



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Veranópolis

RELATÓRIO ANUAL 2023

**Biblioteca Cely Carolina Dal Pai de
Mello IFRS Campus Veranópolis**

c2023

**Instituto Federal de Educação, Ciência
e Tecnologia do Rio Grande do Sul
(IFRS) Campus Veranópolis**
BR 470, km 172, 6.500, bairro
Sapopema Veranópolis, RS CEP:
95330-000

Reitor

Júlio Xandro Heck

Diretor Geral Campus Veranópolis

Daniel De Carli

Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão Campus Veranópolis

Ademilson Marcos Tonin

**Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais Campus
Veranópolis**

Leandro Käfer Rosa

**Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de
Sistemas Campus Veranópolis**

Marcos Juares Vissoto Corino

Coordenador do Curso Técnico em Administração integrado ao Ensino Médio

Gabriel Abreu Mussato

**Coordenador do Curso Técnico em Informática para Internet integrado ao Ensino
Médio**

Otonio Dutra da Silva

Bibliotecária do Campus Veranópolis

Sandra Beatriz Rathke

CRB 10/2403

Auxiliar de Biblioteca do Campus Veranópolis

Francieli Fuchina

Elaboração

Sandra Beatriz Rathke

Contatos da Biblioteca

Telefone: (54) 3437-2301

E-mail: biblioteca@veranopolis.ifrs.edu.br

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1	Circulação de materiais por mês.....	6
Gráfico 2	Empréstimos por categoria de usuários.....	7
Gráfico 3	Acervo catalogado por classificação	9

LISTA DE QUADROS

Quadro 1	Treinamento com usuários para uso das bibliotecas digitais.....	5
Quadro 2	Circulação de materiais por mês.....	6
Quadro 3	Empréstimos por categoria de usuários.....	7
Quadro 4	Empréstimos por cursos	8
Quadro 5	Relação dos títulos mais emprestados em 2023	8
Quadro 6	Acervo catalogado por classificação.....	9
Quadro 7	Crescimento do acervo	10
Quadro 8	Publicações.....	11
Quadro 9	Participação em projetos.....	12
Quadro 10	Participação em eventos.....	12
Quadro 11	Atuação da equipe em comissões, conselhos, colegiados e núcleos.....	13

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO.....	3
2 INFRAESTRUTURA DA BIBLIOTECA.....	4
3 ESTATÍSTICA DE SERVIÇOS E CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS.....	5
3.1 Demanda de serviços.....	5
3.2 Circulação de materiais.....	5
4 ACERVO.....	9
5 RECURSOS HUMANOS.....	11

1 APRESENTAÇÃO

O relatório anual tem por finalidade registrar ações que foram desenvolvidas no decorrer do ano e envolve o levantamento de dados estatísticos sobre o acervo e os serviços da biblioteca como circulação de materiais (emprestimos, devoluções, renovações), estatística de novas aquisições, descrição de melhorias na infraestrutura, além de apresentar a participação da equipe em comissões, eventos e capacitações que visam ao desenvolvimento profissional e pessoal.

Este documento também serve como parâmetro para analisar e comparar o crescimento da biblioteca, avaliar e gerenciar dificuldades, averiguar aspectos que necessitam ser revisados e melhorados e identificar as potencialidades que podem contribuir para a efetividade e eficácia dos serviços oferecidos ao longo do tempo.

O relatório está organizado da seguinte forma: a primeira seção apresenta a infraestrutura; a segunda seção traz a estatística sobre atendimento aos usuários, que inclui os serviços oferecidos e a circulação de materiais; a terceira seção descreve a estatística do acervo; e a quarta seção apresenta o desenvolvimento profissional da equipe da biblioteca.

2 INFRAESTRUTURA DA BIBLIOTECA

A biblioteca se divide em dois ambientes: no primeiro ambiente fica a área de circulação e referência, que conta com balcão de atendimento aos usuários, guarda-volumes e cabines de vidros para estudos em grupo; no segundo ambiente encontra-se o acervo bibliográfico e terminais de acesso à internet. A biblioteca possui os seguintes mobiliários:

- a) 5 mesas redondas brancas em madeira BP;
- b) 44 cadeiras verdes;
- c) 2 sofás e 1 poltrona;
- d) 6 pufs;
- e) 3 guarda-volumes com 16 portas cada;
- f) 2 expositores de livros;
- g) 22 estantes para armazenamento dos livros;
- h) 2 bancadas com 4 baías cada para estudo individual;
- i) 2 bancadas com 4 baías cada para os computadores;
- j) 8 computadores para acesso aos usuários;
- l) 2 computadores de uso das servidoras;
- m) 1 balcão de atendimento;
- n) 2 nichos tipo baú com rodas;
- o) 2 cadeiras giratórias para as servidoras;
- p) 1 impressora;
- q) 2 gaveteiros 3 portas cada, disposto junto ao balcão de atendimento;
- r) 1 balcão com 4 portas e 4 gavetas, disposto junto ao balcão de atendimento;
- s) 2 ares-condicionados, um em cada ambiente da biblioteca.
- t) nicho para CPU com rodas, 44,5 cm x 49,5 cm.

