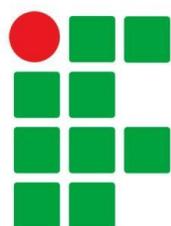




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Viamão
Coordenadoria de Assistência Estudantil



INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul
Campus Viamão

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL (CAE)

Organizadoras:
Andréia Pereira Pedroso
Jully Américo Gravina

Janeiro/2025

SUMÁRIO

COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL - CAE	1
1 APRESENTAÇÃO	1
1.1 CONTATOS ATUALIZADOS EM 2025	2
2 PÚBLICO	4
3 ATENDIMENTOS	4
3.1 FLUXO DE ATENDIMENTOS E REGISTRO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	5
3.2 AMBIENTAÇÃO DE ESTUDANTES INGRESSANTES	6
3.3 ACOMPANHAMENTO DA PERMANÊNCIA E ÊXITO	6
3.3.1 CURSOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO	6
3.3.2 CURSOS SUBSEQUENTES AO ENSINO MÉDIO E SUPERIORES	6
3.3.3 DIFICULDADES ENCONTRADAS PARA O ACOMPANHAMENTO DA FREQUÊNCIA ESTUDANTIL	7
3.4 BENEFÍCIOS E PROGRAMAS SOCIAIS	7
3.5 CONSELHOS DE CLASSE E COLEGIADOS;	11
3.6 AÇÕES UNIVERSAIS COM RECURSO FINANCEIRO	11
3.7 ATENDIMENTO DE INCLUSÃO DIGITAL	12
3.8 ATENDIMENTO EM SAÚDE	13
3.8.1 FLUXO ATENDIMENTO EM SAÚDE - CAMPUS VIAMÃO IFRS	13
3.8.2 PROGRAMA DE DIGNIDADE MENSTRUAL	14
ANO 2024 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	15
I) EQUIPE CAE 2024:	15
II) PERFIL DOS ESTUDANTES DO CAMPUS VIAMÃO NO PERÍODO LETIVO 2024/2	15
GRÁFICO 1 - % DE ATENDIMENTOS REGISTRADOS POR CURSO EM 2024	16
GRÁFICO 2 - Nº DE PESSOAS ATENDIDAS NA CAE POR MÊS, VIA WHATSAPP BUSINESS EM 2024	16
GRÁFICO 3- % DE ATENDIMENTOS POR TIPO EM 2024	17
GRÁFICO 4 - COMPARATIVO DA % DE ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS POR SEMESTRE, COM E SEM AUXÍLIOS NO ANO LETIVO 2024	17
GRÁFICO 5 - % DE AUXÍLIOS ESTUDANTIS PAGOS, NO ANO LETIVO 2024, POR TIPO DE BENEFÍCIO	18
GRÁFICO 6- Nº DE AUXÍLIOS ESTUDANTIS PAGOS POR MÊS EM 2024	18
GRÁFICO 7- % DA DISTRIBUIÇÃO DOS AUXÍLIOS ESTUDANTIS POR GRUPO DE PAGAMENTO EM 2024	19
GRÁFICO 8 – Nº DE ESTUDANTES CONTEMPLADOS COM AUXÍLIO ESTUDANTIL PERMANÊNCIA POR CURSO NO ANO LETIVO 2024	20
GRÁFICO 9 - % DE RETENÇÃO DE ESTUDANTES COM E SEM AUXÍLIO ESTUDANTIL EM 2024	20
III) AÇÕES UNIVERSAIS COM RECURSO FINANCEIRO 2024	21
IV) PROGRAMA DIGNIDADE MENSTRUAL NO CAMPUS VIAMÃO	22
V) INCLUSÃO DIGITAL	22
VI) AUXÍLIO EMERGENCIAL CALAMIDADE PÚBLICA	22
GRAFICO 10 - % DE ESTUDANTES CONTEMPLADOS COM AUXÍLIO EMERGENCIAL CALAMIDADE PÚBLICA, POR CURSO.	23
ANO 2023 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	24
I) EQUIPE CAE 2023:	24
GRÁFICO 1 - % DE ATENDIMENTOS REGISTRADOS POR CURSO EM 2023	24
GRÁFICO 2 - % DE ATENDIMENTOS POR TIPO EM 2023	25
GRÁFICO 3 - COMPARATIVO DA % DE ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS POR SEMESTRE, COM E SEM AUXÍLIOS NO ANO LETIVO 2023	25
GRÁFICO 4 - % DE AUXÍLIOS ESTUDANTIS PAGOS, NO ANO LETIVO 2023, POR TIPO DE BENEFÍCIO	25
GRÁFICO 5 - Nº DE AUXÍLIOS ESTUDANTIS PAGOS POR MÊS EM 2023	26
GRÁFICO 6 - % DE RETENÇÃO DE ESTUDANTES COM E SEM AUXÍLIO ESTUDANTIL EM 2023	27
GRÁFICO 7 - % DE EVASÃO DE ESTUDANTES COM E SEM AUXÍLIO ESTUDANTIL EM 2023	27
II) AÇÕES UNIVERSAIS COM RECURSO FINANCEIRO 2023	27
ANO 2022 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	29
I) EQUIPE CAE 2022:	29
GRÁFICO 1 - % DE ATENDIMENTOS REGISTRADOS POR CURSO EM 2022	29
GRÁFICO 2 - % DE ATENDIMENTOS POR TIPO EM 2022	30
GRÁFICO 3 - COMPARATIVO DA % DE ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS POR SEMESTRE, COM E SEM AUXÍLIOS NO ANO LETIVO 2022	30
GRÁFICO 4 - % DE AUXÍLIOS ESTUDANTIS PAGOS, NO ANO LETIVO 2022, POR TIPO DE BENEFÍCIO	31
GRÁFICO 5 - Nº DE AUXÍLIOS ESTUDANTIS PAGOS POR MÊS EM 2022	31
GRÁFICO 6 - % DE RETENÇÃO DE ESTUDANTES COM E SEM AUXÍLIO ESTUDANTIL EM 2022	32
GRÁFICO 7 - % DE EVASÃO DE ESTUDANTES COM E SEM AUXÍLIO ESTUDANTIL EM 2022	32
ANO 2021 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	33
I) EQUIPE CAE 2021:	33

GRÁFICO 1 - % DE ATENDIMENTOS REGISTRADOS POR CURSO EM 2021.....	33
GRÁFICO 2 - % DE ATENDIMENTOS POR TIPO EM 2021	34
GRÁFICO 3 - COMPARATIVO DA % DE ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS POR SEMESTRE, COM E SEM AUXÍLIOS NO ANO LETIVO 2021.....	34
ANO 2020 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	35
I) EQUIPE CAE 2020:.....	35
ANO 2019 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	35
I) EQUIPE CAE 2019:.....	35
ANO 2018 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	36
I) EQUIPE CAE 2018:.....	36
GRÁFICO 1 - % DE ATENDIMENTOS POR CURSO NO ANO LETIVO 2018	36
GRÁFICO 2.....	37
GRÁFICO 3 - COMPARATIVO DA % DE ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS COM E SEM AUXÍLIOS ESTUDANTIS POR SEMESTRE DO ANO LETIVO 2018.....	37
GRÁFICO 4 - % DE AUXÍLIOS ESTUDANTIS POR TIPO NO ANO LETIVO 2018	38
GRÁFICO 5 – Nº DE EVASÕES E RETENÇÕES COM INTERVENÇÃO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL POR SEMESTRE DO ANO LETIVO 2018	38
ANO 2017 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	40
I) EQUIPE CAE 2017:.....	40
GRÁFICO 1 - % DE ATENDIMENTOS POR CURSO NO ANO LETIVO 2017	40
GRÁFICO 2 - % DE ATENDIMENTOS POR TIPO NO ANO LETIVO 2017.....	41
GRÁFICO 3 - COMPARATIVO DA % DE ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS COM E SEM AUXÍLIOS ESTUDANTIS POR SEMESTRE DO ANO LETIVO 2017	41
GRÁFICO 4 - % DE AUXÍLIOS ESTUDANTIS NO ANO 2017 POR GRUPO DE PAGAMENTO E TIPO NO ANO LETIVO 2017	42
ANO 2016 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	44
I) EQUIPE CAE 2016:.....	44
GRÁFICO 1 - % DE ATENDIMENTOS POR CURSO NO ANO LETIVO 2016	44
GRÁFICO 2 - % DE ATENDIMENTOS POR TIPO NO ANO LETIVO 2016.....	45
GRÁFICO 3 - COMPARATIVO DE ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS COM E SEM AUXÍLIOS ESTUDANTIS POR SEMESTRE DO ANO LETIVO 2016.....	45
GRÁFICO 4 - % DE AUXÍLIOS ESTUDANTIS NO ANO 2016 POR GRUPO DE PAGAMENTO E TIPO.....	46
GRÁFICO 5 – Nº DE EVASÕES E RETENÇÕES COM INTERVENÇÃO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL POR SEMESTRE DO ANO LETIVO 2016	46
ANO 2015 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	48
I) EQUIPE CAE 2015:.....	48
GRÁFICO 1 - COMPARATIVO DE ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS COM E SEM AUXÍLIOS ESTUDANTIS POR SEMESTRE DO ANO LETIVO 2015.....	48
GRÁFICO 2 - % DE AUXÍLIOS ESTUDANTIS NO ANO 2015 POR GRUPO DE PAGAMENTO E TIPO.....	48
RELATÓRIO COMPARATIVO	50
GRÁFICO 1 – COMPARAÇÃO DO Nº DE ESTUDANTES CONTEMPLADOS COM AUXÍLIOS ESTUDANTIS POR ANO	50
GRÁFICO 2 – COMPARATIVO DE ESTUDANTES COM E SEM AUXÍLIOS ESTUDANTIS POR SEMESTRE/ANO ...	50
GRÁFICO 3 – COMPARATIVO DE ATENDIMENTOS POR ANO.....	51

COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL - CAE

1 APRESENTAÇÃO

O IFRS possui a Política de Assistência Estudantil (PAE-IFRS) que mediante a [Resolução Consup nº 086, de 03 de dezembro de 2013](#), institui um conjunto de princípios e diretrizes para a organização do funcionamento dos setores de Assistência Estudantil de cada unidade administrativa do IFRS.

Nos Campi, cada setor é chamado de Coordenação de Assistência Estudantil (CAE) e é um órgão pertencente à Direção de Ensino do Campus e trabalha conjuntamente com a Diretoria de Assuntos Estudantis da Pró-reitoria de Ensino (DAE-PROEN).

A CAE tem por objetivo o enfrentamento das desigualdades sociais por meio da promoção da democratização da educação, mediante a melhoria das condições de acesso e permanência e conclusão dos estudos com êxito no ensino público federal.

A PAE-IFRS institui que as equipes devem ser compostas, com um/a coordenador/a e minimamente com três especialidades na equipe técnica:

- pedagogo/a;
- psicólogo/a;
- assistente social.

A CAE trabalha de forma interdisciplinar, ou seja, todos/as acolhem e atendem às diversas demandas que se apresentam e em casos específicos, estes são encaminhados para o atendimento do/a profissional habilitado/a para aquela demanda. Neste sentido a CAE oferece três apoios específicos, são eles:

- **Apoio Pedagógico** – Tem como foco principal o processo de aprendizagem, considerando suas diferentes modalidades e especificidades. É responsável pelo acompanhamento do aproveitamento escolar dos estudantes do Campus, abarcando atendimentos individuais e coletivos com o objetivo de fortalecer e tornar mais saudável o vínculo com o conhecimento.
- **Apoio Social** – Busca a efetivação da plena da cidadania, por meio da efetivação dos direitos e deveres do/a estudante de acordo com seu contexto de vida, dentro e fora da escola, objetivando sanar as necessidades básicas do/a estudante e de sua família, com o intuito de proporcionar melhores condições de permanência e conclusão dos estudos com êxito.
- **Apoio Psicológico** – Tem o foco no acolhimento e fortalecimento dos estudantes em situações de crise, buscando auxiliar no enfrentamento e resoluções de conflitos psicossociais, interpessoais e acadêmicos que atravessam a vida do estudante.

1.1 CONTATOS ATUALIZADOS EM 2025

Os estudantes podem contatar a CAE de várias formas, seja pessoalmente ou por vias de atendimento/agendamento remoto:

O contato feito pelo e-mail abaixo, é recebido por toda a equipe da assistência estudantil:

assistencia.estudantil@viamao.ifrs.edu.br 

Também é possível entrar em contato com a equipe pelos números de **WhatsApp institucionais**, como segue abaixo:

	<p>Andréia Pereira Pedroso Assistente Social e Coordenadora da Assistência Estudantil - (Portaria Nº 53/2024)</p> <ul style="list-style-type: none"> > andrea.pedroso@viamao.ifrs.edu.br  > WhatsApp institucional - 51993570897 
	<p>July Américo Gravina Estagiária em Serviço Social</p> <ul style="list-style-type: none"> > jully.gravina@viamao.ifrs.edu.br  > WhatsApp institucional - 51981101496 
<p>Gabriela Ataide Isaia</p>	<p>Psicóloga - em afastamento para qualificação stricto sensu</p> <ul style="list-style-type: none"> > (Início: 19/08/2024 Término: 30/04/2026)
<p>Anelise Schutz</p>	<p>Pedagoga - em afastamento para qualificação stricto sensu</p> <ul style="list-style-type: none"> > (Início: 04/07/2024 Término: 17/02/2028)

Além dos contatos disponíveis acima, a Assistência estudantil conta com um ambiente virtual, dentro da página do [Campus Viamão](#), no menu chamado [ESPAÇO DO ESTUDANTE](#). Neste espaço existem Cards (links) que remetem a vários assuntos importantes para a vida escolar/acadêmica dos estudantes. Um desses Cards é o a da Assistência Estudantil como segue:

Card da Assistência Estudantil



Fonte: Site IFRS Campus Viamão

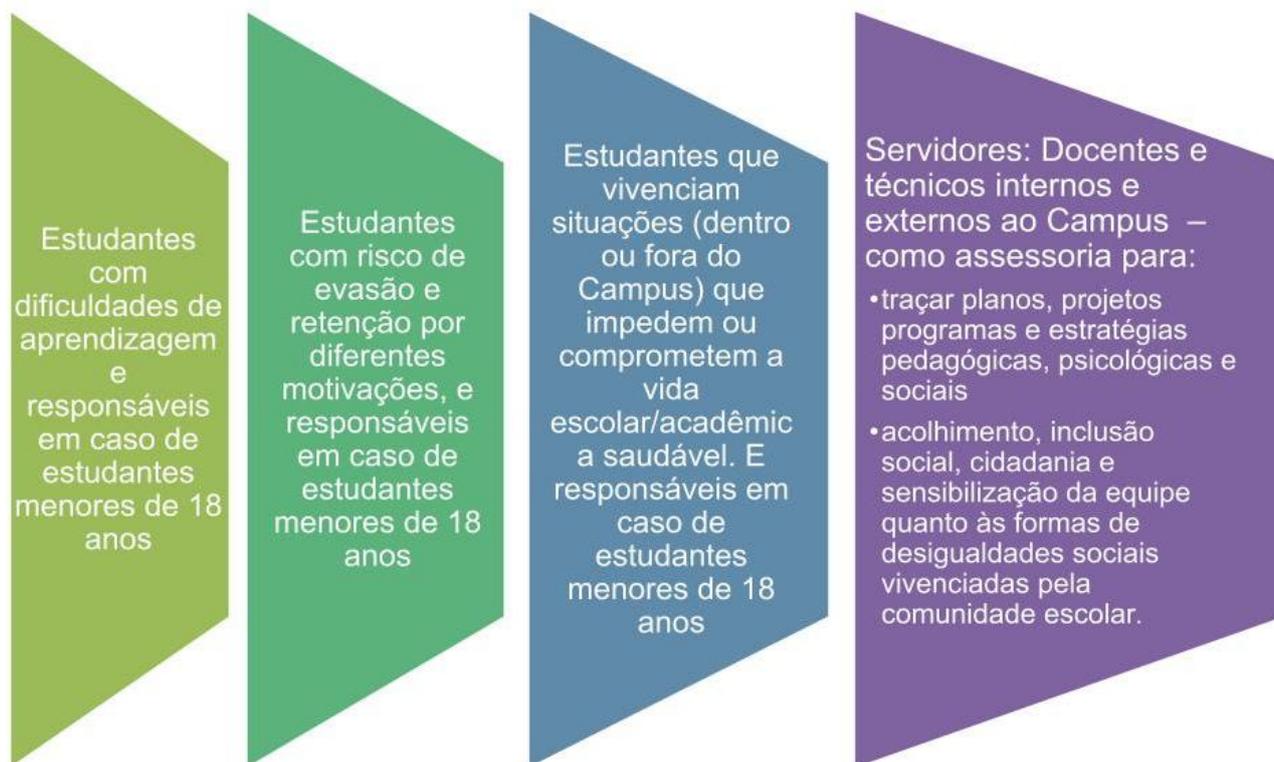
Neste Card é possível encontrar uma breve apresentação da CAE, da Equipe e de seus contatos, bem como o menu como segue:

- [Solicitação de atendimento](#)
- [Auxílio Estudantil Permanência/Moradia](#)
 - [Como se candidatar aos auxílios estudantis?](#)
 - [Edital Vigente - Período letivo 2025 - Solicite aqui](#)
 - [Editais antigos](#)
 - [Transparência - Auxílios Estudantis](#)
- [Solicitação de declarações](#)
- [Normativas](#)
 - [Lei nº 14.914, de 3 de julho de 2024](#) – Institui a Política Nacional de Assistência Estudantil (PNAES).
 - [Resolução CONSUP nº 086, de 03 de dezembro de 2013](#) – Aprova a Política de Assistência Estudantil do IFRS.
 - [Instrução Normativa PROEN 10/2018](#) – Institui e normatiza a divisão equitativa dos recursos orçamentários da Assistência Estudantil, de acordo com a classificação dos grupos de vulnerabilidade dos estudantes do IFRS, em conformidade com o inciso VIII, do Art. 2º, da Política da Assistência Estudantil (PAE), aprovada pela Resolução CONSUP nº 086, de 03 de dezembro de 2013 e revoga Instrução Normativa PROEN Nº 06, de 17 de maio de 2018.
 - [Instrução Normativa PROEN Nº 14, de 04 de dezembro de 2024](#) – Normatiza as Diretrizes de Apoio à/ao Estudante da Assistência Estudantil na modalidade presencial no âmbito financeiro em conformidade com a Política de Assistência Estudantil do IFRS, aprovada pela Resolução CONSUP nº 086 de 2013.
 - [Instrução Normativa PROEN Nº 2 de 23 de janeiro de 2025](#). – Define diretrizes para as análises socioeconômicas no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS)

2 PÚBLICO

O público atendido pela Assistência Estudantil é diverso, compreende inclusive servidores (docentes e técnicos administrativos) internos e externos ao Campus, porém a maior parte do público trata-se dos estudantes e, nos casos do ensino médio integrado, dos seus responsáveis.

Descrição do público atendido pela Cae:



Fonte: figura elaborada pela equipe da CAE.

3 ATENDIMENTOS

Política de Assistência Estudantil do IFRS (Resolução nº 086/2013), prevê que a Assistência Estudantil possui um amplo escopo de atenção, oferecendo condições para a melhoria do desempenho acadêmico dos estudantes e agindo, preventivamente, nas situações de retenção e evasão, compreende-se por atendimento todo e qualquer acompanhamento ou intervenção individual ou coletiva, presencial ou remota, direta ou indireta. Um exemplo de atendimento/intervenção indireta é o acompanhamento de Conselhos de Classe/ Colegiados de Curso, onde as trocas e acordos estabelecidos com os demais servidores, que também atendem os estudantes, geram reflexos no acolhimento/atendimento das demandas estudantis, mesmo que o/a estudante em questão não esteja presente no momento.

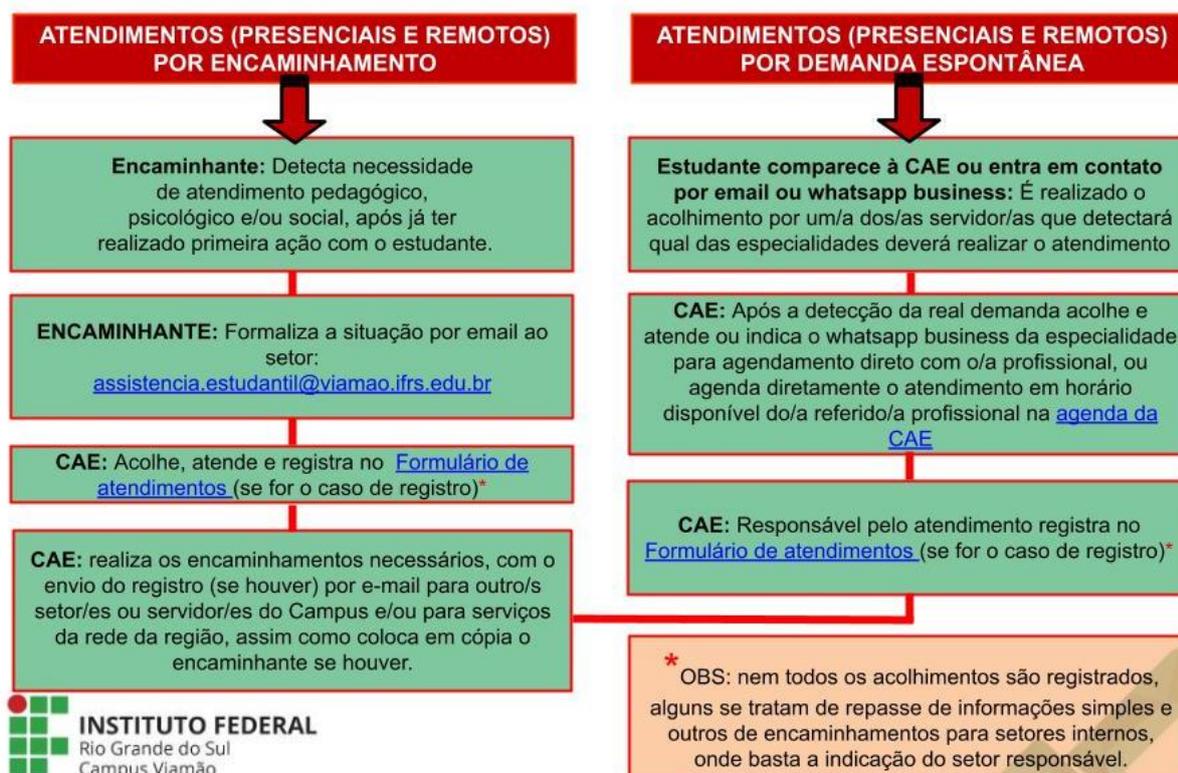
Para além dos apoios mencionados anteriormente a CAE também trabalha com o Atendimento Educacional Especializado (AEE), regulado pelo Decreto nº 7.611, de 17 de novembro de 2011, em parceria com o Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), buscando a garantia um sistema

educacional inclusivo em todos os níveis, sem discriminação ([Resolução Consup nº 020/2014](#)).

