

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS
Campus Porto Alegre
Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP

PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO 2018 CAMPUS PORTO ALEGRE

Porto Alegre, dezembro de 2017.

Elaborado pela Comissão de Organização e Acompanhamento do Programa de
Capacitação – COA/Campus Porto Alegre

SUMÁRIO

1. Apresentação
2. Objetivo geral
3. Levantamento das Necessidades de Capacitação (LNC) - 2018
 - 3.1 Capacitação de curta e média duração
 - 3.1.1 Dimensão Individual
 - 3.1.2 Dimensão Coletiva
 - 3.2 Qualificação
4. Orçamento de capacitação previsto para 2018
5. Plano de Ações para 2018
 - 5.1 Qualificação
 - 5.1.1 Editais de bolsa de estudos para servidores
 - 5.1.2 Editais de afastamento para estudos
 - 5.2 Aperfeiçoamento (ações de capacitação de curta duração)
 - 5.2.1 Eventos institucionais próprios de capacitação organizados pelo Campus
 - 5.2.2 Turmas de capacitação promovidas pela Diretoria de Gestão de Pessoas em conjunto com a COA
 - 5.2.3 Temas de capacitação oferecidos por outras instituições
 - 5.2.4 Participação isolada em cursos/eventos de capacitação

1. APRESENTAÇÃO

O Plano Anual de Capacitação (PAC) é considerado um instrumento norteador para as ações de Capacitação no Campus Porto Alegre no ano de 2018. Este documento conjuga o Levantamento de Necessidades de Capacitação apontadas pelos servidores e equipes de trabalho, tanto na dimensão individual como coletiva, e o planejamento das ações de capacitação de curta e média duração consideradas estratégicas para o Campus.

As diretrizes para a elaboração do Plano são estabelecidas pelo Programa de Capacitação dos Servidores do IFRS, aprovado pelo Conselho Superior através da Resolução nº 114/2014 e tem por objetivo “promover e viabilizar a participação dos servidores em ações de capacitação que proporcionem a aquisição e o aprimoramento de competências individuais e institucionais” (Art. 5º).

Além disso, o Plano está calcado no Decreto nº 5.707/2006 que versa sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal e tem como finalidades, de acordo com seu Art. 1º:

II - melhoria da eficiência, eficácia e qualidade dos serviços públicos prestados ao cidadão;

II - desenvolvimento permanente do servidor público;

III - adequação das competências requeridas dos servidores aos objetivos das instituições, tendo como referência o plano plurianual;

IV - divulgação e gerenciamento das ações de capacitação; e

V - racionalização e efetividade dos gastos com capacitação

Este plano não tem o objetivo de esgotar todas as possibilidades de capacitação existentes e necessárias, mas aponta uma diretriz e fica aberto a outras possibilidades que possam surgir ao longo do exercício.

2. OBJETIVO

Planejar as ações de capacitação de curta e média duração para os servidores do Campus Porto Alegre em consonância com o Levantamento de Necessidade de Capacitação e os recursos orçamentários disponíveis, tendo em vista a melhoria da eficiência do serviço público e a qualificação das competências individuais e profissionais do trabalhador.

3. LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO (LNC) – 2018

O presente relatório tem por objetivo apresentar à Comunidade Acadêmica do Campus Porto Alegre do IFRS os resultados do Levantamento de Necessidades de Capacitação 2018, realizado nos meses de abril e maio de 2017, nas dimensões individual e coletiva, conforme orientações da Diretoria de Gestão de Pessoas do IFRS e baseado no Programa de Capacitação dos Servidores do IFRS (Resolução CONSUP nº 114/2014).

Este relatório foi elaborado pela COA – Comissão de Organização e Acompanhamento do Campus, composta por representantes da Diretoria de Gestão de Pessoas do Campus, da CPPD e da CIS.

