



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Plano de AÇÃO 2027



Porto Alegre (RS), outubro de 2027



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

APRESENTAÇÃO

O Plano de Ação (PA) é um instrumento de gestão no IFRS, cujo processo é coordenado pela Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e pelas respectivas Gestões de Desenvolvimento Institucional nos diferentes *campi* do IFRS. É uma ferramenta de planejamento para o curto prazo, que implementa anualmente o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS (PDI), onde são apresentadas ações, juntamente com orçamento, que buscam o cumprimento dos objetivos estratégicos e da missão da instituição, definidas no PDI. Portanto, é um importante instrumento para definir a aplicação dos recursos financeiros, ou seja, o quanto de recurso será destinado para visitas técnicas, biblioteca, estruturar setores, entre outros. Desde 2014, todas as compras e contratações realizadas no *Campus Restinga* estão atreladas a alguma ação prevista no plano de ação.

O processo de construção do Plano de Ação do *Campus Restinga* é realizado de forma democrática e participativa, buscando fazer a escuta de toda a comunidade do *campus*. A partir das áreas estratégicas e objetivos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFRS, são definidas as ações, indicadores de acompanhamento, responsáveis e valores de orçamento e extraorçamentários que serão destinados no ano seguinte. O Plano de Ação é elaborado em cada *campus* e Reitoria, retornando para a Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional compilar as informações e consolidar um instrumento único para o IFRS.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

1 Metodologia de Elaboração do Plano de Ação

As diretrizes para elaboração do Plano de Ação 2027 do IFRS estão definidas na Instrução Normativa nº 03, de 14 de agosto de 2026, da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional, e no manual de orientações para elaboração do Plano de Ação, também disponibilizado pela Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional.

A responsabilidade pela elaboração do Plano de Ação e da Programação Orçamentária de cada *campus* fica a cargo de comissões locais nomeadas pelos Diretores Gerais, devendo sua presidência ficar a cargo do gestor de Desenvolvimento Institucional.

A responsabilidade pela elaboração do Plano de Ação e da Programação Orçamentária do *Campus Restinga* fica a cargo da Comissão Local, nomeada pela Direção Geral através da Portaria nº 123, de 20 de agosto de 2026, composta por todas as coordenadorias/diretorias de setores, direção geral, coordenações de cursos, além de representantes dos núcleos de ações afirmativas, biblioteca, com a presidência da Coordenação de Desenvolvimento Institucional. A Portaria nº 152, de 29 de setembro de 2026, fez a retificação quanto ao ano de atuação da comissão.

A construção do Plano de Ação 2027 iniciou-se no dia 08 de setembro de 2026, com a primeira reunião da comissão de elaboração do plano de ação.

Neste documento, apresentamos a metodologia do PA 2027, a definição das ações estratégicas e respectivos valores orçamentários e/ou extraorçamentários, bem como as ações obrigatórias ou de funcionamento e respectivos valores orçamentários.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

1.1 Etapas e Prazos de Elaboração do Plano de Ação 2027

Etapas	Data/Período
1) Atualização do site institucional	Até 14/09
2) Reunião de encaminhamentos com a comissão de elaboração do PA2027	Dia 8/09 às 15h30
3) Definição das ações obrigatórias	De 8 a 17/09
4) Divulgação do início do PA2027	14/09
5) Realização de reuniões setoriais/áreas/eixos/cursos	15 a 22/09
6) Enquete pública para coleta de sugestões ao PA2027: a. Elaboração e divulgação do formulário b. Período de Coleta de sugestões	8 a 10/09 14 a 22/09
7) Compilação das ações sugeridas na escuta à comunidade	23/9 a 28/09
8) Reuniões de consolidação do PA2027	30/9 a 2/10
9) Relatório final do PA2027	5 a 13/10
10) Envio para o Conselho de Campus (CONCAMP)	até 14/10
11) Apreciação do Conselho de Campus (CONCAMP)	até 16/10
12) Informações no SIGPP	até 16/10
13) Envio da resolução de aprovação do Conselho de Campus para DPE/PRODI	até 16/10



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

2 Plano de Ação 2027

Para o exercício 2027, o orçamento do *Campus Restinga* será de R\$ 2.935.238,00 (dois milhões, novecentos e trinta e cinco mil e duzentos e trinta e oito reais). O valor do orçamento será suficiente apenas para a cobertura (com restrições) das ações obrigatórias previstas na programação orçamentária.

Este documento contempla todas as dimensões estratégicas de acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS (2024/2028), que são:

- Programação Orçamentária: são as ações com destinações do orçamento da unidade para funcionamento, investimento e atendimento das resoluções do Conselho Superior;
- Resultados Institucionais: onde são descritas as ações relacionadas ao desenvolvimento de projetos de ensino, pesquisa e extensão, ações voltadas ao desenvolvimento e criação de cursos e ações para o desenvolvimento sociocultural da comunidade.
- Processos: onde são relacionadas as ações voltadas para o aprimoramento dos processos internos, como sustentabilidade, comunicação institucional, tecnologia da informação, assistência estudantil, ações afirmativas, entre outros.
- Pessoas e Conhecimento: aqui são elencadas as ações para o desenvolvimento de pessoal, como capacitações aos servidores, parcerias intercampi e com outras entidades e melhorias na qualidade de vida no trabalho.
- Orçamento: onde são descritas ações para melhorias na infraestrutura, manutenção de patrimônio e de sustentabilidade econômica do *campus*.

Dentro das dimensões, as ações são classificadas em objetivos estratégicos, que constam no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS (2024/2028). Deste modo, as ações do Plano de Ação fazem um detalhamento dos objetivos estratégicos do PDI, visando realizar o acompanhamento do plano de desenvolvimento institucional através de um único



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

instrumento - o Plano de Ação. A seguir são apresentadas as ações a serem implementadas em 2027 em cada uma das dimensões.