O AEE visa a eliminação das barreiras que possam impedir o processo de escolarização de estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação. As ações inclusivas são desenvolvidas, buscando não apenas a inclusão de estudantes com necessidades educacionais específicas no ambiente escolar, mas também, sua permanência e saída exitosa para o mundo do trabalho, acessando e exercendo seus direitos de cidadania. Neste sentido a equipe da CAE busca identificar os estudantes que necessitam deste atendimento desde o seu ingresso na instituição e os acompanhando ao longo do processo formativo.

Os atendimentos realizados pela CAE são registrados em [Formulário de Atendimento aos Estudantes](#), que gera um banco anual de atendimentos. Eles podem ocorrer de forma espontânea ou via encaminhamentos de outros servidores (docentes ou técnicos administrativos em educação). Atualmente o encaminhamento de demandas à CAE é formalizada através do e-mail assistencia.estudantil@viamao.ifrs.edu.br. Aos demandantes é garantido o retorno sobre a intervenção realizada pelo setor, formalizado pelo e-mail através do encaminhamento do registro do atendimento, que nem sempre é enviado na íntegra, a depender do conteúdo registrado, no intuito de preservar o sigilo dos atendimentos realizados com os estudantes. Segue o fluxo de atendimentos:

3.1 FLUXO DE ATENDIMENTOS E REGISTRO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL



Fonte: Fluxo elaborado pela equipe da CAE.

Original disponível em: [FLUXO ATENDIMENTOS E REGISTROS DA ASSISTENCIA ESTUDANTIL.pptx](#)

3.2 AMBIENTAÇÃO DE ESTUDANTES INGRESSANTES

A CAE se faz presente nas ambientações dos estudantes ingressantes para informar sobre sua equipe, serviços ofertados, [Espaço do Estudante](#), onde os estudantes encontram grande parte de serviços institucionais e informações importantes para a vida escola/acadêmica.

O setor também utiliza este momento para explicar como se dá o acesso à CAE, as formas de comunicação e atendimentos realizados, os auxílios estudantis, entre outros serviços. Alguns direitos e deveres dos estudantes, dentro da instituição, também são foco neste primeiro acolhimento. Segue a apresentação utilizada para este momento: [3 - Auxílios Estudantis IFRS.pptx](#)

3.3 ACOMPANHAMENTO DA PERMANÊNCIA E ÊXITO

Para acompanhamento da permanência e êxito dos estudantes a CAE observa os pedidos de cancelamentos de cursos ou trancamentos (total ou parcial) e transferências (internas - para outro campus, ou externa - para outra instituição) que são registrados no [Formulário de Solicitação de Transferência Externa ou Cancelamento de Vaga](#) ou ainda no [Formulário de Trancamento de Curso ou de Componentes Curriculares para Cursos Semestrais](#). Estes formulários geram bancos anuais de dados e são compartilhados entre os setores de Coordenação de Assistência Estudantil e Coordenação de Registros Acadêmicos, pois cada setor realiza procedimentos a partir das solicitações. A CAE visa atender os estudantes para compreender os motivos e colaborar na organização do estudante, o que muitas vezes pode evitar a evasão/retenção, além disso esse banco também é consultado mensalmente, no intuito de evitar pagamentos indevidos dos auxílios estudantis após os afastamentos serem efetivados.

3.3.1 Cursos Integrados ao ensino médio

A CAE também realiza o mapeamento mensal de frequência de estudantes do ensino médio e, na detecção de frequência abaixo de 75%, além de intervir junto aos próprios estudantes, está implementando novo fluxo de comunicação formal da frequência aos responsáveis, mediante o envio do relatório de frequência por e-mail. A implementação depende da atualização dos contatos dos responsáveis, que muitas vezes não checam os e-mails fornecidos no momento da inscrição do estudante.

3.3.2 Cursos subsequentes ao ensino médio e superiores

O mesmo acompanhamento da frequência é realizado mensalmente, no entanto a intervenção junto aos estudantes maiores de idade acontece somente mediante a iniciativa do próprio aluno, em relação às suas faltas e justificativas, pois o setor ainda não tem servidores ativos suficientes para ações de busca ativa.

No entanto, aos estudantes dos cursos semestrais são encaminhadas mensagens via e-mail e whatsapp, com orientações acerca da necessidade de controle da frequência

e da manutenção mínima de 75% para consideração do aproveitamento e manutenção do auxílio estudantil Permanência e Moradia.

3.3.3 Dificuldades encontradas para o acompanhamento da frequência estudantil

No decorrer dos períodos letivos, identifica-se algumas dificuldades com diferentes origens, são elas;

- a. Sistema de verificação de frequência apresenta erros constantes;
- b. Sistemas que geram relatórios ([SISTEMAS IFRS](#)) com incongruências em relação ao sistema de registro da frequência ([SIGAA](#)).
- c. Falta de alimentação cotidiana no diário de Classe pelos docentes;
- d. Falta de pessoal no setor para realização desse acompanhamento.

3.4 BENEFÍCIOS E PROGRAMAS SOCIAIS

A CAE trabalha com os processos e o acompanhamento de programas sociais do Governo Federal, Estadual e Municipal, em que tem a frequência e/ou comprovação de vínculo institucional, como requisito para a manutenção do benefício, são eles:

✓ **Bolsa Família - BF:**

- O acompanhamento da frequência dos estudantes com Bolsa Família ocorre mensalmente, até o dia 10.
 - A partir do aviso da SMED sobre o prazo de preenchimento online do [Sistema PRESENÇA do MEC](#), são aferidas as frequências, por meio do [Sistemas IFRS](#), e encaminhadas as porcentagem da Frequência Global dos estudantes beneficiários.

✓ **Pé-de-Meia:**

- Para o acompanhamento deste benefício realiza-se o acompanhamento da frequência em parceria pela reitoria e assistência estudantil da seguinte forma:
 - O [acompanhamento da atualização da relação de estudantes elegíveis para o Programa Pé de Meia](#), bem como os bloqueios de pagamento devido à baixa frequência.
 - O [Acompanhamento de pagamento](#) e a consulta da frequência global mensal via relatórios de frequência do [Sistemas IFRS](#)- com início no primeiro dia do mês e final no último dia.
 - Manutenção da planilha [Frequência Mês a Mês - Pé de Meia](#) com a atualização das frequências para controle
 - A comunicação mensal para a PROEN - Assistência Estudantil (proen.ae@ifrs.edu.br), se for necessário, solicitando a reversão da/s parcela/s bloqueada/s, daqueles estudantes com 80% ou mais de frequência global no período de 1 mês completo.

✓ **Passagem Livre Estudantil Municipal (PLEM):**

- No acompanhamento da PLEM realiza-se os seguintes passos:
 - Orientação de como realização das inscrições e acompanhamento do status e pendências para correção e concessão do benefício, por meio

de planilha compartilhada pela Secretaria Municipal de Educação (SMED) de Viamão;

- orientação para cadastramento semestral e/ou anual, dependendo do curso, através do protocolo da prefeitura no link:
 - <https://viamao.1doc.com.br/atendimento>
- após deferimento, orientar estudantes acerca dos procedimentos junto a empresa para Empresa de Transporte de Viamão:
 - Comparecer na EPTV com a seguinte documentação:
 - o Atestado de Matrícula (impresso),
 - o Cartão do ônibus
 - o Documento de identificação com foto
 - o Se estudante com menos de 18 anos dever com um responsável.
- Encaminhamento mensal do controle de frequência dos estudantes contemplados até o dia 10 de cada mês, a partir da planilha enviada pela SMED, para e-mail: isencao.controler@gmail.com
- Dúvidas devem ser tratadas com Servidora Janete da SMED que realiza a gestão da PLEM e a recarga dos cartões: 5198483-2448.
 - Servidora realiza o controle do saldo e se o estudante estiver com 30,00, já é efetuada a recarga. A partir de dois meses consecutivos com a frequência abaixo de 75%, o estudante corre o risco de ter a PLEM suspensa.
- Encaminhamento da solicitação para a liberação do uso do cartão do ônibus no contraturno e atualizações, assim que requerido pelos professores e estudantes; planilha do nosso controle:
 - https://docs.google.com/spreadsheets/d/14_CFmITGwleoWRN3zG9gW-OfgVo_ITua/edit?gid=1018778856#gid=1018778856

✓ **Passagem Escolar Intermunicipal:**

- O setor fornece auxílio na inscrição e acompanha casos em que há demora no processo, buscando a liberação mais ágil do passe livre, junto a Associação dos Estudantes do Estado do Rio Grande do Sul pelos e-mails: atendimento@passelivres.com.br e/ou aulo@aergs.com.br
- A CAE confecciona para os estudantes contemplados com o Auxílio Permanência, a Declaração de beneficiário, para inscrição no programa.

✓ **Auxílios estudantis Permanência e Moradia do IFRS**, provenientes da Política Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) que compreendem as seguintes ações de trabalho:

- Elaboração de edital anual;
- Acompanhamento do cronograma das 4 etapas de inscrições:
 - Divulgação da etapa atual de inscrições ao se aproximar a data;
 - Orientação e acompanhamento de estudantes para inscrição;
- Análise socioeconômica realizado especificamente por Assistente Social:
 - Verificação de documentação encaminhada por cada estudante, via [Sistema de Auxílios Estudantis](#), próprio da Instituição;

- Confecção e publicação, de lista de complementação de informações;
 - Acompanhamento do processo de envio da complementação de documentos;
 - Análise documental e decisão (deferimento ou indeferimento) sobre a solicitação dos auxílios estudantis;
 - Confecção e publicação dos resultados;
 - Acompanhamento do processo de envio dos recursos;
 - Análise e decisão (deferimento ou indeferimento) dos recursos;
 - Confecção e publicação do resultado final;
- Pagamento mensal dos estudantes contemplados (envio de ofício e planilha de pagamento ao setor Financeiro, preferencialmente entre dias 23 e 26 de cada mês salvo feriados e finais de semana) que necessitam nas seguintes ações:
- Verificação mensal da frequência para finalização do pagamento que requer as seguintes atividades:
 - No primeiro mês letivo de cada período verifica-se a situação do vínculo institucional, onde:
 - estudantes matriculados mantêm o pagamento.
 - estudantes transferidos, com cancelamento da vaga ou concluintes são cancelados do pagamento por perda de vínculo institucional;
 - estudantes ativos, mas sem matrícula no período letivo, tem o auxílio suspenso;
 - **Nos demais meses do período letivo é encaminhado e-mail aos docentes**, lembrando da necessidade de manter atualizada a frequência no SIGAA, até o dia 05 de cada mês.
 - No [IFRS Sistemas](#) -até o dia 20 de cada mês, se baixa um relatório de frequência global (FG) por curso, com data do início do período letivo até o dia da verificação (com diferenciação de cursos anuais e cursos semestrais):
 - Verifica-se os estudantes com FG abaixo de 75% que recebem auxílios;
 - Suspende-se o pagamento de estudantes com FG abaixo de 75% se não tiver justificativa descrita em coluna específica;
 - Retoma-se os pagamentos dos auxílios de estudantes, suspensos anteriormente, quando alcançam 75% ou mais de FG.
 - Mensalmente, na planilha de [Controle de Auxílios](#), verifica-se pedidos de:
 - **solicitação de auxílio estudantil na modalidade emergencial**, ou seja, fora das etapas de inscrição, para os/as estudantes que estão

enfrentando situações emergenciais e que não possuam Auxílio Estudantil, é fornecida a possibilidade de solicitar sua inscrição para Auxílio Permanência a qualquer tempo.

- **solicitação de reanálise socioeconômica** para estudantes que mudam a situação familiar financeira é fornecida a possibilidade de pedir uma reanálise documental, com objetivo de mudança no grupo de pagamento ou adição de auxílio moradia.
- o **Mensalmente, na planilha [Banco de evasão dos registros acadêmicos](#)**, se verifica:
 - Suspensão do curso para suspender o pagamento de estudantes com trancamentos totais;
 - Cancelamento de vagas e transferências, para cancelar o pagamento de estudantes com perda de vínculo institucional.
- o Mensalmente - se realiza a conferência e atualização dos valores de pagamentos dos 4 grupos do auxílio permanência e do auxílio moradia, conforme e-mail enviado mensalmente pela Pró-reitoria de Ensino (PROEN), informando a descentralização do recurso financeiro para os Campi e os valores estipulados para o mês em questão.
- Confeção de declarações de beneficiários do auxílio estudantil financeiro para IRPF e Passe livre escolar metropolitano entre outras, Mediante a formalização do preenchimento do formulário de [Solicitação de Declarações](#).

3.5 CONSELHOS DE CLASSE E COLEGIADOS;

A CAE é parte integrante dos colegiados de curso e por consequência participa das reuniões que discutem diversos assuntos, entre esses assuntos, os estudantes são pauta das reuniões de conselhos de classe ou de colegiados de final trimestre/semestre. Nestes momentos a CAE:

- ✓ Antes da realização da reunião, descreve na planilha de acompanhamento das turmas, informes que possam contribuir para a avaliação dos estudantes;
- ✓ Acompanha as reuniões e realiza intervenções quando necessário;
- ✓ Anota demandas provenientes dessas reuniões;
- ✓ Realiza agendamentos, atendimentos e registros dando retorno ao colegiado.

3.6 AÇÕES UNIVERSAIS COM RECURSO FINANCEIRO

Entende-se por Ações de Caráter Universal, aquelas que contemplem todos os estudantes regularmente matriculados no IFRS, sem quaisquer distinções. As ações universais podem ser financiadas e não financiadas. Neste item trabalha-se as ações possibilitadas mediante recurso previamente estabelecido para este fim.

Mediante comunicação da Reitoria para as Equipes dos Campi, sobre o cálculo de distribuição de recursos da assistência estudantil para o ano letivo, obtém-se o valor calculado pela Comissão Mista de Gestão do Orçamento da Assistência Estudantil (CMGOAE), para investimento nas ações universais de cada Campus. A partir disso, realiza-se, reunião com a Comissão de Assistência Estudantil (COAE) para elaborar a metodologia de pesquisa de necessidades que podem ser sanadas pelo recurso destinado à Assistência Estudantil do Campus, buscando sempre a compreensão de que determinada demanda deve beneficiar todos os estudantes. As ações universais geram anualmente as seguintes ações:

- ✓ Reunião com a COAE
- ✓ Solicitação de empenho do recurso ao Setor Financeiro;
- ✓ Construção e divulgação de pesquisa de demandas dos estudantes
- ✓ Interpretação dos dados da pesquisa para definição do melhor emprego do recurso.
- ✓ Realização de três orçamentos de cada item a ser adquirido;
- ✓ Encaminhamento ao DAP para aquisição
- ✓ Conferência, retirada e destinação dos itens ao chegarem no setor de Infraestrutura.

3.7 ATENDIMENTO DE INCLUSÃO DIGITAL

Os atendimentos de inclusão digital do IFRS são parte de um processo de democratização ao acesso das Tecnologias da Informação e Comunicações (TICs), que são ferramentas fundamentais atualmente. As diversas fragilidades socioeconômicas, contribuem para as dificuldades de acessos a bens e serviços, que são necessários para superação das referidas fragilidades. A falta de acesso ao mundo digital mantém comunidades mais vulneráveis num looping constante, resultando no adensamento das vulnerabilidades socioeconômicas.

Considerando que:

- ✓ estamos vivenciando a quarta Revolução Industrial chamada de Indústria 4.0, que se traduz em diversas inovações tecnológicas, e juntando ao período de pandemia mundial, vivenciada a partir de 2020, houve um avanço célere dessas inovações;
- ✓ essas inovações contribuíram para que muitos serviços governamentais e não governamentais se adequassem ao trabalho remoto e, logicamente, o acesso a estes serviços também se tornou majoritariamente remoto;
- ✓ a sociedade brasileira vivencia uma desigualdade social muito intensa, o que denota a dificuldade de acesso aos bens e serviços por grande parte da sociedade que não consegue acessar as riquezas sociais produzidas e que hoje o acesso inicial se dá, em sua maioria, pelo meio digital, incluindo serviços fornecido pelo IFRS.

Com isso realizou-se, por uma ação proveniente da PROEN, a contratação de bolsistas para realizarem orientações acerca de:

- ✓ Noções básicas de informática:
 - ✓ ligar e desligar computador, navegação na internet;
- ✓ Acesso e manuseio do Moodle para Atividades pedagógicas não presenciais (APNPs);
- ✓ Manuseio do SigaA;
- ✓ Confecção e manuseio de e-mail;
- ✓ Manuseio de editores de textos;
- ✓ Manuseio de programas para confecção de apresentação de trabalhos.

No entanto, no decorrer do período de abrangência da bolsa, os estudantes apresentaram dificuldades para outras questões, assim como a comunidade externa que se interessa em acessar o IFRS por meio do Processo Seletivo, e os bolsistas se colocaram a disposição para:

- ✓ Orientar nas inscrições:
 - ✓ do Passe livre estudantil municipal;
 - ✓ do Passe livre estudantil metropolitano;
 - ✓ dos Auxílios estudantis do IFRS:
 - no programa novo de inscrições;
 - por consequência também contribuíram com o manuseio de aplicativo e site do CaÚnico;
 - ✓ do Processo seletivo (PS) de ingresso discente do IFRS:
 - nas inscrições no processo seletivo;
 - na realização da matrícula no sistema Pré-matrículas;

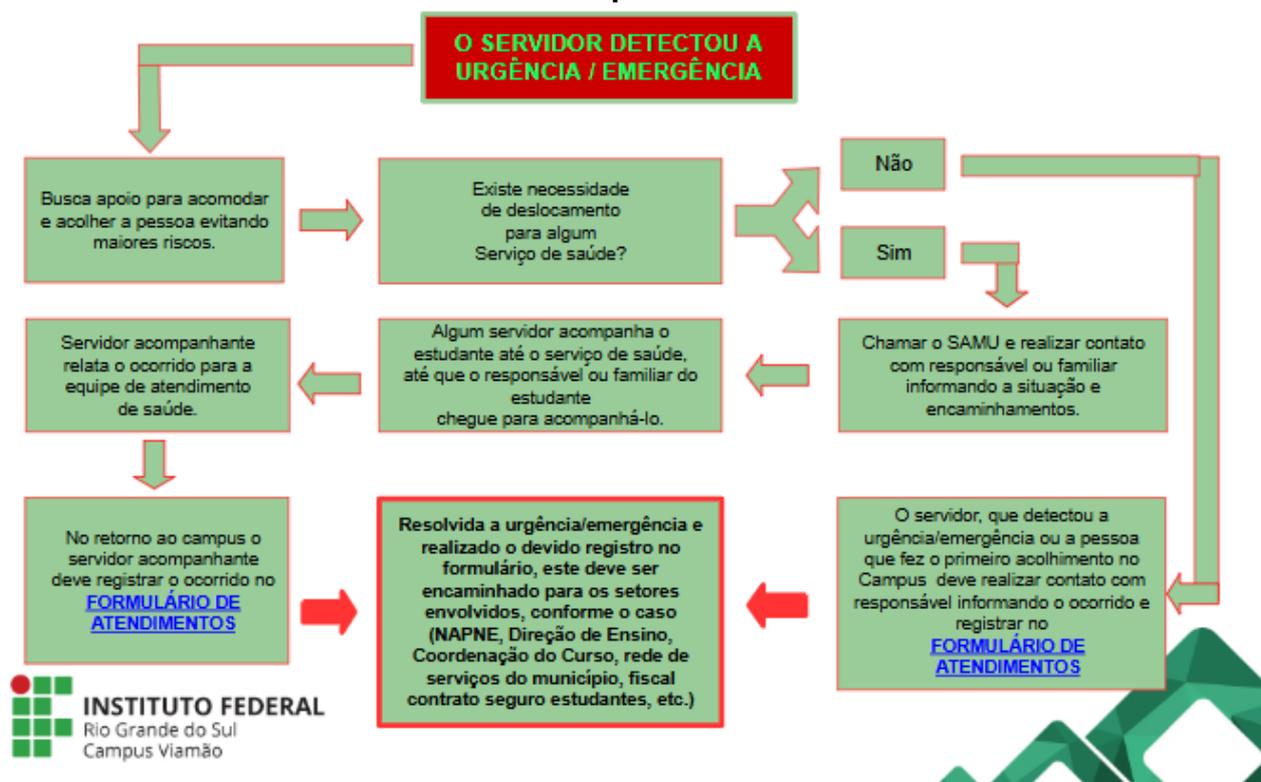
- por consequência também contribuíram na compreensão de problemas de acesso ao aplicativo Gov.Br, necessário para a inscrição no PS e outras situações.

3.8 ATENDIMENTO EM SAÚDE

O IFRS possui [Política de Saúde Estudantil \(PSaE\)](#), aprovado pelo Conselho Superior do IFRS, conforme a Resolução nº 076/2022. Ela tem como objetivo determinar diretrizes a serem seguidas pela comunidade acadêmica no dia a dia institucional, com o intuito de viabilizar estratégias de promoção e prevenção da saúde dos estudantes do IFRS.

Atualmente o Campus conta com o fluxo de atendimento de urgência e emergências, pois necessita-se de maior contingente de servidores para a realização de atividades preventivas. No entanto, a CAE atende situações de saúde mental e física, e na falta de profissionais específicos realiza-se encaminhamentos para a rede de atenção à saúde (mental e física) do município/região.

3.8.1 Fluxo Atendimento em Saúde - Campus Viamão IFRS



Fonte: Fluxo confeccionado pela equipe da CAE.

3.8.2 Programa de Dignidade Menstrual

Dentro do escopo da promoção da saúde, o IFRS possui a Instrução Normativa nº 01/2022, que trata da implantação do [Projeto de Promoção da Dignidade Menstrual no IFRS](#), institui-se a distribuição gratuita de absorventes higiênicos e coletores menstruais em todas suas unidades, pois tratam-se de itens de necessidade básica para a saúde e higiene das estudantes que menstruam.

A distribuição do material é realizada periodicamente, de modo que esteja sempre à disposição para retirada em caixa específica, localizada em espaço de grande circulação de estudantes.

