



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul *Campus Rolante*

PLANO DE AÇÃO 2026

Rolante, outubro de 2025.



Ministério da Educação

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul *Campus Rolante*

Diretora-geral do Campus Rolante

Letícia Martins de Martins

Diretor de Ensino

Thiago Cruz da Silva

Diretora de Administração

Cassandra Paz Azevedo

Coordenador de Desenvolvimento Institucional

Rubens Ozorio Barros

Coordenadora de Extensão

Adriana Regina Corrent

Coordenadora de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação

Gabriela Sant'Anna

APRESENTAÇÃO

O Plano de Ação do IFRS – *Campus Rolante* é um instrumento de gestão voltado ao planejamento das ações para o ano de 2026, sendo o documento que orienta a definição das iniciativas orçamentárias e não orçamentárias do campus para o referido período. Sua construção tem como base o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024–2028.

O objetivo do plano é detalhar as iniciativas que poderão ser desenvolvidas e implementadas, acompanhadas da respectiva estimativa orçamentária, quando aplicável, de modo a assegurar a execução dos objetivos estratégicos do IFRS e o fortalecimento da missão institucional.

1. INTRODUÇÃO

Este documento foi desenvolvido pela comissão responsável pela elaboração do Plano de Ação 2026 do *Campus Rolante*, estabelecido por meio da portaria CROL/IFRS Nº 139 de 1 de setembro de 2025. Participaram desta comissão os seguintes servidores :

- Rubens Ozorio Barros - Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional
- Neila Sperotto - Assistente Social
- Fabiano Holderbaun- Assistente em Administração
- Taise Tatiana Quadros da Silva- Docente
- Thaísa antunes Gonçalves - Bibliotecária-Documentalista
- Francisco Tardelli da Silva - Assistente em Administração
- Verônica Valvassori de Medeiros - Técnica Agropecuária

2. METODOLOGIA PLANO DE AÇÃO 2026 *CAMPUS* ROLANTE

A formação da Comissão do Plano de Ação 2026 do IFRS *Campus* Rolante foi constituída a partir de convite encaminhado pela Direção-Geral, por meio de e-mail institucional datado de 5 de agosto de 2025. Na mensagem, foi destacada a necessidade de formação de uma comissão com representação de todos os segmentos do *Campus* — técnicos administrativos em educação (TAEs) e docentes —, enquanto os estudantes seriam representados pelo Grêmio Estudantil. O convite foi estendido a todos os(as) servidores(as) interessados(as), os quais foram orientados(as) a confirmar sua participação até o dia 7 de agosto de 2025, às 12h.

Após essa consulta, foi estabelecida a comissão do *Campus* Rolante para o processo de elaboração do Plano de Ação 2026, presidido pelo coordenador de Desenvolvimento Institucional (DI).

A elaboração do Plano de Ação do *Campus* Rolante 2026 ocorreu a partir de um processo de coleta de dados participativo e sistematizado, que contou com a contribuição efetiva de setores administrativos, coordenações, núcleos, servidores e estudantes. A metodologia adotada contou com a criação de uma página institucional sobre o Plano de Ação 2026 onde estão reunidos:

- Documentos norteadores do processo, alinhados ao PDI do IFRS;
- Informações detalhadas sobre os pontos estratégicos da instituição;
- Vídeos explicativos sobre o processo de planejamento;
- O cronograma de 2025, que orienta as etapas do Plano de Ação 2026;
- Os formulários de contribuição, instrumentos oficiais de coleta de dados de estudantes e servidores.

Portanto, a metodologia buscou garantir o alinhamento das propostas aos objetivos estratégicos da instituição, de forma a conferir maior consistência, coerência, ampla participação e efetividade ao planejamento de acordo com as seguintes etapas:

1. Reunião com a Direção Geral

No dia 27/08, aconteceu a primeira reunião da Comissão do Plano de Ação com a Direção Geral. Nessa ocasião, foi apresentado o orçamento para o ano de 2026. Já foi destacada a parte do orçamento que é obrigatória, como as resoluções do Consup (Quadro 1), além da parcela destinada ao funcionamento do campus — incluindo despesas com energia elétrica, combustível, seguro, limpeza, portaria e manutenção predial.

2. Reunião da Comissão com a Comunidade:

Foi realizada, em 01/09/2025, a primeira reunião de início dos trabalhos do Plano de Ação 2026. O encontro ocorreu a partir de um convite da Coordenação de Desenvolvimento Institucional e de uma convocação dirigida aos(as) servidores(as) que ocupam cargos de coordenação e chefia. Na ocasião, a Direção-Geral e a Diretora de Administração apresentaram a previsão orçamentária do campus para o ano de 2026.

Durante a exposição, os(as) coordenadores (as) presentes puderam realizar perguntas e apresentar questionamentos sobre o orçamento e as prioridades institucionais para o próximo ano. Também foram repassadas informações sobre as obras em andamento no campus, entre elas a construção da biblioteca e do restaurante universitário.

Na sequência, a Comissão do Plano de Ação apresentou à comunidade presente a metodologia que será utilizada ao longo do processo, bem como as ferramentas disponibilizadas — formulários destinados aos(às) servidores(as) e setores, além de um formulário específico para estudantes.

Ainda durante a reunião, discutiu-se com os(as) coordenadores(as) a necessidade de que cada equipe dialogasse internamente sobre suas demandas e sugestões, de forma a registrá-las nos formulários do Plano de Ação. Essas contribuições, sistematizadas pelos(as) coordenadores(as), serão posteriormente representadas pela equipe da comissão.

