



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Viamão

CONSELHO DE CAMPUS

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA – 29/08/2018

Aos vinte e nove dias do mês de agosto, do ano de dois mil e dezoito, às dezoito horas e trinta minutos, na sala duzentos e dez do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, *Campus Viamão*, teve início a Reunião Ordinária do Conselho de *Campus*. A sessão foi presidida pelo Diretor-geral *pro tempore*, Alexandre Vidor, e estiveram presentes os seguintes membros do Conselho: Alexsander Ferreira, Amábile Ceolin Cabral, Daniela Fávero, Gabriela Ataíde Isaia, Julio Cesar Nunes Rolhano, Mário Augusto San Segundo, Ramaís de Castro, Robson da Silva e Sílvia Grando. A reunião iniciou com o Presidente saudando a todos, em seguida, fez a leitura das pautas: **1) Definição do calendário de reuniões do segundo semestre; 2) liberação da carga horária para qualificação do servidor Fernando Vianna; 3) liberação da carga horária para qualificação da servidora Adriana Pereira; 4) liberação da carga horária para qualificação do servidor Sandro Luis Felipe; 5) liberação da carga horária para qualificação da servidora Jéssica Szulzevski; 6) requerimento para abertura de processo de elaboração/alteração de Planos Pedagógicos de Curso.**

1) Definição do calendário de reuniões do segundo semestre: Após análise do Calendário Acadêmico do *Campus*, os conselheiros presentes definiram como datas para as próximas reuniões ordinárias os dias vinte e quatro de outubro e seis de dezembro. Em ambas as datas, as reuniões terão início às quinze horas. A conselheira Sílvia Grando precisou ausentar-se, a partir deste momento, para ministrar aula.

2) liberação da carga horária para qualificação do servidor Fernando Vianna: Após apreciação do processo pelos conselheiros e verificação do atendimento de todos os termos conforme impõe a IN 006/2015, os presentes manifestaram-se favoráveis ao pedido do servidor.

3) liberação da carga horária para qualificação da servidora Adriana Pereira: Após apreciação do processo pelos conselheiros e verificação do atendimento de todos os termos conforme impõe a IN 006/2015, os presentes manifestaram-se favoráveis ao pedido da servidora.

4) liberação da carga horária para qualificação do servidor Sandro Luis Felipe: Após apreciação do processo pelos conselheiros e verificação do atendimento dos termos conforme impõe a IN 006/2015, os presentes manifestaram-se favoráveis ao pedido do servidor condicionando a liberação de carga horária à efetiva participação do servidor nas reuniões e atividades do Núcleo de Ações Afirmativas (NAAf), conforme justificado em seu processo.

5) liberação da carga horária para qualificação da servidora Jéssica Szulzevski: Após apreciação do processo pelos conselheiros e verificação do atendimento de todos os termos conforme impõe a IN 006/2015, os presentes manifestaram-se favoráveis ao pedido da servidora devido à carga horária do Curso de Graduação e os dias que são ministradas as disciplinas, bem como a distância entre o *Campus Viamão* e o município onde é sediada a Universidade.

6) requerimento para abertura de

processo de elaboração/alteração de Planos Pedagógicos de Curso: O conselheiro Mário San Segundo apresentou o Memorando nº 067/2018/ENS, encaminhado a este Conselho solicitando autorização para a abertura de processo de alteração do PPC do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Meio Ambiente e do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Administração; o Memorando nº 068/2018, solicitando autorização para abertura do processo de construção do PPC do Curso Técnico de Ensino Médio Integrado à Educação Profissional na modalidade de Educação de Jovens e Adultos em Cooperativismo e o Memorando nº 069/2018, solicitando autorização para abertura do processo de alteração dos PPCs do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais e do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental. Após leitura do Memorando nº 068/2018 e deliberação dos conselheiros, a solicitação foi aprovada por unanimidade e este conselho definiu que deverá ser constituído um Grupo de Trabalho para esta finalidade. Também foi aprovada a constituição de Grupos de Trabalho para adequação dos PPCs dos dois Cursos Superiores, conforme encaminhado no Memorando nº 069/2018. Dado o adiantado do horário, bem como compromissos inadiáveis de conselheiros, notadamente em relação às aulas, se requereu que a apreciação da solicitação encaminhada pelo Memorando nº 067/2018 fosse analisada no início da reunião extraordinária do dia trinta de agosto, o que recebeu a aprovação por unanimidade deste conselho. Nada mais havendo a constar, eu, Daniela Fávero, lavro a presente ata, que será assinada por mim e pelos demais presentes.

Alexandre Martins Vidor

Alexsander Ferreira

Amábile Cabral Ceolin

Daniela Fávero

Gabriela Ataide Isaia

Mário Augusto San Segundo

Julio Cesar Nunes Rolhano

Ramaís de Castro

Robson da Silva

Sílvia Grando

*O documento original encontra-se assinado na Secretaria do Concamp