



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Viamão  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do Campus Viamão**

**EDITAL Nº 01, DE 20 DE JANEIRO DE 2022  
DO AFASTAMENTO COM SUBSTITUIÇÃO DE DOCENTES PARA CAPACITAÇÃO/QUALIFICAÇÃO EM  
PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* E PÓS-DOCTORADO**

**APRESENTAÇÃO**

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DO CAMPUS VIAMÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria IFRS nº 44, de 1º de julho de 2021, juntamente da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do IFRS, em consonância com a com a Instrução Normativa Nº 02/2018, que regulamenta os critérios de afastamento de professores para capacitação/qualificação em programas de pós-graduação *stricto sensu* e pós-doutorado, TORNA PÚBLICA a abertura das inscrições para solicitação de afastamento com substituição de docentes deste Campus a fim de participar em programa de pós-graduação *stricto sensu* e pós-doutorado, nos moldes do Art. 96-A da Lei 8112/1990 e da Lei 12772/2012.

**DO OBJETIVO**

**Art. 1º** A concessão de afastamento para que docentes participem de programas de pós-graduação *stricto sensu* e pós-doutorado será realizada com objetivo de incentivar a titulação e o aperfeiçoamento, com consequente melhora na qualificação dos servidores docentes do IFRS.

Parágrafo Único: O presente edital tem por finalidade estabelecer uma lista classificatória conforme Instrução Normativa Nº 02, de 24 de agosto de 2018, (disponível em [https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2018/08/02\\_Regulamenta\\_criterios\\_afastamento\\_servidores\\_docentes22082018.pdf](https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2018/08/02_Regulamenta_criterios_afastamento_servidores_docentes22082018.pdf)), amparada pela Lei 12772/2012 e a Lei 8112/1990, para preenchimento de uma vaga existente não preenchida pelos candidatos classificados no Edital IFRS Campus Viamão 18/2021.

**DAS INSCRIÇÕES**

**Art. 2º** Para fins de inscrição, o candidato deverá encaminhar os documentos comprobatórios em arquivo único, no formato PDF, para a Coordenadoria de Gestão de Pessoas do campus no endereço eletrônico [cgp@viamao.ifrs.edu.br](mailto:cgp@viamao.ifrs.edu.br) no período de 20 de janeiro de 2022 até às 18h, horário de Brasília, do dia 31 de janeiro de 2022.

**Art. 3º** Os documentos obrigatórios para a inscrição, deverão estar consolidados em um único arquivo em pdf, conforme o edital de afastamento são (conforme artigo 26 da IN n.º02, de 24 de agosto de 2018), na seguinte ordem:

I - Ficha de inscrição preenchida (Anexo II);



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Viamão*  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do *Campus Viamão***

II - Tabela de critérios e valores de pontuação (Anexo I) preenchida com a indicação da pontuação pretendida;

III - Declaração quanto aos afastamentos e licenças do servidor no IFRS, com datas e períodos gozados pelo servidor, a ser emitida pela Gestão de Pessoas do campus;

IV - Declaração sobre o regime de trabalho, a ser emitida pela Gestão de Pessoas do campus;

**Art. 4º** Os documentos deverão estar consolidados em um único arquivo em pdf a serem apresentados para atribuição e comprovação da pontuação pretendida referente ao Anexo I, pelo docente, são (conforme artigo 27 da IN n.º 02, de 24 de agosto de 2018):

I - Os documentos referidos no Art. 3, incisos III e IV deste edital;

II - Declaração de tempo de efetivo serviço em outro IF, no IFRS e no *campus* onde está lotado atualmente, quando for o caso, a ser emitida pela Gestão de Pessoas do *campus*;

III - Documentos que comprovem a atuação nos projetos de pesquisa, projetos e ações de extensão, projetos e ações de ensino, emitidos pelas respectivas diretorias/coordenadorias, agência de fomento ou instituição equivalente;

IV - Documentos que comprovem a produção acadêmica, conforme Anexo I;

V - Documentos que comprovem as orientações de trabalho realizadas, conforme Anexo I;

VI - Atestado emitido pela instituição de ensino, referente às disciplinas ministradas e carga horária, nos últimos dez semestres acadêmicos completos;

VII - Cópia do diploma da mais alta qualificação/grau de escolaridade;

VIII - Histórico escolar do programa de pós-graduação para o qual pleiteia afastamento por meio deste edital;

IX - Portarias de nomeação e exoneração quando houver, indicando o período de exercício de Cargos Administrativos, de Direção ou Coordenação.

