:

- **1º Passo – Reunião do Comitê de Desenvolvimento Institucional:** Aprovação do cronograma de demais propostas apresentadas pela Prodi;
- **2º Passo – Levantamento das ações nas unidades:**
  - a) Levantamento das ações orçamentárias, tomando como base os valores apresentados pelo DAP da unidade: definição das ações com o detalhamento minucioso das rubricas.  
Quanto mais detalhada a destinação dos valores (rubricas) mais clara a compreensão para a sociedade.
  - b) Levantamento das ações relacionadas aos objetivos estratégicos institucionais (PDI 2019-2023)
- **3º Passo – Inserção das ações definidas no módulo SIGPP.**
- **4º Passo – Aprovação do Plano de Ação pelo Concamp.**

**5º Passo – Envio da resolução de aprovação do Plano de Ação pelo Concamp.**

O envio da resolução indica que o Plano de Ação da unidade pode ser inserido no Plano unificado do IFRS.

### Orientações gerais:

- ✓ A definição das ações deve ser realizada com a participação da comunidade acadêmica;
- ✓ A forma de participação será definida em cada unidade (formulário eletrônico, reunião setorial, plenárias);

- ✓ No momento do levantamento das ações devem ser apresentados a missão, visão e os objetivos estratégicos institucionais.
- ✓ A definição das ações deve iniciar pelos objetivos na ordem das dimensões do mapa estratégico do IFRS.

**1- Resultados Institucionais**

**2- Processos**

**3- Pessoas e Conhecimento**

**4- Orçamento**

É possível que algumas unidades não tenham propostas de ações para alguns objetivos estratégicos.

# 1. MÓDULO SIGPP

## Inserir ações

1 - Acesso ao módulo

Login : CPF

Senha: CPF

**IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018 - SIGPP** - Planejamento

**ATENÇÃO!**  
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

<b>SIGAA</b> (Acadêmico) <b>Portal Público</b>	<b>SIPAC</b> (Administrativo) <b>Portal Público</b>	<b>SIGRH</b> (Recursos Humanos) <b>Portal Público</b>	<b>SIGPP</b> (Planejamento e Projetos)	<b>SIGAdmin</b> (Administração)
--	---	---	---	------------------------------------

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)


**Entrar no Sistema**



Usuário:

Senha:

Entrar

**Servidor,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGPP,  
clique no link abaixo.

 [Cadastre-se](#)

 Este sistema é melhor visualizado utilizando o **Mozilla Firefox**, para baixá-lo e instalá-lo, [clique aqui.](#) 

SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2019 - UFRN - sighomologaM2.ifrs.edu.br.instTimer v1.1.1

2 - Para inserir as ações clique no item Meta

IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018 - SIGPP - Planejamento

Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

COORD. DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL(R... (11.01.14.05)

Módulos

Portal SIGPP

Caixa Postal

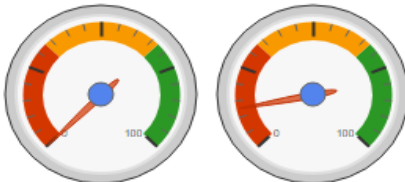
Alterar senha

Abrir Chamado

Ajuda

Metas Resultados

Não há notícias cadastradas.



Minhas Mensagens

Trocar Foto

Editar Perfil

DADOS FUNCIONAIS

Mat. Siape:

Categoria: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

Lotação: COORD. DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL(ROLANTE) (11.01.14.05)

Designação Ativa: COORDENADOR

SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2019 - UFRN - sighomologaM2.ifrs.edu.br.instTimer v1.1.1

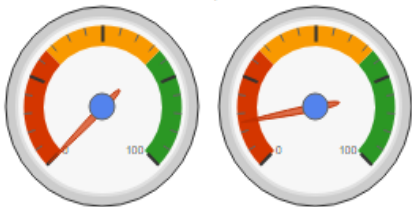
### 3 - Cadastrar/Alterar Metas/Ações da Unidade

**IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018 - SIGPP - Planejamento** Tempo de Sessão: 01:27 **SAIR**

F  Módulos Caixa Postal Abrir Chamado  
COORD. DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL(R... (11.01.14.05) Portal SIGPP Alterar senha Ajuda

**Metas** **Resultados**

- Cadastrar/Alterar Metas/Ações da Unidade
- Consultas/Relatórios
- Permissões



**Minhas Mensagens**

**Trocar Foto**

**Editar Perfil**

**DADOS FUNCIONAIS**

Mat. :

Siape:

Categoria: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

Lotação: COORD. DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL(ROLANTE) (11.01.14.05)

Designação Ativa: COORDENADOR

SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2019 - UFRN - sighomologaM2.ifrs.edu.br.instTimer v1.1.1

#### 4 - Inserir nova ação.

**IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018 - SIGPP** - Planejamento Tempo de Sessão: 01:30 **SAIR**

COORD. DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL(R... (11.01.14.05)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado  
Portal SIGPP Alterar senha Ajuda

Metas Resultados

**PORTAL SIGPP > CADASTRO DE METAS DA UNIDADE > LISTAGEM DE PLANOS DE METAS**

:Inserir nova meta :Visualizar dados :Alterar dados  
:Remover :Gerar relatório :Relatório de prestação de contas

**PLANOS DE METAS CADASTRADOS**

Unidade	Percentual de Cumprimento	Ano	
CAMPUS ROLANTE	0%	2019	
CAMPUS ROLANTE	0%	2018	

Portal SIGPP

SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2019 - UFRN - sighomologaM2.ifrs.edu.br.instTimer v1.1.1



5 - Selecione a dimensão desejada:

Selecione **Programação Orçamentária** para inserir as ações orçamentárias (Pagar energia elétrica, Contratos com PJ..)  
As demais, para inserir as ações relativas ao PDI.

IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018 - SIGPP - Planejamento Tempo de Sessão: 01:08 [SAIR](#)

COORD. DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL(R... (11.01.14.05)

[Módulos](#) [Caixa Postal](#) [Abrir Chamado](#)  
[Portal SIGPP](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)

[Metas](#) [Resultados](#)

**MENU PLANO DE AÇÃO > CADASTRO DO PA DA UNIDADE > PLANO DE AÇÕES DA UNIDADE > CADASTRO DE AÇÕES**

Caro Gestor, para cada uma das metas devem ser informados os dados abaixo.

Nos campos não deve-se utilizar texto em caixa alta.

