

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

**RELATÓRIO DE AÇÕES E RESULTADOS 2016 – IFRS CAMPUS VIAMÃO**

PRODI – Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Porto Alegre, 21 de dezembro de 2016.

 **Sumário**:

1. Introdução.................................................................................................03

2. Ações e resultados – Exercício 2016........................................................04

2.1 Principais ações realizadas.....................................................................04

2.2 Principais resultados alcançados ...........................................................07

2.3 Justificativas para a não execução de ações planejadas.........................11

2.4 Alterações no planejamento...................................................................11

2.5 Aprendizados adquiridos e superações conquistadas.............................11

2.6 Quantitativos de execução das ações planejadas ...................................12

3. Conclusão..................................................................................................13

1. **Introdução**

 Trata-se do Relatório de Ação e Resultados do IFRS Campus Viamão referente ao Plano de Ação elaborado para o exercício de 2016, no ano de 2015, período no qual se intensificou o processo de implantação do Campus e de implementação das políticas de educação e demais diretrizes de gestão do IFRS no município de Viamão.

 Em decorrência do desenvolvimento de ações visando à implantação do Campus Viamão e da recente formação do segmento discente, o processo constituído para a elaboração das propostas que redundariam na confecção do Plano de Ação para o exercício de 2016, conduzido pela coordenação de desenvolvimento institucional, envolveu o conjunto de servidores alocados no Campus naquele momento, em uma reunião geral com o propósito de planejar ações buscando alcançar objetivos previstos e encaminhados pela Reitoria.

 Este relatório visa apresentar como o Campus Viamão empregou os recursos públicos aportados no seu orçamento na consecução das suas ações de ensino, pesquisa e extensão, assim como os resultados alcançados, os avanços conseguidos e, também, as dificuldades encontradas para atingir os objetivos planejados para o ano em análise.

 Assim, as informações contidas neste documento procuram destacar a expansão da oferta de educação profissional e tecnológica para o município de Viamão; a política de inclusão social de estudantes de baixa renda por meio de cotas nos processos seletivos e do acesso aos diversos programas institucionais de assistência ao estudante, resultando na formação de profissionais aptos para o mundo do trabalho, e as ações de pesquisa e inovação e de extensão, contribuindo para o desenvolvimento local e regional.

