



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

## COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA Nº 08/2017

1 Aos onze dias do mês de dezembro de dois mil e dezessete, com início às dez horas e quinze  
2 minutos, foi realizada a 9ª Reunião do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal do Rio Grande  
3 do Sul. A reunião foi realizada na Sala 203 da Reitoria, localizada na Rua General Osório, 348,  
4 Bairro Centro – Bento Gonçalves. A sessão foi convocada e coordenada pelo professor José  
5 Eli Santos dos Santos, Reitor substituto do IFRS e secretariada pela servidora Viviane  
6 Campanhola Bortoluzzi. Estiveram presentes os seguintes membros do Colégio de Dirigentes:  
7 José Eli Santos dos Santos, Reitor substituto do IFRS; Clarice Monteiro Escott, Pró-reitora de  
8 Ensino; Eduardo Giroto, Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação; Tatiana Weber,  
9 Pró-reitora de Administração; Viviane Silva Ramos, Pró-reitora de Extensão; Shana Sabbado  
10 Flores, Pró-reitora substituta de Desenvolvimento Institucional; Fábio Azambuja Marçal, Diretor-  
11 geral do *Campus* Alvorada; Soeni Bellé, Diretora-geral do *Campus* Bento Gonçalves; Mariano  
12 Nicolao, Diretor-geral do *Campus* Canoas; Juliano Cantarelli Toniolo, Diretor-geral do *Campus*  
13 Caxias do Sul; Eduardo Angonesi Predebon, Diretor-geral do *Campus* Erechim; Leandro  
14 Lumbieri, Diretor-geral do *Campus* Farroupilha; Giovanni Forgiarini Aiub, Diretor-geral do  
15 *Campus* Feliz; Sandra Rejane Zorzo Peringer, Diretora-geral substituta do *Campus* Ibirubá;  
16 Claudino Andrighetto, Diretor-geral do *Campus* Osório; Marcelo Augusto Rauh Schmitt, Diretor-  
17 geral do *Campus* Porto Alegre; Gleison Samuel do Nascimento, Diretor-geral do *Campus*  
18 Restinga; Alexandre Jesus da Silva Machado, Diretor-geral do *Campus* Rio Grande; Nelson  
19 Roza Madeira, representando o Diretor-geral do *Campus* Rolante; Odair José Spenthof,  
20 Diretor-geral do *Campus* Sertão; Gilberto Luiz Putti, Diretor-geral do *Campus* Vacaria; Larissa  
21 Brandelli Bucco, Diretora-geral substituta do *Campus* Avançado Veranópolis; Alexandre Martins  
22 Vidor, Diretor-geral do *Campus* Viamão. Também participaram da reunião o Diretor de Gestão  
23 de Pessoas, Marc Emerim e a Assessora do Reitor, Cláudia Schiedeck Soares de Souza. A  
24 reunião foi convocada com a seguinte **pauta**: 1. Informes; 2. Processo de consulta para Reitor,  
25 conforme Decreto nº 6986/2009; 3. Execução orçamentária 2017; 4. Auxílio estudantil:  
26 avaliação 2017 e proposta 2018; 5. Comissão de Aferição às Autodeclarações dos candidatos  
27 aprovados aos cursos no processo seletivo de 2018/01; 6 Análise dos insumos IGC,  
28 estratégias em curso e propostas para 2018; 7. Proposta de credenciamento da