§1º Em cada documento comprobatório deverá constar, obrigatoriamente, o número do critério ao qual ele se refere na tabela constante no Anexo I.

§2º A ausência de documento comprobatório e/ou a falta da devida numeração do critério implicará na não pontuação no referido critério.

§3º Nas ações em que o candidato realiza diferentes atividades, apenas uma, a qual deverá ser indicada pelo candidato, poderá ser utilizada para fins de pontuação.

**Art. 5º** A inscrição será realizada mediante envio da documentação comprobatória por parte do candidato para o endereço eletrônico da Unidade de Gestão de Pessoas do *campus* no prazo previsto no Art. 2º.

Parágrafo único: A Unidade de Gestão de Pessoas do *campus* confirmará o recebimento do e-mail, porém não realizará nenhum tipo de conferência dos documentos.

**Art. 6º** É de inteira responsabilidade do candidato ao afastamento providenciar a sua documentação comprobatória, prevista no Art. 3º e no Art. 4º.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Viamão  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do Campus Viamão**

Parágrafo único. Não será permitido incluir novos documentos após a data de encerramento das inscrições.

### **DOS CRITÉRIOS DE AFASTAMENTO COM SUBSTITUIÇÃO E DA ATRIBUIÇÃO DE PONTOS**

**Art. 7º** São critérios para atribuição de pontos para o afastamento com substituição, conforme a Instrução Normativa Nº 02, de 24 de agosto 2018:

- I – Afastamentos anteriores para capacitação no IFRS;
- II – Regime de trabalho;
- III – Tempo em efetivo exercício no IFRS, considerando o tempo de trabalho nas instituições que deram origem ao IFRS;
- IV – Atuação em programas/projetos/ações de ensino, pesquisa e extensão no IFRS;
- V – Atuação no ensino no IFRS;
- VI – Atuação na gestão do IFRS;
- VII – Grau de escolaridade;
- VIII – Tempo após término do maior grau de escolaridade;
- IX – Número de semestres cursados sem afastamento no curso de pós-graduação que motivou a solicitação, cursados enquanto professor do IFRS.

**Art. 8º** Os valores referentes a cada critério de afastamento, assim como a forma de atribuição de pontos, constam no Anexo I, conforme a Instrução Normativa Nº 02/2018.

**Art. 9º** Nenhum critério de atribuição de pontos terá caráter eliminatório.

**Art. 10** A análise e a atribuição de pontos se dará exclusivamente mediante a apreciação da documentação comprobatória entregue pelo docente no ato da inscrição.

**Art. 11** Ocorrendo empate na pontuação final, prevalecerá como critério de desempate, nesta ordem:

- I – Servidor que nunca foi contemplado com afastamento no serviço público federal;
- II – Professores em regime de trabalho de dedicação exclusiva;
- III – Maior tempo de efetivo exercício no campus onde atua;
- IV – Data de nascimento mais antiga.

**Art. 12** A representação local da CPPD disponibilizará, em local público, as pontuações por critério e final obtidas pelos candidatos.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Viamão*  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do *Campus Viamão***

### **DO RESULTADO**

**Art. 13** A lista preliminar das inscrições homologadas dos candidatos ao afastamento será divulgada na página da representação local CPPD do *Campus* até o dia 4 de fevereiro de 2022.

§ 1º O candidato interessado em interpor recurso da lista preliminar das inscrições deverá preencher e entregar o formulário do Anexo III até às 18h do dia 9 de fevereiro de 2022, por e-mail à CGP do *Campus*.