1. **Ações e Resultados – Exercício 2016**
	1. **Principais ações realizadas**

**Quadro I - Objetivos traçados e principais ações realizadas**

|  |
| --- |
| ***CAMPUS*: Viamão** |
| **OBJETIVOS TRAÇADOS** | **PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS** |
| **ADMINISTRAÇÃO** |
| Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS. | - Locação da Infraestrutura (Imóvel)- Fornecimento de energia elétrica- Fornecimento de serviço abastecimento de água- Manutenção de veículos- Locação de máquinas e equipamentos (Copiadoras e etc...)- Serviços técnicos profissionais- Capatazia- Manutenção de software- Manutenção de imóveis- Suporte de TI- Serviços de correio- Serviço de telefonia- Seguro da Viatura- Contratação de transporte- Contratação de serviço de limpeza- Publicações Diário Oficial- Indenização de ajuda de custo- Obras e Benfeitorias- Serviço de abastecimento de combustível veicular- Confecção de Bandeiras, Uniformes e Flâmulas- Aquisição de Equipamentos de Som, Vídeo e Fotografia. |
| Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS. | - Promover a capacitação dos servidores ligados a esta diretoria |
| Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle. |  |
| Viabilizar a elaboração das políticas de gestão de pessoas para aprovação junto às instâncias superiores. |  |
| Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais. | - Alocar os recursos planejados para os programas de capacitação dos servidores |
| Aprimorar o gerenciamento logístico para atendimento das demandas do IFRS previstas no PDI e Planos de Ação. |  |
| Aperfeiçoar os procedimentos de contratação e gestão de bens e serviços, observando os critérios de sustentabilidade e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. | - Alocar os recursos orçamentários e financeiros para a compra de Material de consumo- Aquisição de equipamentos de informática- Aquisição de equipamentos para escritório- Aquisição de mobiliário |
| **DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL** |
| Planejar e coordenar a implantação dos campi novos do IFRS. |  |
| Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS. | - Ampliar a banda de Internet e melhorar disponibilidade da rede |
| Implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do Planejamento Estratégico e Planos de Ação. | - Apoiar a PRODI a implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do planejamento estratégico e plano de ação |
| Implantar um Sistema Integrado de Gestão (ERP). |  |
| Consolidar a estrutura administrativa do IFRS. |  |
| Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais. | - Acompanhar e auxiliar a elaboração dos Relatórios de Desenvolvimento Institucional dos novos cursos |
| Elaborar um repositório de informações estratégicas para o IFRS. |  |
| **ENSINO** |
| Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior | - Manter os cursos Conc (Meio Amb) e Subseq (Adm, ServPub, Coop, MeioAmb) |
| Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional | - Adquirir materiais pedagógicos para o desenvolvimento de aulas dos componentes curriculares das áreas de gestão e negócios e meio ambiente- Montar acervo bibliográfico- Implantar a sala para laboratório didático- Propor ações que promovam o acesso e a permanência dos estudantes- Lançar edital de projetos de ensino- Participação em eventos temáticos relacionados aos eixos/cursos- Organizar um calendário de eventos relacionados às temáticas pedagógicas abordadas nos cursos- Promover Visitas Técnicas- Criação dos PCC para cursos 2017- Semanas Acadêmicas- Formaturas- Capacitação de docentes e TAEs ligados ao Ensino- Serviços Gráficos e Editoriais |
| Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS | - Seguro de alunos |
| Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS |  |
| Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS | -Dar continuidade ao zelo pelo cumprimento aos princípios e objetivos da Política de Assistência Estudantil (Resolução nº 086, de 03 de dezembro de 2013). |
| **EXTENSÃO** |
| Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, etnia, racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.  |  |
| Desenvolver as políticas de comunicação do IFRS. | - Elaborar materiais gráficos e de divulgação |
| Gerenciar o fluxo de informações externas e internas da Reitoria e dos *campi* do instituto. |  |
| Intermediar estágios e empregos. | - Acompanhar os estágios obrigatórios e não obrigatórios. |
| Realizar o acompanhamento de egressos. | - Ampliar estratégias de acompanhamento de egressos. |
| Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade. |  |
| Promover a integração entre a instituição e a sociedade. | - Estruturar espaços para realização de ações de extensão e eventos. |
| Estimular ações que visam o desenvolvimento local e regional. | - Auxiliar a realização e participação em eventos Científicos- Executar o edital 2016 para Bolsas de Projetos de Extensão- Executar o edital 2016 de Apoio Institucional à Extensão |
| Ampliar as parcerias entre o IFRS com instituições públicas, privadas e demais órgãos da sociedade civil. |  |
| Promover a internacionalização do IFRS |  |
| **PESQUISA** |
| Construir e consolidar as políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IFRS de forma articulada e indissociada, alinhadas com as políticas nacionais de Pós-Graduação e Pesquisa, bem como com as políticas institucionais do IFRS |  |
| Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos *campi*, associada à demanda e pertinência regional | - Executar o edital 2016 para Bolsas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica do IFRS- Premiações Científicas- Produção Jornalística- Serviços Gráficos e Editoriais- Direitos Autorais |
| Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada | - Executar o edital 2016 de Apoio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica (AIPCT) |
| Fomentar propostas integradas entre os *campi* do IFRS na pesquisa, pós-graduação e inovação |  |
| Coordenar o processo de elaboração, implementação e aprovação de propostas de Programas de Pós-Graduação Stricto Senso e Cursos de Especialização Lato Sensu em consonância com as políticas nacionais de pós-graduação |  |
| Ampliar a captação de fomento externo para a pesquisa, pós-graduação e inovação |  |
| Desenvolver parcerias com instituições nacionais e internacionais nas áreas da pesquisa, pós-graduação e inovação, com vistas à produção científica e tecnológica e mobilidade de docentes em nível de pós-graduação |  |
| Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES | - Auxiliar a realização e participação em eventos Científicos |