Na dimensão individual, foi compartilhada uma planilha *online*, a qual foi respondida por 45 servidores do Campus Porto Alegre, de um total de aproximadamente 190 servidores. Dos respondentes, quinze (15) são docentes e trinta (30) são técnicos-administrativos. O período de aplicação do questionário foi de 18/04 a 12/05/2017. Os resultados serão apresentados nos tópicos a seguir:

3.1 CAPACITAÇÃO DE CURTA E MÉDIA DURAÇÃO

3.1.1 Dimensão Individual

Os respondentes puderam escolher até 3 temas que gostariam que fossem abordados em cursos de capacitação no IFRS em 2018. Segue abaixo o resultado deste levantamento:

Temas de cursos mais solicitados para 2018	
Curso	Nº de pessoas
Planilhas eletrônicas (Excel Google Docs Calc etc.)	13
Inglês	11
Noções de gestão de projetos	09
Políticas educacionais e LDB	09
Libras	08
Noções de licitações e contratos	08
Espanhol	08
Informática Avançada	08
Noções de planejamento estratégico	07
Noções de orçamento público	05
Relações interpessoais	05
Nova Regra Ortográfica	05
Redação oficial	04
Saúde no trabalho	04
Gestão de pessoas e lei 8112/90	03
Previdência e aposentadoria	03
Nenhum	03
Gestão documental protocolo e arquivo	02

Ética e serviço público	02
Estrutura e objetivos do IFRS	01
Cidadania e meio ambiente	01
Informática Básica	01
Planos de carreira	01

Alguns respondentes ainda sugeriram outros cursos, como segue:

Outros cursos sugeridos	
Curso	Nº de pessoas
Cursos nas áreas de informática aplicada a projetos como: Corel Draw, Autocad Revit, PLEO, Orçafascil, SEOBRA, planilhas Excel, word avançado, orçamento público, entre outros. Na área da arquitetura: acústica em projetos, arquitetura escolar, arquitetura de laboratórios, gestão de manutenção predial, conforto ambiental, sustentabilidade, acessibilidade, iluminação, restauração e patrimônio edificado, instalações prediais, laudos periciais. Na área de administração e obras públicas: licitação e contratação de obras e serviços de engenharia, fiscalização de obras, orçamentos de obras, licitação do tipo RDC.	2
Capacitações na área de execução orçamentária e financeira.	2
Capacitação específica - CERNE - Centro de Referência para Apoio a Novos Empreendimentos - Modelo de gestão de incubadoras desenvolvido por ANPROTEC e SEBRAE	2
Curso Técnico em edificações	1
Empreendedorismo e Inovação	1
Treinamentos específicos dos sistemas que regem a Administração Pública. Não somente as noções, mas os processos de execução nos sistemas SIAFI, Tesouro Gerencial, etc.	1

Arquitetura, AutoCAD,PPCI,Acústica	1
Temas relacionados a startups, propriedade intelectual, inovação tecnológica, cultura maker	1
Cursos específicos e mais avançados na temática ambiental	1
Formação na parte de PAD, Sindicância, fiscalização de contratos e noções básicas de direito administrativo.	1
Capacitação na área de desenhos gráficos.	1
Retenção na fonte do imposto sobre serviços (ISS) pelos órgãos da Administração Pública	1

3.1.2 Dimensão Coletiva

Para a dimensão coletiva, conforme previsto no art. 17 do Programa de Capacitação dos Servidores do IFRS, a COA do Campus Porto Alegre enviou um formulário aos servidores do campus no intuito de que fossem apontadas as metas coletivas pactuadas nas equipes de trabalho e as necessidades de capacitação para cada membro da equipe.

Destaca-se que apenas 9 equipes de trabalho fizeram uma previsão de investimento para realização da capacitação.

Segue, então, o levantamento dos cursos demandados pelas diferentes equipes de trabalho do Campus, conforme a prioridade de cada ação de capacitação:

Curso	Prioridade	Equipes de Trabalho	Nº de Pessoas
Redação oficial	1	Gabinete da Direção	2
	9	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	3
	5	Coordenadoria de Ensino	4

Noções Básicas de Arquivo	5	Gabinete da Direção	2
	3	Coordenadoria de Registos Acadêmicos	4
	7	Diretoria de Gestão de Pessoas	4
Português	4	Gabinete da Direção	2
Informática - Ferramentas de secretaria e administração	2	Gabinete da Direção	1
Gestão de Conflitos e Relacionamento interpessoal	3	Gabinete da Direção	2
	2	Coordenadoria de Ensino	2
	2	Área de Ciências Biológicas e Ciências Ambientais	4
Semana de Administração Orçamentária e Financeira	3	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	3
	1	Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos	3
Retenções Tributárias no SIAFI	1	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	4
SIAFI Operacional	11	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	1
CPGF - Legislação e Prática	2	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	3
Novo PCASP	4	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	4