3. Reunião com Colegiados, Núcleos, Grêmio Estudantil, Setores e Estudantes:

Com o início dos trabalhos de recebimento das proposições por parte dos servidores e alunos, o processo teve início no dia 01/09 e foi finalizado em 26/09, data em que se encerrou a coleta das contribuições dos servidores e setores. Durante esse período, os servidores da comissão do plano de ação, trabalharam na divulgação junto à comunidade acadêmica, foram feitas inúmeras reuniões presenciais e virtuais com as coordenações de curso e setores. Também foi realizado um trabalho de divulgação no segmento docente. Os integrantes fizeram a divulgação nos corredores e nas salas de aula, outro aspecto importante desse trabalho foi a ajuda do grêmio estudantil.

4. Reunião de apresentação do Plano de Ação com a Direção Geral: 03/10

Na última reunião do Plano de Ação com a Direção-Geral do Campus Rolante, foram discutidos os processos de coleta de informações realizados durante o período de implementação do plano, assim como as demandas de maior relevância para a comunidade acadêmica.

Foram analisadas as proposições apresentadas pelos servidores, bem como as propostas para inclusão no SIGPP. Durante a análise, identificou-se que algumas demandas previstas para o ano de 2026 já se encontram em processo de compra ou contempladas no atual plano orçamentário. Dessa forma, tais demandas foram suprimidas do planejamento para o ano de 2026.

Comprometimento dos recursos para 2026:

A maior parte dos recursos previstos para o próximo ano já se encontra comprometida com ações de melhoria, manutenção e estruturação tanto do prédio atual quanto dos novos prédios (restaurante e biblioteca) em construção. Essa priorização, embora necessária para garantir condições adequadas de funcionamento e expansão institucional, reduz significativamente a margem para a incorporação de novas iniciativas oriundas da coleta de dados, sobretudo aquelas que demandam aporte orçamentário específico do *Campus*.

Definição de Metas e Estruturação do Plano: Com as ações selecionadas, a comissão finalizou a inclusão das ações no SIGPP.

Revisão Final e Aprovação: O plano consolidado passou por uma revisão final para assegurar a coerência, consistência e viabilidade das informações. Em seguida, foi submetido à apreciação para aprovação no Conselho do Campus (CONCAMP), em reunião agendada para o dia 08/10/2025.

Por meio desta metodologia, o Plano de Ação do *Campus Rolante* 2026 buscou garantir um planejamento participativo e alinhado às diretrizes institucionais, promovendo o desenvolvimento contínuo do *campus* e atendendo às demandas internas de forma efetiva e sustentável.

Para elaboração do Plano de Ação 2026 do *Campus Rolante* foi basilar os seguintes elementos:

- I – Transparência em todas as etapas, ações e propostas de documentos elaborados, visando dar legalidade e legitimidade ao Plano;
- II – Comprometimento da equipe gestora em todas as etapas, ações e atividades de elaboração;
- III – Utilização do PDI 2024-2028, e observância da missão institucional, visão e dos objetivos estratégicos previstos;
- IV – Envolvimento dos três segmentos (docentes, discentes e técnico-administrativos em educação) por meio da realização de eventos/atividades com a participação coletiva ou por representação;
- V – Utilização de ferramentas informatizadas para coleta de sugestões, realização de eventos, divulgação de cronogramas de atividades, resultados de eventos e documentos elaborados;
- VII – Emprego de informações oriundas do Relatório de Autoavaliação Institucional e da análise dos ambientes interno e externo.

O Plano de Ação do IFRS, organizado pela Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional do *Campus Rolante*, é dividido em três partes:

- O **Plano de Ação** propriamente dito, que contempla as ações que serão realizadas

visando atingir os objetivos estratégicos institucionais, definidos no PDI 2024-2028;

- As **Resoluções** aprovadas pelo Conselho Superior que apresentam os percentuais destinados para Capacitação/Bolsas/Auxílios;
- O **Funcionamento**, uma descrição da destinação do orçamento da unidade para as ações de funcionamento da Unidade;

O Plano orçamentário específico foi desenvolvido nas seguintes etapas:

1ª Etapa – Levantamento das ações de Funcionamento:

a) Levantamento das ações orçamentárias, tomando como base os valores apresentados pelo DAP da unidade: definição das ações com o detalhamento minucioso das rubricas. Quanto mais detalhada a destinação dos valores (rubricas) mais clara a compreensão para a sociedade.

2ª Etapa – A seguir foram listados os percentuais do orçamento que devem ser utilizados para atender às resoluções do CONSUP.

Quadro 1 – Resoluções do Consup

Quadro 1 - Resoluções do Consup		
	% do Orçamento	Resolução do CONSUP
Bolsas de Extensão	1,50%	Resolução no 018, de 03 de março de 2015
PAIEX	1%	Resolução no 095, de 12 de dezembro de 2017.
Bolsas de Pesquisa	1,50%	Resolução 032, de 28 de abril de 2015.
AIPCT	1%	Resolução no 113, de 12 de dezembro de 2017.
Bolsas de Ensino	1,50%	Resolução Consup no 022, de 03 de março de 2015.
Política de Educação Física, Esporte e Lazer	0,20%	Resolução no 095, de 22 de outubro de 2019.
Política de Cultura e Artes	0,20%	Resolução 033, de 06 de agosto de 2020.
Capacitação	2,5%	Resolução 046, 29 de junho de 2021.

2. PLANO DE AÇÃO

Neste capítulo, são apresentadas as ações planejadas pela comunidade acadêmica do *Campus Rolante*. Inicialmente, são descritas as ações que requerem destinação de recursos orçamentários, considerados obrigatórios para o funcionamento das atividades acadêmicas.

As ações estratégicas foram elaboradas com base no mapa estratégico aprovado no PDI 2024–2028. A orientação fundamental para sua construção foi a utilização das ações já identificadas pela Diretoria de Administração, relativas ao funcionamento do campus, bem como aquelas necessárias para o cumprimento das resoluções do Consup (Quadro 3).

