



INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul
Campus Restinga

PASSO A PASSO PARA INSCRIÇÕES NOS AUXÍLIOS ESTUDANTIS PERMANÊNCIA E MORADIA DO IFRS-CAMPUS RESTINGA



COMO SE CANDIDATAR AOS AUXÍLIOS?

1. Entre no site do Campus Restinga
2. No menu esquerdo do site clique em:
 - Espaço do Estudante
 - Assistência Estudantil
 - Editais
3. Leia o edital completo
 - ➔ Leia com atenção o Cronograma da ETAPA em que você está se inscrevendo
4. Faça login no ➔ **Sistema de Inscrições de Auxílios** e realize sua inscrição.
5. Siga o passo a passo a seguir.





Identifique-se no gov.br com:

 Número do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

| Digite seu CPF

Continuar

Outras opções de identificação:

 Login com seu banco SUA CONTA SERÁ PRATA

 Login com QR code

 Seu certificado digital

 Seu certificado digital em nuvem

 Está com dúvidas e precisa de ajuda?

[Termo de Uso e Aviso de Privacidade](#)



INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul
Campus Restinga

Clique em **REALIZAR INSCRIÇÃO** como indica a seta verde e vermelha:

Assistência Estudantil

Número da Matrícula: [VIACADMANUAL](#)

 Home

 Meu Perfil

 Meus Auxílios

 Mapeamentos Estudantis

Bem-vindo Aluno

IMPORTANTE: Caso tenha algum problema com o preenchimento das informações, use o e-mail assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br para solicitar ajuda.

- **Campus:** CAMPUS VIAMÃO
- **Curso:** TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO
- **Modalidade:** SUBSEQUENTE

AVISOS IMPORTANTES

Categoria	Descrição	Público Atendido	Prazo	Ação
INSCRIÇÃO P/ AUXÍLIOS	Edital: 25/2024 - SEGUNDA ETAPA Edital referente aos Auxílios Permanência e Moradia do período letivo 2025 (Ver Edital)	Estudantes matriculados no período letivo em andamento	17/02/2025 à 05/03/2025	Realizar Inscrição

INSTRUÇÕES

1. Clique no menu "[Meu Perfil](#)" para ver seus dados cadastrais (dados de contato).
2. Clique no menu "[Mapeamentos Estudantis](#)" para ver o histórico de seus mapeamentos estudantis.
3. Se um item de menu não está visível significa que não há ocorrências daquele item para você.

 IFRS - Diretoria de Assuntos Estudantis



Confira suas informações cadastrais e clique em **AVANÇAR**

Assistência Estudantil

Home

Meu Perfil

Meus Auxílios

Mapamentos Estudantis

Solicitações de Auxílios

Número da Matrícula: **VIAÇÃOVIAJAL**

Sair

Informações do Estudante

* Campos obrigatórios:

Dados de identificação

* Nome completo da/o estudante:

Aluno 02 - Treinamento Viamão

* Data de nascimento (dd/mm/yyyy):

01/01/1979

Nome Social da/o estudante:

Sexo:

Masculino

* CPF (somente números):

03152526008

* RG (somente números):

25874

Órgão Expedidor:

ssp

Telefone fixo:

Telefone para recados:

* Celular (somente números):

51993456789

☒ WhatsApp habilitado ?

* E-mail:

sergio.gambarra@restinga.ifrs.edu.br

Se estudante menor de 18 anos

Nome completo da/o primeira/o responsável:

Celular da/o primeira/o responsável:

Nome completo da/o segunda/o responsável:

Celular da/o segunda/o responsável:

Volta

Avançar

 **INSTITUTO FEDERAL**
Rio Grande do Sul
Campus Restinga

Preencha os dados bancários para receber o auxílio estudantil.

ATENÇÃO: Caso não tenha conta, poderá completar a informação até a publicação do resultado final.

Assistência Estudantil

Número da Matrícula: [VACADMANUAL](#)

Home

Meu Perfil

Meus Auxílios

Mapeamentos Estudantis

Solicitações de Auxílios

Informações do Estudante

* Campos obrigatórios.

