



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL  
*CAMPUS ROLANTE*

Relatório de Ações e Resultados 2017  
*Campus Rolante*

Rolante, 15 de dezembro de 2017

## Sumário

1. Introdução .....	3
2. Ações e resultados – Exercício 2017.....	4
2.1 Principais ações realizadas.....	4
2.2 Principais resultados alcançados .....	8
2.3 Justificativas para a não execução de ações planejadas .....	8
2.4 Alterações no planejamento.....	9
2.5 Aprendizados adquiridos e superações conquistadas.....	9
2.6 Quantitativos de execução das ações planejadas.....	9
3. Conclusão .....	11

## 1. Introdução

No ano de 2017, uma das grandes concretizações foi a inauguração da sede definitiva do *Campus Rolante*, localizada na Rodovia RS-239, Km 68 s/nº (Estrada Taquara/Rolante), CEP: 95690-000, Rolante/RS. O referido marco, ocorrido na data de 31/07/2017, contou a presença da Deputada Federal Maria do Rosário – ministrante da aula magna - dando início ao segundo semestre letivo. Ainda, dentre as principais realizações efetivadas pelo *campus*, destacam-se:

- Implantação de cursos técnicos integrados ao ensino médio regulares e na modalidade PROEJA e curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais;
- Alcance quantitativo de 289 alunos matriculados em 8 cursos regulares (dados de dez/17);
- Realização da primeira formatura do *campus*, através dos formandos do Curso Técnico Subsequente em Administração;
- Aumento de 63% no quadro de servidores, por meio de vagas preenchidas via concurso, remoções e redistribuições;
- Oferta de 663 vagas em cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC);
- Elaboração e execução de projetos de extensão PAIEX e PIBEX;
- Execução de programas e ações de incentivo a elaboração de projetos de iniciação científica, incluindo PROBIC, PROBITI, PIBIC e PIBITI;
- Realização da IIª Mostra de Pesquisa, Ensino e Extensão e da Iª Feira de Profissões.

Entretanto, durante o presente exercício, o *Campus Rolante* também se deparou com certas dificuldades, sendo algumas ocasionadas por fatores externos. Dentre elas, podemos citar a enchente ocorrida no dia 06/01/2017 que, segundo a Defesa Civil, inundou e atingiu cerca de 70% do município de Rolante, trazendo grandes prejuízos e danos para a pecuária, a agricultura e a comunidade local, deixando aproximadamente 6 mil pessoas (2,4 mil famílias) desabrigadas. Por conta deste episódio, a sede provisória do *campus* também foi afetada, ocasionando perdas materiais na unidade.

Além disso, com relação às principais dificuldades encontradas, salientam-se:

- Recurso orçamentário insuficiente;
- Falta de recursos para complementar o acervo da biblioteca e implantar um projeto adequado de acessibilidade;
- Problemas e impasses com os meios de transporte para o *campus*;
- Necessidade de adaptação de espaços físicos por conta da estrutura física ainda insuficiente;
- Falta de equipamentos e infraestrutura de Tecnologia da Informação (TI).

