

**INSTITUTO FEDERAL**  
Rio Grande do Sul

---

# **NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – NEaD**

*Campus Avançado*  
*Veranópolis*

## **RELATÓRIO DE ATIVIDADES E PLANO DE AÇÃO 2021**



**EaD**

**Veranópolis, janeiro de 2022.**

---

## **EQUIPE DO NEaD**

### **Coordenação**

Roger Sá da Silva

### **Demais membros**

Cleber Cervi

Otonio Dutra da Silva

---

## SUMÁRIO

INTRODUÇÃO.....	3
1. PLANO DE AÇÃO 2021 .....	4
2. RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2021 .....	6
2.1 Cursos ofertados na modalidade EaD .....	6
2.2 Divulgação de capacitações e ações da EaD.....	6
2.3 Orientação para servidores, estudantes e chefias .....	6
2.4 Fomento da oferta de cursos EaD .....	7
2.5 Reuniões promovidas pela CEaD e realizadas pelo NEaD .....	8
2.6 Consolidação do <i>Campus</i> Veranópolis como polo EaD .....	8
2.7 Ações desenvolvidas e não previstas no plano de ação.....	8
3. ATIVIDADES E PLANOS DE TRABALHO DOS MEMBROS.....	9

---

## INTRODUÇÃO

O presente documento tem como objetivo principal apresentar o relato de como foram desenvolvidas as atividades previstas no Plano de Ação 2021 do Núcleo de Educação a Distância (NEaD) do *Campus* Avançado Veranópolis do IFRS. Para tanto, as atividades executadas e seus principais resultados são detalhados.

Este relatório está organizado em três seções. Na primeira, o Plano de Ação 2021 do NEaD é apresentado. Já a segunda seção caracteriza e relata em detalhes as ações implementadas. Por fim, a terceira seção sintetiza as atividades realizadas por cada membro do NEaD e seus respectivos planos de trabalho. Espera-se que este documento possa subsidiar o desenvolvimento de futuras práticas do Núcleo.

# 1. PLANO DE AÇÃO 2021

O plano de ação desenvolvido pelo NEaD do *Campus* Veranópolis, para o ano de 2021, tem o propósito de contribuir com os objetivos estratégicos do IFRS. Portanto, cada ação proposta está vinculada ao seu respectivo objetivo. Além disso, apresenta-se o servidor ou equipe responsável pela elaboração ou acompanhamento das atividades, bem como o período de realização (Quadro 1).

Quadro 1 – Plano de Ação 2021

(Continua)

Objetivo Estratégico	Ações Propostas	Responsável pela elaboração ou acompanhamento	Período de realização
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	Divulgar as capacitações e ações da EaD aos servidores e ao público externo	Integrantes do NEaD	jan/2021 a dez/2021
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	Orientar servidores, comissões e chefias sobre as normas relativas à EaD	Integrantes do NEaD	jan/2021 a dez/2021
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	Fomentar a oferta de cursos EaD pelos servidores do campus	Integrantes do NEaD	jan/2021 a dez/2021
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	Participar de reuniões promovidas pela CEaD	Integrantes do NEaD	jan/2021 a dez/2021
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	Promover uma reunião trimestral com os integrantes do NEaD campus Veranópolis	Coordenação do NEaD	jan/2021 a dez/2021
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI	Consolidar o campus Veranópolis como polo presencial da EaD do IFRS	Integrantes do NEaD/Direção de Ensino/Direção Geral	jan/2021 a dez/2021
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Administração Estratégica”	Denise Genari	jan/2021 a jan/2022
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Alfabetização e Letramento”	Diana Lusa	jan/2021 a jan/2022
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Descoberta de Conhecimento em Bases de Dados: fundamentos”	Roger Sá da Silva	jan/2021 a jan/2022
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Economia”	Patrícia Krueh Froner Moreira	jan/2021 a jan/2022
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM O DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	Ofertar o curso “Era Vargas”	Marcos Vinícios Luft	jan/2021 a jan/2022

(Conclusão)

R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Finanças Pessoais”	Patrícia Krueh Froner Moreira	jan/2021 a jan/2022
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Gestão de Carreiras e Participação em Processos Seletivos”	Denise Genari	jan/2021 a jan/2022
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Gestão de Pessoas: conceitos e processos”	Denise Genari	jan/2021 a jan/2022
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM O DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	Ofertar o curso “História da América: Astecas, Maias, Incas e Tupis”	Samanta Trivilin Comiotto	jan/2021 a jan/2022
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM O DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	Ofertar o curso “História do Rio Grande do Sul”	Marcos Vinícios Luft	jan/2021 a jan/2022
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Logística Reversa”	Patrícia Krueh Froner Moreira	jan/2021 a jan/2022
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Marketing: conceitos e estratégias”	Denise Genari	jan/2021 a jan/2022
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Matemática Básica: nivelamento”	Denise Genari	jan/2021 a jan/2022
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Métodos de Pesquisa: conceitos introdutórios”	Denise Genari	jan/2021 a jan/2022
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Organização, Sistemas e Métodos”	Larissa Brandelli Bucco	jan/2021 a jan/2022
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	Ofertar o curso “Pré-IFRS”	Marcos Vinícios Luft	jan/2021 a jan/2022

Fonte: Elaborado pelos membros do NEaD (janeiro/2021).

Além de apoiar o alcance dos objetivos estratégicos da instituição, as ações foram propostas a partir do histórico de atividades já desenvolvidas pelo NEaD, das demandas do *Campus* Veranópolis e das sugestões de servidores com interesse em atuar na Educação a Distância (EaD).

A próxima seção detalha as ações realizadas a partir do plano de ação apresentado no Quadro 1.