* 1. **Principais resultados alcançados (texto: apenas inserir o Quadro II)**

 **Quadro II – Principais resultados alcançados no período**

|  |
| --- |
| ***CAMPUS*: Viamão** |
| **RESULTADOS QUALITATIVOS** | **RESULTADOS QUANTITATIVOS** |
| -Manutenção de curso técnico concomitante ao ensino médio de meio ambiente -Manutenção de cursos técnicos subsequente ao ensino médio em administração, meio ambiente, cooperativismo e serviços públicos. -Desenvolvimento do programa de assistência estudantil -Constituição de acervo bibliográfico do campus-Constituição de laboratório de informática-Constituição de laboratório de ciências da natureza-Participação do Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS 2016-Realização de visitas técnicas-Elaboração e aprovação dos Projetos Pedagógicos de Cursos e Relatórios de Desenvolvimento Institucional para implantação do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental e Curso Superior em Processos Gerenciais-Realização da I Mostra de Pesquisa, Ensino e Extensão do IFRS-Campus Viamão: Incluir para Transformar-Realização de formaturas dos alunos dos cursos técnicos subsequente e concomitante do campus.-Realização de capacitação de servidores do campus-Aquisição de mobiliário-Locação do imóvel para instalação do campus-realização de licitação para contratação de obra de construção do prédio do campus | -Realização de processo seletivo em 2016/II com a oferta de 36 vagas para o curso Técnico em Meio Ambiente concomitante ao ensino médio e continuidade das atividades acadêmicas relacionadas com a turma 2015/I-Realização de processo seletivo em 2016/I com a oferta 36 vagas para o curso técnico em administração subsequente ao ensino médio e 36 vagas para o curso técnico em serviços públicos subsequente ao ensino médio. Em 2016/II, foi realizado novo processo seletivo, com a oferta de 36 vagas para cada um dos cursos técnicos em administração, meio ambiente e cooperativismo na modalidade subsequente ao ensino médio. Foram mantidas as atividades acadêmicas relacionadas aos cursos da modalidade subsequente ao ensino médio dos cursos ofertados em 2015.-Foram pagos 1391 benefícios a 299 alunos ao longo do ano de 2016, sendo 130 alunos beneficiados no primeiro semestre e 169 alunos no segundo semestre, atingindo um investimento total de R$200.073,96 no ano.-Foi empenhado o valor de R$80.240,00, no segundo semestre de 2016, para constituição do acervo bibliográfico do Campus Viamão. Embora sem ter recebido os exemplares decorrentes deste processo de compras, ainda em curso na Reitoria do IFRS e com previsão de desfecho em 2017, o acervo bibliográfico do Campus é composto atualmente por 217 títulos com um total de 287 exemplares recebidos através de doações de pessoas físicas e majoritariamente de exemplares originários do Campus Porto Alegres do IFRS.-O laboratório de informática do Campus Viamão é composto por 20 maquinas Core 3 com 4 giga de memória ram e Windows 7. A constituição deste laboratório se deve ao empréstimo dos equipamentos de informática e ao fornecimento de mão de obra para a instalação do mesmo por parte da Secretaria de Educação de Viamão, decorrente de ação de colaboração empreendida entre o Campus Viamão do IFRS e o Executivo Municipal de Viamão.