Dados de Endereço

--- Seleccione um Banco ---

- Avista S.A. Crédito
- Banco Bradesco
- BANCO CRITERIUM S.A.
- Banco do Brasil
- Banco Inter
- Banco Itaú
- Banco Mercado Pago
- Banco Neon
- Banco Pan
- Banco Santander
- Banrisul
- BMG S.A.
- C6 Bank
- Caixa Econômica Federal
- Cresol
- Nu Pagamentos (NuBank)
- PagBank
- PicPay
- Sicoob

--- Seleccione um Banco ---

* Número: 1

* Bairro: Centro

* CEP: 90000001

Número da Agência: Número da Conta Corrente:

Sobre a matrícula no IFRS

Campus: CAMPUS VIAMÃO

Nome do curso: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO

Modalidade: SUBSEQUENTE

Voltar **Salvar Informações Cadastrais**

Pronto, sua inscrição foi iniciada, agora clique em **QUESTIONÁRIO SOCIOECONÔMICO**

Assistência Estudantil

Número da Matrícula: [VIACADMANUAL](#)
 Sair

 Home
 Meu Perfil
 Meus Auxílios
 Mapeamentos Estudantis
 Solicitações de Auxílios

Inscrição Iniciada

Agora preencha os questionários para análise sócioeconômica, informando as condições sociais e de renda de sua família.

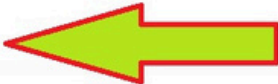
Siga as instruções do sistema e após o preenchimento dos questionários fique atento para enviar os documentos necessários para comprovar as informações prestadas através dos questionários.

IMPORTANTE: Caso não consiga preencher todos os questionários ou tenha problemas de conexão com o sistema, poderá voltar ao sistema mais tarde e continuar o preenchimento. Para isso acesse o item de menu "Solicitações de Auxílios" e logo após "Preencher Dados Socioeconômicos".

Clique em Questionário Socioeconômico para iniciar o preenchimento dos questionários.

Obrigado!!!

[Questionário Socioeconômico](#)



 IFRS - Diretoria de Assuntos Estudantis



Preencha o formulário, respondendo todas as perguntas e clique em **AVANÇAR** até que as perguntas terminem.

Assistência Estudantil Numero da Matrícula

[Home](#)
[Meu Perfil](#)
[Meus Auxílios](#)
[Mapamentos Estudantis](#)
[Solicitações de Auxílios](#)

Questionário: Questionário Socioeconômico

Moradia

* Campos obrigatórios:

* Qual a sua situação de moradia?

☐ Alugada
☐ Própria
☐ Cedeia
☐ Na rua
☐ Outra

Qual(is)?

* Sua moradia se localiza em comunidades (marque uma ou mais opções):

☐ Comunidade Cigana
☐ Comunidade Indígena
☐ Comunidade Quilombola
☐ República Estudantil
☐ Nenhuma das Opções

* Sua moradia se localiza em:

☐ Área Verde
☐ Acampamento/Ocupação em Comunidades que lutam pelo direito a moradia
☐ Assentamento com Lote reconhecido pelo INCRA
☐ Ocupação Irregular
☐ Nenhuma das Opções Acima

* Sua moradia está em área:

☐ Urbana
☐ Rural

Avançar

PRG - Declaração de Assuntos Estudantis

No final do questionário, clique em **FINALIZAR**.

Assistência Estudantil

Home

Meu Perfil

Meus Auxílios

Mapeamentos Estudantis

Solicitações de Auxílios

Número da Matrícula: VIACADMANUAL

Sair

Questionário: Questionário Socioeconômico

Carta de Apresentação

* Campos obrigatórios.

* Carta de apresentação: queremos conhecer um pouco sobre você, então neste espaço você deverá escrever o que quiser nos contar sobre sua vida, como por exemplo: explicar como a família se mantém financeiramente; relatar quais são as dificuldades enfrentadas por você e sua família; informar se você ou sua família já sofreu algum tipo de discriminação (por questões de religião, de gênero, de idade, de orientação sexual, de raça/cor/etnia, ou outros motivos); mencionar se você ou alguém de sua família já sofreu algum tipo de violência, entre outras informações que você considera importante relatar.

Moro com.....

* Declaro que as informações prestadas são verdadeiras e que estou ciente de que deverão ser comprovadas por meio de documentos, conforme anexos do Edital. Informo que estou ciente de que a prestação de informação falsa provocará o indeferimento (negação) da solicitação e/ou o cancelamento do auxílio solicitado. Está de acordo com essa declaração?

