



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Veranópolis

RELATÓRIO ANUAL 2019

Biblioteca do IFRS *Campus Veranópolis*

c2019

**Instituto Federal de Educação, Ciência e
Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS)**

Campus Veranópolis

BR 470, km 172, 6.500, bairro Sapopema
Veranópolis, RS CEP: 95330-000

Reitor

Júlio Xandro Heck

Diretor Geral Pro Tempore *Campus Veranópolis*

Erik Schüler

Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus Veranópolis*

Larissa Brandelli Bucco

Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais *Campus Veranópolis*

Denise Genari

**Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de
Sistemas *Campus Veranópolis***

Roger Sá da Silva

Coordenadora do Curso Técnico em Administração integrado ao Ensino Médio

Fernanda Pizzato

Coordenadora do Sistema de Bibliotecas – SiBIFRS

Josiane Silva da Silva

CRB 10/1858

Bibliotecária do *Campus Veranópolis*

Sandra Beatriz Rathke

CRB 10/2403

Auxiliar de Biblioteca do *Campus Veranópolis*

Francieli Fuchina

Elaboração

Sandra Beatriz Rathke

Contatos da Biblioteca

Telefone: (54) 3437-2301

E-mail: biblioteca@veranopolis.ifrs.edu.br

LISTA DE IMAGENS

Imagem 1 -	Disposição das estantes em 2018.....	6
Imagem 2 -	Disposição das estantes em 2019.....	6
Imagem3 -	Descerramento da placa.....	19
Imagem 4 -	Equipe do projeto com o filho da escritora homenageada.....	20
Imagem 5 -	Público presente na cerimônia de inauguração.....	20

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 -	Circulação de materiais por mês.....	9
Gráfico 2 -	Empréstimos por curso de graduação.....	10
Gráfico 3 -	Estatística de uso da biblioteca.....	12
Gráfico 4 -	Acervo por classificação.....	14
Gráfico 5 -	Total de materiais bibliográficos cadastrados no sistema por compra e doações.....	15

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 -	Horários da equipe da biblioteca em 2019.....	5
Quadro 2 -	Estrutura física da biblioteca.....	5
Quadro 3 -	Treinamento com usuários para uso das bibliotecas digitais e do Target GedWeb.....	7
Quadro 4 -	Quantidade de itens e prazos.....	8
Quadro 5 -	Circulação de materiais por mês.....	9
Quadro 6 -	Empréstimos por categoria de usuário.....	10
Quadro 7 -	Relação dos títulos mais emprestados em 2019.....	11
Quadro 8 -	Estatística de uso da biblioteca em meses e horários com maior fluxo....	11
Quadro 9 -	Acervo por classificação.....	14
Quadro 10 -	Total de materiais bibliográficos cadastrados no sistema por compra e doações.....	15
Quadro 11 -	Participação da equipe em cursos de capacitação.....	16
Quadro 12 -	Participação da equipe em projetos.....	16
Quadro 13 -	Publicações.....	16
Quadro 14 -	Participação da equipe em eventos.....	17
Quadro 15 -	Atuação da equipe em comissões e conselho.....	17-18

SUMÁRIO

1	APRESENTAÇÃO.....	4
2	A BIBLIOTECA DO IFRS <i>CAMPUS</i> VERANÓPOLIS.....	5
2.1	Funcionamento da biblioteca.....	5
2.2	Infraestrutura da biblioteca.....	5
3	ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS.....	7
3.1	Serviços oferecidos aos usuários.....	7
3.2	Circulação de materiais.....	8
4	ACERVO.....	13
5	RECURSOS HUMANOS.....	16
6	ASPECTOS POSITIVOS E NEGATIVOS.....	19
7	PERSPECTIVAS.....	22
	APÊNDICE A – Divulgação das biografias para a escolha do nome da biblioteca	24

1 APRESENTAÇÃO

O relatório anual é um importante documento de registro das ações que foram desenvolvidas no decorrer do ano e envolve o levantamento de dados sobre o acervo bibliográfico, os serviços oferecidos pela biblioteca e as ações desenvolvidas e, não menos importante, sobre o aprimoramento profissional da equipe da biblioteca.

Este documento também serve de parâmetro para avaliar e gerenciar dificuldades, verificar aspectos que necessitam ser revisados, examinar as metas traçadas e identificar as potencialidades que podem contribuir para a efetividade e eficácia dos serviços oferecidos ao longo do tempo.