Nota: uma cadeira verde foi danificada por uso inadequado e armazenado na queijaria.

Em 2020 foram instaladas tomadas baixas na área de circulação e referência da biblioteca para os usuários poderem utilizar seus notebooks em trabalhos acadêmicos. Essa era uma demanda antiga que foi concretizada. Em maio de 2023 foram instaladas tomadas baixas também nas salas de estudo de vidro, bastante utilizadas pelos estudantes.

3 ESTATÍSTICA DE SERVIÇOS E CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS

Esta seção traz dados estatísticos referente ao atendimento de usuários, que inclui a oferta de novos serviços e circulação de materiais.

3.1 Demanda de serviços

Neste ano, a demanda esteve voltada para o treinamento de usuários, que visa capacitar para o acesso e uso das bibliotecas digitais. Realizado no mês de abril, foram atendidos o total de 107 alunos ingressantes dos cursos técnicos integrados ao ensino médio e dos cursos superiores.

Quadro 1 – Treinamento com usuários para uso das bibliotecas digitais

Data do treinamento	Turma/curso	Alunos presentes
18/04/2023	Tecnologia em Processos Gerenciais – TPG 2023	17
10/04/2023	Análise em Desenvolvimento de Sistemas – ADS 2023	30
18/04/2023	Técnico em Administração Integrado – TAI 2023	30
24/04/2023	Técnico em Informática para Internet Integrado – TII 2023	30

Fonte: Biblioteca do IFRS Campus Veranópolis, 2023.

3.2 Circulação de materiais

Nesta seção serão apresentados dados estatísticos sobre empréstimos de materiais, categoria de usuários que mais realizam empréstimos e títulos mais emprestados.

Cabe destacar que no ano de 2023 foi implementado uma nova instrução normativa (IN) para a normalização dos empréstimos em atraso. A IN anterior previa a aplicação de multas. Já a nova IN ([Instrução Normativa PROEN Nº 2/2023](#)) que passou a vigorar a partir de março, estabelece as penalidades de suspensão para usuários com obras em atrasos e de reposição de obras extraviadas. Dessa forma, o sistema pergamum contabiliza os atrasos por número de obras emprestadas e dias de atraso, aplicando uma penalidade automática de suspensão de empréstimos. Ao final da penalidade, o usuário pode voltar a realizar empréstimos.

Em relação à circulação de materiais bibliográficos, observou-se que no ano

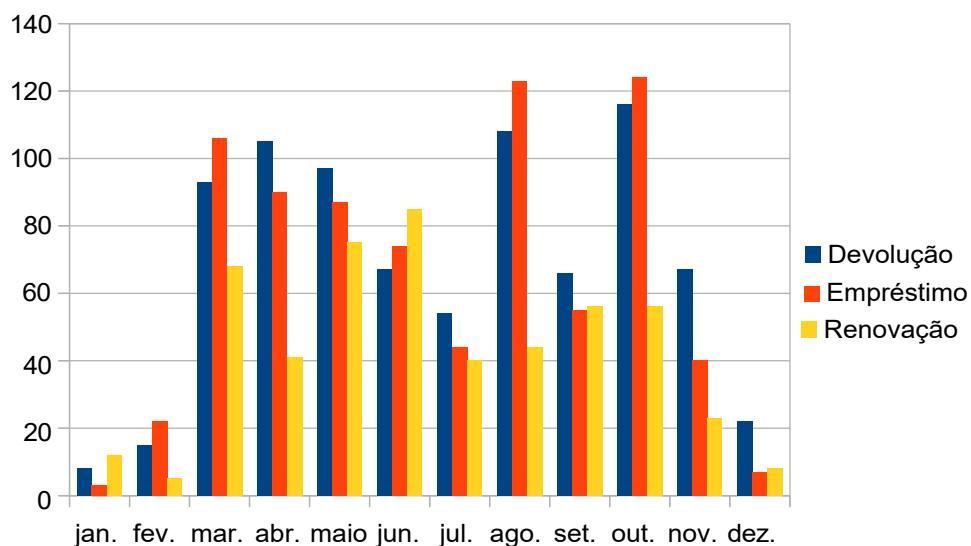
de 2023 foram realizados o total de 775 empréstimos e 513 renovações, com destaque para os meses de março, agosto e outubro, que apresentaram demanda maior em relação aos outros meses.

