

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Pró-Reitoria de Ensino

Edital nº 38 / 2023

Edital referente ao Programa de Benefícios da Assistência Estudantil, para o apoio ao estudante por meio dos Auxílios Permanência e Moradia.

CAMPUS SERTÃO

Etapa: Terceira Etapa

Complementação de Informações/Documentos

Legenda

- **EM ANÁLISE:** informações completas, sem necessidade de complementação e aguardando finalização da análise socioeconômica.
- **SOLICITAÇÃO INCOMPLETA:** necessária complementação de informação ou documentação conforme coluna "Motivos para a Complementação".

Complementação de documentação deve ser enviada pelo endereço <http://ensino.ifrs.edu.br/auxilioestudantil>

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
CURSO: TÉCNICO EM MANUTENÇÃO E SUPORTE EM INFORMÁTICA		
2024308434	Em Análise	

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
2022306628	Solicitação Incompleta	<p>Olá, Verificamos que sua documentação está incompleta, para ser realizada a avaliação socioeconômica, deverá realizar os seguintes encaminhamentos no Sistema: DO IRMÃO: 1) Anexar cópia/foto legível da Carteira de identidade – RG (frente) DA MÃE 1) Anexar cópia/foto legível da Carteira de identidade – RG (verso) 2) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física da mãe (Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 3) Anexar cópia/foto legível dos contracheques (folha de pagamento) de maio e junho de 2024. DO PADRASTO 1) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física do padrasto (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 2) Anexar cópia/foto legível de todas as contra notas fiscais de venda e depósito – Modelo 4 ou 15 (bloco de produtor), do último ano civil do padrasto 3) Anexar cópia/foto legível do Relatório com o fechamento do(s) bloco(s) de</p>

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
		notas emitido(s) pela Secretaria da Fazenda – SEFAZ com os rendimentos do último ano, quando houver. 4) Anexar cópia/foto legível da Declaração de aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar – PRONAF, vigente, quando houver. Atenciosamente, Vanessa Neckel Assistente Social

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
2023310385	Solicitação Incompleta	<p>Olá, Verificamos que sua documentação está incompleta, para ser realizada a avaliação socioeconômica, deverá realizar os seguintes encaminhamentos no Sistema: DA ESTUDANTE:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Anexar documento que informe dados bancários da sua conta (nº da agência e nº conta).2) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) da estudante.3) Anexar CPF ou Situação cadastral da estudante; <p>DA MÃE</p> <ol style="list-style-type: none">1) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) da mãe2) Anexar CPF ou Situação cadastral da mãe3) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física da mãe (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco).4) Anexar Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) Completa do último ano da mãe (Exercício 2024, Ano Calendário 2023);5) Anexar Recibo de entrega à Receita Federal do Brasil da Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) da mãe (Exercício 2024, Ano Calendário 2023);6) Anexar Três (03) últimos comprovantes de renda (contracheque de maio, junho, julho) do

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
		<p>trabalho da mãe; DO PAI 1) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) do pai 2) Anexar CPF ou Situação cadastral do pai 3) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física do pai (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 4) Anexar Três (03) últimos comprovantes de renda (contracheque de maio, junho, julho) do trabalho do pai e documento do desligamento do trabalho. 5) Anexar Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) Completa do último ano do pai (Exercício 2024, Ano Calendário 2023); 6) Anexar Recibo de entrega à Receita Federal do Brasil da Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) do pai (Exercício 2024, Ano Calendário 2023); DA IRMÃ 1) Anexar cópia/foto legível da Termo de Compromisso e/ou recibo mensal do estágio. Atenciosamente, Vanessa Neckel Assistente Social</p>

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
2022308631	Solicitação Incompleta	<p>Olá, Verificamos que sua documentação está incompleta, para ser realizada a avaliação socioeconômica, deverá realizar os seguintes encaminhamentos no Sistema: DA IRMÃ 1) Preencher de maneira completa no Sistema a Declaração de Renda de irmã. DA MÃE 1) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física da mãe (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 2) Anexar os extratos bancários dos últimos 3 meses de todas as contas bancárias (corrente e poupança). DO PAI 1) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física da mãe (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 2) Anexar os extratos bancários dos últimos 3 meses de todas as contas bancárias (corrente e poupança). 3) Anexar documentação com rendimento de</p>

