**RELATÓRIO DA COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO (COA) REFERENTE AO PROCESSO DE LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO 2019**

**– REITORIA –**

**1. APRESENTAÇÃO**

O presente relatório apresenta as demandas de capacitação levantadas junto aos servidores da Reitoria, para o ano de 2019, segundo orientações da Resolução Consup nº 114/2014. Conforme a Resolução, em seu Título VIII (Do Levantamento das Necessidades de Capacitação), o levantamento foi dividido em dimensão individual e dimensão coletiva e institucional.

**2. METODOLOGIA**

Seguindo proposta elaborada pela Diretoria de Gestão de Pessoas, a coleta de informações relativas à Dimensão Individual foi conduzida juntamente à Dimensão Coletiva, evitando repetição de informações e visando aumentar a adesão dos servidores na etapa individual. Para isso, foi revisada a planilha eletrônica do ano anterior, em GoogleDrive, mantendo as duas “abas” – Identificação e planejamento dos servidores (dimensão individual) e Capacitações pactuadas com a equipe (dimensão coletiva). Em 8 de maio de 2018, a DGP enviou memorando circular aos diretores, gestores de pessoas e COAs do IFRS, dando início ao processo de Levantamento das Necessidades de Capacitação (LNC) para o ano de 2019.

A COA-Reitoria copiou e renomeou essa planilha para que cada equipe de trabalho da unidade organizacional tivesse uma planilha própria e separada para preenchimento. Essas cópias eram idênticas à planilha original. Dessa forma, um e-mail foi enviado em 16 de maio de 2018 para os servidores em cargos de direção de cada equipe de trabalho. O e-mail continha uma breve explicação sobre o LNC, instruções para o preenchimento da planilha e o link para a própria planilha *online*. Durante o período de levantamento, a COA enviou lembretes por e-mail, esclareceu dúvidas e auxiliou no preenchimento, quando acionada. As planilhas foram fechadas para edição em 13 de julho de 2018 e os dados compilados na planilha original enviada pela DGP.

**3. RESULTADOS DA DIMENSÃO INDIVIDUAL**

O levantamento das necessidades de capacitação na Dimensão Individual foi realizada de maneira análoga ao procedimento adotado no ano de 2016, ou seja, de maneira conjunta com a Dimensão Coletiva. De acordo com a análise dos dados, 100% dos servidores da Reitoria responderam a Dimensão Individual”.

Este ano, além da metodologia de preenchimento, via planilha eletrônica, idêntica a dos anos anteriores, a COA Reitoria optou por preencher parte da dimensão individual com as informações prestadas no ano anterior. Das planilhas do ano anterior, publicadas no site do IFRS, a COA manteve:

* Nome da equipe de trabalho,
* Listagem de nomes completos dos servidores por equipe de trabalho,
* Cargo dos servidores, e,
* Quando adequadas, as descrições das atividades.

Assim, as chefias foram orientadas a revisar as alterações em sua equipe (saída ou ingresso de servidores), além do preenchimento das demais informações atualizadas. Os diretores das equipes de trabalho novamente demonstraram dificuldade no preenchimento adequado de informações:

* muitas lacunas de preenchimento, especialmente quanto à intenção de estudos e/ou afastamentos, bem como número impreciso de participantes.
* descrição das atividades desenvolvidas pelos servidores com expressões generalistas, indicando o cargo/função ou a área do setor, o que não se enquadra ao que foi requisitado.

A intenção de estudos é indicada nos gráficos a seguir.

**Gráfico 1.** Planos de estudos em 2019 dos servidores da Reitoria.

Entre os 63 servidores com planos de estudar em 2019, 22 indicaram cursar em instituições públicas, 17 em instituições privadas e 14 ainda não tinham definido a instituição no momento de preenchimento do LNC 2019.

Em relação aos servidores que indicaram estudar em instituições privadas ou a definir, 23 manifestaram interesse na solicitação de bolsa de estudos do IFRS. Cabe destacar, entretanto, que há servidores que manifestaram o interesse na solicitação de bolsa de estudos mas que não estão lotados ou em exercício na Reitoria do IFRS.

**Gráfico 2.** Possíveis pedidos de bolsas por nível de estudos em 2019.

**Gráfico 3.** Intenção de participar de outras ações de incentivo aos estudos.

De um rol de opções, os servidores puderam apontar, individualmente, até 3 temas de maior interesse para capacitação em 2019, os quais estão contidos no gráfico abaixo.

**Gráfico 4.** Temas de interesse entre os servidores da Reitoria.

**4. RESULTADOS DA DIMENSÃO COLETIVA**

Foram identificadas 163 capacitações coletivas solicitadas entre as equipes de trabalho da Reitoria, sendo que algumas em mais de uma equipe de trabalho.

