



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Rolante

PLANO DE AÇÃO 2025

Rolante, outubro de 2024.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Rolante

Diretora-geral do *Campus* Rolante
Letícia Martins de Martins

Diretora de Ensino
Joyce Moura Borowski

Diretora de Administração
Cassandra Paz Azevedo

Coordenador de Desenvolvimento Institucional
Fernando Gonçalves de Gonçalves

Coordenadora de Extensão
Adriana Regina Corrent

Coordenadora de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação
Gabriela Sant'Anna

Sumário

1. INTRODUÇÃO	5
2. METODOLOGIA UTILIZADA PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO	6
3. PLANO DE AÇÃO	9
ANEXO I - MAPA ESTRATÉGICO	47

Lista de Quadros

Quadro	1	–	Resoluções	do	
Consup.....					9
Quadro	2	–	Cronograma	do	
			Plano	de	
			Ação	do	
			<i>Campus</i>	Rolante	
.....					10
Quadro	3	-	Resoluções	CONSUP	
			-	<i>Campus</i>	
				Rolante	
2025.....					14
Quadro	4	-	Plano de Ação	2025	
			-	<i>Campus</i>	
			Rolante	-	
			Ações	Orçamentárias	
.....					15
Quadro	5	-	Plano de Ação	2025	
			-	<i>Campus</i>	
			Rolante	-	
			Ações	por	
			Dimensão	e	
			Objetivo	Estratégico.....	
.....					16

1. INTRODUÇÃO

Este documento foi desenvolvido pela comissão responsável pela elaboração do Plano de Ação 2025 do *Campus Rolante*, estabelecido por meio da portaria nº 195 de 09 de setembro de 2024. Participaram desta comissão:

- Fernando Gonçalves de Gonçalves - Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional
- Cassandra Paz Azevedo - Diretora de Administração
- Carlos Alberto Steinmetz - Coordenador do Curso Técnico Integrado em Administração
- Josmael Corso - Coordenador do Curso Técnico Integrado em Agropecuária
- Fábio Zschornack - Coordenador do Curso Técnico Integrado em Informática
- Luiz Antonio Teffili - Coordenador do Curso Técnico em Recursos Human-
- Ana Paula Ferreira Alves - Coordenadora do Curso Superior em Tecnologia em Processos Gerenciais
- Marco Antoni - Coordenador do Curso Superior em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
- Sabrina Favaretto Antunes - Coordenador do Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio – PROEJA
- Alcione Rosa de Moraes - Coordenador de Tecnologia da Informação
- Samoel Giehl - Coordenador de Infraestrutura
- Joyce Moura Borowski -Diretora de Ensino
- Gabriela dos Santos Sant'Anna - Coordenadora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
- Adriana Regina Corrent - Coordenadora de Extensão
- Cristina Nascimento de Oliveira - Comunicação
- Neila Sperotto - Assistente Social
- Otávio Duarte Corrêa - Técnico em Contabilidade
- Victor da Cruz Peres - Docente

2. METODOLOGIA UTILIZADA PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

O Plano de Ação é uma ferramenta de planejamento para o curto prazo, como um desdobramento do Planejamento Estratégico. No Plano de Ação são apresentadas ações, juntamente com orçamento, atuando como componentes ou etapas para o cumprimento dos objetivos estratégicos e da missão da instituição.

O Plano de Ação do *Campus Rolante* 2025 foi elaborado por meio de um processo colaborativo e estruturado, envolvendo a participação ativa dos setores, coordenações, servidores e estudantes do *campus*. A metodologia adotada visou alinhar as ações propostas aos objetivos estratégicos institucionais, garantindo coerência e efetividade no planejamento. A preparação para a elaboração do Planos de ação 2025 teve seu início com a convocação de todos e todas servidores e servidoras no dia 7 de agosto para a apresentação da Prestação de contas do primeiro semestre de 2024. A seguir, o processo seguiu as seguintes etapas:

1. **Formação da Comissão do Plano de Ação:** A comissão foi oficialmente nomeada por meio de portaria específica. Além das coordenações, a participação foi aberta a demais servidores que se disponibilizaram a participar, após convite realizado por e-mail institucional. Cabe destacar que dia 04 de setembro a Direção-Geral do *campus* convocou uma reunião com todos os servidores com a pauta para apresentar o Orçamento 2025 e apresentar as possibilidades para elaboração do Plano de Ação 2025.
2. **Definição do Cronograma e Distribuição de Tarefas:** Em reunião realizada no dia 09/09/2024, a comissão estabeleceu o calendário inicial de atividades e distribuiu as responsabilidades entre seus membros. O cronograma previa reuniões subsequentes para a triagem das ações e definição dos próximos passos.
3. **Atualização dos Prazos e Reajuste do Cronograma:** Com a atualização do prazo para aprovação do Plano de Ação 2025 pela PRODI, estendido para 11/10/2024, a comissão decidiu ampliar o período de coleta das ações. Essa decisão considerou a intensa agenda do *campus* nos dias seguintes, incluindo eventos, colegiados, conselhos de classe, mostra de ensino, pesquisa e extensão bem como reuniões com a reitoria. O novo cronograma estendeu o prazo para o levantamento das ações pelos setores e servidores até 24/09/2024.

4. **Levantamento de Ações pelos Setores e Servidores:** Os setores e coordenações foram solicitados a levantar e submeter ações alinhadas aos objetivos estratégicos institucionais até o dia 24/09/2024. Um formulário específico foi disponibilizado para facilitar o envio das propostas, orientando sobre a importância de relacionar as ações aos objetivos institucionais. Setores como as coordenações de curso e o Departamento de Administração (DAP) já haviam realizado levantamentos preliminares relacionados ao funcionamento do Campus, facilitando o processo.
5. **Coleta de Propostas dos Servidores e Estudantes:** As direções encaminharam o mesmo formulário aos docentes e técnicos administrativos em educação para que pudessem, de forma opcional, sugerir ações. Para os estudantes, foi elaborado um **formulário distinto, adaptado às suas perspectivas e necessidades específicas. Essa iniciativa** buscou ampliar a participação e garantir que diversas vozes fossem consideradas no plano.
6. **Auxílio no Preenchimento dos Formulários:** Reconhecendo a complexidade das informações exigidas pelo sistema SIGPP, foi disponibilizado um período de atendimento no dia 12/09/2024, das 14h às 16h, para auxiliar os servidores no preenchimento do formulário. Para os estudantes, as coordenações de curso foram mobilizadas para oferecer suporte no preenchimento do formulário específico destinado a eles.
7. **Triagem e Seleção das Ações:** Na reunião de 24/09/2024, a comissão analisou as ações submetidas pelos setores, servidores e estudantes. Foram selecionadas aquelas que melhor se alinhavam aos objetivos estratégicos e que apresentavam viabilidade para implementação, considerando os recursos disponíveis e as prioridades institucionais.
8. **Decisão sobre a Pesquisa com a Comunidade:** Durante a reunião de 24/09/2024, a comissão deliberou, por decisão unânime, pela **não realização da pesquisa com a comunidade** neste ano. Essa decisão foi baseada em:
 - **Baixa adesão em anos anteriores:** A participação limitada da comunidade nas pesquisas anteriores reduzia a representatividade e a eficácia dos dados coletados.
 - **Curto prazo para divulgação:** O tempo disponível para promover a pesquisa e obter respostas significativas era insuficiente.