---

## 2. RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2021

### 2.1 Cursos ofertados na modalidade EaD

O planejamento do NEaD, para o ano de 2021, possui 22 ações, das quais 16 tratam-se da proposição de cursos MOOC (*Massive Open Online Course*), ou seja, cursos online abertos e massivos disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem Moodle. Os cursos previstos foram direcionados para servidores, discentes e comunidade externa do IFRS. Destes, 15 são considerados ações de extensão, pois foram submetidos antes de março de 2021, quando as normativas do IFRS ainda mantinham a submissão dos cursos MOOC na Extensão. Após essa data, a submissão de cursos MOOC foi transferida para a responsabilidade do Ensino, quando o curso Pré-IFRS foi proposto.

O Anexo A deste relatório apresenta os cursos MOOC promovidos por servidores do *Campus Veranópolis*, durante o ano de 2021. Para caracterizá-los, são descritas informações gerais, tais como a área vinculada ao curso, o coordenador da ação, o protocolo de registro no SIGProj e o *card* de divulgação. Sobre a coordenação dos cursos, é possível notar que em alguns casos aparecem dois coordenadores, pois servidores solicitaram afastamento para qualificação ou tiveram seu contrato de professor substituto encerrado ao longo do ano, indicando um novo coordenador para prosseguir com a oferta dos cursos. O perfil do curso e o número de estudantes atendidos também são detalhados neste anexo.

No total, foram ofertados 16 cursos MOOC nas áreas de Educação, Gestão e Negócios, Ciências Humanas, Ciências Exatas e Informática, os quais contaram com a participação de 30.315 estudantes matriculados.

### 2.2 Divulgação de capacitações e ações da EaD

Durante o ano de 2021, o NEaD manteve a rotina de divulgação das capacitações e demais ações relacionadas à EaD, em decorrência do trabalho remoto e do desenvolvimento das atividades letivas remotas. Especificamente, foram desenvolvidas as seguintes ações direcionadas aos servidores do *Campus Veranópolis*:

- a) Divulgação de capacitações em EaD promovidas pelo IFRS e por outras instituições, durante reuniões, por e-mail e por WhatsApp;
- b) Atendimento aos servidores, por e-mail ou de forma síncrona, para o esclarecimento de dúvidas sobre capacitações e ações da EaD.

Em relação ao público externo, os membros do NEaD realizaram a divulgação periódica dos cursos MOOC, por meio das redes sociais, WhatsApp e e-mails.

### 2.3 Orientação para servidores, estudantes e chefias

Em decorrência da suspensão das atividades presenciais, o NEaD realizou diversas ações para apoiar os servidores e discentes do *Campus Veranópolis*, especialmente no período de realização das atividades pedagógicas não presenciais e na preparação e desenvolvimento da retomada do calendário acadêmico 2021 de forma remota. O Núcleo, juntamente com a CEaD,

---

realizou a organização e cadastramento de mais de 200 disciplinas no Moodle neste período. Os servidores foram orientados por e-mail, encontros síncronos ou com o suporte de vídeos tutoriais, sobre como configurar e gerenciar o ambiente de aprendizagem. Em 2021, foram produzidos 06 vídeos direcionados aos docentes do *campus*:

- [Grupos no Moodle - Criando grupos, vinculando usuários e restringindo acesso por grupo](#)
- [Backup/restauração no Moodle - Parte 1: realizando o backup](#)
- [Backup/restauração no Moodle - Parte 2: restaurando itens individuais](#)
- [Backup/restauração no Moodle - Parte 3: restaurando tópicos em bloco em disciplina sem conteúdo](#)
- [Autoinscrição no Moodle - Alterando a chave de inscrição](#)
- [Inscrição em disciplinas no Moodle - Inscrição/exclusão manual de estudantes](#)

Ainda, com a retomada do calendário acadêmico de forma remota em 2021, o NEaD elaborou diversos guias em PDF com orientações aos estudantes sobre como se cadastrar no Moodle e acessar as disciplinas, além de materiais específicos para as turmas de não ingressantes, para as situações do ensino contínuo, recuperação de conteúdos e avaliação diagnóstica. Estes guias contavam com o apoio de 05 vídeos tutoriais direcionados aos estudantes do *campus*:

- [\[Moodle\] Guia para Estudantes - Recuperação do 1º Ciclo APNPs](#)
- [\[Moodle\] Guia para Estudantes - Avaliação Diagnóstica](#)
- [\[Moodle\] Guia para Estudantes - Primeiro cadastro no Moodle](#)
- [\[Moodle\] Guia para Estudantes - Ingressantes 2021](#)
- [\[Moodle\] Guia para Estudantes - 2º e 3º anos continuum](#)

Na primeira semana de aulas remotas do calendário acadêmico 2021, foram realizadas duas Oficinas sobre o Moodle, ministradas ao vivo pelos membros do NEaD, direcionadas aos estudantes ingressantes dos cursos superiores e integrado. Nesta oportunidade, os estudantes puderam realizar uma pequena experiência de uso do Moodle, simulando as principais funcionalidades utilizadas pelos professores, além de esclarecer dúvidas.

Além disso, o NEaD encaminhou informações direcionadas aos discentes, por e-mail, e realizou atendimentos individualizados, quando necessário, sobre o funcionamento do Moodle. Essas ações tiveram como objetivo dar o suporte necessário durante a realização do ensino remoto.