29 FEENG/UFRGS; 8. Proposta de organização das reuniões do Colégio de Dirigentes para 2018;  
30 9. Assuntos Gerais. O professor José Eli Santos dos Santos cumprimentou a todos e iniciou a  
31 reunião pelo item **1. Informes**. O professor José Eli Santos dos Santos informou que na  
32 semana anterior aconteceu a Reunião do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal  
33 de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif) e que ele e a professora Cláudia  
34 Schiedeck Soares de Souza participaram. Acrescentou que foi realizada uma homenagem ao  
35 professor Osvaldo na abertura do evento e que a nova direção foi eleita, citando alguns  
36 membros. Apresentou os assuntos discutidos no primeiro dia da reunião, a saber:  
37 apresentação do relatório de gestão de pessoas, com relação a Portaria Interministerial nº 109  
38 (cento e nove); apresentação do Plano de Comunicação, que prevê uma grande divulgação da  
39 rede federal; atendimento ao Serviço Eletrônico de Informações (SEI), informando que o IFRS  
40 está atendendo a legislação; institucionalização do Programa Mulheres Mil. A professora  
41 Cláudia Schiedeck Soares de Souza explicou que o Plano de Comunicação é uma demanda  
42 antiga da rede para dar visibilidade as ações realizadas pelas instituições. Acrescentou que foi  
43 solicitado apoio à Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec) para a realização  
44 das ações previstas no plano. Sobre o Programa Mulheres Mil, a professora Cláudia Schiedeck  
45 Soares de Souza explicou que solicitaram o repasse de recursos como acontecia  
46 anteriormente, ou seja, recurso específico para o programa alocado na matriz orçamentária. O  
47 professor José Eli Santos dos Santos expôs que a Secretária da Setec, Eline, participou da  
48 reunião. Expôs que perguntou sobre as Funções Comissionadas de Coordenação de Curso  
49 (FCC), e que a Secretária respondeu que está no Gabinete do Ministro para assinatura,  
50 juntamente com a Portaria nº 17 (dezessete). Acrescentou que, com relação à Portaria nº 17  
51 (dezessete), a Setec aceitou várias sugestões apresentadas pelo Grupo de Trabalho (GT) do  
52 Conif, mas não especificou quais e nem quando seria publicada. O professor José Eli Santos  
53 dos Santos expôs que a Portaria nº 246 (duzentos e quarenta e seis) está na Setec sob  
54 análise. A professora Cláudia Schiedeck Soares dos Santos complementou que os  
55 documentos já tramitaram bastante na Setec, que estão apenas aguardando a assinatura. O  
56 professor Mariano Nicolao perguntou sobre a reestruturação das unidades conforme a posição  
57 geográfica. A professora Cláudia Schiedeck Soares de Souza respondeu que não foi sinalizado  
58 nada em relação a esta questão. Portaria Interministerial nº 109/2017 (cento e nove de dois mil  
59 e dezessete) do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MP) e do Ministério  
60 de Educação (MEC). O Diretor de Gestão de Pessoas, Marc Emerim, explicou que a referida  
61 portaria regulamenta a forma de organização dos provimentos e da necessidade da previsão  
62 dos provimentos no ano anterior, visando organizar o orçamento de despesas de pessoal.

63 Apresentou preocupação com relação ao provimento de cargos de vacância, aposentação,  
64 servidor que assuma outro cargo inacumulável. Acrescentou que o Fórum de Gestão de  
65 Pessoal (Forgep) propôs alterações na portaria. O professor José Eli Santos dos Santos  
66 informou que não pode acumular a substituição do cargo de reitor com a função de pró-reitor,  
67 diante disto, a professora Shana Sabbado Flores responderá pela Pró-reitoria de  
68 Desenvolvimento Institucional. Dimensionamento de pessoal. A professora Shana Sabbado  
69 Flores Shana explicou que está sendo realizada uma tabulação das demandas de  
70 dimensionamento de pessoal e posteriormente será realizada uma discussão para definição de  
71 critérios únicos. O Diretor de Gestão de Pessoas, Marc Emerim, explicou que estão retomando  
72 os acordos realizados em outros momentos para organização do planejamento e falou da  
73 necessidade de dar provimento de alguns cargos até 31 (trinta e um) de dezembro. O professor  
74 José Eli Santos dos Santos expôs que a ideia é fazer uma reunião presencial, com pauta única,  
75 ainda no corrente ano para fechar estes provimentos. O professor Gleison Samuel do  
76 Nascimento perguntou sobre as vagas não preenchidas no concurso, expondo a necessidade  
77 destes professores. O Diretor de Gestão de Pessoas, Marc Emerim, explicou que estes códigos  
78 já estão reservados e expôs a possibilidade de contratação de substituto para estes casos. A  
79 professora Shana Sabbado Flores complementou que para a realização de um novo concurso  
80 será necessário um novo contrato com a Fundação de Apoio da Universidade Federal do Rio  
81 Grande do Sul (Faurgs), e que está sendo organizado para o primeiro semestre do próximo  
82 ano. Editais do Conselho Superior (Consup). O professor José Eli Santos dos Santos informou  
83 que será publicado o edital para inscrições de representantes da sociedade civil e egressos no  
84 Consup. Solicitou auxílio na divulgação do edital. Plataforma Nilo Peçanha. A professora Shana  
85 Sabbado Flores explicou que a implantação da Plataforma possibilitará a existência de dados  
86 unificados e a extração de indicadores. Acrescentou que a instituição não possui muitas  
87 inconsistências, mas que estas já foram encaminhadas aos *campi*. A professora Clarice  
88 Monteiro Escott apontou a necessidade de realização de capacitação com os Avaliadores  
89 Institucionais (Ais), diretores de ensino e coordenadores de curso para a elaboração de  
90 justificativas relacionadas às inconsistências, além de um acompanhamento pontual da equipe  
91 diretiva. Lançamento do livro sobre Pesquisa, Pós-graduação e Inovação. O professor Eduardo  
92 Giroto explicou que foi lançado o livro sobre Pesquisa, Pós-graduação e Inovação na Rede  
93 Federal e cada *campus* receberá um exemplar. Mestrados em rede. O professor Eduardo  
94 Giroto explicou que estão sendo construídos 3 (três) mestrados em rede, a saber: meio  
95 ambiente, administração pública, manufatura avançada. Acrescentou que após contatos, a  
96 instituição manifestou interesse nos cursos de meio ambiente e administração pública.