No ano de 2019, o *Campus* Veranópolis do IFRS recebeu a segunda turma dos cursos superiores de Tecnologia em Processos Gerenciais e Análise de Desenvolvimento de Sistemas, e neste mesmo ano, iniciou a primeira turma do curso Técnico em Administração integrado ao Ensino Médio.

Outrossim, as bibliotecas do sistema do IFRS (SiBIFRS), que antes contavam apenas com acervo físico, passaram a oferecer à comunidade acadêmica (discentes, docentes e técnico-administrativos), o acesso ao acervo híbrido, a partir da assinatura das bibliotecas digitais, Minha Biblioteca, E-volution e Biblioteca Virtual da Pearson, e da assinatura de contrato com a empresa Target GetWeb, especializada em gestão de normas e documentos regulatórios. Essas assinaturas ocorreram em 03 de dezembro de 2018.

Em 2019, a biblioteca do *Campus* Veranópolis passou a receber a sua nova identidade, Biblioteca Cely Carolina Dal Pai de Mello, por votação entre a comunidade interna (servidores e discentes), a partir da escolha entre 4 (quatro) personalidades que deixaram um legado importante na arte, cultura, literatura e educação no município de Veranópolis. A cerimônia de inauguração oficial da nova identidade aconteceu na data de 05 de dezembro de 2019.

2 A BIBLIOTECA DO IFRS *CAMPUS* VERANÓPOLIS

Esta seção apresenta o horário de funcionamento da biblioteca durante o ano de 2019 e sua infraestrutura da biblioteca.

2.1 Funcionamento da biblioteca

A biblioteca funciona de segundas às sextas-feiras, no horário das 10h às 22h, totalizando 12 horas ininterruptas de atendimento ao público interno e externo. Em casos de capacitações, licenças ou convocações para reuniões, em que, haja necessidade de uma das servidoras se ausentar ou afastar, a biblioteca atende no horário das 13h às 17h e das 18h às 22h, mantendo o atendimento ao público nos horários de maior fluxo e demanda.

No período de recesso escolar a biblioteca funciona nos seguintes horários:

Segundas-feiras: das 12h às 18h

Terças às sextas: das 8h às 14h

Quadro 1 – Horários da equipe da biblioteca em 2019

Servidora	Cargo	Semestre	Horário
Sandra B. Rathke	Bibliotecária	1º semestre	Seg. a sex.: 13h às 17h – 18h às 22h
		2º semestre	Seg. ter. qua.: 16h às 22h Qui. e sex.: 10h às 16h
Francieli Fuchina	Auxiliar de Biblioteca	1º semestre	Licença
		2º semestre	Seg. ter. qua.: 10h às 16h Qui. e sex. 16h às 22h

Fonte: Biblioteca do IFRS *Campus* Veranópolis, 2019.

2.2. Infraestrutura da biblioteca

A área total da biblioteca corresponde a 193m², dividido da seguinte forma:

Quadro 2 - Estrutura física da biblioteca

Espaço Físico Área do Acervo	Espaço Físico Área de Circulação e Referência	Espaço Físico Área Cabines de Estudo	Espaço Físico Total
73,4 m ²	101,6 m ²	18 m ²	193 m ²

Fonte: Biblioteca do IFRS *Campus* Veranópolis, 2018.

O primeiro ambiente constitui a área de circulação e referência, sendo que, o balcão de atendimento também serve como espaço para processamento técnico. Dispõe de 3 (três) mesas redondas brancas em madeira BP e 14 (quatorze) cadeiras verdes, 2 (duas) mesas e 12 (doze) cadeiras nas cabines de vidro, 2 (dois) sofás, 3 (três) armários guarda-volumes com 16 (dezesesseis) portas em

cada armário, 1 (um) expositor de livros e 2 (dois) pufs. A principal mudança nessa área foi a aquisição de 2 (duas) mesas brancas para substituir as mesas escolares que estavam provisoriamente nos espaços das cabines de vidro.

Na segunda área se encontra o armazenamento do acervo bibliográfico, distribuído em 14 (quatorze) estantes brancas em madeira BP. Nesse espaço também estão dispostos 1 (um) expositor, 2 (duas) bancadas para estudos individuais com 12 (doze) cadeiras, além do terminal de acesso a 8 (oito) computadores, com 8 (oito) cadeiras e 4 (quatro) pufs. Nessa área foi realizada a mudança da posição das estantes, de modo que, as mesmas ficassem perpendiculares às janelas, melhorando a luminosidade da área e o aumento do espaço físico. Essa mudança se fez necessária visando atender aos requisitos de acessibilidade. As seguintes imagens ilustram a disposição das estantes em 2018 e 2019.

