



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

**RELATÓRIO DA COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO
(COA) REFERENTE AO PROCESSO DE LEVANTAMENTO DE
NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO 2018
– REITORIA –**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

1. APRESENTAÇÃO

O presente relatório apresenta as demandas de capacitação levantadas junto aos servidores da Reitoria, para o ano de 2018, segundo orientações da Resolução Consup nº 114/2014. Conforme a Resolução, em seu Título VIII (Do Levantamento das Necessidades de Capacitação), o levantamento foi dividido em dimensão individual e dimensão coletiva e institucional.

2. METODOLOGIA

Seguindo proposta elaborada pelas equipes de Gestão de Pessoas dos *campi*, a coleta de informações relativas à Dimensão Individual foi conduzida juntamente à Dimensão Coletiva, evitando repetição de informações e visando aumentar a adesão dos servidores na etapa individual. Para isso, foi revisada a planilha eletrônica do ano anterior, em GoogleDrive, mantendo as duas “abas” – Identificação e planejamento dos servidores (dimensão individual) e Capacitações pactuadas com a equipe (dimensão coletiva). Em 28 de março de 2017, a DGP enviou memorando circular aos diretores, gestores de pessoas e COAs do IFRS, dando início ao processo de Levantamento das Necessidades de Capacitação (LNC) para o ano de 2018.

A COA-Reitoria copiou e renomeou essa planilha para que cada equipe de trabalho da unidade organizacional tivesse uma planilha própria e separada para preenchimento. Essas cópias eram idênticas à planilha original. Dessa forma, um e-mail foi enviado em 25 de abril de 2017 para os servidores em cargos de direção de cada equipe de trabalho. O e-mail continha uma breve explicação sobre o LNC, instruções para o preenchimento da planilha e o link para a própria planilha *online*. Durante o período de levantamento, a COA enviou lembretes por e-mail, esclareceu dúvidas e auxiliou no preenchimento, quando acionada. As planilhas foram fechadas para edição em 12 de maio de 2017 e os dados compilados na planilha original enviada pela DGP.

3. RESULTADOS DA DIMENSÃO INDIVIDUAL

O levantamento das necessidades de capacitação na Dimensão Individual foi realizada de maneira análoga ao procedimento adotado no ano de 2016, ou seja, de maneira conjunta com a Dimensão Coletiva. De acordo com a análise dos dados, 99,33% (149 pessoas) dos servidores da Reitoria responderam a Dimensão Individual”.

Este ano, além da metodologia de preenchimento, via planilha eletrônica, idêntica a dos anos anteriores, a COA Reitora optou por preencher parte da dimensão individual com as informações prestadas no ano anterior. Das planilhas do ano anterior, publicadas no site do IFRS, a COA manteve:

- Nome da equipe de trabalho,
- Listagem de nomes completos dos servidores por equipe de trabalho,
- Cargo dos servidores, e,
- Quando adequadas, as descrições das atividades.

Assim, as chefias foram orientadas a revisar as alterações em sua equipe (saída ou ingresso de servidores), além do preenchimento das demais informações atualizadas. Os diretores das equipes de trabalho novamente demonstraram dificuldade no preenchimento adequado de informações:

- Muitas lacunas de preenchimento, especialmente quanto à intenção de estudos e/ou afastamentos,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

- Descrição das atividades desenvolvidas pelos servidores com expressões generalistas, indicando o cargo/função ou a área do setor, o que não se enquadra ao que foi requisitado.

A intenção de estudos é indicada nos gráficos a seguir.