§ 2º A lista classificatória emitida pela representação local da CPPD será encaminhada para homologação do Conselho do *Campus*, que deverá ser realizada em reunião extraordinária com pauta única (conforme Art. 31 da IN nº02/2018).

§ 3º A lista com os nomes e classificação final dos candidatos a afastamento será divulgada pela direção-geral até o final do mês de março de 2022.

§ 4º O candidato interessado em interpor recurso da lista final do Conselho do *Campus* deverá preencher o formulário do Anexo III e enviar para o endereço eletrônico da Unidade de Gestão de Pessoas do *campus* no prazo de três dias úteis após a divulgação da lista final homologada pelo Conselho de *Campus*, até às 18h do último dia do prazo.

### **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

**Art. 14** A lista dos candidatos homologados, com a sua respectiva pontuação e classificação a afastamento será divulgada na página da representação local da CPPD até o dia 7 de fevereiro de 2022.

§ 1º A lista classificatória emitida pela representação local da CPPD será encaminhada para homologação do Conselho de *Campus* até dia 4 de fevereiro de 2022.

§ 2º A lista com os nomes e classificação final dos candidatos a afastamento será divulgada pela direção-geral, na página do *Campus*, até o final do mês de março de 2022.

**Art. 15** Os afastamentos para realização de programas de mestrado e doutorado somente serão concedidos aos servidores titulares de cargos efetivos no respectivo órgão ou entidade que não tenham se afastado por licença para tratar de assuntos particulares, para gozo de licença para capacitação ou com fundamento no Artigo 96-A, da Lei nº 8.112/90, nos 2 (dois) anos anteriores à data da solicitação de afastamento.

**Art. 16** Para a efetivação do afastamento, a documentação apresentada deve estar em concordância com a documentação entregue no ato de inscrição.

Parágrafo único. No caso em que o *caput* deste artigo não for satisfeito, o afastamento não será efetivado.

**Art. 17** O presente edital tem validade até a homologação do resultado final do edital do ano subsequente.

Parágrafo único: No caso de haver vagas disponíveis sem candidatos aptos classificados deverá ser publicado edital extraordinário com data de validade até 15 de outubro de 2022.

**Art. 18** O(s) membro(s) da representação local da CPPD que se inscreverem no presente edital não poderão participar do processo de avaliação.

Parágrafo único. Da mesma forma, não poderão participar do processo de avaliação membros da CPPD que tiverem grau de parentesco até 3º grau com algum candidato inscrito.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Viamão*  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do *Campus Viamão***

**Art. 19** Os casos omissos do presente edital serão avaliados pela representação local da CPPD, podendo ser encaminhados ao Colegiado da CPPD.

---

Alexsander Lemos Ferreira  
Diretor-Geral Substituto

---

Marcos Aurélio Souza Brito  
Coordenador de Gestão de Pessoas

---

Rafael Alfonso Brinkhues  
Presidente da CPPD local



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Viamão  
Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do *Campus Viamão*

**ANEXO I**  
**TABELA DE CRITÉRIOS E VALORES DE PONTUAÇÃO**

Ordem	Critério para atribuição de pontos	Valor máximo	Pontuação/Documento Comprobatório	Pontuação pretendida	Pontuação obtida após análise da documentação pela CPPD
1	Professor que nunca foi contemplado com afastamento para capacitação no IFRS	140	Nunca contemplado = 140 pontos  Até 2 anos de afastamento= 50 pontos  De 2 a 4 anos de afastamento= 20 pontos  Acima de 4 anos de afastamento= 0 pontos  <b>Documento comprobatório:</b> Declaração da Gestão de Pessoas do Campus.		
2	Regime de trabalho do professor	120	Professores em regime de dedicação exclusiva = 120 pontos  Professores com 40 horas sem dedicação exclusiva = 80 pontos  Professores com 20 horas sem dedicação exclusiva = 40 pontos  <b>Documento comprobatório:</b> Declaração da Gestão de Pessoas do Campus.		
3	Maior tempo em efetivo exercício como professor no IFRS, considerando o tempo de trabalho nas instituições que deram origem ao IFRS ou o	120	No <i>campus</i> do IFRS onde atua = 1,0 ponto/mês  Professores que tenham sido removidos nos 24		



