**ANEXO VII**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DE ATIVIDADES - MESTRADO OU DOUTORADO**

Período de Incidência da Avaliação: Ano: \_\_\_\_\_\_\_\_ Semestre: \_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Nome do Servidor: |
| Instituição de Ensino: Nível: ( ) Mestrado ( ) Doutorado |
| Programa de Pós-graduação: |
| Nome do Orientador: |
| E-mail do Orientador: |
| Área de Concentração: |
| Início do Curso: Previsão de término do curso: Início da Bolsa: |

**Desempenho Acadêmico**

|  |
| --- |
| Anexar cópia do histórico escolar e comprovante de matrícula para o semestre seguinte. |

**Participação em Eventos (Seminários, Congressos, etc)**

|  |
| --- |
| Participou como ouvinte de seminários, congressos ou outros eventos? ( ) Sim ( ) Não |

 **Produção Intelectual**

|  |
| --- |
| Participou de eventos científicos com apresentação de trabalho? ( ) Sim ( ) Não |
| Efetuou publicação em periódicos? ( ) Sim ( ) Não |
| Publicou livro ou capítulo de livro? ( ) Sim ( ) Não |
| Houve alguma outra produção relevante, com por exemplo: produto, processo, técnica, software, relatório de pesquisa ou outro? ( ) Sim (*descrever*) ( ) Não     |

**Desenvolvimento do Projeto de Pesquisa**

|  |
| --- |
| **Assinale a Situação Atual:**( ) Está cursando disciplinas ( ) Está desenvolvendo o Projeto de Pesquisa( ) Está redigindo o documento final (*Dissertação/Tese*) sobre o Projeto de Pesquisa( ) Outras situações (*caso não se enquadre nas anteriores, descreva a situação resumidamente*):  |
| **Título atualizado do Projeto de Pesquisa:**  |
| **Resumo atualizado do Projeto de Pesquisa** *(caracterizar o problema investigado, justificativa, objetos almejados, metodologia e resultados esperados)* |

**Assinatura do Servidor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_ /\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_**

**Parecer do Orientador (Mestrado/Doutorado) sobre o andamento das atividades de pesquisa e previsão de término:**

|  |
| --- |
|       |
| Data do Parecer: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ |

Nome do Orientador:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail do Orientador: Assinatura do Orientador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Para preenchimento do IFRS**

(A coleta dos pareceres e assinaturas é de responsabilidade do servidor bolsista)

|  |
| --- |
| Parecer da ( ) CIS ( ) CPPD\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Presidente da Comissão (assinatura e carimbo)  |
| Parecer da Chefia Imediata\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(assinatura e carimbo)  |
| Parecer da Comissão de Pesquisa do Campus ou Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (se servidor da Reitoria)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(assinatura e carimbo)  |
| Ciente, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Diretor Geral do Campus ou Pró-reitor (assinatura e carimbo |