Além dessa parte, denominada programação orçamentária, há outra etapa do processo, composta pelas proposições e sugestões dos próprios servidores do campus, com a contribuição dos(as) estudantes.

Para complementar o planejamento estratégico, foi elaborada a programação orçamentária detalhada para o ano de 2026, conforme apresentado no Quadro 2 – Cronograma do Plano de Ação do *Campus Rolante*. Esse quadro demonstra a alocação dos recursos financeiros destinados às diversas ações e projetos prioritários do campus, alinhados aos objetivos institucionais estabelecidos.

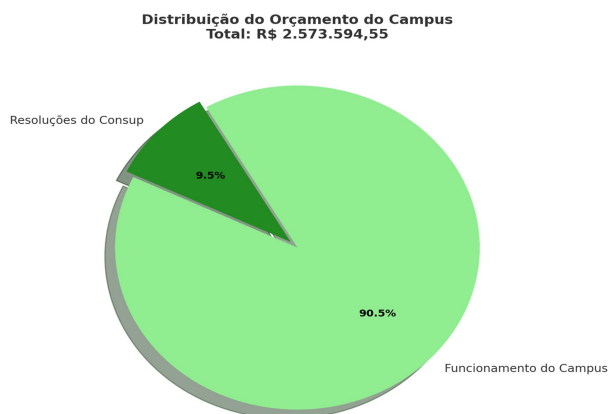
Quadro 2 –Programação Orçamentária do *Campus Rolante*

CAMPUS ROLANTE			
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2026			
Plano Ação - ESTRATÉGICO			
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
FUN	ONAMENTO	100%	R\$ 2.329.103,00
	Almoxarifado Virtual	0,86%	R\$ 20.000,00
	Apoio aos Núcleos de Ações Afirmativas.	0,55%	R\$ 12.866,00
	Diárias	0,64%	R\$ 15.000,00
	Energia Elétrica	3,65%	R\$ 85.000,00
	Impressão	0,86%	R\$ 20.000,00
	Insumos Agropecuários	0,86%	R\$ 20.000,00
	Internet	0,26%	R\$ 6.000,00
	Limpeza do Campus	23,61%	R\$ 550.000,00
	Locação Veículo	1,55%	R\$ 36.000,00
	Malotes	0,09%	R\$ 2.000,00
	Manutenção de Estagiários	1,79%	R\$ 41.737,00
	Manutenção do Campus	5,58%	R\$ 130.000,00
	Manutenção da frota e combustível	2,58%	R\$ 60.000,00
	Merenda Escolar	23,61%	R\$ 550.000,00
	Psicopedagogo (a)	2,15%	R\$ 50.000,00
	Telefonia	0,17%	R\$ 4.000,00
	Trabalhador Agropecuário	3,65%	R\$ 85.000,00
	Transporte	3,86%	R\$ 90.000,00
	Videomonitoramento	0,28%	R\$ 6.500,00
	Vigilância	17,17%	R\$ 400.000,00
	Zeladoria	3,22%	R\$ 75.000,00
	Água	3,01%	R\$ 70.000,00
RES	UÇÕES CONSUP (AUXÍLIOS/BOLSAS/CAPACITAÇÃO)		R\$ 244.491,55
	AIPCT (Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015)		R\$ 25.735,95
	Bolsa de Ensino (Resolução Consup nº 022, de 03 de março de 2015)		R\$ 38.603,93
	Bolsa de Extensão (Resolução nº 018, de 03 de março de 2015)		R\$ 38.603,93
	Bolsa de Pesquisa (Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015)		R\$ 38.603,93
	Capacitação (Resolução nº 046, 29 de junho de 2021)		R\$ 64.339,88
	PAIEX (Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017)		R\$ 25.735,95
	Política de Cultura e Artes (Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020)		R\$ 6.433,99
	Política de Educação Física, Esporte e Lazer (Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019)		R\$ 6.433,99
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO			R\$ 2.573.594,55
Total Programação Orçamentária			R\$ 2.573.594,55

PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2026		
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	ORÇAMENTO	
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$ 2.825.000,00
	2 Servidores de rack 1U, com no mínimo 32GB de RAM e armazenamento de no mínimo 600GB SAS ou SSD	R\$ 40.000,00
	Adequar a climatização das salas de atendimento. Com a recente criação das salas de atendimento no setor de Assistência Estudantil. Resta apenas a instalação de climatização adequada para garantir conforto e funcionalidade nesses espaços.	R\$ 12.000,00
	Aquisição de cinco (5) notebooks com configurações adequadas ao uso de softwares de acessibilidade, a serem disponibilizados ao NAPNE para atendimentos aos estudantes.	R\$ 20.000,00
	Aquisição de materiais, equipamentos e vidrarias de laboratório para promover atividades práticas de ensino.	R\$ 10.000,00
	Compra de um telescópio, para ser usado no Projeto de Ensino Clube de Astronomia.	R\$ 2.000,00
	Construção das baias do galpão, assim poderemos começar a trabalhar na formação do técnico em veterinária.	R\$ 2.000.000,00
	Construção de cerca ao redor da horta, a ação proporcionará que se cultivem hortaliças para a promoção de aulas práticas.	R\$ 15.000,00
	Construção de cercas nas áreas de pastagens, a ação é fundamental para a segurança dos animais e permite acessar as áreas de pastagens disponíveis no campus.	R\$ 100.000,00
	Construção de um aprisco com o objetivo de abrigar as ovelhas e qualificar as atividades práticas desenvolvidas com esses animais.	R\$ 10.000,00
	Equipar com poltronas e mesinha de apoio a sala de atendimento;	R\$ 2.000,00
	Implantação de um laboratório de informática com 35 máquinas para o Curso Técnico em Agropecuária, juntamente com softwares específicos da área	R\$ 100.000,00
	Manutenção das máquinas e implementos agrícolas	R\$ 200.000,00
	Melhorar o isolamento acústico nas salas de atendimento do setor de Assistência Estudantil.	R\$ 7.000,00
	Pavimentação do estacionamento.	R\$ 300.000,00
	Aquisição de kits de sólidos geométricos para o ensino de Geometria Espacial, a serem utilizados como instrumentos de apoio às práticas pedagógicas nos laboratórios de Ciências.	R\$ 7.000,00
	PROCESSOS	
P2	APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.	R\$ 120.000,00
	Contratação de mais um funcionário terceirizado para atuar na área vegetal. A ação permitirá o cultivo contínuo da horta, da lavoura e a manutenção das áreas de paisagismo do campus.	R\$ 120.000,00
P5	FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE	R\$ 5.000,00
	Produção e Disponibilização de Materiais Acessíveis. Promover a cultura da acessibilidade e inclusão, fomentando práticas pedagógicas e institucionais que valorizem o respeito às diferenças	R\$ 5.000,00
	PESSOAS E CONHECIMENTOS	
PC3	PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS	R\$ 30.000,00
	Proposta de contratação de dois estagiários de nível superior (Psicologia, Pedagogia, Serviço Social ou Administração), áreas mais alinhadas ao trabalho do setor. Acredita-se que estudantes se sentirão mais à vontade com estagiários externos, em vez de colegas do IFRS.	R\$ 30.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1	PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	R\$ 30.000,00
	promover ações de melhoramento de campo nativo e de implantação de cobertura vegetal nas áreas agrícolas	R\$ 30.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$ 3.010.000,00
Total Programação Extra Orçamentária		R\$ 3.010.000,00
Total Geral		R\$ 5.583.594,55