## 2. Ações e resultados – Exercício 2017

### 2.1 Principais ações realizadas

**Quadro I - Objetivos traçados e principais ações realizadas**

OBJETIVOS TRAÇADOS	PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS*
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Manter serviços de correios</li><li>- Adquirir Passagens aéreas para atividades de funcionamento da Instituição</li><li>- Empenhar diárias no país para funcionamento da Instituição</li><li>- Proceder pagamento de taxas obrigatórias (DPVAT)</li><li>- Proceder pagamento auxílio moradia</li></ul>
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Planejar e implantar as Unidades de Ensino e Pesquisa em Produção Agropecuária</li></ul>
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Operacionalizar os recursos da Assistência Estudantil</li></ul>
Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Capacitar servidores</li><li>- Realizar processos de seleção e treinamento</li></ul>
Aprimorar o gerenciamento logístico para atendimento das demandas do IFRS previstas no PDI e Planos de Ação.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Manter contrato de abastecimento de frota</li></ul>
Aperfeiçoar os procedimentos de contratação e gestão de bens e serviços, observando os critérios de sustentabilidade e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Contratar serviços de água e esgoto</li><li>- Contratar Serviços de Vigilância</li><li>- Contratar Serviços de Limpeza</li><li>- Comprar equipamentos de T.I. conforme PDTI 2016-2017</li><li>- Contratar Trabalhador Agropecuário Polivalente</li><li>- Locar Impressoras</li><li>- Comprar mobiliários</li><li>- Contratar serviços de telefonia fixa</li><li>- Ampliar seguro pessoal de alunos</li><li>- Contratar fornecimento de energia elétrica</li><li>- Contratar serviços de publicação Imprensa Nacional</li><li>- Manter serviços de telefonia móvel</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manter empresa responsável pela manutenção de veículos, máquinas e implementos agrícolas</li> <li>- Adquirir material de sinalização</li> <li>- Contratar recarga de extintores</li> <li>- Adquirir material elétrico</li> <li>- Adquirir material hidráulico</li> <li>- Adquirir insumos, implementos e ferramentas agrícolas</li> <li>- Contratar empresa especializada em transporte rodoviário para visitas técnicas</li> <li>- Adquirir equipamentos multimídia</li> <li>- Adquirir material gráfico para comunicação</li> <li>- Adquirir materiais de expediente</li> <li>- Adquirir materiais educativos e esportivos</li> <li>- Adquirir equipamentos domésticos</li> <li>- Adquirir gêneros alimentícios para a merenda escolar</li> <li>- Adquirir e instalar aparelhos de ar condicionado</li> <li>- Adquirir acervo Bibliográfico</li> <li>- Contratar serviço de cercamento rural e arruamento</li> <li>- Adquirir equipamentos de monitoramento</li> </ul>
<b>DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b>	
Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar um projeto de infraestrutura de TI para implantação dos laboratórios de informática</li> <li>- Elaborar um projeto de infraestrutura de TI para implantação para os servidores públicos</li> <li>- Adquirir equipamentos e ferramentas de TIC de acordo com o PDTI</li> <li>- Implantar um sistema de videoconferência</li> </ul>
Implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do Planejamento Estratégico e Planos de Ação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhar e auxiliar a elaboração dos Relatórios de Desenvolvimento Institucional dos novos cursos</li> <li>- Elaborar e acompanhar o Plano de Ação</li> <li>- Realizar o Levantamento das necessidades de servidores</li> </ul>
Implantar um Sistema Integrado de Gestão (ERP).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implantar o Sistema de Informações Gerenciais do IFRS</li> <li>- Participar dos Eventos de Capacitação para o uso do Sistema de Informações Gerenciais</li> </ul>
Consolidar a estrutura administrativa do IFRS.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhar a atual situação dos equipamentos de informática</li> <li>- Monitorar a utilização dos laboratórios de informática</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar o regulamento do uso dos laboratórios de informática</li> <li>- Coordenar a elaboração de regulamentações internas</li> </ul>
Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhar a implantação do Plano de Desenvolvimento Institucional</li> <li>- Elaborar o relatório de ações realizadas para subsidiar o Relatório de Gestão do IFRS</li> </ul>
Elaborar um repositório de informações estratégicas para o IFRS.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolver e implantar ferramentas de controle e acompanhamento do Plano de Ação</li> </ul>
<b>ENSINO</b>	
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manter os cursos Técnicos Subsequentes</li> <li>- Implantar Cursos Técnicos Integrados</li> <li>- Implantar Curso Técnico na Modalidade PROEJA</li> <li>- Implantar Curso Superior de Tecnologia</li> <li>- Planejar a implantação dos Laboratórios de Ensino/Pesquisa</li> <li>- Planejar a relação de materiais para as aulas práticas</li> <li>- Planejar a relação de materiais para os laboratórios</li> <li>- Organizar ações de integração dos estudantes à comunidade escolar do IFRS</li> <li>- Manter atualizado a demanda de acervo bibliográfico</li> <li>- Viabilizar a participação de estudantes em olimpíadas nas áreas do conhecimento</li> <li>- Ofertar atividades complementares</li> <li>- Ofertar e Implantar cursos FIC</li> <li>- Promover a realização de projetos integradores em pelo menos uma disciplina por semestre de forma a integrar as disciplinas na solução de problemas reais e práticos (administração)</li> </ul>
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ampliar e Fortalecer a Política de Assistência Estudantil</li> <li>- Buscar parcerias com o poder público regional para viabilizar transporte dos estudantes</li> <li>- Manter a oferta e os controles da Assistência Estudantil</li> </ul>
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover ações de divulgação na região</li> <li>- Operacionalizar os processos seletivos discente</li> <li>- Apoiar o Núcleo de Ações Afirmativas</li> </ul>
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar das discussões acerca da evasão no âmbito do IFRS, mapeando os estudantes nessa situação no <i>campus</i></li> </ul>