1. **Quantidade de capacitações por equipe de trabalho**

**Gráfico 5.** Quantidade de capacitações por equipe de trabalho

**B) Capacitações com maior quantidade de público interno (da Reitoria) a ser atendido**

1. Access /Banco de Dados (135 participantes)
2. Iniciação ao Serviço Público (50 participantes)
3. Excel - intermediário e avançado (42 participantes)
4. Processo Administrativo Disciplinar (32 participantes)
5. Brigada de incêndio (16 participantes)
6. Educação a Distância (15 participantes)
7. Permanência e êxito (14 participantes)
8. Políticas em Educação Profissional e Tecnológica (14 participantes)
9. Diversidade, temas transversais e inclusão (14 participantes)
10. Assistência Estudantil (14 participantes)
11. Gestão documental e acadêmica (14 participantes)
12. Avaliação da aprendizagem na Educação Profissional (14 participantes)
13. SCDP (14 participantes)
14. Legislação de carreira - EBTT e PCCTAE (13 participantes)
15. Processo Administrativo - LEI 9.784/99 (13 participantes)
16. LEI 8.112/90 (13 participantes)
17. Repactuações de Contratos (13 participantes)

**Gráfico 6.** Capacitações com maior quantidade de público interno (Reitoria).

**C) Capacitações com maior quantidade de público IFRS (incluindo os *campi*) a ser atendido**

1. Iniciação ao Serviço Público (650 participantes)
2. Diversidade, Temas Transversais e Inclusão (426 participantes)
3. Permanência e êxito (264 participantes)
4. 4º Curso de Capacitação para Extensionistas do IFRS (262 participantes)
5. 3º Curso de Capacitação da Comissão de Avaliação *ad hoc* de Extensão do IFRS (262 participantes)
6. Adaptações Curriculares (256 participantes)
7. Políticas em Educação Profissional e Tecnológica (214 participantes)
8. Access /Banco de Dados (135 participantes)
9. Brigada de Incêndio (116 participantes)
10. Regulação e Avaliação de Cursos (104 participantes)
11. Avaliação institucional - CPA - Encontro Nacional (104 participantes)
12. Avaliação institucional – Recredenciamento (104 participantes)
13. Assistência Estudantil (65 participantes)
14. Gestão documental e acadêmica (64 participantes)
15. Avaliação da aprendizagem na Educação Profissional (64 participantes)
16. Planilha Eletrônica Excel básico, intermediário e avançado (63participantes)
17. Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável no IFRS (55 participantes)
18. Plataforma Nilo Peçanha (54 participantes)
19. Capacitação para coordenadores e equipe de eventos científicos (52 participantes)
20. Mapeamento de processos (48 participantes)
21. As Principais Alterações da IN Nº 05/2017 e as Repercussões da Reforma Trabalhista na Terceirização de Serviços pela Administração Pública (45 participantes)
22. Rescisão contratual, processo de penalização a licitantes e contratados, e lei anticorrupção (45 participantes)
23. Elaboração de planilha de custo e formação de preços para serviço terceirizado (44 participantes)
24. Regime Diferenciado de Contratações – RDC (42 participantes)
25. Processo Administrativo disciplinar (42 participantes)
26. Planilhas, reajuste e repactuação de contratos (41 participantes)
27. Cronograma SICON (40 participantes)
28. Governança e gestão de riscos na área de aquisições (40 participantes)
29. Licitações e contratações sustentáveis (40 participantes)
30. Tesouro Gerencial (40 participantes)
31. Retenção de tributos (40 participantes)
32. Patrimônio, depreciação, reavaliação (38 participantes)
33. Oficinas de Ideação e Inovação (38 participantes)
34. Propriedade intelectual (38 participantes)
35. Gestão da Inovação (38 participantes)
36. Gestão de projetos cooperados (35 participantes)
37. Educação a Distância (35 participantes)
38. Educacenso - Censo da Educação Básica (34 participantes)
39. Censup-Censo da Educação Superior (34 participantes)
40. Enade - Exame Nacional do Desempenho dos Estudantes (34 participantes)
41. Relatório de DI (34 participantes)
42. SCDP (31 participantes)
43. Legislação de carreira - EBTT e PCCTAE (30 participantes)
44. Processo Administrativo - LEI 9.784/99 (30 participantes)
45. LEI 8.112/90 (30 participantes)
46. Capacitação dos Membros das CGP'S (27 participantes)
47. Repactuações de Contratos (23 participantes)
48. Workshop Comunicação - Design Gráfico (23 participantes)
49. Planilha Eletrônica Excel básico, intermediário e avançado (63 participantes)
50. Capacitação dos Membros das COAS (20 participantes)
51. Conformidade de Gestão (19 participantes)
52. Contabilidade Pública Avançada (19 participantes)
53. Gestão de materiais – Almoxarifado (19 participantes)
54. Educação Superior a Distância (19 participantes)
55. Serviço Social (18 participantes)
56. Gestão Documental: Procedimentos de protocolo (16 participantes)
57. Curso de Redação Oficial com o Novo Acordo Ortográfico (15 participantes)
58. Utilização dos Módulos do Sistema de Gestão Integrada – SIG (14 participantes)
59. Capacitação para Editores de periódicos (14 participantes)
60. Gestão de pessoas (12 participantes)
61. Auditoria Governamental e Controles Internos (12 participantes)
62. Curso de Gestão e Apuração da Ética Pública (12 participantes)
63. 5S (12 participantes)

**Gráfico 6.** Capacitações com maior quantidade de público IFRS (incluindo os *campi*)

**Gráfico 6 (continuação).** Capacitações com maior quantidade de público IFRS (incluindo os *campi*)

**4. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Destacamos, novamente, a dificuldade das chefias para preenchimento de informações das planilhas eletrônicas. O não preenchimento de informações relevantes prejudicam a análise da COA, bem como o devido planejamento de ações prioritárias de capacitação no IFRS. Em anexo, as planilhas das dimensões individual e coletiva.

Bento Gonçalves, 29 de agosto de 2018.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gina Mikowaiski

Representante da Comissão Interna de Supervisão (CIS)

Portaria IFRS nº 2.466/2016

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juliana Meneguzzo

Representante da Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP)

Portaria IFRS nº 2.466/2016