Encerramento do Exercício	9	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	4
SCDP - Teoria e Prática	10	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	4
Reajuste, Repactuação, Planilha de Custos e Formação de Preços de Contratos e Serviços Continuados com Dedicção Exclusiva de Mão de Obra	7	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	5
	5	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Tesouro Gerencial	5	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	4
Análise e Regularizações Contábeis no SIAFI	6	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	3
Depreciação - Teoria e Prática	8	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	3
Legislação Educacional Brasileira e Resoluções internas do IFRS sobre assuntos inerentes ao Ensino (ex.: Organização Didática e Resoluções de Ensino etc.)	1	Coordenadoria de Registros Acadêmicos	4
	1	Coordenadoria de Ensino	4
Informática - Registro e Gestão de Dados	2	Coordenadoria de Registros Acadêmicos	4
Gestão e Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia	12	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Elaboração do Termo de Referência	8	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	2
Elaboração de Editais, Termos de Referência e Projetos Básicos	6	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	2

Negociação para Gestores e Líderes da Administração Pública	10	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Aplicação de Penalidades em Contratos Administrativos	2	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Gestão da Conta Vinculada	11	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Licitação de Obras e Serviços de Engenharia	3	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	2
Gestão e Fiscalização de Contratos	14	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Termo de Referência e Especificação de Compras e Serviços	7	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	2
Práticas Sustentáveis na Administração Pública	4	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	3
Cálculos Trabalhistas – Legislação e Prática	13	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Gestão de Pessoas no Serviço Público	1	Diretoria de Gestão de Pessoas	4
Legislação (8.112 e demais legislações acerca da carreira	2	Diretoria de Gestão de Pessoas	4
Planilhas de Excel, Módulos Google	3	Diretoria de Gestão de Pessoas	4
Curso de Higiene Ocupacional	6	Diretoria de Gestão de Pessoas	1
Aposentadoria e Pensão	4	Diretoria de Gestão de Pessoas	3
Plano de Carreira - PCCTAE e EBTT	5	Diretoria de Gestão de Pessoas	3

Formação de Desenvolvimento de Aplicações em Java	1	Diretoria de Tecnologia da Informação	2
	3	Área de Informática	1
Formação de DBA em Banco de Dados SQL	2	Diretoria de Tecnologia da Informação	2
	2	Área de Informática	1
Treinamento em Testes e Certificação de Cabeamento	10	Diretoria de Tecnologia da Informação	1
Treinamento em Cabeamento Estruturado Óptico	4	Diretoria de Tecnologia da Informação	1
Treinamento em Gerência de Projetos - Scrum	8	Diretoria de Tecnologia da Informação	6
Análise de Negócio	7	Diretoria de Tecnologia da Informação	3
Gerência de Serviços em TI - ITIL	5	Diretoria de Tecnologia da Informação	3
Modelagem de Processos com BPMN	6	Diretoria de Tecnologia da Informação	3
Treinamento em Roteadores CISCO - CCNA	3	Diretoria de Tecnologia da Informação	1
Treinamento em Segurança de Redes - CISSP	9	Diretoria de Tecnologia da Informação	1
Teste de Software	11	Diretoria de Tecnologia da Informação	3
Capacitação no SIGAA (Acadêmico)	4	Coordenadoria de Ensino	4

Elaboração de Projetos Pedagógicos de Curso	3	Coordenadoria de Ensino	3
Teste de Invasão Web	1	Área de Informática	1
Capacitação no SIGAA	1	Área de Ciências Biológicas e Ciências Ambientais	4
Inclusão	3	Área de Ciências Biológicas e Ciências Ambientais	4
Práticas Sustentáveis na Administração Pública	4	Área de Ciências Biológicas e Ciências Ambientais	4
Capacitação de servidores para docência EAD	1	Direção-Geral	Docentes
Gestão de Processos	2	Direção-Geral	Todos os servidores