## 2.4 Fomento da oferta de cursos EaD

Durante o ano de 2021, o NEaD desenvolveu as seguintes ações, com o objetivo de incentivar os servidores a ofertar cursos MOOC:

- a) encaminhamento, por e-mail e WhatsApp, de informações sobre os requisitos e o fluxo a ser adotado para a oferta de cursos MOOC;
- b) submissão do projeto de ensino de desenvolvimento de ações para ampliação dos cursos massivos no *Campus Veranópolis*, sob o Edital IFRS Nº 037/2021, contando com

---

um estudante bolsista, culminando na elaboração de três novos cursos MOOC a serem ofertados no ano de 2022;

- c) encaminhamento, por e-mail, de oportunidade de parceria com a CEaD na oferta de cursos MOOC na plataforma Aprenda Mais, resultando no compromisso de oferta de 08 novos cursos MOOC coordenados por servidores do *campus* para o ano de 2022;
- d) atendimentos individualizados aos servidores, para o esclarecimento de dúvidas e orientações sobre os procedimentos para a oferta dos cursos MOOC.

## 2.5 Reuniões promovidas pela CEaD e realizadas pelo NEaD

Os membros do NEaD participaram de três reuniões que foram promovidas pela CEaD no ano de 2021. Nesses encontros, tratou-se sobre: as atualizações de instruções normativas e outros documentos institucionais, o credenciamento dos polos EaD no IFRS, os planos de ação dos NEaDs e edital e avaliação de cursos MOOC.

Durante este mesmo período, os membros do NEaD reuniram-se remotamente em três momentos, com o objetivo de planejar e definir a operacionalização de atividades desenvolvidas pelo Núcleo, além das reuniões relativas ao desenvolvimento do projeto de ensino vinculado às ações do núcleo.

## 2.6 Consolidação do *Campus Veranópolis* como polo EaD

Durante os anos de 2018 e 2019, diversas melhorias e ações foram desenvolvidas com o objetivo de estruturar o *Campus Veranópolis* para o seu credenciamento como polo EaD. A partir disso, em novembro de 2019, encaminhou-se, à CEaD, a solicitação para credenciamento do IFRS *Campus Veranópolis* como polo EaD. No mesmo mês, a visita de credenciamento foi realizada por uma comissão, com parecer favorável.

Por meio da Resolução 012/2020, o Conselho Superior (CONSUP) aprovou o credenciamento do *Campus Veranópolis* como polo de apoio presencial de Educação a Distância do IFRS. Além da conquista do credenciamento, entende-se que as ações descritas no presente relatório, mais a participação de um dos membros do NEaD na avaliação de credenciamento de outro polo do IFRS, contribuem para a consolidação do *Campus* como polo EaD.

## 2.7 Ações desenvolvidas e não previstas no plano de ação

Além das ações previstas no Plano de Ação 2021, outras atividades relacionadas à educação a distância foram desenvolvidas. Com o objetivo incentivar a proposição de novos cursos massivos online foi implementado o projeto de ensino “Desenvolvimento de ações para ampliação dos cursos massivos no *Campus Veranópolis*”.

Ao longo do projeto desenvolveram-se ações e materiais de divulgação de cursos massivos online do IFRS e dos diretamente relacionados aos servidores do *Campus Veranópolis*. Também, foram desenvolvidos três novos cursos massivos online com o apoio técnico e pedagógico da equipe e do bolsista do projeto: Bibliotecas Gráficas no contexto dos Jogos Digitais, Língua Inglesa Corporativa e Qualidade e Produtividade. Assim, considera-se que foram desenvolvidas ações para a ampliação e qualificação de cursos massivos abertos online propostos através do *Campus Veranópolis*.

### 3. ATIVIDADES E PLANOS DE TRABALHO DOS MEMBROS

Esta seção relaciona os membros do NEaD e as atividades desenvolvidas individualmente ao longo do ano de 2021.

Quadro 2 – Relatório anual de atividades desenvolvidas pelos membros do NEaD

(Continua)

Identificação	Atividades desenvolvidas
<p><b>Roger Sá da Silva</b></p> <p>Docente EBTT 40h/DE da área de Informática</p> <p>Coordenador do NEaD</p> <p>Link do Currículo Lattes: <a href="http://lattes.cnpq.br/3086250871870832">http://lattes.cnpq.br/3086250871870832</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordenação do NEaD Campus Veranópolis;</li> <li>- Coordenação dos seguintes cursos na modalidade EaD:               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestão de Carreiras e Participação em Processos Seletivos;</li> <li>▪ Matemática Básica - Nivelamento;</li> <li>▪ Administração Estratégica;</li> <li>▪ Gestão de Pessoas - Conceitos e Processos;</li> <li>▪ Marketing - Conceitos e Estratégias;</li> <li>▪ Métodos de Pesquisa - Conceitos Introdutórios.</li> </ul> </li> <li>- Proposição e coordenação do curso: Descoberta de Conhecimento em Bases de Dados.</li> <li>- Participação na Comissão de Avaliação e Gestão de Educação a Distância (CagEaD);</li> <li>- Colaboração no monitoramento de inscritos e na divulgação de cursos MOOC;</li> <li>- Participação em reuniões virtuais relacionadas ao NEaD;</li> <li>- Divulgação das capacitações em EaD para servidores;</li> <li>- Suporte a docentes, coordenações de curso e direção de ensino na criação e configuração de disciplinas, utilização do Moodle e monitoramento de estudantes durante o ensino remoto, com a elaboração de vídeos tutoriais;</li> <li>- Elaboração de guias, vídeos tutoriais e realização de Oficinas sobre o Moodle voltadas a estudantes;</li> <li>- Colaboração no acompanhamento e controle de inscritos, tratamento dos dados de matrícula e encaminhamento para o Sistec dos estudantes dos cursos MOOC;</li> <li>- Coordenação do projeto de ensino “Desenvolvimento de ações para ampliação dos cursos massivos no <i>Campus</i> Veranópolis” e orientação de bolsista;</li> <li>- Coautoria de resumo de trabalho sobre o projeto de ensino apresentado na IV Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão do <i>Campus</i> Veranópolis;</li> <li>- Elaboração do Relatório de Atividades do NEaD 2021.</li> </ul>
<p><b>Cleber Cervi</b></p> <p>Docente EBTT 40h/DE da área de Administração</p> <p>Integrante do NEaD</p> <p>Link do Currículo Lattes: <a href="http://lattes.cnpq.br/4428468464053220">http://lattes.cnpq.br/4428468464053220</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordenação dos seguintes cursos na modalidade EaD:               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Economia;</li> <li>▪ Finanças Pessoais;</li> <li>▪ Logística Reversa.</li> </ul> </li> <li>- Colaboração no monitoramento de inscritos e na divulgação de cursos MOOC;</li> <li>- Participação em reuniões virtuais relacionadas ao NEaD;</li> <li>- Divulgação das capacitações em EaD para servidores;</li> <li>- Suporte a docentes, coordenações de curso e direção de ensino na criação e configuração de disciplinas, utilização do Moodle e monitoramento de estudantes durante o ensino remoto, com a elaboração de vídeos tutoriais;</li> <li>- Elaboração de guias, vídeos tutoriais e realização de Oficinas sobre o Moodle voltadas a estudantes;</li> <li>- Colaboração no projeto de ensino “Desenvolvimento de ações para ampliação dos cursos massivos no <i>Campus</i> Veranópolis” e orientação de bolsista;</li> <li>- Coautoria de resumo de trabalho sobre o projeto de ensino apresentado na IV Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão do <i>Campus</i> Veranópolis.</li> </ul>