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
		imóveis alugados. Atenciosamente, Vanessa Neckel Assistente Social
2023317018	Em Análise	

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
2022308613	Solicitação Incompleta	<p>Olá, Verificamos que sua inscrição está incompleta, para ser realizada a avaliação socioeconômica, deverá realizar os seguintes encaminhamentos no Sistema: DO ESTUDANTE:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Preencher a Carta de Apresentação no final do Questionário Socioeconômico;2) Preencher de maneira completa no Sistema a Declaração de Renda do estudante;2) Anexar documento que informe dados bancários da sua conta (nº da agência e nº conta).2) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) do estudante.3) Anexar CPF ou Situação cadastral do estudante;4) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física do estudante (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco).5) E anexar documentos de renda do estudante (se houver), conforme solicitação do Sistema. <p>DO GRUPO FAMILIAR</p> <ol style="list-style-type: none">1) Preencher no Sistema a Declaração de Renda para cada integrante do grupo familiar (exemplo: uma declaração para pai, outra declaração para mãe, uma declaração para cada irmão).2) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
		<p>(foto) e verso (dados) de cada integrante do grupo familiar 3) Anexar CPF ou Situação cadastral de cada integrante do grupo familiar; 4) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física de cada integrante do grupo familiar (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 5) Anexar os documentos solicitados pelo Sistema, conforme situação ocupacional (trabalho) de cada integrante do grupo familiar: documentação de comprovação de renda familiar; Atenciosamente, Vanessa Neckel Assistente Social</p>

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
2023303710	Solicitação Incompleta	<p>Olá, Verificamos que sua documentação está incompleta, para ser realizada a avaliação socioeconômica, deverá realizar os seguintes encaminhamentos no Sistema: DO ESTUDANTE:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Preencher de maneira completa no Sistema a Declaração de Renda do estudante;2) Anexar documento que informe dados bancários da sua conta (nº da agência e nº conta).2) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) do estudante.3) Anexar CPF ou Situação cadastral do estudante;4) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física do estudante (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco).5) E anexar documentos de renda do estudante (se houver), conforme solicitação do Sistema. <p>DO GRUPO FAMILIAR (Mãe e Padrasto)</p> <ol style="list-style-type: none">1) Preencher no Sistema a Declaração de Renda para cada integrante do grupo familiar (exemplo: uma declaração para pai, outra declaração para mãe, uma declaração para cada irmão).2) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) de

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
		<p>cada integrante do grupo familiar 3) Anexar CPF ou Situação cadastral de cada integrante do grupo familiar; 4) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física de cada integrante do grupo familiar (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 4) Anexar os documentos solicitados pelo Sistema, conforme situação ocupacional (trabalho) de cada integrante do grupo familiar: documentação de comprovação de renda familiar; Atenciosamente, Vanessa Neckel Assistente Social</p>

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
2024318762	Solicitação Incompleta	<p>Olá, Verificamos que sua inscrição está incompleta, para ser realizada a avaliação socioeconômica, deverá realizar os seguintes encaminhamentos no Sistema: DA ESTUDANTE:</p> <p>1) Preencher de maneira completa no Sistema a Declaração de Renda da estudante; 2) Anexar documento que informe dados bancários da sua conta (nº da agência e nº conta). 2) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) da estudante. 3) Anexar CPF ou Situação cadastral da estudante; 4) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física da estudante (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 5) E anexar documentos de renda do estudante (se houver), conforme solicitação do Sistema. DO GRUPO FAMILIAR (PAI E MÃE) 1) Preencher no Sistema a Declaração de Renda para cada integrante do grupo familiar (exemplo: uma declaração para pai, outra declaração para mãe, uma declaração para cada irmão). 2) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) de cada integrante do</p>

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
		<p>grupo familiar 3) Anexar CPF ou Situação cadastral de cada integrante do grupo familiar; 4) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física de cada integrante do grupo familiar (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 5) Anexar os documentos solicitados pelo Sistema, conforme situação ocupacional (trabalho) de cada integrante do grupo familiar: documentação de comprovação de renda familiar; Atenciosamente, Vanessa Neckel Assistente Social</p>