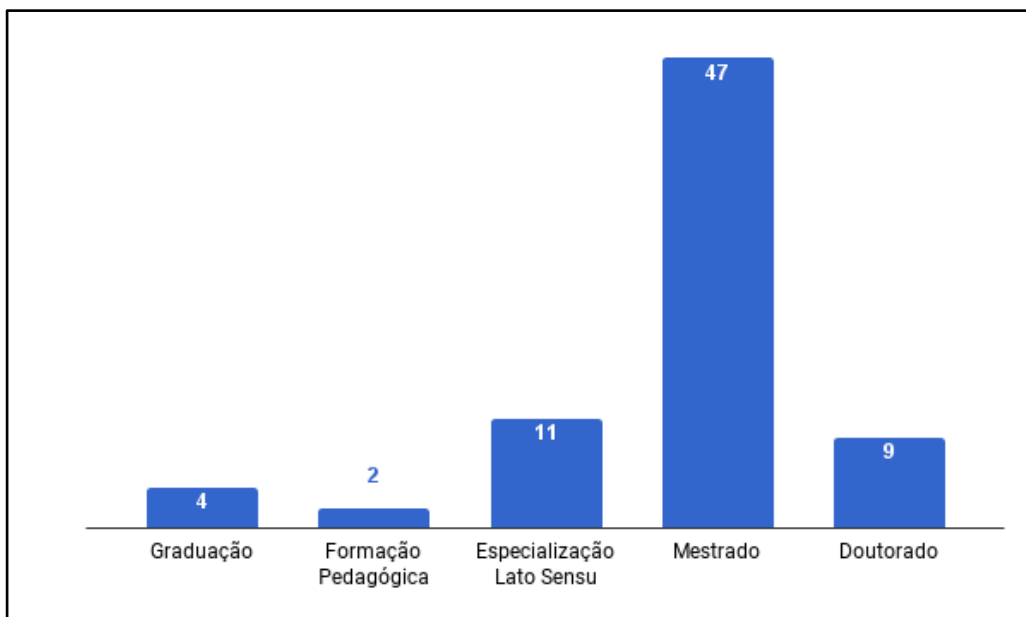


Gráfico 1. Planos de estudos em 2018 dos servidores da Reitoria.

Entre os 73 servidores com planos de estudar em 2018, 19 indicaram cursar em instituições públicas, 23 em instituições privadas e 30 ainda não tinham definido a instituição no momento de preenchimento do LNC 2018.

Em relação aos servidores que indicaram estudar em instituições privadas ou a definir, 42 manifestaram interesse na solicitação de bolsa de estudos do IFRS. Cabe destacar, entretanto, que há servidores que manifestaram o interesse na solicitação de bolsa de estudos mas que não estão lotados ou em exercício na Reitoria do IFRS.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

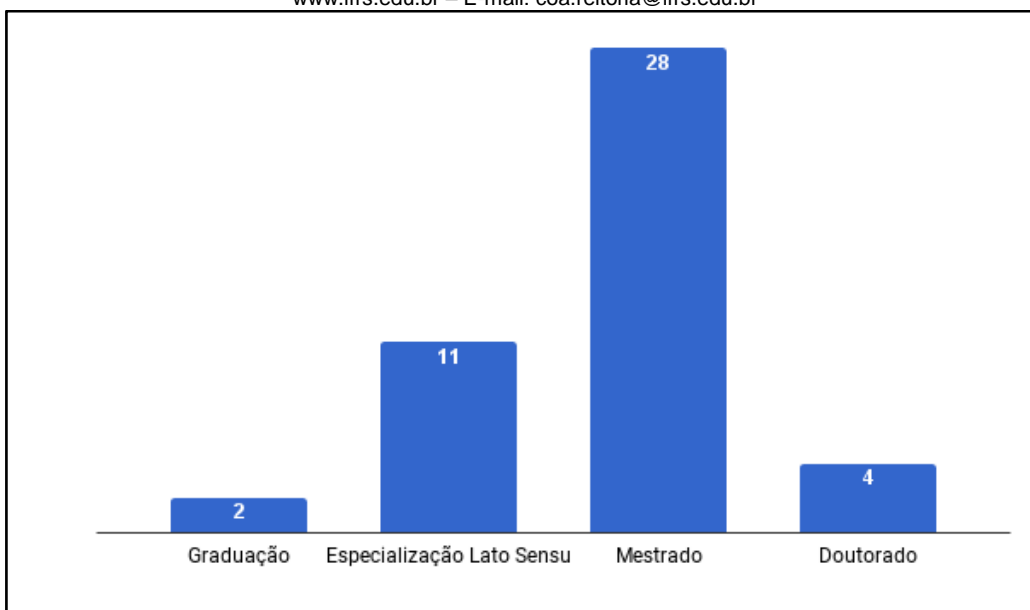


Gráfico 2. Possíveis pedidos de bolsas por nível de estudos em 2018.