(Conclusão)

<p><b>Otonio Dutra da Silva</b></p> <p>Docente EBTT 40h/DE da área de Matemática</p> <p>Integrante do NEaD</p> <p>Link do Currículo Lattes: <a href="http://lattes.cnpq.br/1428550806690596">http://lattes.cnpq.br/1428550806690596</a></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Resolução de 10 questões vinculadas ao Curso Pré-IFRS EaD;</li><li>- Participação na Comissão de Avaliação e Gestão de Educação a Distância (CagEaD);</li><li>- Colaboração no monitoramento de inscitos e na divulgação de cursos MOOC;</li><li>- Participação em reuniões virtuais relacionadas ao NEaD;</li><li>- Divulgação das capacitações em EaD para servidores;</li><li>- Suporte a docentes, coordenações de curso e direção de ensino na criação e configuração de disciplinas, utilização do Moodle e monitoramento de estudantes durante o ensino remoto, com a elaboração de vídeos tutoriais;</li><li>- Elaboração de guias, vídeos tutoriais e realização de Oficinas sobre o Moodle voltadas a estudantes;</li><li>- Colaboração no projeto de ensino “Desenvolvimento de ações para ampliação dos cursos massivos no <i>Campus Veranópolis</i>” e orientação de bolsista;</li><li>- Coautoria de resumo de trabalho sobre o projeto de ensino apresentado na IV Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão do <i>Campus Veranópolis</i>.</li></ul>
---	---

Fonte: Elaborado pelos membros do NEaD (2022).

Para complementar as informações, o Anexo B apresenta os planos de trabalho dos membros do NEaD.

---

**ANEXO A**  
**Cursos MOOC desenvolvidos em 2021**

**Quadro 3 – Relação dos cursos MOOC ofertados por servidores do *Campus Veranópolis***

<b>Curso</b>	<b>Carga horária</b>	<b>Início da oferta</b>	<b>Término da oferta</b>	<b>Nº de estudantes matriculados</b>
Administração Estratégica	40	01/01/2021	31/01/2022	3556
Alfabetização e Letramento	20	01/01/2021	31/01/2022	6321
Descoberta de Conhecimento em Bases de Dados - Fundamentos	20	01/01/2021	31/01/2022	366
Economia	30	01/01/2021	31/01/2022	2151
Era Vargas	30	01/01/2021	31/01/2022	1329
Finanças Pessoais	30	01/01/2021	31/01/2022	1832
Gestão de Carreiras e Participação em Processos Seletivos	20	01/01/2021	31/01/2022	1512
Gestão de Pessoas	40	01/01/2021	31/01/2022	2525
História da América: Astecas, Maias, Incas e Tupis	40	01/01/2021	31/01/2022	1790
História do Rio Grande do Sul	60	01/01/2021	31/01/2022	404
Logística Reversa	20	01/01/2021	31/01/2022	2009
Marketing	40	01/01/2021	31/01/2022	2412
Matemática Básica: nivelamento	20	01/01/2021	31/01/2022	1364
Métodos de Pesquisa	30	01/01/2021	31/01/2022	1829
Organização, Sistemas e Métodos	20	01/01/2021	31/01/2022	819
Pré-IFRS	45	14/06/2021	31/01/2022	96
<b>Total de estudantes atendidos em 2021</b>				<b>30315</b>

<b>ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA</b>	
<b>Área:</b> Gestão e Negócios	
<b>Coordenador(a):</b> Denise Genari / Roger Sá da Silva	
<b>Registro no SIGProj:</b> 362190.2034.258555.14122020	
<b>Estudantes atendidos:</b> 3556	
<b>Objetivo geral:</b> Oportunizar ampliação de conhecimentos sobre administração estratégica.	
<b>Objetivos específicos:</b> a) Compreender os conceitos de estratégia e planejamento estratégico; b) Conhecer as principais orientações estratégicas organizacionais; c) Identificar os preceitos da análise ambiental e da organização; d) Compreender os aspectos vinculados à administração das estratégias organizacionais.	