**DADOS DA META**

**INFORMAÇÕES DO PLANO**

Unidade: CAMPUS ROLANTE Ano Referência: 2019

**DADOS GERAIS DO INDICADOR**

Dimensão BSC: -- SELECIONE --  
Objetivos Estratégicos: -- SELECIONE --  
Indicador: ORÇAMENTO  
Meta Intermediária: PESSOAS E CONHECIMENTO  
PROCESSOS  
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
RESULTADOS INSTITUCIONAIS

Valor Limite: 0,00  
Valor Total Limite: 0,00  
Anexo: [Escolher arquivo](#) Nenhum arquivo selecionado

**Descrição**

Corresponde à quantificação dos resultados de uma ação, em um prazo determinado, para alcançar os objetivos de um Plano ou Projeto (Exemplo: Matricular 23.178 alunos no ensino de graduação do(a) IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018, visando uma formação profissional de qualidade).

**DESCRIÇÃO DA META** ★



6 - Selecione o objetivo relacionado à dimensão escolhida:

Se a opção foi **Programação Orçamentária**, o objetivo pode ser [Funcionamento](#), [Resoluções do Consup](#), [Capacitação](#) ou [Investimentos](#)

IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018 - SIGPP - Planejamento Tempo de Sessão: 01:07 [SAIR](#)

COORD. DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL(R... (11.01.14.05)

[Módulos](#) [Caixa Postal](#) [Abrir Chamado](#)  
[Portal SIGPP](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)

[Metas](#) [Resultados](#)

**MENU PLANO DE AÇÃO > CADASTRO DO PA DA UNIDADE > PLANO DE AÇÕES DA UNIDADE > CADASTRO DE AÇÕES**

Caro Gestor, para cada uma das metas devem ser informados os dados abaixo.

Nos campos não deve-se utilizar texto em caixa alta.

---

**DADOS DA META**

**INFORMAÇÕES DO PLANO**

Unidade: CAMPUS ROLANTE Ano Referência: 2019

**DADOS GERAIS DO INDICADOR**

Dimensão BSC: -- SELECIONE --

Objetivos Estratégicos: -- SELECIONE --

Indicador: -- SELECIONE --

Meta Intermediária: 1 - FUNCIONAMENTO  
2 - RESOLUÇÕES CONSUP(CAPACITAÇÃO/BOLSAS/AUXÍLIOS)  
3 - INVESTIMENTO

Valor Limite: O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS  
O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO  
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE

Valor Total Limite: P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS  
P2 - CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL  
P3 - APRIMORAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS

Anexo: P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL  
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

**Descrição**

Corresponde à qua  
23.178 alunos no e

**DESCRIÇÃO DA**

PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS  
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI  
PC3 - PROMOVER A CAPACITAÇÃO/QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.  
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES  
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO  
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA EXTENSÃO  
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA

7 - Não preencher os campos abaixo. Observar a seta **vermelha**.

**DADOS GERAIS DO INDICADOR**

Dimensão BSC: PESSOAS E CONHECIMENTO

Objetivos Estratégicos: PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES

Indicador: -- SELECIONE --

Meta Intermediária: (Selecione um Indicador)

Valor Limite: 0,00

Valor Total Limite: 0,00

Anexo: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Neste campo preencher **somente** se a ação for realizada com **recurso extraorçamentário**. (valor da ação)

**Descrição**

Corresponde à quantificação dos resultados de uma ação, em um prazo determinado, para alcançar os objetivos de um Plano ou Projeto (Exemplo: Matricular 23.178 alunos no ensino de graduação do(a) IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018, visando uma formação profissional de qualidade).

**DESCRIÇÃO DA META \***

PESSOAS E CONHECIMENTO

**PARCEIROS E RESULTADOS**

Unidades Parceiras/Setores Participantes

Resultados Previstos

**UNIDADES PARCEIRAS/SETORES PARTICIPANTES**

**Unidades Parceiras:**

☐ CDI-CAX

☐ IFRS / CB-BGO

☐ IFRS / CF-FLZ

☐ IFRS / CP-POA

☐ IFRS / CV-VAC

☐ DE-VIA

☐ IFRS / CC-CAN

☐ IFRS / CF-FRP

☐ IFRS / CRG-RG

☐ IFRS / CV-VER

☐ IFRS'

☐ IFRS / CC-CAX

☐ IFRS / CI-IBI

☐ IFRS / CR-RST

☐ IFRS / CV-VIA

☐ IFRS / CA-ALV

☐ IFRS / CE-ERE

☐ IFRS / CO-OSO

☐ IFRS / CS-SRT

☐ PROD1-REI

**Setores Participantes:**

☐ COA-ROL

☐ CDI-ROL

☐ CPPGI-ROL

☐ GAB-ROL

☐ CIS-ROL

☐ CEX-ROL

☐ DADM-ROL

☐ CPPD-ROL

☐ CGP-ROL

☐ DE-ROL

**AÇÕES INTERNAS**

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão "Adicionar" após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: \*

Motivação: -- SELECIONE --

Matriz Orçamentária: -- SELECIONE --

8 - Neste campo descreva **todas** as ações relacionadas ao objetivo selecionado.

Caso a ação exija a distribuição dos valores em mais de uma rubrica, deve ser digitada novamente para a seleção da nova rubrica. (sugestão: copiar e colar a ação)

**AÇÕES INTERNAS**

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão "**Adicionar**" após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: \*

Motivação: \* -- SELECIONE --

Matriz Orçamentária: \* Não

Rúbrica:

Valor: \* 0,00

Responsável pela Ação Interna: \*

Unidade Beneficiada: \* CAMPUS ROLANTE ?

Adicionar Limpar Campos

Nenhuma Ação Interna registrada para esta meta.

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna: \* -- SELECIONE --

Ameaça à execução: \*

Impacto da Ameaça: \*

Probabilidade: \*

5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.

4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.

3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.

2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.

1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

5-Altamente Provável.

4-Muito Provável.

3-Provável.

9 - **Motivação:** especifica o **tipo** de recurso que será utilizado. Selecionar se a ação será realizada com recursos orçamentários, extraorçamentários, ou se está diretamente relacionada aos objetivos estratégicos do PDI 2019-2023, sem a utilização de recursos financeiros (Plano de Desenvolvimento Institucional).