ANO 2024 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

I) EQUIPE CAE 2024:

Em 2024 a equipe contou com servidoras técnico-administrativas em educação, uma estagiária em Serviço Social, além de Bolsistas de Inclusão digital, são ele/as:

- (01) Assistente Social - Andreia Pereira Pedroso - (Coordenadora);
- (01) Assistente em Administração - Nidiana Pohl dos Santos (2024/2);
- (01) Estagiária em Serviço Social (UFRGS) - Jully Américo Gravina (2024/2);
- (01) Pedagoga - Anelise Schutz (em afastamento stricto sensu);
- (01) Psicóloga - Gabriela Ataíde Isaia (em afastamento stricto sensu);
- (01) Técnico/a em Assuntos educacionais - Maluza Gonçalves dos Santos (2024/2)
- (03) Bolsistas de inclusão digital:
 - Pedro Henrique Fraga De Souza (Téc. Meio Ambiente integrado – 2º ano);
 - Wendel Braga Ramos(Téc. Administração integrado– 1º ano);
 - Luiza Quevedo de Fraga(Téc. Meio Ambiente integrado – 2º ano);

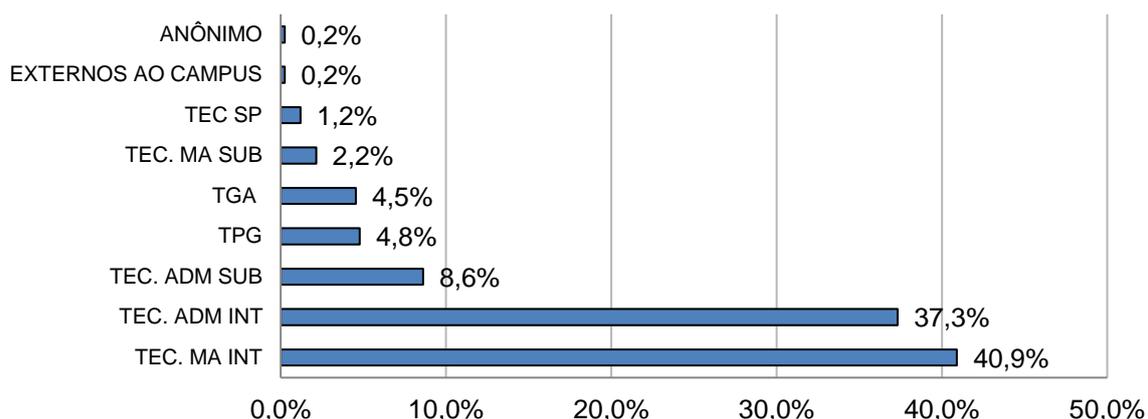
II) PERFIL DOS ESTUDANTES DO CAMPUS VIAMÃO NO PERÍODO LETIVO 2024/2

Em 2024 o IFRS - *Campus Viamão* contou com **582** estudantes matriculados, divididos nas modalidades de cursos técnicos integrados, subsequentes ao Ensino Médio e Graduação. O perfil básico dos estudantes se expressa através dos indicadores abaixo:

INDICADOR	DESCRIÇÃO	Nº	%
Gênero	Estudantes autodeclarados pertencentes ao gênero feminino	354	60,80%
	Estudantes autodeclarados pertencentes ao gênero masculino	228	39,10%
Raça, Cor e Etnia	Autodeclarados Brancos	364	62,50%
	Autodeclarados Pretos	107	18,30%
	Autodeclarados Pardos	98	16,80%
	Não declararam	9	1,50%
	Autodeclarados Indígenas	3	0,50%
	Autodeclarados Amarelos	1	0,10%
Nacionalidade	Brasil: 580	580	99,60%
	Uruguai:	1	0,10%
	Venezuela	1	0,10%
Cidade de residência	Viamão	523	89,80%
	Porto Alegre: 38	38	6,50%
	Alvorada: 13	13	2,20%
	Gravataí: 5	5	0,80%
	Canoas: 2	2	0,30%
	Sapucaia: 1	1	0,10%

Fonte: Tabela elaborada pela CAE.

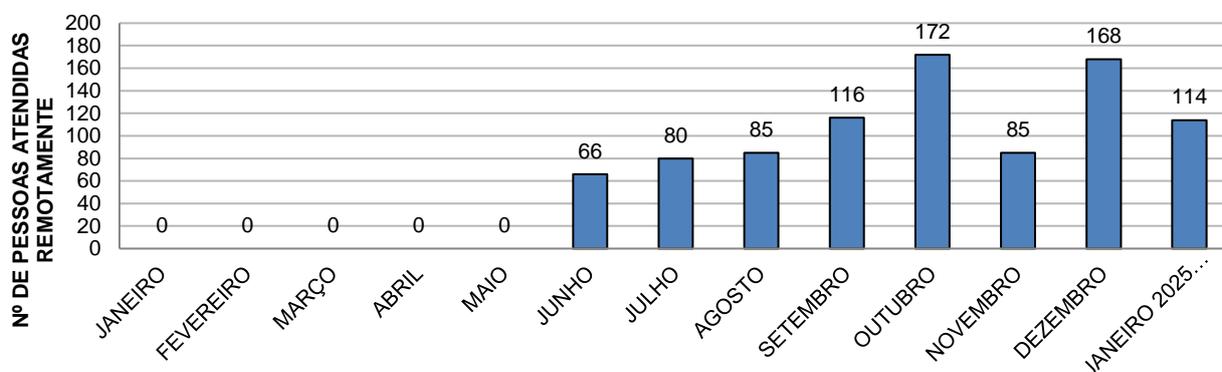
**GRÁFICO 1 - % de atendimentos registrados por curso em 2024
(Nº 418 = 100%)**



Notas:

1. O registro não é realizado para todos os atendimentos/acolhimentos, somente para os que necessitam de intervenções específicas das profissionais da CAE.
2. Estão contabilizados os atendimentos realizados para concessão e acompanhamento de auxílios estudantis em que as análises socioeconômicas fazem parte e são registradas em outro banco de controle que não por meio do formulário de registros.
3. Somente 46 (11%) atendimentos realizados remotamente foram registrados.

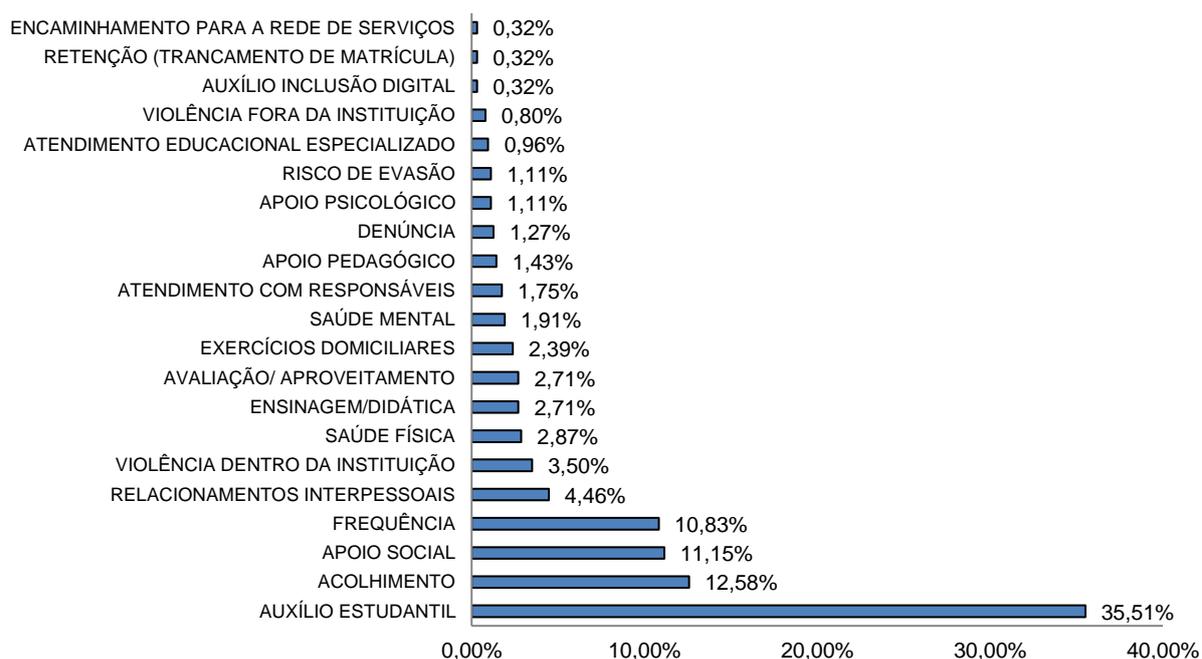
**GRÁFICO 2 - Nº de pessoas atendidas na CAE por mês, via whatsapp business em 2024
(Nº 686)**



Notas:

1. Do total de 686 (100%) atendimentos/acolhimento realizados remotamente, somente 46 (6,7%) foram registrados do formulário de atendimentos expressos no Gráfico 1/2024;
2. Nos meses de abril e maio também houve atendimentos remotos que não foram computados por problemas técnicos no celular com perda dos registros.
3. Neste gráfico foram contabilizados apenas o número de pessoas, no entanto há indicativo de mais de um atendimento por pessoa.

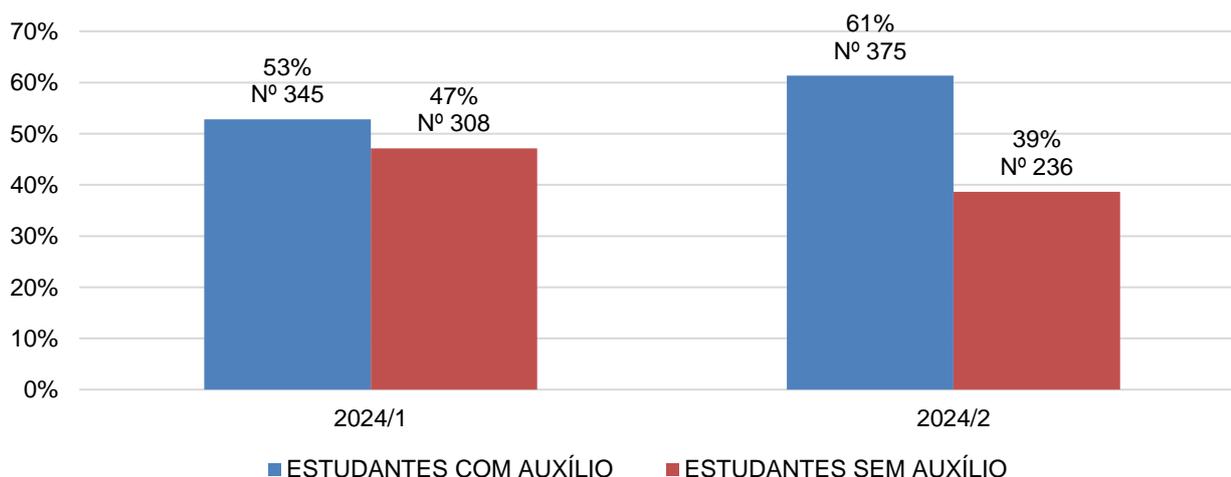
**GRÁFICO 3- % de atendimentos por tipo em 2024
(Nº 628 = 100%)**



Nota:

1. Um estudante pode ter mais de um tipo de atendimento registrado por vez.
2. Estão contabilizados os atendimentos realizados para concessão de auxílios estudantis em que as análises socioeconômicas fazem parte e são registradas em outro banco de controle que não por meio do formulário de registros.

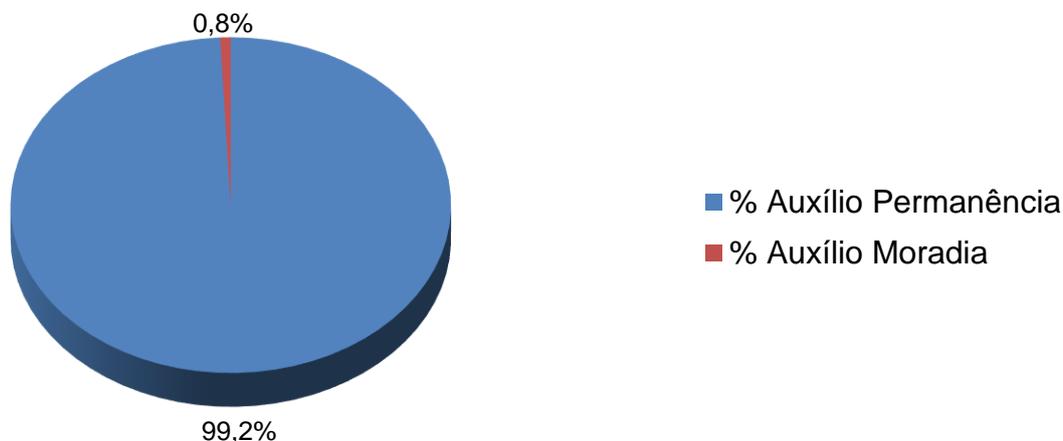
GRÁFICO 4 - Comparativo da % de estudantes regularmente matriculados por semestre, com e sem auxílios no ano letivo 2024



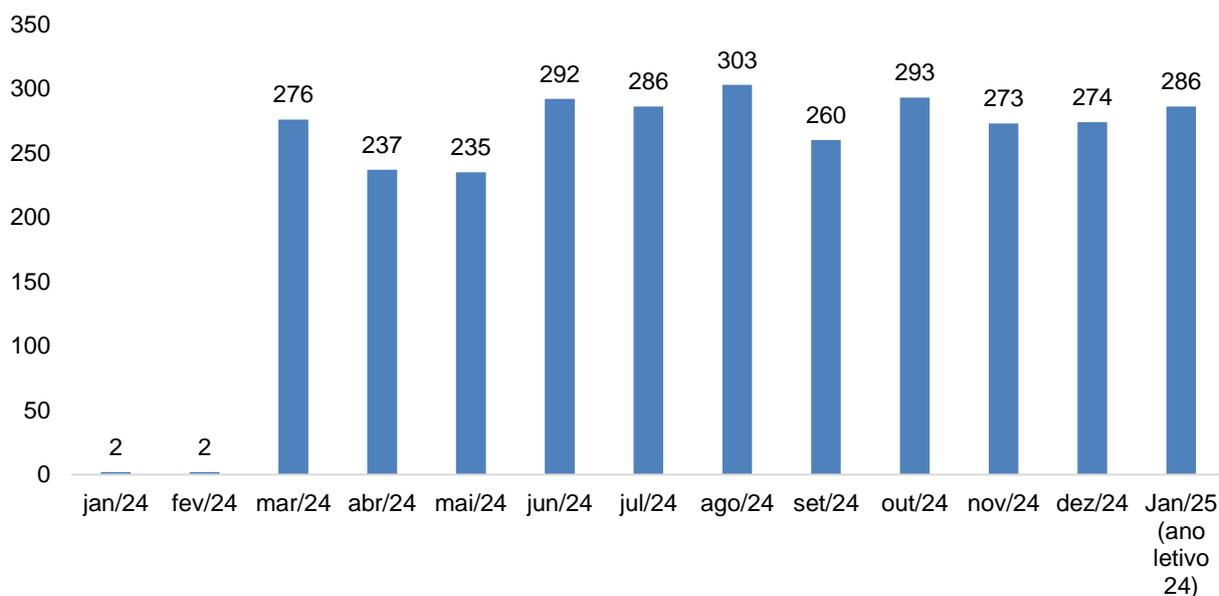
Nota:

1. Estudantes regularmente matriculados:
 - a. 2024/1 = 653;
 - b. 2024/2 = 581.

**GRÁFICO 5 - % de Auxílios Estudantis pagos, no ano letivo 2024, por tipo de benefício
(Nº 2733 = 100%)**

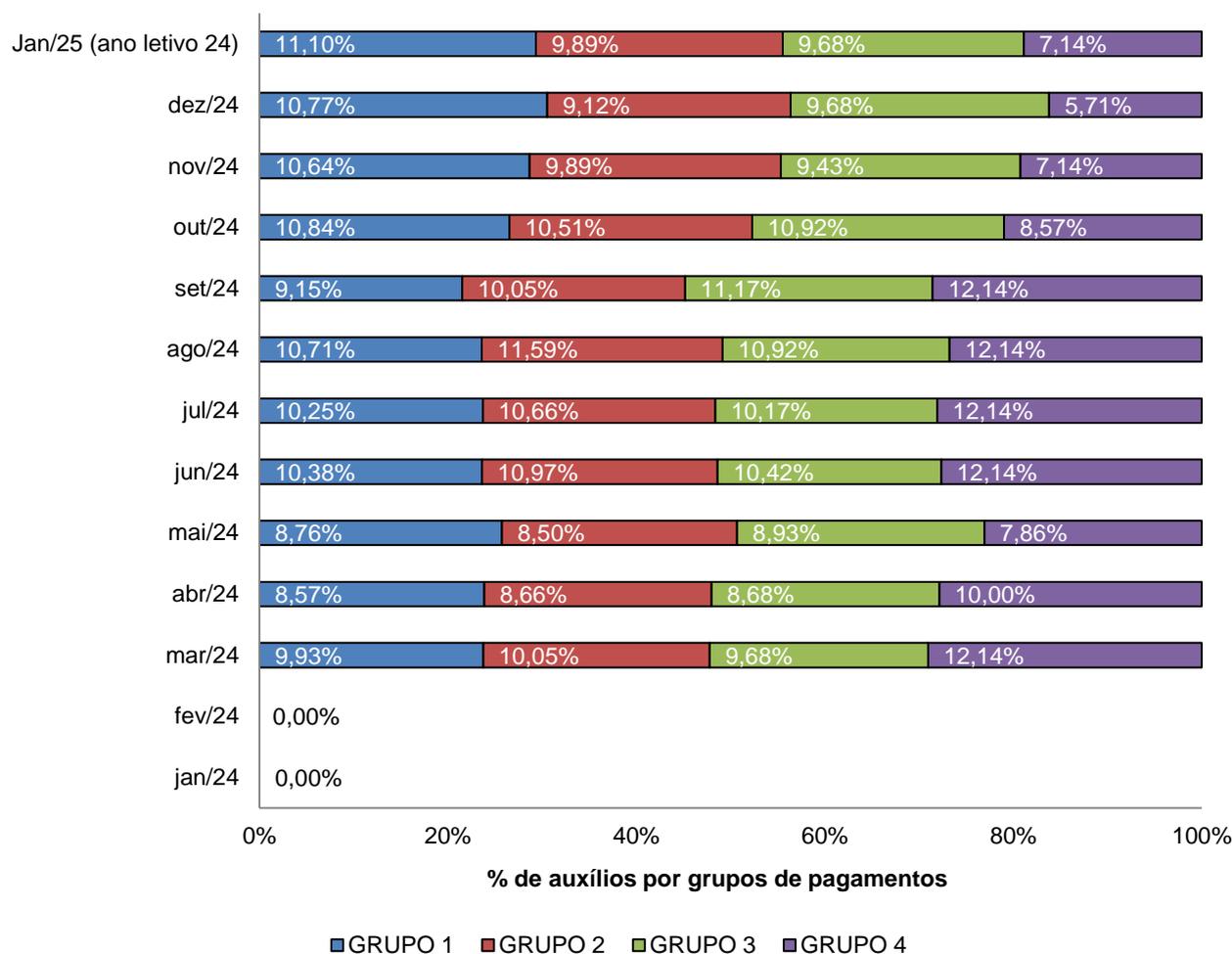


**GRÁFICO 6- Nº de auxílios estudantis pagos por mês em 2024
(Nº TOTAL = 2733)**



Nota:

1. Nos meses não letivos são pagos somente os auxílios moradia, como é o caso de janeiro e fevereiro de 2024.
2. A variação de pagamentos mensais ocorre devido às suspensões por baixa frequência e cancelamentos por perda de vínculo com a instituição. No que se refere às suspensões, após normalizada a frequência global estudantil em 75%, no mínimo, acontece a retomada do pagamento ao/à estudante.

GRÁFICO 7- % da distribuição dos auxílios estudantis por grupo de pagamento em 2024**Nota:**

1. O auxílio estudantil Permanência, no ano de 2024, contou com quatro grupos de pagamento, cada um com um valor diferente, que corresponde às diversas expressões da questão social vivenciada por cada estudante e seu grupo familiar. Essas expressões são devidamente comprovadas mediante a apresentação de documentos e declarações, assim como são utilizados outros instrumentos de detecção das dificuldades familiares vivenciadas por cada grupo como, entrevistas, observações e em raros casos visita domiciliar.