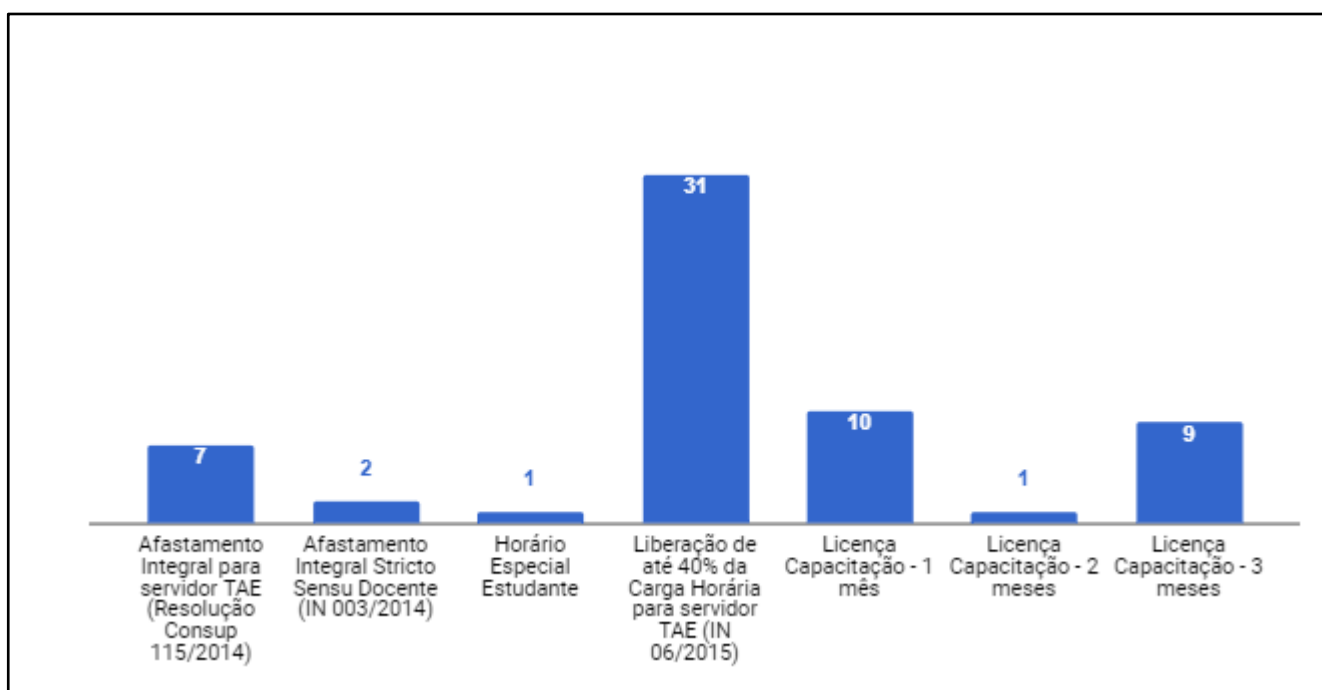


Gráfico 3. Intenção de participar de outras ações de incentivo aos estudos.

De um rol de opções, os servidores puderam apontar, individualmente, até 3 temas de maior interesse para capacitação em 2018, os quais estão contidos no gráfico abaixo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