☐ Não

☒ Sim

Voltar

Finalizar



Agora clique em **INCLUIR DECLARAÇÃO DE RENDA**

Assistência Estudantil

Home

Meu Perfil

Meus Auxílios

Mapeamentos Estudantis

Solicitações de Auxílios

Número da Matrícula: VIACADMANUAL

Sair

Dados Socioeconômicos

Você já respondeu o questionário socioeconômico. Caso deseje alterá-lo, selecione novamente o botão "Questionário Socioeconômico".

PENDÊNCIA: Agora faça sua declaração de renda. Para isso pressione o botão "Incluir Declaração de Renda" e responda as questões como Estudante. Use os botões Avançar e Voltar abaixo das questões.

ATENÇÃO: Você pode enviar documentos para comprovar sua situação de moradia e receber auxílio. Veja os documentos em "Relação de Documentos para comprovação do Auxílio Moradia".

Questionário Socioeconômico

Incluir Declaração de Renda

Declarções de Renda

Seleção	CPF	Familiar ou Estudante	Nome da Pessoa	Situação	Documentos
Relação de Documentos para comprovação do Auxílio Moradia					
Situação	Obrigatório?	Nome	Descrição		
Enviar	Não	Contrato de Aluguel	- Envie somente se necessita de auxílio moradia: - Contrato de aluguel da residência que passou a residir para estudar no Campus.		
Enviar	Não	Comprovante de residência dos responsáveis	- Envie somente se necessita de auxílio moradia: - Comprovante de residência dos responsáveis (que indique residência não localizada na região do Campus).		
Enviar	Não	Comprovante de residência próprio	- Envie somente se necessita de auxílio moradia: - Comprovante de residência próprio (moradia na qual passou a residir por necessidade de mudança para o município do Campus).		

Clique em **ESTUDANTE**, e preencha esta declaração com os dados do/a estudante.

Assistência Estudantil

Home

Meu Perfil

Meus Auxílios

Mapeamentos Estudantis

Solicitações de Auxílios

Número da Matrícula: [VIACADMANUAL](#)

Sair

Questionário: Declaração Múltipla de Renda

Arranjo Familiar

* Campos obrigatórios.

* Estudante ou Familiar (essa informação não pode ser alterada):

☒ Estudante

☐ Familiar

* Você mora com quem?

☐ Moro Só

☐ Um Familiar/Amigo

☐ Dois Familiares/Amigos

☐ Três Familiares/Amigos

☐ Quatro Familiares/Amigos

☐ Cinco ou Mais Familiares/Amigos

Quanto(s)

Ao final da declaração do/a estudante, clique em **FINALIZAR**

Assistência Estudantil

Home

Meu Perfil

Meus Auxílios

Mapeamentos Estudantis

Solicitações de Auxílios

Número da Matrícula: VIACADMANUAL

Sair

* Possui alguma das deficiências listadas abaixo? (marque mais de uma opção, se necessário)

☐ Deficiência física

☐ Deficiência sensorial

☐ Deficiência mental

☐ Deficiência múltipla

☒ Não possuo nenhuma deficiência

☐ Outra

Qual(is)?

Possui alguma síndrome? Se sim, descreva abaixo qual:

Voltar

Finalizar

IFRS - Diretoria de Assuntos Estudantis

Agora clique novamente em **INCLUIR DECLARAÇÃO DE RENDA**

Assistência Estudantil

Home

Meu Perfil

Meus Auxílios

Mapeamentos Estudantis

Solicitações de Auxílios

Número da Matrícula: VIACADMANUAL

Sair

Dados Socioeconômicos

Você já respondeu o questionário socioeconômico. Caso deseje alterá-lo, selecione novamente o botão "Questionário Socioeconômico".

Você já efetuou declarações de renda. Caso necessite alterar alguma declaração, selecione a caixa de seleção ao lado do CPF e pressione o botão "Alterar Declaração de Renda".

Também é possível apagar uma declaração, marcando a caixa de seleção ao lado do CPF e pressionando o botão "Apagar Declaração de Renda".

PENDÊNCIA: Ao declarar sua renda (estudante) você informou que o núcleo familiar é formado por 2 pessoas e até o momento declarou renda de 1 pessoa(s). Preencha a declaração de renda para os demais familiares.

ATENÇÃO: Você pode enviar documentos para comprovar sua situação de moradia e receber auxílio. Veja os documentos em "Relação de Documentos para comprovação do Auxílio Moradia".