- a. Valores pagos em 2024/1:

- i. Grupo 1 (G1) = R\$ 253,00
- ii. Grupo 2 (G2) = R\$ 178,00
- iii. Grupo 3 (G3) = R\$ 108,00
- iv. Grupo 4 (G4) = R\$ 36,00

- b. Valores pagos em 2024/2:

- i. Grupo 1 (G1) = R\$ 373,00
- ii. Grupo 2 (G2) = R\$ 267,00
- iii. Grupo 3 (G3) = R\$ 160,00
- iv. Grupo 4 (G4) = R\$ 53,00

GRÁFICO 8 – Nº de estudantes contemplados com Auxílio Estudantil Permanência por curso no ano letivo 2024 (Nº 420 = 100%)

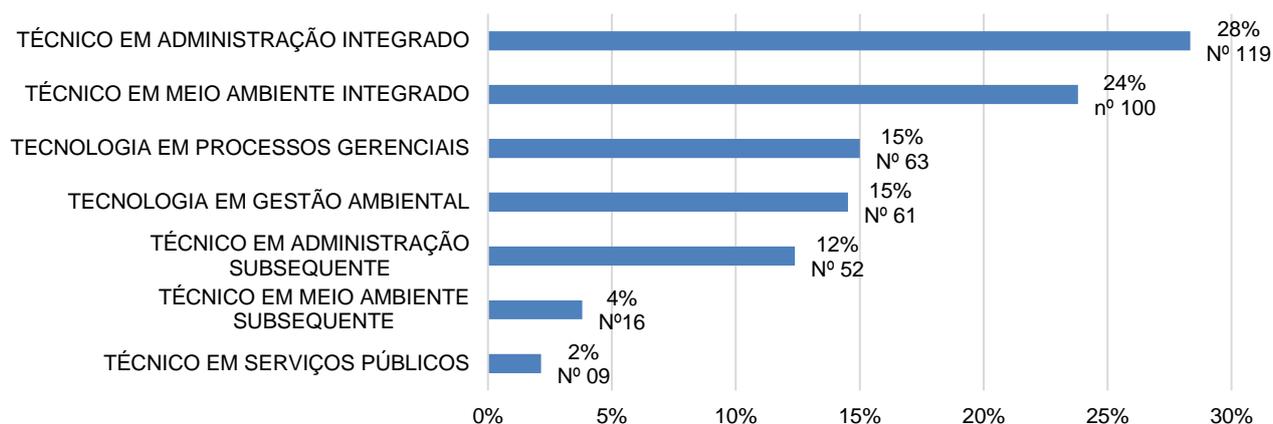
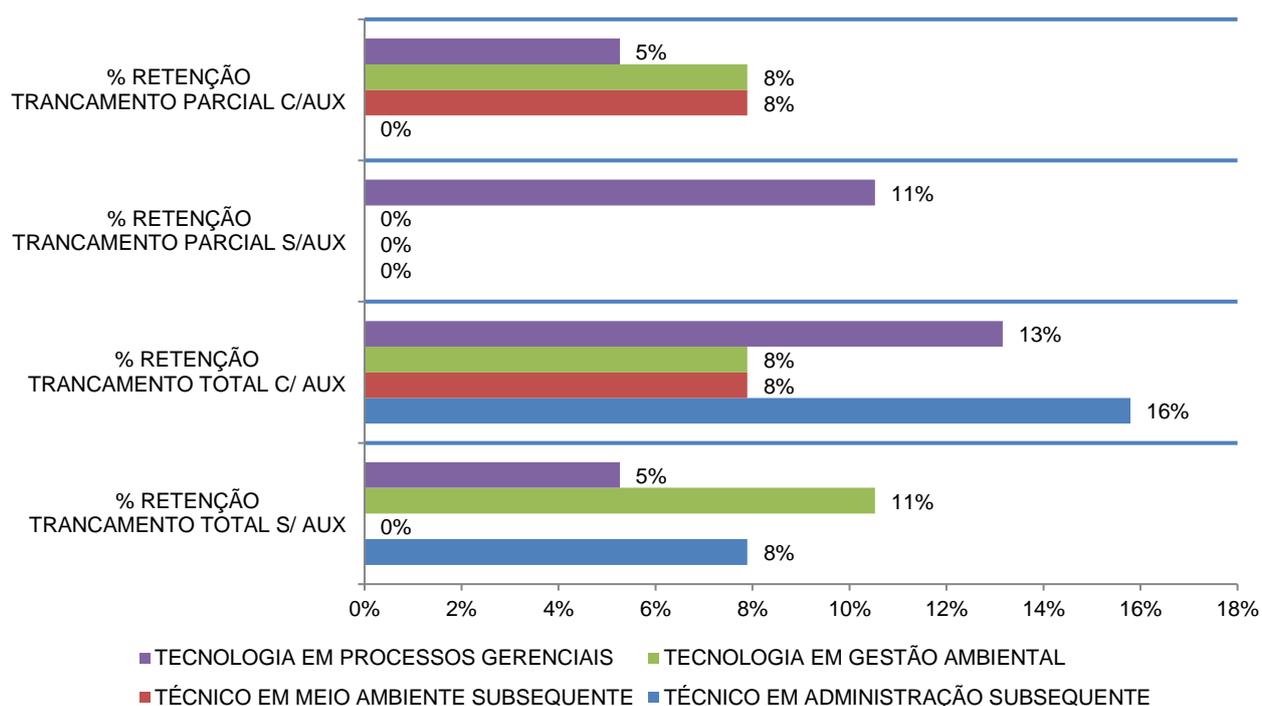


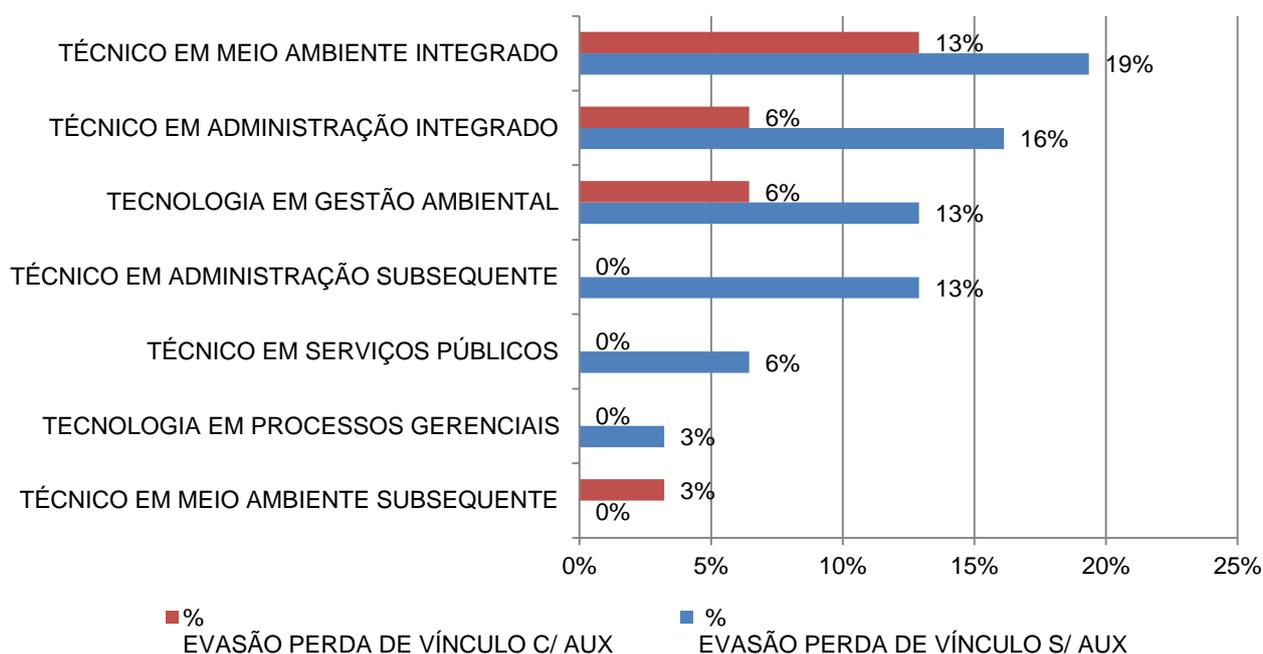
GRÁFICO 9 - % de retenção de estudantes com e sem auxílio estudantil em 2024 (Nº 38 = 100%)



Nota:

1. Retenção é o atraso do tempo de conclusão do curso, expressado aqui por trancamentos parciais (somente em algumas disciplinas) e totais (semestre) de cursos

**GRÁFICO 10 - % de evasão de estudantes com e sem auxílio estudantil em 2024
(Nº 38 = 100%)**



Nota:

1. Evasão é a perda de vínculo completo com a instituição, expressado aqui por cancelamento da vaga ou transferência para outra instituição.

III) AÇÕES UNIVERSAIS COM RECURSO FINANCEIRO 2024

A partir de reunião com a nova Comissão de Assistência Estudantil de 2024 ([Portaria CVIA/IFRS nº 260, de 10 de setembro de 2024](#)), para dialogar e elencar quais materiais e/ou serviços podem ser adquiridos ou contratados para 2024, foi realizado um processo de consulta aos estudantes sobre as necessidades dos estudantes de forma geral via preenchimento de um *Google forms*.

Em contato com os setores de Administração/DAP e Infraestrutura, verificou-se a impossibilidade da aquisição dos bebedouros, elencados como 1ª opção pelos estudantes. A 2ª opção seria a aquisição de moletoms, porém também ficou inviável pelo grande quantitativo necessário para abarcar todos os estudantes e o valor ficou acima do orçamento destinado para as ações universais.

Assim, utilizou-se parte do recurso (R\$ 3.589,05) na aquisição de 15 ventiladores oscilatórios de coluna para utilização nas salas de aula. O restante foi devolvido para a Reitoria (R\$ 10.932,55) que agregou aos auxílios estudantis pagos no mês de janeiro/25, pois este mês integrou o período letivo 2024/2.

IV) PROGRAMA DIGNIDADE MENSTRUAL NO CAMPUS VIAMÃO

Em razão da suspensão do calendário letivo presencial, nos meses entre abril e agosto/2024, não houve distribuição dos absorventes. Nos demais meses houve a distribuição de absorventes de forma livre.

Ao longo do ano de 2024 não foi possível a realização de atividades educativas junto aos estudantes, mas com a criação do Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGS) a partir de outubro de 2024, abriu-se uma possibilidade de trabalho em conjunto para 2025 com vistas a promover ações educativas junto aos estudantes.

V) INCLUSÃO DIGITAL

Compreende-se que a experiência de contratação de bolsistas, em 2024, voltados para orientação de estudantes, que não se percebem com habilidades para acessar certos ambientes digitais, qualificou os atendimentos, possibilitando orientações individuais e coletivas para ações básicas do dia a dia acadêmico.

Esta melhoria se traduziu para a equipe da CAE em tempo para se debruçar sobre outras questões pedagógicas, sociais e psicológicas dos estudantes, retornando à comunidade acadêmica/escolar, um trabalho mais qualificado, pois além de serem acolhidos pela CAE, também recebiam a devida atenção às suas dificuldades de acesso ao mundo digital.

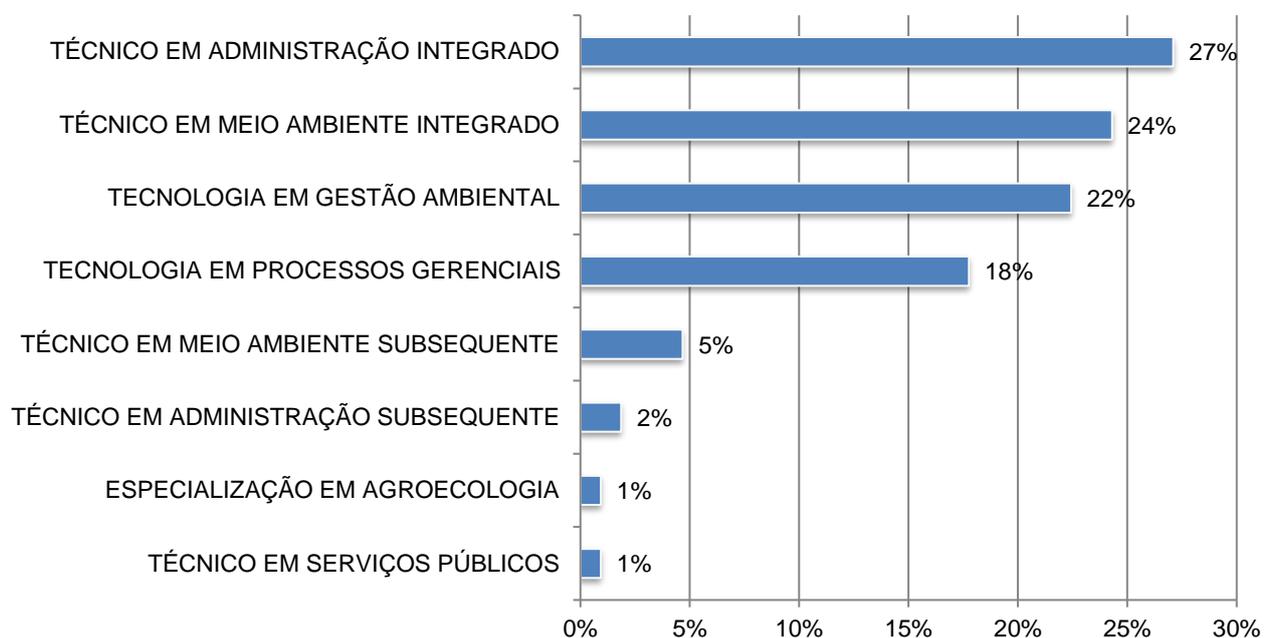
VI) AUXÍLIO EMERGENCIAL CALAMIDADE PÚBLICA

Os/as estudantes do IFRS que tiveram suas residências danificadas pelos eventos climáticos (chuvas intensas, alagamentos, granizo, inundações, enxurradas e vendavais) ocorridos no período de abril e maio de 2024, puderam solicitar o Auxílio Emergencial Calamidade Pública, que pagou R\$ 1.000,00 (um mil reais), em parcela única, independentemente de estarem no público prioritário da assistência estudantil.

A solicitação foi realizada via Formulário Google pelos estudantes que tiveram a residência afetada de alguma das formas descrita abaixo:

- Alagamento – formação de lâmina d'água no interior da moradia, causando avaria ou perda de móveis e eletrodomésticos e/ou da casa.
- Deslizamento – deslizamento ou desmoronamento de terra de encostas que tenha causado danos parciais ou perda total da casa.
- Destelhamento – cobertura da residência removida ou danificada parcial ou totalmente.

**GRAFICO 10 - % de estudantes contemplados com Auxílio Emergencial Calamidade Pública, por curso.
(Nº 107=100%)**



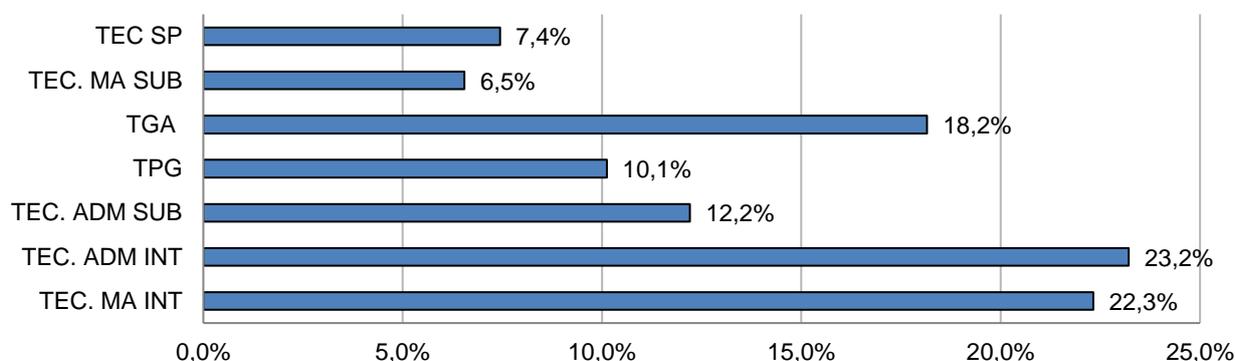
ANO 2023 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

I) EQUIPE CAE 2023:

Em 2023 a equipe contou com servidores técnico-administrativos em educação, são eles:

- (01) Assistente em Administração - Ana Denise Rodrigues (Coordenadora em 2023/2);
- (01) Técnico laboratório - Fernando Vianna (Coordenador em 2023/1);
- (01) Pedagoga – Anelise Schutz
- (01) Psicóloga - Gabriela Ataide Isaia;
- (01) Assistente Social - Andreia Pedroso (em afastamento stricto sensu);

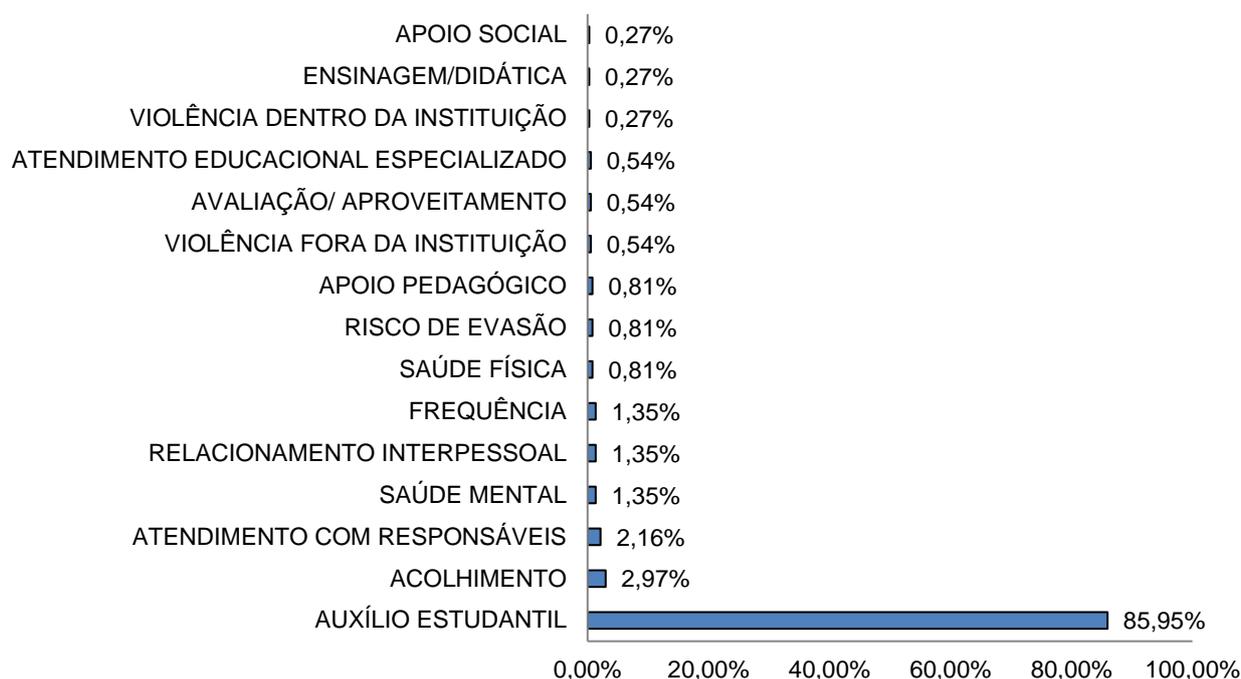
GRÁFICO 1 - % de atendimentos registrados por curso em 2023
(Nº 336 = 100%)



Notas:

1. Estão contabilizados os atendimentos realizados para concessão e acompanhamento de auxílios estudantis em que as análises socioeconômicas fazem parte e são registradas em outro banco de controle que não por meio do formulário de registros.

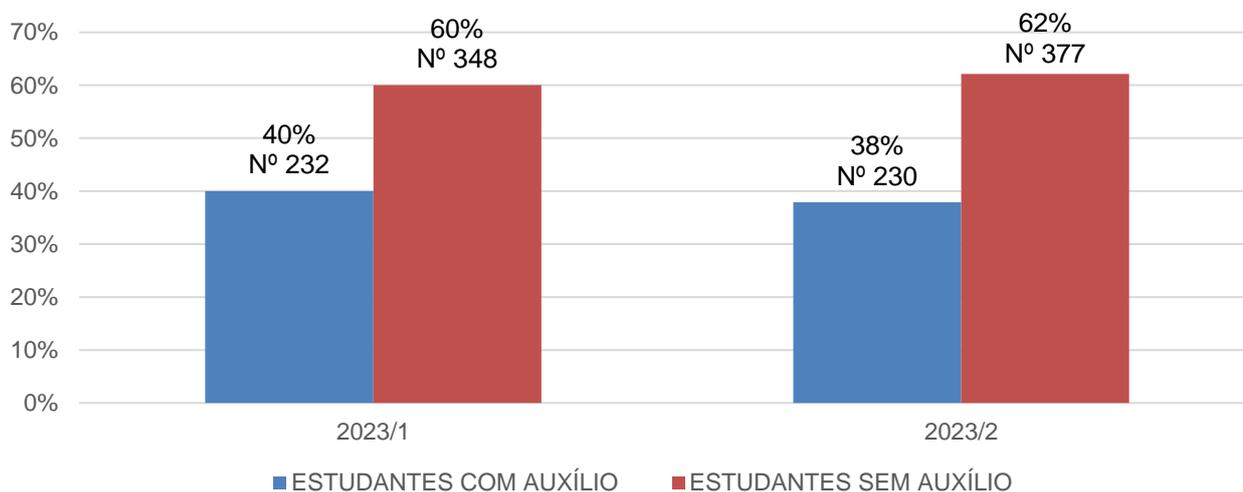
**GRÁFICO 2 - % de atendimentos por tipo em 2023
(Nº370=100%)**



Nota:

- Um estudante pode ter mais de um tipo de atendimento registrado por vez.

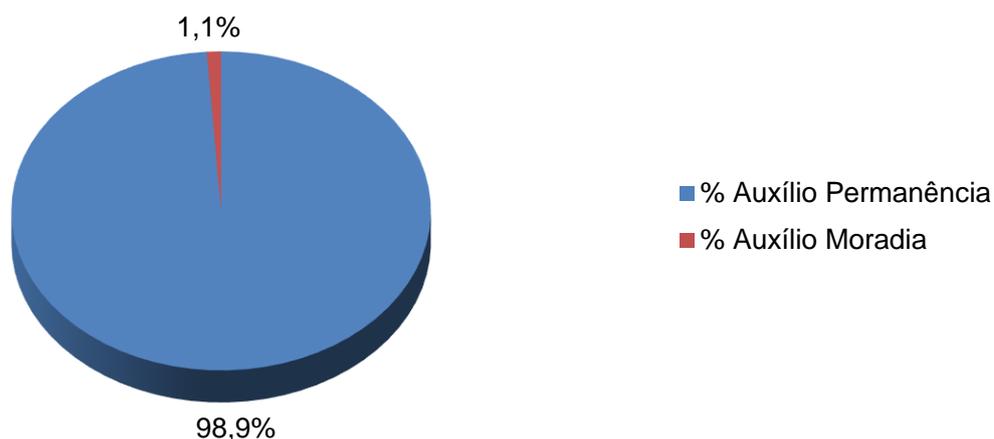
GRÁFICO 3 - Comparativo da % de estudantes regularmente matriculados por semestre, com e sem auxílios no ano letivo 2023



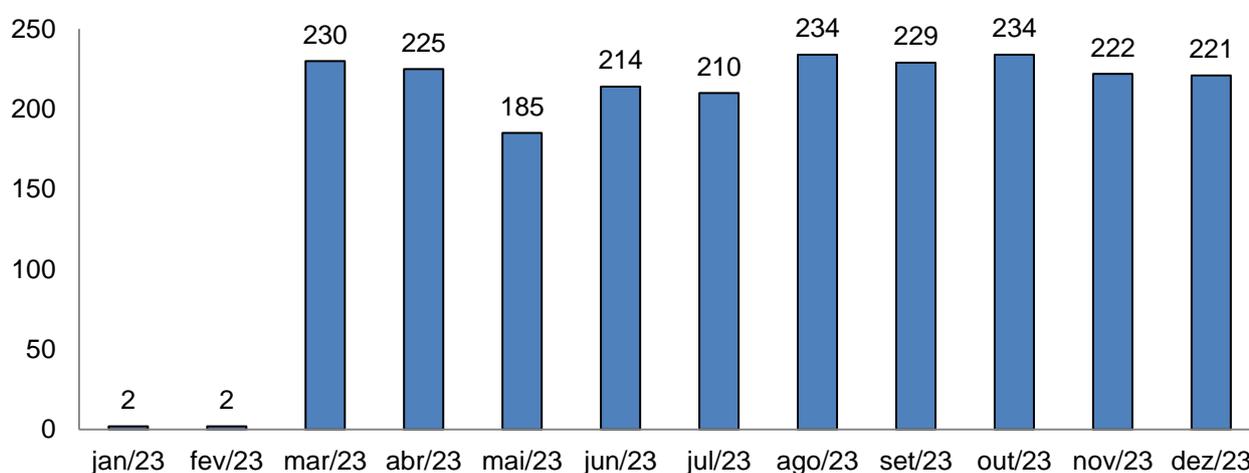
Nota:

- Estudantes regularmente matriculados:
 - 2023/1 = 580;
 - 2023/2 = 607.