No Gráfico 1 são apresentadas as distribuições do orçamento, divididos entre o Funcionamento do Campus e as Resoluções do Consup. Os valores detalhados de cada ação podem ser visualizados no Quadro 2.

Gráfico 1 - Distribuição do Orçamento 2026



No Quadro 3 são apresentados os valores planejados para o atendimento das resoluções do CONSUP.

Quadro 3 - Resoluções CONSUP - Campus Rolante 2026

Ação	Valor	%
Bolsas de Pesquisa	R\$ 38.603,93	1,50%
Bolsas de Extensão	R\$ 38.603,93	1,50%
Bolsa de Ensino	R\$ 38.603,93	1,50%
AIPCT	R\$ 25.735,95	1,00%
PAIEX	R\$ 25.735,95	1,00%
Capacitação	R\$ 64.339,88	2,50%
Política de esporte	R\$ 6.433,99	0,25%
Política de Arte e cultura	R\$ 6.433,99	0,25%
TOTAL RESOLUÇÕES CONSUP	R\$ 244.491,53	9,50%

No Quadro 4 é apresentado um resumo das ações orçamentárias elencadas no Plano de Ação 2026 do *Campus Rolante*

Quadro 4 - Plano de Ação 2026 - Campus Rolante - Ações Orçamentárias

Plano Ação - resumido		
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
FUN	FUNCIONAMENTO DO CAMPUS	R\$ 2.329.103,00
RES	RESOLUÇÕES CONSUP (AUXÍLIOS/BOLSAS/CAPACITAÇÃO)	R\$ 244,491,55
Total Geral		R\$ 2.573.594,55

Durante a aplicação dos formulários, foram levantadas 127 ações junto aos setores, servidores técnico-administrativos e docentes. Entre os discentes, foram identificadas 314 ações. Essas propostas foram, por fim, sintetizadas nas ações inseridas no Sistema de Gestão de Planejamentos e Projetos (SIGPP).

As ações, tanto orçamentárias quanto não orçamentárias, abrangem melhorias na infraestrutura do campus — como a aquisição de equipamentos de TI, mobiliário para a biblioteca e o refeitório, construção de instalações agropecuárias e aquisição de sistemas de segurança cibernética.

Também incluem iniciativas voltadas ao desenvolvimento acadêmico e institucional, como a reformulação de projetos pedagógicos, promoção de eventos interinstitucionais, capacitação de servidores, incentivo à pesquisa e à extensão, além da implementação de políticas de sustentabilidade.

Essas ações estão alinhadas aos objetivos estratégicos estabelecidos e têm como finalidade aprimorar os processos educacionais, a qualidade de vida de servidores e estudantes, bem como fortalecer a integração com a comunidade.

O plano apresentado representa um passo significativo para o futuro do Campus Rolante, estabelecendo metas claras para aprimorar a qualidade do ensino e fortalecer os laços com a comunidade. O compromisso é oferecer uma formação integral aos estudantes, valorizando princípios éticos e cidadania.

Alcançar os objetivos estabelecidos para 2026 exigirá dedicação contínua de todos os membros da comunidade acadêmica, assim como uma gestão cuidadosa

dos recursos disponíveis. Com o envolvimento coletivo, é possível transformar essas metas em realidade e construir, juntos, um campus ainda melhor.

Cabe ressaltar que o Campus Rolante está em constante crescimento, tanto em sua infraestrutura física — com a finalização das obras do novo bloco acadêmico, que possibilitou a abertura de dois Laboratórios de ensino, Química e Biologia, além de três novas salas de aula — quanto com o início das obras da nova biblioteca e de um restaurante universitário, previstos para serem entregues em 2026 e 2027, respectivamente.

Quanto ao aumento do número de vagas nos processos seletivos, este se deve à oferta de cursos em turnos adicionais. Essa expansão está alinhada à missão e visão dos Institutos Federais, especialmente do Instituto Federal do Rio Grande do Sul (IFRS), que tem por missão ofertar educação profissional, científica e tecnológica, inclusiva, pública, gratuita e de qualidade, promovendo a formação integral de cidadãos para superar desigualdades, garantindo a integração entre ensino, pesquisa e extensão, em consonância com as vocações do território.