Questionário Socioeconômico

Incluir Declaração de Renda

Alterar Declaração de Renda

Apagar Declaração de Renda

Declarações de Renda					
Seleção	CPF	Familiar ou Estudante	Nome da Pessoa	Situação	Documentos
☐	03152526008	Estudante	Aluno 02 - Treinamento Viamão	Respondida	Inserir Aqui

Relação de Documentos para comprovação do Auxílio Moradia

Situação	Obrigatório?	Nome	Descrição
✕ Enviar	Não	Contrato de Aluguel	- Envie somente se necessita de auxílio moradia: - Contrato de aluguel da residência que passou a residir para estudar no Campus.
✕ Enviar	Não	Comprovante de residência dos responsáveis	- Envie somente se necessita de auxílio moradia: - Comprovante de residência dos responsáveis (que indique residência não localizada na região do Campus).



Clique em **FAMILIAR**, e preencha esta declaração com os dados deste familiar.
Repita esta declaração para todos os familiares que residem junto com o/a estudante.

Assistência Estudantil

Número da Matrícula: [VIACADMANUAL](#)

Sair

Questionário: Declaração Múltipla de Renda

Arranjo Familiar

* Campos obrigatórios.

* Estudante ou Familiar (essa informação não pode ser alterada):

☐ Estudante

☒ Familiar

* Nome completo da/o familiar:

* CPF da/o familiar (somente números):

* Faixa Etária da/o Familiar:

☐ De 0 a 3 anos e 11 meses

☐ De 4 a 5 anos e 11 meses

☐ De 6 a 13 anos e 11 meses

☐ De 14 a 15 anos e 11 meses

Após a inclusão de todo o grupo familiar, aparecerá uma linha para cada declaração de renda. Clique em cada uma das linhas onde diz **INSIRA AQUI**

Assistência Estudantil

Home

Meu Perfil

Meus Auxílios

Mapeamentos Estudantis

Solicitações de Auxílios

Número da Matrícula: VIACADMANUAL

Sair

Dados Socioeconômicos

Você já respondeu o questionário socioeconômico. Caso deseje alterá-lo, selecione novamente o botão "Questionário Socioeconômico".

Você já efetuou declarações de renda. Caso necessite alterar alguma declaração, selecione a caixa de seleção ao lado do CPF e pressione o botão "Alterar Declaração de Renda".

Também é possível apagar uma declaração, marcando a caixa de seleção ao lado do CPF e pressionando o botão "Apagar Declaração de Renda".

PENDÊNCIA: Ainda precisa enviar documentos obrigatórios para comprovar sua situação de renda. Selecione o botão "Inserir Aqui" ao lado do nome do responsável pelo cadastro único.

Na lista de documentos consta um link ao lado do nome do documento. Documentos já enviados terão o link "Ver Documento" para visualizar o arquivo que consta no sistema. Documentos não enviados terão o link "Enviar". Selecione o link "Enviar" para enviar os documentos. Todos documentos obrigatórios (Obrigatório? = Sim) devem ser enviados para completar sua solicitação.

ATENÇÃO: Você pode enviar documentos para comprovar sua situação de moradia e receber auxílio. Veja os documentos em "Relação de Documentos para comprovação do Auxílio Moradia".

Questionário Socioeconômico

Incluir Declaração de Renda

Alterar Declaração de Renda

Apagar Declaração de Renda

Declarações de Renda					
Seleção	CPF	Familiar ou Estudante	Nome da Pessoa	Situação	Documentos
☐	03152526008	Estudante	Aluno 02 - Treinamento Viamão	Respondida	Inserir Aqui
☐	000.000.000-00	Familiar	FULANO DE TAL	Respondida	Inserir Aqui

Relação de Documentos para comprovação do Auxílio Moradia

Situação	Obrigatório?	Nome	Descrição
× Enviar	Não	Contrato de Aluguel	- Envie somente se necessita de auxílio moradia: - Contrato de aluguel da residência que passou a residir para estudar no Campus.



Aparecerá para cada integrante da família uma lista de documentos para cada um.
Clique em **ENVIAR** ao lado da descrição de cada documento.