<b>ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO</b>	
<b>Área:</b> Educação	
<b>Coordenador(a):</b> Diana Lusa / Samanta Trivilin Comiotto	
<b>Registro no SIGProj:</b> 362307.2034.122758.15122020	
<b>Estudantes atendidos:</b> 6321	
<b>Objetivo geral:</b> Ofertar um espaço de formação continuada na temática de alfabetização e letramento.	
<b>Objetivos específicos:</b> a) Apresentar os conceitos principais da alfabetização e do letramento; b) Apresentar alguns métodos de alfabetização utilizados ao longo da história da alfabetização no Brasil; c) Refletir sobre a formação do leitor e o processo do letramento como um fator de inserção social.	

<p align="center"><b>DESCOBERTA DE CONHECIMENTO EM BASES DE DADOS: FUNDAMENTOS</b></p>	
<p><b>Área:</b> Informática</p>	
<p><b>Coordenador(a):</b> Roger Sá da Silva</p>	
<p><b>Registro no SIGProj:</b> 362315.2034.282794.15122020</p>	
<p><b>Estudantes atendidos:</b> 366</p>	
<p><b>Objetivo geral:</b> Proporcionar a ampliação dos conhecimentos sobre o processo de descoberta de conhecimento em bases de dados.</p>	
<p><b>Objetivos específicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Compreender os princípios e conceitos do processo de descoberta de conhecimento em bases de dados;</li> <li>b) Conhecer as etapas que compõem o processo de descoberta de conhecimento;</li> <li>c) Identificar e conhecer as principais tarefas e técnicas disponibilizadas pelo processo de descoberta de conhecimento.</li> </ul>	
<p align="center"><b>ECONOMIA</b></p>	
<p><b>Área:</b> Gestão e Negócios</p>	
<p><b>Coordenador(a):</b> Patrícia K. F. Moreira / Cleber Cervi</p>	
<p><b>Registro no SIGProj:</b> 362369.2034.344723.15122020</p>	
<p><b>Estudantes atendidos:</b> 2151</p>	
<p><b>Objetivo geral:</b> Oportunizar a ampliação de conhecimento sobre Economia.</p>	
<p><b>Objetivos específicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Compreender objetivos, conceitos e fatores econômicos;</li> <li>b) Entender as necessidades humanas x desejos ilimitados;</li> <li>c) Conhecer os conceitos de moeda, preço e valor;</li> <li>d) Estabelecer relações entre valor x preço;</li> <li>e) Estabelecer relações entre mercado x estrutura.</li> </ul>	

<b>ERA VARGAS (1930-1945)</b>	
<b>Área:</b> Ciências Humanas	
<b>Coordenador(a):</b> Marcos Vinícios Luft	
<b>Registro no SIGProj:</b> 362168.2034.288570.14122020	
<b>Estudantes atendidos:</b> 1329	
<b>Objetivo geral:</b> Fornecer um panorama geral sobre a presidência de Getúlio Vargas, entre 1930 e 1945.	
<b>Objetivos específicos:</b> a) Traçar um panorama mais detalhado sobre o item legislação trabalhista; b) Traçar um panorama mais detalhado sobre o item Estado Novo; c) Contribuir na divulgação dos cursos de extensão a distância na plataforma Moodle do IFRS.	

<b>FINANÇAS PESSOAIS</b>	
<b>Área:</b> Gestão e Negócios	
<b>Coordenador(a):</b> Patrícia K. F. Moreira / Cleber Cervi	
<b>Registro no SIGProj:</b> 362371.2034.344723.15122020	
<b>Estudantes atendidos:</b> 1832	
<b>Objetivo geral:</b> Aprofundar os conhecimentos sobre as principais questões relacionadas à educação financeira pessoal, controles financeiros, planejamento financeiro, conceitos básicos de investimentos e consumo consciente.	
<b>Objetivos específicos:</b> a) Compreender a importância da educação financeira, planejamento e controle financeiro; b) Conhecer os principais produtos financeiros para investimentos; c) Estabelecer relações entre o endividamento e o consumismo; d) Compreender a importância do consumo consciente.	

<b>GESTÃO DE CARREIRAS E PARTICIPAÇÃO EM PROCESSOS SELETIVOS</b>	
Área: Gestão e Negócios	
Coordenador(a): Denise Genari / Roger Sá da Silva	
Registro no SIGProj: 362183.2034.258555.14122020	
Estudantes atendidos: 1512	
<b>Objetivo geral:</b> Aprofundar os conhecimentos sobre gestão de carreira e participação em processos seletivos.	
<b>Objetivos específicos:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Compreender os desafios relacionados à busca do equilíbrio entre trabalho, sucesso e vida profissional;</li> <li>b) Entender quais são os elementos que podem dificultar o crescimento na carreira;</li> <li>c) Conhecer os comportamentos relevantes no contexto profissional;</li> <li>d) Elaborar um planejamento formalizado da carreira;</li> <li>e) Conhecer os mecanismos associados à busca eficiente de emprego;</li> <li>f) Compreender as diretrizes para a elaboração de um currículo;</li> <li>g) Preparar-se para a participação em processos seletivos e entrevistas;</li> <li>h) Conhecer os conceitos vinculados à empregabilidade e as alternativas de carreira disponíveis.</li> </ol>	