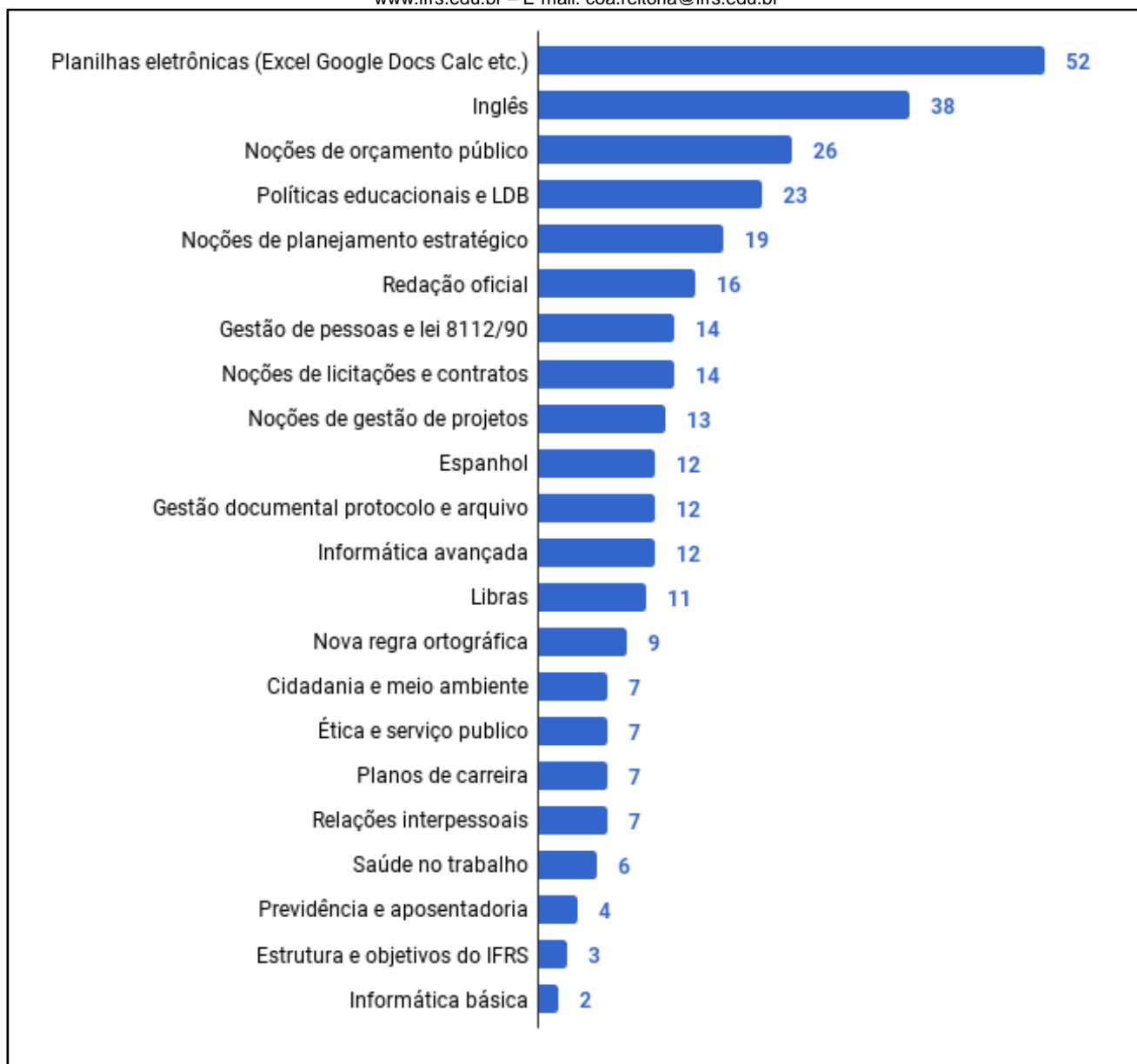


Gráfico 4. Temas de interesse entre os servidores da Reitoria.

4. RESULTADOS DA DIMENSÃO COLETIVA

Foram identificadas 130 capacitações coletivas solicitadas entre as equipes de trabalho da Reitoria, sendo que algumas em mais de uma equipe de trabalho, que foram alocadas em 40 grandes áreas (conforme definidas pela Coordenadoria de Capacitação no Relatório do Levantamento das



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

Necessidades de Capacitação do IFRS para o ano de 2017). Na tabela abaixo é possível verificar todas as capacitações coletivas solicitadas.

Tabela 1. Capacitações referente à Dimensão Coletiva, por área.