**UNIDADES PARCEIRAS/ SETORES PARTICIPANTES**

Unidades Parceiras:	Sectores Participantes:
<input type="checkbox"/> CDI-CAX	<input type="checkbox"/> COA-ROL
<input type="checkbox"/> DE-VIA	<input type="checkbox"/> CIS-ROL
<input type="checkbox"/> IFRS'	<input type="checkbox"/> CPPD-ROL
<input type="checkbox"/> IFRS / CA-ALV	<input type="checkbox"/> CDI-ROL
<input type="checkbox"/> IFRS / CB-BGO	<input type="checkbox"/> CEX-ROL
<input type="checkbox"/> IFRS / CC-CAN	<input type="checkbox"/> CGP-ROL
<input type="checkbox"/> IFRS / CC-CAX	<input type="checkbox"/> CPPGI-ROL
<input type="checkbox"/> IFRS / CF-FLZ	<input type="checkbox"/> DADM-ROL
<input type="checkbox"/> IFRS / CF-FRP	<input type="checkbox"/> DE-ROL
<input type="checkbox"/> IFRS / CI-IBI	<input type="checkbox"/> GAB-ROL
<input type="checkbox"/> IFRS / CO-OSO	
<input type="checkbox"/> IFRS / CP-POA	
<input type="checkbox"/> IFRS / CRG-RG	
<input type="checkbox"/> IFRS / CR-RST	
<input type="checkbox"/> IFRS / CS-SRT	
<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VAC	
<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VER	
<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VIA	
<input type="checkbox"/> PRODI-REI	

**AÇÕES INTERNAS**

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão "Adicionar" após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: \*

Motivação: \* -- SELECIONE --

Matriz Orçamentária: \* -- SELECIONE --

Rúbrica: ORÇAMENTÁRIO

Valor: \* 0,00

Responsável pela Ação Interna: \*

Unidade Beneficiada: \* CAMPUS ROLANTE

Adicionar Limpar Campos

Nenhuma Ação Interna registrada para esta meta.

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna: \* -- SELECIONE --

Ameaça à execução: \*

Impacto da \*

5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.

4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.

3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são

10 - A ação utiliza recursos orçamentários ou não. Especifica a **origem** do recurso que será utilizado.

**UNIDADES PARCEIRAS/ SETORES PARTICIPANTES**

**Unidades Parceiras:**  
☐ CDI-CAX    ☐ DE-VIA    ☐ IFRS'    ☐ IFRS / CA-ALV  
☐ IFRS / CB-BGO    ☐ IFRS / CC-CAN    ☐ IFRS / CC-CAX    ☐ IFRS / CE-ERE  
☐ IFRS / CF-FLZ    ☐ IFRS / CF-FRP    ☐ IFRS / CI-IBI    ☐ IFRS / CO-OSO  
☐ IFRS / CP-POA    ☐ IFRS / CRG-RG    ☐ IFRS / CR-RST    ☐ IFRS / CS-SRT  
☐ IFRS / CV-VAC    ☐ IFRS / CV-VER    ☐ IFRS / CV-VIA    ☐ PRODI-REI

**Sectores Participantes:**  
☐ COA-ROL    ☐ CIS-ROL    ☐ CPPD-ROL  
☐ CDI-ROL    ☐ CEX-ROL    ☐ CGP-ROL  
☐ CPPGI-ROL    ☐ DADM-ROL    ☐ DE-ROL  
☐ GAB-ROL

**AÇÕES INTERNAS**

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão **"Adicionar"** após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: \*

Motivação: \* -- SELECIONE --

Matriz Orçamentária: \* Não -- SELECIONE --  
Rúbrica: \* Sim  
Valor: \* Não

Responsável pela Ação Interna: \*

Unidade Beneficiada: \* CAMPUS ROLANTE ?

Adicionar    Limpar Campos

Nenhuma Ação Interna registrada para esta meta.

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna: \* -- SELECIONE --

Ameaça à execução: \*

Impacto da

☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.  
☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.  
☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo. mas funções importantes ainda assim são

11 - Para escolher a rubrica, digite os 3 primeiros números.

Quando for utilizada mais de uma rubrica, é necessário repetir a ação. Copie e cole a ação e selecione os demais itens novamente.

<input type="checkbox"/> CDI-CAX	<input type="checkbox"/> DE-VIA	<input type="checkbox"/> IFRS'	<input type="checkbox"/> IFRS / CA-ALV
<input type="checkbox"/> IFRS / CB-BGO	<input type="checkbox"/> IFRS / CC-CAN	<input type="checkbox"/> IFRS / CC-CAX	<input type="checkbox"/> IFRS / CE-ERE
<input type="checkbox"/> IFRS / CF-FLZ	<input type="checkbox"/> IFRS / CF-FRP	<input type="checkbox"/> IFRS / CI-IBI	<input type="checkbox"/> IFRS / CO-OSO
<input type="checkbox"/> IFRS / CP-POA	<input type="checkbox"/> IFRS / CRG-RG	<input type="checkbox"/> IFRS / CR-RST	<input type="checkbox"/> IFRS / CS-SRT
<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VAC	<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VER	<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VIA	<input type="checkbox"/> PRODI-REI

<input type="checkbox"/> COA-ROL	<input type="checkbox"/> CIS-ROL	<input type="checkbox"/> CPPD-ROL
<input type="checkbox"/> CDI-ROL	<input type="checkbox"/> CEX-ROL	<input type="checkbox"/> CGP-ROL
<input type="checkbox"/> CPPGI-ROL	<input type="checkbox"/> DADM-ROL	<input type="checkbox"/> DE-ROL
<input type="checkbox"/> GAB-ROL		

### AÇÕES INTERNAS

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão **"Adicionar"** após digitar os dados da mesma.  
Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: \*

Motivação: \* -- SELECIONE --

Matriz Orçamentária: \* Não

Rúbrica: \*

Valor: \* 0,00

Responsável pela Ação Interna: \*

Unidade Beneficiada: \* CAMPUS ROLANTE ?

Nenhuma Ação Interna registrada para esta meta.

### COLETA DE RISCOS

Ação Interna: \* -- SELECIONE --

Ameaça à execução: \*

Impacto da Ameaça: \*

- ☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- ☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- ☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- ☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.

12 - Insira o valor da ação para a rubrica correspondente.

<input type="checkbox"/> CDI-CAX	<input type="checkbox"/> DE-VIA	<input type="checkbox"/> IFRS*	<input type="checkbox"/> IFRS / CA-ALV
<input type="checkbox"/> IFRS / CB-BGO	<input type="checkbox"/> IFRS / CC-CAN	<input type="checkbox"/> IFRS / CC-CAX	<input type="checkbox"/> IFRS / CE-ERE
<input type="checkbox"/> IFRS / CF-FLZ	<input type="checkbox"/> IFRS / CF-FRP	<input type="checkbox"/> IFRS / CI-IBI	<input type="checkbox"/> IFRS / CO-OSO
<input type="checkbox"/> IFRS / CP-POA	<input type="checkbox"/> IFRS / CRG-RG	<input type="checkbox"/> IFRS / CR-RST	<input type="checkbox"/> IFRS / CS-SRT
<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VAC	<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VER	<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VIA	<input type="checkbox"/> PRODI-REI

<input type="checkbox"/> COA-ROL	<input type="checkbox"/> CIS-ROL	<input type="checkbox"/> CPPD-ROL
<input type="checkbox"/> CDI-ROL	<input type="checkbox"/> CEX-ROL	<input type="checkbox"/> CGP-ROL
<input type="checkbox"/> CPPGI-ROL	<input type="checkbox"/> DADM-ROL	<input type="checkbox"/> DE-ROL
<input type="checkbox"/> GAB-ROL		

### AÇÕES INTERNAS

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão **"Adicionar"** após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: \*

Motivação: \* -- SELECIONE --

Matriz Orçamentária: \* Não

Rúbrica: \*

Valor: \* 0,00

Responsável pela Ação Interna: \*

Unidade Beneficiada: \* CAMPUS ROLANTE ?