<b>GESTÃO DE PESSOAS: CONCEITOS E PROCESSOS</b>	
Área: Gestão e Negócios	
Coordenador(a): Denise Genari / Roger Sá da Silva	
Registro no SIGProj: 362188.2034.258555.14122020	
Estudantes atendidos: 2525	
<b>Objetivo geral:</b> Oportunizar a ampliação de conhecimentos introdutórios sobre gestão de pessoas.	
<b>Objetivos específicos:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Compreender a evolução, os conceitos e a importância da gestão de pessoas para as organizações;</li> <li>b) Conhecer as principais funções da gestão de pessoas;</li> <li>c) Conhecer os aspectos vinculados aos processos de provisionar, aplicar, manter, desenvolver e monitorar pessoas.</li> </ol>	

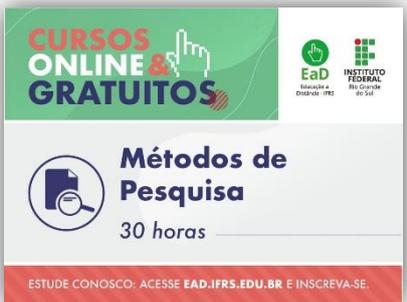
<b>HISTÓRIA DA AMÉRICA: ASTECAS, MAIAS, INCAS E TUPIS</b>	
Área: Ciências Humanas	
Coordenador(a): Samanta Trivilin Comiotto	
Registro no SIGProj: 362197.2034.349065.15122020	
Estudantes atendidos: 1790	
<b>Objetivo geral:</b> Descrever a história dos habitantes do território da América, antes da chegada dos povos europeus.	
<b>Objetivos específicos:</b> a) Caracterizar a organização dos astecas, maias, incas e tupis antes da chegada dos europeus; b) Identificar sua forma de organização política, econômica, social e cultural; c) Perceber as semelhanças e diferenças existentes entre estes povos da América pré-colombiana; d) Reconhecer os legados culturais deixados por estes povos para a América.	

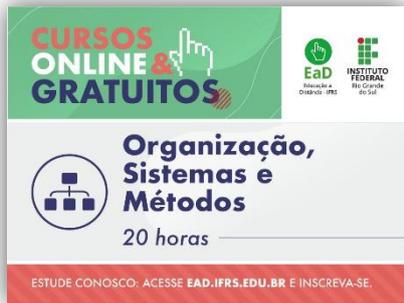
<b>HISTÓRIA DO RIO GRANDE DO SUL</b>	
Área: Ciências Humanas	
Coordenador(a): Marcos Vinícios Luft	
Registro no SIGProj: 362167.2034.288570.14122020	
Estudantes atendidos: 404	
<b>Objetivo geral:</b> Promover iniciação à história do Rio Grande do Sul.	
<b>Objetivos específicos:</b> a) Incorporar as conclusões dos trabalhos produzidos nas universidades em materiais de divulgação para fora da academia; b) Tratar o passado do estado fora do âmbito da cultura e do folclore; c) Contribuir na divulgação dos cursos de extensão a distância na plataforma Moodle do IFRS.	

<b>LOGÍSTICA REVERSA</b>	
<b>Área:</b> Gestão e Negócios	
<b>Coordenador(a):</b> Patrícia K. F. Moreira / Cleber Cervi	
<b>Registro no SIGProj:</b> 362370.2034.344723.15122020	
<b>Estudantes atendidos:</b> 2009	
<b>Objetivo geral:</b> Aprender temas ligados a Logística Reversa.	
<b>Objetivos específicos:</b> a) compreender a importância da logística reversa, logística, pós-venda, pós-consumo; b) estabelecer relações entre o consumo e o descarte; c) compreender a importância do consumo consciente.	

<b>MARKETING: CONCEITOS E ESTRATÉGIAS</b>	
<b>Área:</b> Gestão e Negócios	
<b>Coordenador(a):</b> Denise Genari / Roger Sá da Silva	
<b>Registro no SIGProj:</b> 362187.2034.258555.14122020	
<b>Estudantes atendidos:</b> 2412	
<b>Objetivo geral:</b> Oportunizar a ampliação de conhecimentos introdutórios sobre o marketing.	
<b>Objetivos específicos:</b> a) Compreender a evolução, os conceitos e a importância do marketing para as organizações; b) Compreender os principais tipos e as orientações do marketing; c) Identificar os pressupostos vinculados à segmentação e ao posicionamento; d) Conhecer os aspectos relacionados ao composto de marketing.	

<b>MATEMÁTICA BÁSICA: NIVELAMENTO</b>	
Área: Ciências Exatas	
Coordenador(a): Denise Genari / Roger Sá da Silva	
Registro no SIGProj: 362184.2034.258555.14122020	
Estudantes atendidos: 1364	
<p><b>Objetivo geral:</b></p> <p>Promover atividades de exercício matemático e revisão de conceitos, de modo a minimizar a carência de conhecimentos em matemática básica, buscando um melhor desempenho dos acadêmicos nos componentes curriculares de cursos superiores e cursos técnicos subsequentes ao ensino médio.</p>	
<p><b>Objetivos específicos:</b></p> <p>a) Revisar e/ou apresentar conceitos de matemática básica que são fundamentais para o aprendizado de conceitos mais complexos;</p> <p>b) Colaborar para um processo de ensino e aprendizagem compatível com os pressupostos estabelecidos pela instituição;</p> <p>c) Estimular a motivação e a autoconfiança dos estudantes para enfrentarem com perseverança as possíveis dificuldades que surgirão ao longo de um curso superior ou de um curso técnico subsequente.</p>	

