
Relatório de Capacitações 2018

Conceição Aparecida Gonçalves Destro <conceicao.destro@ifrs.edu.br>

12 de junho de 2018 09:26

Para: Coordenadores de CGPs <coordenadores.cgp@ifrs.edu.br>

Cc: Coordenadoria de Capacitação IFRS <coordenadoriadecapacitacao@ifrs.edu.br>, Marc Emerim <marc.emerim@ifrs.edu.br>, IFRS CD <cd@ifrs.edu.br>

Prezados colegas, bom dia.

Como acontece todos os anos, em julho devemos cadastrar no SIMEC o Acompanhamento Orçamentário das Ações de Capacitação realizadas no período de janeiro a junho, conforme estabelecido pela Portaria nº 103, de 19/10/2012 da SOF e a Portaria n.º 1651, de 28/12/2012 da Secretaria Executiva do MEC.

Desta forma, solicitamos que vocês atualizem **até o dia 22/06/2018** a planilha referente ao controle das ações de capacitação e qualificação realizadas no primeiro semestre de 2018. A referida planilha foi compartilhada anteriormente através do Google Drive ("Campus - Ações de Desenvolvimento 2018").

As planilhas serão fechadas para edição no dia 25/06/2018, porém, considerando que o período de referência é 01/01/2018 a 30/06/2018, caso tenham alguma alteração (inclusão, cancelamento, etc.) a fazer após 22/06/2018, vocês deverão enviar por e-mail para coordenadoriadecapacitacao@ifrs.edu.br impreterivelmente até o dia **30/06/2018**, pois precisamos compilar as informações de todos os *campi* e da reitoria e enviar para validação da Pró-reitora de Administração.

Solicitamos que não alterem a formatação da planilha e sigam rigorosamente as orientações de preenchimento. Lembramos que esta planilha serve de base para elaborarmos os relatórios do SIMEC, do SIPEC e o Relatório de Gestão.

Todas as células da planilha devem ser preenchidas, com as informações referentes às ações de capacitação/qualificação (solicitadas, deferidas, indeferidas, realizadas, etc). Todas as ações de capacitação realizadas pelos servidores devem constar na planilha (bolsa de estudos, liberação da carga horária TAE's, curso incluído no plano de trabalho docente, licença capacitação, horário especial de estudante, afastamento integral, participação em eventos de capacitação no Brasil e no Exterior).

Algumas informações vocês podem solicitar ao DAP, tais como valores e código da ação orçamentária.

Nos casos de ações de capacitação desenvolvidas pela reitoria o lançamento na planilha de cada *campus* foi feito pela Coordenadoria de Capacitação, solicitamos que vocês completem as informações que faltam.

Caso o responsável pela CGP tenha férias programadas para este período, por favor mantenha o substituto informado sobre esta solicitação e com acesso à planilha, para evitarmos transtornos.

Além das informações da planilha, solicitamos que vocês descrevam as informações abaixo e enviem até o dia **22/06/2018** para o e-mail conceicao.destro@ifrs.edu.br :

- 1) Fatores que contribuíram para a execução das ações de capacitação no ano de 2018.
- 2) Fatores que dificultaram a execução das ações de capacitação no ano de 2018.
- 3) Principais resultados obtidos com as ações de capacitação realizadas pelos servidores.

Contamos mais uma vez com a colaboração de todos e colocamo-nos à disposição para mais informações.

Atenciosamente,

Conceição Aparecida Gonçalves Destro
Administradora - CRA/RS nº 038757
Chefe do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas
Portaria 407/2016
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Rua General Osório, 348 - Centro
95700-086 - Bento Gonçalves - RS
Tel. (54) 3449-3388