Assistência Estudantil

Número da Matrícula: **VACADMANUAL**

Sair

Home

Meu Perfil

Meus Auxílios

Mapeamentos Estudantis

Solicitações de Auxílios

Declarções de Renda

Seleção	CPF	Familiar ou Estudante	Nome da Pessoa	Situação	Documentos
☐	03152526008	Estudante	Aluno 02 - Treinamento Viamão	Respondida	Inserir Aqui

Relação de Documentos para comprovação da Declaração de Renda

Situação	Obrigatório?	Nome	Descrição
☒ Enviar	Sim	Carteira de identidade ou documento equivalente – frente.	O que é documento equivalente? documentos com foto, expedidos por órgãos das Secretarias de Segurança, Forças Armadas, Polícia Militar, Ministério do Trabalho, Ordens ou Conselhos de Classe legalmente reconhecidos, ou Conselho Nacional de Trânsito (Carteira Nacional de Habilitação expedida na forma da Lei 9.503/97, com fotografia);
☒ Enviar	Não	Carteira de identidade ou documento equivalente – verso	O que é documento equivalente? documentos com foto, expedidos por órgãos das Secretarias de Segurança, Forças Armadas, Polícia Militar, Ministério do Trabalho, Ordens ou Conselhos de Classe legalmente reconhecidos, ou Conselho Nacional de Trânsito (Carteira Nacional de Habilitação expedida na forma da Lei 9.503/97, com fotografia);
☒ Enviar	Sim	Documento onde conste o nº do CPF.	Qualquer documento oficial que conste o número do CPF
☒ Enviar	Não	Certidão de Nascimento (caso não tenha RG)	Para membros do grupo familiar menores de 14 (quatorze) anos e que não possuem documento de identidade (RG).
☒ Enviar	Sim	Carteira de Trabalho Digital	Carteira de Trabalho (CTPS) digital baixada através do link: https://www.gov.br/pt-br/temas/carteira-de-trabalho-digital, ou através do aplicativo "Carteira de Trabalho digital" que gera o PDF de todos os dados da Carteira independentemente de ser assinada ou não, extraída no último mês;
☒ Enviar	Sim	Extratos de pagamentos do seguro desemprego	Para integrantes do grupo familiar desempregados que estão recebendo ou que já encaminharam o recebimento de seguro desemprego.
☒ Enviar	Sim	Extratos Bancários dos Últimos três meses	Para integrantes do grupo familiar trabalhadoras/es informais e autônoma ou estudantes bolsistas.
☒ Enviar	Sim	Foto do Cartão Bancário para Pagamentos dos Auxílios	Conta bancária deve estar em nome da/o estudante que receberá o auxílio estudantil.

