



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - Campus Sertão

### PLANO DE TRABALHO DOCENTE – 2022/1

<b>PROFESSOR (A): RAQUEL BREITENBACH</b>	
<b>ÁREA DO CONHECIMENTO: GESTÃO RURAL</b>	
<b>CATEGORIA: Magistério do EBTT</b>	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20h      ( ) 40h      ( X ) DE

<b>Aulas</b>		
<b>Componente Curricular</b>	<b>Curso</b>	<b>Carga Horária Semanal</b>
1. Administração Rural	Zootecnia	3
2. Administração Rural	Agronegócio	3
3. Teorias e Processos de Desenvolvimento	Pós Graduação em Desenvolvimento e Inovação	2,25
4. Inovação, empreendedorismo e internacionalização	Programa de Pós-Graduação em Viticultura e Enologia (PPGVE) - Mestrado	2,25
<b>Total</b>		10,5

<b>Atividades Complementares de Ensino</b>	
	<b>Carga Horária Semanal</b>
1. Preparação Didática (Resolução nº 082/2011)	8,5
2. Atendimento ao Estudante (Resolução nº 082/2011)	4
3. Orientação de Estudantes - TCC – Dissertação - IC	4

#### 1. Preparação Didática (Resolução nº 082/2011):

A carga horária **mínima** destinada à **preparação didática** será de 8 horas. Excedendo o limite mínimo estabelecido para as atividades de sala de aula, ou seja, 8 horas, a carga horária de preparação didática será acrescida de meia hora para cada hora que ultrapassar o limite mínimo.

#### 2. Atendimento ao Estudante (Resolução nº 082/2011):

A carga horária destinada ao **atendimento ao estudante** será de, pelo menos, 1/3 da carga horária em sala de aula, com um mínimo de 4 horas semanais.

#### 3. Orientação de Estudantes:



Ministério da Educação

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - Campus Sertão

A carga horária total semanal, destinado ao docente para as Atividades de Orientação de Alunos será de, no máximo 4 (quatro) horas, sendo que cada orientação corresponde a 01 (uma) hora semanal. Esta carga horária poderá ser composta por uma ou mais das seguintes formas:

I - Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC ou outra modalidade prevista no Projeto Pedagógico do Curso (PPC);

II - Orientação de Estágio Curricular Supervisionado;

**Atividades de Ensino (Projetos)**

(Cadastradas no SigProj e aprovadas pela CAGE – Resolução nº 082/2011)

Sem projetos de ensino cadastrados.

**Atividades de Pesquisa (Projetos)**

(Cadastradas no SigProj e aprovadas pela CAGPPI – Resolução nº 082/2011)

**Inserir número do Cadastro do SigProj**

Projeto submetido, ainda sem resultado. 1 h

**Atividades de Extensão (Projetos)**

(Cadastradas no SigProj e aprovadas pela CGAE – Resolução nº 082/2011)

**Inserir número do Cadastro do SigProj**

Projeto submetido, ainda sem resultado. 1 h

**Atividades Administrativas (Resolução nº 082/2011)**

Conselho, Colegiado, Comitê, Comissão, Direção, Coordenação e outros

**Portaria**  
**Preencher com o número**

Reuniões de Niepe; NDE, Colegiados de curso, etc. 1 h

**Atividades de Capacitação (Resolução nº 082/2011)**

<b>Atividade</b>	<b>Comprovação anexar</b>	<b>Carga Horária semanal</b>
------------------	-------------------------------	----------------------------------



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - Campus Sertão

2. Participação em Cursos de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i> (Mestrado ou Doutorado) – Pós Doutorado	Programa de Pós Graduação em Extensão Rural – UFSM – Pós Doutorado – Matrícula 202170466	10
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	----

Sertão, 24 de Março de 2022.

Docente

Coordenadora Geral de Ensino

Diretora de Ensino



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - *Campus Sertão*

**PLANO DE ATIVIDADES QUE EXIJEM PRESENÇA NAS INSTALAÇÕES DO IFRS - CAMPUS SERTÃO - 2022/1**  
(Preencher com aulas, projetos, atendimentos ao estudante, orientações)

<b>PROFESSOR(A): RAQUEL BREITENBACH</b>	
<b>ÁREA DO CONHECIMENTO: GESTÃO RURAL</b>	
<b>CATEGORIA:</b> ( X ) Magistério do EBTT      ( ) Magistério do ES	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20h      ( ) 40h      ( X ) DE

<b>Dia da Semana</b>	<b>Atividade</b>	<b>Hora de Início</b>	<b>Hora de Término</b>	<b>Local (Bloco, sala)</b>
Segunda-feira	Preparação didática	8	12	-
Segunda-feira	Aula Administração Rural - Zootecnia	13	16	Bloco 13 Sala 1305
Segunda-feira	Atendimento ao estudante	16	17	Bloco 13 Sala Niepe Gestão
Terça-feira	Pós-doutorado	8	12	-
Terça-feira	Pós-doutorado	13	17	-
Quarta-feira	Orientação ao estudante (TCC, estágio, dissertação, etc.)	13	15	Bloco 13 Sala Niepe Gestão
Quarta-feira	Aula Administração Rural - Agronegócio	19	23	Bloco 13 Sala 1306
Quarta-feira	Atendimento ao estudante	17:45	19	Bloco 13 Sala Niepe Gestão
Quinta-feira	Preparação didática	8	12:30	-
Quinta-feira	Atendimento ao estudante	17	18:45	Bloco 13 Sala Niepe Gestão
Quinta-feira	Aula Teorias e proc de desenvolv. – Pós Grad em Desenv e Inovação	18:45	23	Bloco 13 Sala 1309
Sexta-feira	Pós-doutorado	8	12	Bloco 13 Sala Niepe Gestão
Sexta-feira	Aula Inovação, empreendedorismo e internacionalização - PPGVE	19	22:15	Bento Gonçalves
Sexta-feira	Reuniões; projetos de pesquisa e extensão	13	16	-



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - *Campus Sertão*