-O laboratório de ciências da natureza foi constituído a partir da cedência ao Campus Viamão de um caminhão com laboratório móvel de padrão ETEC cedido pela Reitoria do IFRS. O Campus Viamão foi órgão participante de processo licitatório do Campus Osório para aquisição equipamentos de laboratório e material de consumo de laboratório, no entanto até o momento a Pro Reitoria de Administração do IFRS autorizou somente os gastos para aquisição de reagentes e vidraria para o laboratório. -Foram apresentados 05 trabalhos de ensino, 04 trabalhos de pesquisa e 05 de extensão no Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS 2016, com a participação 14 alunos bolsistas, acompanhados de 07 orientadores (01 técnico e 06 docentes) proponentes de projetos de ensino, pesquisa e extensão do Campus Viamão.-Foram realizadas 10 visitas técnicas:  Visita Técnica a Cerâmica Soares e Escola Estadual Técnica em Agricultura (EETA) com os alunos do curso Téc. Meio Ambiente subsequente com o objetivo de conhecer o processo produtivo da Cerâmica Soares e o processo de produção de laticínios na Escola Estadual TA, a horta orgânica e uma área na qual está sendo realizado o manejo ecológico do solo.  Visita técnica ao Lago Tarumã em Viamão com os do curso Téc. Meio Ambiente Subsequente objetivando reconhecer o espaço natural e propor ações de PRAD e EA.  Visita técnica à propriedade rural Recanto do Vagalume em Viamão com a turma do curso Téc. Meio Ambiente Subsequente objetivando o reconhecimento do espaço natural rural como potencialidade para propor ações de PRAD e EA, em trilhas ambientais.  Visita técnica ao Departamento Municipal de Água e Esgotos de Porto Alegre (DMAE) com os alunos do curso Técnico em Meio Ambiente subsequente (noturno) objetivando apresentar aos alunos uma Estação de Tratamento de Águas (ETA), para consolidação do conteúdo teórico trabalhado em aula.  Visita Técnica à estação de Tratamento de Esgoto – ETE Serraria com os alunos do curso Técnico em Meio Ambiente concomitante objetivando apresentar-lhes uma Estação de Tratamento de Esgoto (ETE), para consolidação do conteúdo teórico trabalhado em aula. Visita Técnica ao Parque Estadual de Exposição – Esteio/RS – Expointer com os alunos dos cursos Técnicos subsequente em Meio Ambiente, Cooperativismo, Administração e Serviços Públicos, com o objetivo de conhecer espaços de comercialização e processos de produção de orgânicos, agricultura familiar e ações de EA nos espaços e políticas públicas.  Visita técnica às empresas HidroRay e Empresa Gestamp (Complexo GM) com os alunos do curso Técnico em Administração.  Visita técnica à Confeitaria Armelin em Porto Alegre com os alunos do curso Técnico em Serviços Públicos subsequente com objetivo de conhecer o processo de gestão da empresa a partir do relato da proprietária da empresa sobre planejamento, marketing, questões financeiras, gestão de pessoas e questões ambientais.  Visita técnica a Mostra Agroindustrial da Escola Estadual Técnica em Agricultura de Viamão (EETA) com alunos formandos do curso Cooperativismo e Meio Ambiente objetivando complementar conhecimentos sobre os processos produtivos e comercialização de produtos agroindustriais e dar-lhes subsídios para elaboração dos TCCs.  Visita técnica a Área de Proteção Ambiental do Banhado Grande, localizada nos município de Viamão, Gravataí e Alvorada, em atividade de divulgação de legislação sobre a proibição de pulverização agrícola na área da APA do Banhado Grande pelo Ministério Público Estadual e pela Comissão Especial Rio Grande do Sul sem Agrotóxicos da ALERGS.-Foram elaborados os Projetos Pedagógicos de Curso dos cursos superiores de Tecnologia em Gestão Ambiental e de Processos Gerenciais através de comissão constituída para este fim por ordem de serviço da Direção Geral do Campus Viamão e elaborados os respectivos Relatórios de Desenvolvimento Institucional ao encargo da Coordenação de Desenvolvimento Institucional do Campus. Os Projetos Pedagógicos de Curso foram aprovados pela Pro Reitoria de Ensino e pelo Conselho Superior do IFRS permitindo a oferta de 40 vagas em cada um dos cursos superiores no processo seletivo 2016/II.