- **Comprometimento dos recursos para 2025:** A maior parte dos recursos do próximo ano já estava destinada à melhoria e estruturação do prédio atual e dos novos prédios, limitando a possibilidade de incorporar novas ações provenientes da pesquisa, principalmente ações que demandam orçamento.
9. A decisão foi comunicada a todos os membros da comissão, solicitando a manifestação dos ausentes até o dia 25/09/2024. Não havendo objeções, a decisão foi **mantida**.
 10. Após a decisão de não realizar a pesquisa com a comunidade, a comissão optou por consultar **as áreas de ensino** do *campus* para definir as prioridades de investimento para 2025. A Direção de Ensino indicou representantes das áreas técnicas e propedêuticas para participar dessa discussão. Uma reunião foi convocada para o dia 02/10/2024, às 14h, no gabinete da Direção-Geral, com o objetivo de identificar e priorizar necessidades específicas, como equipamentos de laboratório e mobiliário para os novos prédios da biblioteca e refeitório.
 11. **Definição de Metas e Estruturação do Plano:** Com as ações selecionadas, a comissão finalizou a inclusão das ações no SIGPP.
 12. **Revisão Final e Aprovação:** O plano consolidado passou por uma revisão final para assegurar a coerência, consistência e viabilidade das informações. Em seguida, foi submetido à apreciação para aprovação no Conselho do Campus (CONCAMP), em reunião agendada para o dia 11/10/2024.

Por meio desta metodologia, o Plano de Ação do *Campus* Rolante 2025 buscou garantir um planejamento participativo e alinhado às diretrizes institucionais, promovendo o desenvolvimento contínuo do *campus* e atendendo às demandas internas de forma efetiva e sustentável.

Para elaboração do Plano de Ação 2025 do *Campus* Rolante foi basilar os seguintes elementos

I – Transparência em todas as etapas, ações e propostas de documentos elaborados, visando dar legalidade e legitimidade ao Plano;

II – Comprometimento da equipe gestora em todas as etapas, ações e atividades de elaboração;

III – Utilização do PDI 2024-2028, e observância da missão institucional, visão e dos objetivos estratégicos previstos;

IV – Envolvimento dos três segmentos (docentes, discentes e técnico-administrativos em educação) por meio da realização de eventos/atividades com a participação coletiva ou por representação;

V– Utilização de ferramentas informatizadas para coleta de sugestões, realização de eventos, divulgação de cronogramas de atividades, resultados de eventos e documentos elaborados;

VII – Emprego de informações oriundas do Relatório de Autoavaliação Institucional e da análise dos ambientes interno e externo.

O Plano de Ação do IFRS, organizado pela Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional do *Campus Rolante*, é dividido em quatro partes:

I – O Plano de Ação propriamente dito, que contempla as ações que serão realizadas visando atingir os objetivos estratégicos institucionais, definidos no PDI 2024-2028;

II - As **Resoluções** aprovadas pelo Conselho Superior que apresentam os percentuais destinados para Capacitação/Bolsas/Auxílios;

III - O **Funcionamento**, uma descrição da destinação do orçamento da unidade para as ações de funcionamento da Unidade;

IV – Os **Investimentos**, apresentando os recursos financeiros destinados para capital.

O Plano orçamentário específico foi desenvolvido nas seguintes etapas:

- 1o Etapa – Levantamento das ações de Funcionamento:
 - a) Levantamento das ações orçamentárias, tomando como base os valores apresentados pelo DAP da unidade: definição das ações com o detalhamento minucioso das rubricas. Quanto mais detalhada a destinação dos valores (rubricas) mais clara a compreensão para a sociedade.
- 2o Etapa– A seguir foram listados os percentuais do orçamento que devem ser utilizados para atender às resoluções do CONSUP.

Quadro 1 – Resoluções do Consup

	% DO ORÇAMENTO	Resolução do CONSUP
Bolsas de Extensão	1,50%	Resolução nº 018, de 03 de março de 2015
PAIEX	1%	Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017.
Bolsas de Pesquisa	1,50%	Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015.

AIPCT	1%	Resolução nº 113, de 12 de dezembro de 2017.
Bolsas de Ensino	1,50%	Resolução Consup nº 022, de 03 de março de 2015.
Política de Educação Física, Esporte e Lazer	0,20%	Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019.
Política de Cultura e Artes	0,20%	Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020.
Capacitação	2,5%	Resolução nº 046, 29 de junho de 2021.

3. PLANO DE AÇÃO

Neste capítulo são apresentadas as ações planejadas pelo *Campus Rolante*. São apresentadas inicialmente as ações que requerem destinação de recursos orçamentários. As ações estratégicas foram elaboradas a partir do mapa estratégico aprovado no PDI 2024-2028 (ANEXO I). A orientação fundamental para a construção das ações foi a utilização das ações já levantadas na Diretoria de Administração que dizem respeito ao Funcionamento do *Campus*, as ações para atender às resoluções do Consup e por fim as ações identificadas a partir do levantamento feito com os servidores e estudantes do *Campus Rolante*.

Para complementar o planejamento estratégico, foi elaborada a programação orçamentária detalhada para o ano de 2025, conforme apresentada no Quadro 2 – Cronograma do Plano de Ação do *Campus Rolante*. Este quadro demonstra a alocação dos recursos financeiros destinados às diversas ações e projetos prioritários do *Campus*, alinhados com os objetivos institucionais estabelecidos.

Quadro 2 – Cronograma do Plano de Ação do *Campus Rolante*

CAMPUS ROLANTE		
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2025		
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
FUN	ORÇAMENTO	R\$ 1.503.000,00
	Combustível	R\$ 60.000,00
	Compra de equipamentos básicos de hardware (Placa de Rede Wireless, Fonte de Alimentação, Pen Drive, entre outros).	R\$ 15.000,00
	Diárias	R\$ 17.000,00
	Emissão de certificados digitais	R\$ 1.000,00
	Limpeza e conservação	R\$ 180.000,00
	Locação de veículos	R\$ 36.000,00
	Manter serviço de outsourcing de impressão anual.	R\$ 15.000,00
	Manutenção de máquinas e equipamentos	R\$ 40.000,00