<b>MÉTODOS DE PESQUISA: CONCEITOS INTRODUTÓRIOS</b>	
Área: Educação	
Coordenador(a): Denise Genari / Roger Sá da Silva	
Registro no SIGProj: 362189.2034.258555.14122020	
Estudantes atendidos: 1829	
<p><b>Objetivo geral:</b></p> <p>Oportunizar a ampliação de conhecimentos introdutórios sobre métodos de pesquisa.</p>	
<p><b>Objetivos específicos:</b></p> <p>a) Conhecer os tipos de conhecimento;</p> <p>b) Compreender a importância e as finalidades da pesquisa científica;</p> <p>c) Entender quais são os tipos e os níveis de pesquisa;</p> <p>d) Identificar as etapas de planejamento de um projeto de pesquisa;</p> <p>e) Conhecer as principais técnicas de coleta e de análise de dados.</p>	

<b>ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS</b>	
<b>Área:</b> Gestão e Negócios	
<b>Coordenador(a):</b> Larissa Brandelli Bucco	
<b>Registro no SIGProj:</b> 362316.2034.289898.15122020	
<b>Estudantes atendidos:</b> 819	
<p><b>Objetivo geral:</b> Apresentar os principais conceitos relacionados à área da administração denominada organização, sistemas e métodos.</p>	
<p><b>Objetivos específicos:</b></p> <p>a) Demonstrar formas de organizar as instituições, utilizando ferramentas próprias para tal.</p> <p>b) Elencar os principais tipos de sistemas utilizados atualmente nas organizações para dar suporte às operações e segurança aos dados.</p> <p>c) Explicar alguns diferentes métodos que podem ser utilizados para melhorar a produtividade e os resultados em uma organização.</p>	

<b>PRÉ-IFRS</b>	
<b>Área:</b> Preparatório para as Provas de Ingresso no IFRS	
<b>Coordenador(a):</b> Marcos Vinícios Luft	
<b>Registro no SIGProj:</b> 369242.2078.288570.11052021	
<b>Estudantes atendidos:</b> 96	
<p><b>Objetivo geral:</b> Auxiliar os candidatos a se prepararem para o ingresso no IFRS através da prova do processo seletivo.</p>	
<p><b>Objetivos específicos:</b></p> <p>a) Possibilitar a interação do candidato com os conteúdos e instrumentos utilizados no processo seletivo do IFRS;</p> <p>b) Permitir aos candidatos conhecerem sobre o IFRS e seus respectivos campi;</p> <p>c) Promover o contato dos professores do Campus Veranópolis com os conteúdos exigidos na prova própria de ingresso ao IFRS;</p> <p>d) Proporcionar a integração entre os professores do Campus Avançado Veranópolis;</p> <p>e) Oportunizar aos professores a aproximação à educação a distância.</p>	

---

**ANEXO B**  
**Planos de trabalho dos membros do NEaD**

## PLANO DE TRABALHO DOCENTE – 2021/2

PROFESSOR: Cleber Cervi	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Administração	
CATEGORIA: <b>( x ) Magistério do EBTT</b> ( ) Magistério do ES	REGIME DE TRABALHO ( ) 20h ( ) 40h (X) DE ( ) Visitante

Aulas			
	Disciplina	Curso	C.H. (hora-relógio)
1.	Organização, Sistemas e Métodos	Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio	1h40min
2.	Marketing	Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio	1h40min
3.	Projeto Integrador I (contínuo) – Set. e Nov.	Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio	1h10min
4.	Organização, Sistemas e Métodos (contínuo) – Nov., Dez. e Jan.	Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio	2h20min
5.	Administração Mercadológica	CST em Processos Gerenciais	3h20min
6.	Administração Estratégica	CST em Processos Gerenciais	3h20min

Atividades Complementares de Ensino	
1.	Preparação de aulas (quinta a tarde e sexta-feira) – 10 horas
2.	Atendimento de alunos quarta-feira (9h30min às 11h30min) e quinta-feira (9h30min às 11h30min) – 4 horas
3.	Atendimento na Coordenação de Curso - 8 horas - Segundas e terças-feiras das 9h às 11h e das 14h às 16h.
4.	Orientação TCC curso Tecnologia em Processos Gerenciais (50min/aluno/semana) – 1h05min
5.	Colaborador no Projeto de ensino “Desenvolvimento de ações para ampliação dos cursos massivos no Campus Veranópolis” SIGProj N°: 368056.2087.282794.24052021
6.	Cursos MOOC – Logística Reversa, Finanças Pessoais e Economia

Atividades de Pesquisa
Atividade 01: Grupo Pesquisa sobre Marketing e Consumo – UFRGS Função: Pesquisador

Atividades de Extensão
Atividade 01: Projeto “Memórias da Pandemia: relatos da comunidade acadêmica do Campus Veranópolis”

Atividades Administrativas	
Conselho, Colegiado, Comitê, Comissão, Direção, Coordenação e outros.	Nº da Portaria
1. Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	32/2021
2. Membro e Coordenador do Núcleo Docente Estruturante	103/2020 e 37/2021

(NDE) do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	
3. Membro e Coordenador do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	102/2020 e 37/2021
4. Membro do Colegiado do Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio	98/2020
5. Membro da Comissão Permanente de Processo de Ingresso Discente (COPPID)	18/2021
6. Membro do Núcleo de Ensino a Distância (NEAD) do Campus Veranópolis	43/2021
7. Membro da Comissão Local de Acompanhamento de Egressos do IFRS campus Avançado Veranópolis	56/2021
8. Membro da Comissão de Formatura	64/2021
9. Comissão local para conduzir estudo pela descontinuidade do uso do ensino remoto e retorno as atividades presenciais	75/2021
10. Participação em reuniões	Sem portaria. Por convite ou convocação.

Veranópolis, 14 de setembro de 2021.