2.1 Programação Orçamentária

	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Extraorçamentário
1	Manter a contratação de intérprete de libras	R\$ 117.500,00	R\$ 20.000,00
2	Manter a contratação de serviço de cuidadores e psicopedagogos	R\$ 98.800,00	R\$ 20.000,00
3	Manter bolsistas para atuação como cuidadores	R\$ 112.000,00	R\$ 20.000,00
4	Manter bolsas de monitoria de ensino/inclusão	R\$ 168.000,00	R\$ 14.000,00
Detalhamento da ação: - 1 monitor para Comunicação - 12 h - 2 monitores para o Laboratório de Informática/recepção - 16h - 1 monitor para o DTI - 20h - 2 monitores para o Projeto IF Niños - 16h - 3 monitores para os núcleos de ações afirmativas (NUMEM/NEPGS/NEABI/NAC) - 8h - 1 monitor DAP - 16h - 10 monitores para o NAPNE (atendimento aos estudantes) - 01 de 16h e 9 de 20h - 2 monitores para o Setor de Ensino (atendimento aos estudantes PEI) - 20h - 2 monitores atendimento NAPNE - 12h			
5	Manter compra de merenda escolar	R\$ 160.000,00	R\$ 160.000,00
6	Manter o auxílio para viagens técnicas de estudantes	R\$ 15.000,00	R\$ 30.000,00
7	Manter o curso Técnico em Guia de Turismo: viagens dos estudantes	R\$ 65.000,00	R\$ 10.000,00
8	Manter serviço de transporte, com acessibilidade sempre que houver necessidade.	R\$ 65.000,00	-
9	Manter o pagamento de taxas e impostos	R\$ 11.500,00	-
10	Manter o seguro dos veículos oficiais	R\$ 2.000,00	-
11	Manter o serviço de abastecimento dos veículos oficiais/tratores/roçadeiras e conservação/manutenção dos veículos oficiais	R\$ 10.000,00	-
12	Manter o serviço de correios	R\$ 6.000,00	-
13	Manter o serviço de controle de pragas e limpeza caixa d'água	R\$ 18.000,00	-
14	Manter o serviço de fornecimento de água e esgoto	R\$ 80.000,00	-
15	Manter o serviço de fornecimento de energia elétrica	R\$ 204.000,00	-
16	Manter o serviço de publicações legais em jornal (oficiais)	R\$ 1.400,00	-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

17	Manter o serviço de recepção	R\$ 60.000,00	-
18	Manter o serviço de telefonia fixa comutada (fixo-fixo e fixo-móvel)	R\$ 2.000,00	-
19	Manutenção da central telefônica.	R\$ 2.233,00	-
20	Manter os serviços de limpeza	R\$ 470.000,00	R\$ 10.000,00
21	Manter o serviço de jardinagem	R\$ 130.000,00	R\$ 10.000,00
22	Manter serviço <i>outsourcing</i> (locação de impressoras)	R\$ 11.000,00	-
23	Manter serviço de manutenção predial	R\$ 125.000,00	-
24	Realizar manutenção corretiva dos aparelhos de ar condicionado	R\$ 20.000,00	-
25	Manter serviços de vigilância	R\$ 520.000,00	R\$ 10.000,00
26	Manter pagamentos de Diárias para os Setores	R\$ 15.000,00	-
27	Manter pagamentos de Diárias - Viagem técnica internacional do Guia de Turismo	R\$ 7.959,00	-
28	Comprar Passagens aéreas	R\$ 5.000,00	-
29	Manter serviço de zeladoria	R\$ 75.000,00	-
30	Manter serviço <i>outsourcing</i> (almoxarifado virtual / material de expediente)	R\$ 15.000,00	-
31	Manter a Impressão de identificação de servidores e incluir impressão de identificação de estudantes	R\$ 2.500,00	-
32	Manter o Cartão Corporativo	R\$ 10.000,00	-
33	Manter programa de bolsas de extensão (1,5%)	R\$ 53.900,00	-
34	Manter programa de bolsas de pesquisa (1,5%)	R\$ 119.700,00	-
35	Manter programa de bolsas de ensino (1,5%)	R\$ 163.800,00	-
36	Manter o PAIEX (1,0%) - (custeio e investimento)	R\$ 29.353,00	-
37	Manter o AIPCT (1,0%) - (custeio e investimento)	R\$ 29.353,00	-
38	Política de Educação Física, Esporte e Lazer (0,20%)	R\$ 5.870,00	-
39	Política de Cultura e Artes (0,20%)	R\$ 5.870,00	-
40	Capacitação (2,5%)	R\$ 40.000,00	R\$ 33.280,00
	TOTAL	R\$ 2.935.238,00	R\$ 337.280,00

2.2 Dimensão Resultados Institucionais

A dimensão de resultados institucionais apresenta as ações estratégicas para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, como criação e atualização de cursos, ações de fomento a projetos de pesquisa e extensão, relações com a comunidade e desenvolvimento sociocultural da região.

As ações estão classificadas em quatro objetivos estratégicos:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

- R1 - Promover a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidade de ensino;
- R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão;
- R3 - Promover ações de Formação e Cidadania;
- R4 - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.

A seguir estão descritas as ações relativas à dimensão de Resultados Institucionais no Plano de Ação 2027.

2.2.1 Tabelas de descrição das ações por objetivos estratégicos

Objetivo estratégico R1 - Promover a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidade de ensino			
Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Construção de Laboratório de EaD	R\$ 500.000,00	Extraorçamentário	Diretoria de Ensino/Nead
Aquisição de equipamentos para Ead	R\$ 300.000,00	Extraorçamentário	Diretoria de Ensino/Nead
Viabilizar a criação de um espaço físico para realização de atividades de EaD	R\$ 300.000,00	Extraorçamentário	Diretoria de Ensino/Nead
Viabilizar a contratação de profissionais técnicos para atuação no EAD (atuação em espaço de EAD)	R\$ 60.000,00	Extraorçamentário	Diretoria de Ensino/Nead
Estudar a criação da secretaria de apoio às coordenações de curso por eixo	-	-	Direção de ensino
Articular a ampliação de vagas de docentes	-	-	Direção de ensino/CGP/Coordenações de curso
Detalhamento da ação: - Eixo de Gestão e Negócios - 2 (duas) vagas de docentes para a área;			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

