Acesso ao Portal Discente do SIGAA

Acesse o sistema no link:

https://sig.ifrs.edu.br/sigaa

| 3 - 310AA - | Acadêmico | | | | |
|----------------------|---|--|--|------------------------------------|---|
| | | | | | |
| | O sistema diferenc | ia letras maiúsculas de | ATENÇÃO! minúsculas APENAS na senha, port que no cadastro. | anto ela deve ser digitada da me | sma maneira |
| SIGAA (Acadêmico) | | SIPAC (Administrativo) | SIGRH (Recursos Humanos) | SIGPP (Planejamento e Projetos) | SIGAdmin (Administração) |
| Portal Públic | 0 | Portal Público | Portal Público | | |
| | | Esqueo | confirmação de cadastro? Clique a ceu o login? Clique aqui para rec eu a senha? Clique aqui para rec | uperá-lo. | |
| | | Esqueo | ceu o login? Clique aqui para rec | uperá-lo. | |
| | | Esqueo | ceu o login? Clique aqui para rec eu a senha? Clique aqui para rec | uperá-lo. | |
| | | Esqued Esqued Entrar no | ceu o login? Clique aqui para rec eu a senha? Clique aqui para rec | uperá-lo. | |
| | | Esqued Esqued Entrar no Us | ceu o login? Clique aqui para rec eu a senha? Clique aqui para rec Sistema cuário: | uperá-lo. | |
| | | Esqued Esqued Entrar no Us | ceu o login? Clique aqui para rec eu a senha? Clique aqui para rec Sistema suário: | uperá-lo. | |
| | | Esqued Esqued Entrar no Us S | ceu o login? Clique aqui para rec eu a senha? Clique aqui para rec Sistema cuário: Entrar | uperá-lo. | |
| | r ou Funcionário, Jossua cadastro no | Esqueo Esqueo Entrar no Us S | ceu o login? Clique aqui para rec eu a senha? Clique aqui para rec Sistema cuário: | uperá-lo. ruperá-la. | Familiares, o possuam cadastro no SIGAA |
| caso ainda não p | r ou Funcionário, ossua cadastro no e no link abaixo. | Esqueo Esqueo Entrar no Us S | ceu o login? Clique aqui para receu a senha? Clique aqui para receu a senha? Clique aqui para recessistema cuário: cenha: Entrar | uperá-lo. ruperá-la. | Familiares, o possuam cadastro no SIGAA, ique no link abaixo. |

Na primeira tela temos algumas opções de recuperação de informações acerca de sua conta, caso tenha alguma dificuldade no futuro:

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? Clique aqui para recuperá-lo. Esqueceu o login? Clique aqui para recuperá-lo. Esqueceu a senha? Clique aqui para recuperá-la.

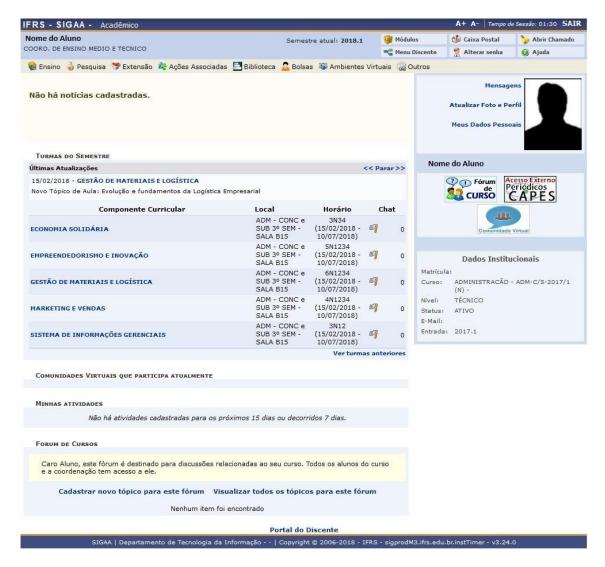
Como o primeiro acesso foi feito pelo Setor de Registros Acadêmicos (SRA) do *Campus*, não será necessário utilizar as opções de cadastramento, sendo possível entrar diretamente no sistema:



O usuário será SEMPRE o número do seu CPF.

A senha cadastrada pela SRA é a data de seu nascimento, com dois dígitos para o dia, dois dígitos para o mês e quatro dígitos para o ano. Por exemplo:

- Se você nasceu no dia primeiro de agosto de 1998, sua senha será: 01081998



Esta é a página principal do Módulo Discente.

É a partir dela que você terá acesso a todas as funções que necessitar.

Alterando a senha

Caso não queira deixar a senha padrão que foi criada, você pode alterar a senha clicando em "Alterar Senha", no canto superior direito da tela principal.

| Módulos | d Caixa Postal | > Abrir Chamado |
|---------------|----------------|-----------------|
| Menu Discente | Alterar senha | |

Abrirá uma nova janela:

| Nome: Nome do Aluno | |
|--------------------------------|--|
| Telefone/Ramal: | |
| E-Mail: emaildoaluno@email.com | |
| Q, | |
| Clique Aqui para | |
| Alterar sua Senha | |
| Alterar Dados | |
| | |
| | |
| Fechar X | |
| | |
| | |

Clique em "Clique Aqui para Alterar sua Senha".