Quadro 2 – Circulação de materiais por mês

	Devolução	Empréstimo	Renovação
jan.	8	3	12
fev.	15	22	5
mar.	93	106	68
abr.	105	90	41
maio	97	87	75
jun.	67	74	85
jul.	54	44	40
ago.	108	123	44
set.	66	55	56
out.	116	124	56
nov.	67	40	23
dez.	22	7	8
Total	818	775	513

Fonte: Sistema Pergamum, 2023

Gráfico 1- Circulação de materiais por mês



Em relação aos usuários, observou-se que em 2023, os alunos dos cursos

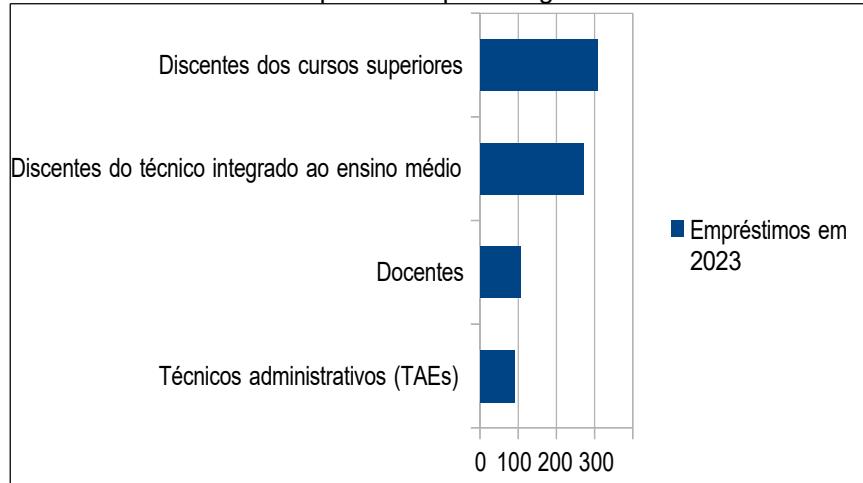
superiores foram os que mais realizaram empréstimos totalizando 308 empréstimos, seguido dos alunos dos cursos técnicos integrados ao ensino médio com total de 271 empréstimos. Docentes realizaram o total de 105 empréstimos e técnicos administrativos o total de 91. Em relação ao ano anterior, observou-se um aumento de 38% referente aos empréstimos realizados por técnico-administrativos, e uma pequena baixa de empréstimos referente às outras categorias. Contudo, cabe esclarecer que o sistema pergamum contabiliza cada renovação como novo empréstimo.

Quadro 3 – Empréstimos por categoria de usuários

Categoria de usuários	Empréstimos durante o ano
Técnicos administrativos (TAEs)	91
Docentes	105
Discentes do técnico integrado ao ensino médio	271
Discentes dos cursos superiores	308

Fonte: Sistema Pergamum, 2023

Gráfico 2 – Empréstimos por categoria de usuários



Fonte: Sistema Pergamum, 2023

Realizando o levantamento de empréstimos por curso, observa-se que discentes do Técnico em Administração Integrado (TAI) são os usuários mais assíduos na biblioteca. Dos cursos de graduação verifica-se uma média equivalente. Por outro lado, observa-se que há uma frequência mais baixa de empréstimos realizados por discentes do Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio, no

entanto, comparado ao ano anterior, teve um aumento de 17%.

Quadro 4 – Empréstimos por cursos

Cursos	Empréstimos durante o ano
Tecnologia em Análise e desenvolvimento de Sistemas (ADS)	164
Tecnologia em Processos Gerenciais (TPG)	143
Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (TAI)	199
Técnico em Informática para Internet Integrado ao Ensino Médio (TII)	70

Fonte: Sistema Pergamum, 2023

O Quadro 6 apresenta a relação dos 10 títulos mais emprestados em 2023, com predominância de títulos nas áreas de Ciências Sociais Aplicadas e Ciências Exatas e da Terra. Cabe, porém, ressaltar que o sistema contabiliza cada renovação como novo empréstimo.