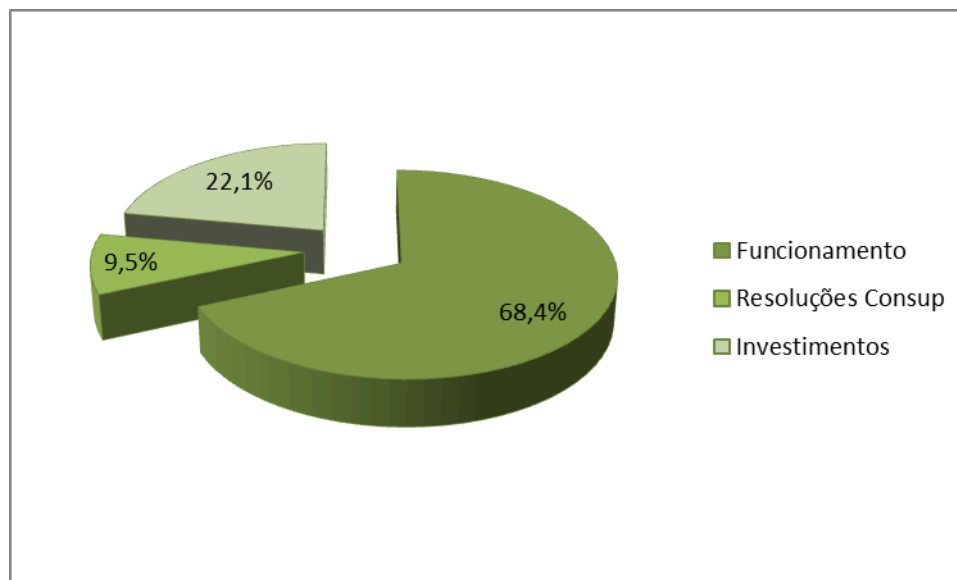
	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	R\$ 50.000,00
	Manutenção e conservação de imóveis	R\$ 250.000,00
	Manutenção estagiários	R\$ 35.000,00
	Materiais gerais para o funcionamento	R\$ 40.000,00
	Material de comunicação	R\$ 10.000,00
	Outsourcing de impressão	R\$ 30.000,00
	Recurso para visitas técnicas	R\$ 75.000,00
	Serviços de energia elétrica	R\$ 122.000,00
	Serviços de telecomunicações	R\$ 15.000,00
	Serviços de água e esgoto	R\$ 60.000,00
	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	R\$ 2.000,00
	Trabalhador agropecuário	R\$ 75.000,00
	Vigilância ostensiva/monitorada	R\$ 300.000,00
	Zeladoria	R\$ 75.000,00
INV	TIMENTOS	R\$ 5.000,00
	Aquisição de modelos anatômicos de partes do corpo humano.	R\$ 5.000,00
RES	UÇÕES CONSUP (AUXÍLIOS/BOLSAS/CAPACITAÇÃO)	R\$ 244.491,55
	AIPCT (Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015)	R\$ 25.735,95
	Bolsa de Ensino (Resolução Consup nº 022, de 03 de março de 2015)	R\$ 38.603,93
	Bolsa de Extensão (Resolução nº 018, de 03 de março de 2015)	R\$ 38.603,93
	Bolsa de Pesquisa (Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015)	R\$ 38.603,93
	Capacitação (Resolução nº 046, 29 de junho de 2021)	R\$ 64.339,88
	PAIEX (Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017)	R\$ 25.735,95
	Política de Cultura e Artes (Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020)	R\$ 6.433,99
	Política de Educação Física, Esporte e Lazer (Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019)	R\$ 6.433,99
	ORÇAMENTO	

O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$ 414.803,45
	Adquirir mobiliário para biblioteca e refeitório	R\$ 145.803,45
	Aquisição de aquecedores (estufas) para utilização nas salas de aula durante o período noturno quando a temperatura estiver abaixo de 10º.	R\$ 1.000,00
	Aquisição de novos computadores	R\$ 260.000,00
	Contratação de Link de Internet redundante.	R\$ 8.000,00
	PROCESSOS	
P5	FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE	R\$ 15.300,00
	Criação de uma instrução normativa que disponibilize uma proporção (0,2% cada) para as atividades de cada um dos núcleos do campus (NEABI, NEPGS e NEAD)	R\$ 15.300,00
P6	FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL	R\$ 360.000,00
	Seguir ofertando lanches de fornecedores locais e regionais, nutricionalmente adequados e incluindo produtos naturais.	R\$ 360.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R2	FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	R\$ 31.000,00
	Adquirir materiais de construção para realização de aulas práticas.	R\$ 11.000,00
	Adquirir materiais de irrigação para realização de aulas práticas e implantação de projetos de produção agrícola.	R\$ 20.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO		R\$ 2.573.595,00
Total Programação Orçamentária		R\$ 2.573.595,00
PROGRAMAÇÃO EXTRA ORÇAMENTÁRIA 2025		
Plano Ação - ESTRATÉGICO		
ORÇAMENTO		
O1	FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	R\$ 457.000,00
	Adquirir 2 caixas d'água de 20.000L para uso nos projetos de irrigação.	R\$ 30.000,00
	Aquisição de equipamentos de TI para o Laboratório de Redes.	R\$ 50.000,00

	Aquisição de switches para melhoria de conectividade de internet e serviços de gerenciamento de rede de dados do campus para atender a comunidade acadêmica	R\$ 50.000,00
	Aquisição de um Firewall UTM atender marco civil de internet, LGPD e dessa forma proporcionando maior segurança cibernética à comunidade acadêmica.	R\$ 22.000,00
	Aquisição de um servidor 1U / 2U.	R\$ 40.000,00
	Compra licença de software (Certificados, Adobe Creative Cloud, entre outros).	R\$ 15.000,00
	Construir um pequeno aprisco para criação de ovelhas e coelhários no Campus Rolante.	R\$ 20.000,00
	Construção de galinheiro. Materiais: comedouros, bebedouros, poleiros, ninhos, cortinas, material para cama.	R\$ 20.000,00
	Equipamentos para laboratório de tecnologia de alimentos (laboratório limpo).	R\$ 100.000,00
	Fomentar a piscicultura com a aquisição de equipamentos: aerador, medidor digital multi parâmetros para qualidade da água. "	R\$ 10.000,00
	Término da construção do galpão agropecuário, com a realização da construção de baias que já constam na planta e que tem a finalidade de abrigar animais que eventualmente necessitem, animais doentes, animais em final de gestação. O término da obra contribuirá com o desenvolvimento das atividades práticas do curso de agropecuária, como também dará suporte para a realização de cursos FIC na área de criação animal e ainda será essencial para a realização do curso técnico em veterinária, como consta no PDI do Campus.	R\$ 100.000,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R4	PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE.	R\$ 100.000,00
	Construção de uma passarela na trilha ecológica.	R\$ 100.000,00
	Total Plano Ação - ESTRATÉGICO	R\$ 557.000,00
	Total Programação Extra Orçamentária	R\$ 557.000,00
	Total Geral	R\$ 3.130.595,00

No gráfico 1 são apresentados os detalhes das distribuições orçamentárias entre funcionamento, resoluções do Consup e investimentos.

Gráfico 1 - Distribuição do Orçamento 2025



No Quadro 3 são apresentados os valores planejados para o atendimento das resoluções do CONSUP.

Quadro 3 - Resoluções CONSUP - *Campus Rolante* 2025

Ação	Valor	%
Bolsas de Pesquisa	R\$ 38.603,93	1,50%
Bolsas de Extensão	R\$ 38.603,93	1,50%
Bolsa de Ensino	R\$ 38.603,93	1,50%
AIPCT	R\$ 25.735,95	1,00%
PAIEX	R\$ 25.735,95	1,00%
Capacitação	R\$ 64.339,88	2,50%
Política de esporte	R\$ 6.433,99	0,25%
Política de Arte e cultura	R\$ 6.433,99	0,25%
TOTAL RESOLUÇÕES CONSUP	R\$ 244.491,53	9,50%

No Quadro 4 é apresentado um resumo das ações orçamentárias elencadas no Plano de Ação 2025 do *Campus Rolante*.

Quadro 4 - Plano de Ação 2025 - Campus Rolante - Ações Orçamentárias

Plano Ação - resumido		
	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
FUN	FUNCIONAMENTO DO CAMPUS	R\$ 1.908.000,00
RES	RESOLUÇÕES CONSUP (AUXÍLIOS/BOLSAS/CAPACITAÇÃO)	R\$ 244.491,55
INV	INVESTIMENTOS.	R\$ 405.803,45
Total Geral		R\$ 2.573.595,00

Durante a aplicação dos formulários foram levantadas 70 ações com setores, servidores técnico-administrativos e docentes. Também foram levantadas 9 ações entre os discentes. Essas ações foram, por fim sintetizadas nas seguintes ações inseridas no Sistema de Gestão de Planejamentos e Projetos (SIGPP). Tais ações, tanto orçamentárias quanto não orçamentárias, abrangem melhorias na infraestrutura do *campus*—como a aquisição de equipamentos de TI, mobiliário para a biblioteca e refeitório, construção de instalações agropecuárias e aquisição de sistemas de segurança cibernética. Também incluem ações voltadas para o desenvolvimento acadêmico e institucional, como a reformulação de projetos pedagógicos, promoção de eventos interinstitucionais, capacitação de servidores, incentivo à pesquisa e extensão e implementação de políticas de sustentabilidade. Essas ações estão alinhadas com os objetivos estratégicos estabelecidos e visam aprimorar os processos educacionais, a qualidade de vida dos servidores e estudantes, e fortalecer a integração com a comunidade.