- Eixo de Hospitalidade e Lazer - 3 (três) vagas para a área; - Eixo de Recursos Naturais - contratação de 1 docentes da área			
Estudar a viabilidade para implantação de curso de pós-graduação na área de Gestão e Negócios.	-	-	Área de Gestão e Negócios
Estudar a viabilidade para implantação de curso integrado de ensino médio na área de Gestão e Negócios.	-	-	Área de Gestão e Negócios
Promover a integração entre a área de Gestão e Negócios, a Incubadora Tecnológica e Social da Restinga e os empreendedores locais entrelaçando atividades de pesquisa, ensino e extensão.	-	-	Área de Gestão e Negócios
Estudar a viabilidade de curso de pós graduação do eixo de Turismo, Hospitalidade e Lazer	-	-	Área de Hospitalidade e Lazer
Implantar o curso de Tecnologia em Gestão de Eventos	-	-	Área de Hospitalidade e Lazer
Alterar o semestre de ingresso do curso de Guia de turismo para o 1º semestre do ano letivo	-	-	Área de Hospitalidade e Lazer e Direção-Geral
Estruturar um espaço multiuso de eventos no saguão em frente a cantina (melhorias palco, luz, estrutura, etc.)	R\$ 50.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Revisar e atualizar o PPC do curso Técnico em Informática, prevendo uma migração do curso para 3 anos.	-	-	Informática
Disponibilizar ajuda de custo e diárias para estudantes e docentes para apresentação de trabalhos e participação em eventos da área de Turismo, Hospitalidade e Lazer	R\$ 50.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Ampliar a participação em saídas técnicas para o desenvolvimento de aprendizagens práticas;	R\$ 30.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Implantar o laboratório de eventos para subsidiar o aprendizado prático e atividades de ensino, pesquisa e extensão	R\$ 50.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Compra de equipamentos para o desenvolvimento de projetos de ensino e extensão de recreação para o público infantil (Cama elástica e piscina de bolinha)	R\$ 50.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Elaborar o planejamento para a viabilização da construção de laboratório de gastronomia para oferta de cursos FIC e para atendimento do curso Tecnologia em Gestão de Eventos	R\$ 35.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Realizar eventos da área de Turismo, Hospitalidade e Lazer : semana acadêmica do eixo; workshops, seminários, entre outros	-	-	Área de Hospitalidade e Lazer
Disponibilizar auxílio estudantil para participação no FESTURIS 2027 e no CBGTUR 2027	R\$ 34.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Consolidar e fortalecer os cursos de Agroecologia, tanto na divulgação dos processos seletivos de ingresso, como a permanência dos estudantes matriculados.	R\$ 1.000,00	Extraorçamentário	Área de Recursos Naturais
Apoiar o curso de pós-graduação em Manufatura Avançada	-	-	Pesquisa
Estruturar e viabilizar a implantação do Mestrado Profissional na área de Letras, previsto no PDI institucional, por meio da organização da proposta acadêmica, definição de linhas de atuação, composição do corpo docente e levantamento das condições necessárias para sua oferta.	-	-	Pesquisa/Coord. Letras
Implementar o curso de Bacharelado em Engenharia Elétrica	-	-	Área de Controle e Processos Industriais
Revisar e atualizar o PPC do curso Técnico em Eletrônica, prevendo uma migração do curso para 3 anos.	-	-	Área de Controle e Processos Industriais
Revisar e atualizar o PPC do curso Técnico em Informática, prevendo uma migração do curso para 3 anos.	-	-	Área de informática



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Objetivo estratégico R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão			
Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Divulgar os projetos assistivos desenvolvidos no <i>Campus Restinga</i>	-	-	Napne
Ampliar a oferta de projetos de ensino, pesquisa e extensão na área e fomentar a participação de estudantes com a oferta de bolsas.	-	-	Área de Gestão e Negócios/Informática/Hospitalidade e Lazer
Contratação de músicos e artistas para realização da Festa Junina do Campus	R\$ 2.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Articular e organizar a mostra de talentos (MostrArte)	R\$ 5.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Realizar a semana do Guia de Turismo 2027	R\$ 10.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Ofertar Curso FIC	R\$ 42.000,00,	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Detalhamento do ação: - Curso Agente de Recepção e Reservas em Meios de Hospedagem (EAD); - Curso FIC Especialização Técnica em Atrativos Naturais (EAD); - Curso FIC Organizador de Eventos (EAD);			
Ofertar especialização técnica em "Atrativos Naturais - EAD" para Guia de Turismo	R\$ 14.000,00,	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Incentivar os estudantes e docentes para apresentação de trabalhos e participação em eventos da área de Gestão e Negócios.	-	-	Área de Gestão e Negócios
Divulgar os projetos assistivos desenvolvidos no campus Restinga	-	-	Napne
Ofertar um curso de formação de professores e	-	-	Napne



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

educadores que atuem com pessoas com necessidades educacionais específicas, extensão na modalidade MOOC.			
Ampliar e fortalecer a integração entre ensino, pesquisa e extensão no Curso de Letras, por meio da oferta e participação em projetos, programas e ações acadêmicas, buscando ampliar as oportunidades de bolsas e de formação para os estudantes, incluindo iniciativas como PIBID, projetos de pesquisa e extensão e ações financiadas por editais e recursos internos e externos.	-	Extraorçamentário	Letras
Ampliar as oportunidades de formação acadêmica dos estudantes do Curso de Letras por meio da participação em visitas técnicas, atividades de campo, cursos de atualização, mostras científicas e acadêmicas, congressos, exposições e demais eventos de âmbito institucional, estadual, nacional e internacional.	R\$15.000,00	Extraorçamentário	Letras
Apoiar a organização eventos Científicos Institucionais, incluindo a Mostra Científica 2027	R\$ 20.000,00	Extraorçamentário	Pesquisa
Estimular e articular o desenvolvimento de projetos indissociados	-	-	Pesquisa e Setores
Implementar uma política de seminários integrativos Ensino-Extensão-Pesquisa	-	-	Pesquisa/Extensão/Ensino
Fazer acompanhamento contínuo da produção científica e tecnológica dos projetos do <i>campus</i> através da CAGPPI	-	-	Pesquisa
Apoiar a PROPPi na realização de eventos institucionais	-	-	Pesquisa
Fomentar ações curriculares de extensão dos cursos de graduação do IFRS Campus Restinga	R\$ 5.000,00	extraorçamentário	Extensão
Criação de oficinas/mostra e jornada acadêmica da área de informática	R\$ 4.000,00	extraorçamentário	Informática
Realizar visitas técnicas	R\$ 5.000,00	extraorçamentário	Informática
Articular a contratação de profissional Técnico em Agropecuária/Agroecologia para o gerenciamento,	-	-	Recursos Naturais



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

acompanhamento e execução de atividades relacionadas à manutenção e ao manejo das áreas de ensino, pesquisa e extensão do curso de Agroecologia.			
Articular a contratação de 2 monitores dos cursos de Agroecologia para auxiliar na organização dos espaços didáticos e preparo de aulas práticas para os docentes	R\$ 21.000,00	extraorçamentário	Recursos Naturais
Viabilizar a estruturação e o aparelhamento do Laboratório Didático de Processamento de Alimentos e Solos	R\$ 5.000,00	extraorçamentário	Recursos Naturais

Objetivo estratégico R3 - Promover ações de formação para a cidadania

Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Desenvolver oficinas ministradas pelos estudantes (elaboração de currículos, entre outras).	-	-	Área de Gestão e Negócios
Realizar eventos da área de gestão (semana acadêmica, dia do administrador, workshops de empreendedorismo, oficina de direitos trabalhistas, entre outros)	R\$ 5.000,00	Extraorçamentário	Área de Gestão e Negócios
Promover ações de formação cidadã e intercultural por meio do projeto de diversidade linguística e cultural e da realização de atividade acadêmica internacional na fronteira com o Uruguai, possibilitando aos estudantes vivências em instituição de ensino uruguaia, contato com falantes nativos de língua espanhola, participação em atividades acadêmicas e realização de entrevistas e práticas de interação linguística e cultural.	R\$ 15.000,00	Extraorçamentário	Letras
Desenvolver oficinas temáticas relacionadas à Agroecologia, planejadas e ministradas pelos estudantes, promovendo a integração entre teoria e prática, a formação acadêmica e a interação com a comunidade. Para viabilizar as atividades, prever recursos para a estruturação das oficinas, incluindo materiais e insumos necessários, divulgação, coffee break e demais despesas relacionadas à sua organização e execução.	R\$ 5.000,00	Extraorçamentário	Recursos Naturais