Imagem 1 – Disposição das estantes em 2018



Fonte: Biblioteca do IFRS *Campus* Veranópolis

Imagem 2 – Disposição das estantes em 2019



Fonte: Biblioteca do IFRS *Campus* Veranópolis

3 ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS

O atendimento aos usuários têm por finalidade suprir as necessidades e demandas de informação da comunidade interna e externa da biblioteca. Incluem os serviços oferecidos pela biblioteca como orientações, treinamentos e esclarecimentos de dúvidas, informativos sobre novas aquisições e novidades e a utilização do acervo bibliográfico.

3.1 Serviços oferecidos aos usuários

A biblioteca oferece os seguintes serviços:

- a) consulta local aberta à comunidade em geral;
- b) empréstimo, renovações e reservas online e presencial;
- c) pesquisa básica e avançada no catálogo online para consulta do acervo físico e digital;
- d) orientações quanto à normalização de trabalhos acadêmicos, de acordo com as Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT);
- e) orientações e treinamentos para consulta ao catálogo e sistema Pergamum;
- f) orientações e treinamentos para uso do Portal de Periódicos da CAPES;
- g) disponibilização de terminais com acesso à internet, dispondo de computadores com programas de acessibilidade;
- i) levantamentos bibliográficos;
- j) exposições e informativos sobre novas aquisições.

Usuários podem solicitar capacitações, treinamentos e esclarecimentos de dúvidas, presencialmente ou pelo e-mail biblioteca@veranopolis.ifrs.edu.br

Em 2019, foi realizado o treinamento das bibliotecas digitais e do sistema Target GedWeb, atendendo 84 alunos dos cursos superiores.

Quadro 3 – Treinamento com usuários para uso das bibliotecas digitais e do Target GedWeb

Data do treinamento	Turma/Curso	Alunos presentes
09/04/2019	Tecnologia em Processos Gerenciais – TPG 2019	27
10/04/2019	Tecnologia em Processos Gerenciais – TPG 2018	20
15/04/2019	Análise e Desenvolvimento de Sistemas – ADS 2018	16
17/04/2019	Análise e Desenvolvimento de Sistemas ADS 2019	21

Fonte: Biblioteca do IFRS *Campus* Veranópolis, 2019.

3.2 Circulação de materiais

O empréstimo domiciliar é restrito aos servidores (docentes e técnico-administrativos) e alunos matriculados em cursos regulares, com cadastro no sistema Pergamum. Alunos de cursos de curta duração podem realizar a consulta local do acervo da biblioteca. O empréstimo domiciliar é vedado para livros com status de consulta local. O usuário pode realizar a consulta desses materiais na própria biblioteca. Os prazos e limites de empréstimos estão apresentados no seguinte Quadro 4.

Quadro 4 – Quantidade de itens e prazos

Categoria	Itens	Prazo
Docentes	8	14
Discentes	4	7
Técnico-administrativos	4	7

Fonte: Biblioteca do *Campus* Veranópolis do IFRS, 2018

O usuário poderá realizar até 10 (dez) renovações pelo sistema Pergamum, desde que, o empréstimo não esteja em atraso ou em reserva. O usuário é responsável por realizar a renovação dentro do prazo previsto para devolução.

As reservas podem ser solicitadas na biblioteca ou realizadas pelo catálogo online. A reserva de um mesmo título segue ordem cronológica de solicitação. O material reservado fica à disposição do usuário por um prazo de 36h a partir de sua chegada à biblioteca. O não comparecimento do usuário para retirada do material reservado no período determinado implica na perda de direito ao empréstimo da obra, ficando à disposição para o próximo da fila de espera. Só é possível realizar a reserva de títulos que estejam com todos os exemplares em empréstimo.

Em relação à circulação de materiais bibliográficos, observou-se que, no ano de 2019, foram realizados 1182 empréstimos e 671 renovações. Considera-se que houve uma boa demanda de empréstimos durante o ano, levando em conta o número de alunos ativos em 2019 (145 discentes), com destaque para os meses de maio, junho, agosto, outubro e novembro, que apresentaram demanda maior em relação aos outros meses.