Quadro 5 - Plano de Ação 2025 - Campus Rolante - Ações por Dimensão e Objetivo Estratégico

Dimensão: ORÇAMENTO		
O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.		
Ação: Firmar contrato para cantina.		
Responsável: ADRIANA DE OLIVEIRA	Valor: 0.00	
Ameça à Execução: Licitação deserta, ausência de interessados.		
Tratamento de Risco: Divulgação da licitação.		
Ação: Aquisição de aquecedores (estufas) para utilização nas salas de aula durante o período noturno quando a temperatura estiver abaixo de 10°.		
Responsável: CASSANDRA PAZ AZEVEDO	Valor: 1,000.00	Recurso: Orçamentário
Ameça à Execução: Falta de recursos orçamentários.		
Tratamento de Risco: O investimento necessário é pequeno e os equipamentos são necessários apenas durante algumas noites por semestre. Caso não seja possível realizar a aquisição, a solução é continuar usando casacos pesados durante as aulas, o que dificulta o processo de aprendizado.		
Ação: Continuar a implantação do novo estacionamento iniciada em 2024.		
Responsável: CASSANDRA PAZ AZEVEDO	Valor: 0.00	
Ameça à Execução:		

Atraso na obra.

Tratamento de Risco:

Enquanto o novo estacionamento não for finalizado, será necessário seguir utilizando o estacionamento improvisado.

Ação:

Compra Licença de software (Certificados, Adobe Creative Cloud, entre outros).

Responsável:

ALCIONE ROSA DE MORAIS

Valor:

15,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

falta de recursos, alto custo ou não encontrar empresas interessadas .

Tratamento de Risco:

O risco é aceito como parte do processo sem ações imediatas.

Ação:

Construção de galinheiro. Materiais: comedouros, bebedouros, poleiros, ninhos, cortinas, material para cama.

Responsável:

CASSANDRA PAZ AZEVEDO

Valor:

20,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recursos financeiros.

Tratamento de Risco:

Continuar sem infraestrutura adequada para tal atividade.

Ação:

Aquisição de um Firewall UTM atender marco civil de internet, LGPD e dessa forma proporcionando maior segurança cibernética à comunidade acadêmica.

Responsável:

ALCIONE ROSA DE MORAIS

Valor:

22,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recurso, Pregões vencidos.

Tratamento de Risco:

O risco é aceito como parte do processo sem ações imediatas.

<p>Ação:</p> <p>Aquisição de um servidor 1U / 2U.</p>		
Responsável:	Valor:	Recurso:
ALCIONE ROSA DE MORAIS	40,000.00	Extra Orçamentário
<p>Ameaça à Execução:</p> <p>Falta de recursos orçamentários.</p>		
<p>Tratamento de Risco:</p> <p>Utilizar soluções na nuvem como Google Cloud, AWS, ou Microsoft Azure, que oferecem infraestrutura escalável e acessível. Isso pode ser uma alternativa mais econômica, dependendo do uso; Servidores locais de baixo custo: Configurar um servidor simples em hardware mais barato ou reaproveitar equipamentos antigos, como PCs ou laptops.</p>		
<p>Ação:</p> <p>Aquisição de equipamentos de TI para o Laboratório de Redes.</p>		
Responsável:	Valor:	Recurso:
ALCIONE ROSA DE MORAIS	50,000.00	Extra Orçamentário
<p>Ameaça à Execução:</p> <p>A falta de orçamento é uma ameaça para a realização desta ação.</p>		
<p>Tratamento de Risco:</p> <p>Continuar com as aulas sem utilizar os equipamentos, ou seja, impede que as aulas do curso tenham um salto de qualidade.</p>		
<p>Ação:</p> <p>Adquirir mobiliário para biblioteca e refeitório</p>		
Responsável:	Valor:	Recurso:
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	145,803.45	Orçamentário
<p>Ameaça à Execução:</p> <p>Não encontrar ata de registro de preços com as necessidades do campus</p>		
<p>Tratamento de Risco:</p> <p>Realizar uma dispensa para aquisição de mobiliário</p>		
<p>Ação:</p> <p>Adquirir 2 caixas d'água de 20.000L para uso nos projetos de irrigação.</p>		

Responsável:	Valor:	Recurso:
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	30,000.00	Extra Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Indisponibilidade orçamentária e falta de fornecedor.		
Tratamento de Risco:		
Usar outros reservatórios menores disponíveis no campus.		
Ação:		
Aquisição de computadores e notebooks para melhorar os serviços de tecnologia da informação e consequentemente as atividades de ensino, pesquisa e extensão.		
Responsável:	Valor:	
ALCIONE ROSA DE MORAIS	0.00	
Ameaça à Execução:		
Falta de recurso, Pregões vencidos		
Tratamento de Risco:		
Os servidores terão que compartilhar equipamentos		
Ação:		
Construção de uma quadra de areia, para a prática de esportes, tais como vôlei de praia, futevôlei e beach tênis.		
Responsável:	Valor:	
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	0.00	
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos financeiros.		
Tratamento de Risco:		
Não haverá prática de tais esportes.		
Ação:		
Equipamentos para laboratório de tecnologia de alimentos (laboratório limpo).		
Responsável:	Valor:	Recurso:
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	100,000.00	Extra Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Falta de orçamento.		

Tratamento de Risco:

Seguir sem estrutura adequada para realização de tal atividade.

Ação:

Término da construção do galpão agropecuário, com a realização da construção de baias que já constam na planta e que tem a finalidade de abrigar animais que eventualmente necessitem, animais doentes, animais em final de gestação. O término da obra contribuirá com o desenvolvimento das atividades práticas do curso de agropecuária, como também dará suporte para a realização de cursos FIC na área de criação animal e ainda será essencial para a realização do curso técnico em veterinária, como consta no PDI do Campus.

Responsável:

CASSANDRA PAZ AZEVEDO

Valor:

100,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recursos orçamentários.

Tratamento de Risco:

Seguir sem espaços adequados para produção animal.

Ação:

Criação de um espaço Maker para inovação.

Responsável:

CARLOS ALBERTO STEINMETZ

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Sim, falta de espaço físico e recursos.

Tratamento de Risco:

Não realização das atividades para as quais há a necessidade do espaço Maker.

Ação:

Espaço para bolsistas/estudantes que estão no turno inverso e precisam de acesso à computadores.

Responsável:

ALCIONE ROSA DE MORAIS

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Falta de espaço adequado.

Tratamento de Risco:

Enquanto o prédio da nova biblioteca não estiver concluído, é possível utilizar os computadores que serão substituídos no Laboratório 1 e colocá-los em espaços acessíveis aos estudantes (alguns corredores, por exemplo).

Ação:

Construção de espaço para atendimento aos estudantes.

Responsável:

CASSANDRA PAZ AZEVEDO

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Falta de recursos orçamentários.