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Viamão

**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do Campus Viamão**

	ingresso na carreira EBTT ou o Magistério Federal de Primeiro e Segundo Graus.		meses anteriores a publicação do edital terão o tempo de trabalho em outros <i>campi</i> do IFRS pontuado em 0,5 ponto/mês  Professores que tenham sido redistribuídos nos 24 meses anteriores a publicação do edital terão o tempo de trabalho em outros IFs pontuados em 0,25 ponto/mês  <b>Documento comprobatório:</b> Declaração da Gestão de Pessoas do Campus.		
<b>4</b>	Atuação em programas/projetos/ações de ensino, pesquisa e extensão, produção acadêmica e orientações (nos últimos 10 semestres)	160	Coordenação de projetos de pesquisa com fomento externo: 15 pontos  Coordenação de projetos de pesquisa: 10 pontos  Atuação em projeto de pesquisa: 2 pontos  Artigo indexado ou registro de patente ou registro de software: 6 pontos  Artigo não indexado: 2 pontos  Apresentação de trabalho pelo docente em evento: 1 ponto  Autoria de livro: 6 pontos		



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Viamão  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do Campus Viamão**

			<p>Autoria de capítulo de livro: 2 pontos</p> <p>Coordenação de programas/projetos de ensino: 10 pontos</p> <p>Atuação em programas/projeto de ensino: 2 pontos</p> <p>Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso Ensino Médio e Técnico: 2 pontos por trabalho</p> <p>Orientação de Trabalho Conclusão de Curso graduação e especialização: 4 pontos por trabalho</p> <p>Orientação de Trabalho Conclusão de Curso mestrado e doutorado: 6 pontos por trabalho</p> <p>Orientação de estágio ensino médio e técnico: 1 ponto por trabalho</p> <p>Orientação de estágio de graduação e especialização: 2 pontos por trabalho</p> <p>Coordenação de projetos/programa de extensão com fomento externo: 15 pontos</p> <p>Coordenação de projeto/programa de extensão: 10 pontos</p> <p>Atuação em de ação de extensão: 2 pontos</p>		
--	--	--	--	--	--





Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Viamão  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do Campus Viamão**

			<p>Docência em cursos de extensão de formação inicial ou continuada de caráter permanente no IFRS será pontuada considerando-se a média dos períodos de aula semanais ministrados pelo docente nos últimos 10 semestres completos. Ao docente que pertença ao quadro de docentes do IFRS por período inferior a 10 semestres, a média dos períodos de aula semanais será efetuada considerando-se o número de semestres desde seu ingresso na instituição na condição de docente.</p> <p>A pontuação atribuída será a média dos períodos de aula semanais do docente na ação de extensão de formação inicial ou continuada de caráter permanente no IFRS, calculada segundo a descrição anterior, multiplicada por oito (08).</p> <p><b>Documentos comprobatórios:</b> Declaração de atuação nos projetos de pesquisa, projetos e ações de extensão, projetos e ações de ensino, emitidos pelas respectivas diretorias/coordenatori</p>		
--	--	--	---	--	--



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Viamão  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do Campus Viamão**

			<p>as, agência de fomento ou instituição equivalente.</p> <p>Publicações: Cópia de capa, folha de rosto, ficha catalográfica ou indexação, cópia de página da obra que comprove a autoria.</p> <p>Registro de <i>software</i>: comprovação em suporte físico da autoria do programa de computador.</p> <p>Registro de patente: comprovante do depósito da patente no INPI.</p> <p>Apresentação de trabalho: Certificado de apresentação de trabalho.</p> <p>Orientações: Declaração da instituição de ensino contendo o nome do trabalho.</p>		
5	Atuação no ensino no IFRS (média dos últimos 10 semestres)	160	<p>A atuação no ensino no IFRS será pontuada considerando-se a média dos períodos de aula semanais ministrados pelo docente nos últimos 10 semestres acadêmicos completos.</p> <p>Ao docente que pertença ao quadro de docentes do IFRS por período inferior a 10 semestres, a média dos períodos de aula</p>		