ÁREA	TEMA	EQUIPE DE TRABALHO	QUANTIDADE E SERVIDORES REITORIA	QUANTIDADE SERVIDORES CAMPI
1. Gestão Pública e Planejamento	Planejamento estratégico (Plano de ação)	Proex	8	-
	Gestão Pública (Redação oficial; documentos administrativos; elaboração e gestão de projetos; elaboração de editais e chamadas públicas; convênios; licitações e compras)	Proex	8	-
	Gerenciamento de projetos	Proex	2	-
	Faubai 2018 Conference	Proex	1	-
	Capacitação em Gestão Pública	DGP Desenvolvimento	1	-
	Gestão de projetos cooperados	Gabinete	4	30
	Curso sobre convênios e parcerias	Gabinete	1	1
	Conformidade de Gestão	Proad	2	17
	PDI	Prodi Geral		
2. Orçamento, Financeiro e Contabilidade	Semana Orçamentária	Proad - DLC	21	-
	Tesouro Gerencial	Proad	6	34
	Encerramento do exercício	Proad	4	-
	Programação financeira e descentralização de recursos financeiros no SIAFI	Proad	4	-
	Execução da Receita orçamentária no SIAFI e GRU	Proad	4	-
	Retenções de Tributos	Proad	6	34
3. Ferramentas de Gestão	Contabilidade Pública Avançada	Proad	2	17
	5S	Proex	12	-
	Utilização dos módulos do Sistema de Gestão Integrada - SIG	DGP Desenvolvimento	6	-
	Capacitação para solicitantes de diárias e passagens com conteúdo prático	Gabinete	4	5
	Sistema de informação de custos do Governo Federal	Proad	4	-
4. Ferramentas de Informática	SCDP	Proad	14	17
	Excel Básico	Proex	5	-
	Excel Avançado	Proex / DGP / Prodi - DPO / Proad - DLC	58	-
	Visitas Técnicas SIGRH	DGP (Administração)	2	-
5. Gestão Documental	Acess (Banco de Dados)	DGP Geral		
	Gestão documental e acadêmica.	Proen	14	50
	Gestão documental: procedimentos de protocolo	Gabinete	7	7



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

6. Línguas e Idiomas	Curso redação oficial com o novo acordo ortográfico	Gabinete	7	7
	Curso de Libras	Gabinete	2	2
	Curso de idiomas	Gabinete	5	5
7. Relações Humanas e Desenvolvimento de Equipes	Gestão da capacitação, elaboração e desenvolvimento de cursos presenciais e EAD	DGP Desenvolvimento	3	-
	Liderança e gerenciamento de equipe	DGP Desenvolvimento	1	-
	Gestão por competências e avaliação de desempenho	DGP Desenvolvimento	4	-
8. Ensino e Educação	Políticas em Educação Profissional e Tecnológica.	Proen	14	200
	Avaliação da aprendizagem na Educação Profissional.	Proen	14	50
	Adaptações curriculares	Proex	6	250
	Educacenso - Censo da Educação Básica	Prodi Geral	3	0
	Enade - Exame Nacional do Desempenho dos Estudantes	Prodi Geral	3	0
	Regulação e Avaliação de Cursos	Prodi Geral	3	0
	Encontro Nacional do Censup	Prodi Geral	3	0
	Avalies - Avaliação da Educação Superior	Prodi Geral	3	0
	Anped - Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Educação	Prodi Geral	3	0
9. Cursos EAD	Censup-Censo da Educação Superior	Prodi Geral	3	0
	Educação Superior a Distância	Proen	2	17
	Educação a Distância	Proen, Proex	17	20
10. Formação de Professores				
11. Extensão	Participação em eventos e atividades correlatas à Extensão no Brasil e no exterior	Proex	4	0
	4º Curso de Capacitação para Extensionistas do IFRS	Proex	12	250
12. Inovação	Seminário sobre inovação e desenvolvimento local	Escritório de Projetos	3	0
	Gestão de ambientes de inovação	Proppi	1	2
	Oficinas de Ideação e Inovação	Proppi	4	34
	Propriedade intelectual	Proppi	4	34
	Capacitação para coordenadores e equipe de eventos científicos	Proppi	4	48
13. Gestão de Pessoas	Folha SIAPE	DGP (Administração)	2	0
	Legislação de carreira - EBTT e PCCTAE	DGP (Administração)	2	0
	ENDP	DGP (Administração) / DGP Geral	4	0
	Aposentadoria	DGP (Administração)	2	0
	Assentamento Funcional Digital	DGP (Administração)	2	0
	Curso de Cadastro	DGP (Administração)	1	0