Tratamento de Risco:

Utilização de espaços improvisados que estejam livres para atendimento aos estudantes.

Ação:

Finalizar a implantação de novos laboratórios multidisciplinares (Biologia, Física, Química, Matemática) no prédio novo.

Responsável:

SAMOEL GIEHL

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Atrasos na conclusão da obra do prédio novo de salas de aula.

Tratamento de Risco:

Seguir utilizando o laboratório atual de ciências naturais, existente no prédio principal.

Ação:

Contratação de monitores/estagiários para os laboratórios de informática através de projetos de ensino.

Responsável:

MELANIA CRISTINA BIASUS

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Servidores não desenvolvem projetos na área ou falta de recursos para contemplar os projetos.

Tratamento de Risco:

Seguir utilizando os laboratórios de informática em horários limitados, quando houver a disponibilidade de um servidor para acompanhar os estudantes.

Ação:		
Manter licença do sistema Windows 10 para todos servidores.		
Responsável:	Valor:	
ALCIONE ROSA DE MORAIS	0.00	
Ameaça à Execução:		
Ameaça orçamentária.		
Tratamento de Risco:		
Seguir utilizando os sistemas disponíveis livres e/ou online.		
Ação:		
Construção de sala de atendimento multiprofissional (com isolamento acústico).		
Responsável:	Valor:	
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	0.00	
Ameaça à Execução:		
Ameaça orçamentária e que requer projeto adequado às necessidades do Setor de Assistência Estudantil.		
Tratamento de Risco:		
Buscar recursos e atendimento em locais inadequados.		
Ação:		
Finalização dos vestiários para os alunos tomarem banho após os treinos.		
Responsável:	Valor:	
SAMOEL GIEHL	0.00	
Ameaça à Execução:		
Não finalização da obra do refeitório no tempo estimado.		
Tratamento de Risco:		
Estudantes seguirão impossibilitados de se higienizar adequadamente após os treinos.		
Ação:		
Contratação de Link de Internet redundante.		
Responsável:	Valor:	Recurso:
ALCIONE ROSA DE MORAIS	8,000.00	Orçamentário
Ameaça à Execução:		

falta de recursos, alto custo ou não encontrar empresas interessadas .

Tratamento de Risco:

Pode causar baixa conectividade de internet.

Ação:

Fomentar a piscicultura com a aquisição de equipamentos: aerador, medidor digital multi parâmetros para qualidade da água.

"

Responsável:

CASSANDRA PAZ AZEVEDO

Valor:

10,000.00

Recurso:

Extra Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recursos financeiros.

Tratamento de Risco:

Seguir sem estrutura adequada para a realização de tal atividade.

O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO

Ação:

Incentivar a elaboração de projetos para captação de recursos junto a parlamentares e agências de fomento externo.

Responsável:

LETICIA MARTINS DE MARTINS

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Falta de recursos humanos.

Tratamento de Risco:

Planejamento prévio sobre quais setores ou servidores podem elaborar esses projetos.

O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.

Ação:

Incentivar o uso responsável de materiais e impressões, com o fomento do uso de livros didáticos (quando houver) e do Moodle.

Responsável:

JOYCE MOURA BOROWSKI

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Não adesão dos servidores.

Tratamento de Risco:

O risco pode ser reduzido com formações e conscientização.

Ação:

Manter manutenção preventiva da infraestrutura do campus.

Responsável:

SAMOEL GIEHL

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Falta de recursos orçamentários.

Tratamento de Risco:

Planejamento orçamentário prévio, reservando recursos para essa ação.

Dimensão: PESSOAS E CONHECIMENTOS

PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS.

Ação:

Realizar eventos interinstitucionais em temáticas relevantes nas diversas áreas dos cursos existentes no IF.

Responsável:

JOYCE MOURA BOROWSKI

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Reside na complexidade de alinhar agendas, interesses e recursos entre diferentes instituições e pode gerar conflitos de calendário, sobreposição de atividades.

Tratamento de Risco:

Estabelecer um cronograma com ampla antecedência, garantindo tempo suficiente para negociações entre as instituições participantes e a adequação de calendários.

Ação:

Manter e ampliar as saídas técnicas.

Responsável:

MELANIA CRISTINA BIASUS

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Falta de recursos orçamentários ou inexistência de ações dos servidores para propor tais

atividades.

Tratamento de Risco:

Planejamento orçamentário prévio e engajamento dos docentes através de reuniões de colegiados de forma que proponham saídas técnicas.

Ação:

Realizar projetos para inserção de estudantes no mundo do trabalho.

Responsável:

JOYCE MOURA BOROWSKI

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

A dificuldade em firmar ou manter parcerias com empresas e organizações pode limitar as oportunidades de estágios, empregos e programas de capacitação para os alunos.

Tratamento de Risco:

Realizar pesquisas de mercado e manter contato constante com empresas para identificar as habilidades e competências mais demandadas.

PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI.

Ação:

Manter a participação do campus em eventos externos, como mostras, salão, jogos etc.

Responsável:

MELANIA CRISTINA BIASUS

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Eventos de força maior.

Tratamento de Risco:

Apesar da baixa probabilidade de ocorrerem eventos extremos que impeçam a participação do campus nos eventos citados, é possível transferi-los de forma institucional.

PC3 – PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS

Ação:

Capacitação Técnica da Equipe da Coordenadoria de Tecnologia da Informação.

Responsável:

ALCIONE ROSA DE MORAIS

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Falta de tempo e falta de recursos.

Tratamento de Risco:

Estudar por conta própria ou não realizar as atividades que precisarem de conhecimento específico.

Ação:

Desenvolver e ofertar cursos de curta duração sobre ciência e tecnologia dos alimentos

Responsável:**Valor:**

MEDELIN MARQUES DA SILVA

0.00

Ameaça à Execução:

Sim, falta de estrutura, insumos e equipamentos para realização da ação.

Tratamento de Risco:

Adaptação da estrutura curricular do curso à estrutura disponível

Ação:

Realizar ação/ações de capacitação (de até três meses).

Responsável:**Valor:**

LETICIA MARTINS DE MARTINS

0.00

Ameaça à Execução:

Não encontrar opções de curso que o servidor. tenha interesse

Tratamento de Risco:

Busca de opções de cursos diversos.

Ação:

Formação/capacitação sobre temas que envolvam ações da Política de Assistência Estudantil.

Responsável:**Valor:**

VICTORIA CRISTINA DE SOUZA MOURA

0.00

Ameaça à Execução:

Ameaça orçamentária e/ou dificuldades de acessar as formações

Tratamento de Risco:

Continuar desenvolvendo as ações, dentro do que é possível e com as qualificações já disponíveis.