-Foram apresentados 065 trabalhos envolvendo aproximadamente 250 alunos e orientadores do Campus Viamão do IFRS e de duas instituições de ensino municipais, duas instituições de ensino estaduais e instituição de ensino privada.-Realizou-se a cerimônia de formatura de 30 formandos dos cursos técnicos subsequente de Serviços Públicos e de Cooperativismo no primeiro semestre de 2016 e de 96 formandos dos cursos técnicos subsequente em Cooperativismo, subsequente em administração, subsequente em meio ambiente e concomitante em meio ambiente em 2016/II. - liberação e custeio (inscrições, diárias e passagens) para: Participação de 28 servidores em 030 eventos de capacitação em processos de ensino e aprendizagem com carga horária de 20 horas; para participação de 05 professores do ensino básico em curso de pesquisadores com carga horária de 14 horas; participação da bibliotecária do Campus no Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias em Manaus com carga horária de 40 horas; para participação da jornalista do Campus no Workshop Politicas de Comunicação 2016, em Bento Gonçalves, com carga horária de 11 horas; participação de 02 pedagogas do Campus Viamão no I Encontro de Pedagogos do IFRS com carga horária de 07 horas; participação de 01 assistente administrativa em atividade de Capacitação das Coordenadorias de Gestão de Pessoas, com carga horária de 12 horas; participação de 01 assistente administrativo em atividade de capacitação para os membros das CISSPAS do IFRS, com carga horária de 20 horas; participação de 01 docente no Encontro Nacional da Associação Nacional de Pós-graduação e Pesquisa, na Bahia, sem custos para o IFRS; participação de 01 docente em Boston –EUA, da conferencia “The Inaugural Communication and Media Studies Conference”, com carga horária de 16 horas; participação de 02 servidores em curso sobre Processo Administrativo Disciplinar, promovido pela Advocacia Geral da União, seccional Porto Alegre, com carga horária de 40 horas; participação de 01 Assistente em Administração em curso de capacitação SIAFI – Módulo Operacional, atualizado com o novo PCASP – 17° Edição, promovido pela ESAF/RS, com carga horária de 24 horas; participação de 01 docente em Curso para formação de pregoeiro, curso sobre gestão de contratos administrativos e cursos de formação pedagógica, com carga horária de 24 horas; participação de 06 servidores no 2° Workshop Diversidade e Inclusão do IFRS, promovido pela Reitoria e Pro Reitoria de Extensão do IFRS.-Em complementação a aquisição de mobiliário realizado em 2014 e 2015, foi gasto R$246.807,00 para adquirir 45 armários, 77 cadeiras, 36 cadeiras para laboratório de informática, 02 poltronas de diretor, 02 longarinas de três lugares e 01 de 01 lugar, 03 estações de estudo individual, 04 mesas de centro, 02 balcões de atendimento, 30 gaveteiros, 13 divisões de mesa, 12 cadeiras giratórias, 53 cadeiras com apoio de braço, 100 carteiras universitárias e 100 metros de cortina.-Foi empenhado o valor de R$522.000,00 para a locação de 1000 m² em condomínio do Tecnopuc, envolvendo todos os serviços nas áreas de uso coletivo, inclusive o serviço de segurança.-Foi empenhado o valor de R$2.000.000,00 para construção do primeiro modulo do Campus Viamão do IFRS, em área cedida pelo executivo municipal, bem como foi concluído o processo licitatório que definiu a empresa encarregada da obra de edificação.  |