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Zelar pela participação estudantil efetiva nos espaços decisórios institucionais.	-	-	Assistência Estudantil
Contribuir em pesquisas e publicização de dados sobre o Diagnóstico Sociodemográfico.	-	-	Assistência Estudantil
Expandir as ações do Napne	R\$ 5.000,00	Extraorçamentário	Napne

Objetivo estratégico R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade			
Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Construção de pista de atletismo ao redor do campo de futebol	R\$ 500.000,00	Extraorçamentário	Gestão de Ensino
Participar do GTPAE do IFRS.	-	-	Assistência Estudantil
Participar da construção de Planos Estratégicos de Permanência e Êxito, voltados ao pleno aproveitamento escolar das/os estudantes, considerando nossas especificidades e de cada modalidade de curso	-	-	Assistência Estudantil
Planejar, promover, implementar e atuar no acompanhamento e na avaliação de programas, projetos e ações que envolvam a atenção educacional, social e de saúde estudantil que contribuam para a permanência e êxito e qualidade de vida dos e das estudantes.	-	-	Assistência Estudantil
Promover e incentivar a participação institucional em reuniões da rede pública de serviços à comunidade.	-	-	Assistência Estudantil
Fomento ao Núcleo de Arte e Cultura	R\$ 4.900,00	Extraorçamentário	Nac
Fomento ao Núcleo de Memória do Campus Restinga	R\$ 4.900,00	Extraorçamentário	Numem
Manter o projeto de extensão Troca-troca de livros ativo	-	-	Biblioteca
Apoiar as atividades literárias do <i>campus</i>	-	-	Biblioteca
Realizar a Jornada Literária do Curso de Letras,	R\$ 3.000,00	Extraorçamentário	Letras



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

promovendo atividades acadêmicas e culturais relacionadas à literatura, à leitura, à produção artística e à formação docente, com participação de estudantes, servidores, convidados e comunidade externa.			
Realizar edital para seleção de propostas para pré-incubação e incubação	-	-	Incubadora/Pesquisa
Formalizar a participação das propostas incubadas através de contratos	-	-	Incubadora/Pesquisa
Incentivar a participação no Fórum de NIT's e Habitats de Inovação e Empreendedorismo	-	-	Incubadora/Pesquisa
Auxiliar o Comitê Gestor da Incubadora na realização de evento de inovação e empreendedorismo visando a prospecção de projetos para incubação	-	-	Pesquisa
Apoiar e estruturar a Incubadora Tecnológica e Social do Campus	R\$ 10.000,00	Extraorçamentário	Pesquisa/Extensão

2.3 Dimensão Processos

A dimensão de processos apresenta as ações estratégicas para o desenvolvimento de processos internos do *campus*, como processos de tecnologia da informação, comunicação, assistência estudantil, núcleos de ações afirmativas, sustentabilidade, entre outros.

As ações estão classificadas em seis objetivos estratégicos:

- P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas;
- P2 - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental;
- P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos;
- P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional;
- P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil;
- P6 - Fomentar a Política de Segurança Alimentar e Nutricional.

A seguir estão descritas as ações relativas à dimensão de Resultados Institucionais no Plano de Ação 2027.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

2.3.1 Tabelas contendo a descrição das ações por objetivo estratégico da dimensão Processos

Objetivo Estratégico P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas			
Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Utilizar dos resultados da Avaliação Institucional para melhorias nos processos.	-	-	Desenvolvimento Institucional/ Direção de Ensino
Buscar a adequação do dimensionamento do corpo docente da área de Letras, com ampliação do quadro de professores,	-	-	Direção de Ensino/coord. Letras

Objetivo Estratégico P2 - Aprimorar e consolidar a política de Sustentabilidade ambiental:			
Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Planejar e instalar o sistema de captação de água da chuva para reutilizar nos banheiros, limpezas e irrigação de plantas.	R\$ 100.000,00	Extraorçamentário	Área de Recursos Naturais
Implementar a Política Institucional de Agroecologia, Segurança alimentar sustentável e Educação Ambiental (PIAS) Resolução CONSUP 101/2019	-	-	Área de Recursos Naturais
Estruturar o Núcleo de Estudos de Agroecologia e Produção Orgânica (NEAPO)	R\$ 100.000,00	Extraorçamentário	Área de Recursos Naturais
Automatizar o sistema de irrigação das áreas didáticas dos cursos de Agroecologia	R\$ 30.000,00	Extraorçamentário	Área de Recursos Naturais



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Objetivo Estratégico P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos

Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Captar recursos externos por meio de emendas parlamentares e/ou editais de agências de fomento para suportar os programas de ensino, pesquisa e extensão.	-	-	Direção Geral
Monitorar editais de fomento externo (CNPq, CAPES, FAPERGS)	-	-	Área informática
Estimular e articular a elaboração de projetos de pesquisa para a captação de recursos externos.	-	-	Pesquisa

Objetivo Estratégico P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional

Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Aprimorar e manter os canais de comunicação internos e externos	-	-	Comunicação
Elaborar materiais gráficos e de divulgação	R\$ 5.000,00	Extraorçamentário	Comunicação
Adquirir computadores para montar novo laboratório de informática	R\$ 25.000,00	Extraorçamentário	DTI
Atualizar os equipamentos do datacenter (compra de peças de reposição)	R\$ 35.000,00	Extraorçamentário	DTI
Organizar o espaço físico do Datacenter (Ajustar cabeamento, reposicionar servidores nos racks, consolidar mapeamento da rede)	-	-	DTI
Adquirir equipamentos de rede (switch e access point) para expandir e melhorar a cobertura do sinal de internet no Campus	R\$ 100.000,00	Extraorçamentário	DTI
Instalar equipamentos de rede adquiridos no final de 2026 para melhorar a rede lógica do Campus	-	-	DTI
Aquisição de camisetas do Campus para comunidade acadêmica, visando promover a	R\$ 96.000,00	Extraorçamentário	Direção de ensino



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

identidade institucional e a divulgação do IFRS			
Manter política de comunicação sobre ações, acervo e serviços da Biblioteca	-	-	Biblioteca
Publicizar o Relatório de Ações e Resultados - RAR	-	-	DI
Aprimorar a página do Desenvolvimento Institucional no site institucional	-	-	DI
Manter a renovação anual da licença de uso do software para a disciplina de Simulação em Gestão - Cursos da área de Gestão e Negócios	R\$ 5.000,00	Extraorçamentário	Gestão Negócios