97 Calendário da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes). O  
98 professor Eduardo Girotto informou que o prazo para a submissão de novas propostas *stricto*  
99 *sensu* será de 23 (vinte e três) de abril a 01 (um) de junho. Reformulação da Resolução nº 032  
100 (trinta e dois). O professor Eduardo Girotto informou que no dia seguinte será apreciado pelo  
101 Conselho Superior (Consup) a reformulação da Resolução nº 032 (trinta e dois), sobre o  
102 fomento interno para pesquisa, tendo várias demandas dos *campi* nesta proposta. Mestrado  
103 Profissional do Programa de Pós-graduação em Educação Profissional e Tecnológica  
104 (ProfEPT). O professor José Eli Santos dos Santos informou que serão abertas 820 (oitocentas  
105 e vinte) novas vagas para o ProfEPT. **2. Processo de consulta para Reitor, conforme**  
106 **Decreto nº 6986/2009**. O professor José Eli Santos dos Santos procedeu a leitura do decreto  
107 6986/2009 (seis mil, novecentos e oitenta e seis de dois mil e nove). Explicou que o assunto  
108 será pautado na reunião do Consup, objetivando a criação de uma comissão e que o assunto  
109 volte a ser discutido na primeira reunião do próximo ano. O professor Marcelo Augusto Rauh  
110 Schmitt expôs que, no seu entendimento, a eleição precisa ser finalizada em 90 (noventa) dias.  
111 A professora Tatiana Weber explicou que o reitor substituto possui 90 (noventa) dias para  
112 tomar providências, lembrando que se o processo for realizado dentro de 90 (noventa) dias,  
113 será realizado em período de férias. O professor Alexandre Martins Vidor explicou como foi  
114 elaborada a legislação citada. Expôs que entende que o prazo é 90 (noventa) mais 90  
115 (noventa), mas salientou a importância de finalizar o processo até março, devido a conjuntura  
116 atual. A professora Cláudia Schiedeck Soares de Souza lembrou como foi realizado o processo  
117 eleitoral anterior. Sugeriu fazer um calendário mais rápido possível, seguindo o planejamento  
118 da última eleição e sugerindo a participação de pessoas que já participaram destes processos,  
119 para agilizar. O professor Giovani Forgiarini Aiub expôs sua preocupação com a atual  
120 conjuntura, salientando a necessidade de primeiramente pensar na instituição. O professor  
121 Odair José Spenthof expôs importância de finalizar o processo em 90 (noventa) dias e  
122 apresentou os questionamentos da comunidade. O professor José Eli Santos dos Santos  
123 expôs a importância de fazer o processo dentro da normalidade, sendo o mais similar possível  
124 com o processo anterior. Falou sobre a ligação recebida do Diretor de Desenvolvimento da  
125 Rede, Romero. O professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt sugeriu escolher a comissão no dia  
126 seguinte e dentro de uma semana, realizar outra reunião para dar início ao processo. Expôs  
127 que será uma eleição diferente, mas salientou a importância, tanto interna quanto externa, de  
128 finalizar o processo em 90 (noventa) dias. O professor Fábio Azambuja Marçal expôs a  
129 preocupação com alguns cargos que podem dar margem a politicagens, citando exemplos.  
130 Acrescentou que, devido a importância do processo e da democracia interna da instituição, não