Nenhuma Ação Interna registrada para esta meta.

### COLETA DE RISCOS

Ação Interna: \* -- SELECIONE --

Ameaça à execução: \*

Impacto da Ameaça: \*

- ☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- ☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- ☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- ☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.

### 13 - Selecione o responsável pela ação.

<input type="checkbox"/> CDI-CAX	<input type="checkbox"/> DE-VIA	<input type="checkbox"/> IFRS*	<input type="checkbox"/> IFRS / CA-ALV
<input type="checkbox"/> IFRS / CB-BGO	<input type="checkbox"/> IFRS / CC-CAN	<input type="checkbox"/> IFRS / CC-CAX	<input type="checkbox"/> IFRS / CE-ERE
<input type="checkbox"/> IFRS / CF-FLZ	<input type="checkbox"/> IFRS / CF-FRP	<input type="checkbox"/> IFRS / CI-IBI	<input type="checkbox"/> IFRS / CO-OSO
<input type="checkbox"/> IFRS / CP-POA	<input type="checkbox"/> IFRS / CRG-RG	<input type="checkbox"/> IFRS / CR-RST	<input type="checkbox"/> IFRS / CS-SRT
<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VAC	<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VER	<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VIA	<input type="checkbox"/> PRODI-REI

<input type="checkbox"/> COA-ROL	<input type="checkbox"/> CIS-ROL	<input type="checkbox"/> CPPD-ROL
<input type="checkbox"/> CDI-ROL	<input type="checkbox"/> CEX-ROL	<input type="checkbox"/> CGP-ROL
<input type="checkbox"/> CPPGI-ROL	<input type="checkbox"/> DADM-ROL	<input type="checkbox"/> DE-ROL
<input type="checkbox"/> GAB-ROL		

#### AÇÕES INTERNAS

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão **"Adicionar"** após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: \*

Motivação: \* -- SELECIONE --

Matriz Orçamentária: \* Não

Rúbrica: \*

Valor: \* 0,00

Responsável pela Ação Interna: \*

Unidade Beneficiada: \* CAMPUS ROLANTE ?

Nenhuma Ação Interna registrada para esta meta.

#### COLETA DE RISCOS

Ação Interna: \* -- SELECIONE --

Ameaça à execução: \*

Impacto da Ameaça: \*

- ☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- ☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- ☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- ☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.



## 14 - Registrar a ação.

<input type="checkbox"/> CDI-CAX	<input type="checkbox"/> DE-VIA	<input type="checkbox"/> IFRS'	<input type="checkbox"/> IFRS / CA-ALV
<input type="checkbox"/> IFRS / CB-BGO	<input type="checkbox"/> IFRS / CC-CAN	<input type="checkbox"/> IFRS / CC-CAX	<input type="checkbox"/> IFRS / CE-ERE
<input type="checkbox"/> IFRS / CF-FLZ	<input type="checkbox"/> IFRS / CF-FRP	<input type="checkbox"/> IFRS / CI-IBI	<input type="checkbox"/> IFRS / CO-OSO
<input type="checkbox"/> IFRS / CP-POA	<input type="checkbox"/> IFRS / CRG-RG	<input type="checkbox"/> IFRS / CR-RST	<input type="checkbox"/> IFRS / CS-SRT
<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VAC	<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VER	<input type="checkbox"/> IFRS / CV-VIA	<input type="checkbox"/> PRODI-REI

<input type="checkbox"/> COA-ROL	<input type="checkbox"/> CIS-ROL	<input type="checkbox"/> CPPD-ROL
<input type="checkbox"/> CDI-ROL	<input type="checkbox"/> CEX-ROL	<input type="checkbox"/> CGP-ROL
<input type="checkbox"/> CPPGI-ROL	<input type="checkbox"/> DADM-ROL	<input type="checkbox"/> DE-ROL
<input type="checkbox"/> GAB-ROL		

### AÇÕES INTERNAS

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão **"Adicionar"** após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: \*

Motivação: \* -- SELECIONE --

Matriz Orçamentária: \* Não

Rúbrica: \*

Valor: \* 0,00

Responsável pela Ação Interna: \*

Unidade Beneficiada: \* CAMPUS ROLANTE ?

**Adicionar** Limpar Campos

Nenhuma Ação Interna registrada para esta meta.

### COLETA DE RISCOS

Ação Interna: \* -- SELECIONE --

Ameaça à execução: \*

Impacto da Ameaça: \*

- ☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- ☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- ☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- ☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.

15 - Coleta de riscos: Selecione a ação a ser trabalhada/analizada.

**Importante:** Quando a ação for referente à Programação Orçamentária, no campo “ameaça à execução” inserir NA(Não se Aplica), nos demais marcar uma opção. Essas informações não constarão no relatório orçamentário.

Adicionar Limpar Campos

Alterar Ação Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna: Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania -- SELECIONE --

Ameaça à execução: Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania

Impacto da Ameaça:   
☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.   
☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.   
☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.   
☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.   
☐ 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade:   
☐ 5-Altamente Provável.   
☐ 4-Muito Provável.   
☐ 3-Provável.   
☐ 2-Pouco Provável.   
☐ 1-Improvável.

Resposta do Risco: -- SELECIONE --

Tratamento do Risco:

Adicionar Limpar Campos

Alterar Risco Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da Ameaça	Probabilidade	Resposta do Risco	Tratamento do Risco
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	Disponibilidade de agenda dos palestrantes indicados	Moderado	Provável.	Mitigado	Substituição dos palestrantes

16 - Descreva os fatores que ameaçam o êxito da ação. Que fato pode interferir negativamente na realização da ação?

---

:Alterar Ação
 :Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

---

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna: Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania ▼

Ameaça à execução:

Impacto da Ameaça:

- ☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- ☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- ☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- ☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
- ☐ 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade:

- ☐ 5-Altamente Provável.
- ☐ 4-Muito Provável.
- ☐ 3-Provável.
- ☐ 2-Pouco Provável.
- ☐ 1-Improvável.