Objetivo Estratégico P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE

Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Qualificação e aquisição de equipamentos tecnologias assistivas do Napne	R\$ 54.000,00	Extraorçamentário	Napne
Criar e equipar uma sala para atendimento psicopedagógico e atendimentos individualizados	R\$ 5.000,00	Extraorçamentário	Napne
Viabilizar a compra de jogos e materiais pedagógicos	R\$ 14.000,00	Extraorçamentário	Napne
Estruturar o Napne como setor com servidores efetivos	-	-	Napne
Ampliar a quantidade de materiais acessíveis em Libras e audiolivros no canal do YouTube do Campus Restinga	-	-	Napne
Dialogar no Consup e Concamp sobre índices de eficiência e eficácia com critérios diferentes para estudantes NEE.	-	-	Napne
Fomentar ações do Neabi	R\$ 4.900,00	Extraorçamentário	Extensão/NEABI
Fomentar ações do Nepgs	R\$ 4.900,00	Extraorçamentário	Extensão/NEPGS
Fortalecer e apoiar iniciativas voltadas à inclusão social, racial e de gênero	-	-	Extensão



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Viabilizar a articulação com acesso aos equipamentos públicos de saúde e assistência social, bem como de direitos	-	-	Assistência Estudantil
Operacionalização e Gestão Integrada do Processo de Assistência Estudantil (Inscrição, Valores e Pagamento de Auxílios)	-	-	Assistência Estudantil

Objetivo Estratégico P6 - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional			
Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Fortalecer a feira de produtos orgânicos no <i>campus</i>	R\$ 1.000,00	Extraorçamentário	Área de Recursos Naturais
Promover ampliação e melhoria da qualidade da alimentação escolar	R\$ 300.000,00	Extraorçamentário	Direção de Ensino

2.4 Dimensão Pessoas e Conhecimento

A dimensão de pessoas e conhecimento apresenta ações estratégicas para o desenvolvimento pessoal, qualidade de vida no trabalho, qualificação dos servidores, integração e parcerias com outras entidades.

As ações estão classificadas em quatro objetivos estratégicos:

- PC1 – Incentivar Parcerias Interinstitucionais Públicas ou Privadas;
- PC2 – Promover a Integração Intercampi;
- PC3 – Promover a Capacitação/Qualificação dos Servidores com foco nos Objetivos Estratégicos Institucionais;
- PC4 – Promover e Incentivar a Qualidade de Vida dos Servidores.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

2.4.1 Tabelas contendo a descrição das ações por objetivo estratégico da dimensão Pessoas e Conhecimento

Objetivo Estratégico PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas			
Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Buscar parcerias com as escolas regulares inclusivas públicas da região Restinga e Extremo Sul	-	-	Napne
Realizar a Semana da pessoa com deficiência no <i>campus</i> - evento	R\$ 2.500,00	Extraorçamentário	Napne
Divulgar o núcleo nas escolas próximas ao campus região Restinga e Extremo Sul por meio de parcerias com as escolas regulares inclusivas públicas da região Restinga e Extremo Sul	-	-	Napne
Buscar parcerias com empresas, centros de pesquisa e entidades da comunidade, aproximando o campus às demandas locais	-	-	Área de Gestão e Negócios
Buscar parcerias com entidades do Eixo de Hospitalidade e Lazer para que os estudantes possam realizar estágios e atuar nas respectivas áreas.	-	-	Área de Hospitalidade e Lazer
Manter cadeira na Instância de Governança Turística de Porto Alegre (COMTUR), e participação em eventos do trade turístico	R\$ 2.500,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Convidar empresas para participar em eventos do campus	R\$ 2.000,00	Extraorçamentário	Informática
Articular e viabilizar junto com o Escritório de Projetos a formalização de convênios de cooperação científica/tecnológica com instituições (Empresas, Universidades, Institutos, etc)	-	-	Pesquisa

Objetivo Estratégico PC2 - Promover a integração intercampi			
Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

			pela Ação
Promover o Setembro Surdo Intercampi evento	R\$ 20.000,00	Extraorçamentário	Napne
Participar de conselhos, comissões, colegiados e grupos de trabalho que envolvam as bibliotecas	-	-	Biblioteca
Participar dos Comitês de Gestão de Pessoas	-	-	Gestão e Negócios
Fortalecer a integração do Curso de Letras com outros campi do IFRS, incentivando a participação de estudantes e docentes em eventos, projetos, mostras acadêmicas, atividades formativas e ações conjuntas de ensino, pesquisa e extensão.	-	-	Letras
Participar e realizar a Semana do Brincar IFSP/IFRN/IFRS/IFSC	R\$ 35.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer

Objetivo Estratégico PC3 – Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucional

Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Qualificar os docentes através da participação de eventos científicos	R\$ 30.000,00	Extraorçamentário	Área de Hospitalidade e Lazer
Promover atividades de formação pedagógica para servidores fora do Campus	R\$ 60.000,00	Extraorçamentário	Coordenação de Ensino
Manter ações que busquem a permanência e êxito de estudantes	-	-	Direção de Ensino
Promover formações pedagógicas nas temáticas: Pessoas com deficiência, currículo inclusivo, educação anticapacitista e direitos humanos.	R\$ 10.000,00	Extraorçamentário	Napne
Oferecer oficinas de capacitação sobre acessibilidade e inclusão aos servidores, principalmente docentes com experiências em inclusão.	R\$ 6.000,00	Extraorçamentário	Napne
Qualificar o serviço de portaria para propiciar um melhor atendimento aos estudantes com necessidades educacionais específicas	-	-	Napne



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Aprimorar a oferta de condições para a participação de servidores e estudantes nas ações de desenvolvimento	-	-	DI
Realizar ações do PDP 2027 (recurso previsto nas ações obrigatórias)	R\$ 6.000,00	Extraorçamentário	CGP
Qualificar os docentes através da participação de eventos científicos.	-	Recurso de Capacitação Resolução Consup	Gestão e Negócios
Incentivar e viabilizar a formação continuada e a atualização acadêmica e profissional dos docentes da área de Letras, possibilitando sua participação em cursos, congressos, seminários, encontros científicos e demais atividades de formação relacionadas às áreas de atuação do curso.	-	Recurso de Capacitação Resolução Consup	Gestão de Pessoas
Promover ações permanentes de formação e sensibilização de servidores, com atenção especial aos ocupantes de funções de gestão, voltadas à prevenção e ao enfrentamento do assédio moral, das práticas discriminatórias e de outras formas de violência nas relações institucionais, fortalecendo uma cultura de respeito, ética e responsabilidade no ambiente de trabalho.	-	-	Direção Geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Objetivo Estratégico PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores			
Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Articular a ampliação do quadro de servidores efetivos dos setores	-	-	Gestão de Pessoas
Promover um dia de integração dos servidores no início do ano letivo e no retorno do recesso, atividades de confraternização, integração e acolhimento de servidores	R\$ 5.000,00	Extraorçamentário	Gestão de Pessoas
Promover um encontro dos servidores do Campus, em local externo, com fins a valorização dos servidores e oportunizando a convivência, saúde e melhora na qualidade de vida.	R\$ 5.000,00	Extraorçamentário	Gestão de Pessoas

2.5 Dimensão Orçamento

A dimensão orçamento apresenta ações estratégicas para desenvolvimento e ampliação do patrimônio, sustentabilidade econômica e captação de recursos extraorçamentários.

