



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Veranópolis

MEMORIAL DESCRITIVO

Biblioteca do IFRS *Campus Veranópolis*

c2019

**Instituto Federal de Educação, Ciência e
Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS)**

Campus Veranópolis

BR 470, km 172, 6.500, bairro Sapopema

Veranópolis, RS CEP: 95330-000

Reitor

Júlio Xandro Heck

Diretor Geral Pro Tempore *Campus Veranópolis*

Erik Schüler

Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus Veranópolis*

Larissa Brandelli Bucco

Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais *Campus Veranópolis*

Denise Genari

Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas *Campus Veranópolis*

Roger Sá da Silva

Coordenadora do Sistema de Bibliotecas – SiBIFRS

Josiane Silva da Silva

CRB 10/1858

Bibliotecária do *Campus Veranópolis*

Sandra Beatriz Rathke

CRB 10/2403

Elaboração

Sandra Beatriz Rathke

Contatos da Biblioteca

Telefone: (54) 3437-2301

E-mail: biblioteca@veranopolis.ifrs.edu.br

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO.....	3
1.1 Missão	3
1.2 Visão.....	3
1.3 Valores.....	3
2 CARACTERIZAÇÃO DO SETOR.....	4
2.1 Infraestrutura.....	4
2.2 Serviços	5
2.3 Normas para utilização da biblioteca e do acervo.....	5
2.4 Normas para circulação de materiais.....	6
3 DIRETRIZES PARA ATUALIZAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ACERVO.....	7
4 DESENVOLVIMENTO DO ACERVO.....	8
4.1 Constituição do acervo	8
4.2 Acesso ao acervo físico e digital	10
APÊNDICE A – Relação de Periódicos em Administração de Acesso Livre....	12
APÊNDICE B – Relação de Periódicos em Computação e Informática de Acesso Livre.....	15
APÊNDICE C – Relação de Bases de Dados e Portais de Livre Acesso.....	17
APÊNDICE D – Relação de Bibliotecas Digitais e Virtuais de Livre Acesso....	18
APÊNDICE E – Relação de Livros Eletrônicos de Livre Acesso.....	19
APÊNDICE F – Relação de Diretórios e Mecanismos de Busca de Livre Acesso.....	20
APÊNDICE G – Relação de Repositórios Institucionais e Temáticos.....	21
ANEXO A – Coleções disponíveis pelo Portal de Periódicos CAPES à Comunidade do IFRS	22

1 APRESENTAÇÃO

A Biblioteca do *Campus Veranópolis* do IFRS é uma das 17 unidades de informação que compõem o Sistema de Bibliotecas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (SiBIFRS), órgão vinculado à Pró-Reitoria de Ensino do IFRS (Proen), e regulamentado pela [Instrução Normativa 006, de 30 de dezembro de 2015](#).

O SiBIFRS tem como objetivo coordenar as políticas e as ações relativas às bibliotecas do IFRS, buscando otimização dos serviços e produtos, por meio da padronização de funcionamento das bibliotecas, visando oferecer suporte bibliográfico e informacional às atividades de ensino, pesquisa e extensão no âmbito do IFRS. O SiBIFRS é responsável por implantar e acompanhar a consolidação das normas gerais que devem ser seguidas por todas as bibliotecas. A coordenação do SiBIFRS tem mandato de 2 (dois) anos e atua de forma itinerante, dando suporte às ações das bibliotecas que compõem o Sistema de Bibliotecas do IFRS. A Biblioteca do *Campus Veranópolis* atua em consonância com as políticas e diretrizes do SiBIFRS, buscando eficiência e eficácia nos serviços e produtos oferecidos.

1.1 Missão

Promover o acesso à informação por meio de uma infraestrutura adequada e fontes de informação atualizadas, contribuindo para o desenvolvimento de ensino-aprendizagem da comunidade acadêmica e escolar, bem como, proporcionar apoio informacional às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

1.2 Visão

Ser uma biblioteca de referência em gestão e disseminação da informação para a comunidade do *Campus Veranópolis* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul.

1.3 Valores

- Compromisso com serviços de qualidade;
- Inclusão informacional;
- Respeito e integridade;
- Responsabilidade sociocultural;
- Eficiência e eficácia.