A visão do IFRS é ser referência em educação, ciência e tecnologia, atuando como uma instituição pública, gratuita, de qualidade e com forte compromisso social. Com o apoio da comunidade acadêmica, será possível criar um ambiente singular de ensino, pesquisa e extensão no Campus Rolante.

CAMPUS ROLANTE

Dimensão: ORÇAMENTO		
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.		
Ação: quisição de kits de sólidos geométricos para o ensino de Geometria Espacial, a serem utilizados como instrumentos de apoio às práticas pedagógicas nos laboratórios de Ciências.		
Responsável:	Valor:	Recurso:
JOSMAEL CORSO	7,000.00	Extra Orçamentário
Ameaça à Execução: Analisar a disponibilidade de recursos orçamentários destinados à compra dos materiais didáticos.		
Tratamento de Risco: Analisar a disponibilidade de recursos orçamentários destinados à compra dos materiais didáticos.		
Ação: Necessidade de um banheiro adequado no novo bloco, para atender às demandas dos estudantes, que relatam dificuldades para se deslocar até o banheiro mais próximo.		
Responsável:	Valor:	
CARLOS ALBERTO STEINMETZ	0.00	
Ameaça à Execução: falta de recursos orçamentarios.		
Tratamento de Risco: Busca por recursos financeiros.		
Ação: Aquisição de materiais, equipamentos e vidrarias de laboratório para promover atividades práticas de ensino.		
Responsável:	Valor:	Recurso:
GABRIELA GAVA SONAI	10,000.00	Extra Orçamentário
Ameaça à Execução:		

Avaliar a disponibilidade de recursos orçamentários para a aquisição desses bens.

Tratamento de Risco:

Avaliar a disponibilidade de recursos orçamentários para a aquisição desses bens.

Ação:

Construção de cerca ao redor da horta, a ação proporcionara que se cultivem hortaliças para a promoção de aulas práticas.

Responsável:

VERONICA VALVASSORI DE MEDEIROS

Valor:

15,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

falta de recurso financeiro; falta de mão de obra especializada.

Tratamento de Risco:

Técnico Agrícola: necessidade de docentes especializados e ampliação das aulas práticas

Ação:

Compra de um telescópio, para ser usado no Projeto de Ensino Clube de Astronomia.

Responsável:

GABRIEL MARCHESAN

Valor:

2,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

Verificar a disponibilidade de compra com os recursos destinados aos projetos de ensino.

Tratamento de Risco:

Buscar orçamentos externos para a aquisição deste bem.

Ação:

Manutenção das máquinas e implementos agrícolas

Responsável:

CASSANDRA PAZ AZEVEDO

Valor:

200,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de orçamento.

Tratamento de Risco:

Analisar as opções mais viáveis para a manutenção do maquinário e aquisição de insumos agrícolas.

Ação:

Instalação das placas de trânsito que orientam sobre a localização do Campus (estão na infraestrutura)

Responsável:

SAMOEL GIEHL

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Providenciar a aquisição de placas de sinalização para orientar motoristas e pedestres nas dependências do campus.

Tratamento de Risco:

Consultar o setor de infraestrutura sobre os pontos mais adequados para a instalação dessas placas.

Ação:

Aquisição de cinco (5) notebooks com configurações adequadas ao uso de softwares de acessibilidade, a serem disponibilizados ao NAPNE para atendimentos aos estudantes.

Responsável:

MELANIA CRISTINA BIASUS

Valor:

20,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de orçamento para comprar de equipamentos específicos.

Tratamento de Risco:

Consultar a disponibilidade de compra desses notebooks.

Ação:

Adequar a climatização das salas de atendimento. Com a recente criação das salas de atendimento no setor de Assistência Estudantil. Resta apenas a instalação de climatização adequada para garantir conforto e funcionalidade nesses espaços.

Responsável:

VICTORIA CRISTINA DE SOUZA MOURA

Valor:

12,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

A indisponibilidade de recursos financeiros destinados à aquisição desses equipamentos.

Tratamento de Risco:

Avaliar a disponibilidade para realocação de um equipamento que possua maior capacidade de resfriamento, visando atender à demanda atual.

Ação:

Criação de um espaço Maker para inovação.		
Responsável:	Valor:	
CARLOS ALBERTO STEINMETZ	0.00	
Ameaça à Execução:		
falta de recursos orçamentarios.		
Tratamento de Risco:		
Buscar recursos extraorçamentários e parcerias com empresas locais.		
Ação:		
Pavimentação do estacionamento.		
Responsável:	Valor:	Recurso:
SAMOEL GIEHL	300,000.00	Extra Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos financeiros.		
Tratamento de Risco:		
Buscar parcerias públicas e privadas para adquirir recursos para realizar essa ação.		
Ação:		
Criação de um laboratório de informática com o objetivo de atender os alunos dos cursos técnicos em Agropecuária e Administração, bem como os estudantes que permanecem no campus no turno inverso ao de suas aulas.		
Responsável:	Valor:	
ALCIONE ROSA DE MORAIS	0.00	
Ameaça à Execução:		
Falta de computadores para realizar essa ação, além da necessidade de uma sala apropriada com mobiliário adequado para atender os alunos.		
Tratamento de Risco:		
Aquisição de computadores e a adequação de um espaço físico com mobiliário apropriado, a fim de garantir condições adequadas para estudo e pesquisa no turno inverso		
Ação:		
Criação de uma passarela de acesso coberta até o prédio novo e a quadra, com o objetivo de facilitar o deslocamento dos estudantes. A necessidade dessa estrutura se destaca especialmente em dias		

frios e chuvosos.