<p>Aperfeiçoar a gestão do Ensino no âmbito do IFRS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a formação continuada dos servidores do <i>campus</i></li> <li>- Realizar jornadas pedagógicas</li> <li>- Desenvolver programas ou projetos de ensino com vistas à integração de ensino/pesquisa/extensão e aprimoramento das práticas pedagógicas</li> <li>- Operacionalizar os processos de concurso público para novos servidores</li> <li>- Promover a realização de visitas técnicas</li> <li>- Implantar o setor de biblioteca</li> <li>- Organizar e instrumentalizar o setor de registros acadêmicos</li> <li>- Fomentar criação de cantina para os estudantes</li> <li>- Viabilizar um curso de especialização para Formação de professores para docência em EBTT de acordo com as demandas específicas</li> <li>- Implantar plataforma de AVA</li> <li>- Fomentar criação de cooperativa de estudantes para a criação de negócios/prestação de serviços (Cantina, cópias, limpeza) dentro e fora do IFRS</li> </ul>
<b>EXTENSÃO</b>	
<p>Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incentivar a participação de servidores em Eventos de Extensão</li> <li>- Incentivar a elaboração e execução de projetos de extensão PIBEX oferecendo assim bolsas aos alunos participantes dos projetos</li> <li>- Incentivar a elaboração e execução de projetos de extensão PAIEX</li> </ul>
<p>Promover a integração entre a instituição e a sociedade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incentivar a Criação de cursos de extensão</li> </ul>
<b>PESQUISA</b>	
<p>Construir e consolidar as políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IFRS de forma articulada e indissociada, alinhadas com as políticas nacionais de Pós-Graduação e Pesquisa, bem como com as políticas institucionais do IFRS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Viabilizar a utilização de auxílio institucional para a produção científica e/ou tecnológica (AIPCT) no <i>campus</i> Rolante</li> <li>- Realizar a Mostra científica do <i>Campus</i> Rolante</li> </ul>
<p>Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos <i>campi</i>, associada à demanda e pertinência regional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incentivar a elaboração e execução de projetos de iniciação científica, PROBIC, PROBITI, PIBIC, PIBITI, oferecendo assim bolsas aos alunos participantes dos projetos</li> <li>- Incentivar a Criação de Grupos de Pesquisa no <i>Campus</i> Rolante do IFRS</li> </ul>

Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada.	- Incentivar a participação de Servidores e/ ou alunos em editais da PROPI do IFRS, referentes a Projetos e Eventos de Pesquisa
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

\*Principais ações realizadas: ações com status de acompanhamento como “concluída” ou “iniciada”.

## 2.2 Principais resultados alcançados

**Quadro II – Principais resultados alcançados no período**

RESULTADOS QUALITATIVOS	RESULTADOS QUANTITATIVOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ampliação da identidade do IFRS – <i>Campus Rolante</i> na região;</li> <li>- Ampliação da Assistência Estudantil;</li> <li>- Reconhecimento do IFRS como referência em educação profissional pública;</li> <li>- Reconhecimento e qualificação dos servidores do <i>Campus Rolante</i> por outros profissionais e órgãos locais;</li> <li>- Estruturação das necessidades educacionais para a oferta dos cursos;</li> <li>- Fomento a realização de projetos de pesquisa Fomento Interno e projetos de pesquisa pelo CNPq;</li> <li>- Realização da IIª Mostra de Pesquisa, Ensino e Extensão;</li> <li>- Realização da Iª Feira de Profissões;</li> <li>- Edital de auxílio a pesquisadores na apresentação de projetos de pesquisa em eventos internacionais;</li> <li>- Ampliação da oferta de cursos Formação Inicial e Continuada (FIC);</li> <li>- Disponibilização de bolsas PIBEX aos estudantes, e acesso a recursos pelo PAIEX;</li> <li>- Implantação do Sistema de Informações Gerenciais de Recursos Humanos para fins de registro das atividades dos servidores;</li> <li>- Adesão massiva dos servidores aos sistemas de gerenciamento de chamados e ao sistema de reservas;</li> <li>- Estruturação da infraestrutura de rede.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 289 alunos matriculados em 8 cursos regulares;</li> <li>- 332 inscritos para 140 vagas ofertadas no Processo Seletivo 2018;</li> <li>- Aumento de 63% no quadro de servidores, composto atualmente por 29 TAEs e 28 Docentes;</li> <li>- 4 projetos de IC fomento interno cadastrados;</li> <li>- 5 bolsistas fomento interno;</li> <li>- 2 projetos CNPq ensino médio;</li> <li>- 3 bolsas CNPq ensino médio;</li> <li>- 1 pesquisador contemplado pelo edital de auxílio a pesquisadores em eventos internacionais;</li> <li>- 663 vagas ofertadas em cursos FIC, com 503 alunos matriculados nesta modalidade, totalizando uma taxa de ocupação de 76% das vagas;</li> <li>- 6 bolsas PIBEX disponibilizadas aos estudantes;</li> <li>- 7 eventos de Extensão realizados pela comunidade do <i>campus</i>;</li> <li>- Mais de R\$ 50.000,00 aplicados em programas de capacitação e de qualificação;</li> <li>- Taxa de quase 80% dos chamados de suporte de TI atendidos em menos de 1 dia.</li> </ul>

## 2.3 Justificativas para a não execução de ações planejadas

De forma geral, os principais motivos e justificativas, para a não execução de ações planejadas para 2017, estão relacionados com questões orçamentárias. Por conta do baixo orçamento autorizado para o *campus* – e da indisponibilidade inicial de recursos para investimento



- não foi possível realizar algumas contratações, aquisições e instalações, dentre elas, a compra e instalação da plataforma elevatória, necessária para a acessibilidade da unidade.