3.2 QUALIFICAÇÃO

Sobre o aspecto da previsão de qualificação dos servidores para o ano de 2018, levantado na dimensão individual dos servidores do campus Porto Alegre, foram apontados os seguintes prognósticos para o ano de 2018, com base na resposta de vinte e quatro (24) servidores^[1]:

Formação Pedagógica	Graduação	Especialização	Mestrado	Doutorado	Pós-Doutorado
02 (docentes)	02 (TAE)	01 (TAE) 01 (docente)	11 (TAEs)	03 (TAEs) 04 (docentes)	Nenhum

Dos servidores que demonstraram interesse em qualificação para o ano de 2018, oito (8) pretendem realizar sua qualificação em instituição pública e dois (2) pretendem realizar seus estudos em instituição privada, quatorze (14) ainda não definiram.

Onze (11) servidores manifestaram interesse em solicitar bolsa para concluir seus estudos. Desse número, duas (02) são de doutorado para docentes, oito (08) de mestrado para técnicos-administrativos e uma (01) de especialização para técnicos-administrativos.

Para atender esta demanda de bolsas é necessária a disponibilidade financeiro-orçamentária no Campus.

Além das expectativas de bolsas, foram contabilizadas as previsões de afastamento, licença capacitação e redução de carga horária. São previstos seis (06) pedidos de afastamento integral, sendo quatro (04) para técnicos-administrativos e dois (02) para docentes; quatro (04) pedidos de licença capacitação, sendo dois (02) para técnicos-administrativos e dois (02) para docentes; e, três (03) solicitações de redução de carga horária para técnicos-administrativos.

4. ORÇAMENTO DE CAPACITAÇÃO PREVISTO PARA 2018

O orçamento previsto para as ações de capacitação, aprovado no Conselho de Campus do Campus Porto Alegre para 2018 é **de R\$ 109.965,00** (cento e nove mil, novecentos e sessenta e cinco reais), o que representa 3% do orçamento total do Campus. Esses valores serão distribuídos conforme o presente Plano de Ação.

5. PLANO DE AÇÕES PARA 2018

5.1 QUALIFICAÇÃO

O aumento do nível de escolaridade dos servidores deverá ser incentivado tendo em vista a melhoria dos serviços prestados à sociedade. Acredita-se que o estímulo às ações de qualificação está intrinsecamente ligado à melhoria da eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados e também ao aprimoramento de competências individuais que qualificam o trabalho.

5.1.1 Editais de bolsa de estudos para servidores

Apresenta-se no quadro a seguir os valores que deverão ser aplicados nessa modalidade de ação:

Ação	Valor	Fonte de recursos
Renovação de bolsas para ressarcimento de	R\$ 12.000,00	Capacitação

mensalidades pagas pelo servidor em cursos de educação formal		
Concessão de novas bolsas para ressarcimento de mensalidades pagas pelo servidor em cursos de educação formal	R\$ 24.000,00	Capacitação
Total	R\$ 36.000,00	

De acordo com o LNC será oferecida 01 (uma) nova bolsa de Mestrado para Técnicos-Administrativos e 01 (uma) bolsa de Doutorado para Docentes. Cabe destacar que será avaliada a real possibilidade de oferecimento dessas novas bolsas de acordo com a liberação orçamentária.

5.1.2 Editais de afastamento para estudos

O Campus Porto Alegre publicará, no mínimo, 02 (dois) editais de Afastamento Integral para Estudos no ano de 2018, sendo um para Técnicos-Administrativos, publicado em conjunto com a CIS, e outro publicado em conjunto com a CPPD (ordinário até 31/08/2018) para Docentes.

5.2 APERFEIÇOAMENTO (AÇÕES DE CAPACITAÇÃO DE CURTA DURAÇÃO)

As ações de capacitação de curta e média duração caracterizam-se por serem processos de aprendizagem não formais, onde o servidor tem a oportunidade de atualizar, qualificar e/ou aprofundar seus conhecimentos e competências, tornando-se apto a desenvolver suas atividades diante da dinâmica institucional e das demandas que são apresentadas.