2 CARACTERIZAÇÃO DO SETOR

A biblioteca iniciou suas atividades em 2014, em um espaço provisório, junto com a implantação do *Campus Veranópolis* no município. Após reformas, a inauguração da atual infraestrutura ocorreu no dia 25 de outubro de 2017, contemplando um espaço amplo para atender às demandas e às necessidades de informação da comunidade interna.

A biblioteca está subordinada à Direção de Ensino do *Campus Veranópolis*. Os servidores da biblioteca atuam em jornada de trabalho flexibilizada, regulamentada pela [Instrução Normativa nº2, de 30 de março de 2015](#).

Atualmente a biblioteca funciona de segundas as sextas-feiras, no horário das 10h às 22h, totalizando 12 horas ininterruptas de atendimento ao público interno e externo. Em casos de capacitações, licenças e convocações para reuniões, que justifica a ausência ou o afastamento de uma das servidoras, a biblioteca funciona das 13h às 17h e das 18h às 22h, mantendo assim, o atendimento ao público nos horários de maior fluxo e demanda.

No período de recesso escolar a biblioteca funciona nos seguintes horários:

Segundas-feiras: das 12h às 18h

Terças as sextas: das 8h às 14h

A equipe, hoje, conta com duas servidoras.

Quadro 1 – Equipe de trabalho da biblioteca

Servidora	Cargo	Horário
Sandra Beatriz Rathke	Bibliotecária	Segundas, terças e quartas: 16h às 22h Quintas e sextas: 10h às 16h
Francieli Fuchina	Auxiliar de Biblioteca	Segundas, terças e quartas: 10h às 16h Quintas e sextas: 16h às 22h

2.1 Infraestrutura

O espaço físico da biblioteca está dividido em 2 (dois) ambientes, que compreende uma área total de 193 m². No primeiro ambiente está situado a área de circulação e referência e o balcão de atendimento, que também serve como espaço para processamento técnico. Dispõe de 3 (três) mesas redondas brancas em madeira BP e 14 (quatorze) cadeiras verdes; 2 (duas) mesas brancas e 12 (doze) cadeiras nas cabines de vidro; 2 (dois) sofás; 3 (três)

armários guarda-volumes com 16 (dezesesseis) portas em cada armário; 1 (um) expositor de livros; e 2 (dois) pufs.

N segunda área se encontra o armazenamento do acervo bibliográfico, distribuído em 14 (quatorze) estantes brancas em madeira BP. Nesse espaço também estão dispostos 1 (um) expositor, 2 (duas) bancadas para estudos individuais com 12 (doze) cadeiras, além do terminal de acesso a 8 (oito) computadores com 8 (oito) cadeiras e 4 (quatro) pufs.

2.2 Serviços

A biblioteca oferece os seguintes serviços:

- a) consulta local aberta à comunidade em geral;
- b) empréstimos, renovações e reservas online e presencial;
- c) pesquisa básica e avançada no catálogo online para consulta do acervo físico e digital;
- d) orientações quanto à normalização de trabalhos acadêmicos, de acordo com as Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT);
- e) orientações e treinamentos para consulta ao catálogo;
- f) orientações e treinamentos para uso do Portal de Periódicos da Capes;
- g) orientações e treinamentos para acesso aos e-books das bibliotecas digitais e às normas técnicas do Target GEDweb;
- h) disponibilização de terminais com acesso à internet, dispondo de computadores com programas de acessibilidade;
- i) levantamento bibliográfico;
- j) exposições e informativos sobre novas aquisições.

Usuários podem solicitar capacitações, treinamentos e esclarecimentos de dúvidas, presencialmente, ou, pelo e-mail biblioteca@veranopolis.ifrs.edu.br

2.3 Normas para utilização da biblioteca e do acervo

Visando a qualidade dos serviços e produtos oferecidos, quanto à preservação e vida útil do acervo bibliográfico, recomenda-se as seguintes normas:

- a) deixar o telefone em modo silencioso e utilizar fones de ouvido;
- b) guardar a mochila no armário para consultar o acervo e realizar estudos em grupo ou individual;
- c) terminar o lanche antes de entrar na biblioteca;
- d) não repor os livros que consultou de volta nas estantes. Deixar nas mesas ou entregar no balcão de atendimento;
- e) ficar atento aos prazos de devolução dos empréstimos;
- f) utilizar marcadores de páginas e postites para sinalizar as páginas e fazer anotações em caderno próprio ou blocos de notas;
- g) preservar a vida útil do livro. Evitar rasgar, rasurar, dobrar, molhar e usar grampos, cliques e fitas adesivas.