☐

000.000.000-00

Familiar

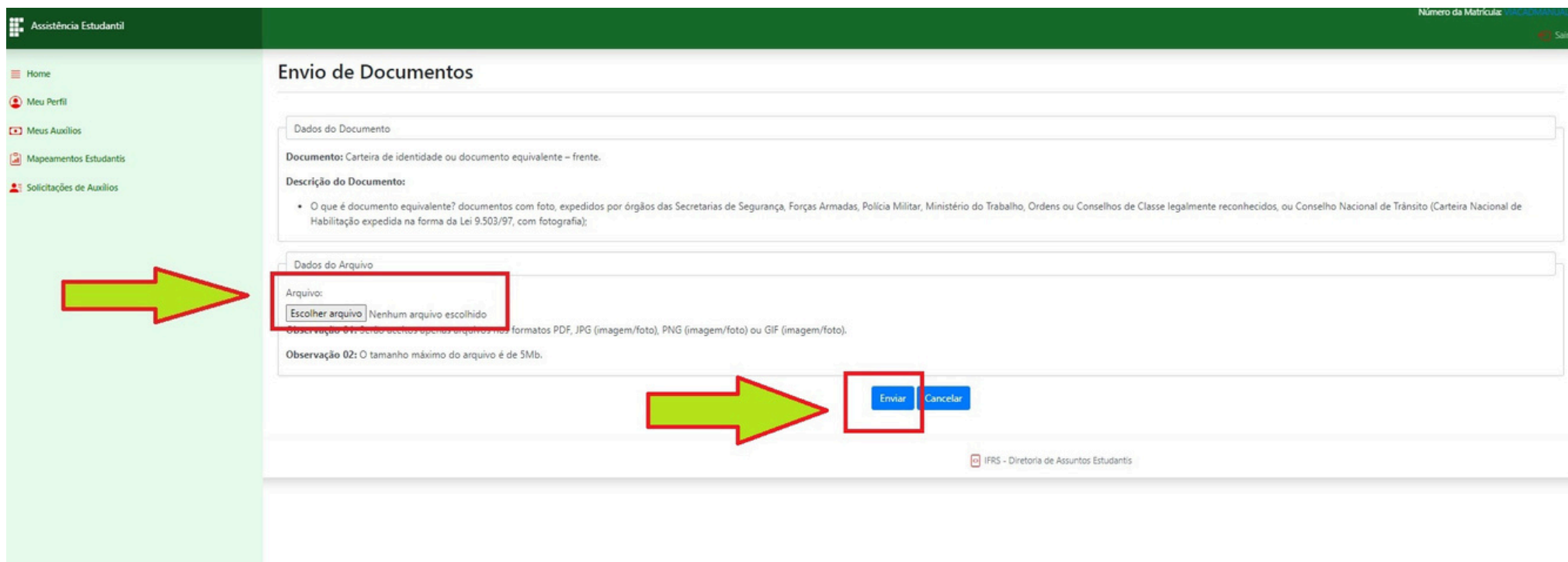
FULANO DE TAL

Respondida

[Inserir Aqui](#)

<https://ensino.ifrs.edu.br/auxilioestudantil/view/user/uploadDocumento.php?o=INSCRICAO&idQI=4801&idDocumento=1>

Clique em **ESCOLHER ARQUIVO**, e procure o arquivo a ser inserido, referente aquele documento da lista. É possível inserir mais de um documento em cada item, mas você não verá todos, somente o último inserido. Clique em **ENVIAR** e aguarde a página processar o envio.



The screenshot shows a web interface for document submission. On the left is a green sidebar with navigation links: Home, Meu Perfil, Meus Auxílios, Mapeamentos Estudantis, and Solicitações de Auxílios. A large green arrow points from the 'Meus Auxílios' link to the 'Dados do Arquivo' section. The main content area is titled 'Envio de Documentos' and contains two sections: 'Dados do Documento' and 'Dados do Arquivo'. The 'Dados do Documento' section includes a 'Documento' field with the text 'Carteira de identidade ou documento equivalente – frente.' and a 'Descrição do Documento' section with a bullet point explaining equivalent documents. The 'Dados do Arquivo' section includes an 'Arquivo:' label, a button labeled 'Escolher arquivo', and the text 'Nenhum arquivo escolhido'. A green arrow points from the 'Escolher arquivo' button to the 'Enviar' button. The 'Enviar' button is blue and is next to a 'Cancelar' button. Below the buttons, there is a footer that reads 'IFRS - Diretoria de Assuntos Estudantis'.

Assistência Estudantil

Número da Matrícula: 123456789

Sair

Envio de Documentos

Dados do Documento

Documento: Carteira de identidade ou documento equivalente – frente.

Descrição do Documento:

- O que é documento equivalente? documentos com foto, expedidos por órgãos das Secretarias de Segurança, Forças Armadas, Polícia Militar, Ministério do Trabalho, Ordens ou Conselhos de Classe legalmente reconhecidos, ou Conselho Nacional de Trânsito (Carteira Nacional de Habilitação expedida na forma da Lei 9.503/97, com fotografia);

Dados do Arquivo

Arquivo:

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Observação 01: Só serão aceitos arquivos nos formatos PDF, JPG (imagem/foto), PNG (imagem/foto) ou GIF (imagem/foto).

Observação 02: O tamanho máximo do arquivo é de 5Mb.

Enviar **Cancelar**

IFRS - Diretoria de Assuntos Estudantis

Clique em **VOLTAR PARA OS DADOS SOCIOECONÔMICOS**

Nesta Tela é possível verificar a lista de documentos já com o envio completo de cada integrante da família. **Sua Inscrição foi efetivada.**
Agora clique em **HOME**

Assistência Estudantil

Número da Matrícula: [VACADMANUAL](#)

[Home](#) [Meu Perfil](#) [Meus Auxílios](#) [Mapeamentos Estudantis](#) [Solicitações de Auxílios](#)

[Ver Documento](#) [Enviar Novamente](#)