<p>Ação:</p> <p>Manter constante ajuste e reorganização da infraestrutura da sala de professores e de ambientes administrativos.</p>	
<p>Responsável:</p> <p>LETICIA MARTINS DE MARTINS</p>	<p>Valor:</p> <p>0.00</p>
<p>Ameaça à Execução:</p> <p>A reorganização frequente pode causar interrupções nas atividades administrativas e acadêmicas, gerando desconforto e queda de produtividade entre os servidores.</p>	
<p>Tratamento de Risco:</p> <p>Planejar as reorganizações durante períodos de menor fluxo de atividades, como férias ou recesso escolar, para evitar impactos nas atividades acadêmicas e administrativas. Se possível, realizar mudanças de forma escalonada, sem afetar todos os ambientes ao mesmo tempo.</p>	
<p>Ação:</p> <p>Mobiliário ergonômico (mesas e cadeiras) que proporcionem conforto, segurança e eficiência no ambiente de trabalho.</p>	
<p>Responsável:</p> <p>SAMOEL GIEHL</p>	<p>Valor:</p> <p>0.00</p>
<p>Ameaça à Execução:</p> <p>Ameaça orçamentária.</p>	
<p>Tratamento de Risco:</p> <p>Continuar usando os mobiliários disponíveis, otimizando os já disponíveis no campus.</p>	
<p>Dimensão: PROCESSOS</p>	
<p>P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS</p>	
<p>Ação:</p> <p>Atingir no mínimo 70% de eficiência acadêmica no Curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio, conforme Plataforma Nilo Peçanha (PNP).</p>	
<p>Responsável:</p> <p>FABIO ZSCHORNACK</p>	<p>Valor:</p> <p>0.00</p>
<p>Ameaça à Execução:</p> <p>Alta evasão e/ou retenção.</p>	

Tratamento de Risco:

Realizar estudos para detectar potenciais situações de evasão ou retenção, para que sejam realizadas ações preventivas.

Ação:

Realizar a reformulação do Projeto Pedagógico do Curso.

Responsável:

FABIO ZSCHORNACK

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Ausência de diretriz institucional a respeito dos PPCs e do tempo de duração de uma oferta; falta de envolvimento do colegiado de curso.

Tratamento de Risco:

Postergar discussões para o ano seguinte.

Ação:

Nomear comissão para reformulação do curso técnico em agropecuária integrado ao ensino médio.

Responsável:

JOSMAEL CORSO

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

A comissão de reformulação não entregou a proposta dentro do prazo.

Tratamento de Risco:

Acompanhar o cronograma estipulado pela comissão de reformulação do PPC. Engajar os servidores no trabalho.

Ação:

Ampliar e consolidar o projeto de monitoria no campus.

Responsável:

MELANIA CRISTINA BIASUS

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

A ampliação pode exigir mais recursos financeiros, como bolsas para monitores, materiais didáticos ou treinamento, e a falta desses recursos pode comprometer a execução do projeto.

Tratamento de Risco:

Planejar e alocar recursos financeiros adequados para cobrir bolsas, materiais e treinamento.

Ação:

Reformulação do PPC Do Curso Técnico Concomitante/Subsequente em Recursos Humanos

Responsável:

LUIZ ANTONIO TEFFILI

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Sim. A comissão não entregou a proposta dentro do prazo.

Tratamento de Risco:

Acompanhar o cronograma estipulado pela comissão de reformulação do PPC.

Ação:

Criação do PPC do Curso Técnico Concomitante/Subsequente em Veterinária.

Responsável:

CLAUDIA DIAS ZETTERMANN

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

A comissão de criação do PPC não entregou a proposta dentro do prazo.

Tratamento de Risco:

Acompanhar o cronograma estipulado pela comissão de criação do PPC.

Ação:

Criação do PPC Do Curso Técnico Concomitante/Subsequente no Eixo de Produção Alimentícia.

Responsável:

MEDELIN MARQUES DA SILVA

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

A comissão de criação do PPC não entregou a proposta dentro do prazo.

Tratamento de Risco:

Acompanhar o cronograma estipulado pela comissão de criação do PPC.

Ação:

Nomear comissão para construção do PPC do Curso De Licenciatura em Letras.

Responsável:

KAIANE MENDEL

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

A comissão de criação não entregou a proposta dentro do prazo.

Tratamento de Risco:

Acompanhar o cronograma estipulado pela comissão de criação do PPC.

P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.

Ação:

Ampliar ações de conscientização dos alunos quanto à limpeza das dependências do campus, as quais devem continuar.

Responsável:

JOYCE MOURA BOROWSKI

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Possibilidade de baixo engajamento por parte dos estudantes, o que pode tornar as ações ineficazes.

Além disso, sem um acompanhamento contínuo, os hábitos de limpeza podem não se consolidar, resultando em um impacto temporário.

Tratamento de Risco:

Desenvolver campanhas de conscientização que sejam atraentes e relevantes para os alunos, utilizando diferentes canais de comunicação (pôsteres, mídias sociais, eventos). Envolver líderes estudantis e grupos de interesse para promover a participação ativa.

Ação:

Consolidar a Política de sustentabilidade ambiental no campus Rolante, através da implantação do Plano de Logística Sustentável.

Responsável:

FERNANDO GONCALVES DE GONCALVES

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Falta de engajamento da comunidade acadêmica, que pode levar a uma implementação desigual das práticas sustentáveis.

Tratamento de Risco:

Desenvolver e implementar programas de sensibilização e treinamento para a comunidade acadêmica sobre a importância e benefícios da sustentabilidade ambiental. Garantir que todos os membros, desde alunos até servidores, estejam informados e envolvidos.

P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS

Ação:	
Incentivar a elaboração de projetos para captação de recursos junto a parlamentares e agências de fomento externo.	
Responsável:	Valor:
LETICIA MARTINS DE MARTINS	0.00
Ameaça à Execução:	
Falta de recursos humanos.	
Tratamento de Risco:	
Planejamento prévio sobre quais setores ou servidores podem elaborar esses projetos.	
Ação:	
Capacitação dos servidores para busca de recursos extra-orçamentários.	
Responsável:	Valor:
LETICIA MARTINS DE MARTINS	0.00
Ameaça à Execução:	
Não existência de agenda ou eventos de força maior.	
Tratamento de Risco:	
O risco pode ser tolerado e, caso ocorra, envolve o reagendamento da ação.	
P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	
Ação:	
Criação de um estúdio para gravação de vídeos com assuntos relacionados aos cursos oferecidos, especialmente considerando a carga horária EaD já implantada em alguns cursos.	
Responsável:	Valor:
THIAGO CRUZ DA SILVA	0.00
Ameaça à Execução:	
No momento, falta um espaço adequado para criação da infraestrutura para realização dos vídeos ou falta de recursos.	
Tratamento de Risco:	
As gravações podem continuar sendo feitas de forma improvisada em outros ambientes.	
Ação:	

Manter e ampliar a divulgação dos processos seletivos.

Responsável:

CAMILA CORREA

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Falta de engajamento dos servidores na divulgação.

Tratamento de Risco:

Realização de planejamento prévio na divulgação do processo seletivo. Incentivar a participação de servidores no processo de divulgação.

P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE

Ação:

Criação de uma instrução normativa que disponibilize uma proporção (0,2% cada) para as atividades de cada um dos núcleos do campus (NEABI, NEPGS e NEAD)

Responsável:

LETICIA MARTINS DE MARTINS

Valor:

15,300.00

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Não aprovação da IN no Concamp.

Tratamento de Risco:

O risco de não aprovação é baixo e pode ser tolerado.

P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

Ação:

Seguir ofertando lanches de fornecedores locais e regionais, nutricionalmente adequados e incluindo produtos naturais.

Responsável:

VICTORIA CRISTINA DE SOUZA MOURA

Valor:

360,000.00

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Questões orçamentárias e indisponibilidade da oferta.

Tratamento de Risco:

Adequar a demanda conforme a disponibilidade orçamentária e sazonal dos produtos.

Ação:

Fornecer lanches para os estudantes dos cursos técnicos subsequentes/concomitantes.