GRÁFICO 4 - % de auxílios estudantis pagos, no ano letivo 2023, por tipo de benefício

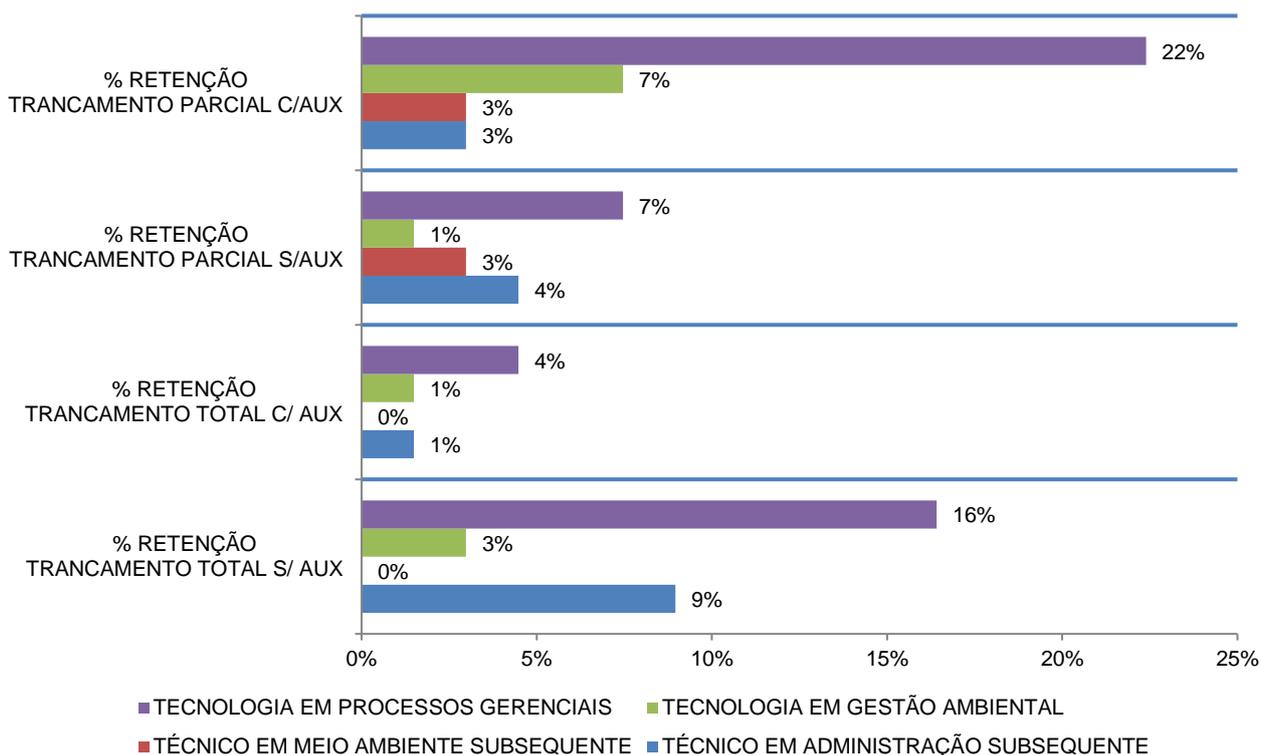


**GRÁFICO 5 - Nº de auxílios estudantis pagos por mês em 2023
(Nº TOTAL = 2208)**

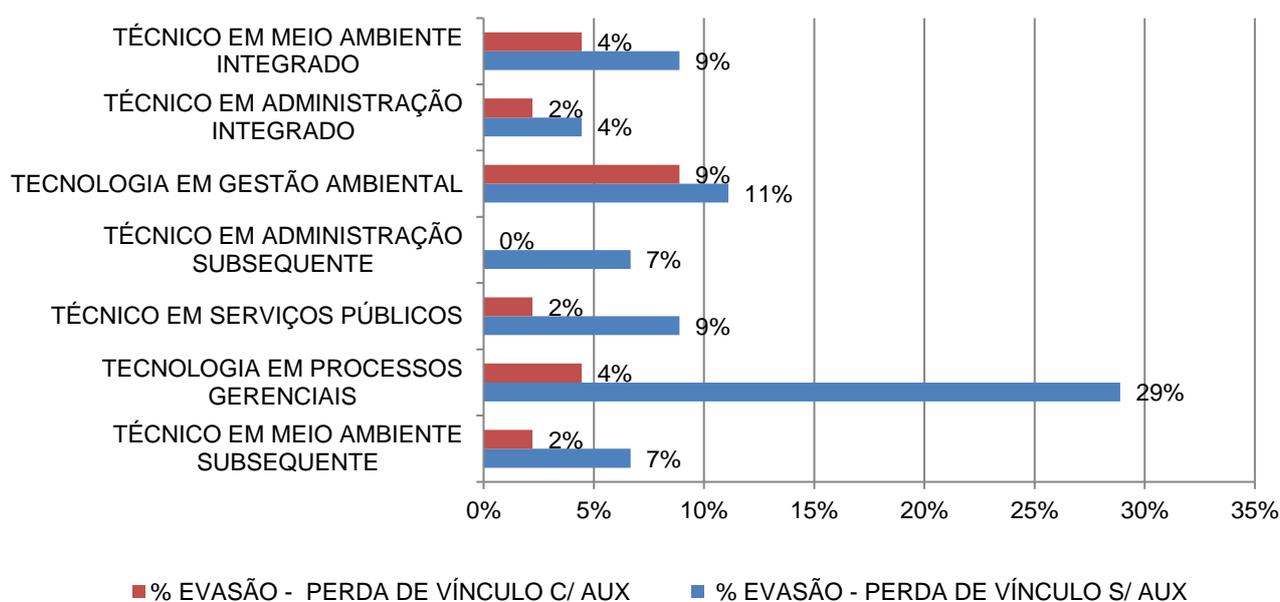


Nota:

1. Nos meses não letivos são pagos somente os auxílios moradia.
2. A variação de pagamentos mensais ocorre devido às suspensões por baixa frequência e cancelamentos por perda de vínculo com a instituição. No que se refere às suspensões, após normalizada a frequência global estudantil em 75%, no mínimo, acontece a retomada do pagamento ao/à estudante.

GRÁFICO 6 - % de retenção de estudantes com e sem auxílio estudantil em 2023**Nota:**

1. Retenção é o atraso do tempo de conclusão do curso, expressado aqui por trancamentos parciais (somente em algumas disciplinas) e totais (semestre) de cursos.

GRÁFICO 7 - % de evasão de estudantes com e sem auxílio estudantil em 2023**Nota:**

1. Evasão é a perda de vínculo completo com a instituição, expressado aqui por cancelamento da vaga ou transferência para outra instituição.

II) AÇÕES UNIVERSAIS COM RECURSO FINANCEIRO 2023

Com relação às aquisições referente às Ações Universais de 2023, foram adquiridos materiais educativos que foram entregues somente em dezembro/2024, são eles:

- Baralho do TDAH;
- Dicas de estudos: 100 cards para aumentar a qualidade dos estudos;
- Jogo terapêutico Mandou bem;
- Jogo Estude certo;
- Jogo Tabuleiro da Ansiedade;
- Jogo terapêutico Ponto de vista;
- Habilidade Sociais – 100 questões para pensar sobre formas de se relacionar;
- Mais vida real, menos redes sociais – 100 questões para pensar na rotina digital;
- Livro: Solução de problemas interpessoais na adolescência – Avaliando possibilidades para a tomada de decisões.

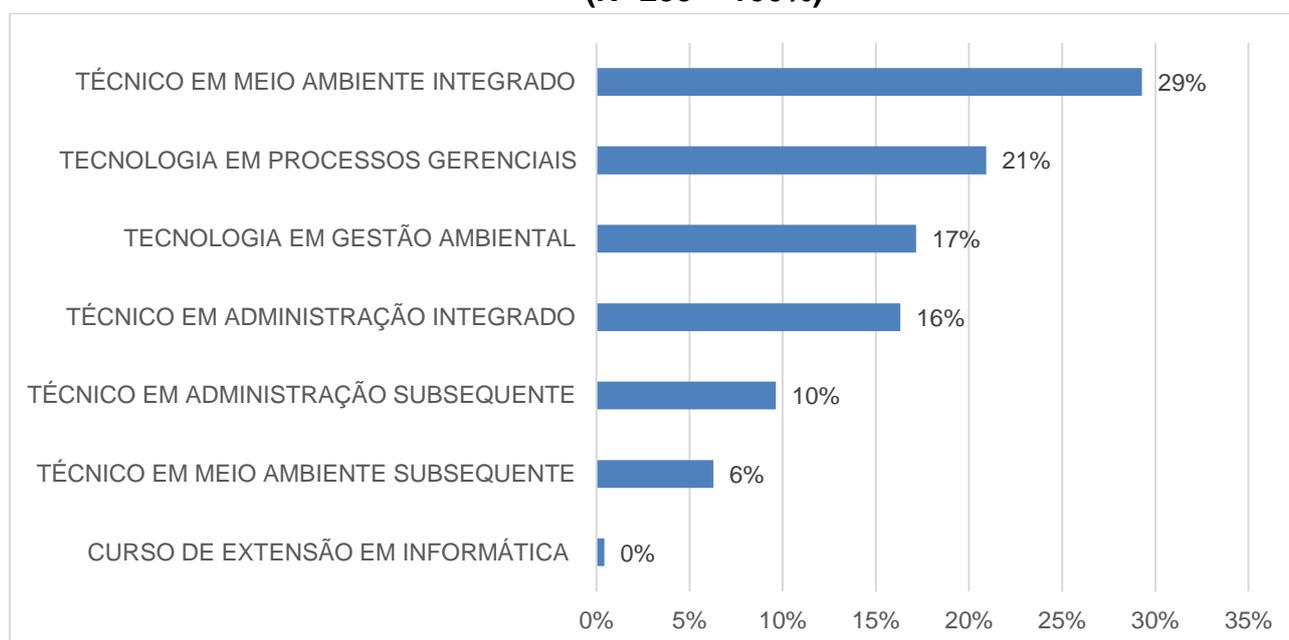
ANO 2022 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

I) EQUIPE CAE 2022:

Em 202 a equipe contou com servidores técnico-administrativos em educação, são eles:

- (01) Técnico laboratório - Fernando Vianna (Coordenador);
- (01) Pedagoga – Anelise Schutz
- (01) Psicóloga - Gabriela Ataide Isaia;
- (01) Assistente Social - Andreia Pedroso (em afastamento stricto sensu);

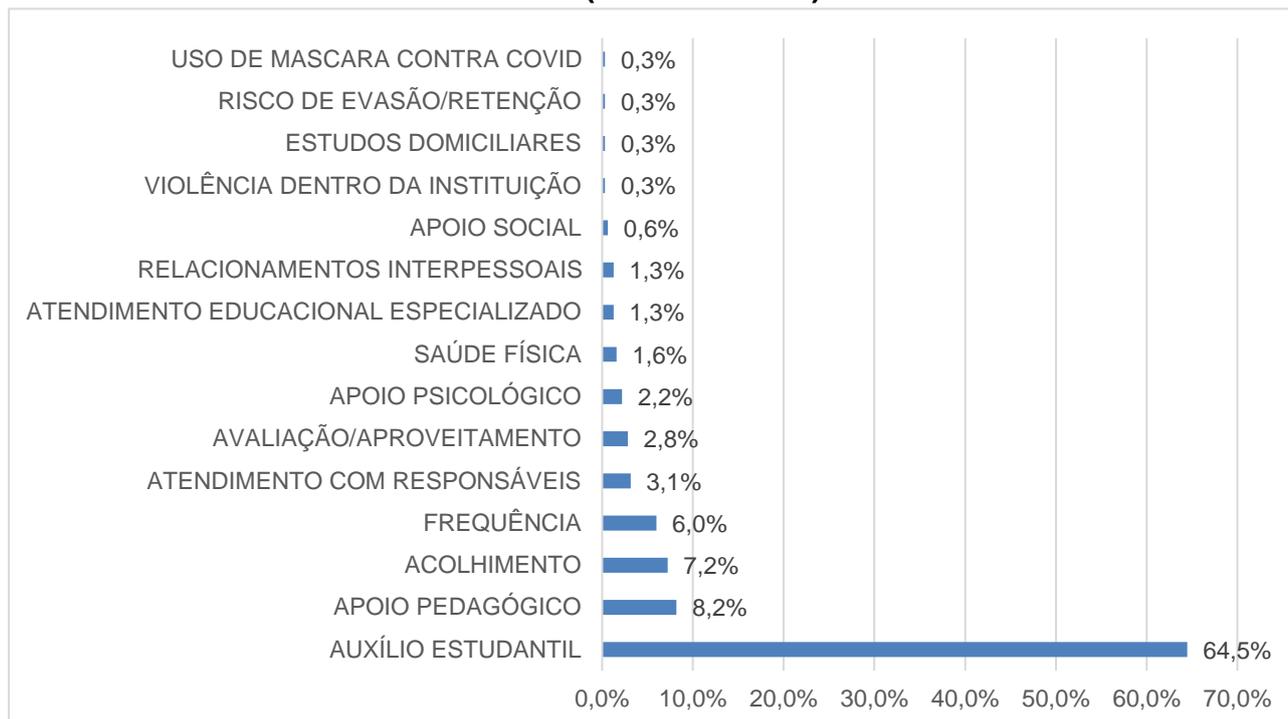
GRÁFICO 1 - % de atendimentos registrados por curso em 2022
(Nº 239 = 100%)



Notas:

1. Estão contabilizados os atendimentos realizados para concessão e acompanhamento de auxílios estudantis em que as análises socioeconômicas fazem parte e são registradas em outro banco de controle que não por meio do formulário de registros.

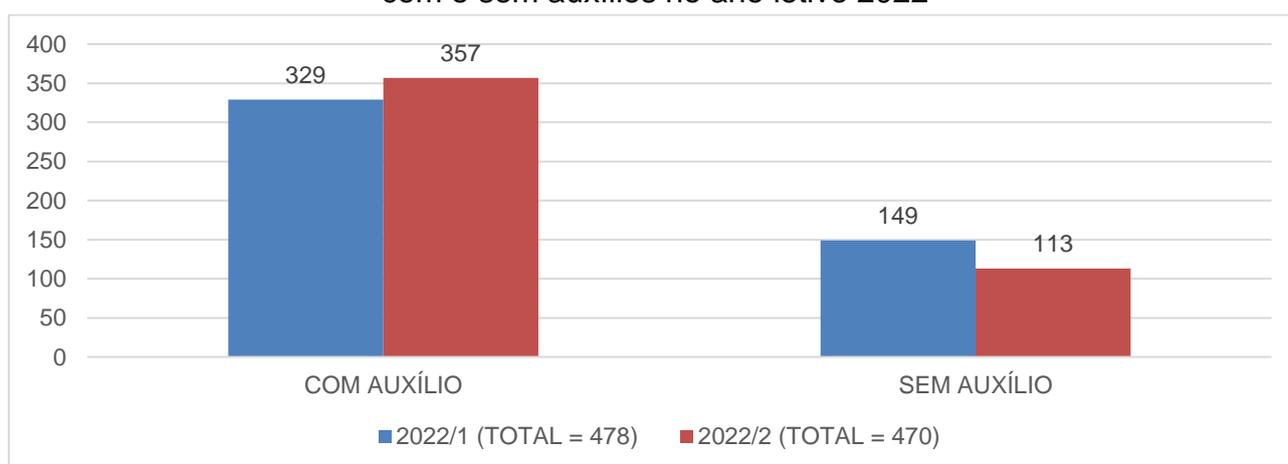
GRÁFICO 2 - % de atendimentos por tipo em 2022
(Nº 318 = 100%)



Nota:

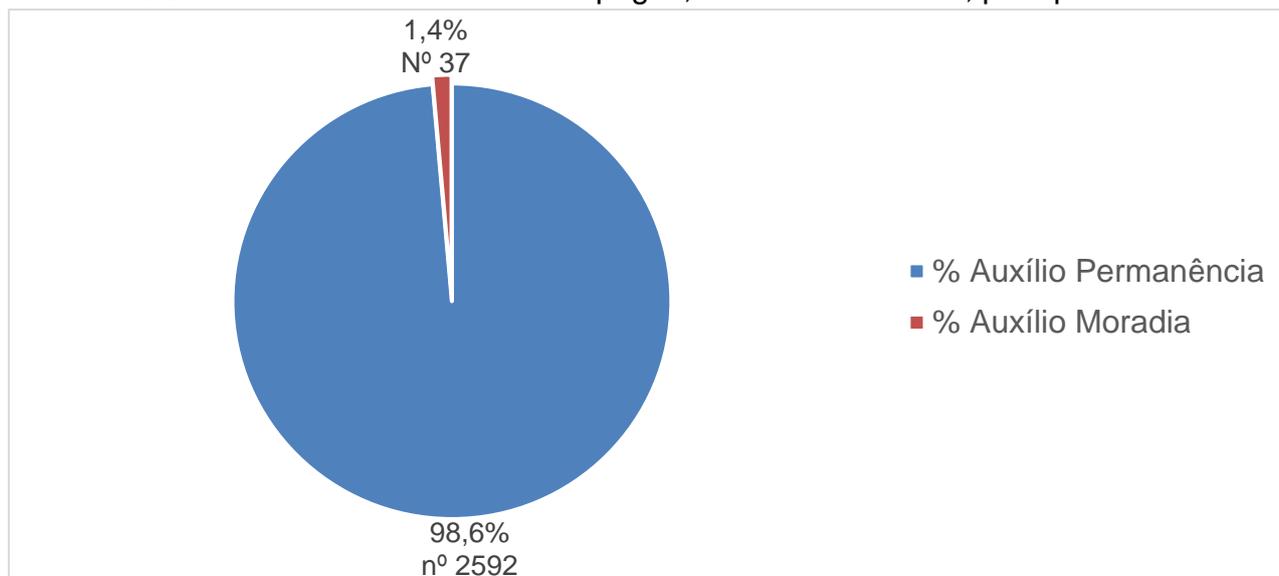
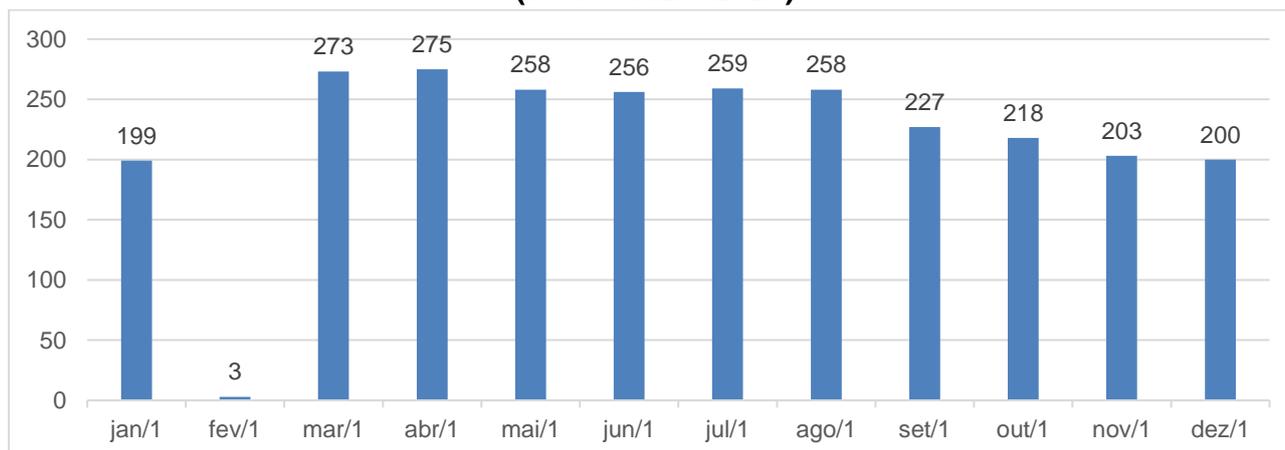
1. Um estudante pode ter mais de um tipo de atendimento registrado por vez.
2. Estão contabilizados os atendimentos realizados para concessão e acompanhamento de auxílios estudantis em que as análises socioeconômicas fazem parte e são registradas em outro banco de controle que não por meio do formulário de registros

GRÁFICO 3 - Comparativo da % de estudantes regularmente matriculados por semestre, com e sem auxílios no ano letivo 2022



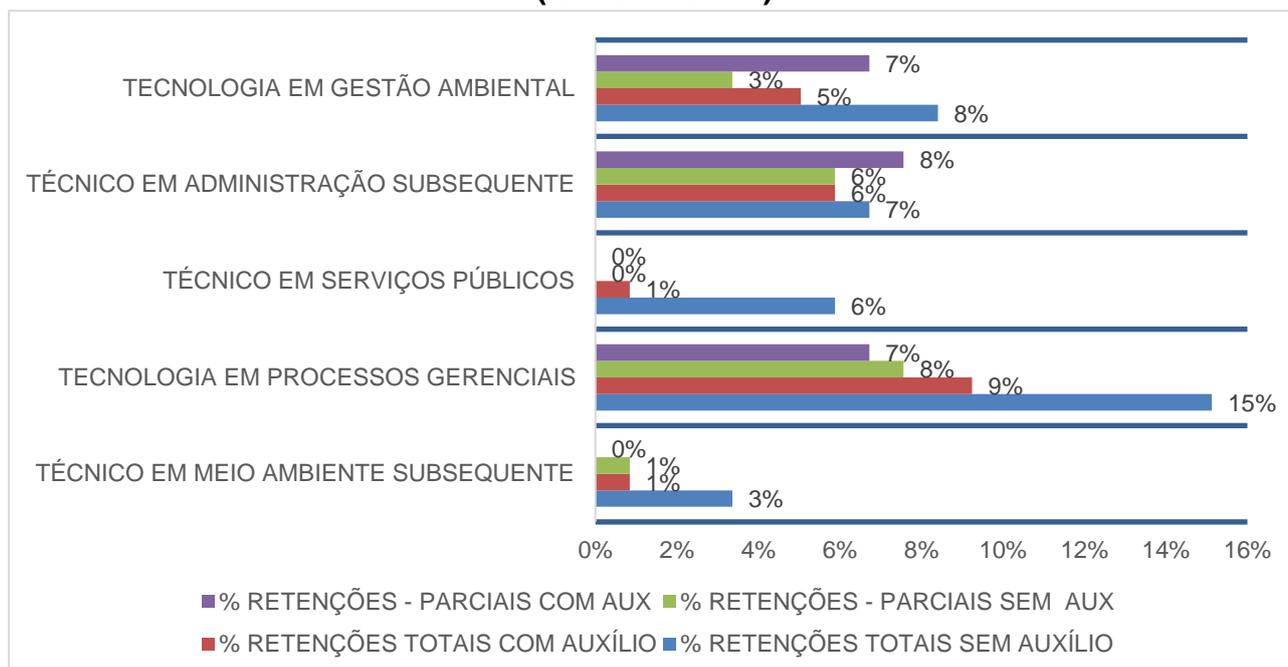
Nota:

1. Estudantes regularmente matriculados:
 - a. 2022/1 = 478
 - b. 2022/2 = 470.

GRÁFICO 4 - % de auxílios estudantis pagos, no ano letivo 2022, por tipo de benefício**GRÁFICO 5** - Nº de auxílios estudantis pagos por mês em 2022
(Nº TOTAL = 2629)**Nota:**

1. Nos meses não letivos são pagos somente os auxílios moradia.
2. A variação de pagamentos mensais ocorre devido às suspensões por baixa frequência e cancelamentos por perda de vínculo com a instituição. No que se refere às suspensões, após normalizada a frequência global estudantil em 75%, no mínimo, acontece a retomada do pagamento ao/à estudante.