131 seria interessante fazer eleições em fevereiro. A professora Cláudia Schiedeck Soares de  
132 Souza lembrou os encaminhamentos realizados no último processo eleitoral, citando a  
133 importância da definição de um cronograma, não extrapolando o mês de março, e da garantia  
134 de debates. Citou um questionamento recebido sobre os cargos de livre nomeação do Ministro.  
135 O professor Alexandre Martins Vidor defendeu a realização da consulta dentro de 90 (noventa)  
136 dias, avançando o prazo no máximo 10 (dez) dias, objetivando construir o processo dentro do  
137 prazo e não ceifando os alunos do debate. Expôs a importância de construir um consenso na  
138 comunidade para as eleições, visando o interesse da instituição. O professor Gleison Samuel  
139 do Nascimento sugeriu solicitar parecer da Procuradoria Federal sobre o assunto. O professor  
140 Giovani Forgiarini Aiub sugeriu fazer o processo em 90 (noventa) dias, para não dar margem  
141 para denúncias. O professor Gleison Samuel do Nascimento expôs que fazer um processo  
142 eleitoral durante o período de férias docentes e discentes dará margem para denúncia. O  
143 professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt expôs que dia 2 (dois) de março não é a melhor data,  
144 mas é o prazo legal definido no Decreto. Às doze horas foi realizado um recesso para almoço e  
145 a reunião foi retomada às treze horas e vinte minutos. O professor José Eli Santos dos Santos  
146 sugeriu modificar a ordem dos assuntos. Não houve objeções. **3. Proposta de**  
147 **credenciamento da FEENG/UFRGS.** O professor Eduardo Giroto apresentou a proposta de  
148 credenciar a Fundação Empresa-escola de Engenharia (FEENG/UFRGS), explicando que a  
149 fundação é menor e mais especializada em projetos de ensino, pesquisa e extensão, e  
150 prestação de serviços. O professor Anderson Ricardo Yanzer Cabral complementou que,  
151 diferentemente da Faurgs, a FEENG negocia o valor das taxas conforme o projeto. Não houve  
152 objeções de encaminhar o credenciamento da nova fundação. **4. Auxílio estudantil: avaliação**  
153 **2017 e proposta 2018.** A professora Clarice Monteiro Escott expôs que na semana anterior foi  
154 realizada uma avaliação sobre a equidade do auxílio estudantil desenvolvida no corrente ano.  
155 Apresentou o estudo realizado, expondo os problemas ocorridos. Apresentou os  
156 encaminhamentos sugeridos pelo Grupo de Trabalho Permanente da Assistência Estudantil, a  
157 saber: alteração da Instrução Normativa nº 001/2017 (um de dois mil e dezessete);  
158 acompanhamento da utilização do recurso das ações universais, ampliação do auxílio moradia;  
159 informação sobre a aplicação do recurso até 30 (trinta) de agosto; definição de planejamento,  
160 empenho e execução das ações universais; acompanhamento da utilização do recurso ao  
161 longo do ano. A professora Soeni Bellé sugeriu reduzir a diferença entre os grupos 1 (um) e 4  
162 (quatro), pois o valor do grupo 4 (quatro) é muito pequeno. O diretor Claudino Andrighetto  
163 expôs que o valor do grupo 1 (um) é pequeno para muitos alunos considerando a realidade  
164 familiar que vivem. A professora Clarice Monteiro Escott sugeriu discutir o assunto com o grupo