Resposta do Risco: -- SELECIONE -- ▼

Tratamento do Risco:

---

:Alterar Risco
 :Remover Risco



Ação Interna	Ameaça	Impacto da	Probabilidade	Resposta do	Tratamento do Risco
--------------	--------	------------	---------------	-------------	---------------------

## 17 - Defina qual o impacto da ameaça.

---

 :Alterar Ação
  :Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

---

### COLETA DE RISCOS

Ação Interna: ★ Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania ▼

Ameaça à execução: ★

Impacto da Ameaça: ★

- ☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- ☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- ☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- ☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
- ☐ 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.


Probabilidade: ★

- ☐ 5-Altamente Provável.
- ☐ 4-Muito Provável.
- ☐ 3-Provável.
- ☐ 2-Pouco Provável.
- ☐ 1-Improvável.

Resposta do Risco: ★ -- SELECIONE -- ▼

Tratamento do Risco: ★

---

 :Alterar Risco
  :Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da	Probabilidade	Resposta do	Tratamento do Risco
--------------	--------	------------	---------------	-------------	---------------------

## 18 - Qual a probabilidade de materialização da ameaça?

---

:Alterar Ação
 :Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

---

### COLETA DE RISCOS

Ação Interna: Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania ▼

Ameaça à execução:

Impacto da Ameaça: ☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.  
☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.  
☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.  
☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.  
☐ 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade: ☐ 5-Altamente Provável.  
☐ 4-Muito Provável.  
☐ 3-Provável.  
☐ 2-Pouco Provável.  
☐ 1-Improvável.

Resposta do Risco: -- SELECIONE -- ▼

Tratamento do Risco:

---

:Alterar Risco
 :Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da	Probabilidade	Resposta do	Tratamento do Risco
--------------	--------	------------	---------------	-------------	---------------------

19 - Defina o nível de risco que a unidade está disposta a aceitar.

:Alterar Ação
 :Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00	FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna: Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania ▼

Ameaça à execução:

Impacto da Ameaça: 
☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.  
☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.  
☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.  
☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.  
☐ 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade: 
☐ 5-Altamente Provável.  
☐ 4-Muito Provável.  
☐ 3-Provável.  
☐ 2-Pouco Provável.  
☐ 1-Improvável.

Resposta do Risco: -- SELECIONE -- ▼

Tratamento do Risco: 
 -- SELECIONE --  
 Tratado  
 Transferido  
 Tolerado  
 Mitigado

:Alterar Risco
 :Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da Ameaça	Probabilidade	Resposta do Risco	Tratamento do Risco
--------------	--------	-------------------	---------------	-------------------	---------------------

## 20 - Que tratamento será dado ao risco?

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna: ★ Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania ▼

Ameaça à execução: ★

Impacto da Ameaça: ★

- ☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- ☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- ☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- ☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
- ☐ 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade: ★

- ☐ 5-Altamente Provável.
- ☐ 4-Muito Provável.
- ☐ 3-Provável.
- ☐ 2-Pouco Provável.
- ☐ 1-Improvável.

Resposta do Risco: ★ -- SELECIONE -- ▼

Tratamento do Risco: ★

Ação Interna	Ameaça	Impacto da Ameaça	Probabilidade	Resposta do Risco	Tratamento do Risco
--------------	--------	-------------------	---------------	-------------------	---------------------

## 21 - Adicionar a coleta de riscos.

### COLETA DE RISCOS

Ação Interna: Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania

Ameaça à execução:

Impacto da Ameaça:   
☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.   
☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.   
☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.   
☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.   
☐ 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade:   
☐ 5-Altamente Provável.   
☐ 4-Muito Provável.   
☐ 3-Provável.   
☐ 2-Pouco Provável.   
☐ 1-Improvável.

Resposta do Risco: -- SELECIONE --

Tratamento do Risco:

Adicionar Limpar Campos

Alterar Risco Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da Ameaça	Probabilidade	Resposta do Risco	Tratamento do Risco
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	Disponibilidade de agenda dos palestrantes indicados	Moderado	Provável.	Mitigado	Substituição dos palestrantes

Atualizar Meta Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal SIGPP

SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2019 - UFRN - sighomologaM2.ifrs.edu.br.instTimer v1.1.1



22 - Para que a ação seja registrada é necessário “inserir a meta”.

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar capacitações		ORÇAMENTÁRIO	Sim	0,00	33901414 - DIARIAS NO PAIS	ANELISE FOSCHIERA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna: ★ Realizar capacitações ▼

Ameaça à execução: ★ Contingenciamento de recursos para capacitação

Impacto da Ameaça: ★

- ☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- ☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- ☒ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- ☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
- ☐ 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade: ★

- ☒ 5-Altamente Provável.
- ☐ 4-Muito Provável.
- ☐ 3-Provável.
- ☐ 2-Pouco Provável.
- ☐ 1-Improvável.

Resposta do Risco: ★ Tratado ▼

Tratamento do Risco: ★ Serão contratados profissionais da instituição para ministrar o treinamento.

Nenhum Risco de Ação Interna registrado para esta meta.

★ Campos de preenchimento obrigatório.

## Alterar/corrigir ações

1 - Para alterar ou corrigir uma ação clique em cadastrar/ Alterar/Ações da Unidade

The screenshot displays the SIGPP (Sistema de Gestão de Indicadores de Planejamento) interface. At the top, the header reads "IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018 - SIGPP - Planejamento" with a session timer at "01:27" and a "SAIR" button. Below the header, the user is identified as "COORD. DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL(R... (11.01.14.05)". A navigation bar includes links for "Módulos", "Caixa Postal", "Abrir Chamado", "Portal SIGPP", "Alterar senha", and "Ajuda".

The main content area features a left sidebar with a "Metas" tab and a "Resultados" tab. Under the "Metas" tab, a dropdown menu is open, showing three options: "Cadastrar/Alterar Metas/Ações da Unidade", "Consultas/Relatórios", and "Permissões". A red arrow points to the first option, "Cadastrar/Alterar Metas/Ações da Unidade".

In the center of the page, there are two circular progress indicators (gauges) showing performance levels. To the right, a sidebar titled "Minhas Mensagens" contains links for "Trocar Foto" and "Editar Perfil". Below this, a section titled "DADOS FUNCIONAIS" displays the user's functional data:

DADOS FUNCIONAIS	
Mat.	:
Siape:	:
Categoria:	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
Cargo:	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Lotação:	COORD. DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL(ROLANTE) (11.01.14.05)
Designação Ativa:	COORDENADOR

At the bottom of the interface, a footer bar contains the text: "SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2019 - UFRN - sighomologaM2.ifrs.edu.br.instTimer v1.1.1".