Não	Carteira de identidade ou documento equivalente – verso	O que é documento equivalente? documentos com foto, expedidos por órgãos das Secretarias de Segurança, Forças Armadas, Polícia Militar, Ministério do Trabalho, Ordens ou Conselhos de Classe legalmente reconhecidos, ou Conselho Nacional de Trânsito (Carteira Nacional de Habilitação expedida na forma da Lei 9.503/97, com fotografia);
Sim	Documento onde conste o nº do CPF.	Qualquer documento oficial que conste o número do CPF
Não	Certidão de Nascimento (caso não tenha RG)	Para membros do grupo familiar menores de 14 (quatorze) anos e que não possuem documento de identidade (RG).
Sim	Carteira de Trabalho Digital	Carteira de Trabalho (CTPS) digital baixada através do link https://www.gov.br/pt-br/temas/carteira-de-trabalho-digital, ou através do aplicativo "Carteira de Trabalho digital" que gera o PDF de todos os dados da Carteira independentemente de ser assinada ou não, extraída no último mês;
Sim	Extratos de pagamentos do seguro desemprego	Para integrantes do grupo familiar desempregados que estão recebendo ou que já encaminharam o recebimento de seguro desemprego.
Sim	Extratos Bancários dos Últimos três meses	Para integrantes do grupo familiar trabalhadoras/es informais e autônoma ou estudantes bolsistas.
Sim	Foto do Cartão Bancário para Pagamentos dos Auxílios	Conta bancária deve estar em nome da/o estudante que receberá o auxílio estudantil.

000000000-00 Familiar FULANO DE TAL Respondida [Inserir Aqui](#)

Relação de Documentos para comprovação da Declaração de Renda

Situação	Obrigatório?	Nome	Descrição
Ver Documento Enviar Novamente	Sim	Carteira de identidade ou documento equivalente – frente.	O que é documento equivalente? documentos com foto, expedidos por órgãos das Secretarias de Segurança, Forças Armadas, Polícia Militar, Ministério do Trabalho, Ordens ou Conselhos de Classe legalmente reconhecidos, ou Conselho Nacional de Trânsito (Carteira Nacional de Habilitação expedida na forma da Lei 9.503/97, com fotografia);
Ver Documento Enviar Novamente	Não	Carteira de identidade ou documento equivalente – verso	O que é documento equivalente? documentos com foto, expedidos por órgãos das Secretarias de Segurança, Forças Armadas, Polícia Militar, Ministério do Trabalho, Ordens ou Conselhos de Classe legalmente reconhecidos, ou Conselho Nacional de Trânsito (Carteira Nacional de Habilitação expedida na forma da Lei 9.503/97, com fotografia);
Ver Documento Enviar Novamente	Sim	Documento onde conste o nº do CPF.	Qualquer documento oficial que conste o número do CPF
Ver Documento Enviar Novamente	Não	Certidão de Nascimento (caso não tenha RG)	Para membros do grupo familiar menores de 14 (quatorze) anos e que não possuem documento de identidade (RG).
Ver Documento Enviar Novamente	Sim	Carteira de Trabalho Digital	Carteira de Trabalho (CTPS) digital baixada através do link https://www.gov.br/pt-br/temas/carteira-de-trabalho-digital, ou através do aplicativo "Carteira de Trabalho digital" que gera o PDF de todos os dados da Carteira independentemente de ser assinada ou não, extraída no último mês;
Ver Documento Enviar Novamente	Sim	Extratos Bancários dos Últimos três meses	Para integrantes do grupo familiar trabalhadoras/es informais e autônoma ou estudantes bolsistas.

Nesta tela é possível alterar suas informações, clicando em **EDITAR INSCRIÇÃO**, desde que o período de inscrições esteja aberto.

Assistência Estudantil Número da Matrícula: 1902020400000

Bem-vindo Aluno 02 - Treinamento Viamão

IMPORTANTE: Caso tenha algum problema com o preenchimento das informações, use o e-mail assistencia.estudantil@viamao.ifrs.edu.br para solicitar ajuda.