165 de trabalho e fazer um estudo sobre a possibilidade do arredondamento do valor ou a  
166 modificação da fórmula. Não houve objeções. A professora Tatiana Weber complementou a  
167 importância de fazer o planejamento da utilização do recurso das ações universais. A  
168 professora Clarice Monteiro Escott apresentou o problema de comunicação entre as equipes.  
169 Lembrou também a reunião realizada com as assistentes sociais, apresentando as discussões  
170 realizadas. **5. Execução orçamentária 2017.** A professora Tatiana Weber apresentou o valor  
171 referente à liberação de limites para custeio e investimento durante o ano. Salientou a  
172 importância de mensurar as atividades que deixaram de ser realizadas no Relatório de Ações e  
173 Resultados do corrente ano. Expôs a necessidade de pensar numa nova estratégia, sugerindo  
174 empenhar as despesas de dois em dois meses e cumprir o Plano de Ação. Acrescentou a  
175 necessidade de conversar com as equipes e tomar esta decisão posteriormente. Expôs o  
176 problema tido nos *campi* com a execução do valor descentralizado pelo MEC apenas dois dias  
177 antes da data limite para empenho. O professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt perguntou  
178 sobre o Decreto 8961 (oito mil novecentos e sessenta e um). A professora Tatiana Weber  
179 explicou a dificuldade em entender quanto cabe à instituição, acrescentando que o valor que  
180 consta no decreto é referente a liberação de crédito orçamentário. Explicou como foi realizada  
181 a distribuição do orçamento recebido. **6. Comissão de Aferição às Autodeclarações dos**  
182 **candidatos aprovados aos cursos no processo seletivo de 2018/01.** A professora Clarice  
183 Monteiro Escott expôs que recebeu todas as portarias das comissões dos *campi* e que estão  
184 organizando uma única portaria. Falou que está verificando a possibilidade de pagamento à  
185 comissão e salientou que a criação da comissão é uma questão legal. O professor Marcelo  
186 Augusto Rauh Schmitt perguntou sobre os processos judiciais, citando o caso da Universidade  
187 Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS). A professora Clarice Monteiro Escott respondeu que,  
188 neste caso, uma nova comissão será chamada para tomar a decisão final. A professora Soeni  
189 Bellé perguntou sobre a devolução de recursos da assistência estudantil, devido ao  
190 enquadramento do discente em grupo diferente do correto. A professora Tatiana Weber  
191 explicou que a Política de Assistência Estudantil prevê a reavaliação/modificação de grupos. O  
192 diretor Claudino Andrighetto expôs que existe no *campus* a discussão sobre a possível  
193 desistência do candidato devido à resistência deste em se expor perante a comissão. A  
194 professora Clarice Monteiro Escott explicou que esta comissão serve para garantir que alguém  
195 que não tem direito não se aproprie deste. O professor José Eli Santos dos Santos expôs que o  
196 pagamento desta comissão traz mais custos fixos para a instituição. O professor Odair José  
197 Spenthof perguntou quando será realizada a avaliação do processo seletivo. A professora  
198 Clarice Monteiro Escott explicou que existe um grupo trabalhando na democratização do