2 – Clique no ícone “Alterar dados”.

IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018 - SIGPP - Planejamento Tempo de Sessão: 01:30 **SAIR**

COORD. DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL(R... (11.01.14.05)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado  
Portal SIGPP Alterar senha Ajuda

Metas Resultados

**PORTAL SIGPP > CADASTRO DE METAS DA UNIDADE > LISTAGEM DE PLANOS DE METAS**

:Inserir nova meta :Visualizar dados :Alterar dados  
:Remover :Gerar relatório :Relatório de prestação de contas

**PLANOS DE METAS CADASTRADOS**

Unidade	Percentual de Cumprimento	Ano	
CAMPUS ROLANTE	0%	2019	
CAMPUS ROLANTE	0%	2018	

Portal SIGPP

SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2019 - UFRN - sighomologaM2.ifrs.edu.br.instTimer v1.1.1

3 – Não é possível visualizar diretamente a ação. Verifique em qual objetivo a ação está e clique em “Alterar”.

IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018 - SIGPP - Planejamento Tempo de Sessão: 01:30 [SAIR](#)

COORD. DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL(R... (11.01.14.05)

[Módulos](#) [Caixa Postal](#) [Abrir Chamado](#)  
[Portal SIGPP](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)

[Metas](#) [Resultados](#)

**PORTAL SIGPP > VISUALIZAÇÃO DE PLANO DE METAS**

[Visualizar](#) [Alterar](#) [Remover](#)

**DETALHES DO PLANO DE METAS**

**Unidade:** CAMPUS ROLANTE **Ano Referência:** 2019

**META(S)**

Descrição	Número	Unidades Co-Participantes
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	1	<a href="#">Visualizar</a> <a href="#">Alterar</a> <a href="#">Remover</a>
RESULTADOS INSTITUCIONAIS 	2	<a href="#">Visualizar</a> <a href="#">Alterar</a> <a href="#">Remover</a>
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	3	<a href="#">Visualizar</a> <a href="#">Alterar</a> <a href="#">Remover</a>
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	4	<a href="#">Visualizar</a> <a href="#">Alterar</a> <a href="#">Remover</a>
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	5	<a href="#">Visualizar</a> <a href="#">Alterar</a> <a href="#">Remover</a>

[Inserir Nova Meta](#) [<< Voltar](#)

**Portal SIGPP**

SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2019 - UFRN - sighomologaM2.ifrs.edu.br.instTimer v1.1.1

4 – Na área de registro da ação, clique em “Alterar ação”.

**AÇÕES INTERNAS**

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão **"Adicionar"** após digitar os dados da mesma.  
Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: \*

Motivação: \* -- SELECIONE --

Matriz Orçamentária: \* Não

Rúbrica:

Valor: \* 0,00

Responsável pela Ação Interna: \*

Unidade Beneficiada: \* CAMPUS ROLANTE

Adicionar Limpar Campos

:Alterar Ação :Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna: \* Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania

Ameaça à execução: \*

☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.

☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.

☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são

Impacto da Ameaça: \*

## 5 – Corrija/altere a informação desejada.

☐ IFRS'    ☐ PRODI-REI    ☐ DE-VIA    ☐ CDI-CAX    ☐ GAB-ROL

**AÇÕES INTERNAS**

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão **"Adicionar"** após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna:

Motivação:

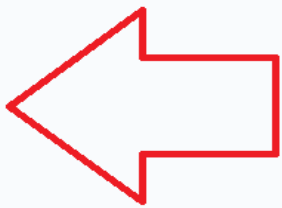
Matriz Orçamentária:



Rúbrica:

Valor:

Responsável pela Ação Interna:

Unidade Beneficiada:



 :Alterar Ação     :Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna:

Ameaça à execução:

Impacto da Ameaça: ☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.

☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.

☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.

## 6 – Clique em atualizar.

**AÇÕES INTERNAS**

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão **"Adicionar"** após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna:

Motivação:

Matriz Orçamentária:

Rúbrica:

Valor:

Responsável pela Ação Interna:

Unidade Beneficiada:

:Alterar Ação :Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna:

Ameaça à execução:

Impacto da Ameaça: ☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.

☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.

☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.

☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.

☐ 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

☐ 5-Altamente Provável.

7 – Para finalizar clique em atualizar meta.

**COLETA DE RISCOS**

Ação Interna: Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania

Ameaça à execução:

Impacto da Ameaça:

☐ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.

☐ 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.

☐ 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.

☐ 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.

☐ 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade:

☐ 5-Altamente Provável.

☐ 4-Muito Provável.

☐ 3-Provável.

☐ 2-Pouco Provável.

☐ 1-Improvável.

Resposta do Risco: -- SELECIONE --

Tratamento do Risco:

Adicionar

Limpar Campos

:Alterar Risco

:Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da Ameaça	Probabilidade	Resposta do Risco	Tratamento do Risco
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	Disponibilidade de agenda dos palestrantes indicados	Moderado	Provável.	Mitigado	Substituição dos palestrantes

Atualizar Meta

Cancelar

Campos de preenchimento obrigatório.

**Portal SIGPP**

SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2019 - UFRN - sighomologaM2.ifrs.edu.br.instTimer v1.1.1



## 2. Visualizar Relatórios

### SISTEMAS IFRS

1 - Acesse o sistema

**Login: CPF**

**Senha: senha do SIG**



Autenticação

Precisando de Ajuda?  
[Clique aqui...](#)