2.4 Normas para circulação de materiais

O empréstimo domiciliar é restrito aos servidores (docentes e técnico-administrativos) e alunos matriculados em cursos regulares, que possuam cadastro no sistema Pergamum. Alunos de cursos de curta duração podem realizar consulta local do acervo da biblioteca. O empréstimo domiciliar não é permitido para livros com status de consulta local. O usuário pode realizar a consulta desses materiais na própria biblioteca.

Os prazos e limites de empréstimos são:

- a) discentes e técnico-administrativos: 4 (quatro) itens por 7 (sete) dias;
- b) docentes: 8 (oito) itens por 14 (quatorze) dias.

O usuário poderá realizar até 10 (dez) renovações pelo sistema Pergamum ou presencialmente, desde que, o empréstimo não esteja em atraso ou em reserva. O usuário é responsável por realizar a renovação dentro do prazo previsto para devolução.

As reservas podem ser solicitadas na biblioteca ou realizadas pelo catálogo online. A reserva de um mesmo título segue ordem cronológica de solicitação. O material reservado fica à disposição do usuário por um prazo de 36h a partir de sua chegada à biblioteca. O não comparecimento do usuário para retirada do material reservado no período determinado implica na perda de direito ao empréstimo da obra, ficando à disposição para o próximo da fila de espera. Só é possível realizar a reserva de títulos que estejam com todos os exemplares em empréstimo.

3 DIRETRIZES PARA ATUALIZAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ACERVO

As principais diretrizes para atualização e expansão do acervo bibliográfico estão definidas na Política de Formação e Desenvolvimento de Coleções das Bibliotecas do IFRS. Localmente, no que tange às bibliografias básicas e complementares constantes nas ementas das unidades curriculares dos cursos superiores, o processo de organização e aquisição de títulos é realizado colaborativamente entre biblioteca e as coordenações de cursos superiores, que são responsáveis por organizar as demandas do Núcleo Docente Estruturante (NDE), bem como dos demais docentes. Anualmente, é preenchida a planilha de levantamento de demanda que norteia o processo de aquisição das obras necessárias.

Para cada curso superior é criada uma planilha eletrônica compartilhada com cada coordenação de curso. Nesta planilha, a biblioteca informa a situação de aquisição de cada obra constante no Projeto Pedagógico de Curso (PPC). No caso de obras esgotadas, a coordenação de curso superior, junto ao NDE e demais docentes, é responsável por realizar a substituição da obra, para que a biblioteca proceda à aquisição da obra substituta.

As coordenações de curso superior também são responsáveis por analisar qualitativa e periodicamente as obras que compõem as ementas dos cursos, notificando possíveis alterações à biblioteca, para que esta, juntamente à Direção de Administração e Planejamento execute o processo de aquisição.

Para além do contato entre coordenações de cursos e biblioteca, a seleção de novos títulos também leva em consideração o contato e a comunicação entre bibliotecários e a comunidade acadêmica. O profissional bibliotecário, enquanto gestor da unidade de informação, é capaz de captar as necessidades informacionais dos usuários, buscando atendê-las sempre que possível.

4 DESENVOLVIMENTO DO ACERVO

O desenvolvimento do acervo bibliográfico está norteado pela Política de Formação e Desenvolvimento de Coleções das Bibliotecas do Instituto Federal do Rio Grande do Sul, aprovado pela [Resolução nº 088, de 17 de outubro de 2017](#), e atende os eixos de ensino, pesquisa e extensão. A biblioteca, como unidade de informação, visa reunir, conservar e disseminar a informação de forma ativa, atuando como ambiente de suporte aos processos de ensino-aprendizagem e às necessidades de informação dos usuários reais e potenciais.