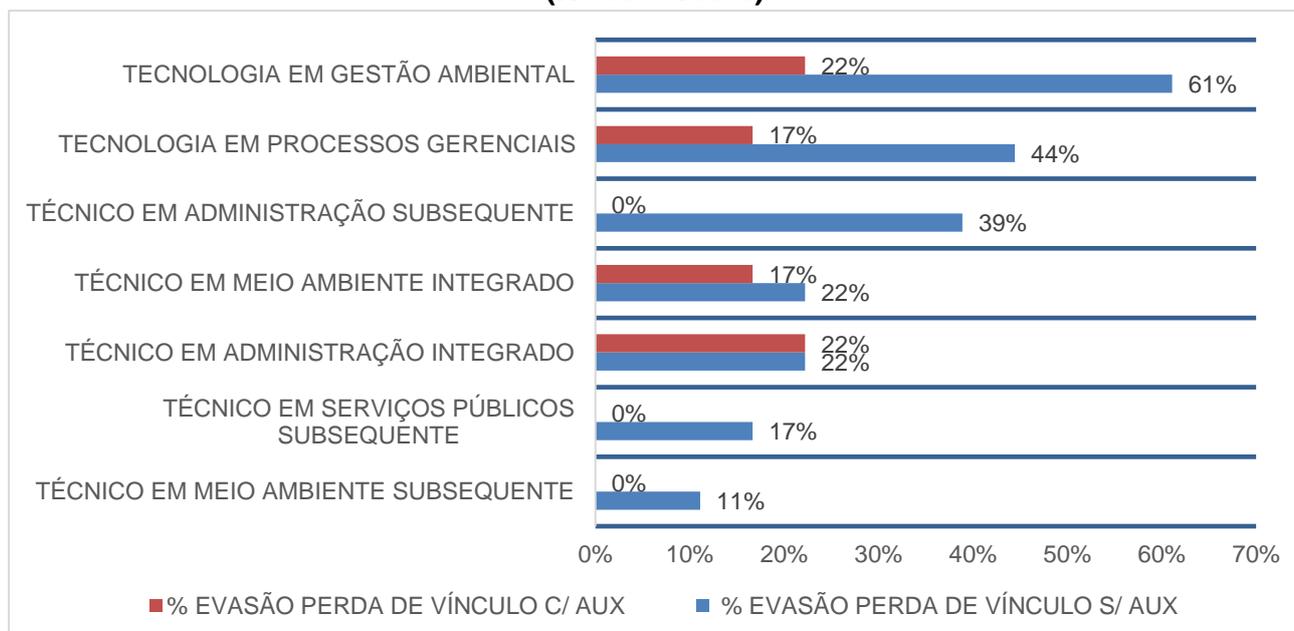
**GRÁFICO 6 - % de retenção de estudantes com e sem auxílio estudantil em 2022
(Nº 119 = 100%)**



Nota:

1. Retenção é o atraso do tempo de conclusão do curso, expressado aqui por trancamentos parciais (somente em algumas disciplinas) e totais (semestre) de cursos

**GRÁFICO 7 - % de evasão de estudantes com e sem auxílio estudantil em 2022
(Nº 53 = 100%)**



Nota:

1. Evasão é a perda de vínculo completo com a instituição, expressado aqui por cancelamento da vaga ou transferência para outra instituição.

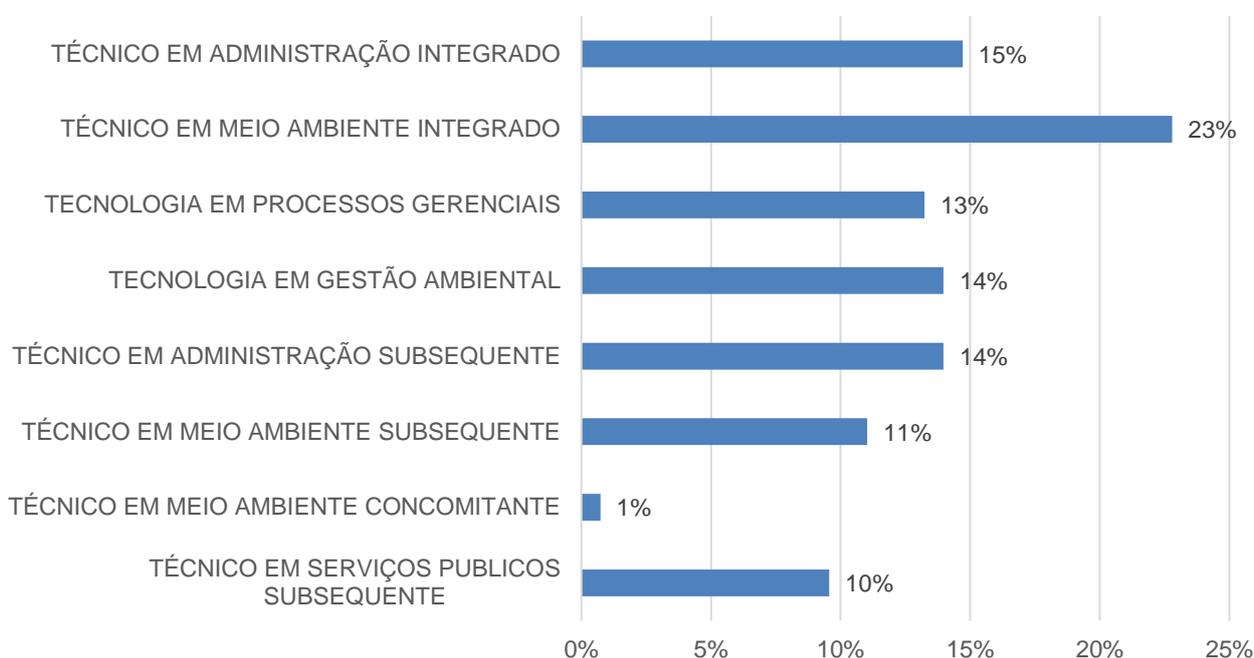
ANO 2021 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

I) EQUIPE CAE 2021:

Em 2021 a equipe contou com servidores técnico-administrativos em educação, são eles:

- (01) Pedagoga – Anelise Schutz (Coordenadora)
- (01) Psicóloga - Gabriela Ataide Isaia;
- (01) Assistente Social - Andreia Pedroso;

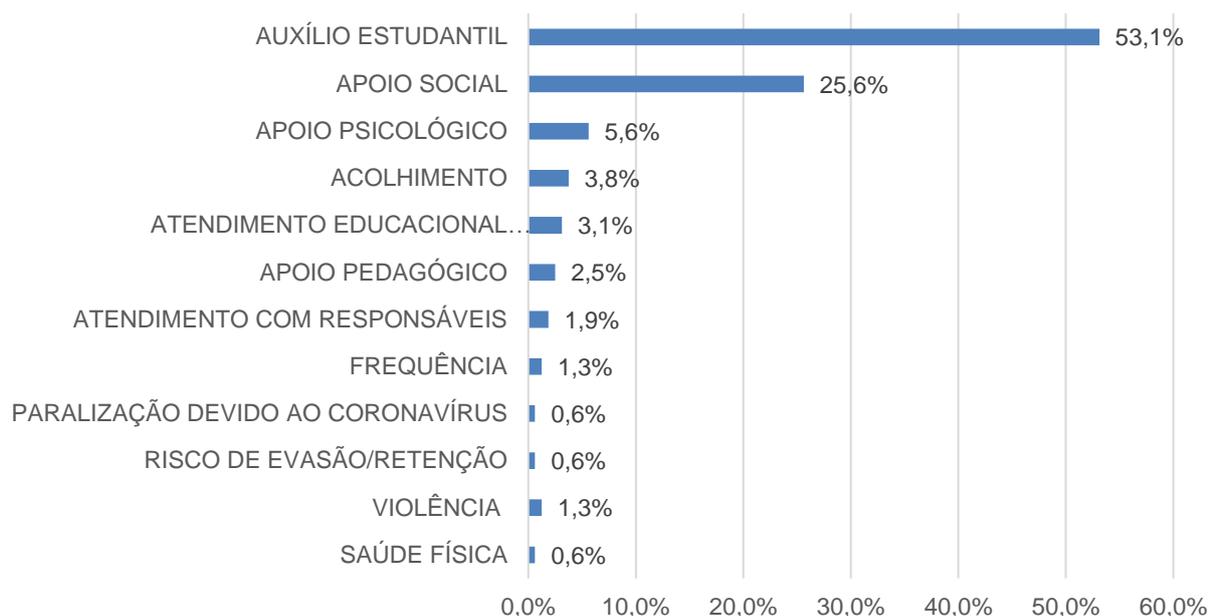
**GRÁFICO 1 - % de atendimentos registrados por curso em 2021
(Nº 136 = 100%)**



Notas:

1. Estão contabilizados os atendimentos realizados para concessão e acompanhamento de auxílios estudantis em que as análises socioeconômicas fazem parte e são registradas em outro banco de controle que não por meio do formulário de registros.

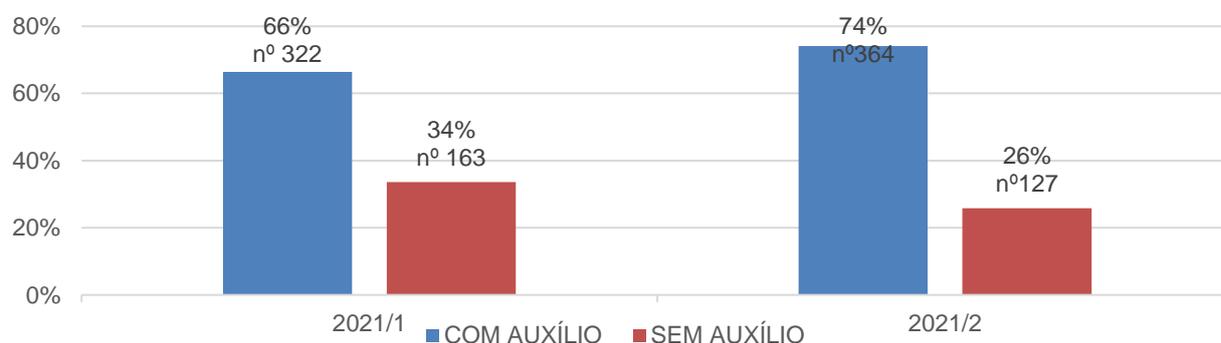
**GRÁFICO 2 - % de atendimentos por tipo em 2021
(Nº 160 = 100%)**



Nota:

1. Em 2021 o Brasil enfrentou a pandemia de Covid-19 e a grande maioria dos atendimentos ocorreu de forma remota, não sendo feito controle de registro dos mesmos em virtude de toda a dinâmica de trabalho que se tornou completamente remoto.
2. Estão contabilizados os atendimentos realizados para concessão e acompanhamento de auxílios estudantis em que as análises socioeconômicas fazem parte e são registradas em outro banco de controle que não por meio do formulário de registros

GRÁFICO 3 - Comparativo da % de estudantes regularmente matriculados por semestre, com e sem auxílios no ano letivo 2021



Nota:

2. Estudantes regularmente matriculados:
 - a. 2022/1 = 485
 - b. 2022/2 = 491.

ANO 2020 -RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL
(EM PROCESSAMENTO – DIFICULDADES COM DADOS DO SISTEMA)

I) EQUIPE CAE 2020:

Em 2020 a equipe contou com servidores técnico-administrativos em educação, são eles:

- (01) Assistente Social - Andreia Pedroso (Coordenadora)
- (01) Pedagoga – Anelise Schutz
- (01) Psicóloga - Gabriela Ataide Isaia;

ANO 2019 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL
(EM PROCESSAMENTO – DIFICULDADES COM DADOS DO SISTEMA)

I) EQUIPE CAE 2019:

Em 2019 a equipe contou com servidores técnico-administrativos em educação, são eles:

- (01) Assistente Social - Andreia Pedroso (Coordenadora)
- (01) Pedagoga – Anelise Schutz
- (01) Psicóloga - Gabriela Ataide Isaia;

ANO 2018 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

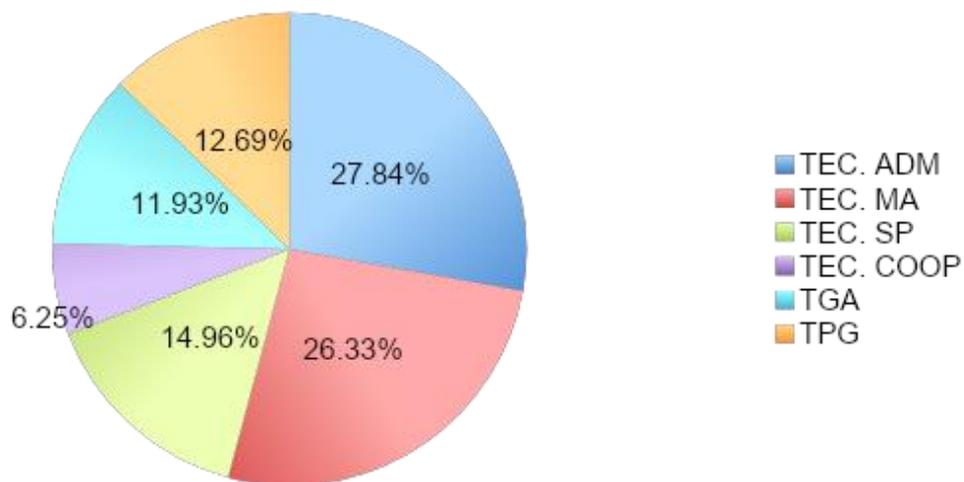
No ano letivo de 2018, tendo-se em vista o período iniciado no dia 19 de fevereiro até 05 de dezembro, para fins de dados parciais, pois o último dia letivo será 14/12/2018, a CAE realizou o total de **528** atendimentos, registrados no Formulário de atendimentos, no Formulário de situação de Vínculo e no Banco de solicitação de auxílios estudantis. Percebe-se a diminuição de atendimentos realizados em 2018 em comparação com o ano de 2017, isto se justifica com a diluição dos atendimentos realizados por outros setores, assim como do delineamento das atribuições da CAE, ao passo que o Campus Viamão cresce e se organiza para melhor atender os estudantes.

I) EQUIPE CAE 2018:

Em 2018 a equipe contou com servidores técnico-administrativos em educação, são eles:

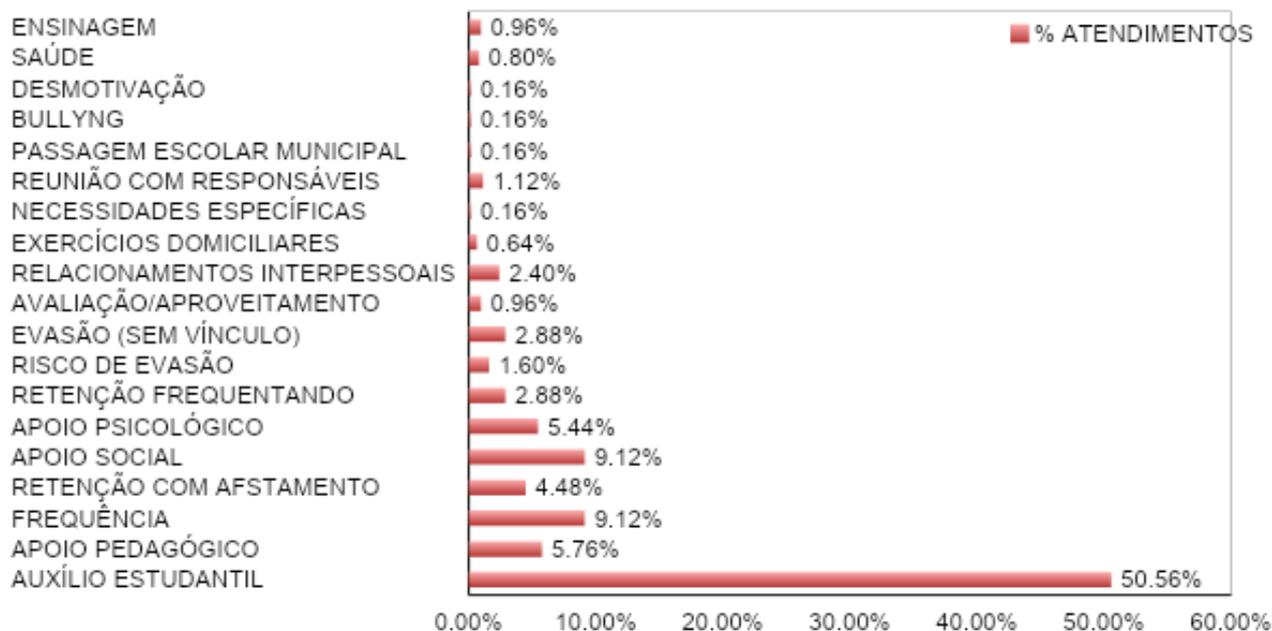
- (01) Assistente Social - Andreia Pedroso (Coordenadora);
- (01) Pedagoga – Anelise Schutz;
- (01) Psicóloga - Gabriela Ataide Isaia;
- (01) Bolsista - Desyrre Lunardi - Projeto “Bazar sustentável”.

GRÁFICO 1 - % de atendimentos por curso no ano letivo 2018

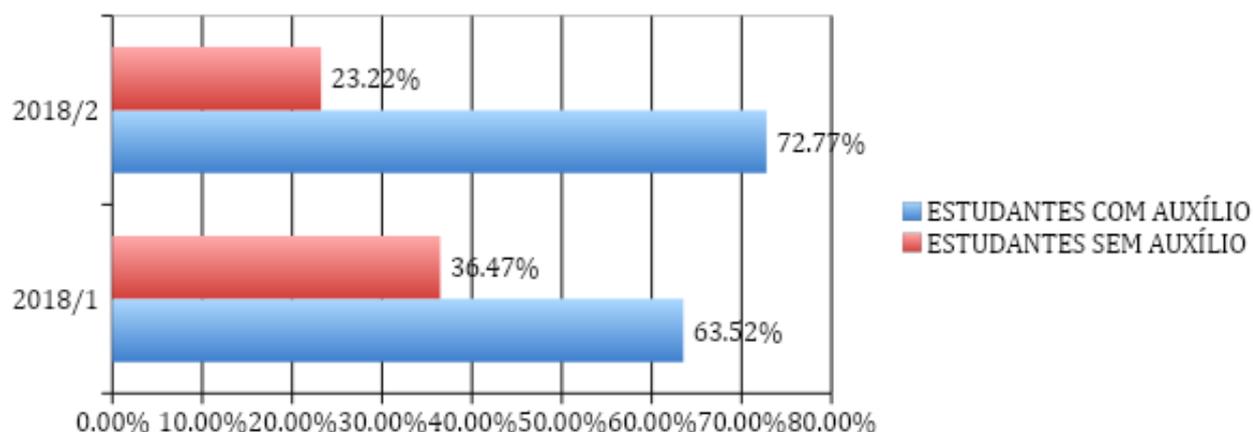


Nota:

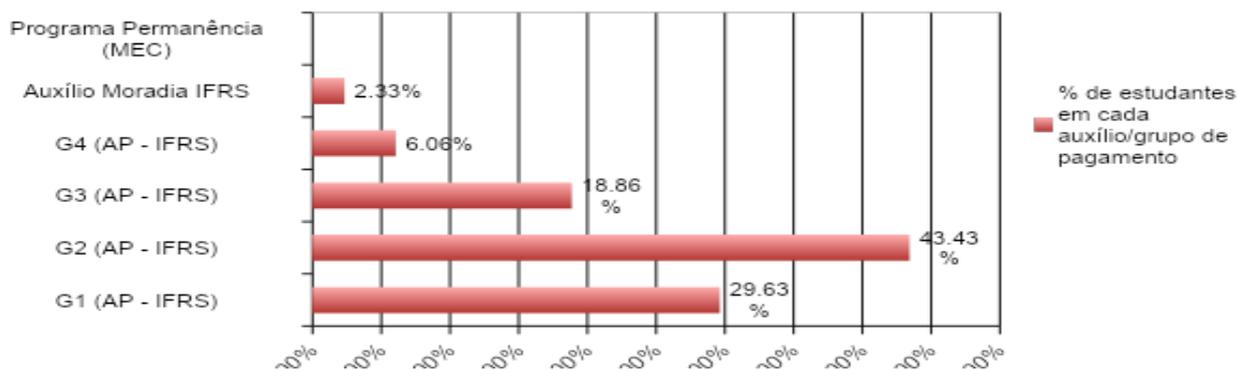
1. A Assistência Estudantil do Campus Viamão teve um **total de 528** atendimentos registrados em 2018 divididos da seguinte forma:
 - a. **147** atendimentos prestados ao curso Técnico em Administração;
 - b. **139** atendimentos prestados ao curso Técnico em Meio Ambiente;
 - c. **79** atendimentos prestados ao curso Técnico em Serviços Públicos;
 - d. **33** atendimentos prestados ao curso Técnico em cooperativismo;
 - e. **63** atendimentos prestados ao curso Tecnólogo em Gestão ambiental;
 - f. **67** atendimentos prestados ao curso Tecnólogo em Processos Gerenciais.