Responsável:	Valor:	
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	0.00	
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos orçamentários.		
Tratamento de Risco:		
Planejamento dos gastos com essa ampliação. Estima-se que, ao menos no momento, será um acréscimo pequeno às despesas com alimentação escolar.		
Dimensão: PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
FUNCIONAMENTO		
Ação:		
Compra de equipamentos básicos de hardware (Placa de Rede Wireless, Fonte de Alimentação, Pen Drive, entre outros).		
Responsável:	Valor:	Recurso:
ALCIONE ROSA DE MORAIS	15,000.00	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
falta de recursos, alto custo ou não encontrar empresas interessadas .		
Tratamento de Risco:		
O risco é aceito como parte do processo sem ações imediatas.		
Ação:		
Manutenção e conservação de equipamentos de TIC		
Responsável:	Valor:	Recurso:
ALCIONE ROSA DE MORAIS	50,000.00	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos financeiros		
Tratamento de Risco:		
Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		
Ação:		
Manter serviço de outsourcing de impressão anual.		
Responsável:	Valor:	Recurso:
ALCIONE ROSA DE MORAIS	15,000.00	Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recurso.

Tratamento de Risco:

Imprimir em outro local.

Ação:

Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados

Responsável:

CASSANDRA PAZ AZEVEDO

Valor:

2,000.00

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recursos financeiros

Tratamento de Risco:

Planejar e gerenciar os recursos orçamentários

Ação:

Manutenção estagiários

Responsável:

LETICIA MARTINS DE MARTINS

Valor:

35,000.00

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recursos financeiros

Tratamento de Risco:

Planejar e gerenciar os recursos orçamentários

Ação:

Emissão de certificados digitais

Responsável:

LETICIA MARTINS DE MARTINS

Valor:

1,000.00

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recursos financeiros

Tratamento de Risco:

Planejar e gerenciar os recursos orçamentários

Ação:

Contratação de serviço de garantia estendida para computadores.

Responsável:	Valor:	
ALCIONE ROSA DE MORAIS	0.00	
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos, alto custo ou não encontrar empresas interessadas.		
Tratamento de Risco:		
O risco é aceito como parte do processo sem ações imediatas.		
Ação:		
Outsourcing de impressão		
Responsável:	Valor:	Recurso:
ALCIONE ROSA DE MORAIS	30,000.00	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos financeiros		
Tratamento de Risco:		
Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		
Ação:		
Diárias		
Responsável:	Valor:	Recurso:
LETICIA MARTINS DE MARTINS	17,000.00	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos financeiros		
Tratamento de Risco:		
Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		
Ação:		
Material de comunicação		
Responsável:	Valor:	Recurso:
CRISTINA NASCIMENTO DE OLIVEIRA	10,000.00	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos financeiros		
Tratamento de Risco:		
Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		

Ação: Manutenção e conservação de imóveis		
Responsável: CASSANDRA PAZ AZEVEDO	Valor: 250,000.00	Recurso: Orçamentário
Ameaça à Execução: Falta de recursos financeiros		
Tratamento de Risco: Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		
Ação: Combustível		
Responsável: SAMOEL GIEHL	Valor: 60,000.00	Recurso: Orçamentário
Ameaça à Execução: Falta de recursos financeiros		
Tratamento de Risco: Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		
Ação: Manutenção de máquinas e equipamentos		
Responsável: SAMOEL GIEHL	Valor: 40,000.00	Recurso: Orçamentário
Ameaça à Execução: Falta de recursos financeiros		
Tratamento de Risco: Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		
Ação: Serviços de energia elétrica		
Responsável: CASSANDRA PAZ AZEVEDO	Valor: 122,000.00	Recurso: Orçamentário
Ameaça à Execução: Falta de recursos financeiros		

Tratamento de Risco:		
Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		
Ação:		
Serviços de água e esgoto		
Responsável:	Valor:	Recurso:
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	60,000.00	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos financeiros		
Tratamento de Risco:		
Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		
Ação:		
Serviços de telecomunicações		
Responsável:	Valor:	Recurso:
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	15,000.00	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos financeiros		
Tratamento de Risco:		
Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		
Ação:		
Trabalhador agropecuário		
Responsável:	Valor:	Recurso:
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	75,000.00	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos financeiros		
Tratamento de Risco:		
Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		
Ação:		
Locação de veículos		
Responsável:	Valor:	Recurso:
LETICIA MARTINS DE MARTINS	36,000.00	Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recursos financeiros

Tratamento de Risco:

Planejar e gerenciar os recursos orçamentários

Ação:

Vigilância ostensiva/monitorada

Responsável:

CASSANDRA PAZ AZEVEDO

Valor:

300,000.00

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recursos financeiros

Tratamento de Risco:

Planejar e gerenciar os recursos orçamentários

Ação:

Limpeza e conservação

Responsável:

CASSANDRA PAZ AZEVEDO

Valor:

180,000.00

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recursos financeiros

Tratamento de Risco:

Planejar e gerenciar os recursos orçamentários

Ação:

Zeladoria

Responsável:

CASSANDRA PAZ AZEVEDO

Valor:

75,000.00

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Falta de recursos financeiros

Tratamento de Risco:

Planejar e gerenciar os recursos orçamentários

Ação:

Materiais gerais para o funcionamento

Responsável:	Valor:	Recurso:
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	40,000.00	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos financeiros		
Tratamento de Risco:		
Planejar e gerenciar os recursos orçamentários		
INVESTIMENTOS		
Ação:		
Aquisição de modelos anatômicos de partes do corpo humano.		
Responsável:	Valor:	Recurso:
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	5,000.00	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Falta de recursos orçamentários.		
Tratamento de Risco:		
Diminuição da efetividade da prática pedagógica.		
RESOLUÇÕES CONSUP (AUXÍLIOS/BOLSAS/CAPACITAÇÃO)		
Ação:		
Bolsa de Ensino (Resolução Consup nº 022, de 03 de março de 2015)		
Responsável:	Valor:	Recurso:
MELANIA CRISTINA BIASUS	38,603.93	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Não haver a complementação dos valores da reitoria e reduzir o número de projetos		
Tratamento de Risco:		
Manter os valores planejados, de acordo com as resoluções do Consup		
Ação:		
Bolsa de Extensão (Resolução nº 018, de 03 de março de 2015)		
Responsável:	Valor:	Recurso:
ADRIANA REGINA CORRENT	38,603.93	Orçamentário
Ameaça à Execução:		
Não haver a complementação dos valores da reitoria e reduzir o número de projetos		

Tratamento de Risco:

Manter os valores planejados, de acordo com as resoluções do Consup

Ação:

Bolsa de Pesquisa (Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015)

Responsável:

GABRIELA DOS SANTOS SANT ANNA

Valor:

38,603.93

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Não haver a complementação dos valores da reitoria e reduzir o número de projetos

Tratamento de Risco:

Manter os valores planejados, de acordo com as resoluções do Consup

Ação:

AIPCT (Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015)

Responsável:

GABRIELA DOS SANTOS SANT'ANNA

Valor:

25,735.95

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Valores insuficientes para executar os projetos

Tratamento de Risco:

Buscar outras formas de apoio

Ação:

Capacitação (Resolução nº 046, 29 de junho de 2021)

Responsável:

CRISTIAN SEZER RHEINHEIMER

Valor:

64,339.88

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Contingenciamento e não haver tempo de executar os recursos

Tratamento de Risco:

Buscar outras formas de apoio

Ação:

Política de Cultura e Artes (Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020)

Responsável:

SABRINA FAVARETTO ANTUNES

Valor:

6,433.99

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Atraso na publicação do edital

Tratamento de Risco:

Antecipar a publicação do edital

Ação:

Política de Educação Física, Esporte e Lazer (Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019)

Responsável:

LUCIANO NASCIMENTO CORSINO

Valor:

6,433.99

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Atraso na publicação do edital

Tratamento de Risco:

Antecipar a publicação do edital

Ação:

PAIEX (Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017)

Responsável:

ADRIANA REGINA CORRENT

Valor:

25,735.95

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Valores insuficientes para executar os projetos

Tratamento de Risco:

Buscar outras formas de apoio

Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS

R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.