Responsável:

CARLOS ALBERTO STEINMETZ

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Falta de recursos orçamentários.

Tratamento de Risco:

A busca por recursos extraorçamentários para atender a essa demanda da comunidade acadêmica.

Ação:

Melhorar o isolamento acústico nas salas de atendimento do setor de Assistência Estudantil.

Responsável:

VICTORIA CRISTINA DE SOUZA MOURA

Valor:

7,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

Ver a disponibilidade de recursos financeiros externos, destinados para essa função institucional.

Tratamento de Risco:

Verificar a disponibilidade orçamentária.

Ação:

2 Servidores de rack 1U, com no mínimo 32GB de RAM e armazenamento de no mínimo 600GB SAS ou SSD

Responsável:

MARCO ANTONI

Valor:

40,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

Limitação de recursos financeiros disponíveis.

Tratamento de Risco:

Buscar fontes de financiamento para viabilizar as ações propostas.

Ação:

Construção de um aprisco com o objetivo de abrigar as ovelhas e qualificar as atividades práticas desenvolvidas com esses animais.

Responsável:

VERONICA VALVASSORI DE MEDEIROS

Valor:

10,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

falta de recursos orçamentario;

Tratamento de Risco:

Articular estratégias que viabilizem o cumprimento desta proposta.

Ação:

Implantação de um laboratório de informática com 35 máquinas para o Curso Técnico em Agropecuária, juntamente com softwares específicos da área

Responsável:

JOSMAEL CORSO

Valor:

100,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

falta de recursos orçamentarios.

Tratamento de Risco:

Busca por recursos externos, alocação de equipamentos e possível criação de mais um laboratório de informática.

Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS

PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.

Ação:

Parcerias com empresas da região para promoção de estágios e contratação de estagiários para atuarem nas áreas agrícolas do campus.

Responsável:

VERONICA VALVASSORI DE MEDEIROS

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Baixa adesão das instituições públicas e privadas localizadas nas regiões circunvizinhas ao campus, o que pode impactar negativamente parcerias e ações conjuntas.

Tratamento de Risco:

Estabelecer fluxos bem definidos e promover a articulação dos estágios com os alunos dos cursos técnicos.

Ação:

Instalar redutor de velocidade (lombada, faixa elevada ou similar) em frente ao campus para aumentar a segurança viária de alunos, servidores e comunidade.

Responsável:

Valor:

LETICIA MARTINS DE MARTINS	0.00
Ameaça à Execução: Risco de acidentes envolvendo pedestres (alunos e servidores) devido ao excesso de velocidade dos veículos na via em frente ao campus.	
Tratamento de Risco: Reduzir a velocidade dos veículos e aumentar a segurança no entorno do campus, principalmente em horários de entrada e saída.	
Ação: Planejar, implementar e acompanhar melhorias na infraestrutura de circulação interna, incluindo instalação de abrigo/parada de ônibus e reforço da sinalização viária e de pedestres no campus.	
Responsável:	Valor:
LETICIA MARTINS DE MARTINS	0.00
Ameaça à Execução: Orçamentária: falta de recursos financeiros destinados a obras e sinalização e burocrática necessidade de aprovação em diferentes instâncias administrativas.	
Tratamento de Risco: realizar estudo de viabilidade do local da parada e do fluxo interno.	
PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS	
Ação: consultoria Wifi e firewall , atender marco civil de internet, lgpd e dessa forma proporcionando maior segurança cibernética à comunidade acadêmica	
Responsável:	Valor:
ALCIONE ROSA DE MORAIS	0.00
Ameaça à Execução: falta de recurso orçamentario.	
Tratamento de Risco: Buscar cursos e formações disponíveis dentro da própria instituição, ou eventos com esse objetivo	
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES	

Ação: Espaço de descanso para os servidores nos seus intervalos, silencioso, com mobiliário confortável e isolamento do restante das atividades do campus.	
Responsável: THAISA ANTUNES GONCALVES	Valor: 0.00
Ameaça à Execução: Deficiência de espaço físico e ausência de mobiliários apropriados.	
Tratamento de Risco: com a construção dos novos blocos acadêmicos, poderá ser alocada uma sala para essa finalidade.	
Ação: promover saúde mental no câmpus e atender a Norma Regulamentadora nº 1 (NR-1), que introduz a gestão de riscos psicossociais, como estresse, assédio e sobrecarga, na saúde mental dos trabalhadores.	
Responsável: CRISTIAN SEZER RHEINHEIMER	Valor: 0.00
Ameaça à Execução: Baixa adesão dos servidores e ausência de planejamento prévio das etapas do processo.	
Tratamento de Risco: tratar com a CISSPA - Comissão Interna de Saúde, Segurança e Prevenção de Acidentes.	
Dimensão: PROCESSOS	
P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS	
Ação: Nomear comissão para construção do PPC do Curso De Licenciatura em Letras.	
Responsável: LETICIA MARTINS DE MARTINS	Valor: 0.00
Ameaça à Execução: Analisar a viabilidade para a implementação desta ação.	
Tratamento de Risco: A criação do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) de uma licenciatura viabilizará a solicitação de novos códigos de vaga.	