199 acesso. O professor Odair José Spenthof expôs que o questionamento é sobre os problemas  
200 tidos durante o processo, a saber: número distante entre inscritos e efetivamente pagos; folder  
201 que induzia os candidatos sobre a não necessidade de pagamento da inscrição, devido a  
202 inexistência de valor de inscrição; intransigência total do setor de comunicação de não aceitar  
203 as mudanças no folder; site com maior destaque para o cursinho e não para o processo  
204 seletivo; prazo de 30 (trinta) dias para a prova após o encerramento do pagamento. A  
205 professora Clarice Monteiro Escott disse que, encerrando as matrículas, pode-se iniciar a  
206 avaliação. A professora Shana Sabbado Flores respondeu que será realizada esta avaliação e  
207 explicou que o prazo de 30 (trinta) dias não se refere apenas a questão do pagamento do  
208 boleto, se refere a outras questões, como o espaço físico, que para 17 (dezesete) unidades é  
209 um desafio. O professor Fábio Azambuja Marçal salientou a importância da participação das  
210 Comissões Permanentes de Seleção (Coperse) nesta avaliação. O professor Gleison Samuel  
211 do Nascimento perguntou sobre a não presença da comissão no momento da matrícula do  
212 candidato. Os professores Clarice Monteiro Escott e Marcelo Augusto Rauh Schmitt expuseram  
213 que a comissão tem que estar no *campus* para analisar o caso antes da efetivação da  
214 matrícula. O professor Juliano Cantarelli Toniolo perguntou sobre o papel da Coperse no  
215 processo seletivo do Proeja. A professora Clarice Monteiro Escott expôs a necessidade da  
216 Direção de Ensino auxiliar, mas a Coperse é fundamental no processo, assim como no  
217 processo seletivo regular. O professor Mariano Nicolao falou sobre a remuneração da Coperse,  
218 expondo que a tendência é perder o pessoal. O professor José Eli Santos dos Santos explicou  
219 que indiretamente a Coperse é remunerada por outras atividades, citando exemplos. **7.**  
220 **Análise dos insumos IGC, estratégias em curso e propostas para 2018.** A professora  
221 Shana Sabbado Flores procedeu a explicação sobre os indicadores avaliados na análise do  
222 Índice Geral de Curso Avaliado (IGC). Apresentou os números da instituição. O professor  
223 Mariano Nicolao salientou a importância de analisar os cursos superiores separadamente da  
224 pós-graduação. A professora Clarice Monteiro Escott salientou a necessidade de trabalhar a  
225 importância do Exame Nacional de Desenvolvimento dos Estudantes (Enade) com o estudante  
226 desde o início do curso, citando o exemplo de um curso do *Campus* Porto Alegre. O professor  
227 Mariano Nicolao salientou a importância de trabalhar o processo de avaliação também com os  
228 servidores, pois não é este o momento para apresentar os problemas da instituição. A  
229 professora Shana Sabbado Flores salientou a importância de dar um *feedback* ao *campus*  
230 sobre a avaliação. O professor Alexandre Martins Vidor expôs que o modelo do instituto é  
231 diferenciado, que os dados são diferentes das universidades. A professora Clarice Monteiro  
232 Escott explicou que o Enade é a resposta da instituição para a sociedade. Expôs que a questão

233 está no desempenho e na relação do aluno com a prova, ou seja, na forma como a instituição  
234 trabalha com a prova. O professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt expôs que o objetivo da  
235 instituição é ser bem avaliado e quanto ao ensino médio, a instituição é competente. O  
236 professor Mariano Nicolao expôs que o foco da instituição é o integrado, ou seja, a formação  
237 técnica e não o Exame Nacional do Ensino Médio (Enem), salientando que os instrumentos de  
238 avaliação são diferentes. O professor Fábio Azambuja Marçal salientou que o IGC é apenas  
239 um fragmento da oferta da instituição, pois a base das matrículas se dá na educação básica. A  
240 professora Shana Sabbado Flores retomou a apresentação dos dados da instituição. A  
241 professora Tatiana Weber apresentou uma modificação no Projeto de Lei Orçamentária Anual  
242 (PLOA), sugerindo a utilização de uma parte deste recurso para a compra de livros, dando  
243 prioridade para bibliografia básica de cursos superiores. O professor Eduardo Giroto expôs  
244 sua preocupação com a produção/pesquisa dos servidores da instituição, salientando que  
245 mesmo aumentando o número de docentes, o número de publicações, independe do nível, se  
246 mantém. O professor Giovani Forgiarini Aiub expôs a importância de analisar o perfil docente  
247 na distribuição da carga horária. Salientou a importância de criar uma regra para regular as  
248 cargas horárias. O professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt expôs que a regulamentação do  
249 MEC prevê esta questão. A professora Shana Sabbado Flores retomou as discussões,  
250 explicando o Relatório de Desenvolvimento Instituição (RDI) para a acompanhamento de  
251 cursos. O professor José Eli Santos dos Santos salientou que pequenas ações de  
252 sensibilização poderiam modificar o resultado destes índices. O professor Marcelo Augusto  
253 Rauh Schmitt retomou a importância de trabalhar com o servidor este processo de avaliação,  
254 apresentando uma situação que ocorreu no *campus*. Salientou que a instituição deve ter a  
255 ambição de melhorar sua avaliação. A professora Cláudia Schiedeck Soares de Souza expôs  
256 que deve ter um processo de sensibilização constante para avaliação dos cursos. O professor  
257 Gleison Samuel do Nascimento salientou a necessidade de verificar o impacto social dos  
258 cursos na comunidade, citando os cursos da Restinga. **8. Proposta de organização das**  
259 **reuniões do Colégio de Dirigentes para 2018.** O professor José Eli Santos dos Santos  
260 sugeriu fazer uma reunião presencial próximo as reuniões do Consup e nos meses que não  
261 tem, fazer uma reunião via webconferência. O professor Gleison Samuel do Nascimento expôs  
262 que as reuniões do Colégio de Dirigentes antes do Consup não são bem vistas perante a  
263 comunidade. O professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt salientou que todas as atas são  
264 publicadas no site. O professor José Eli Santos dos Santos complementou que as pautas  
265 também são publicizadas. **9. Assuntos Gerais.** O professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt  
266 perguntou se todas as chefias poderão abrir processos no sistema de protocolo. Explicou que