• Campus: CAMPUS VIAMÃO • Curso: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO • Modalidade: SUBSEQUENTE

AVISOS IMPORTANTES

Categoria	Descrição	Público Atendido	Prazo	Ação
INSCRIÇÃO P/ AUXÍLIOS	Edital: 25/2024 - SEGUNDA ETAPA Edital referente aos Auxílios Permanência e Moradia do período letivo 2025 (Ver Edital)	Estudantes matriculados no período letivo em andamento	17/02/2025 à 05/03/2025	Editar Inscrição Preencher Dados Socioeconômicos

INSTRUÇÕES

1. Clique no menu "Meu Perfil" para ver seus dados cadastrais (dados de contato).
2. Clique no menu "Mapeamentos Estudantis" para ver o histórico de seus mapeamentos estudantis.
3. Clique no menu "Solicitações de Auxílios" para ver o histórico de suas inscrições de auxílios estudantis.
4. Se um item de menu não está visível significa que não há ocorrências daquele item para você.

IFRS - Diretoria de Assuntos Estudantis

Caso não tenha informado a conta bancária no momento da inscrição, você poderá entrar no sistema **há qualquer momento** para incluí-la ou editá-la, para isso clique em **MEU PERFIL**.

Assistência Estudantil Numero da Matrícula: 000.000.000

Home
Meu Perfil
Meus Auxílios
Mapeamentos Estudantis
Solicitações de Auxílios

Bem-vindo Aluno 02 - Treinamento Viamão

IMPORTANTE: Caso tenha algum problema com o preenchimento das informações, use o e-mail assistencia.estudantil@viamao.ifrs.edu.br para solicitar ajuda.

- Campus: CAMPUS VIAMÃO
- Curso: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO
- Modalidade: SUBSEQUENTE

AVISOS IMPORTANTES

Categoria	Descrição	Público Atendido	Prazo	Ação
INSCRIÇÃO P/ AUXÍLIOS	Edital: 25/2024 - SEGUNDA ETAPA Edital referente aos Auxílios Permanência e Moradia do período letivo 2025 (Ver Edital)	Estudantes matriculados no período letivo em andamento	17/02/2025 à 05/03/2025	Editar Inscrição Preencher Dados Socioeconômicos

INSTRUÇÕES

1. Clique no menu "Meu Perfil" para ver seus dados cadastrais (dados de contato).
2. Clique no menu "Mapeamentos Estudantis" para ver o histórico de seus mapeamentos estudantis.
3. Clique no menu "Solicitações de Auxílios" para ver o histórico de suas inscrições de auxílios estudantis.
4. Se um item de menu não está visível significa que não há ocorrências daquele item para você.

IFRS - Diretoria de Assuntos Estudantis

Clique em **AVANÇAR**.

Assistência Estudantil

Home
Meu Perfil
Meus Auxílios
Mapeamentos Estudantis
Solicitações de Auxílios

Número da Matrícula: 03152526008

Informações do Estudante

* Campos obrigatórios.

Dados de identificação

* Nome completo da/o estudante: Aluno 02 - Treinamento Viamão

* Data de nascimento (dd/mm/yyyy): 01/01/1979

Nome Social da/o estudante:

Sexo: Masculino

* CPF (somente números): 03152526008

* RG (somente números): 25874

Órgão Expedidor: ssp

Telefone fixo:

Telefone para recados:

* Celular (somente números): 51993456789

☒ WhatsApp habilitado ?

* E-mail: sergio.gambara@restinga.ifrs.edu.br

Se estudante menor de 18 anos

Nome completo da/o primeira/o responsável:

Celular da/o primeira/o responsável:

Nome completo da/o segunda/o responsável:

Celular da/o segunda/o responsável:

[Voltar](#) [Avançar](#)

E preencha os campos específicos com seus dados bancários.
IMPORTANTE: a conta deve ser unicamente no NOME e CPF do/a estudante.

Assistência Estudantil

Home

Meu Perfil

Meus Auxílios

Mapeamentos Estudantis

Solicitações de Auxílios

Número da Matrícula: 043420494

Sair

Informações do Estudante

* Campos obrigatórios.

Dados de Endereço

* Logradouro:

Rua das Hortências

* Número:

1

Complemento:

* Cidade:

Porto Alegre

* Bairro:

Centro

* Estado:

Rio Grande do Sul

* CEP:

90000001

Dados Bancários

Número do Banco:

--- Selecione um Banco ---

Número da Agência:

Número da Conta Corrente:

Sobre a matrícula no IFRS

Campus:

CAMPUS VIAMÃO

Nome do curso:

TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO

Modalidade:

SUBSEQUENTE

Voltar

Salvar Informações Cadastrais