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
2024306930	Solicitação Incompleta	<p>Olá, Verificamos que sua documentação está incompleta, para ser realizada a avaliação socioeconômica, deverá realizar os seguintes encaminhamentos no Sistema: DA MÃE 1) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física da mãe (Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 2) Anexar cópia/foto legível do último extrato de pagamento do INSS de aposentadoria da mãe. DO PAI 1) Preencher no Sistema a Declaração de Renda do pai. 2) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) do pai 3) Anexar CPF ou Situação cadastral do pai 4) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física do pai (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 5) Anexar cópia/foto legível dos 3 últimos contracheques (folha de pagamento) dos meses de maio, junho e julho de 2024. Atenciosamente, Vanessa Neckel Assistente Social</p>

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
2023316870	Em Análise	
2021300058	Em Análise	
2024324240	Solicitação Incompleta	<p>Olá, Verificamos que sua documentação está incompleta, para ser realizada a avaliação socioeconômica, deverá realizar os seguintes encaminhamentos no Sistema: DO GRUPO FAMILIAR (PAI E MÃE) 1) Anexar cópia/foto legível de todas as contra notas fiscais de venda e depósito – Modelo 4 ou 15 (bloco de produtor), de 2023; 2) Anexar cópia/foto legível do Relatório com o fechamento do(s) bloco(s) de notas emitido(s) pela Secretaria da Fazenda – SEFAZ com os rendimentos do último ano, quando houver. 3) Anexar cópia/foto legível da Declaração de aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar – PRONAF, vigente, quando houver. Atenciosamente, Vanessa Neckel Assistente Social</p>

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
2024302753	Solicitação Incompleta	<p>Olá, Verificamos que sua documentação está incompleta, para ser realizada a avaliação socioeconômica, deverá realizar os seguintes encaminhamentos no Sistema: DO ESTUDANTE:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Anexar documento que informe dados bancários da sua conta (nº da agência e nº conta).2) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) do estudante.3) Anexar CPF ou Situação cadastral do estudante;4) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física do estudante (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco).5) E anexar documentos de renda do estudante (se houver), conforme solicitação do Sistema. <p>DA MÃE</p> <ol style="list-style-type: none">1) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) da mãe2) Anexar CPF ou Situação cadastral da mãe3) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física da mãe (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho,

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
		<p>Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 4) Anexar cópia/foto legível dos 3 últimos contracheques (folha de pagamento) dos meses de maio, junho e julho de 2024. DO PAI 1) Anexar Carteira de identidade ou documento equivalente – frente (foto) e verso (dados) do pai 2) Anexar CPF ou Situação cadastral do pai 3) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física do pai (Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 4) Anexar cópia/foto legível do extratos bancários dos últimos 3 meses de todas as contas bancárias (corrente e poupança); 5) Anexar Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) Completa do último ano do pai (Exercício 2024, Ano Calendário 2023); 6) Anexar Recibo de entrega à Receita Federal do Brasil da Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) do pai (Exercício 2024, Ano Calendário 2023); 7) Anexar cópia/foto legível do extratos bancários dos últimos 3 meses de todas as contas bancárias (corrente e poupança); DO IRMÃO 1) Anexar Carteira de identidade ou documento</p>

Matrícula	Situação	Motivos para Complementação
		equivalente – frente (foto) e verso (dados) do irmão 2) Anexar CPF ou Situação cadastral do irmão 3) Anexar a Carteira de trabalho e Previdência Social (Completa) digital e/ou física do irmão(Página de Identificação da Carteira de Trabalho (da foto), Página de Qualificação da Carteira de Trabalho (dos dados), Páginas dos dois Últimos Contratos de Trabalho da Carteira de Trabalho, Página seguinte ao Último Contrato de Trabalho da Carteira de Trabalho (página em branco). 4) Anexar cópia/foto legível do extratos bancários dos últimos 3 meses de todas as contas bancárias (corrente e poupança); Atenciosamente, Vanessa Neckel Assistente Social
2023317439	Em Análise	

Observações:

//

Bento Gonçalves, 27/06/2024.