A aquisição de materiais bibliográficos é efetuada mediante compra, doação e/ou permuta. A aquisição por compra ocorre via pregão exclusivo para este fim, realizado pela Reitoria e operado com apoio de setores estratégicos em cada *campus*, mediante aprovação e disponibilidade orçamentária prevista no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

A incorporação de obras por permuta é realizada por meio de troca de materiais bibliográficos com outras bibliotecas e/ou instituições, utilizando-se livros provenientes de doações remanescentes ou por abono de multa. A biblioteca do *Campus Veranópolis* tem realizado intercâmbio com outras bibliotecas para receber títulos em áreas específicas que atendam às demandas dos usuários, em especial revistas temáticas.

As doações, por sua vez, podem ser do tipo solicitadas ou espontâneas e são fundamentadas em critérios estabelecidos pela Política de Formação e Desenvolvimento de Coleções. O doador deverá assinar um termo de doação para ciência de que a biblioteca poderá incorporar, ou não, o material doado, dando outro destino, quando o material não estiver de acordo com os objetivos e normas da mesma.

4.1 Constituição do acervo

Dados do acervo físico das 17 (dezesete) bibliotecas do IFRS e do acervo digital da [Minha Biblioteca](#) e [Biblioteca Virtual da Pearson](#) e das normas do Sistema de Gestão de Normas e Documentos Regulatórios do [Target GEDWeb](#), podem ser consultadas pelo catálogo online.

O acervo físico da biblioteca do *Campus Veranópolis* é composto por livros, obras de referências, folhetos, CDs, DVDs, gibis, trabalhos de conclusão de curso e revistas. Todas as obras são cadastradas no sistema Pergamum, exceto revistas de assuntos gerais.

O acervo contempla áreas do conhecimento como Ciências Exatas e da Terra; Engenharias; Ciências Sociais Aplicadas; Ciências Humanas; Linguística, Letras e Artes. A maior parte do acervo abrange áreas específicas como Administração e Informática para atender às demandas dos projetos pedagógicos dos cursos superiores em Tecnologia em Processos Gerenciais e Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas. Áreas complementares como Literatura, História, Filosofia, Economia, Direito, Educação, Matemática e Linguística também são contemplados no acervo da biblioteca.

O acervo físico está organizado de acordo com a Classificação Decimal Universal (CDU). A CDU é um esquema de classificação uniformizado e normalizado, amplamente utilizado, a nível nacional e internacional, que visa cobrir e organizar a totalidade do conhecimento humano. A CDU está dividida em 10 (dez) classes, do geral para o específico. Cada conceito é traduzido por uma notação numérica ou alfanumérica.

Já o acesso ao Portal de Periódicos da Capes, pela comunidade do IFRS (discentes, docentes e técnico-administrativos), conta com um acervo de mais de 45 mil títulos em texto completo, 130 bases referenciais, 12 bases dedicadas exclusivamente a patentes, além de livros, enciclopédias e obras de referência, normas técnicas, estatísticas e conteúdo audiovisual.

Atualmente, a biblioteca possui mais de 1600 (mil e seiscentos) títulos e mais de 3500 (três mil e quinhentos) exemplares cadastrados no sistema Pergamum correspondentes ao acervo físico e mais de 19.00 (dezenove mil) títulos de livros eletrônicos correspondentes às bibliotecas digitais contratadas pelos IFRS.

Ainda por meio do Target GEDWeb, usuários têm acesso a: *i*) mais de 17.000 normas ABNT NBR/NM; *ii*) mais de 16.000 normas internacionais e estrangeiras. 49 entidades internacionais (BSI, AFNOR, AENOR, JIS, ASME, API, IEEE, NFPA e outras); *iii*) mais de 42.000 Diários Oficiais; *iv*) projetos de Norma Brasileira em Consulta Nacional; *v*) mais de 13.000 Regulamentos Técnicos/Portarias do INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia); *vi*) Normas Regulamentadoras do MTE (Ministério do Trabalho e Emprego); *vii*) mais de 135.000 Resoluções ANEEL (Agência Nacional do Sistema Elétrico); *viii*) procedimentos ONS (Operador Nacional do Sistema Elétrico); *ix*) mais de 125.000 Procedimentos ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária); *x*) mais de 132.000 Resoluções MAPA (Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento); *xi*) Legislações CONAMA, entre outros documentos regulatórios.

