



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Rolante
Conselho de *Campus* - Concamp

CONSELHO DE CAMPUS/CONCAMP

ATA ORDINÁRIA Nº 05/2024

No décimo primeiro dia do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, com início às quatorze horas e sete minutos, de forma presencial, foi realizada a **Quinta Reunião ordinária de 2024 do Conselho de *Campus* – Concamp do *Campus* Rolante do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS)**. A sessão foi convocada e presidida pela presidenta do Conselho de *Campus*, professora Letícia Martins de Martins, e secretariada pela servidora Débora Gabriel da Rosa Corrêa. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: **Representantes docentes titulares:** Kaiane Mendel e Karina Rodrigues Lorenzatto. **Representante técnico-administrativo titular:** Fabiano Holderbaun. **Representante técnico-administrativo suplente:** Francisco Tardelli da Silva. **Representante discente titular:** Emanuelle de Andrade dos Santos e Jasmini Becker Rohr. **Representante externo titular:** Sidnei Gossler. Convidados para questionamento de pautas, contamos com a presença dos servidores: Verônica Valvassori de Medeiros, Luciana Lopes de Freitas, Fernando Gonçalves de Gonçalves e Melânia Cristina Biasus que não pode estar presente conforme justificativa por e-mail. **Inserção de pauta de urgência:** *Pedido Ação em Desenvolvimento da servidora Verônica Valvassori de Medeiros*; Pauta aceita pelos conselheiros: Em fala, Verônica: explica que anteriormente ao assumir o cargo efetivo no campus, já estava realizando seu mestrado, portanto em acordo com a equipe do seu setor entende-se que a servidora poderá finalizar seu curso em consonância com seu trabalho no campus, explicou a organização do seu horário no setor, sendo o pedido de liberação de 40%. Em fala, Débora (secretária): Explica sobre os erros nas documentações compartilhadas com os conselheiros, no baixar os processos pelo Sipac, apenas anexa eles ao drive, porém havia alguns documentos RESTRITOS, dos quais só foi verificado após alguns apontamentos dos conselheiros que ocorreu na semana da reunião, sendo por isso a dificuldade do acesso. Apesar disso, no dia da reunião, verificada a situação, foram anexados os processos completos. Em fala, conselheira Karina: coloca sobre ser a primeira vez que elas (Karina e

Kaiane) enquanto conselheiras, fariam a análises deste tipo de solicitação (ADS), da qual analisaram de acordo com a IN 02/2020, como houve a falta de alguns documentos para análise, tem a necessidade de algumas orientações. O processo do pedido de ADS da Verônica foi aberto no projetor e contemplado as documentações. Verificou-se que no parecer da equipe não constam as assinaturas, Verônica confirma ter o parecer completo com todas as assinaturas. O conselheiro Fabiano que também é membro da Cis, fala sobre a documentação anexada, que só vai para pauta do concamp com tudo completo, sendo assim, apesar dos documentos estarem restritos naquele momento, ele confirma que está de acordo com a IN. Foi explicado também que a concessão da ação em desenvolvimento é de até 24 meses, sendo renovada a cada 6 meses pelo servidor que comprovar por meio de relatório o andamento do curso. E que também é necessário constar no PDP conforme documento anexado no processo. Ficou acordado que após a reunião a servidora encaminhará o parecer correto para inserir no processo. Em regime de votação: aprovado por unanimidade. Primeira Pauta - *Apreciação e aprovação das atas das reuniões do Concamp do ano de 2024: a) Minuta - Ata da 4a Reunião Ordinária de 2024; b) Minuta - Ata da 6a Reunião Extraordinária de 2024; c) Minuta - Ata da 7a Reunião Extraordinária de 2024:* Em regime de votação: aprovadas por unanimidade. Pauta - *Solicitação da Ação em Desenvolvimento da servidora Luciana Lopes de Freitas.* Em fala, a conselheira Karina: aponta os documentos que não tiveram acesso. A secretária do concamp abre no projetor os documentos faltantes para apreciação. Em fala, o conselheiro Francisco: no pedido de ADS da servidora Luciana, a solicitação é de 20% de redução da carga horária. Foi verificado que não constava o parecer da Cis no processo. Em fala, o conselheiro Fabiano: confirma que o parecer foi emitido. Em fala, a presidenta: questiona se pode colocar em votação o processo de ADS da servidora e que após a reunião será encaminhado aos conselheiros o parecer e anexado ao processo. Em regime de votação: aprovado por unanimidade. Pauta - *Solicitação da Ação em Desenvolvimento da servidora Melânia Cristina Biasus:* a servidora não estava presente, conforme justificativa por e-mail. O processo foi aberto para verificar toda a documentação. Em fala, a conselheira Karina: após a verificação da documentação, contextualiza a servidora em questão que possui um cargo de coordenação de ensino, com potencial importância para o andamento de diversas demandas, não ficou claro como ficará o setor no momento da dispensa da servidora. Abriu o questionamento de porque a servidora solicita 40% da liberação, pois entende-se que essa liberação de carga horária é muito significativa para este cargo. Entende que este mestrado é de grande relevância para a servidora e

também para seu trabalho no campus, porém a conselheira pede para vislumbrar melhor como o setor vai conseguir dar conta de toda a demanda na ausência da servidora, verificando assim um cronograma da equipe mais detalhado. Em fala, a conselheira Kaiane: relata sobre a importância de termos mais técnicos administrativos no Campus, principalmente mais uma pedagoga para auxiliar nas demandas. Em fala, o conselheiro Fabiano: pede que seja votado o processo da colega e posteriormente ela envie os documentos mais detalhados. A conselheira Kaiane questiona às conselheiras discentes sobre se os alunos acessam o setor para demandas diárias, houve uma negativa por parte das alunas. Em fala, o conselheiro Francisco: entende que a servidora já organizou o setor e pode encaminhar posteriormente para o entendimento deste conselho, lembra que a servidora já teve liberação anteriormente da qual deu conta da sua demanda. Em fala, a conselheira Karina: relembra um episódio anterior sobre o pedido de cancelamento da sua liberação de ADS da servidora Thayná mediante a concessão de cargo de coordenação. Após algumas contemplações entre conselheiros e verificando ainda a necessidade de maiores detalhes da organização do setor na liberação da servidora, a secretária do conselho relembra a possibilidade do pedido de vista. Sendo assim, a conselheira Karina *solicita o pedido de vista* mediante encaminhamento de parecer, e com reunião extraordinária agendada para dia 16 de outubro, próxima quarta-feira. *Pauta - Apreciação da seção de programação orçamentária do Plano de Ação 2025:* A presidenta pede permissão aos conselheiros para o coordenador de DI, Fernando fazer o uso da palavra caso haja dúvidas. Em fala, o conselheiro Francisco: percebeu que neste ano o plano de ação ficou prejudicado devido ao tempo curto para elaboração, lamenta sobre a comissão não ter realizado a pesquisa na comunidade, pois entende que mesmo com o tempo curto uma resposta trazida pela comunidade já seria de grande relevância, e parabeniza o coordenador Fernando pelo trabalho. Em fala, o coordenador de DI: Apesar de ser favorável a realizar a consulta à comunidade, a comissão do plano de ação votou por não realizar a pesquisa. Em regime de votação: aprovado por unanimidade. Assuntos gerais: a conselheira Kaiane questiona como ficou o calendário acadêmico para as turmas afetadas pela greve docente. Em fala a presidenta: será realizada na última semana de aula em dezembro. Às quatorze horas e cinquenta e quatro minutos deu-se por encerrada a reunião.