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

	Visita técnica a Universidades, Institutos Federais ou outros órgãos públicos.	DGP Desenvolvimento	7	-
	Gestão estratégica de pessoas e planos de carreira	DGP Desenvolvimento	2	-
	Encontro nacional de dirigentes de pessoal	DGP Desenvolvimento	2	-
	Curso sobre gestão de pessoas na administração pública	DGP Desenvolvimento	6	-
	Curso sobre Contratação de Capacitações	DGP Desenvolvimento	2	-
	Curso para os novos membros DA CPPD	CPPD	1	30
	Legislação trabalhista	Proad - DLC	8	0
	Aposentadoria Especial e PPP	DGP Geral		3
14. Saúde	Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável no IFRS	Proen	5	50
	CURSO NA ÁREA DE PSICOLOGIA	DGP Desenvolvimento	1	0
	Riscos ocupacionais	DGP Geral	2	0
	Promoção da saúde e qualidade de vida no trabalho	DGP Geral	4	0
	Reabilitação e readaptação em saúde no trabalho	DGP Geral	2	0
	Siass - legislação e módulos operacionais	DGP Geral	5	2
	Treinamento Cipa	DGP Geral	3	3
	Perícias oficiais em saúde	DGP Geral	1	1
	Deficiências e necessidades especiais e alimentares	DGP Geral	5	2
	Elaboração de PPRA	DGP Geral	2	3
	brigada de incêndio	DGP Geral	15	100
Laudos de Insalubridade	DGP Geral	2	0	
15. Registros Escolares				
16. Atendimento ao Estudante	Permanência e êxito.	Proen	14	250
	Assistência Estudantil	Proen	14	51
17. Ações Afirmativas	Diversidade, temas transversais e inclusão.	Proen/Proex	26	250
	Participação em eventos sobre Inclusão e Diversidade	Proex	9	250
	Participação em eventos sobre Tecnologia Assistiva (TA)	Proex	3	-
18. Gestão em Bibliotecas	Capacitação para bibliotecários de periódicos	Proppi	1	16
19. Comunicação na Administração Pública	3º Workshop de Comunicação - Comunicação de Crise	Proex - Comunicação	7	17
	Curso de ouvidoria	Gabinete	2	2
20. Audiovisual	Produção audiovisual	Proex	6	-
21. Processos Administrativos Disciplinares - PADs	Processo Administrativo Disciplinar	Procuradoria	5	10
22. Patrimônio e Almoxarifado	Patrimônio, depreciação e reavaliação	Proad	4	34
	Gestão de materiais - Almoxarifado	Proad	2	17
23. Práticas em Laboratórios				
	Cronograma SICON	Proad - DLC	5	35