4.2. Acesso ao acervo físico e digital

O acesso ao acervo da biblioteca é livre, considerando as condições de empréstimo domiciliar por categoria de usuário e por tipo de obra. O empréstimo domiciliar é restrito aos servidores e aos discentes matriculados em cursos regulares. Alunos de cursos de curta duração e comunidade em geral podem consultar o acervo bibliográfico localmente.

São disponibilizados computadores com acesso à internet e rede *wireless* para dispositivos móveis, a fim de viabilizar o acesso e a pesquisa em plataformas digitais e aos sistemas acadêmicos. Usuários podem realizar a pesquisa básica e avançada do acervo físico e digital no catálogo online da biblioteca do IFRS e efetuar renovações e reservas, 24h por dia, por acesso remoto, com login e senha previamente cadastrados na biblioteca. A comunidade acadêmica também pode efetuar empréstimos de livros físicos em uma das 17 (dezesete) bibliotecas do IFRS, tendo em vista, a localização geográfica para retirada e devolução de livros que deverão ser realizadas pelo próprio usuário.

O acesso ao Portal de Periódicos da Capes é restrito às comunidades acadêmicas das instituições conveniadas, incluindo o IFRS. Para acesso às coleções assinadas pelo IFRS, a pesquisa no portal deve ser realizada nos terminais de acesso à internet, nas dependências do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS), ou via Comunidade Acadêmica Federada (CAFe), quando fora das dependências da instituição. Para acesso CAFe (Comunidade Acadêmica Federada), o usuário deve digitar em Login o número do CPF seguido de @ifrs.edu.br. A senha é a mesma utilizada no Sistema Integrado de Gestão (SIG) do IFRS ou sistema acadêmico.

A biblioteca do *Campus* Veranópolis também disponibiliza no site uma relação de periódicos online, portais, bases de dados, diretórios, repositórios, bibliotecas digitais e virtuais e livros eletrônicos, com acesso livre (ver Apêndices).

Os usuários internos têm acesso aos livros eletrônicos e às normas técnicas e documentos regulatórios por meio do catálogo do Sistema de Bibliotecas do IFRS (SiBIFRS), utilizando o login e a senha do Pergamum. Somente os acessos aos e-books da Minha Biblioteca seguem um número fixo de cadastros, estipulado com base no percentual do total de alunos matriculados em cada *campus*. A Biblioteca Virtual da Pearson não tem restrições de cadastros e disponibiliza o acesso online e offline ao acervo digital por meio de suas plataformas e aplicativos.

A cada nova turma que ingressa no *campus*, e sempre que demandado, a biblioteca realiza treinamentos, visando a capacitação informacional dos usuários e assegurando o acesso à informação a todos.

APÊNDICE A - Relação de Periódicos em Administração de Livre Acesso

Administração: Ensino&Pesquisa (RAEP)

Administração Pública e Gestão Social (APGS)

Brazilian Administration Review (BAR)

Brazilian Business Review (BBR)

Brazilian Review of Finance (RBFIn)

Cadernos EBAPE.BR

Contabilidade, Gestão e Governança (CGG)

Desenvolvimento em Questão

Empreendedorismo, Gestão e Negócios

Gestão & Planejamento (G&P)

Gestão & Produção

Gestão da Produção, Operações e Sistemas (GEPROS)

Gestão & Regionalidade

Gestão e Sociedade

Journal of Information Systems and Technology Management (JISTEM USP)

Organizações Rurais & Agroindustriais

Pesquisa & Desenvolvimento Engenharia de Produção (P&D)

Práticas em Contabilidade e Gestão

Review Of Business Management (RBGN)

Revista da Administração, Contabilidade e Economia (RACE)

Revista de Administração, Contabilidade e Economia da Fundace (RACEF)

Revista de Administração, Contabilidade e Sustentabilidade (REUNIR)

Revista de Administração Contemporânea (RAC)

Revista Administração em Diálogo (RAD)

Revista de Administração de Empresas da FGV (RAE)

Revista de Administração FACES Journal

Revista ADMpg Gestão Estratégica

Revista de Administração Hospitalar e Inovação em Saúde (RAHIS)

Revista de Administração IMED (RAIMED)

Revista da Administração e Inovação (RAI)

APÊNDICE A - Relação de Periódicos em Administração de Livre Acesso (cont.)