As ações estão classificadas em três objetivos estratégicos:

- O1 – Fomentar Infraestrutura Adequada a todas as Unidades do IFRS;
- O2 – Ampliar Captação de Recursos Extraorçamentários;
- O3 – Desenvolver Meios de Economicidade.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

2.5.1 Tabelas contendo a descrição das ações por objetivo estratégico da dimensão Orçamento

Objetivo Estratégico O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS			
Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Adquirir mobiliários necessários para o <i>campus</i>	R\$ 417.500,00	Extraorçamentário	Coord. Infraestrutura/ Direção de Ensino
Detalhamento da ação: Biblioteca - Adquirir móveis para sala multiuso da Biblioteca, salas de estudo e área de atendimento R\$ 45 mil - Adquirir cortinas para a biblioteca R\$ 9 mil Salas de aula - Qualificar espaços de sala de aula R\$ 40 mil - Adquirir equipamentos para atualização tecnológica das salas de aulas R\$ 50 mil - Adquirir conjunto de mesas e cadeiras para salas de aula R\$ 72 mil - Adquirir quadros de sala de aula R\$ 20 mil - Adquirir mobiliário (armários de diferentes tamanhos, sofás) e material (jogos pedagógicos, brinquedos) para a sala do eixo 517 (IF niños) R\$ 50 mil - Adicionar relógios de ponteiro e/ou digitais nas salas de aula R\$ 5 mil - Espaço de estudantes - Qualificar mobília de utilização dos estudantes R\$ 60 mil NAPNE - Qualificar espaços de atendimento aos estudantes R\$ 20 mil - Adquirir mobiliário para a sala de atendimentos psicopedagógicos e individualizados R\$ 4 mil - Qualificar sala de atendimento AEE R\$ 6 mil - Adquirir cadeira para obesos R\$ 20 mil - Trocar uma privada dos banheiros para uma infantil e rebaixar um espelho (para contemplar pessoas com nanismo) R\$ 1.500 Geral (Infraestrutura) - Adquirir mobiliários necessários para o campus R\$ 15 mil			
Adquirir aparelhos de ar condicionado para	R\$ 20.000,00	Extraorçamentário	Coord.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

instalação em salas de aula			Infraestrutura
Adquirir equipamentos para setores/salas	R\$ 195.000,00	Extraorçamentário	Direção de Ensino
Detalhamento da ação: Biblioteca - Adquirir scanner portátil de mesa para livros e documentos R\$ 2 mil - Adquirir aspirador industrial para pó e líquidos R\$ 3 mil NAPNE - Adquirir uma copiadora para ampliação de materiais didáticos R\$ 11 mil Ensino - Aquisição de Fragmentadora de Papéis R\$ 2 mil - Adquirir computadores para as mesas dos professores nos laboratórios de informática R\$ 30 mil - Aquisição de dispenser de água quente R\$ 4 mil Pesquisa/Extensão - Prever a locação de equipamento de impressão e digitalização para a sala dos setores de Pesquisa e Extensão R\$1.200 Sala de música/ateliê de artes - Manter a infraestrutura atual das salas (510, 517 artes e música) R\$ 55 mil - Equipar com materiais permanentes o laboratório de música R\$ 100 mil - Equipar com materiais permanentes o ateliê de artes R\$ 125 mil Lab Turismo, Hospitalidade e Lazer - Adquirir 4(quatro) Computadores Desktop para Laboratório Turismo, Hospitalidade e Lazer R\$ 24 mil - Comprar 10 (dez) Amplificador de Voz Portátil Profissional Totem T8 Potência de 35w R\$ 13 mil Lab Eletrônica - Atualizar e modernizar os equipamentos e laboratórios de eletrônica R\$ 50 mil - Adquirir componentes para atividades práticas nos laboratórios R\$ 5 mil - Atualizar o Laboratório de Arquitetura e Redes de Computadores (401) com peças de reposição R\$ 15 mil			
Aprimorar a limpeza para que seja mais frequente nos diferentes espaços do campus	-	-	Coord. Infra
Aprimorar a infraestrutura para esportes e educação física	R\$ 870.000,00	Extraorçamentário	Direção de Ensino/Coord. Infra
Detalhamento da ação:			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

- Qualificar a Quadra de Esportes - Aquisição de contêiner para guarda dos materiais de Educação Física na quadra de esportes R\$ 50 mil - Qualificar a quadra de esportes - Construção de vestiários e banheiros na quadra de esportes R\$450 mil - Qualificar as atividades de educação física com a aquisição de materiais específicos para Educação Física R\$ 20 mil - Construção de campo de futebol 7 de campo R\$ 200 mil - Melhorar a infraestrutura e equipamentos da quadra coberta e quadra de areia R\$ 60 mil - Melhorar a cobertura da quadra R\$ 30 mil - Viabilizar a compra de equipamentos para uma academia de ginástica R\$ 60 mil			
Adquirir livros para o acervo da biblioteca	R\$ 30.000,00	Extraorçamentário	Biblioteca/Coord. Cursos
Detalhamento da ação: - Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico das áreas dos cursos bem como de literatura e áreas de interesse da comunidade			
Reformar e aprimorar a estrutura e os equipamentos do Auditório	R\$ 80.000,00	Extraorçamentário	Infraestrutura/Comunicação
Melhorar a iluminação dos espaços do <i>campus</i>	R\$ 50.000,00	Extraorçamentário	Infraestrutura
Detalhamento da ação: - Adequar o Sistema de Iluminação Externa para as Áreas Didático-Experimentais de Agroecologia R\$ 15 mil			
Potencializar os espaços de lazer e descanso do campus	R\$ 30.000,00	Extraorçamentário	Direção de Ensino
Estudar e aprimorar o controle de acesso ao campus	R\$ 50.000,00	Extraorçamentário	Direção Geral
Alterar portas das salas de aula e setores de uso dos estudantes com alça de abertura para pessoas com baixa mobilidade e cadeirantes	R\$20.000,00	Extraorçamentário	Napne/Infraestrutura
Melhorar a localização das vagas no estacionamento destinadas às pessoas com deficiência	R\$ 1.500,00	Extraorçamentário	Napne/Infraestrutura
Viabilizar a cobertura de uma vaga para cadeirante para os dias de chuva e alterar a localização desta vaga para o mais próximo do portão de entrada	R\$ 4.000,00	Extraorçamentário	Napne/Infraestrutura
Adequar o portão de entrada do campus para viabilizar o acesso autônomo das pessoas	R\$ 10.000,00	Extraorçamentário	Napne/Infraestrutura