GRÁFICO 2 - % de atendimentos por tipo no ano letivo 2018**Nota:**

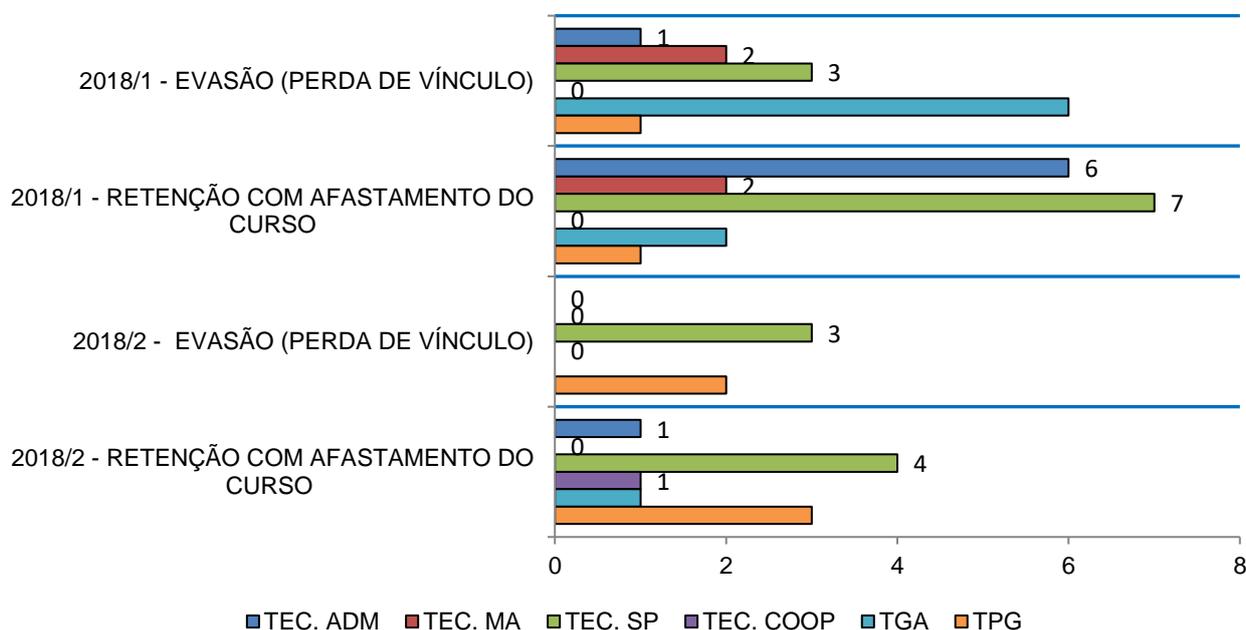
Detectou-se **19 tipos** de atendimentos no ano de 2018, sendo que a soma destes resulta em **625** atendimentos, pois cada usuário do serviço pode receber mais de um tipo de atendimento em cada acolhida.

GRÁFICO 3 - Comparativo da % de estudantes regularmente matriculados com e sem auxílios estudantis por semestre do ano letivo 2018**Nota:**

- Em 2018/1 o Campus Viamão registrou **340** estudantes regularmente matriculados, destes 216 receberam auxílio estudantil.
- Em 2018/2 o Campus Viamão registrou **310** estudantes regularmente matriculados, destes 238 receberam auxílio estudantil.

GRÁFICO 4 - % de auxílios estudantis por tipo no ano letivo 2018**Nota:**

1. Foram ofertados ao todo 297 auxílios estudantis próprios do IFRS, sendo 291 Auxílios permanência e 6 Auxílios moradia.
2. O auxílio permanência é dividido em quatro grupos de pagamento para garantir a equidade na distribuição dos recursos.
3. O Programa Bolsa permanência não foi ofertado, pois o Campus Viamão não conta com o público-alvo mesmo.

GRÁFICO 5 – Nº de evasões e retenções com intervenção da assistência estudantil por semestre do ano letivo 2018**Nota:**

1. Total de estudantes retidos por afastamento ano letivo 2018 por curso:
 - Tecnologia em Processos gerenciais (TPG) = 04
 - Tecnologia em Gestão Ambiental (TGA) = 03
 - Técnico em Cooperativismo (Tec. Coop) = 01
 - Técnico em Serviços Públicos (Tec. SP) = 11
 - Técnico em Meio Ambiente (Tec. MA) = 02
 - Técnico em Administração (Tec. ADM) = 07
2. Total de estudantes evadidos no ano letivo 2018 por curso:
 - Tecnologia em Processos gerenciais (TPG) = 03

- Tecnologia em Gestão Ambiental (TGA) = 06
- Técnico em Cooperativismo (Tec. Coop) = 00
- Técnico em Serviços Públicos (Tec. SP) = 06
- Técnico Meio Ambiente (Tec. MA) = 02
- Técnicos em Administração (Tec. ADM) = 01

ANO 2017 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

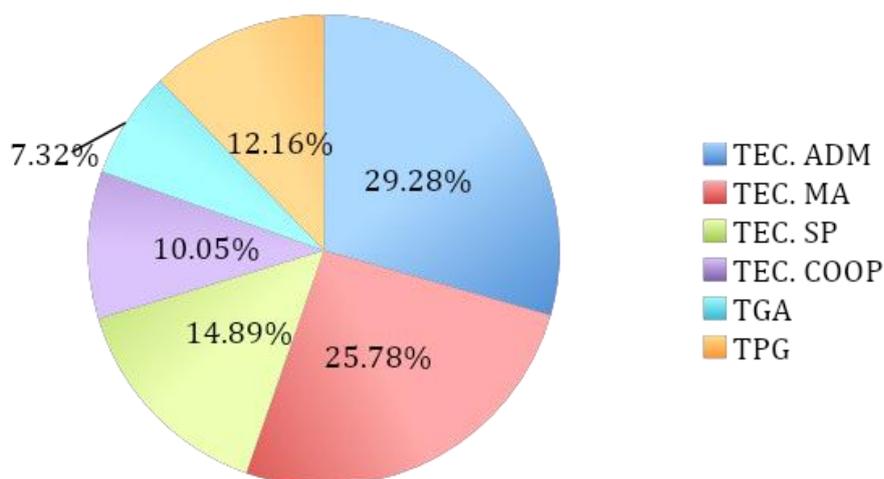
No período letivo de 2017, iniciado no dia 08 de fevereiro até 15 de dezembro, a CAE realizou o total de **806** atendimentos, registrados no Formulário de atendimentos, no Formulário de situação de Vínculo e no Banco de solicitação de auxílios estudantis. Neste ano a CAE completou a equipe mínima, com a chegada da Psicóloga Gabriela Isaia em dezembro de 2016.

I) EQUIPE CAE 2017:

Em 2017 a equipe contou com servidores técnico-administrativos em educação, são eles:

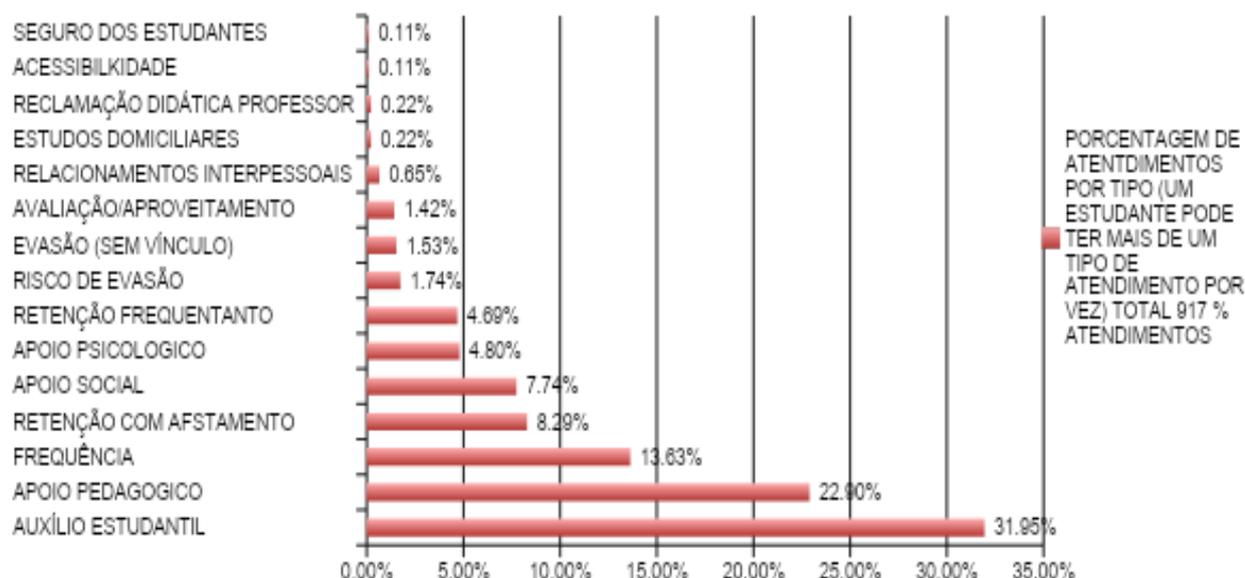
- (01) Assistente Social - Andreia Pedroso (Coordenadora);
- (01) Pedagoga – Anelise Schutz;
- (01) Psicóloga - Gabriela Ataide Isaia;
- (02) Assistente de alunos
 - Leda Maria Pereira da Silveira (em 2017/1);
 - Caroline Laureano (em 2017/2);
- (01) Bolsista - Sabrina Ferreira Cardoso – Projeto “Bazar sustentável”.

GRÁFICO 1 - % de atendimentos por curso no ano letivo 2017

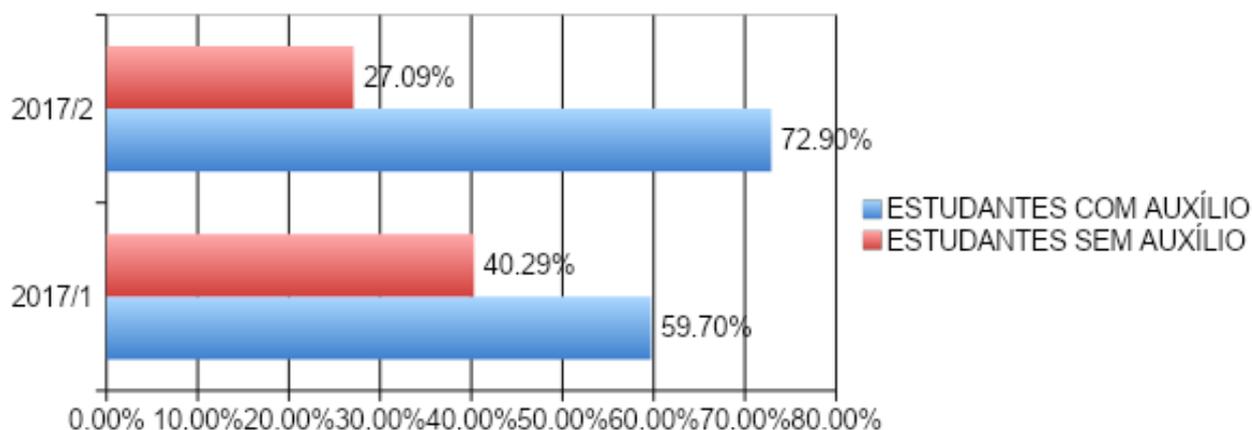


Nota:

A Assistência Estudantil do Campus Viamão teve um **total de 806** atendimentos registrados em 2017. Destes **240** atendimentos foram para o curso de Tec. em Administração, **208** para o Tec. em Meio Ambiente, **120** para o Tec. Serviços Públicos, **81** para o Tec. em cooperativismo, **59** para o Tecnólogo em Gestão ambiental e **98** atendimentos para o Curso Tecnólogo em Processos Gerenciais.

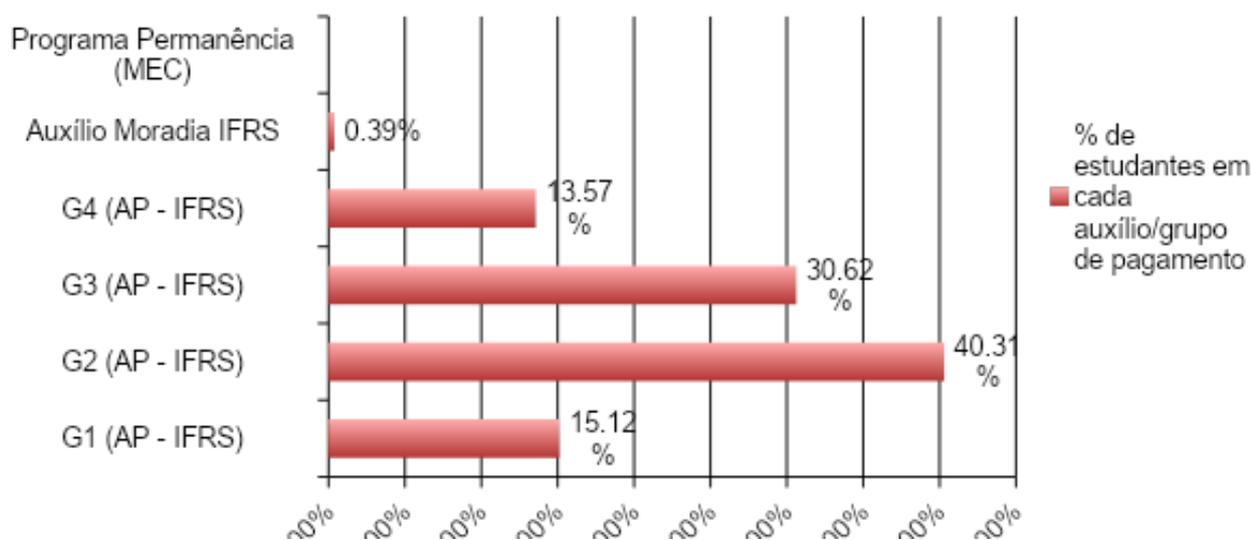
GRÁFICO 2 - % de atendimentos por tipo no ano letivo 2017**Nota:**

Detectou-se **15 tipos** de atendimentos no ano de 2017, sendo que a soma destes resulta em **917** atendimentos, pois cada usuário do serviço pode receber mais de um tipo de atendimento em cada acolhida.

GRÁFICO 3 - Comparativo da % de estudantes regularmente matriculados com e sem auxílios estudantis por semestre do ano letivo 2017**Nota:**

1. Em 2017/1 o Campus Viamão registrou **340** estudantes regularmente matriculados, destes **203** formam beneficiados com o Auxílio estudantil Permanência IFRS
2. Em 2017/2 o Campus Viamão registrou **310** estudantes regularmente matriculados, destes **226** formam beneficiados com o Auxílio estudantil Permanência IFRS

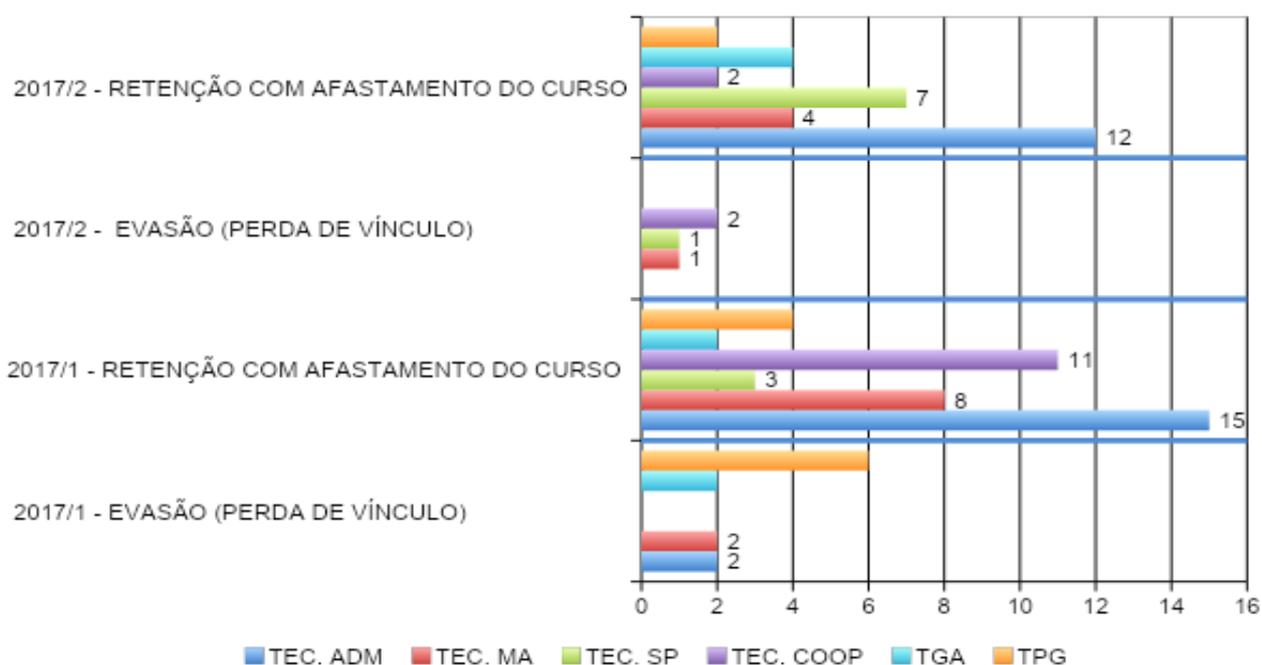
GRÁFICO 4 - % de auxílios estudantis no ano 2017 por grupo de pagamento e tipo no ano letivo 2017



Nota:

1. Foram ofertados ao todo 257 auxílios estudantis próprios do IFRS, sendo 256 Auxílios permanência e 1 Auxílios moradia.
2. Em 2017 o Auxílio Permanência (AP) do IFRS passou a contar com 4 grupos (G1,G2,G3 e G4) de pagamentos para melhorar a forma de distribuição dos recursos financeiros.
3. O Programa Bolsa permanência não foi ofertado, pois o Campus Viamão não contava com o público alvo do mesmo.

GRÁFICO 5 – Nº de evasões e retenções com intervenção da assistência estudantil por semestre do ano letivo 2017



Nota:

1. Total de estudantes retidos por afastamento ano letivo 2017 por curso:
 - o Tecnologia em Processos gerenciais (TPG) = 06
 - o Tecnologia em Gestão Ambiental (TGA) = 06

- Técnico em Cooperativismo (Tec. Coop) = 13
 - Técnico em Serviços Públicos (Tec. SP) = 10
 - Técnico em Meio Ambiente (Tec. MA) = 12
 - Técnico em Administração (Tec. ADM) = 02
- 2. Total de estudantes evadidos no ano letivo 2017 por curso:**
- Tecnologia em Processos gerenciais (TPG) = 06
 - Tecnologia em Gestão Ambiental (TGA) = 02
 - Técnico em Cooperativismo (Tec. Coop) = 02
 - Técnico em Serviços Públicos (Tec. SP) = 01
 - Técnico Meio Ambiente (Tec. MA) = 03
 - Técnicos em Administração (Tec. ADM) = 27

ANO 2016 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

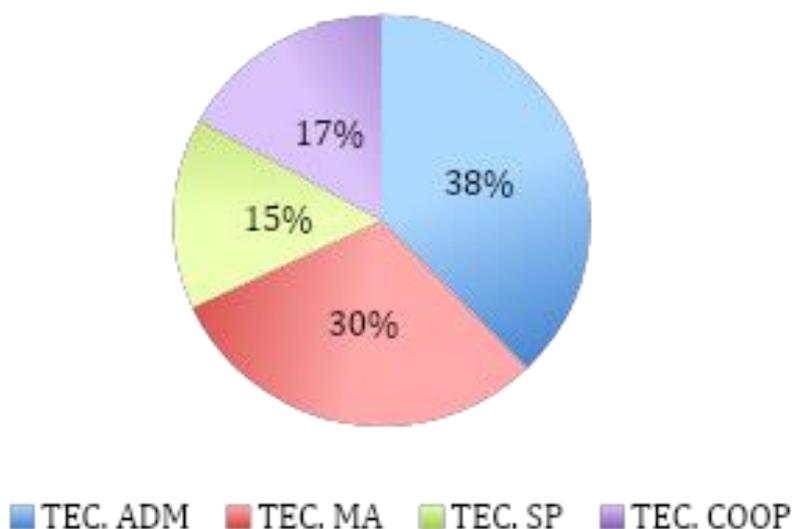
No período letivo de 2016, que compreende o dia 22 de fevereiro até 21 de dezembro, a CAE realizou o total de 313 atendimentos, registrados no Formulário de atendimentos, no Formulário de situação de vínculo e no Banco de solicitação de auxílios estudantis. Vale ressaltar que neste ano a CAE contou somente com duas servidoras: a Assistente Social Andreia Pedrosa e a Pedagoga Anelise Schutz.