**Login**

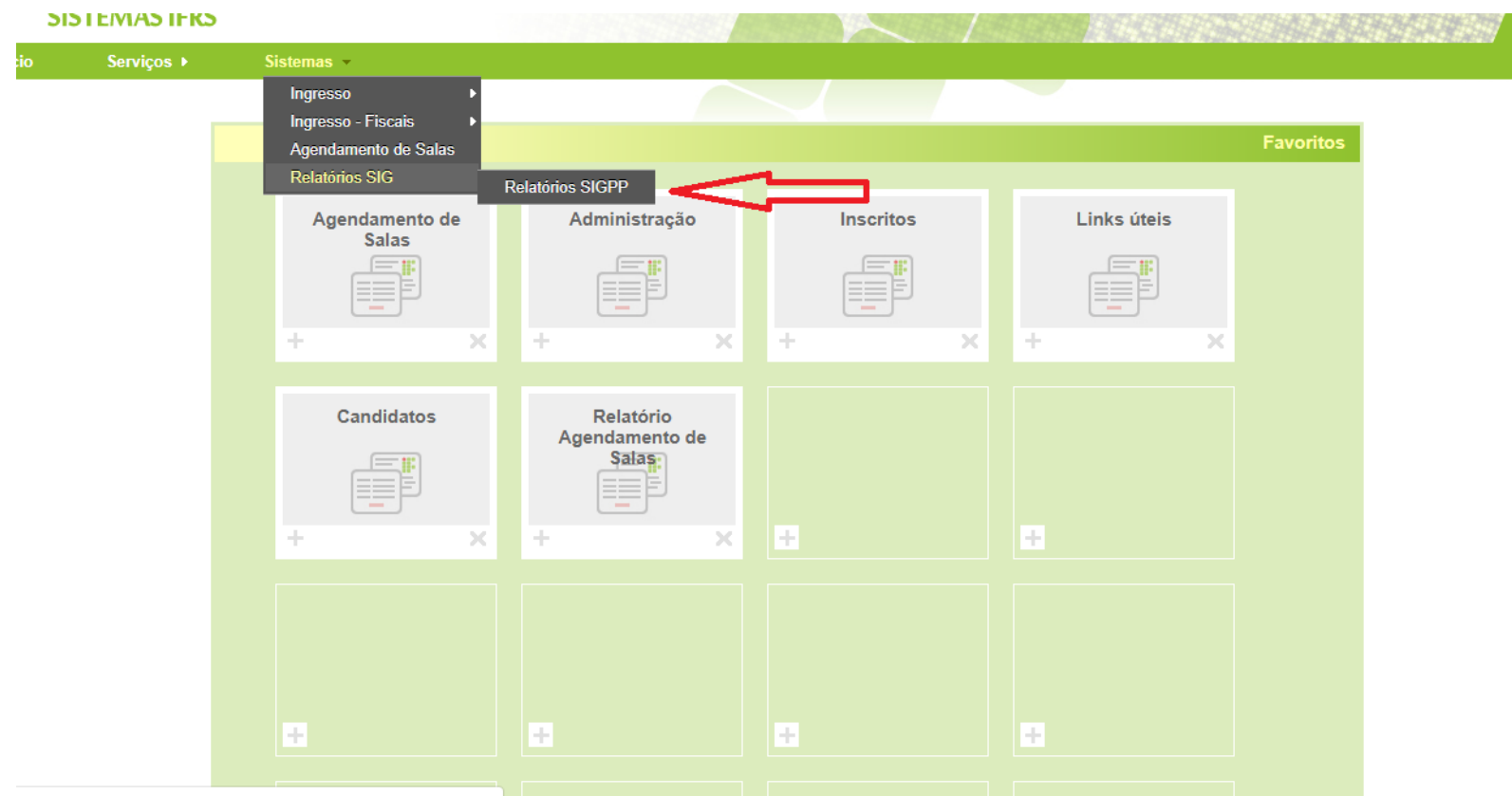
Informe seu CPF (só números)

**Senha**

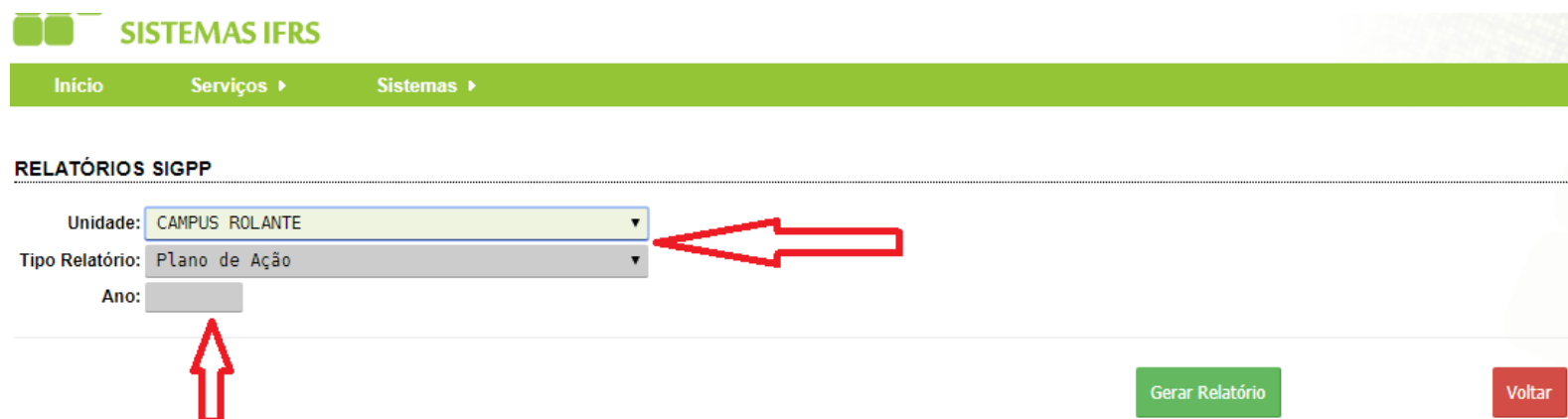
Entrar

[Esqueci minha senha](#)

## 2 - Seleccione **Sistemas – Relatórios SIG – Relatórios SIGPP**



3 - Selecione o **tipo** de relatório desejado e o **ano**.