Quadro 5 – Relação dos títulos mais emprestados em 2023

	Título	ISBN
1º	360º Matemática fundamental: uma nova abordagem	7898592131034
2º	Como elaborar projetos de pesquisa	9788597012613
3º	Os segredos da mente milionária: aprenda a enriquecer mudando seus conceitos sobre o dinheiro e adotando os hábitos das pessoas bem-sucedidas.	8575422391
4º	Introdução à teoria geral da administração	9788520436981
5º	DICIONÁRIO Oxford escolar: para estudantes brasileiros de inglês : português-inglês [e] inglês-português	9780194419505
6º	Técnicas de pesquisa: planejamento e execução de pesquisa, amostragens e técnicas de pesquisa, elaboração, análise e interpretação de dados	9788597012811
7º	Algoritmos e lógica de programação: um texto introdutório para engenharia	9788522111299
8º	Metodologia de pesquisa para ciência da computação	9788535277821
9º	Desenvolvendo websites com PHP	9788575225349
10º	Metodologia científica ao alcance de todos	9788520456385

Fonte: Sistema Pergamum, 2023

4 ACERVO

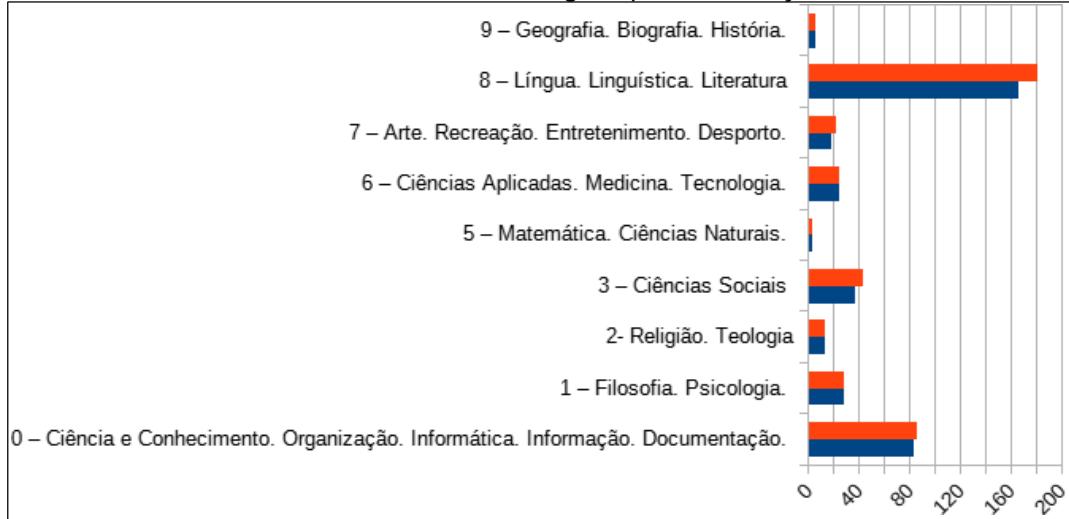
Em relação ao acervo, foram catalogados o total de 372 títulos e 399 exemplares de livros provenientes de doações durante o ano de 2023. As doações mais expressivas foram obras de Literatura com 165 títulos e 180 exemplares. Em relação ao total geral do acervo, tivemos até o final de 2023 cadastrados 2.085 títulos e 3.796 exemplares.

Quadro 6 – Acervo catalogado por classificação

Acervo por classificação	Títulos	Exemplares
0 – Ciência e Conhecimento. Organização. Informática. Informação. Documentação.	83	85
1 – Filosofia. Psicologia.	27	27
2 – Religião. Teologia.	13	13
3 – Ciências Sociais	36	42
5 – Matemática. Ciências Naturais.	2	2
6 – Ciências Aplicadas. Medicina. Tecnologia.	24	24
7 – Arte. Recreação. Entretenimento. Desporto.	17	21
8 – Língua. Linguística. Literatura.	165	180
9 – Geografia. Biografia. História.	5	5
Total	372	399

Fonte: Pergamum, 2023

Gráfico 3 – Acervo catalogado por classificação



Fonte: Pergamum, 2023

Analizando a formação e crescimento do acervo da biblioteca desde a implementação do campus, pode-se constatar que em 2016 havia apenas o quantitativo de 50 títulos e 160 exemplares. Visando atender às demandas de informação da comunidade interna a partir da criação de novos cursos e chegada de novas turmas, a biblioteca alcançou até o final de 2023 o quantitativo de aquisições via doações, totalizando 2.085 títulos e 3.796 exemplares. Esse quantitativo refere-se à aquisição de livros, não contabilizado nesta tabela itens em outros suportes.