## 2.4 Alterações no planejamento

As principais alterações verificadas, durante a execução do Plano de Ação 2017 do *Campus Rolante*, ocorreram por conta da limitação orçamentária, do aumento da força de trabalho (nomeação de novos servidores), da mudança para sede definitiva e pela infraestrutura ainda insuficiente. Desta forma, tais mudanças podem ser sintetizadas por meio de algumas ações efetivadas que não estavam planejadas, como:

- Aquisição – apenas no final do ano - de equipamentos de ar condicionado para climatização, pois o *campus* não possuía previsão de recursos para investimento;
- Aquisição de bancadas para laboratório multiuso;
- Aquisição de ferramentas, insumos, aparelhos eletrônicos e implementos agrícolas para o setor de agropecuária;
- Implantação do Núcleo de Educação a Distância (NEAD);
- Ampliação da atuação do Núcleo de Ações Afirmativas (NAAf);
- Alteração no turno de oferta do curso integrado em agropecuária;
- Auxílio a pesquisadores para apresentação de projetos de pesquisa em eventos;
- Realização da Iª Feira de Profissões;
- Implantação de sistemas de chamados e reservas para serviços e recursos de TI;
- Adequação da entrada de facilidades do *campus* para recebimento de cabos ópticos.

## 2.5 Aprendizados adquiridos e superações conquistadas

É importante registrar que, durante o presente exercício, o *Campus Rolante* enfrentou alguns desafios e obstáculos, como a insuficiência de recursos orçamentários, a necessidade de adaptação de espaços físicos e a falta de materiais e equipamentos. Mas, ainda assim, a unidade conseguiu superá-los, tomando como aprendizado a necessidade de um maior envolvimento de todos os servidores nas principais ações do *campus*. Pois, os resultados alcançados e as realizações efetivadas no período se deram, em boa parte, por conta de ações onde as equipes atuaram unidas e comprometidas.

## 2.6 Quantitativos de execução das ações planejadas

**Quadro III – Quantitativos da execução das ações planejadas**

ÁREAS	Nº TOTAL (Ações Planejadas)	CONCLUÍDA(s)	INICIADA(s)	ATRASADA(s) (Postergada para 2018)	CANCELADA(s)
<b>Administração</b>	51	34	5	6	6
<b>Desenvolvimento Institucional</b>	19	16	0	3	0
<b>Ensino</b>	34	30	1	1	2

<b>Extensão</b>	6	4	0	1	1
<b>Pesquisa</b>	5	3	2	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>115</b>	<b>87</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>9</b>
<b>%</b>	<b>100%</b>	<b>76%</b>	<b>7%</b>	<b>9%</b>	<b>8%</b>

### 3. Conclusão

Em 2017, o *Campus Rolante* operou dando continuidade ao seu processo de implantação, direcionando as ações para a oferta de cursos, divulgação da instituição e dos processos seletivos, assistência estudantil e desenvolvimento de projetos de pesquisa e extensão. Desta forma, a partir desses esforços, somados à inauguração da sede definitiva do *Campus Rolante*, verificou-se uma grande evolução no número de alunos matriculados – regulares e FIC – bem como um forte aumento na procura por cursos, em todas as modalidades ofertadas.

Ademais, com base nos desafios vivenciados no exercício, para o ano de 2018 espera-se a efetivação de algumas ações consideradas fundamentais para o desenvolvimento da unidade, dentre elas:

- Investimentos e melhorias na acessibilidade do *campus*;
- Ampliação do acervo bibliográfico;
- Ampliação de ações de divulgação da instituição na região;
- Elaboração e execução de projetos de pesquisa, envolvendo alunos bolsistas e voluntários, bem como a utilização de auxílio institucional para a produção científica e/ou tecnológica;
- Estruturação dos laboratórios de ensino, pesquisa e extensão;
- Elaboração e execução de novos projetos de extensão PAIEX e PIBEX;
- Nomeação de novos servidores;
- Capacitação e qualificação de TAEs e Docentes;
- Reestruturação da rede de internet;
- Climatização de salas de aula e salas administrativas;
- Contratação de serviços de manutenção predial.

Por fim, entende-se que para a existência e perduração de uma educação de qualidade, tão preconizada nos documentos oficiais do MEC e do IFRS, cabe destacar que a mesma precisa estar em sintonia com as condições mínimas adequadas de estruturas físicas da instituição, bem como também deve haver recurso orçamentário suficiente para o funcionamento apropriado da unidade, além de um quadro de servidores em quantidade e qualidade conveniente às finalidades e objetivos institucionais.