**SISTEMAS IFRS**

Início Serviços ▸ Sistemas ▸

**RELATÓRIOS SIGPP**

Unidade: CAMPUS ROLANTE ▾

Tipo Relatório: Plano de Ação ▾

Ano: ▾

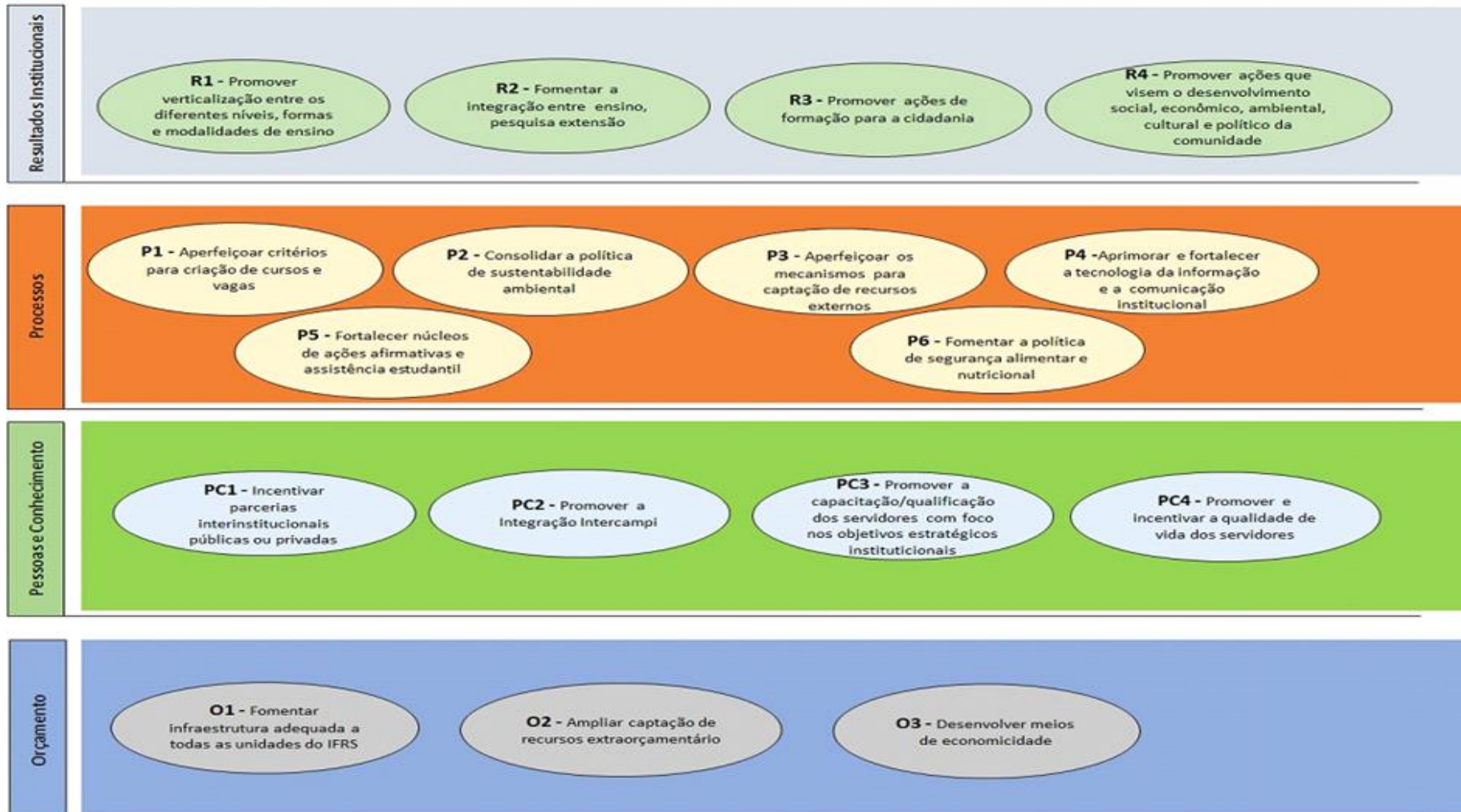
Gerar Relatório Voltar

#### 4. Cronograma

Os Prazos para a elaboração do Plano de Ação – 2020 foram definidos na Reunião do Comitê de Desenvolvimento Institucional realizada.

**Quadro 1 – Cronograma das Atividades.**

Ano	2019							
Mês	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Atividade								
Levantamento das ações nos <i>Campi</i> e Reitoria (base: proposta orçamentária 2019)								
Atualização dos valores após homologação do orçamento pela Setec								
Aprovação no Concamp								
Envio da resolução de aprovação ao Departamento de Planejamento Estratégico da Prodi				30/08				
Consolidação do Plano de Ação 2020 – DPE/PRODI								
Elaboração do Plano de Aquisições para 2020, em conjunto com a PROAD								
Encaminhamento do PA2020 IFRS ao Consup							11/11	



## Plano de Ação IFRS 2019 (proposta/modelo)

## RELATÓRIO ORÇAMENTÁRIO 2019 (Modelo)

## Campus Alvorada

<b>Dimensão:</b> Resultados Institucionais
<i>R1 Promover a Verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino</i>
<b>Ação nº 1</b>
Implantar curso Técnico Subsequente em Química
<b>Responsável:</b> Maria da Graça Souza → → → → <b>Valor:</b> 000,00
<b>Ameaça à Execução:</b> Não haver infraestrutura necessária
<b>Resposta ao Risco:</b> <u>Tolerado</u>
<b>Tratamento do Risco:</b>
<i>R3 Promover ações de formação para a cidadania</i>
<b>Ação nº 1</b>
Realizar seminário sobre Ética e Cidadania
<b>Responsável:</b> Maria da Graça Souza → → → → <b>Valor:</b> 1.500,00
<b>Ameaça à Execução:</b> Conflito de agenda com os palestrantes
<b>Resposta ao Risco:</b> <u>Tolerado</u>
<b>Tratamento do Risco:</b> Buscar outros nomes
<b>Dimensão:</b> Pessoas e Conhecimento
<i>PC2 Promover a integração <u>intercampi</u></i>
<b>Ação nº 1</b>
Realizar encontros de servidores <u>TAEs</u> com outras unidades do IFRS, para apresentação de boas práticas. "Momento Holofotes"
<b>Responsável:</b> Maria da Graça Souza → → → → <b>Valor:</b> 1.500,00
<b>Ameaça à Execução:</b> Não liberação de recursos financeiros previstos
<b>Resposta ao Risco:</b> Mitigado
<b>Tratamento do Risco:</b> escolher um representante de cada setor como representante para o encontro.

## Campus Alvorada

Funcionamento		
33914700	Obrigações tributária e contribuições INTRA	0,00
33914706	IMI	0,00
33914710	TAXAS	0,00
33914712	PASEP	0,00
33914716	Juros	0,00
33914718	INSS Patronal - PF	0,00
33914720	INSS Patronal - PJ	0,00
33914727	Multas <u>indedutíveis</u>	0,00
33903300	Passagens e despesas com locomoção	500,00
33903301	Passagens no país	500,00
33903302	Passagens para o exterior	0,00
33903303	Locação de meios de transporte	0,00
33903304	Mudanças em objeto de serviço	0,00
33903308	Pedágios	0,00
33903310	Taxa de serviço emissão bilhetes não utilizados	0,00
33901800	Auxílio financeiro a estudantes	45.693,00
33901801	Bolsa de estudo no país	45.693,00
33901802	Bolsa de estudo no exterior	0,00
33901804	Aux. Desenvolvimento de estudos e pesquisas	0,00
33901896	Aux. Financeiro a estudantes - <u>Pagto. Antecipado</u>	0,00
33901400	Diárias	8.000,00
33901414	Diárias no país	8.000,00
33901416	Diárias no exterior	0,00
<b>Total Funcionamento</b>		<b>54.193.000,00</b>
Capacitação		
33901400	Diárias	25.000,00
33901414	Diárias no país	25.000,00
33903300	Passagens e despesas com locomoção	15.000,00
33903301	Passagens no país	15.000,00