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

cadeirantes e com mobilidade reduzida.			
Adquirir jogos pedagógicos para a área de Gestão e Negócio	R\$ 5.000,00	Extraorçamentário	Gestão e Negócios
Adquirir Jogos Pedagógicos da área de informática	R\$ 20.000,00	Extraorçamentário	Informática
Articular a sala própria para aula de teatro	R\$ 15.000,00	Extraorçamentário	Direção de Ensino
Criação de um espaço de convivência próximo aos espaços práticos da Agroecologia	R\$ 150.000,00	Extraorçamentário	Agroecologia/Direção de Ensino
Adquirir insumos para manter os espaços pedagógicos do curso de Agroecologia.	R\$ 15.000,00	Extraorçamentário	Agroecologia/Direção de Ensino
Implantar sistema de câmeras de monitoramento nas áreas didáticas externas e nos laboratórios vinculados à Agroecologia	R\$ 30.000,00	Extraorçamentário	Infraestrutura/DTI
Cobertura para pedestre nos acessos aos blocos 06, 07 e Quadra a partir do bloco 1 ou 2	R\$ 125.000,00	Extraorçamentário	Infraestrutura
Cobertura para pedestres entre o bloco 1 e a biblioteca	R\$ 15.000,00	Extraorçamentário	Infraestrutura
Cobertura para veículos no estacionamento	R\$ 15.000,00	Extraorçamentário	Infraestrutura
Revitalização da pintura do campus (plano de pintura por bloco)	R\$ 375.000,00	Extraorçamentário	Infraestrutura
Chapeação geral da S10	R\$ 15.000,00	Extraorçamentário	Infraestrutura
Construção do Mezanino na garagem da Infraestrutura	R\$ 25.000,00	Extraorçamentário	Infraestrutura
Adequar e adaptar os laboratórios de Eletrônica para o curso de Engenharia Elétrica	R\$ 100.000,00	Extraorçamentário	Eletrônica
Implementar um laboratório de Energias Renováveis, Eficiência Energética e Qualidade da Energia	R\$ 100.000,00	Extraorçamentário	Eletrônica
Apoiar e manter a continuidade e melhorias dos espaços de inovação, empreendedorismo e criatividade do <i>campus</i>	-	-	Pesquisa
Implementar o centro de inovação, arte, cultura e	R\$ 300.000,00	Extraorçamentário	Pesquisa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

tecnologia do Campus Restinga, com aquisição de mobiliário e adaptação da infraestrutura prevendo a construção de uma arena (co-working) para os estudantes, bolsistas e coordenadores dos projetos de pesquisa e inovação			
Manter e melhorar os espaços da incubadora	-	-	Pesquisa
Viabilizar a contratação de estagiário para a Comissão Permanente de Processo de Ingresso Discente (COPPID)	R\$ 18.000,00	Extraorçamentário	Direção Geral
Viabilizar a contratação de estagiário para atuação junto ao DTI	R\$ 18.000,00	Extraorçamentário	DTI

Objetivo Estratégico O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentários

Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Buscar formas de captação de recursos públicos e privados	-	-	Direção Geral

Objetivo Estratégico O3 - Desenvolver meios de economicidade

Descrição da ação	Valor	Recurso	Responsável pela Ação
Manter o incentivo ao uso de meios eletrônicos nos processos do IFRS	-	-	Direção de Ensino
Manter a revisão de qualificação dos fluxos de trabalho	-	-	Direção de Ensino
Manter ações de desburocratização de processos	-	-	Direção de Ensino



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

CONCLUSÃO

A elaboração do Plano de Ação 2027 foi realizada nos mesmos moldes dos anos anteriores, através de escuta da comunidade acadêmica através de formulário do Google e reuniões por eixos/áreas/setores. Os membros da Comissão ficaram responsáveis pela realização das reuniões com seus pares, sendo sugeridas as ações descritas nas tabelas. A partir da coleta de informações a comissão de elaboração do plano de ação, realizou reuniões de consolidação, encaminhando a proposta apresentada neste relatório.

Sugere-se, assim como em anos anteriores, que a comissão de elaboração do Plano de Ação seja mantida ativa durante o ano de 2027, convocando-a para discutir possíveis remanejamentos ou ajustes levando em consideração as prioridades elencadas acima.

Por fim, destaca-se uma participação satisfatória dos servidores do *Campus Restinga* na elaboração do Plano de Ação 2027, ainda que possa ser intensificada. A participação dos estudantes e da comunidade externa precisa ser intensificada.

Paula Porto Pedone
Coordenadora de Desenvolvimento Institucional
Portaria CRST/IFRS nº 98/2026

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

Campus Restinga

Portaria CRST/IFRS nº 123, de 19 de agosto de 2026

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL, Campus Restinga, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela [Portaria IFRS nº 141/2024](#), publicada no Diário Oficial da União em 28 de fevereiro de 2024, e em atenção à [Instrução Normativa PRODI-REI/IFRS nº 04, de 31 de julho de 2024](#), que estabelece o método para elaboração dos Planos de Ação do IFRS, RESOLVE:

Art. 1º ATUALIZAR A COMPOSIÇÃO da Comissão de Elaboração do Plano de Ação, relativo ao exercício 2026, no Campus Restinga, constituída sob Portaria CRST/IFRS nº 243/2025, designando como membros os seguintes servidores do quadro de pessoal efetivo deste órgão:

I - a Chefe de Gabinete: Lélien Fritsch Alban, matrícula Siape 2814766;

II - o Coordenador de Assistência Estudantil: Sérgio Gambarra da Silva, matrícula Siape 1810561;

III - a Coordenadora de Compras e Licitações: Caroline Pereira, matrícula Siape 3306415;

IV - a Coordenadora de Desenvolvimento Institucional: Paula Porto Pedone, matrícula Siape 2645820;



V - a Coordenadora de Ensino: Gabriella Fraga da Ré, matrícula 1612448;

VI - o Coordenador de Extensão: Felipe de Sousa Gonçalves, matrícula Siape 2384123;

VII - o Coordenador de Gestão de Pessoas: Davi Jonatas da Silva, matrícula Siape 2190885;