* 1. **Justificativas para a não execução de ações planejadas**

 A criação de cursos ETEC (Serv Pub e Meio Amb), prevista no Plano de Ação de 2016, não pôde ser concretizada em decorrência da equipe de técnicos e docentes do campus, ainda em formação, não contar, neste período, com servidores habilitados para a realização de atividades em educação à distância.

 No Plano de Ação 2016, na área de pesquisa, entre as ações propostas, havia previsão de recursos para o pagamento de direitos autorais, no entanto esta despesa não foi realizada e por consequência a ação cancelada.

 Na área de gestão administração, as ações propostas de capatazia, suporte de TI e contratação de frete, previstas no Plano de Ação 2016, não foram necessárias para o funcionamento do Campus, e por esta razão, canceladas.

 Ainda entre as ações propostas e canceladas encontra-se o item relativo à manutenção de imóveis, não realizado porque o Campus permanecerá em prédio locado junto ao condomínio do Tecnopuc até a construção de prédio próprio; e a ação proposta que aloca valores para realização de perícias, também desnecessária para o Campus Viamão em 2016.

* 1. **Alterações no planejamento**

 Algumas alterações promovidas em ações previstas no Plano de Ação 2015 foram decorrentes das medidas de contingenciamento as quais o campus foi submetido ao longo 2016 gerando certa morosidade, para além do que prevíamos, em nossa execução financeira.

 A demora na criação do CNPJ do Campus, na autorização de funcionamento pleno de unidades dos Institutos Federais, concretizada na portaria N° 378 de 09.5.2016, e na criação de nossa unidade gestora, efetivada somente ao final de outubro, fatores estes geradores de dependência a outras unidades do IFRS, foram elementos importantes nas alterações de prazos previstos originalmente no Plano de Ação, bem como o ingresso gradativo de pessoal para a execução das atividades previstas também concorreu para algumas alterações.

* 1. **Aprendizados adquiridos e superações conquistadas**

 No ano de 2016, quando da elaboração do Plano de Ação para 2017, desenvolveu-se um processo de consultas e de tomada de decisões envolvendo todos os segmentos que constituem a comunidade acadêmica, fortalecendo assim uma metodologia de participação e comprometimento nas decisões que envolvem o planejamento e a gestão do Campus Viamão, superando a experiência desenvolvida no período anterior, mas tomando-a como ponto de partida.

 O custo da locação do imóvel, alvo de questionamento pelo valor dispendido ao longo do ano, pelo fato de incluir as despesas de segurança, consumo de agua e manutenção de área externa, acabou por gerar uma significativa redução dos custos projetados, em comparação aos custos de manutenção e conservação dos Campis com áreas próprias.

 Destaca-se ainda a necessidade de acompanhamento permanente do Plano de Ação do Campus como forma de viabilização plena do planejamento previsto.

* 1. **Quantitativos de execução das ações planejadas**

**Quadro III – Quantitativos da execução das ações planejadas**

|  |
| --- |
| *CAMPUS*: |
| ÁREAS | Nº TOTAL (Ações Planejadas) | CONCLUÍDA(s) | INICIADA(s) | ATRASADA(s) (Postergada para 2017) | CANCELADA(s) |
| **Administração** | 31 | 20 | 04 | 02 | 05 |
| **Desenvolvimento Institucional** | 03 | 03 | - | - | - |
| **Ensino** | 16 | 14 | 01 | - | - |
| **Extensão** | 07 | 06 | 01 | - | - |
| **Pesquisa** | 07 | 06 | - | - | 01 |

1. **Conclusão**

 Embora as restrições orçamentárias impostas pelo Ministério da Educação no primeiro semestre de 2016 tenham redundado em uma execução financeira mais lenta ao longo do ano, em linhas gerais, não impediram a plena execução do Plano de Ação 2016 do Campus Viamão, como pôde ser vislumbrado ao longo deste relatório. Como forma de exemplificação, podemos citar as ações relacionadas à contratação de serviços para a edificação da sede definitiva para o Campus Viamão, que só pôde ser concretizadas ao final do período.

 As ações relacionadas ao fortalecimento e a consolidação da oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT, através da manutenção da oferta dos cursos técnicos e da expansão das vagas ofertadas à comunidade viamonense, bem como da oferta de cursos de nível superior públicos e gratuitos (Tecnólogo em Processos Gerenciais e Tecnólogo em Gestão Ambiental), fato inédito na história do município de Viamão, foram executadas plenamente.

 Da mesma forma, as ações de consolidação de um programa de assistência estudantil, no qual foram pagos 1391 benefícios a 299 alunos (mais de 60% do total de alunos) ao longo de 2016, atingindo um investimento total de R$ 200.073,96 no ano (aproximadamente 15% do orçamento do Campus Viamão) atenderam ao planejamento elaborado.

 Por fim, destaca-se para além do previsto no Plano de Ação 2016 do Campus Viamão, um conjunto de atividades geradoras de aproximação da instituição, de segmentos socialmente vulneráveis tais como indígenas, quilombolas e moradores de bairros populares, bem como a consolidação de parcerias com segmentos públicos e privados da estrutura sócio econômica local, com destaque para a Prefeitura Municipal de Viamão, escolas públicas estaduais e municipais sediadas no município e representações dos assentados da reforma agrária Filhos de Sepé.