I) EQUIPE CAE 2016:

Em 2016 a equipe contou com servidores técnico-administrativos em educação, são eles:

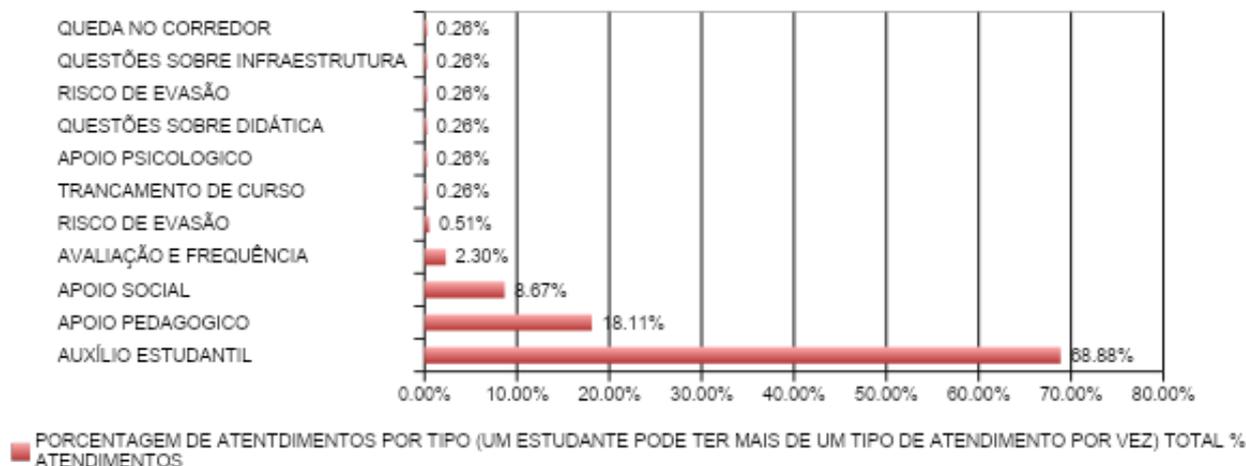
- (01) Assistente Social - Andreia Pedrosa (Coordenadora);
- (01) Pedagoga – Anelise Schutz;
- (01) Assistente de alunos - Leda Maria Pereira da Silveira;
- (02) Estagiários em Serviço Social:
 - Patrícia Custódio Nascimento - (Uniasselvi).
 - Gilberto Ferreira - (Uniasselvi).
- (01) Bolsista - Giulia da Rosa Nunes - Projeto “Eu sou uma possibilidade para o Mundo” – Téc. Sub. Cooperativismo - IFRS

GRÁFICO 1 - % de atendimentos por curso no ano letivo 2016

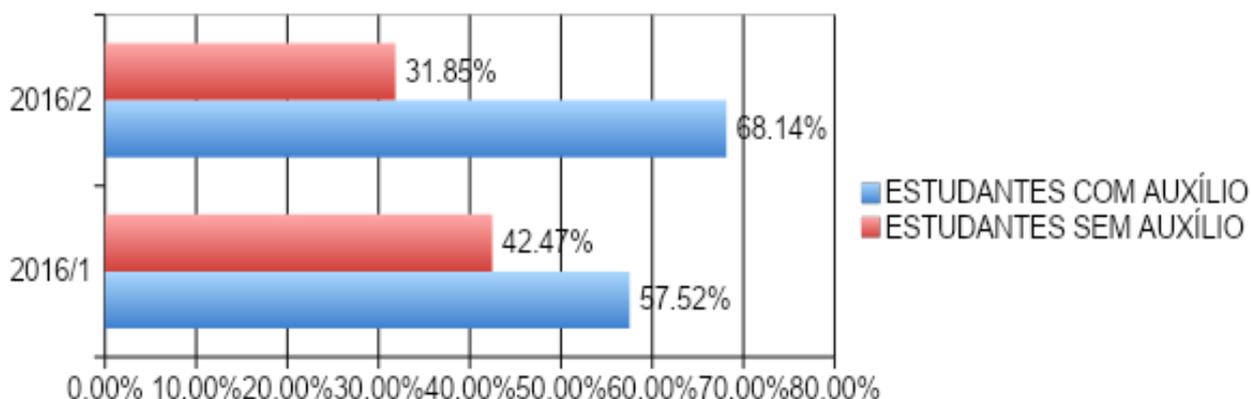


Nota:

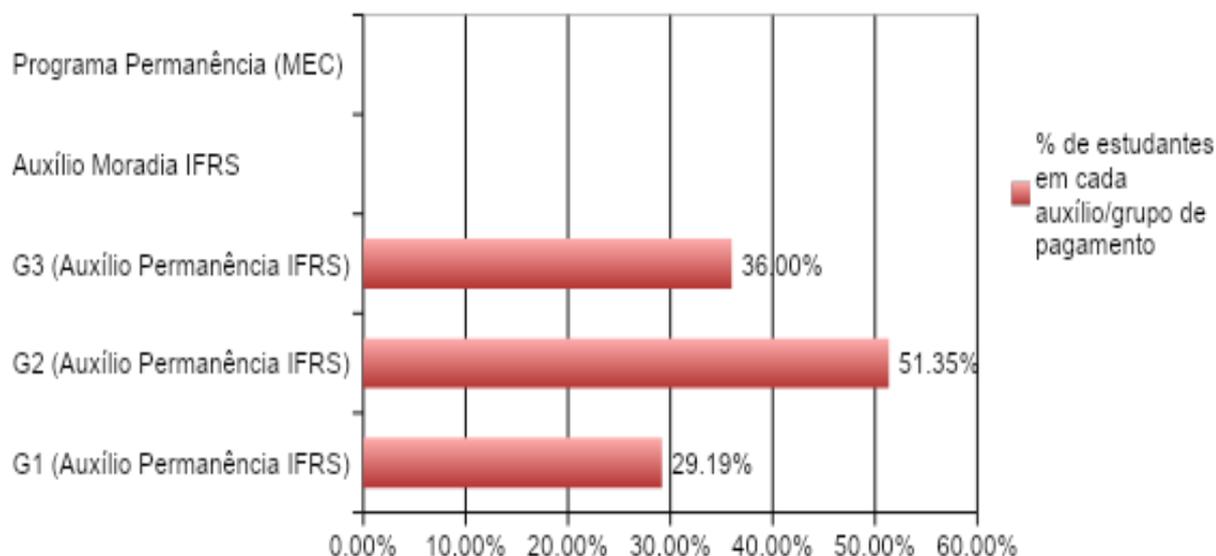
1. A Assistência Estudantil do Campus Viamão teve um **total de 313** atendimentos registrados em 2016.

GRÁFICO 2 - % de atendimentos por tipo no ano letivo 2016**Nota:**

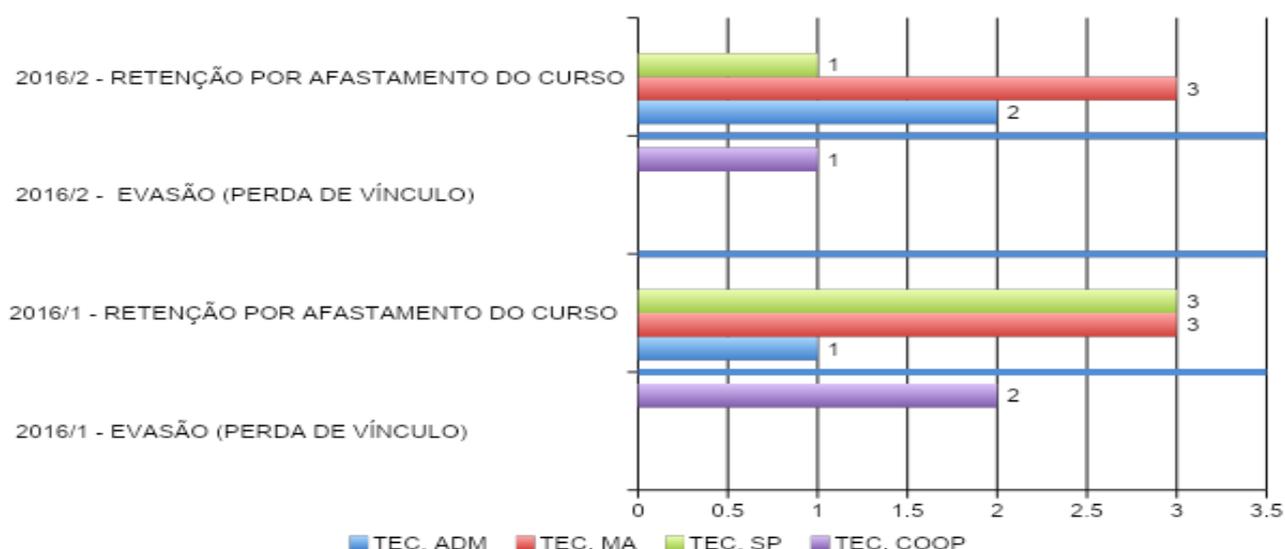
1. Detectou-se **11 tipos** de atendimentos no ano de 2016, sendo que a soma destes resulta em **392** atendimentos, pois cada usuário do serviço pode receber mais de um tipo de atendimento em cada acolhida.

GRÁFICO 3 - comparativo de estudantes regularmente matriculados com e sem auxílios estudantis por semestre do ano letivo 2016**Nota:**

1. Em 2016/1 o Campus Viamão registrou **226** estudantes regularmente matriculados, destes **130** formam beneficiados com o Auxílio estudantil Permanência IFRS
2. Em 2016/2 o Campus Viamão registrou **248** estudantes regularmente matriculados, destes **169** formam beneficiados com o Auxílio estudantil Permanência IFRS

GRÁFICO 4 - % de auxílios estudantis no ano 2016 por grupo de pagamento e tipo**Nota:**

1. Em 2016 o Auxílio Estudantil Permanência do IFRS possuía apenas 3 grupos de pagamentos. O auxílio moradia não foi ofertado, pois foi necessário priorizar o auxílio permanência. O Programa Bolsa permanência também não foi ofertado, pois o Campus Viamão possuía apenas cursos de nível médio e este programa destina-se a cursos de nível superior.
2. Em 2016 o Campus Viamão teve um total de **185** estudantes com auxílio estudantil destes **54** foram classificados no Grupo 1 (G1) de pagamento, 95 no Grupo 2 (G2) e 36 foram classificados no Grupo 3 (G3).

GRÁFICO 5 – Nº de evasões e retenções com intervenção da assistência estudantil por semestre do ano letivo 2016**Nota:**

1. Total de estudantes retidos por afastamento ano letivo 2016 por curso:
 - Técnico em Cooperativismo (Tec. Coop) = 00
 - Técnico em Serviços Públicos (Tec. SP) = 04
 - Técnico em Meio Ambiente (Tec. MA) = 06

- Técnico em Administração (Tec. ADM) = 03
2. Total de estudantes evadidos no ano letivo 2016 por curso:
- Técnico em Cooperativismo (Tec. Coop) = 03
 - Técnico em Serviços Públicos (Tec. SP) = 00
 - Técnico Meio Ambiente (Tec. MA) = 00
 - Técnicos em Administração (Tec. ADM) = 00

ANO 2015 - RELATÓRIO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

O Campus Viamão iniciou seus cursos regulares em 2015 e o período letivo compreendeu do dia 23 de fevereiro até 18 de dezembro. No início deste ano o setor de Assistência Estudantil ainda não existia, mas o Campus contava com a Servidora Anelise Schutz (pedagoga), que atuava em várias frentes de trabalho. Com a matrícula dos cursos regulares se aproximando, a servidora Andreia Pedroso (assistente social) da Assessoria de Assistência Estudantil da Pró-reitoria de Ensino do IFRS se deslocou para o Campus Viamão para auxiliar nos processos de matrículas e auxílios estudantis.

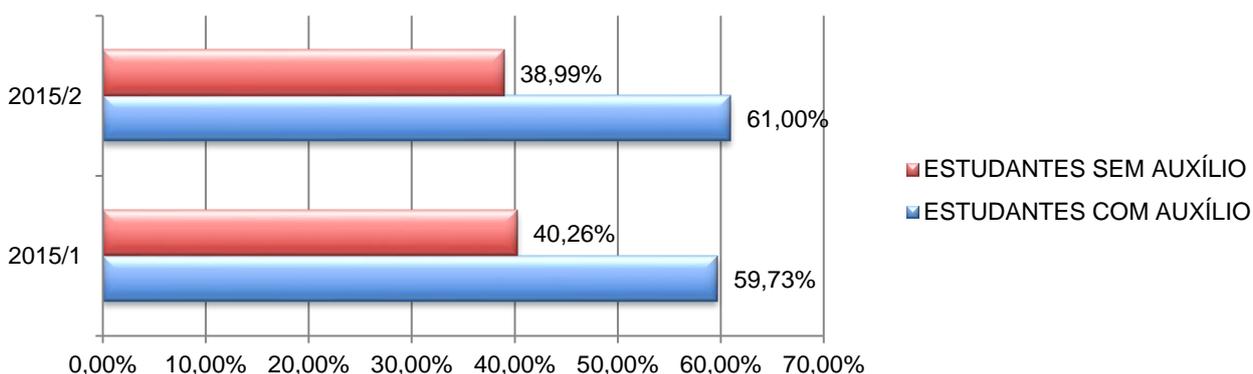
I) EQUIPE CAE 2015:

Em 2015 a equipe contou com servidores técnico-administrativos em educação, são eles:

- Pedagoga – Anelise Schutz (Coordenadora);
- Assistente Social - Andreia Pedroso.

Assim a Assistência Estudantil começou a ser delineada, no período das matrículas dos cursos regulares, buscando realizar o acolhimento dos estudantes e passando a informação sobre a existência do auxílio estudantil. No entanto, somente em maio de 2015 o setor passou a se chamar Coordenadoria de Assistência Estudantil, sendo composto então pelas duas servidoras acima mencionadas. Neste ano, a CAE realizou **194** atendimentos, registrados no banco de auxílio estudantil e no formulário eletrônico. No entanto, a forma de registro não permite a aferição de porcentagens por curso.

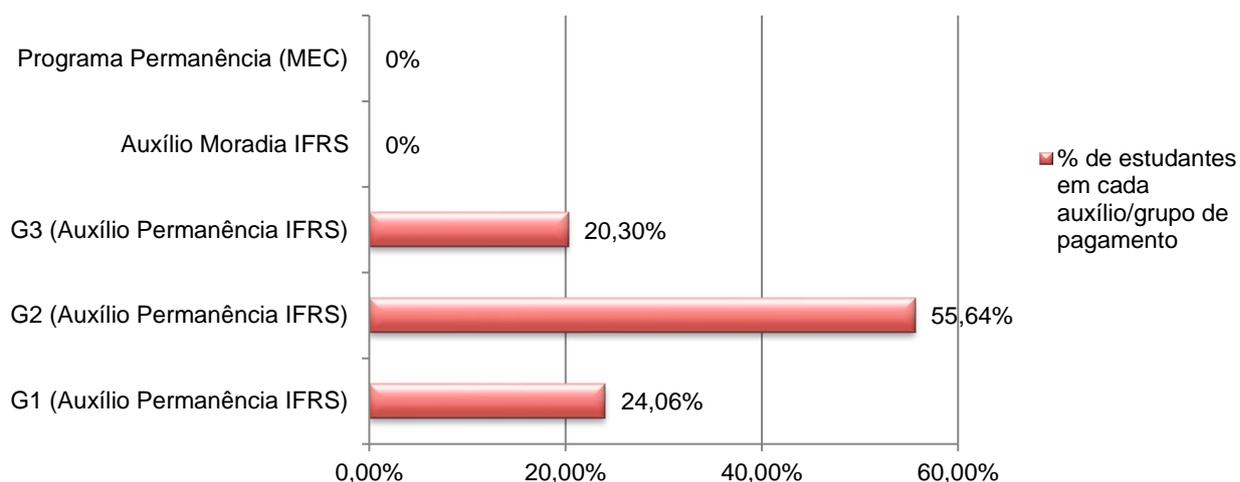
GRÁFICO 1 - Comparativo de estudantes regularmente matriculados com e sem auxílios estudantis por semestre do ano letivo 2015



Nota:

1. Em 2015/1 o Campus Viamão registrou **149** estudantes regularmente matriculados, destes **89** foram beneficiados com o Auxílio permanência do IFRS.
2. Em 2015/2 o Campus Viamão registrou **218** estudantes regularmente matriculados, destes **133** foram beneficiados com o Auxílio permanência do IFRS.

GRÁFICO 2 - % de auxílios estudantis no ano 2015 por grupo de pagamento e tipo

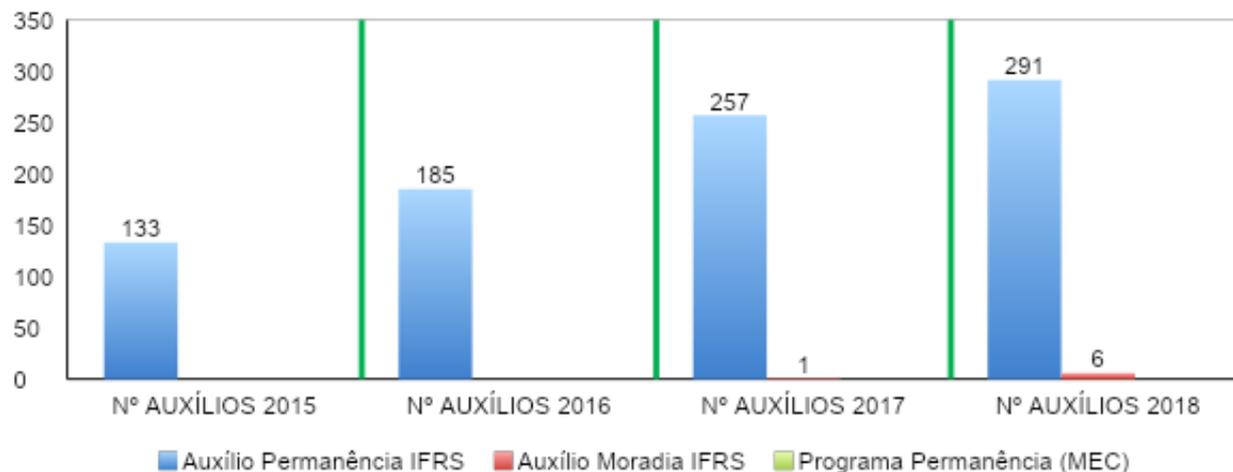
**Nota:**

1. Em 2015 o Auxílio Estudantil Permanência do IFRS possuía apenas 3 grupos de pagamentos. O auxílio moradia não foi ofertado e o Programa Bolsa Permanência também não foi ofertado, pois o Campus Viamão possuía apenas cursos de nível médio e este programa destinava-se a cursos de nível superior.
2. Em 2015 o Campus Viamão teve um total de **133** estudantes com auxílio estudantil, destes 32 foram classificados no Grupo 1 (G1) de pagamento, 74 no Grupo 2 (G2) e 27 foram classificados no Grupo 3 (G3).

RELATÓRIO COMPARATIVO

(2015 / 2016 / 2017 / 2018 >> em processamento)

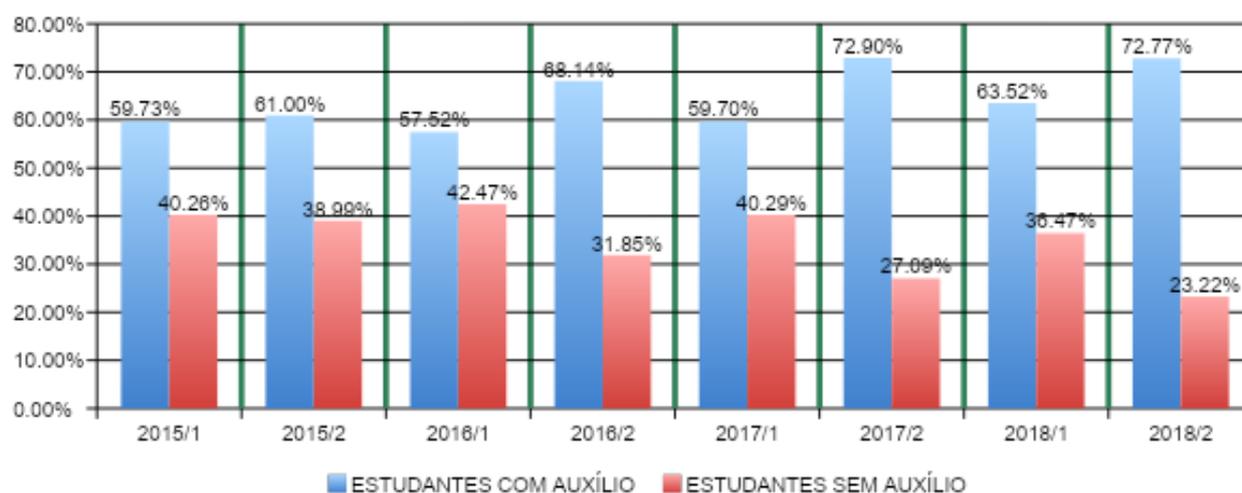
GRÁFICO 1 – Comparação do nº de estudantes contemplados com auxílios estudantis por ano



Nota:

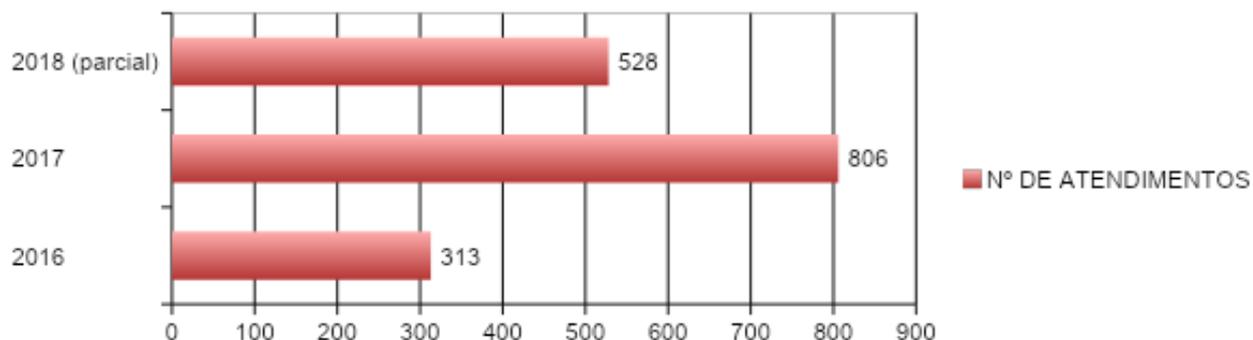
O Programa Bolsa permanência não foi ofertado nos anos 2015,2016,2017 E 2018, pois o Campus Viamão não conta com o público alvo do mesmo.

GRÁFICO 2 – comparativo de estudantes com e sem auxílios estudantis por semestre/ano



Nota:

O Programa Bolsa permanência não foi ofertado nos anos 2015,2016,2017 e 2018, pois o Campus Viamão não conta com o público alvo do mesmo.

GRÁFICO 3 – Comparativo de atendimentos por ano**Nota:**

1. Embora o número de atendimentos do ano 2018 ainda esteja com prévia análise, percebe-se que houve uma diminuição dos atendimentos em relação ao ano 2017. Isso ocorre devido aos seguintes fatores:
 - a. o setor começou a delinear melhor o foco dos atendimentos, visto que as servidoras da CAE precisam estar em outras frentes de trabalho e dar vazão a outras demandas que também tem os estudantes como foco.
 - b. a diluição dos atendimentos entre outros setores, como a Coordenadoria de Ensino que em 2018 agrega as demandas relativas ao apoio e retorno aos professores quanto às atividades de sala de aula, assim como chegadas atrasadas e saídas antecipadas dos cursos integrados em que a Servidora Caroline centralizou.