\_\_\_\_\_  
Docente

\_\_\_\_\_  
Coordenador

\_\_\_\_\_  
Diretor

## PLANO DE TRABALHO DOCENTE – 2021/2

PROFESSOR: Otonio Dutra da Silva	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Matemática	
CATEGORIA: <b>( x ) Magistério do EBTT</b> ( ) Magistério do ES	REGIME DE TRABALHO ( ) 20h ( ) 40h (X) DE ( ) Visitante

Aulas			
	Disciplina	Curso	C.H. (hora-relógio)
1.	Matemática I	Administração	3h 20 min
2.	Matemática II	Administração	1h 40min
3.	Matemática III	Administração	2h 30min
4.	Matemática I contínuo	Administração	2h 20min
5.			

Atividades Complementares de Ensino	
1.	Preparação de aulas – 8 horas (quinta-feira: 8h às 12h; 13h às 17h)
2.	Atendimento de alunos – 6 horas (Matemática 1- quarta-feira 9h às 11h; Matemática II - segunda-feira 9h às 11h; Matemática III- terça-feira 9h às 11h)
3.	Projeto de ensino: Desenvolvimento de ações para ampliação dos cursos massivos no Campus Veranópolis.
4.	Projeto de ensino: Pré-IFRS EaD

Atividades de Pesquisa	
1.	

Atividades de Extensão	
2.	

Atividades Administrativas	
Conselho, Colegiado, Comitê, Comissão, Direção, Coordenação e outros.	Nº da Portaria
1. Coordenador da Comissão de Elaboração do PPC do Técnico em Informática para Internet	017/2021
2. Membro da CAGEPE	062/2021
3. Membro do NEAD	043/2021
4.	

Veranópolis, 28 de setembro de 2021.

\_\_\_\_\_  
Docente

\_\_\_\_\_  
Coordenador

\_\_\_\_\_  
Diretor

**PLANO DE TRABALHO DOCENTE – 2021/2**

<b>PROFESSOR: Roger Sá da Silva</b>	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO: Informática / Banco de Dados e Programação Web</b>	
<b>CATEGORIA:</b> (x) Magistério do EBTT    ( ) Magistério do ES	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20h    ( ) 40h    (x) DE    ( ) Visitante

<b>Aulas</b>			
	<b>Disciplina</b>	<b>Curso</b>	<b>C.H.</b>
1.	Desenvolvimento Web II Terça-feira (19h00 – 22h35)	Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	3h 20min
2.	Banco de Dados I Quarta-feira (19h00 – 22h35)	Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	3h 20min
3.	Banco de Dados III Quinta-feira (20h55 – 22h35)	Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	1h 40min
4.			
<b>Total</b>			<b>8h 20min</b>

<b>Atividades Complementares de Ensino</b>
Preparação didática (8h) – Sexta-feira (08h00 – 12h00 e 14h00 – 18h00)
Atendimento ao aluno (4h) – Terça-feira (17h00 – 19h00) e Quarta-feira (17h00 – 19h00) – <i>Google Meet</i>
Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso – Ana Paula Picolo, Marcos Marcelo Levandovski e Vinícius Mazzarolo (2h30min) – Quinta-feira (18h10 – 20h40) – <i>Google Meet</i>
Projeto de ensino – Desenvolvimento de ações para ampliação dos cursos massivos no Campus Veranópolis – Coordenador – SigProj nº 368056.2087.282794.24052021
Projeto de ensino – Pré-IFRS EaD – Colaborador – SigProj nº 369242.2078.288570.11052021

<b>Atividades de Pesquisa</b>
Participação em Grupo de Pesquisa: Computação Aplicada (IFRS – Campus Veranópolis)
Projeto – Estudo e desenvolvimento de um Smart Contract para transferência de segredo industrial via blockchain – Pesquisador – SigProj nº 368494.2074.81473.27042021

<b>Atividades de Extensão</b>
Curso Descoberta de Conhecimento em Bases de Dados – Fundamentos – Coordenador – SigProj nº 362315.2034.282794.15122020
Curso a distância - Matemática básica: nivelamento – Coordenador – SigProj nº 362184.2034.258555.14122020
Curso a Distância - Gestão de carreiras e participação em processos seletivos – Coordenador – SigProj nº 362183.2034.258555.14122020
Curso a distância - Marketing: conceitos e estratégias – Coordenador – SigProj nº 362187.2034.258555.14122020
Curso a Distância - Gestão de pessoas: conceitos e processos – Coordenador – SigProj nº 362188.2034.258555.14122020
Curso a Distância - Métodos de pesquisa: conceitos introdutórios – Coordenador – SigProj nº 362189.2034.258555.14122020
Curso a Distância - Administração Estratégica – Coordenador – SigProj nº 362190.2034.258555.14122020

<b>Atividades Administrativas</b>	
<b>Conselho, Colegiado, Comitê, Comissão, Direção, Coordenação e outros.</b>	<b>Portaria/O.S.</b>
Participação em reuniões, assembleias e convocações.	
Membro do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Portaria nº 089/2020
Membro do Colegiado do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Portaria nº 070/2020
Coordenador do Núcleo de Educação a Distância – NEaD	Portaria nº 043/2021

Representante Titular dos Docentes no Conselho de Campus	Portaria nº 066/2020
Membro da Comissão de Assistência Estudantil – CAE	Portaria nº 076/2020
Presidente da Comissão Especial de Avaliação de Desempenho durante o Estágio Probatório da servidora Laís Cirne Ávila da Fonseca	Portaria nº 014/2021
Membro suplente da Representação Local da Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD	Portaria nº 080/2021
Membro da Comissão de Avaliação e Gestão de Educação a Distância – CagEaD	Portaria IFRS nº 135/2021
Presidente do Grupo de Trabalho p/ revisão do Regimento do Conselho de Campus	Resolução nº 013/2021

---

Docente

---

Coordenador

---

Diretor