P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.		
Ação: Contratação de mais um funcionário terceirizado para atuar na área vegetal. A ação permitirá o cultivo contínuo da horta, da lavoura e a manutenção das áreas de paisagismo do campus.		
Responsável:	Valor:	Recurso:
VERONICA VALVASSORI DE MEDEIROS	120,000.00	Extra Orçamentário
Ameaça à Execução: Ver a disponibilidade de recursos disponíveis para esse fim.		
Tratamento de Risco: Ver a disponibilidade de recursos disponíveis para esse fim.		
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL		
Ação: Verificar a disponibilidade de licenças gratuitas de simulador.		
Responsável:	Valor:	
CARLOS ALBERTO STEINMETZ	0.00	
Ameaça à Execução: Custo de Licenças		
Tratamento de Risco: Custo de licença dos softwares.		
Ação: Melhorar a comunicação interna no campus. seja através da página oficial e rede sociais oficiais do Campus.		
Responsável:	Valor:	
LETICIA MARTINS DE MARTINS	0.00	
Ameaça à Execução: Falta de apoio de setores, como o de Comunicação e ter dados confiáveis dos setores para esse repasse para a comunidade escolar.		
Tratamento de Risco: Mobilizar os gestores dos setores estratégicos para criar um canal oficial de transparência voltado aos		

interessados.	
Ação: Instalação de sistemas de contabilidade nos laboratórios de informática. Para atender os estudantes dos cursos técnicos em administração. Responsável: CARLOS ALBERTO STEINMETZ Valor: 0.00 Ameaça à Execução: Identificar o software mais adequado, avaliando se sua utilização é gratuita ou requer licenciamento pago. Tratamento de Risco: Verificar o software com antecedência e informar o setor responsável, para que seja incluído na lista de programas a serem utilizados em 2026.	
Ação: Evitar conflitos de datas, sobreposição de compromissos e melhorar a gestão do tempo e recursos organizacionais. Responsável: LETICIA MARTINS DE MARTINS Valor: 0.00 Ameaça à Execução: Ocorrência de conflitos de datas entre reuniões e eventos importantes, gerando retrabalho, ausência de participantes-chave, perda de produtividade e comprometimento na tomada de decisões estratégicas. Tratamento de Risco: Definir e utilizar uma Plataforma Oficial de Agenda Compartilhada	
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE	
Ação: Apoiar os núcleos de Ações Afirmativas NEABI e NEPGS. Responsável: ADRIANA REGINA CORRENT Valor: 0.00 Ameaça à Execução: Falta de projetos que não façam menção à comunidade externa	

Tratamento de Risco:		
criar cursos, palestras e aulas sobre esses temas, para a comunidade externa.		
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL		
Ação:		
Garantir a alimentação adequada e com qualidade para estudantes;		
Responsável:	Valor:	
VICTORIA CRISTINA DE SOUZA MOURA	0.00	
Ameaça à Execução:		
Falta de orçamento.		
Tratamento de Risco:		
Buscar novas licitações e contratos para a contratação de empresas responsáveis pela alimentação dos estudantes.		
Dimensão: PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
RESOLUÇÕES CONSUP (AUXÍLIOS/BOLSAS/CAPACITAÇÃO)		
Ação:		
Política de Cultura e Artes (Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020)		
Responsável:	Valor:	Recurso:
SABRINA ANTUNES BORBA	6,433.99	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Dificuldade da execução do processo de aquisição		
Tratamento de Risco:		
Manter o planejamento do DAP		
Ação:		
PAIEX (Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017)		
Responsável:	Valor:	Recurso:
ADRIANA REGINA CORRENT	25,735.95	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Problemas na prestação de contas de 2025		
Tratamento de Risco:		
Capacitar os servidores para realização de prestação de contas		

Ação: AIPCT (Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015)		
Responsável:	Valor:	Recurso:
GABRIELA DOS SANTOS SANT ANNA	25,735.95	Orçamentário
Ameaça à Execução: Problemas na prestação de contas do ano de 2025		
Tratamento de Risco: Capacitar os servidores em relação aos procedimentos de prestação de contas		
Ação: Bolsa de Ensino (Resolução Consup nº 022, de 03 de março de 2015)		
Responsável:	Valor:	Recurso:
CAMILA CORREA	38,603.93	Orçamentário
Ameaça à Execução: Servidores não realizarem propostas de ensino		
Tratamento de Risco: Estimular a proposição de projetos de ensino		
Ação: Bolsa de Extensão (Resolução nº 018, de 03 de março de 2015)		
Responsável:	Valor:	Recurso:
ADRIANA REGINA CORRENT	38,603.93	Orçamentário
Ameaça à Execução: Servidores não realizarem propostas de extensão		
Tratamento de Risco: Estimular a proposição de projetos de extensão		
Ação: Bolsa de Pesquisa (Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015)		
Responsável:	Valor:	Recurso:
GABRIELA DOS SANTOS SANT ANNA	38,603.93	Orçamentário
Ameaça à Execução: Falta de propostas de projeto de pesquisa		

Tratamento de Risco:		
Estimular a proposição de Projetos de Pesquisa		
Ação:		
Capacitação (Resolução nº 046, 29 de junho de 2021)		
Responsável:	Valor:	Recurso:
CRISTIAN SEZER RHEINHEIMER	64,339.88	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Contingenciamento ou Cortes orçamentários		
Tratamento de Risco:		
Buscar atender o máximo de servidores		
Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS		
R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.		
Ação:		
Realizar curso intensivo do Enem e vestibulares com alguns meses de antecedência da realização da prova.		
Responsável:	Valor:	
THIAGO CRUZ DA SILVA	0.00	
Ameaça à Execução:		
Docentes com pouca carga horaria disponivel.		
Tratamento de Risco:		
Mobilização de professores e/ou técnicos administrativos que ministrem disciplinas ou possuam formação na área prevista no edital		
Ação:		
Espaço para atendimento de estudantes. Espaço para bolsistas/estudantes que estão no turno inverso e precisam de acesso à computadores.		
Responsável:	Valor:	
CARLOS ALBERTO STEINMETZ	0.00	
Ameaça à Execução:		
Falta de espaços físicos, além de computadores disponíveis para esses fins.		