Revista de Administração Mackenzie

Revista de Administração Pública da FGV (RAP)

Revista de Administração de Roraima (RARR)

Revista de Administração, Sociedade e Inovação (RASI)

Revista de Administração da UEG (RAUEG)

Revista de Administração da UFSM (ReA UFSM)

Revista de Administração da UNIFATEA (RAF)

Revista de Administração da UNIMEP (RAU)

Revista de Administração da USP (RAUSP)

Revista Alcance

Revista Brasileira de Administração Científica (RBADM)

Revista Brasileira de Administração Política (REBAP)

Revista Brasileira de Marketing (REMark)

Revista Brasileira de Pesquisas de Marketing, Opinião e Mídia (PMKT)

Revista CADE

Revista de Ciências da Administração (RCA)

Revista Ciências Administrativas – Unifor

Revista Contemporânea de Economia e Gestão (Contextus)

Revista DOM (Fundação Dom Cabral)

Revista de Economia & Relações Internacionais

Revista Eletrônica de Administração (REA)

Revista Eletrônica de Administração e Turismo (ReAT)

Revista Eletrônica de Gestão Organizacional

Revista Eletrônica de Gestão e Tecnologias Ambientais (GESTA)

Revista Eletrônica de Sistemas de Informação e Gestão Tecnológica (RESIGeT)

Revista Eletrônica do Terceiro Setor (RETS)

Revista Eletrônica de Administração da UFRGS (REAd)

Revista Estratégica (FAAP)

Revista de Finanças Aplicadas (RFA)

APÊNDICE A - Relação de Periódicos em Administração de Livre Acesso (conclusão)

Revista de Gestão (REGE)

Revista Gestão e Desenvolvimento em Contexto (GEDECON)

Revista Gestão & Tecnologia

Revista de Gestão do UNILASALLE (Desenvolve)

Revista Mundos do Trabalho

Revista Pensamento Contemporâneo em Administração

Seminários em Administração (SEMEAD)

Tecnologias de Administração e Contabilidade

Teoria e Prática em Administração (TPA)

APÊNDICE B – Relação de Periódicos em Computação e Informática de Livre Acesso

[Applied Informatics](#)

[Brain Informatics](#)

[Brazilian Journal of Computers in Education](#)

[Computacional & Applied Mathematics](#)

[Computational Visual Media](#)

[Computer and Information Science](#)

[Data Science and Engineering](#)

[Distributed Systems Engineering](#)

[EPJ Data Science](#)

[Human-centric Computing and Information Sciences](#)

[INFOCOM: Journal of Computer Science](#)

[Informática na Educação: teoria & prática](#)

[Information Technology and Disabilities Journal](#)

[International Journal of Computer Architecture Education](#)

[International Journal of Education Technology in Higher Education](#)

[IPSJ Transactions on Computer Vision and Applications](#)

[Journal of Artificial Intelligence Research](#)

[Journal of Big Data](#)

[Journal of the Brazilian Computer Society](#)

[Journal of Cloud Computing](#)

[Journal of Computer-Mediated Communication](#)

[Journal of Computer Networks and Communications](#)

[Journal of Information and Data Management](#)

[Journal of Integrated Circuits and Systems](#)

[Journal of the Internet Services and Applications](#)

[Journal of Machine Learning Research \(JMLR\)](#)

[Journal of Software Engineering Research and Development \(JSERD\)](#)

[Journal of Trust Management](#)

[Perspectivas em Ciências Tecnológicas – Revista do curso em Ciências da Computação da Fatece](#)

**APÊNDICE B – Relação de Periódicos em Computação e Informática de Livre Acesso
(conclusão)**

[Redes, Telecom e Instalações \(RTI\)](#)

[Revista Brasileira de Computação Aplicada \(RBCA\)](#)

[Revista Brasileira de Redes de Computadores e Sistemas Distribuídos](#)

[Revista Brasileira de Sistemas de Informação \(iSys\)](#)

[Revista de Ciências da Computação \(RCC\)](#)

[Revista Computação Brasil](#)

[Revista de Computação e Tecnologia \(ReCeT\)](#)

[Revista Eixos-TECH](#)

[Revista Eletrônica de Sistemas de Informação \(RESI\)](#)

