



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Vacaria

EDITAL Nº 28/2023

VII SALÃO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO IFRS - CAMPUS VACARIA

Retificado em 03/10/2023

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), *Campus Vacaria*, por intermédio da Equipe de Trabalho do Salão do Conhecimento 2023, designada pela Portaria CVAC/IFRS nº 81/2023, torna públicas as diretrizes gerais do VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria*.

CAPÍTULO I - DO EVENTO

Art. 1º O VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria* é um evento promovido pela Direção de Ensino e pelas Coordenações de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação e de Extensão do IFRS - *Campus Vacaria*, sob organização da Equipe de Trabalho do Salão do Conhecimento 2023.

Art. 2º O VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria* é um evento aberto à comunidade interna e externa, configurando-se como um espaço para a difusão do conhecimento produzido nas dimensões do Ensino, da Pesquisa e da Extensão.

Art. 3º O VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria* será realizado, **presencialmente, entre os dias 16 e 20 de outubro de 2023.**
Parágrafo único. A programação do VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria* estará disponível no site oficial do evento.

Art. 4º O site oficial do VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria* é <http://semac.vacaria.ifrs.edu.br/>.

CAPÍTULO II - DOS OBJETIVOS

Art. 5º Os objetivos do VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria* são:

- I. Estimular estudantes no desenvolvimento de atividades de iniciação científica e tecnológica;
- II. Proporcionar interação entre estudantes de diferentes níveis de ensino;
- III. Fomentar o interesse por Ensino, Pesquisa e Extensão entre professores e estudantes do IFRS - *Campus Vacaria* e da região dos Campos de Cima da Serra;
- IV. Promover a qualificação dos trabalhos com a finalidade de participação e de reconhecimento em eventos nacionais e/ou internacionais;
- V. Contribuir com o fortalecimento da produção de conhecimentos e tecnologias que



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Vacaria

possam colaborar com a qualidade de vida da sociedade.

CAPÍTULO III - DA COMISSÃO ORGANIZADORA

Art. 6º São atribuições da Comissão Organizadora do VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria*:

- I. Elaborar o cronograma do evento;
- II. Providenciar os recursos humanos e estruturais necessários para a realização do evento;
- III. Promover a divulgação do evento junto à comunidade acadêmica;
- IV. Coordenar as submissões, homologações e aprovações dos trabalhos submetidos;
- V. Divulgar os trabalhos homologados e aprovados;
- VI. Designar os membros para compor as bancas julgadoras para avaliação dos trabalhos;
- VII. Providenciar a emissão de certificados;
- VIII. Realizar a avaliação do evento.

CAPÍTULO IV - DA PARTICIPAÇÃO

Art. 7º Poderão submeter trabalhos para apresentação no VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria*:

- I. Estudantes do IFRS - *Campus Vacaria* membros de Projetos/Programas de Ensino, Pesquisa, Extensão e Indissociáveis;
- II. Estudantes do IFRS - *Campus Vacaria* regularmente matriculados no componente curricular Projeto de Formação e Integração (PFI);
- III. Estudantes do IFRS - *Campus Vacaria* regularmente matriculados no componente curricular de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC);
- IV. Servidores do IFRS - *Campus Vacaria* que sejam coordenadores ou colaboradores de projetos cadastrados no SIGAA/SIGProj;
- V. Membros da comunidade externa vinculados a instituições de Ensino, Pesquisa e/ou Extensão;
- VI. Integrantes de Grupo(s) de Pesquisa cadastrado(s) no CNPq.**

Parágrafo único: No caso dos itens I, II e III, os trabalhos somente poderão ser submetidos com a anuência do orientador.

CAPÍTULO V DA ELABORAÇÃO E DA SUBMISSÃO DOS TRABALHOS

Art. 8º Os trabalhos a serem submetidos para apresentação no VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria* deverão ser elaborados na forma de resumo expandido, observando as normas da Língua Portuguesa e as orientações descritas no Art. 9º deste edital.

Art. 9º O resumo expandido deverá ter, no máximo, 2 páginas e ser elaborado de acordo com o modelo disponibilizado no Anexo I deste Edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Vacaria

Parágrafo único: O modelo em arquivo editável estará disponível no endereço eletrônico:
<http://semac.vacaria.ifrs.edu.br/>.

Art. 10º O formulário de submissão do trabalho estará disponível no endereço eletrônico
<http://semac.vacaria.ifrs.edu.br/>.

Art. 11º Quando da submissão, o participante deverá indicar a modalidade de apresentação e a área em que se insere o trabalho.

§1º As modalidades de apresentação são comunicação ou pôster;

§2º As áreas são: Ciências Agrárias, Ciências Exatas e da Terra, Ciências Humanas, Ciências Biológicas, Linguística, Letras e Artes, Ciências Sociais Aplicadas, Engenharias e Ciências da Saúde.