Ação:

Realizar curso intensivo do Enem com alguns meses de antecedência para ajudar as pessoas que querem e não tem condições de pagar cursos.

Responsável:

JOYCE MOURA BOROWSKI

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Não engajamento dos servidores.

Tratamento de Risco:

Ampliar o projeto atual de pré-ENEM, sob coordenação do professor Thiago Cruz, e ampliá-lo buscando a adesão de mais servidores.

Ação:

Nomear comissão para estudo de implantação de curso superior na área de recursos naturais.

Responsável:

JOYCE MOURA BOROWSKI

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Não engajamento dos servidores.

Tratamento de Risco:

Realizar reuniões com a área e estabelecer um cronograma.

R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Ação:

Adquirir materiais de irrigação para realização de aulas práticas e implantação de projetos de produção agrícola.

Responsável:

CASSANDRA PAZ AZEVEDO

Valor:

20,000.00

Recurso:

Orçamentário

Ameaça à Execução:

Indisponibilidade orçamentária e falta de fornecedor.

Tratamento de Risco:

Não realizar as instalações ou solicitar doações de alguns materiais.

Ação:

Ofertas de projeto de ensino, pesquisa e extensão.

Responsável:

JOYCE MOURA BOROWSKI

Valor:

0.00

Ameaça à Execução:

Os docentes podem não querer escrever projetos em razão da carga horária de aulas.

Tratamento de Risco:

Incentivar a submissão de projetos.

Ação:

Adquirir materiais de construção para realização de aulas práticas.

Responsável:	Valor:	Recurso:
CASSANDRA PAZ AZEVEDO	11,000.00	Orçamentário

Ameaça à Execução:

Indisponibilidade orçamentária e falta de fornecedor.

Tratamento de Risco:

Não realizar as atividades práticas ou solicitar doação de alguns materiais.

Ação:

Realizar encontros que articulem ensino, pesquisa e extensão com a finalidade de debater permanência e êxito e de construir coletivamente um projeto de desenvolvimento que resulte no consenso sobre nossas prioridades e objetivos comuns.

Responsável:	Valor:
JOYCE MOURA BOROWSKI	0.00

Ameaça à Execução:

A dificuldade em encontrar tempo diante das demandas do calendário acadêmico.

Tratamento de Risco:

Buscar estratégias coletivas para sua realização junto de todos os setores.

Ação:

Apoiar a implantação e/ou manutenção dos grupos de pesquisa no Campus.

Responsável:	Valor:
GABRIELA DOS SANTOS SANT ANNA	0.00

Ameaça à Execução:

A baixa valorização ou falta de incentivos para os pesquisadores, como a ausência de bolsas, reconhecimento acadêmico ou carga horária dedicada à pesquisa e a alta rotatividade de membros nos grupos de pesquisa, principalmente de professores e alunos envolvidos.

Tratamento de Risco:

Criar políticas de incentivo, como bolsas de pesquisa para alunos e apoio financeiro ou técnico para professores. Oferecer reconhecimento acadêmico, como prêmios ou publicações, e garantir que a carga horária destinada à pesquisa seja respeitada.

<p>Ação:</p> <p>Consolidação e ampliação do quantitativo de projetos a serem apresentados na MoEPEX (100 projetos).</p>	
<p>Responsável:</p> <p>GABRIELA DOS SANTOS SANT ANNA</p>	<p>Valor:</p> <p>0.00</p>
<p>Ameaça à Execução:</p> <p>Fatores climáticos podem impossibilitar na execução do evento.</p>	
<p>Tratamento de Risco:</p> <p>Realizar em outra data o evento para não perder as inscrições dos projetos a serem apresentados.</p>	
<p>R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.</p>	
<p>Ação:</p> <p>Oficina de estudos, onde seria aplicada nos turnos inversos, para qualquer estudante que queira, com dicas de como estudar melhor, concentração e foco, como descobrir qual seu modo de aprender, entre outros.</p>	
<p>Responsável:</p> <p>JOYCE MOURA BOROWSKI</p>	<p>Valor:</p> <p>0.00</p>
<p>Ameaça à Execução:</p> <p>Não há engajamento dos servidores na oferta dos projetos.</p>	
<p>Tratamento de Risco:</p> <p>Realizar levantamento dos servidores que podem coordenar esses projetos e incentivá-los a realizá-los.</p>	
<p>Ação:</p> <p>Implantação de dez canteiros para produção vegetal orgânica.</p>	
<p>Responsável:</p> <p>REGIS ARAUJO RODRIGUES</p>	<p>Valor:</p> <p>0.00</p>
<p>Ameaça à Execução:</p> <p>Falta de mão de obra no setor devido a outras demandas.</p>	
<p>Tratamento de Risco:</p> <p>Organizar as prioridades do setor agropecuário de forma a realizar essa ação.</p>	

<p>Ação:</p> <p>Manter a Noite Cultural.</p> <p>Responsável: Valor:</p> <p>SABRINA FAVARETTO ANTUNES 0.00</p> <p>Ameaça à Execução:</p> <p>Indisponibilidade de agenda.</p> <p>Tratamento de Risco:</p> <p>Prever a ação no calendário acadêmico e planejá-la com antecedência.</p>		
<p>R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE.</p>		
<p>Ação:</p> <p>Limpeza de 1000m de percurso da trilha ecológica.</p> <p>Responsável: Valor:</p> <p>SAMOEL GIEHL 0.00</p> <p>Ameaça à Execução:</p> <p>Disponibilidade de mão de obra.</p> <p>Tratamento de Risco:</p> <p>Programação do setor, de forma a viabilizar a ação.</p>		
<p>Ação:</p> <p>Construção de uma passarela na trilha ecológica.</p> <p>Responsável: Valor: Recurso:</p> <p>SAMOEL GIEHL 100,000.00 Extra Orçamentário</p> <p>Ameaça à Execução:</p> <p>Falta de recursos financeiros.</p> <p>Tratamento de Risco:</p>		
<p>A trilha ecológica funcionará sem a passarela.</p>		

O plano apresentado representa um passo significativo para o futuro do *Campus Rolante*, traçando metas claras para aprimorar a qualidade do ensino e fortalecer os laços com a comunidade. O compromisso é oferecer uma formação integral aos estudantes, valorizando princípios éticos e cidadania. Alcançar os objetivos estabelecidos em 2025 exigirá dedicação contínua de todos os membros da comunidade acadêmica e uma gestão cuidadosa dos recursos disponíveis. Com o envolvimento de todos, é possível transformar essas metas em realidade e construir, juntos, um *campus* ainda melhor.

ANEXO I - MAPA ESTRATÉGICO





Emitido em 11/10/2024

PLANO DE AÇÃO Nº PLANO DE AÇÃO 2025/2024 - GAB-ROL (11.01.14.07)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: **NÃO PROTOCOLADO**)

(Assinado digitalmente em 11/10/2024 17:07)

LETICIA MARTINS DE MARTINS

DIRETOR

IFRS / CR-ROL (11.01.14)

Matrícula: ###272#7

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifrs.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**
, ano: **2024**, tipo: **PLANO DE AÇÃO**, data de emissão: **11/10/2024** e o código de verificação: **3d4410170c**