[Revista Mackenzie de Engenharia e Computação](#)

[Revista Ibérica de Sistemas e Tecnologias de Informação \(RISTI\)](#)

[Revista de Informática Aplicada \(RIA\)](#)

[Revista de Informática Teórica e Aplicada](#)

[Revista Júnior de Iniciação Científica em Ciências Exatas e da Terra \(Revista Jr ICCEEG\)](#)

[Revista SBA: Controle & Automação](#)

[SBC Journal of Interactive Systems](#)

[Scientia Tec – IFRS PoA](#)

[Security Informatics](#)

[Smart Learning Environments](#)

[Trends in Applied and Computational Mathematics \(TEMA\)](#)

[Vietnam Journal of Computer Science](#)

APÊNDICE C – Relação de Bases de Dados e Portais de Livre Acesso

[Banco de Teses e Dissertações da CAPES](#)

[CTI Renato Archer](#)

[FGV CPDOC – Centro de Pesquisa e Documentação de História Contemporânea do Brasil](#)

[Latindex](#)

[LivRe – Periódicos de Livre Acesso \(CNEN\)](#)

[OpenAIRE](#)

[Portal do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP](#)

[Open Grey](#)

[Portal de Periódicos CAPES](#)

[Portal de Periódicos Científicos da UFRGS](#)

[Portal de Periódicos IFRS](#)

[SpringerOpen](#)

[Sumários de Revistas Brasileiras](#)

[Spell – Scientific Periodicals Electronic Library](#)

[VEDUCA](#)

APÊNDICE D – Relação de Bibliotecas Digitais e Virtuais de Livre Acesso

[Biblioteca Digital Brasileira de Computação \(BDBCOMP\)](#)

[Biblioteca Digital de Obras Raras, Especiais e Documentação Histórica da USP](#)

[Biblioteca Digital FGV](#)

[Biblioteca Brasileira Guita e José Mindlin](#)

[Biblioteca Digital Mundial](#)

[Biblioteca Digital Paulo Freire](#)

[Biblioteca Digital Brasileira de Teses e Dissertações \(BDTD\)](#)

[Biblioteca Nacional Digital Brasil \(BNDIGITAL\)](#)

[Biblioteca Virtual de Inovação Tecnológica](#)

[Biblioteca Virtual em Saúde \(BVS\)](#)

[Bibliotecas Virtuais Temáticas – Prossiga](#)

[Library of Congress](#)

[Literatura Digital](#)

[Networked Digital Library of Theses and Dissertations \(NDLTD\)](#)

[Projecto Adamastor](#)

[SciELO](#)

APÊNDICE E – Relação de Livros Eletrônicos de Livre Acesso

[DOAB – Directory of Open Access Books](#)

[Domínio Público](#)

[eBooksBrasil](#)

[Google Books](#)

[Portal do Livro Aberto em CT&I](#)

[Project Gutenberg](#)

[SciELO Livros](#)

[Open Library.](#)

APÊNDICE F – Relação de Diretórios e Mecanismos de Busca de Livre Acesso

[DOAJ – Directory of Open Access Journals](#)

[OpenDOAR – Directory of Open Access Repositories](#)

[ROAD – Directory of Open Access Scholarly Resources](#)

[ROAR – Registry of Open Access Repositories](#)

[Buscador CORUJA](#)

[Dialnet](#)

[Google Scholar/Acadêmico](#)

[Oasisbr – IBICT](#)

[Sabiia – Sistema Aberto e Integrado de Informação em Agricultura da Embrapa](#)

APÊNDICE G – Relação de Repositórios Institucionais e Temáticos

[ALICE – Embrapa](#)

[ARCA – Fundação Oswaldo Cruz](#)

[arXiv.org](#)

[Banco Internacional de Objetos Educacionais \(BIOE\)](#)

[LiSa – Livre Saber](#)

[LUME – Repositório Digital da UFRGS](#)

[Repositório do BNDES](#)

[Repositório Científico de Acesso Aberto de Portugal \(RCCAP\)](#)

[Repositório Digital da FGV](#)

[Repositório Institucional do IBICT – \(RIDI\)](#)

[Repositório Institucional da Escola Nacional de Administração Pública \(ENAP\)](#)