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

24. Gestão de Contratos	Rescisão contratual, processo de penalização a licitantes e contratados, e lei anticorrupção	Proad - DLC	5	0
	Congresso Contratos Week	Proad - DLC	5	0
	Reajuste e repactuações de contratos	Procuradoria / Proad	10	34
25. Licitações	Gestão de compras (Licitações)	UNAI	2	10
	Legislação de Micro e Pequenas Empresas	Proad - DLC	7	33
	Licitações e contratações sustentáveis	Proad - DLC	8	32
	Governança e gestão de riscos na área de aquisições	Proad - DLC	4	36
	Elaboração de planilha de custo e formação de preços para serviço terceirizado	Proad - DLC	11	33
	RDC - Regime diferenciado de Contratações	Prodi - DPO / Proad - DLC	14	0
	Contratação de Bens e Serviços de TI (em função da nova IN, vigente a partir de janeiro)	Proad - DLC	7	0
	Congresso de Pregoeiros Negócios Públicos	Proad - DLC	7	0
26. Banco de Dados (TI)				
27. Gestão em TI				
28. Manutenção de notebooks e multimídias				
29. Sistemas Operacionais (TI)				
30. Servidores, Segurança e Redes (TI)	Computação em Nuvem (Conceitos, instalação, configuração, backup, etc...)	Prodi - DTI	4	0
31. Programação em TI				
32. Agrícola e Agropecuária				
33. Obras e Construções	Elaboração de orçamento para obras públicas	Prodi - DPO	9	0
	PPCI	Prodi - DPO	6	0
	Projeto estrutural em concreto	Prodi - DPO	3	0
	Patologias nas Edificações	Prodi - DPO	7	0
	Gerenciamento e controle de obras	Prodi - DPO	6	0
	Acessibilidade no ambiente construído	Prodi - DPO	6	0
	Energy Plus	Prodi - DPO	4	0
	Hydros	Prodi - DPO	5	0
	Sustentabilidade nas construções	Prodi - DPO	7	0
	Lumine	Prodi - DPO	7	0
	SPDA	Prodi - DPO	1	0
	Subestações em Média Tensão	Prodi - DPO	1	0
	Avaliação Imobiliária	Prodi - DPO	3	0
	RTQC	Prodi - DPO	5	0
	Revit	Prodi - DPO	6	0
	Fiscalização de Obras	Prodi - DPO	6	0
Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade - NR 10	Prodi - DPO	1	0	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

34. Automação, Mecânica e Eletrotécnica	Participação em eventos de Tecnologia da Informação, Robótica e Mecatrônica	Proex	5	0
35. Refrigeração e Climatização				
36. Eletroeletrônica				
37. Alimentos				
38. Matemática e Estatística				
39. Moda				
40. Outras Áreas Específicas	Serviço Social	Proen	1	17
	Planejamento e organização de eventos empresariais e governamentais	Proex	3	0
	COINS 2018 - Congresso Internacional de Secretariado	Gabinete	1	1
	Encontro Nacional de PI	Prodi Geral	3	0
	Concursos Públicos	Prodi Geral	2	0
	Ingresso Discente	Prodi Geral	1	0
	Capacitação para Editores de periódicos	Proppi	2	12
	Avaliação institucional - Recredenciamento	Prodi Geral	3	0
Avaliação institucional - CPA - Encontro Nacional	Prodi Geral	3	0	

As áreas com maior quantidade de servidores interessados em ações de capacitação estão descritas na tabela abaixo, em ordem decrescente.

Tabela 2. Quantidade de servidores em cada área das capacitações solicitadas na Dimensão Coletiva.

Área	Quantidade de Servidores
Ensino e Educação	555
Ações Afirmativas	538
Atendimento ao Estudante	329
Extensão	266
Saúde	208
Licitações	204
Inovação	134
Orçamento, Financeiro e Contabilidade	132
Gestão de Contratos	94