Abrirão três campos, onde você deverá digitar a senha atual, a nova senha e depois repetir a nova senha.

Após preencher corretamente os três campos, clique em "Alterar Dados".

Alterando Dados Pessoais

Caso queira, você pode alterar alguns de seus dados pessoais, como incluir uma foto para melhor identificação, atualizar seu endereço ou os meios de contato (e-mail e telefones).

É muito importante que alterem esses dados, sempre que for necessário.

A inclusão de uma foto também é bastante importante, pois facilita a identificação. Mas para que esse propósito seja alcançado, é de suma importância que a foto seja realmente sua. Não tem sentido algum utilizar figuras aleatórias, ou fotos de animais de estimação, flores, etc...

Lembre-se que este é um sistema acadêmico, não uma rede social.

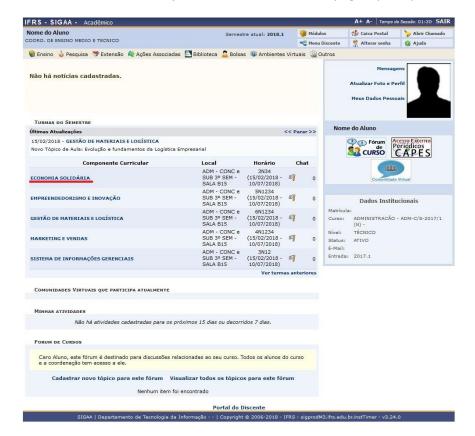
Para alterar os dados pessoais você deve acessar as opções "Atualizar Foto e Perfil" ou "Meus Dados Pessoais", do lado superior direito da página principal.



Turmas Virtuais

Você pode obter várias informações referentes às turmas em que você está matriculado.

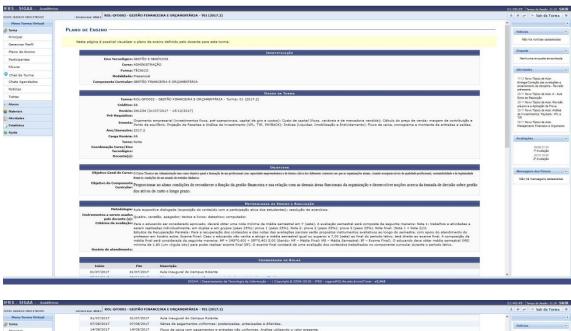
Para isso basta acessar a turma desejada, clicando sobre ela na página principal:



Ao acessar a turma virtual, você será direcionado a página principal dessa turma:



No Menu da Turma Virtual (esquerda da página) você terá acesso a várias outras páginas, como o Plano de Ensino, por exemplo:





Clicando em "Visualizar para Impressão", no final da página, você pode imprimir ou até salvar em "PDF" o Plano de Aulas, para utilizar quando solicitar o aproveitamento desta disciplina em outro curso, por exemplo.

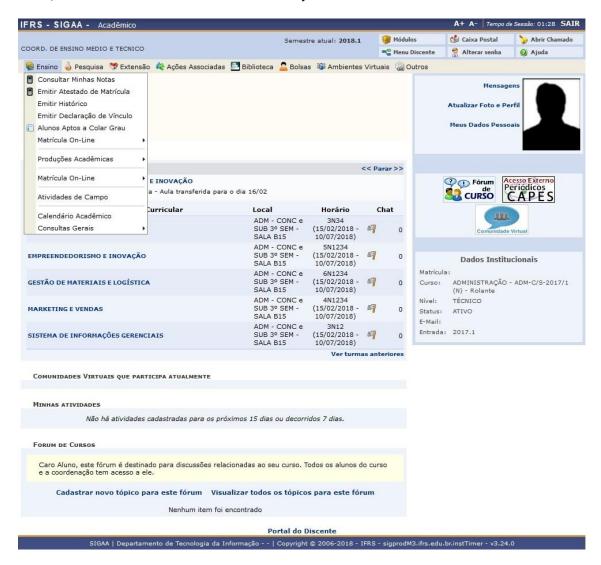
Ainda no Menu da Turma Virtual, você pode consultar a sua frequência na turma selecionada.

Basta clicar em "Aluno" e depois em "Frequência".



Para consultar suas notas, basta clicar em "Ensino" e depois em "Consultar Minhas Notas", na página principal.

No relatório de notas, você terá acesso a todas as notas que foram liberadas no semestre em curso, bem como todas as notas dos semestres já cursados.



Também na aba "Ensino", é possível emitir seu Atestado de Matrícula, seu Histórico e uma Declaração de Vínculo, todas com total autenticidade, que pode ser verificada através de um código de verificação, não sendo necessário solicitar tais documentos junto a SRA do *Campus*.