VIII - o Coordenador de Infraestrutura: Antonio Luis Ramos Lopes, matrícula Siape 1078383;

IX - o Coordenador de Orçamento e Finanças: Pedro Sergio Mendes Leite, matrícula Siape 2163580;

X - a Coordenadora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, e representante do Núcleo de Ensino em Línguas Estrangeiras Modernas (NELEM): Daniela Nicoletti Fávero, matrícula Siape 3191767;

XI - o Coordenador de Registros Escolares: André Amaral Mendes, matrícula Siape 2342658;

XII - o Coordenador de Tecnologia da Informação: Robson Bierhals da Silva, matrícula Siape 2169054;

XIII - o Coordenador do Curso Superior de Licenciatura em Letras - Português e Espanhol: Charlies Uilian de Campos Silva, matrícula Siape 2020020;

XIV - o Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Agroecologia: Jovani Zalamena, matrícula Siape 2933966;

XV - o Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas: Rafael Pereira Esteves, matrícula Siape 1050154;

XVI - o Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Eletrônica Industrial: Matheus Perin, matrícula Siape 3085621;

XVII - a Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Desportiva e de Lazer: Luana Goulart Teixeira Ney, matrícula Siape 3068056;

XVIII - a Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais: Divane Floreni Soares Leal, matrícula Siape 1798005;

XIX - o Coordenador do Curso Técnico em Agroecologia Integrado ao Ensino Médio – modalidade Proeja: Gabriel Nachtigall Marques, matrícula Siape 1323281;

XX - o Coordenador do Curso Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio – modalidade Proeja: Diego Romeira Cigaran Chaves, matrícula Siape 2858780;

XXI - o Coordenador do Curso Técnico em Eletrônica Integrado ao Ensino Médio: Alexsandro Cristóvão Bonatto, matrícula Siape 1827542;

XXII - o Coordenador do Curso Técnico em Guia de Turismo Subsequente ao Ensino Médio: Rafael Frois da Silva, matrícula Siape 1056271;

XXIII - o Coordenador do Curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio: Iuri Albandes Cunha Gomes, matrícula Siape 3010746;

XXIV - a Coordenadora do Curso Técnico em Lazer Integrado ao Ensino Médio, e representante do Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGS): Dania Pinto Gonçalves, matrícula Siape 1970237;

XXV - a Coordenadora do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE): Gisele Oliveira Fraga do Nascimento, matrícula Siape 2268047;

XXVI - a Diretora de Administração: Thais Teixeira da Silva, matrícula Siape 1647588;

XXVII - o Diretor de Ensino e representante do Núcleo de Educação à Distância (NEAD): Mário Augusto Correia San Segundo, matrícula Siape 2018190;



XXVIII - o Diretor-Geral: Rudinei Muller, matrícula Siape 1799228;

XXIX - a representante da Biblioteca: Gabriela Pinheiro Anhaia, matrícula Siape 2169856;

XXX - a representante do Núcleo de Arte e Cultura (NAC) e do Núcleo de Memória (NuMem): Angela Zanolli Cagliari, matrícula Siape 3107466;

XXXI - o representante do Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI): Diego Moreira da Rosa, matrícula Siape 1997476;

XXXII - a representante do Núcleo de Estudos em Agroecologia e Produção Orgânica (NEAPO): Andréia Meinerz, matrícula Siape 1824029; e

XXXIII - a representante do Setor de Comunicação: Andreza Lima Marimon da Cunha, matrícula Siape 1819029.

Parágrafo único. Nos termos do art. 5º, inc. II, da IN PRODI-REI/IFRS nº 04/2024, esta Comissão será presidida pelo Gestor de Desenvolvimento Institucional do campus.

Art. 2º Esta Comissão fica automaticamente destituída após a conclusão de seus trabalhos, com a aprovação do 'Plano de Ação 2026' pelo Conselho de Campus desta unidade, respeitados os prazos estabelecidos pela Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODI) na [Instrução Normativa PRODI-REI/IFRS nº 01/2025](#).

Art. 3º ANULAR a [Portaria CRST/IFRS nº 109, de 18 de agosto de 2026](#).

Art. 4º REVOGAR a [Portaria CRST/IFRS nº 46, de 24 de abril de 2026](#).

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

RUDINEI MULLER

Documento assinado eletronicamente , com certificado digital, por RUDINEI MULLER, Diretor(a), em 19/08/2026,
às 18:08,
conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020



A autenticidade deste documento poderá ser verificada acessando o link:

<https://boletim.sigepe.gov.br/publicacao/detalhar/456327>

Sistema de Gestão de Pessoas - Sigepe



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

Campus Restinga

Portaria CRST/IFRS nº 152, de 29 de setembro de 2026

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL, Campus Restinga, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela [Portaria IFRS nº 141/2024](#), publicada no Diário Oficial da União em 28 de fevereiro de 2024, RESOLVE

Art. 1º RETIFICAR a [Portaria CRST/IFRS nº 123](#), publicada no [Boletim de Gestão de Pessoas de 20 de agosto de 2026](#), que dispõe sobre composição da Comissão do Plano de Ação do Campus Restinga, na forma que segue, permanecendo inalteradas as demais disposições:

I - ONDE SE LÊ: "Art. 1º ATUALIZAR A COMPOSIÇÃO da Comissão de Elaboração do Plano de Ação, relativo ao exercício 2026, no Campus Restinga, constituída sob Portaria CRST/IFRS nº 243/2025, designando como membros os seguintes servidores do quadro de pessoal efetivo deste órgão", LEIA-SE: "Art. 1º CONSTITUIR, no Campus Restinga, a Comissão de Elaboração do Plano de Ação relativo ao exercício 2027, designando como membros os seguintes servidores do quadro de pessoal efetivo deste órgão:".

II - ONDE SE LÊ "Art. 2º Esta Comissão fica automaticamente destituída após a conclusão de seus trabalhos, com a aprovação do 'Plano de Ação 2026' pelo Conselho de Campus desta unidade, respeitados os prazos estabelecidos pela Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODI) na [Instrução Normativa PRODI-REI/IFRS nº 01/2025](#)", LEIA-SE "Art. 2º Esta Comissão fica automaticamente destituída após a conclusão de seus trabalhos com a aprovação do 'Plano de Ação 2027' pelo Conselho de Campus desta unidade, respeitada a metodologia estabelecida pela Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODI) na [Instrução Normativa PRODI-REI/IFRS nº 03/2026](#)."

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 20/08/2026.

RUDINEI MULLER

Documento assinado eletronicamente, com certificado digital, por RUDINEI MULLER, Diretor(a), em 29/09/2026, às 17:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020



A autenticidade deste documento poderá ser verificada acessando o link:

<https://boletim.sigepe.gov.br/publicacao/detalhar/470875>

Sistema de Gestão de Pessoas - Sigepe