Tais ações contribuem também com ganhos pecuniários, especialmente por parte dos técnicos-administrativos, que tem a possibilidade de obter progressão funcional a partir do aperfeiçoamento.

5.2.1 Eventos institucionais próprios de capacitação organizados pelo Campus

Apresenta-se no quadro abaixo a previsão de eventos institucionais de capacitação para os servidores do Campus:

Tema ou nome do evento	Organizador	Participantes	Investimento estimado	Fonte de Recursos
Formação Pedagógica 2018/1	Diretoria de Ensino	218	R\$ 10.000,00	Capacitação
Formação Pedagógica 2018/2	Diretoria de Ensino	218	R\$ 10.000,00	Capacitação
Total			R\$ 20.000,00	

5.2.2 Turmas de capacitação promovidas pela Diretoria de Gestão de Pessoas em conjunto com a COA

Apresenta-se no quadro abaixo a previsão de cursos de curta e média duração que serão promovidos pela Diretoria de Gestão de Pessoas do Campus em conjunto com a COA-POA:

Tema	Nº de Pessoas	Demandante	Modalidade	Investimento estimado
Planilhas eletrônicas (Excel Google Docs Calc etc.)	Sem limite	LNC	À distância	0,00
Redação oficial	30	LNC	Presencial	0,00
Noções Básicas de Arquivo	30	LNC	Presencial	0,00
Gestão de Conflitos e Relacionamento interpessoal	30	LNC	Presencial	R\$ 5.000,00
Capacitação de servidores para docência EAD	Sem limite	LNC	À distância	0,00
Gestão e Mapeamento de Processos aplicados ao Setor Público	25	LNC	Presencial	R\$ 22.800,00
Total				R\$ 27.800,00

5.2.3 Temas de capacitação oferecidos por outras instituições

Seguem abaixo possibilidades de formação de curta e média duração, gratuita e *online*, disponíveis para o ano de 2018 em plataformas de Escolas do Governo e do próprio IFRS. Cabe destacar que, até o momento, há poucos cursos confirmados nas plataformas pesquisadas, mas, na medida que forem confirmadas novas possibilidades de capacitação, estas serão compartilhados por e-mail.

Tema	Curso Entidade
Idiomas	<p>Língua Inglesa, Língua Espanhola, Libras - PROPEL</p> <p>Plataforma Idiomas sem Fronteiras – http://isfaluno.mec.gov.br</p> <p>Português como Língua Adicional, Inglês - IFRS - Cursos Online https://moodle.ifrs.edu.br/course/index.php?categoryid=38</p>
Acesso à informação	ENAP - http://www.enap.gov.br
Gestão da Informação e Documentação	ENAP - http://www.enap.gov.br
Introdução a Gestão de Processos	ENAP - http://www.enap.gov.br
Educação	<ul style="list-style-type: none"> - Moodle Básico para Professores - Elaboração de Curso - Repositório de Materiais Didáticos Digitais e Direito de Uso - Abordagens Pedagógicas Modernas na Educação à Distância - Educação à Distância - Professor para Educação à Distância - Tecnologias de Informação e Comunicação em Espaços Escolares - Criação de Videoaulas <p>IFRS - Cursos Online https://moodle.ifrs.edu.br/course/index.php?categoryid=38</p>
Informática	<ul style="list-style-type: none"> - Lógica de Programação - HTML - Introdução ao Desenvolvimento de Páginas Web

	<ul style="list-style-type: none">- HTML - Tabelas e Formulários- CSS - Folhas de Estilo- JavaScript <p>IFRS - Cursos Online</p> <p>https://moodle.ifrs.edu.br/course/index.php?categoryid=3</p> <p><u>8</u></p>
--	---

5.2.4 Participação isolada em cursos/eventos de capacitação

Por fim, considerando a diversidade de atribuições em diferentes setores e áreas, serão destinados recursos para pagamento de taxas de inscrição, diárias e/ou passagens aos servidores que necessitarem fazer capacitações específicas para qualificação do seu trabalho. A liberação de recursos para essas ações fica condicionada à disponibilidade financeiro-orçamentária.

[1] Do total de 45 servidores respondentes, 21 não indicaram interesse em qualificação.