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Viamão  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do Campus Viamão**

			<p>semanais será efetuada considerando-se o número de semestres desde seu ingresso na instituição na condição de docente.</p> <p>A pontuação atribuída será a média dos períodos de aula semanais do docente calculada segundo o parágrafo anterior, multiplicada por oito (08).</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Atestado(s) emitido(s) pela instituição de ensino, referente às disciplinas ministradas e carga horária, nos últimos dez semestres acadêmicos completos.</p>		
<b>6</b>	Grau de escolaridade	100	<p>Doutor = 10 pontos Mestre = 40 pontos Especialista = 70 pontos Graduado = 100 pontos</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Cópia do diploma da mais alta qualificação/grau de escolaridade</p>		
<b>7</b>	Professor que obteve há mais tempo o grau de escolaridade anterior ao que está buscando	90	<p>Menos de 2 anos = 30 pontos</p> <p>De 2 até menos de 4 anos = 45 pontos</p> <p>De 4 até menos de 6 anos = 60 pontos</p> <p>De 6 até menos de 8 anos = 75 pontos</p>		



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Viamão  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do Campus Viamão**

			A partir de 8 anos = 90 pontos  <b>Documento comprobatório:</b> Cópia do diploma da mais alta qualificação/grau de escolaridade		
8	Número de semestres concluídos sem afastamento no curso de pós-graduação que motivou a solicitação, cursados enquanto professor do IFRS	140	20 pontos por semestre concluído no Curso para o qual solicita o afastamento.  <b>Documento comprobatório:</b> Histórico escolar do PPG para o qual pleiteia afastamento por meio desse edital.		
9	Atuação em cargos administrativos (no IFRS, nos últimos 10 semestres)	120	Reitor, Pró-Reitor, Diretor Geral e seus substitutos/adjuntos: 12 pontos por semestre.  Direção de Ensino, Coordenador de Ensino, Diretor/Coordenação de Administração, Diretor/Coordenador de Pesquisa, Diretor/Coordenador de Extensão, Diretor/Coordenador de DI, Chefes de Departamento e outros cargos de Direção não relacionados: 8 pontos por semestre  Coordenadores de curso e outras funções gratificadas: 4 pontos por semestre		



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Viamão  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do Campus Viamão**

			Membro titular de comissões permanentes ou núcleos de ações afirmativas: 4 pontos por semestre  <b>Documentos comprobatórios:</b> Portarias de nomeação, e exoneração quando houver, indicando o período de exercício		
--	--	--	---	--	--

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Servidor

**ANEXO II**  
**FICHA DE INSCRIÇÃO DO EDITAL**

**Preenchido pelo Servidor**

**Nome do Servidor:**

**Matrícula Siape:**

**Programa de Pós-Graduação/Instituição pretendido:**

Pós-Doutorado       Doutorado       Mestrado

**Está cursando algum curso de qualificação?**

Doutorado       Mestrado

**Data da Primeira Matrícula no PPG:**



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Viamão*  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do *Campus Viamão***

Declaro que os dados acima mencionados são exatos e tenho conhecimento que a inveracidade desses acarretarão minha desclassificação do Processo.

---

Local e data

---

Assinatura do Servidor



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Viamão*  
**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do *Campus Viamão***

**ANEXO III**  
**FORMULÁRIO DE RECURSO**

1. DADOS DO SOLICITANTE

Nome:

Matrícula SIAPE:

2. SOBRE O RECURSO:

( ) Recurso à lista classificatória divulgada pela representação local da CPPD

( ) Recurso à lista classificatória divulgada pelo CONCAMP

Fundamentação:

\_\_\_\_\_

Assinatura do solicitante

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_