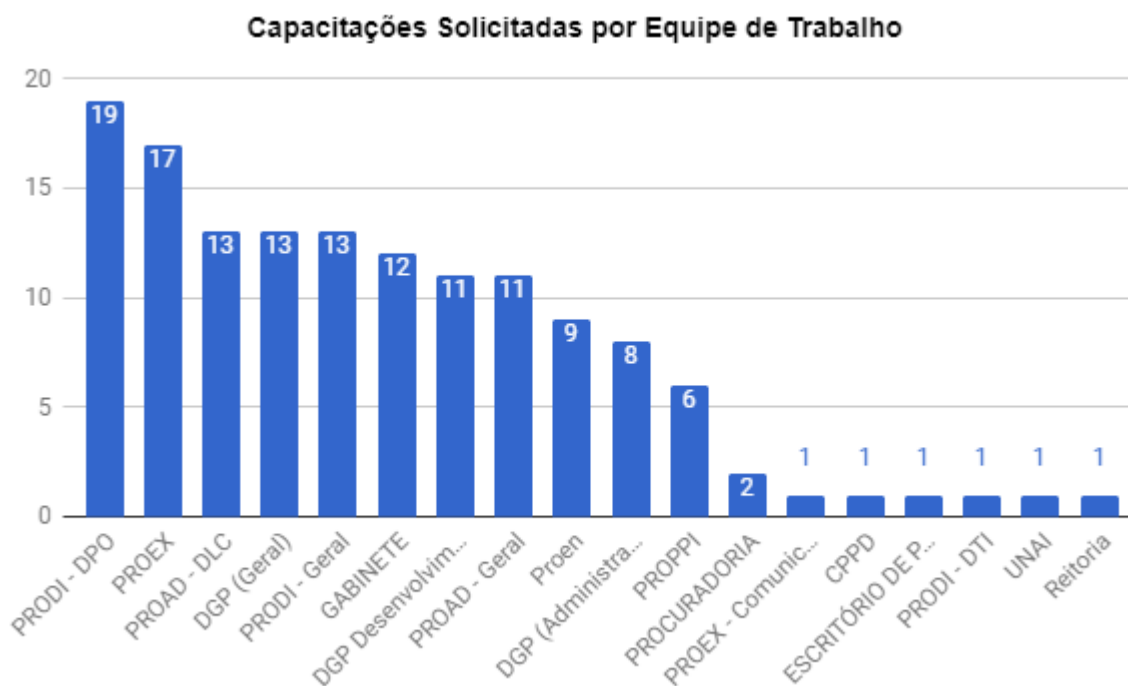


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

Obras e Construções	83
Gestão Documental	78
Gestão Pública e Planejamento	75
Gestão de Pessoas	74
Ferramentas de Informática	65
Ferramentas de Gestão	62
Patrimônio e Almoxarifado	57
Cursos EAD	56
Outras Áreas Específicas	49
Comunicação na Administração Pública	28
Línguas e Idiomas	28
Gestão em Bibliotecas	17
Processos Administrativos Disciplinares - PADs	15
Relações Humanas e Desenvolvimento de Equipes	8
Audiovisual	6
Automação, Mecânica e Eletrotécnica	5
Servidores, Segurança e Redes (TI)	4

A) Quantidade de capacitações por equipe de trabalho





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

B) Capacitações com maior quantidade de público interno (da Reitoria) a ser atendido

- i. Excel Avançado (58 participantes)
- ii. Diversidade, temas transversais e inclusão (26 participantes)
- iii. Semana Orçamentária (21 participantes)
- iv. Educação a Distância (17 participantes)
- v. Brigada de Incêndio (15 participantes)

C) Capacitações com maior quantidade de público IFRS (incluindo os campi) a ser atendido

- i. Diversidade, temas transversais e inclusão (276 participantes)
- ii. Permanência e êxito (264 participantes)
- iii. 4º Curso de Capacitação para Extensionistas do IFRS (262 participantes)
- iv. Participação em eventos sobre Inclusão e Diversidade (259 participantes)
- v. Adaptações Curriculares (256 participantes)
- vi. Políticas em Educação Profissional e Tecnológica (214 participantes)
- vii. Brigada de Incêndio (115 participantes)
- viii. Assistência Estudantil (65 participantes)
- ix. Gestão Documental e Acadêmica (64 participantes)
- x. Avaliação da Aprendizagem na Educação Profissional (64 participantes)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Comissão de Organização e Acompanhamento - Reitoria
Rua Gen. Osório, 348 – Centro – Bento Gonçalves/RS – CEP 95.700-086

www.ifrs.edu.br – E-mail: coa.reitoria@ifrs.edu.br

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Destacamos, novamente, a dificuldade das chefias para preenchimento de informações das planilhas eletrônicas. As lacunas de informações relevantes prejudicam a análise da COA, bem como o devido planejamento de ações prioritárias de capacitação no IFRS. Em anexo, as planilhas das dimensões individual e coletiva, assinada pelos gestores.

Bento Gonçalves, 17 de novembro de 2017.

Marcelo Augusto Herberts
Representante da Comissão Interna de Supervisão (CIS)
Portaria IFRS nº 2.466/2016

Juliana Meneguzzo
Representante da Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP)
Portaria IFRS nº 2.466/2016

Getulio Jorge Stefanello Júnior
Representante da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD)
Portaria IFRS nº 2.466/2016