267 precisa saber desta informação para verificar se mantém o setor centralizado. A professora  
268 Tatiana Weber explicou que terá uma reunião na quarta e responderá em uma semana. O  
269 professor Gleison Samuel do Nascimento perguntou se o relatório da comissão inventariante  
270 foi encaminhado. A professora Tatiana Weber respondeu que verificará. O professor Odair  
271 José Spenthof perguntou sobre a revisão dos processos de flexibilização. O Diretor de Gestão  
272 de Pessoas, Marc Emerim, explicou que estão trabalhando na organização dos processos de  
273 dois *campi*, e que após isto, será realizada uma revisão na normativa, visando tornar o  
274 processo mais ágil. Acrescentou também a necessidade de fazer uma vinculação do processo  
275 de flexibilização aos processos regimentais. O professor Odair José Stenthof perguntou sobre  
276 a proposta da Central de Compras dos Campi Erechim e Sertão, que encaminharam há uns 6  
277 (seis) meses. O professor José Eli Santos dos Santos explicou que o procurador solicitou  
278 parecer de todas as pró-reitorias e que após estes pareceres, o processo retornou ao  
279 procurador para parecer final. Acrescentou que acredita que recentemente o processo foi  
280 encaminhado ao gabinete. A professora Tatiana Weber informou que receberam o aval do  
281 Processo Eletrônico Nacional para integrar o protocolo. Às dezesseis horas e cinco minutos o  
282 professor José Eli Santos dos Santos agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a  
283 sessão. Nada mais havendo a constar, eu, Viviane Campanhola Bortoluzzi, lavrei a presente  
284 ata, que após lida e aprovada será assinada por mim e pelos presentes. Bento Gonçalves,  
285 onze de dezembro de dois mil e dezessete.

Viviane Campanhola Bortoluzzi \_\_\_\_\_

José Eli Santos dos Santos \_\_\_\_\_

Alexandre Jesus da Silva Machado \_\_\_\_\_

Alexandre Martins Vidor \_\_\_\_\_

Clarice Monteiro Escott \_\_\_\_\_

Cláudia Schiedeck Soares de Souza \_\_\_\_\_

Claudino Andrighetto \_\_\_\_\_

Eduardo Angonesi Predebon \_\_\_\_\_

Eduardo Giroto \_\_\_\_\_

Fábio Azambuja Marçal \_\_\_\_\_

Gleison Samuel do Nascimento \_\_\_\_\_

Gilberto Luiz Putti \_\_\_\_\_

Giovani Forgiarini Aiub \_\_\_\_\_

Juliano Cantarelli Toniolo \_\_\_\_\_

Larissa Brandelli Bucco \_\_\_\_\_

Leandro Lumbieri\_\_\_\_\_

Marc Emerim\_\_\_\_\_

Marcelo Augusto Rauh Schmitt\_\_\_\_\_

Mariano Nicolao\_\_\_\_\_

Nelson Roza Madeira\_\_\_\_\_

Odair José Spenthof\_\_\_\_\_

Sandra Rejane Zorzo Peringer\_\_\_\_\_

Shana Sabbado Flores\_\_\_\_\_

Soeni Bellé\_\_\_\_\_

Tatiana Weber\_\_\_\_\_

Viviane Silva Ramos\_\_\_\_\_