Art. 12º A submissão de trabalho deverá ser realizada dentro do prazo estabelecido no cronograma deste Edital, exclusivamente pelo endereço eletrônico
<http://semac.vacaria.ifrs.edu.br/>.

§1º Cada participante poderá submeter apenas 1 (um) trabalho como primeiro autor.

§2º O participante que submete o trabalho deverá ser o seu apresentador.

§3º Nos trabalhos em coautoria, o primeiro autor é responsável por submeter o trabalho e por apresentá-lo.

§4º Para os trabalhos em coautoria em que haverá mais de um apresentador, deve-se, no momento da submissão, optar pela modalidade pôster.

CAPÍTULO VI - DA HOMOLOGAÇÃO E AVALIAÇÃO DOS TRABALHOS

Art. 13º A lista de homologação e aprovação dos trabalhos será publicada no site do evento conforme cronograma constante neste Edital.

Art. 14º Serão homologados os trabalhos que forem submetidos dentro do prazo e que atendam aos Art. 7º e 9º deste Edital;

Art. 15º Pedidos de recurso devem ser encaminhados, em arquivo .pdf contendo nome completo do requerente, título do trabalho submetido e justificativa, ao e-mail salao.conhecimento@vacaria.ifrs.edu.br.

Art. 16º A avaliação dos trabalhos será feita por banca julgadora, em conformidade com a ficha de avaliação do resumo expandido (Anexo II).

§1º Os avaliadores poderão, quando necessário, solicitar ajustes através do sistema de submissão.

§2º O trabalho que não for ajustado dentro do prazo estipulado no cronograma constante neste Edital será rejeitado.

§3º Somente os trabalhos aprovados pela banca julgadora poderão ser apresentados.

Art. 17º A lista de homologação dos trabalhos aprovados estará disponível no site oficial do evento conforme cronograma constante neste Edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Vacaria

CAPÍTULO VII - DA APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

Art. 17º A divulgação de data, horário e local de apresentação da comunicação ou pôster será publicada no site do evento conforme cronograma deste Edital.

Art. 18º A apresentação deverá estar em conformidade com a modalidade escolhida no ato da submissão (comunicação ou pôster), e cada trabalho terá um tempo total de 20 minutos de duração, sendo até 10 (dez) destinados à apresentação e até 10 (dez) destinados à arguição dos membros da banca julgadora.

Art. 19º O material para apresentação (slides ou pôster) deverá ser elaborado de acordo com as orientações disponíveis no endereço eletrônico do evento.

CAPÍTULO VIII - DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Art. 20º Os trabalhos serão apreciados por 2 (dois) avaliadores.

§1º A avaliação do resumo expandido será realizada em conformidade com os critérios descritos na ficha de avaliação disponível no Anexo II (Ficha de Avaliação do Resumo Expandido).

§2º A avaliação da comunicação e do pôster será realizada em conformidade com o Anexo III (Ficha de Avaliação da Apresentação).

CAPÍTULO IX - DA CERTIFICAÇÃO

Art. 21º Receberão certificação os apresentadores e os membros das bancas julgadoras dos trabalhos.

CAPÍTULO X - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 22º Caberá aos autores responsáveis pela submissão cumprir todas as disposições contidas neste edital ou em normas complementares.

Art. 23º A não observância das normas estabelecidas neste edital poderá implicar prejuízo na avaliação dos trabalhos, bem como sua desclassificação.

Art. 24º Os casos omissos neste edital serão resolvidos pela Comissão Organizadora do VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria*.

Art. 23º Dúvidas referentes a este edital poderão ser encaminhadas para o e-mail salao.conhecimento@vacaria.ifrs.edu.br.

CAPÍTULO XI - DO CRONOGRAMA



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Vacaria

Art. 24º O VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria* obedecerá ao cronograma a seguir.

ETAPAS	PRAZOS
Publicação do Edital	14/08/2023
Período de submissão de trabalhos	21/08/2023 a 24/09/2023
Homologação parcial dos trabalhos submetidos	27/09/2023
Período para recurso da homologação das submissões	até 12h do dia 28/09/2023
Homologação final dos trabalhos submetidos	28/09/2023
Período de avaliação dos trabalhos homologados	28/09/2023 a 05/10/2023
Homologação parcial dos trabalhos aprovados (com e sem ajustes)	06/10/2023
Envio dos trabalhos com os ajustes solicitados	06/10/2023 a 09/10/2023
Homologação final dos trabalhos aprovados	10/10/2023
Divulgação de data, horário e local das apresentações	11/10/2023
Divulgação das bancas julgadoras dos trabalhos	11/10/2023
Publicação dos anais do evento	Até 30/11/2023

Vacaria, 03 de outubro de 2023.

