

ATA 004/2025

Aos vinte e oito dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, às dezoito horas, realizou-se, por meio da plataforma Google Meet, a 4ª Reunião Ordinária do Conselho de Campus (CONCAMP) do IFRS – Campus Veranópolis, sob a presidência de Amir Tauille. Os conselheiros presentes aguardaram até as 18h28 para confirmação de quórum. Estiveram presentes: Leandra Maria Franceschina Nunes, Marcos Juarez Vissoto Corino, Leia Maria Erlich Ruwer, Anselmo Heidrich, Alexandro Ricardo Podenski Hamerski e Monalisa Simplicio. Iniciada a reunião, o Presidente agradeceu a presença dos participantes e informou a pauta: aprovação da ata anterior, deliberação do AD referendado do Plano de Ação e Orçamento 2026, apresentação dos esclarecimentos da DPO sobre dúvidas levantadas na reunião anterior e assuntos gerais. Quanto à aprovação da ata anterior, constatou-se que todos os conselheiros haviam recebido o documento previamente. Não houve manifestações de alteração e, submetida à votação, a ata foi aprovada por unanimidade. A seguir, iniciou-se a análise do AD referendado referente ao Plano de Ação e Orçamento 2026. O Presidente explicou que o documento havia sido enviado previamente aos conselheiros e que as alterações realizadas pela PRODI referiam-se apenas à forma e formatação, sem modificação do conteúdo essencial. Informou ainda que o planejamento contemplava contribuições coletadas por formulário eletrônico, com 34 respostas, e que o orçamento previsto para 2026 é de R\$ 3.257.428, discriminado em ações de funcionamento e investimento. Esclareceu que, em razão do prazo, o plano já havia sido enviado à PROADI em caráter de AD referendado, cabendo ao CONCAMP sua validação. O conselheiro Marcos Corino solicitou vistas ao processo, razão pela qual não houve votação, permanecendo o documento como AD referendado até nova apreciação. Em seguida, o Presidente apresentou os esclarecimentos da DPO, elaborados a partir das dúvidas levantadas na reunião anterior. Relatou que o campus recebeu aproximadamente R\$ 400.000,00 em recursos emergenciais devido às chuvas de 2024, posteriormente acrescidos de mais de R\$ 200.000,00, e que tais recursos foram administrados exclusivamente pela DPO, não pelo campus. Informou que as intempéries ocasionaram danos em calhas, paredes, janelas e na estrutura do elevador, demandando intervenções emergenciais. Explicou que parte dos serviços inicialmente previstos não foi executada, pois, após inspeção presencial, verificou-se que não eram necessários, ao passo que outras intervenções não previstas precisaram ser incluídas. Destacou que o saldo de R\$ 24.000,00 referia-se aos recursos emergenciais – e não ao orçamento discricionário do campus – e que tal valor foi utilizado integralmente pela DPO, inclusive complementado com recursos adicionais de contratos de manutenção. A conselheira Monalisa fez questionamentos referentes ao funcionamento do elevador. Amir esclareceu que a obra emergencial contemplou apenas a instalação de cobertura, e que os demais reparos estão sendo realizados mediante emenda parlamentar de R\$ 50.000,00, que permitirá concluir a parte civil e

parte da instalação mecânica. Após a explanação, os conselheiros votaram sobre a suficiência dos esclarecimentos prestados, sendo todos favoráveis, resultando em aprovação unânime. Nos assuntos gerais, a conselheira Leandra apresentou observações referentes ao Plano de Ação, solicitando revisão da atribuição de três ações listadas sob sua responsabilidade, por entender que não competem à coordenação do NAPNE, mas sim à gestão e à CISPA. O Presidente agradeceu a contribuição e informou que fará os ajustes necessários. A conselheira também sugeriu a instalação de mapas de localização dos blocos, com indicação de acessibilidade, bem como a revisão de acessos e sinalização. O Presidente acolheu a proposta e reforçou a necessidade de repasse das informações debatidas aos respectivos segmentos representados pelos conselheiros, especialmente sobre os esclarecimentos da DPO e sobre o orçamento emergencial. Não havendo mais manifestações, o Presidente agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião às dezenove horas e cinco minutos. Eu, Geisa Bazzi Ribeiro, secretária da reunião, lavrei a presente ata, que será encaminhada aos conselheiros para apreciação e assinatura.

Amir Tauille: _____

Leandra Maria Franceschina Nunes: _____

Marcos Juares Vissoto Corino: _____

Leia Maria Erlich Ruwer: _____

Anselmo Heidrich: _____

Alexandro Ricardo Podenski Hamerski: _____

Monalisa Simplicio: _____