Quadro 7 – Crescimento do acervo

Ano	Quant. de títulos cadastrados no sistema	Quant. de exemplares cadastrados no sistema
2016	50	160
2017	236	558
2018	568	1689
2019	816	2337
2020	1456	3072
2021	1599	3227
2022	1727	3397
2023	2085	3796

Fonte: Pergamum, 2023

Em relação ao acervo de livros eletrônicos, em 2023 foram disponibilizados o acesso ao quantitativo de 22.941 títulos das bibliotecas digitais Minha Biblioteca e Biblioteca Virtual Universitária.

3 RECURSOS HUMANOS

Em paralelo às demandas da biblioteca, a equipe também atuou em várias outras atividades relacionadas às comissões e conselhos que integram, assim como, participou de capacitações e projetos, conforme apresentado nesta seção.

Quadro 8 – Publicações

Servidora	Tipo de publicação	Título	Local de publicação
Francieli Fuchina	Capítulo de livro	Café LiterArte: uma xícara de sabor e saber com erudição In:	Prêmio mérito extensionista. Rio de Janeiro: Um Design, 2023, v. , p. 6-110.
	Capítulo de livro	Café LiterArte: uma xícara de sabor e saber com erudição In:	Prêmio mérito extensionista. Rio de Janeiro: Um Design, 2023, v. , p. 6-110.
	Resumos	IFSamba Clube: iniciativas de extensão por meio do Samba	Anais do 11º Seminário de Extensão (SEMEX) do 8º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS
Sandra B. Rathke		Relato de uma experiência educacional por meio do estudo do samba no IFRS	XVIII Salão UFRGS Jovem, 2023
		A invisibilização da mulher no samba.	VI Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS Campus Veranópolis - VI MEPE

Fonte: Biblioteca do IFRS Campus Veranópolis, 2023

Quadro 9 – Participação em projetos

Servidora	Projetos
Francieli Fuchina	Café LiterArte: uma xícara de sabor e saber com erudição - 2 edição
	Mulheres em Ação
	Roda LiterArte: a importância da leitura/literária
	Biblioteca IFRS na comunidade: Arte, Literatura e Cultura no município de Veranópolis (coordenação)
Sandra B. Rathke	Café LiterArte: uma xícara de sabor e saber com erudição - 2 edição
	III Campeonato de bisca: revitalizando a cultura do talian
	Clube de debates
	Visita Técnica ao Portas Abertas da UFRGS
	IF-Samba Clube

Fonte: Biblioteca do IFRS *Campus* Veranópolis, 2023

Quadro 10 – Participação em eventos

Servidora	Evento	Forma de participação
Francieli Fuchina	VI Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS <i>Campus</i> Veranópolis – V MEPE	Orientadora e ouvinte
	Mostra de Arte no 8º Salão do IFRS	Orientadora
	II Concurso de Fotografias do IFRS nosso de cada dia: o quotidiano em imagens	Participante
	III Concurso Literário para estudantes do IFRS	Avaliadora
Sandra B. Rathke	VI Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS <i>Campus</i> Veranópolis – V MEPE	Avaliadora

Fonte: Biblioteca do IFRS *Campus* Veranópolis, 2023

Quadro 11 – Atuação da equipe em comissões, conselhos, colegiados e núcleos

Servidora	Comissão/ Conselho/Colegiados/Núcleos
Sandra B. Rathke	Comissão de Avaliação e Gestão de Ensino, Pesquisa e Extensão (CAGEPE)
	Comissão Permanente de Autoridades do SiBIFRS
	Comissão Especial para Exame Qualitativo de Doações de Material Bibliográfico do Campus Veranópolis
	Colegiado do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
	Subcomissão Local de Inventário de Bens Móveis do Campus Avançado de Veranópolis
	Comissão de Acompanhamento da Flexibilização (CAF) dos Servidores Técnico-administrativos em Educação do Campus Avançado Veranópolis
	Núcleo de Memórias (NuMem) do Campus Avançado Veranópolis
	Núcleo de Ações Afirmativas (NAAf)
	Núcleo de Arte e Cultura (NAC) (Coordenadora)
	Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (Napne) (Coordenadora)
	Comissão Organizadora da VI Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS
	Coordenadora do Núcleo de Arte e Cultura
	Comissão Própria de Avaliação - CPA
Francieli Fuchina	Comissão eleitoral
	Núcleo de Arte e Cultura (NAC)
	Comissão Especial para exames qualitativos de doações de material bibliográfico do campus Veranópolis.

Fonte: Biblioteca do IFRS Campus Veranópolis, 2023