Gilberto Luiz Putti
Diretor Geral
Campus Vacaria
Portaria 161/2020

(A via original encontra-se assinada e arquivada no Gabinete da Direção Geral)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Vacaria

ANEXO I - MODELO PARA ELABORAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO

Modelo para elaboração do resumo expandido (com no máximo duas páginas) para o VII Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS - *Campus Vacaria*¹

ALMEIDA, Júlia Lopes de², GUIMARÃES, Bernardo³, VARELA, Fagundes⁴, AZEVEDO, Aluísio⁵,
MACHADO, Assis⁶

¹ Informação sobre o trabalho - por ex: Parte do Projeto "Xxxx".

² Informação sobre os autores - por ex: Estudante do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – *Campus Vacaria*. E-mail: primeiroautor@ebio2023.com.

³ Informação sobre os autores - por ex: Prof. do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – *Campus Vacaria*.

⁴ Informação sobre os autores - por ex: Estudante do curso Técnico em Multimídia do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – *Campus Vacaria*.

⁵ Informação sobre os autores

⁶ Informação sobre os autores

INTRODUÇÃO

O título deste tópico deve estar em negrito e centralizado. Não deixar linha separando o título do texto. Iniciar o texto deixando recuo de 1,0 cm da margem esquerda. Apresentar um pequeno histórico do tema, evidenciando o problema que foi pesquisado. Terminar a seção apresentando os objetivos do trabalho. Deixar uma linha em branco após a introdução.

MATERIAL E MÉTODOS

O título deste tópico deve estar em negrito e centralizado. Não deixar linha separando o título do texto. Iniciar o texto deixando recuo de 1,0 cm da margem esquerda. Apresentar as informações básicas (materiais, locais, métodos experimentais e estatísticos) que permitam a análise e a compreensão da estratégia utilizada para o alcance dos objetivos do trabalho e que suportaram os principais resultados apresentados. Deixar uma linha em branco após o item material e métodos.

RESULTADOS E DISCUSSÃO ou RESULTADOS PARCIAIS ou RESULTADOS ESPERADOS

O título deste tópico deve estar em negrito e centralizado. Não deixar linha separando o título do texto. Iniciar o texto deixando recuo de 1,0 cm da margem esquerda. Destacar os principais resultados, fazendo as chamadas pertinentes para Tabelas ou Figuras e para as citações bibliográficas. Tabelas e Figuras deverão ser inseridas, sequencialmente, no texto. Evitar abreviações não consagradas como, por exemplo: "a produção no T3 foi maior que no T4, não diferindo do T5 e T6". Quando apropriado, apresentar análise estatística dos dados. Analisar criticamente os resultados ante o conhecimento atual, evitar excesso de comparações com a literatura. Deixar uma linha em branco após o item resultados.

Tabelas - Prepará-las por meio do menu Tabela do MSWord (ou equivalente e compatível), autoformatadas na opção Simples 1 e centralizadas na página (no menu Tabela escolher a opção Tamanho de Célula ... Linha Centralizado);

a) Digitar o texto na fonte Arial, normal, tamanho 10. Digitar o título na linha imediatamente superior à tabela. Escrever o texto da Tabela 1 (ou Tabela 2) na fonte Arial, normal, tamanho 10. Numerar as tabelas sequencialmente em algarismos arábicos, fazendo-se a sua devida referência no texto;

b) O material tabulado deverá ser o mínimo necessário: incluir somente dados essenciais à compreensão do texto. Descrever adequadamente as abreviações de cada tabela no título ou em nota de rodapé, referenciadas por números sobrescritos (1, 2, 3). Manter as notas descritivas dentro de um mínimo necessário. Colocar as unidades de medida na tabela.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Vacaria

Figuras - Deverão ser incluídas somente quando essenciais à elucidação do texto. Devem ser numeradas, sequencialmente, em algarismos arábicos, fazendo-se a sua devida referência no texto. Deverão estar centralizadas na página. Textos internos (por ex.: legendas) deverão ser escritos na fonte Arial, normal, tamanho 8.

a) A edição das figuras deverá ser monocromática. Dessa forma, a distinção entre tratamentos, estruturas, espécies etc. nas figuras só poderá ser feita mediante símbolos apropriados. Para a elaboração das figuras, sugerimos a utilização do editor de gráficos do Microsoft Word ou do Excel, de modo a facilitar a diagramação do texto e não gerar arquivos .pdf muito grandes.

b) Fotografias ou desenhos deverão estar no formato .JPG.

c) Digitar o título na linha imediatamente abaixo da moldura. O título conterá o texto Figura 1 (ou Figura 2) apenas com a primeira letra em maiúsculas, fonte Arial, normal, tamanho 10.