Tratamento de Risco: Criação de novos espaços de convivência para os estudantes que permanecem na escola no turno inverso, com computadores disponíveis para pesquisa.	
Ação: Realizar reuniões periódicas entre setores do ensino.	
Responsável: VICTORIA CRISTINA DE SOUZA MOURA	Valor: 0.00
Ameaça à Execução: Realizar o planejamento, sempre que possível, no início de cada semestre letivo.	
Tratamento de Risco: Promover treinamentos em cada formação pedagógica ou conselhos de classe.	
Ação: Distribuir os componentes de Informática Básica com docentes de outras áreas, desde que tenham domínio do conteúdo, para otimizar a carga horária e ampliar a interdisciplinaridade.	
Responsável: THIAGO CRUZ DA SILVA	Valor: 0.00
Ameaça à Execução: Comprometimento da qualidade do ensino por falta de domínio técnico, desatualização dos conteúdos e risco de repasse de informações incorretas aos alunos.	
Tratamento de Risco: Garantir que a distribuição dos componentes de Informática Básica para docentes não técnicos mantenha a qualidade pedagógica e a coerência com os objetivos do curso.	
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	
Ação: Atualizar o acervo bibliográfico do campus, tanto na área técnica quanto na literária.	
Responsável: THAISA ANTUNES GONCALVES	Valor: 0.00
Ameaça à Execução: Verificar a disponibilidade para aquisição dos livros pretendidos, de modo a atender às exigências legais relacionadas ao acervo bibliográfico de cada curso, bem como à demanda por obras de literatura.	

Tratamento de Risco:	
Ver a disponibilidade do orçamento para essa ação.	
Ação:	
Incentivar a realização de projetos na área de informática	
Responsável:	Valor:
FABIO ZSCHORNACK	0.00
Ameaça à Execução:	
Ausência de editais para projetos de ensino, pesquisa e extensão.	
Tratamento de Risco:	
fomentar juntamente com a Coordenação de Extensão; mais editais de projetos de extensão.	
Ação:	
Divulgação dos cursos em tempo integral, não apenas em períodos de processo seletivo. Atravez de material de divulgação busdoor, nos veiculos de transporte do sestudantes e nas viaturas	
Responsável:	Valor:
CAMILA CORREA	0.00
Ameaça à Execução:	
falta de materiais de divulgação. falta de parcerias institucionais.	
Tratamento de Risco:	
nstalar banners do IFRS em locais estratégicos das cidades e nos transportes públicos utilizados pelos estudantes, como ônibus, com a divulgação por meio de banners e cartazes.	
Ação:	
Destinação da sala 1 do Bloco academico para o projeto GPGID, para abrigar 5 bolsistas desse projeto.	
Responsável:	Valor:
FREDERICO SCHARDONG	0.00
Ameaça à Execução:	
O projeto foi iniciado em 2025. Os mobiliários para abrigar esses bolsistas já estão em funcionamento.	
Tratamento de Risco:	
Buscar a aquisição de novos mobiliários, bem como a destinação de uma sala reserva exclusivamente para projetos de pesquisa.	
Ação:	

Confecção de crachás para os estudantes do Campus Rolante.

Responsável:

VICTORIA CRISTINA DE SOUZA MOURA

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Utilizar os equipamentos disponíveis no campus e realizar a aquisição dos materiais necessários para esse processo.

Tratamento de Risco:

Avaliar a possibilidade de criação de uma comissão específica para esse fim.

Ação:

Disponibilização de monitores ou estagiários nos laboratórios de informática, facilitando o acesso dos estudantes a esses espaços para realização de pesquisas e participação em projetos nos turnos inversos ao das aulas.

Responsável:

CARLOS ALBERTO STEINMETZ

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

falta de editais para novos estagiários e bolsistas.

Tratamento de Risco:

Verificar a disponibilidade dos alunos bolsistas para atuarem como responsáveis pelos laboratórios, facilitando assim o acesso de outros estudantes a esses espaços.

R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.

Ação:

Ofertar bolsas de extensão para a promover a mobilidade internacional.

Responsável:

ADRIANA REGINA CORRENT

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Verificar a disponibilidade de editais para esse fim.

Tratamento de Risco:

Verificar a disponibilidade de editais para esse fim.

R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE.

Ação:

Promover atividades culturais para o público da Educação de Jovens e Adultos (EJA).

Responsável:

SABRINA FAVARETTO ANTUNES

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Planejamento prévio para promover um melhor engajamento da comunidade acadêmica.

Tratamento de Risco:

Juntamente com a coordenação do curso, planejar com antecedência a visita dos alunos a eventos culturais

Ação:

Proposta de construção de um complexo esportivo no Campus Rolante, com acesso também à comunidade externa. O projeto prevê a implantação de quadras de vôlei, pista olímpica e espaços adequados para a prática de diferentes modalidades esportivas pelos estudantes.

Responsável:

MYLLENA CAMARGO DE OLIVEIRA

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Falta de recursos financeiros, uma vez que essa demanda dependerá de parcerias e convênios para viabilização.

Tratamento de Risco:

Estabelecer parcerias com empresas e buscar emendas parlamentares para viabilizar o início deste projeto.

Ação:

Realizar ações de acompanhamento dos estudantes, especialmente daqueles em progressão parcial ou em risco de reprovação, identificando os fatores que estão contribuindo para o baixo desempenho acadêmico.

Responsável:

FABIO ZSCHORNACK

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Elaborar um fluxo que possibilite aos estudantes em progressão parcial o acesso a aulas de reforço e acompanhamento pedagógico.

Tratamento de Risco:

Identificar esses estudantes e repassar as informações ao setor responsável.

Ação:

Promover eventos artísticos, como a noite Cultural.

Responsável:

SABRINA FAVARETTO ANTUNES

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Realizar o planejamento antecipado do evento, a fim de ampliar seu impacto junto à comunidade acadêmica.

Tratamento de Risco:

Realizar o planejamento antecipado do evento, a fim de ampliar seu impacto junto à comunidade acadêmica.