CONCLUSÕES ou CONSIDERAÇÕES FINAIS

O título deste tópico deve estar em negrito e centralizado. Não deixar linha separando o título do texto. Iniciar o texto deixando recuo de 1,0 cm da margem esquerda. Apresentar as principais conclusões em frases curtas, separadas por parágrafos. Deixar uma linha em branco após o item conclusões.

REFERÊNCIAS

Apresentar neste item, em ordem alfabética, as referências, seguindo as normas da ABNT-NBR-6023 (2018), que estão apresentadas no **Manual para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos do IFRS** (disponível no link: <https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2023/06/Manual-para-elaboracao-de-trabalhos-academicos.pdf>).



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Vacaria

ANEXO II - FICHA DE AVALIAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO

Título do trabalho: _____

Nome do(s) autor(es): _____

Nível de Ensino: _____

Categoria: () Trabalho de Ensino () Trabalho de Pesquisa () Trabalho de Extensão () Trabalho Indissociável

Critérios		Excelente	Bom	Regular	Insuficiente	Insatisfatório
Clareza e redação adequada	O resumo apresenta adequadamente o que é desenvolvido no projeto? A linguagem está adequada a um trabalho científico?					
Delimitação do problema, justificativa e hipótese	A introdução é escrita de forma que o problema, a justificativa e a(s) hipótese(s) fiquem claros? Há concisão entre esses itens?					
Clareza do objetivo	O objetivo proposto está bem definido?					
Descrição da metodologia	A metodologia é descrita no resumo? O método aplicado na pesquisa mostra-se condizente aos objetivos do projeto?					
Resultados	Os resultados, sejam eles parciais ou finais, são apresentados?					
Conclusão	As conclusões apresentadas estão de acordo com o problema e com os objetivos do projeto?					

PARÂMETROS SUGERIDOS

Excelente: o critério avaliado supera as expectativas para o nível de formação.

Bom: o critério avaliado foi plenamente atendido.

Regular: o critério avaliado foi parcialmente atendido, podendo ser melhorado.

Insuficiente: o critério avaliado não foi satisfatório, sendo necessárias grandes modificações ou novas elaborações.

Insatisfatório: não atendeu aos requisitos mínimos.

Nome do(a) Avaliador(a): _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Vacaria

ANEXO III - FICHA DE AVALIAÇÃO DA APRESENTAÇÃO

Título do trabalho: _____

Nome do(s) apresentador(es): _____

Nível de Ensino: _____

Categoria: () Trabalho de Ensino () Trabalho de Pesquisa () Trabalho de Extensão () Trabalho Indissociável

Critérios		Excelente	Bom	Regular	Insuficiente	Insatisfatório
Delimitação do problema, justificativa e hipótese	Problema, justificativa e hipótese(s) apresentados estão claros? Há concisão entre esses itens?					
Clareza do objetivo	O objetivo proposto está bem definido?					
Descrição da metodologia	O método aplicado na pesquisa mostra-se condizente com os objetivos do projeto?					
Análise dos resultados	Os resultados (parciais ou finais) são analisados criticamente, com base na metodologia proposta?					
Conclusão	As conclusões apresentadas estão de acordo com o problema, objetivos e resultados apresentados?					
Apresentação visual	O pôster ou os slides da apresentação utilizam elementos visuais adequados para auxiliar na explicação do trabalho (gráficos, imagens, tabelas, protótipos, maquetes)?					
Tempo	O trabalho foi apresentado dentro do período de tempo estipulado (10 minutos)?					
Domínio do assunto na apresentação oral	O(s) apresentador(es) demonstrou(aram) conhecimento pleno do assunto?					



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Vacaria

Linguagem formal na apresentação oral	A linguagem utilizada está adequada à apresentação de um trabalho científico (termos técnicos e linguagem formal)?					
Desenvoltura na apresentação oral	Foi demonstrada naturalidade para apresentar o projeto e esclarecer eventuais dúvidas?					
Autonomia na realização da pesquisa	O projeto foi desenvolvido pelos estudantes?					
Potencial de impacto e inovador	O desenvolvimento do projeto pode contribuir de forma inovadora e impactante no contexto em que está inserido?					

Comentários e sugestões ao(s) autor(es) do trabalho

PARÂMETROS SUGERIDOS

Excelente: o critério avaliado supera as expectativas para o nível de formação.

Bom: o critério avaliado foi plenamente atendido.

Regular: o critério avaliado foi parcialmente atendido, podendo ser melhorado.

Insuficiente: o critério avaliado não foi satisfatório, sendo necessárias grandes modificações ou novas elaborações.

Insatisfatório: não atendeu aos requisitos mínimos.

Nome do(a) Avaliador(a): _____